



PERÚ

Presidencia
del Consejo de MinistrosAutoridad Nacional
del Servicio CivilOficina
de Recursos Humanos

**PROCESO CAS N° 026-2024-SERVIR
ORIENTADOR (A) PRESENCIAL - TSC
(POR SUPLENCIA)**

**RESULTADO DE EVALUACIÓN TÉCNICA/CONOCIMIENTO Y RELACIÓN DE CONVOCADOS A PRESENTAR SU
CURRÍCULUM DOCUMENTADO**

N°	APELLIDOS Y NOMBRES	PUNTAJE DE LA EVALUACIÓN TÉCNICA/CONOCIMIENTO
(1)	ESPINOZA ALMENDRAS CHRISTIAN PEDRO	27.00
	ESPIRITU GARCIA ASHELY	24.00
(2)	AGUILAR AGUILAR JILMER	15.00
	CASTILLO MALDONADO ENZO EBERT	12.00
	DE LA CRUZ ELIAS JOHAN BRIAN	12.00
	HAYBO-GONZALES LAURA MARTHA ELENA	12.00
	SANCHEZ TINTAYA RAQUEL	12.00
	TITO CONTRERAS RAQUEL BRIGGITT	9.00
(3)	ÑAÑA POMASONCO SOFIA CAROLINA	NO ASISTIÓ
	RODRIGUEZ DURAND ROCIO DEL PILAR	NO ASISTIÓ
	TORRES LOPEZ LESLY FIORELA	NO ASISTIÓ
	VICENTE RIOS VIVIAN SOLLANGE	NO ASISTIÓ

DETALLE DE CONDICIONES:

(1) Los postulantes se encuentran convocados a remitir por correo electrónico su Currículum Documentado, al haber aprobado la Evaluación Técnica/Conocimiento, considerando lo establecido en el numeral 2.4.3 de las Bases del presente proceso de selección.

(2) Los postulantes no alcanzaron la puntuación mínima aprobatoria en la Evaluación Técnica/Conocimiento de 21.00 puntos; por lo cual, no corresponde remitir su Currículum Documentado.

(3) Los postulantes inscritos en el presente proceso de selección; no asistieron a la etapa de Evaluación Técnica/Conocimiento.

INDICACIONES A TENER EN CUENTA:

Día de presentación: Lunes, 18 de noviembre de 2024 (hasta las 18:00 horas)

Correo electrónico: cas_026_2024@servir.gob.pe

Asunto: CAS N° 026-2024-SERVIR - DNI N° XXXXXXXX

Los postulantes deben remitir de forma legible, que se pueda descargar y visualizar, de preferencia en Formato PDF y que no supere 25MB, los siguientes documentos:

1- Formato N° 01 "Ficha de Postulante (Ficha Resumen Curricular)" debidamente firmado en el campo correspondiente dentro del formato (la firma puede ser digitalizada, escaneada o firma digital), caso contrario el/la postulante obtendrá la condición de DESCALIFICA.

2. Declaraciones Juradas debidamente firmadas en el campo correspondiente dentro de los formatos (la firma puede ser digitalizada, escaneada o firma digital), caso contrario el/la postulante obtendrá la condición de DESCALIFICA.

3. Documentos que sustenten el cumplimiento de los requisitos mínimos declarados en el Formato N° 01 “Ficha de Postulante (Ficha Resumen Curricular)”.

En caso el/la postulante tenga alguna condición a acreditar, como certificación de CONADIS, Licenciatura de Fuerzas Armadas o Deportista Calificado, deberá adjuntar los documentos sustentatorios correspondientes.

Lima, 13 de noviembre de 2024
Oficina de Recursos Humanos