

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de la Heroicas Batallas de Junín y Ayacucho".

RESOLUCION DE GERENCIA MUNICIPAL N° 036- 2024-MDB-GM

Belén, 05 de marzo de 2024.



VISTO:

El Informe Legal N° 028-2024-MDB-OGAJ, del 03 de marzo de 2024, en el que la Oficina de Asesoría Jurídica opina que es procedente el reconocimiento de deuda en favor de la proveedora **ANA VALENTINA DEL AGUILA VALLE**, Gerente de la Empresa **"INVERSIONES ANITA"** con RUC N° 10762542442, ascendente a la suma total de S/. 1 202.00 (Un mil doscientos dos con 00/100 Soles), correspondiente al periodo 2023, y;

CONSIDERANDO:

Que, mediante **OFICIO N°0187-2023-MDB-GDHeIS-SGPS-ULE** de fecha 31 de octubre del 2023, el Jefe de la Oficina de ULE, solicita con carácter de urgente, útiles de oficina, en el marco del cumplimiento del compromiso 1: "Mejora del Estado Nutricional y de Salud de las Niñas y Niños de 03 a 12 meses.

Que, con **OFICIO N° 1880-2023-MDB-GDHIS**, de fecha 14 de noviembre del 2023, la Gerencia de Desarrollo Humano e inclusión Social, solicita a la Gerencia Municipal, el requerimiento de útiles de escritorio para la cual adjunta especificaciones técnicas.

Que, con **OFICIO N° 1759-2023-SGLPySG/GAF-MDB**, con fecha 01 de diciembre del 2023, la Sub Gerencia de Logística, solicita certificación de crédito presupuestal por el monto de S/. 1 202.00 (Un mil doscientos dos con 00/100 soles), para la adquisición de útiles de oficina para el cumplimiento del compromiso 1: "Mejora del Estado Nutricional y de Salud de las Niñas y Niños de 03 a 12 meses".

Que, con **OFICIO N° 2040-2023-MDB-OGPE**, de fecha 12 de diciembre del 2023, el Jefe de la Oficina General de Planeamiento Estratégico, remite Certificación Presupuestal N° 0001481 a la Gerencia de Administración y Finanzas, la misma que informa **"que se cuenta con el gasto con el crédito presupuestario disponible y libre de afectación para comprometer un gasto con cargo ala presupuesto institucional autorizado para el presente año fiscal en función al PCA"**.

Que, con Solicitud de fecha 09 de enero de 2024, la señora Ana Valentina Del Águila Valle, Gerente de la Empresa "Inversiones Anita", solicita el reconocimiento de deuda, por la compra de útiles de escritorio, según la orden de compra N° 565, por la compra de de útiles de escritorio SOLICITADO por el Jefe de la Oficina de ULE, a la Sub Gerencia de Programas Sociales con oficio N° 187-2023-MDB-GDHeIS-SGPS-ULE, por la suma de S/. 1 202.00, el cual adjunta Orden de Compra, el Acta de Conformidad de Bienes Ingreso por Compra.

Que, con **OFICIO N° 0207-2024-MDB-OGAF-OA** de fecha 01 de febrero del 2024, la Oficina de Abastecimiento, emite informe técnico sobre reconocimiento de deuda a favor de

señora Ana Valentina Del Águila Valle, Gerente de la Empresa "Inversiones Anita", la misma que indica que la empresa antes mencionada, adquirió útiles de oficina, por la suma de S/. 1 202.00 (Un mil doscientos dos con 00/100 soles), recomendado continuar con los actos administrativos de acuerdo a ley, previo informe de la oficina de Asesoría Jurídica, para la procedencia o rechazo del presente trámite.



Que, con **INFORME N° 073-2024-MDB-OGPE-OP**, de fecha 14 de febrero del 2024, la oficina de presupuesto emite a la oficina general de planeamiento estratégico, **OPINIÓN FAVORABLE** de reconocimiento de deuda, para la adquisición de útiles de oficina, por la suma de S/. 1 202.00 (Un mil doscientos dos con 00/100 soles), la misma que con **OFICIO N° 0256-2024-MDB-OGPE**, la Oficina General de Planeamiento Estratégico, remite opinión presupuestal de reconocimiento de deuda a la Oficina General de Administración y Finanzas, para el trámite correspondiente.



