



San Isidro, 20 de noviembre de 2024

RESOLUCION UNIDAD ADMINISTRACION N° -2024-MIDIS/PNCM-UA

VISTOS:

El Informe n.º 934-MIDIS/PNCM-UTJUN de fecha 30 de octubre de 2024, los Informes n.º 951 y 955-2024-MIDIS/PNCM-UTJUN ambos del 4 de noviembre de 2024 y el Informe n.º 956-2024-MIDIS/PNCM-UTJUN de fecha 5 de noviembre de 2024, todos de la Unidad Territorial Junín; el Informe n.º 1570-2024-MIDIS/PNCM-UTAI de fecha 12 de noviembre de 2024 y el Memorando n.º 5842-2024-MIDIS/PNCM-UTAI de fecha 19 de noviembre de 2024, de la Unidad Técnica de Atención Integral; el Informe n.º 2124-2024-MIDIS/PNCM-UA-CCON de fecha 12 de noviembre de 2024, de la Coordinación de Contabilidad, y el Informe n.º 3652-2024-MIDIS/PNCM-UAJ de fecha 20 de noviembre de 2024, emitido por la Unidad de Asesoría Jurídica; y,

CONSIDERANDO:

Que, mediante Decreto Supremo n.º 003-2012-MIDIS se crea el Programa Nacional Cuna Más, como programa social focalizado, adscrito al Ministerio de Desarrollo e Inclusión Social, con el propósito de brindar atención integral a niñas y niños menores de 36 meses de edad en zonas en situación de pobreza y pobreza extrema, para superar las brechas en su desarrollo cognitivo, social, físico y emocional;

Que, mediante el artículo 5 del Decreto Supremo n.º 001-2013-MIDIS que aprueba las “Disposiciones para la transferencia de recursos financieros a comités u organizaciones que se constituyan para proveer los bienes y servicios del Programa Nacional Cuna Más y el Programa Nacional de Alimentación Escolar Qali Warma”, se establece que la transferencia de recursos financieros que realiza el Programa Nacional Cuna Más a los comités u organizaciones, se aprueba mediante resolución de su máxima autoridad administrativa;

Que, mediante el Decreto Supremo n.º 015-2020/MIDIS que aprueba el Modelo Operacional de carácter temporal de los productos del Programa Presupuestal 1001 “Productos Específicos para el Desarrollo Infantil Temprano” se regula el Modelo Operacional temporal de los Productos 1 y 2 en el marco del Programa Presupuestal Orientado a Resultados para el Desarrollo Infantil Temprano, conforme al Anexo que forma parte del referido Decreto Supremo;

Que, en el anexo que forma parte del referido Decreto Supremo, que establece el Producto 2 denominado “Niños y niñas entre 6 hasta 36 meses que requieren de cuidado extra familiar por ausencia de un adulto competente para su atención en el ámbito del hogar reciben servicios de cuidado y atención integral” con sus respectivas actividades: capacitación de equipos técnicos y actores comunales, asistencia técnica para la gestión y vigilancia comunitaria, atención integral durante el cuidado diurno, acondicionamiento y equipamiento de locales para el cuidado diurno;

Que, con la Resolución de Dirección Ejecutiva n.º 1943-2024-MIDIS/PNCM-DE que aprueba la Directiva denominada “Gestión de Recursos Financieros en el marco del Modelo de Cogestión



Comunal del Programa Nacional Cuna Más”, versión 8, se establecen los requisitos y procedimientos para las transferencias de recursos financieros a los Comités de Gestión;

Que, el numeral 6.2 del título VI de la referida directiva señala que es requisito indispensable para la gestión de las transferencias de recursos financieros a los Comités de Gestión del SCD y el SAF que se encuentren habilitados, es decir que el Comité de Gestión cuente con Convenio de Cooperación y reconocimiento de su Junta Directiva vigente; asimismo, no tener justificaciones de gastos pendientes de transferencias asignadas al Comité de Gestión, con plazo vencido, por encima del 10%;

