



PERÚ

Ministerio
de Educación



UGEL
SURCUBAMBA

“Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho”

Surcubamba, 20 noviembre del 2024.

OFICIO MÚLTIPLE N° 199-2024-D-UGEL-S/DRE-H/GOB.REG.HVCA.

SEÑORAS (ES): _____

Directoras(es) de las Instituciones Educativas del ámbito de la UGEL Surcubamba.

Presente. -

ASUNTO :REMITIR TODOS SUS BIENES PATRIMONIALES DE SU INSTITUCIÓN EDUCATIVA EN EL FORMATO 07.

Tengo el honor de dirigirme a su digna persona para expresarle un cordial y afectuoso saludo en nombre de la Unidad de Gestión Educativa Local (UGEL) Surcubamba y el mío propio. Mediante el presente solicito a usted que, en su calidad de director(a) de la Institución Educativa, deberá **remite información actualizada sobre los bienes patrimoniales de su institución, a través del FORMATO 07 (Ficha de Levantamiento de Información)**. Le agradezco de antemano la remisión de la información solicitada, la cual deberá ser enviada con plazo máximo hasta el día viernes 20 de diciembre del presente año, al siguiente correo electrónico: evalentin@huancavelica.edu.pe.

Es de suma importancia que, al momento de enviar el formato, se indique de manera clara el nombre de la Institución Educativa, de acuerdo con el siguiente ejemplo: I.E. N° [Número de la Institución]. Esta precisión garantizará un adecuado registro y seguimiento de los datos enviados.

Cabe recordar que este requerimiento debe ser atendido con carácter de urgencia, ya que nos encontramos en el proceso de cierre del año escolar 2024, y resulta fundamental para la actualización y control de los bienes patrimoniales de las instituciones educativas. Además, le informo que el cumplimiento de este proceso es de responsabilidad administrativa y funcional de la institución.

A continuación, le incluyo los enlaces y contactos relevantes para facilitar el envío de la información solicitada:

- **Link para descargar el FORMATO 07:** <https://tinyurl.com/2262jcle>
- **Manual del usuario**
- **Número de celular de la responsable:** 983453947

Sin otro particular, aprovecho la ocasión para expresarle mis más sinceras muestras de consideración y deferencia personal, quedando a su disposición para cualquier consulta adicional o aclaración respecto a este requerimiento.

Atentamente;



Dr. Julio Cesar Marcos Talaverano
Director de Programa Sectorial II
Unidad de Gestión Educativa Local
SURCUBAMBA