Que, con **Prov. 001353-2024-OGAF** la **Oficina General de Administración y Finanzas** deriva la documentación a la Oficina General de Asesoría Jurídica, solicitando opinión legal al respecto.



Que, el artículo 194° y 195° de la Constitución Política del Perú, modificada por Ley N° 28607 y Ley N° 30305, en concordancia con el artículo II del Título Preliminar de la Ley N° 27972, Ley Orgánica de Municipalidades provinciales y distritales, son órganos de gobierno local que gozan de autonomía política, económica y administrativa en los asuntos de su competencia; promueven el desarrollo y la economía local y la prestación de los servicios públicos de su responsabilidad, en armonía con las políticas y planes nacionales y regionales de desarrollo. Dicha autonomía, radica en la facultad de ejercer actos de gobierno, administrativos y de administración con sujeción al ordenamiento jurídico vigente.



Que, la **autonomía política** consiste en la capacidad de dictar normas de carácter obligatorio en los asuntos de su competencia dentro de su jurisdicción, la **autonomía económica** consiste en la capacidad de decidir sobre su presupuesto y los destinos de los gastos, las inversiones con la participación activa de la sociedad civil, la **autonomía administrativa** es la capacidad de organizarse de la manera que más convenga a sus planes de desarrollo local.



Que, el Reglamento de Procedimientos Administrativos para el Reconocimiento y Abono de Créditos Internos y Devengados a cargo del Estado, aprobado por Decreto Supremo N° 017-84-PCM, regula la tramitación de las acciones y reclamaciones de cobranza de créditos internos a cargo del Estado, por concepto de adquisiciones de bienes y servicios, contrataciones de obras públicas, remuneraciones y pensiones y otros créditos similares correspondientes a ejercicios presupuestales fenecidos, con excepción de endeudamiento financiero autorizado por norma legal expresa.

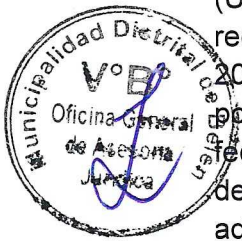
Que, el artículo 3° del citado Reglamento establece que: "se entiendo por Créditos las obligaciones que, no habiendo sido afectadas presupuestalmente, han sido contraídas en un ejercicio fiscal anterior dentro de los montos de gastos autorizados en los calendarios de compromisos de ese mismo ejercicio" y, los artículo 6° y 7° dispone que el trámite para el reconocimiento de deuda debe ser promovido por el acreedor ante el

organismo deudor, el que, previo los informe técnicos y jurídicos internos, con indicación de la conformidad del cumplimiento de la obligación, y de las causales por las que no se ha abonado en el presupuesto correspondiente, resolverá denegando o reconociendo el crédito y ordenará su abono con cargo al presupuesto del ejercicio vigente.



Que, conforme a lo dispuesto en el artículo 8° del Reglamento, la Resolución que aprueba el reconocimiento de deuda y pago respectivo "será expedido en primera instancia por el Director General de Administración, o por el funcionario homólogo"

Que, mediante el Informe Técnico de la Oficina de Abastecimiento, se remite la solicitud de pago del proveedor Ana Valentina Del Águila Valle, Gerente de la Empresa "Inversiones Anita", al amparo del Decreto Supremo N° 017-84-PCM, recomendando reconocer las obligaciones contraídas, señalando que se cumple con los siguientes requisitos: **Crédito.** Mediante Orden de Compra N° 565, de fecha 13 de diciembre del 2023, Expediente SIAF 7317, se compró útiles de oficina, por un monto total de S/. 1 202.00 (Un mil doscientos dos con 00/100 Soles), razón por la cual la deuda materia de reconocimiento deviene de una obligación válidamente contraída en el ejercicio fiscal 2023; **Conformidad:** Cuenta con la conformidad de Bienes Ingreso Por Compra, dada por el Jefe de Almacén, conforme se evidencia del Informe dando la Conformidad de fecha 15 de diciembre del 2023; **Solicitud promovida por el acreedor,** con fecha 09 de enero del 2024, el proveedor solicita el reconocimiento de la deuda y el pago del adeudo pendiente, por proveer de los servicios en virtud de la orden de compra N° 565, ello mediante Solicitud de fecha 09 de enero de 2024; **Informe técnico y la causal por la que no se abonó en el ejercicio presupuestal correspondiente:** La Oficina de Abastecimiento señala que ha verificado que el monto pendiente de pago derivado de Orden de Compra N° 565, de fecha 13 de diciembre del 2023, Expediente SIAF 7317, es de S/. 1 202.00; añade que la causal por la que no se abonó en el ejercicio presupuestal correspondiente, por la recuperación de la data del SIAF, de modo que no se ha realizado el girado en el momento oportuno del 31 de diciembre del 2023; en consecuencia, concluye que resulta procedente reconocer la obligación pendiente de pago, puesto que ha verificado el cumplimiento de los presupuestos exigidos para el reconocimiento de dicho pago.