Que, asimismo, el referido numeral señala que el Comité de Gestión no debe haber sido inhabilitado por presunto uso inadecuado de los recursos financieros, de conformidad con lo dispuesto en la referida Directiva, no obstante, se exceptúa de este requisito, para las transferencias de recursos financieros de gestión del servicio - Rubro incentivo monetario para actores comunales, de cuyos Comités de Gestión hayan suscrito la Adenda o Convenio de Cooperación que incluya la cláusula de inclusión financiera;

Que, el literal B sub numeral 6.5.1 del numeral 6.5 del título VI Disposiciones Generales de la referida Directiva, señala que las transferencias para materiales e insumos se realizan a los CG para adquirir de manera mensual, bimestral, semestral y anual, de acuerdo con los rubros aprobados para el SAF y SCD, solicitados mediante requerimiento de transferencia por los Comités de Gestión y Coordinadores/as de la Unidad Técnica de Atención Integral, especialistas o quien haga sus veces, señalándose en su sub literal B.2 los rubros correspondientes al Servicio de Cuidado Diurno;

Que, con la Resolución de Dirección Ejecutiva n.º 1780-2024-MIDIS/PNCM-DE que aprueba la Directiva denominada “Intervención en la Infraestructura de Locales del Servicio de Cuidado Diurno del Programa Nacional Cuna Más”, versión 5, se establecen las normas y procedimientos para la mejora de la infraestructura de los locales donde se brinda o se brindará el Servicio de Cuidado Diurno, en el marco de la propuesta de atención integral de niñas y niños del Servicio de Cuidado Diurno del Programa Nacional Cuna Más, señalándose en su numeral 6.2 del punto 6 los tipos de intervención de locales entre los cuales se encuentra el mantenimiento menor de locales;

Que, la Sexta Disposición Complementaria Final de la citada directiva estipula suspender, para la transferencia de recursos financieros a los CG que se encuentren en el marco de la ampliación de cobertura del Servicio de Cuidado Diurno, el requisito de no contar con justificaciones de gastos pendientes por encima del 10% respecto a transferencias asignadas (en los últimos tres meses del ejercicio fiscal en curso). La referida suspensión es hasta el 31 de enero de 2025;

Que, mediante el Informe n.º 934-MIDIS/PNCM-UTJUN de fecha 30 de octubre de 2024, los Informes n.º 951 y 955-2024-MIDIS/PNCM-UTJUN, ambos del 4 de noviembre de 2024 y el Informe n.º 956-2024-MIDIS/PNCM-UTJUN de fecha 5 de noviembre de 2024, la Unidad Territorial Junín solicita la transferencia de recursos financieros para materiales e insumos para el mantenimiento menor de locales, de acuerdo al siguiente detalle:

COMITÉ DE GESTIÓN	NOMBRE DEL LOCAL	TIPO	CONTRATO	FICHA INFORME
	TAC_ALQUILER_CIAI CHUPACA	CIAI	Contrato de arrendamiento entre la sra. Silvia Doris Inga Huairé y el Comité de Gestión con una vigencia de ocho (8) meses, suscrito el 17 de octubre de 2024.	22-2024-MIDIS/PNCM/II



VIRGEN PURISIMA	TAC_ALQUILER_CIAI VIRGEN PURISIMA	CIAI	Contrato de arrendamiento entre la sra. Bartola Soto Escobar y el Comité de Gestión con una vigencia de ocho (8) meses, suscrito el 30 de octubre de 2024.	23-2024-MIDIS/PNCM/HRGR
VIRGEN DE LOURDES	TAC_ALQUILER_CIAI CONEJITOS DE LA PERLA	CIAI	Contrato de arrendamiento entre la sra. Lizbeth Rodríguez Samaniego y el Comité de Gestión con una vigencia de ocho (8) meses, suscrito el 17 de octubre de 2024.	8-2024-MIDIS/PNCM/CEAI
	TAC_ALQUILER_CIAI ESTRELLITAS DE AZANA	CIAI	Contrato de arrendamiento entre Juan Luis Orihuela Casas y el Comité de Gestión con una vigencia de ocho (8) meses, suscrito el 17 de octubre de 2024.	4-2024-MIDIS/PNCM/CEAI

