



PERÚ

Presidencia
del Consejo de Ministros

Autoridad Nacional
del Servicio Civil

Oficina de Recursos Humanos

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"

"Año del Bicentenario de la consolidación de nuestra independencia y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

RESOLUCION DE OFICINA DE RECURSOS HUMANOS

N° -2024-SERVIR-GG-ORH

Lima,

VISTOS: el Memorando N° 000857-2024-SERVIR-GDCRSC del 05 de noviembre de 2024, la Gerente de la Gerencia de Desarrollo de Capacidades y Rendimiento del Servicio Civil Gerencia de Desarrollo de Capacidades y Rendimiento del Servicio Civil, y el Informe N° 000027-2024-SERVIR-GG-ORH-DGR de la Oficina de Recursos Humanos, y;

Que, mediante Resolución de Presidencia Ejecutiva N° 001-2019-SERVIR/PE, se formalizó el acuerdo de Consejo Directivo de SERVIR, adoptado en sesión N° 21-2018, mediante el cual, se aprobó el Cuadro de Puestos de la Entidad (CPE) de la Autoridad Nacional del Servicio Civil – SERVIR, con lo cual la entidad transitó al nuevo régimen de la Ley N° 30057, Ley del Servicio Civil;

Que, con Resolución Oficina de Recursos Humanos N° 000024-2021-SERVIR-GG-ORH se designó a la señora Isabel Roxana Manta Vilcacuri, en el puesto de Ejecutivo(a) de Gestión de Capacitación de la Gerencia de Desarrollo de Capacidades y Rendimiento del Servicio Civil, perteneciente al grupo de Servidores Civiles de Carrera, familia de puestos de Formulación, implementación y evaluación de políticas públicas, rol de Rectoría de los sistemas administrativos del estado, con código de la posición CA4202 – 0001 del Manual de Perfiles de Puestos – MPP y en el correlativo N° 206 del Cuadro de Puestos de la Entidad (CPE), con vínculo de inicio el 03 de mayo de 2021;

Que, la señora Isabel Roxana Manta Vilcacuri, Ejecutivo(a) de Gestión de Capacitación de la Gerencia de Desarrollo de Capacidades y Rendimiento del Servicio Civil, saldrá de licencia por capacitación del 11 al 16 de noviembre de 2024;

Que, de acuerdo con el literal d) del artículo 265 y el artículo 268 del Reglamento General de la Ley del Servicio Civil, el encargo de funciones es el desplazamiento temporal, excepcional y fundamentado de un servidor civil a un puesto donde se realizan funciones de conducción o dirección en la misma entidad, siempre y cuando el servidor civil no se encuentra incurso en los impedimentos ni prohibiciones señalados en la norma de la materia y, se cuente con el consentimiento del servidor civil;

Que, mediante Memorando N° 000857-2024-SERVIR-GDCRSC la Gerente de la Gerencia de Desarrollo de Capacidades y Rendimiento del Servicio Civil Gerencia de Desarrollo de Capacidades y Rendimiento del Servicio Civil solicita revisar la propuesta de encargo temporal de funciones del puesto de Ejecutivo(a) de Gestión de Capacitación de la Gerencia de Desarrollo de Capacidades y Rendimiento del Servicio Civil, a la servidora Paula Mariana Salas Fernández, Especialista de Gestión de Capacitación, del 11 al 16 de noviembre de 2024, en adición a sus funciones, servidora bajo el régimen de la Ley N° 30057, Ley del Servicio Civil, con la finalidad de continuar el desenvolvimiento de las actividades y funciones propias de la Gerencia de Desarrollo de Capacidades y Rendimiento del Servicio Civil;

Que, con Informe N° 000027-2024-SERVIR-GG-ORH-DGR, la Oficina de Recursos Humanos informa que la servidora Paula Mariana Salas Fernández, Especialista de Gestión de Capacitación, bajo el régimen de la Ley N° 30057, Ley del Servicio Civil, no se encuentra incurso en los impedimentos ni prohibiciones señalados en la norma de la materia para asumir el encargo temporal de funciones del puesto de Ejecutivo(a) de Gestión de Capacitación de la Gerencia de Desarrollo de Capacidades y Rendimiento

Esta es una copia auténtica imprimible de un documento electrónico archivado en la Autoridad Nacional del Servicio Civil - SERVIR, aplicando lo dispuesto por el Art. 25 de D.S. 070-2013-PCM y la Tercera Disposición Complementaria Final del D.S. 026-2016-PCM. Su autenticidad e integridad pueden ser contrastadas a través de la siguiente dirección web: <https://sgd.servir.gob.pe/VerificaDocumentoSERVIR> e ingresando la siguiente clave: BCSWRGM



PERÚ

Presidencia
del Consejo de Ministros

Autoridad Nacional
del Servicio Civil

Oficina de Recursos Humanos

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"

"Año del Bicentenario de la consolidación de nuestra independencia y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

del Servicio Civil, perteneciente al grupo de Servidores Civiles de Carrera, familia de puestos de Formulación, implementación y evaluación de políticas públicas, en la posición (correlativo) N° 206 del Cuadro de Puestos de la Entidad (CPE), bajo el régimen de la Ley del Servicio Civil;

Que, de acuerdo a lo prescrito en el artículo 268 del Reglamento General de la Ley del Servicio Civil, resulta pertinente encargar las funciones del puesto de Ejecutivo(a) Ejecutivo(a) de Gestión de Capacitación de la Gerencia de Desarrollo de Capacidades y Rendimiento del Servicio Civil, emitiéndose la correspondiente resolución;

De conformidad con el Decreto Legislativo N° 1023, Decreto Legislativo que crea la Autoridad Nacional del Servicio Civil; la Ley N° 30057, Ley del Servicio Civil, y sus modificatorias; el Reglamento General de la Ley N° 30057, aprobado por Decreto Supremo N° 040-2014- PCM, y sus modificatorias;

SE RESUELVE:

Artículo 1º.- Encargar las funciones del puesto de Ejecutivo(a) Ejecutivo(a) de Gestión de Capacitación de la Gerencia de Desarrollo de Capacidades y Rendimiento del Servicio Civil a la servidora, Paula Mariana Salas Fernández, Especialista de Gestión de Capacitación, del 11 al 16 de noviembre de 2024, en adición a sus funciones.

Artículo 2º.- Notificar la presente resolución a la servidora Paula Mariana Salas Fernández, Especialista de Gestión de Capacitación.

Artículo 3º.- Encargar a la Subjefatura de Comunicaciones e Imagen Institucional que publique la presente Resolución en la sede digital de la Autoridad Nacional del Servicio Civil - SERVIR (www.gob.pe/servir).

Regístrese, comuníquese y publíquese.

Firmado por
JOANNA ELIZABETH CENTENO BLANCO DE COICA
Jefa de Oficina de Recursos Humanos
Oficina de Recursos Humanos

Firmado por (VB)
HELGA CAROLINA LEYVA HERRERA
Coordinadora de Organización e Incorporación
Oficina de Recursos Humanos

Esta es una copia auténtica imprimible de un documento electrónico archivado en la Autoridad Nacional del Servicio Civil - SERVIR, aplicando lo dispuesto por el Art. 25 de D.S. 070-2013-PCM y la Tercera Disposición Complementaria Final del D.S. 026-2016-PCM. Su autenticidad e integridad pueden ser contrastadas a través de la siguiente dirección web: <https://sgd.servir.gob.pe/VerificaDocumentoSERVIR> e ingresando la siguiente clave: BCSWRGM