Que, Mediante **INFORME N° 073-2024-MDB-OGPE-OP**, de fecha 14 de febrero de 2024, la Oficina de Presupuesto, **da opinión favorable** al reconocimiento de deuda del proveedor Ana Valentina Del Águila Valle, Gerente de la Empresa "Inversiones Anita", con RUC N° 10762542442 quien realizó la compra de útiles de oficina, por un monto total de S/. 1 202.00 (Un mil doscientos dos con 00/100 Soles), **añade que la ejecución del gasto en mención, está considerado en el Presupuesto Institucional Modificado de Apertura (PIM) 2024.**

Que, el numeral 34.2 del artículo 34° del Decreto Legislativo N° 1440, del Sistema Nacional de Presupuesto Público, establece: "Las disposiciones legales y reglamentarias, los actos administrativos y de administración, los contratos y/o convenios así como cualquier actuación de las Entidades, que generen gasto; deben supeditarse, de forma estricta a los créditos presupuestarios autorizados, quedando prohibido que dichos actos condicionen su actuación a créditos presupuestarios mayores o adicionales establecidos en los Presupuestos, bajo sanción de nulidad de la

autoridad competente y, sujetos a responsabilidad civil, penal y administrativa del titular de la Entidad y de la persona que autoriza el acto. Dichos actos administrativos o e administración no son eficaces.”

Que, en el cumplimiento de los supuestos establecidos en los artículos 3°, 6° y 7° del Reglamento de Procedimiento Administrativo para el Reconocimiento y Abono de Créditos Internos y Devengados a cargo del Estado, por lo que deviene en necesario emitir opinión favorable para la tramitación del reconocimiento de deuda y pago respectivo del presente caso, ante el respeto de los requisitos y condiciones previsto para tal efecto en el Reglamento de la materia, por lo que se deberá emitir la resolución que reconozca el mencionado adeudo y autorice su pago.



Estando en uso de las facultades administrativas y resolutivas delegadas mediante Resolución de Alcaldía N° 011-2023-MDB-ALC de fecha 03 de enero de 2023 y contando con las visaciones de la Oficina General de Asesoría Jurídica, Oficina General de Planeamiento Estratégico y Presupuesto y Oficina General de Administración y Finanzas.

SE RESUELVE:

Artículo Primero. - **RECONOCER** las obligaciones pendientes de pago correspondiente al periodo 2023, a favor de la proveedora **ANA VALENTINA DEL ÁGUILA VALLE**, Gerente de la Empresa “**INVERSIONES ANITA**” con RUC N° 10762542442, ascendente a la suma total de S/. 1 202.00 (Un mil doscientos dos con 00/100 Soles), conforme al siguiente detalle:

N.	Fecha	O/C	SIAF	Concepto	Importe Total
1	13/12/2023	565	7317	ADQUISICION DE UTILES DE OFICINA PARA LA UNIDAD LOCAL DE EMPADRONAMIENTO.	1,202.00

Artículo Segundo. - **AUTORIZAR** el trámite del endeudamiento interno reconocidos en el artículo precedente, previo compromiso y devengado con cargo a la Disponibilidad Presupuestal y Financiera del presente ejercicio, por los considerandos expuestos en la presente resolución.

Artículo 1Tercero. - **ENCARGAR** el cumplimiento de la presente resolución, a la Oficina General de Administración y Finanzas y demás instancias administrativas.

REGÍSTRESE, COMUNÍQUESE Y CÚMPLASE



Municipalidad Distrital de Belén
ECON. CARLOS ÁNGEL PEZO VÁSQUEZ
Gerente Municipal