Que, con el Informe n.º 1570-2024-MIDIS/PNCM-UTAI de fecha 12 de noviembre de 2024 de la Unidad Técnica de Atención Integral, sustentado en el Informe n.º 664-2024-MIDIS/PNCM-UTAI-EQIN, el Memorando nº 5842-2024-MIDIS/PNCM-UTAI de fecha 19 de noviembre de 2024, la Unidad Técnica de Atención Integral solicita la transferencia de recursos financieros para materiales e insumos, a favor de Comités de Gestión para el mantenimiento menor de locales del Servicio de Cuidado Diurno de la Unidad Territorial Junín, por el monto total de S/ 19,297.49 (Diecinueve mil doscientos noventa y siete con 49/100 soles), de acuerdo a lo detallado en el anexo que forma parte del informe,

Que, asimismo, indica que los comités de gestión se encuentran con juntas directivas y convenios vigentes y no cuentan con inhabilitación por presuntos malos manejos de recursos, y que el plazo de la actividad es de 10 días calendario para cada local, el cual es contabilizado a partir del día siguiente de la firma del acta de entrega de local e inicio del servicio;

Que, el referido informe señala que la presente transferencia de recursos para materiales e insumos para el Servicio de Cuidado Diurno será desarrollada con cargo a la Certificación de Crédito Presupuestario n.º 3702-2024. Asimismo, informa que los Comités de Gestión se encuentran debidamente reconocidos por el Programa Nacional Cuna Más y cuentan con convenios de cooperación vigentes, y no se encuentran inhabilitado por malos manejos;

Que, con el Informe n.º 2124-2024-MIDIS/PNCM-UA-CCON de fecha 12 de noviembre de 2024, la Coordinadora de Contabilidad informa que los comités de gestión que se detallan en el expediente se encuentran habilitados en su totalidad para la transferencia de recursos;

Que, con el Informe n.º 3652-2024-MIDIS/PNCM-UAJ de fecha 20 de noviembre de 2024, la Unidad de Asesoría Jurídica señala que resulta jurídicamente viable la transferencia de recursos financieros para materiales e insumos, a favor de Comités de Gestión para el mantenimiento menor de locales del Servicio de Cuidado Diurno de la Unidad Territorial Junín, por el monto total de S/ 19,297.49 (Diecinueve mil doscientos noventa y siete con 49/100 soles), en el marco de la Directiva denominada "Gestión de Recursos Financieros en el marco del Modelo de Cogestión Comunal del Programa Nacional Cuna Más", versión 8, aprobada por la Resolución de Dirección Ejecutiva n.º 1943-2024-MIDIS/PNCM-DE;

Que, mediante el numeral 1.3 del artículo 1 de la Resolución de Dirección Ejecutiva n.º 1824-2023-MIDIS/PNCM-DE, modificada por Resolución de Dirección Ejecutiva n.º 277-2024-MIDIS/PNCM-DE, se delega al Ejecutivo de Administración de la Unidad de Administración, la facultad de aprobar, mediante Resolución de la Unidad de Administración, las Transferencias Financieras a favor de los Comités de Gestión debidamente reconocidos, a efectos de financiar los servicios que brinda el Programa Nacional Cuna Más, así como rectificar, modificar o dejar sin efecto dicha aprobación mediante Resolución de Unidad de Administración con el debido sustento;



Con el visado de la Unidad Técnica de Atención Integral; de la Unidad de Planeamiento, Presupuesto y Modernización; y, de la Unidad de Asesoría Jurídica, en el marco de sus competencias;

De conformidad con el Decreto Supremo n.º 003-2012-MIDIS que crea el Programa Nacional Cuna Más, el Decreto Supremo n.º 15-2020-MIDIS que aprueba el Modelo Operacional de carácter temporal de los productos del Programa Presupuestal 1001 "Productos Específicos para el Desarrollo Infantil", la Resolución de Dirección Ejecutiva n.º 1780-2024-MIDIS/PNCM-DE que aprueba la Directiva denominada "Intervención en la Infraestructura de Locales del Servicio de Cuidado Diurno del Programa Nacional Cuna Más", versión 5, la Resolución de Dirección Ejecutiva n.º 1943-2024-MIDIS/PNCM-DE que aprueba la Directiva denominada "Gestión de Recursos Financieros en el marco del Modelo de Cogestión Comunal del Programa Nacional Cuna Más", versión 8;

