

1

Ingresar a la plataforma



Inicio de Sesión

Por favor, ingrese sus credenciales para acceder al sistema y actualizar su información o revisar el estado de sus postulaciones.

Usuario

Escriba aquí...

Contraseña

Escriba aquí...

 Ingresar

[← Regresar a las convocatorias](#)

Para ingresar a la plataforma, debe ingresar con su DNI y el password creado cuando registró su Ficha de Inscripción

The screenshot shows the 'Datos del postulante' (Applicant Data) section of a SUNARP registration portal. The page title is 'CONCURSO PÚBLICO DE MÉRITOS PLURIZONAL N° 002-2024'. A navigation menu on the left includes 'Inicio' and 'Convocatorias'. The main content area displays the competition details and a set of tabs for different data sections: 'DATOS PERSONALES', 'FORMACIÓN ACADÉMICA', 'ESTUDIOS / CURSOS ESPECIALIZADOS', 'EXPERIENCIA LABORAL', and 'EVENTOS ACADÉMICOS (PONENCIAS U OTROS)'. The 'DATOS PERSONALES' tab is selected and highlighted with a red box. Below the tabs, the 'Datos Personales' form includes fields for 'Tipo documentos' (DOCUMENTO NACIONAL DE IDENTIDAD), 'Número de documento', 'Apellido Paterno', 'Segundo apellido', 'Nombres', 'Departamento de nacimiento', 'Provincia de nacimiento', 'Distrito de nacimiento', 'Fecha de nacimiento' (1991-07-15), 'Estado Civil', and 'Sexo'. A red arrow points from the text 'Completar la información en cada una de las secciones, según corresponda' to the red box around the tabs.

Inicio > Postulación > Datos del postulante

CONCURSO PÚBLICO DE MÉRITOS PLURIZONAL N° 002-2024

AÑO: 2024
N° CONVOCATORIA: 002
TIPO DE PLAZA: PLAZA REGISTRAL
ZONA REGISTRAL: ZONA REGISTRAL X
PUESTO: REGISTRADOR PÚBLICO

← Regresar

Completar la información en cada una de las secciones, según corresponda

DATOS PERSONALES | FORMACIÓN ACADÉMICA | ESTUDIOS / CURSOS ESPECIALIZADOS | EXPERIENCIA LABORAL | EVENTOS ACADÉMICOS (PONENCIAS U OTROS)

Datos Personales

Tipo documentos: DOCUMENTO NACIONAL DE IDENTIDAD | Número de documento: []

Apellido Paterno: [] | Segundo apellido: [] | Nombres: []

Departamento de nacimiento: [] x | Provincia de nacimiento: [] x | Distrito de nacimiento: [] x

Fecha de nacimiento: 1991-07-15 | Estado Civil: [] x | Sexo: [] x

✓ Previsualización del anexo 03

Guardar y continuar →

Puede previsualizar la información registrada

Debe guardar la información registrada antes de continuar con la siguiente sección

En las secciones de Formación Académica, Estudios / Cursos Especializados, Experiencia Laboral y Eventos Académicos puede agregar varios registros, usando el botón “Agregar”. Cuando finalice con la sección, debe hacer clic en “Guardar y continuar”.

👤 DATOS PERSONALES **📖 FORMACIÓN ACADÉMICA** 📅 ESTUDIOS / CURSOS ESPECIALIZADOS 🏢 EXPERIENCIA LABORAL 📄 EVENTOS ACADÉMICOS (PONENCIAS U OTROS)

Formación Académica: [SELECCION] Carrera / Especialidad (*):
Centro de estudios Fecha Expedición: yyyy-mm-dd 📅
Grado Académico / Título: [SELECCION] Nivel de estudio: [SELECCION] N° de Ciclo de Estudios (**):
Ciudad/Pais
Colegiatura: [SELECCION] Colegio Profesional
Habilitación Profesional: [SELECCION] N° de Colegiatura
(*) Colocar el nombre tal como aparece en el título, en caso corresponda.
(**) N° de Ciclo de Estudio que se encuentra cursado, en caso corresponda.

