

CRONOGRAMA ANUAL DE TRANSFERENCIA DE DOCUMENTOS AL ARCHIVO CENTRAL DE LA CPMP - 2025

UNIDADES ORGÁNICAS DE LA CPMP		ENE				FEB				MAR				ABR				MAY				JUN				JUL				AGO				SET				OCT				NOV				DIC				FECHA DE TRANSFERENCIA	
		1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	DEL	AL								
1	Consejo Directivo																																											2/05/2025	8/05/2025						
2	Secretaria de Consejo Directivo																																											9/05/2025	15/05/2025						
3	Órgano de Control Institucional																																											10/10/2025	16/10/2025						
4	Gerencia General																																											16/05/2025	22/05/2025						
5	Departamento de Contabilidad																																											30/05/2025	5/06/2025						
6	Departamento de Contrataciones																																											6/06/2025	12/06/2025						
7	Departamento de Gestión Inmobiliaria																																											3/03/2025	7/03/2025						
8	Departamento de Recursos Humanos																																											17/10/2025	23/10/2025						
9	Departamento de Tesorería																																											13/06/2025	19/06/2025						
10	Gerencia Legal y Cumplimiento																																											20/06/2025	26/06/2025						
11	Subgerencia de Asesoría Corporativa y Cumplimiento																																											4/07/2025	10/07/2025						
12	Departamento de Gestión Procesal y Arbitraje																																											11/07/2025	17/07/2025						
13	Gerencia de Riesgos y Desarrollo																																											18/07/2025	25/07/2025						
14	Departamento de Planeamiento y Organización																																											7/08/2025	13/08/2025						
15	Gerencia de Pensiones																																											14/08/2025	20/08/2025						
16	Departamento de Atención al Afiliado																																											28/08/2025	3/09/2025						
17	Departamento de Liquidaciones																																											4/09/2025	10/09/2025						
18	Departamento de Recaudacion y Recuperaciones																																											11/09/2025	17/09/2025						
19	Departamento de Verificaciones																																											18/09/2025	24/09/2025						
																																												25/09/2025	1/10/2025						