SE RESUELVE:

Artículo 1.- Aprobar la transferencia de recursos financieros para materiales e insumos, a favor de Comités de Gestión para el mantenimiento menor de locales del Servicio de Cuidado Diurno de la Unidad Territorial Junín, por el monto total de S/ 19,297.49 (Diecinueve mil doscientos noventa y siete con 49/100 soles), conforme al detalle contenido en el anexo que forma parte integrante de la presente Resolución.

Artículo 2.- La transferencia de recursos aprobada en artículo precedente debe ser atendida con cargo a la Certificación de Crédito Presupuestario n.º 3702-2024 emitida por la Unidad de Planeamiento, Presupuesto y Modernización del Programa Nacional Cuna Más.

Artículo 3.- El plazo de la actividad para cada local es de 10 días calendario, el cual es contabilizado a partir del día siguiente de la firma del acta de entrega de local e inicio del servicio.

Artículo 4.- Hacer de conocimiento la presente Resolución a todas las Unidades (de apoyo, de asesoramiento y técnicas) que conforman el Programa Nacional Cuna Más, así como a la Unidad Territorial referida en el anexo que forman parte de la presente resolución.

Artículo 5.- Publicar la presente Resolución en el Portal Institucional del Programa Nacional Cuna Más (www.cunamas.gob.pe).

Regístrese, comuníquese y publíquese.

DOCUMENTO FIRMADO DIGITALMENTE
ROSAURA MARIELA DEGREGORI LUZA DE PERALES
EJECUTIVO(A) DE ADMINISTRACIÓN
Programa Nacional Cuna Más

ANEXO DE LA RESOLUCIÓN ADMINISTRATIVA
INTERVENCION DE LOCAL PARA EL SERVICIO DE CUIDADO DIURNO

N°	META/ FINALIDAD	UNIDAD TERRITORIAL/OCT	DEPARTAMENTO	PROVINCIA	DISTRITO	COMITÉ DE GESTION	CÓD. COMITÉ DE GESTION	NOMBRE DEL LOCAL	CODIGO DEL LOCAL	TIPO	PLAZO DE EJECUCIÓN (DÍAS CALENDARIO)	NIÑOS	TIPO DE INTERVENCIÓN	MONTO DE INTERVENCIÓN	GASTOS ADMINISTRATIV OS C.G.	TRANSFERENCIA FINAL
1	189	JUNIN	JUNIN	CHUPACA	HUACHAC	VIRGEN PURÍSIMA	4097	TAC_ALQUILER_CIAI CHUPACA	35433	CIAI	10	16	MANTENIMIENTO MENOR	S/3,857.12	S/50.00	S/3,907.12
2	189	JUNIN	JUNIN	CHUPACA	CHUPACA	VIRGEN DE LOURDES	204	TAC_ALQUILER_CIAI CONEJITOS DE LA PERLA	35278	CIAI	10	32	MANTENIMIENTO MENOR	S/5,088.48	S/50.00	S/5,138.48
3	189	JUNIN	JUNIN	CHUPACA	CHUPACA	VIRGEN DE LOURDES	204	TAC_ALQUILER_CIAI ESTRELLITAS DE AZANA	35266	CIAI	10	24	MANTENIMIENTO MENOR	S/5,075.37	S/50.00	S/5,125.37
4	189	JUNIN	JUNIN	CHUPACA	HUACHAC	VIRGEN PURÍSIMA	4097	TAC_ALQUILER_CIAI VIRGEN PURISIMA	35603	CIAI	10	32	MANTENIMIENTO MENOR	S/5,076.52	S/50.00	S/5,126.52
								TOTAL						19,097.49	200.00	19,297.49