+ Agregar

FORMACIÓN ACADÉMICA	CARRERA / ESPECIALIDAD	CENTRO DE ESTUDIOS	NIVEL DE ESTUDIOS	N° DE CICLO	GRADO ACADEMICO	FECHA EXPEDICIÓN	CIUDAD/PAÍS	COLEGIATURA	COLEGIO PROFESIONAL	HABIL.	N° COLEGIATURA.	ACCIÓN
TÉCNICO BÁSICO (1-2 AÑOS)	SISTEMAS	UTP	EGRESADO	2	TITULADO	29/10/2024	Ciudad/Pais	SI	INGENIEROS	SI		🗑️

🔄 Previsualización del anexo 03

Guardar y continuar →

Archivo de Curriculum Vitae Documentado (estructura del documento final)

Estructura del Archivo de Curriculum Vitae Documentado

a) Ficha de Inscripción del Postulante

b) Formato de Curriculum Vitae Simple (Anexo III)

c) Formato de Declaraciones Juradas

d) Copia simple de documentación que sustente y acredite

- Un solo archivo, en formato PDF.
- Debidamente foliado en números y firmado en cada página (no rúbrica).
- Debe contener los cuatro componentes en el orden establecido (el incumplimiento genera descalificación del postulante).

→ Convocatorias

PREVISUALIZACION PDF

POSTULACION PDF

1 de 2

Tamaño automático

Fecha de impresión: 11/11/2024 10:44:19

sunarp
Superintendencia Nacional de los Registros Públicos

ANEXO III
FORMATO DE CURRÍCULUM VITAE SIMPLE

DATOS PERSONALES

PLAZA A LA QUE: REGISTRADOR PÚBLICO
 ZONA REGISTRAL: ZONA IX
 NOMBRES: BELSER APELLIDOS: OLIVERA VASQUEZ
 FECHA DE NACIMIENTO: 16/07/1991 DIRECCIÓN: DIRECCIÓN DE DOMICILIO ACTUAL
 TELÉFONO: 958845490 CORREO: BELSER_B@HOTMAIL.COM
 N° CÓDIGO DE CONADIS: NO N° CARNET DE FFAA: SI
 DEPORTISTA CALIFICADO: SI NIVEL:

FORMACIÓN ACADÉMICA

Formación Académica	Carrera / Especialidad	Centro de Estudios	Nivel de Estudios	N° Ciclo	Grado Académico	Fecha Expedición	Ciudad / País	Coleg.	N° Coleg.	Habil.	Nro. Folio
TÉCNICO BÁSICO (1-2 AÑOS)	SISTEMAS	UTP	EGRESADO	10	TITULADO	29/10/2024	Ciudad / País	SI		SI	
POSTGRADO	TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN	UNIVERSIDAD CESAR VALLEJO	EGRESADO	10	TITULADO	30/10/2024	LIMA	NO		NO	
POSTGRADO	INTELIGENCIA ARTIFICIAL	UNIVERSIDAD NACIONAL MAYOR DE SAN MARCOS	EGRESADO	10	BACHILLER	07/03/2024	LIMA	NO		NO	

CURSOS ESPECIALIZADOS

Tipo Estudio	Nombre Estudio	Centro de Estudio	Nivel Estudio	N° Horas	Fecha Inicio	Fecha Fin	Nro. Folio
CURSO DE ESPECIALIZACIÓN	CURSO DE ESPECIALIZACIÓN	CET1	AVANZADO	112	28/10/2024	07/11/2024	
PROGRAMA DE ESPECIALIZACIÓN	PROGRAMA DE ESPECIALIZACIÓN	CET1 2	AVANZADO	112	28/10/2024	07/11/2024	

CONOCIMIENTOS DE OFIMÁTICA

Conocimientos	Nivel	Otros conocimientos
HOJAS DE CALCULO (EXCEL, OPEN OFFICE CALC, ETC.)	INTERMEDIO	
PROGRAMAS DE PRESENTACIONES (POWER POINT, PREZI, ETC.)	CONCLUIDO	

Siguiente →

Una vez completado el archivo de curriculum vitae documentado, deberá continuar con su registro, haciendo clic en “Siguiente”, donde aparecerá la opción para adjuntar su archivo PDF final.

Previsualización del anexo 03

Guardar y continuar →

The image shows a web interface for uploading a PDF document. At the top, there are two tabs: 'PREVISUALIZACION PDF' on the left and 'POSTULACION PDF' on the right. Below the tabs, the text 'Adjuntar PDF Documentado Final' is displayed. Underneath, there is a selection area with a button labeled 'Seleccionar archivo' and a text field containing 'Ningún archivo seleccionado'. Below this area is a dark button with a white document icon and the text 'Subir y Ver Documento'. This button is highlighted with a red rectangular border. In the bottom right corner of the interface, there is a close button represented by an 'X' icon.

Dar clic en “Seleccionar archivo” y ubicar su curriculum vitae documentado a cargar; luego debe dar clic en “Subir y Ver Documento”.