DOC: 03474653
EXP: 02510094



UGEL
Surcubamba



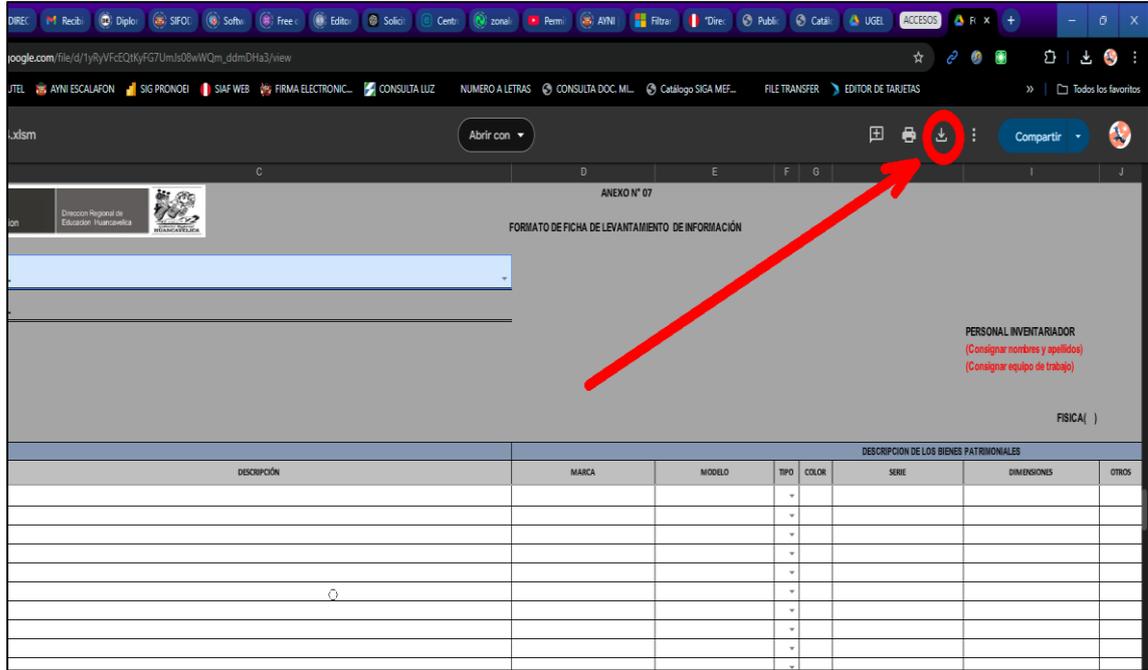
MANUAL DEL USUARIO

BIENES PATRIMONIALES 2024

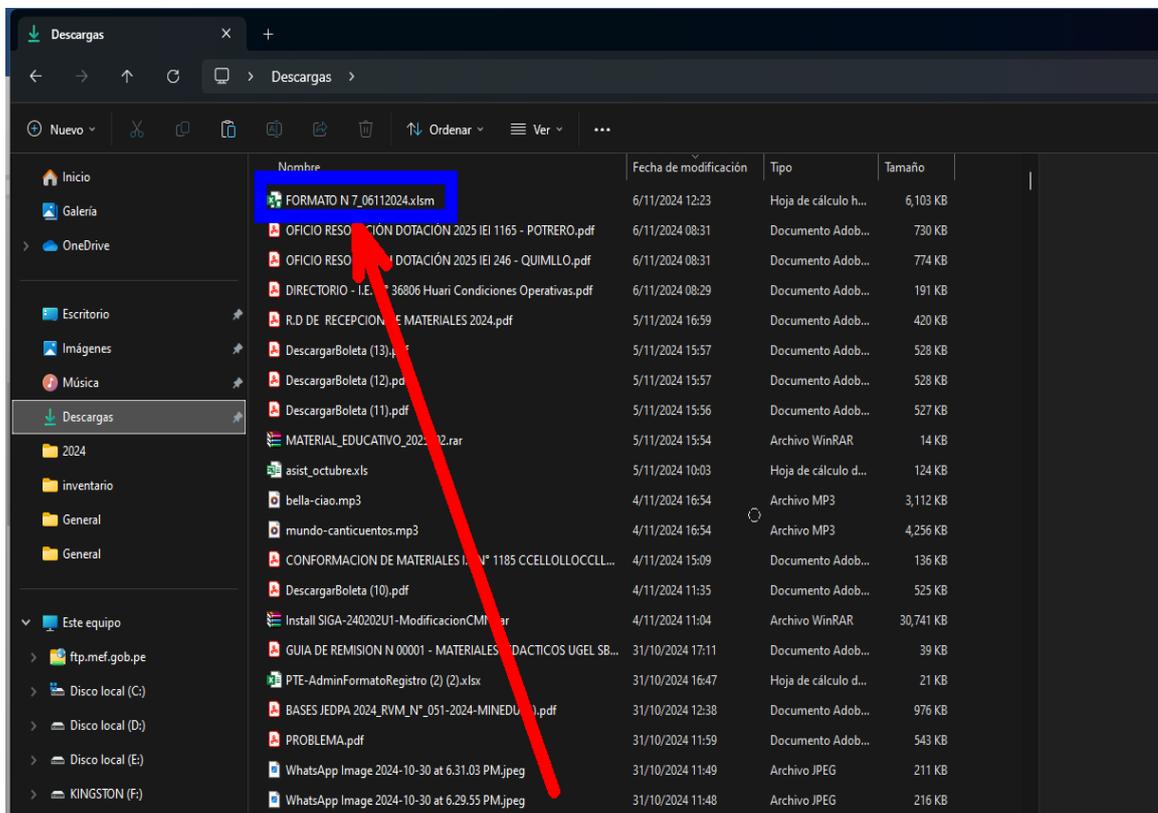
MANUAL DEL REGISTRO DE BIENES PATRIMONIALES SEGÚN EL ANEXO 07 DE LA DIRECTIVA N° 0006-2021-EF54.01-DGA

1. Descargar el **FORMATO Nro 07**, luego ejecutar.

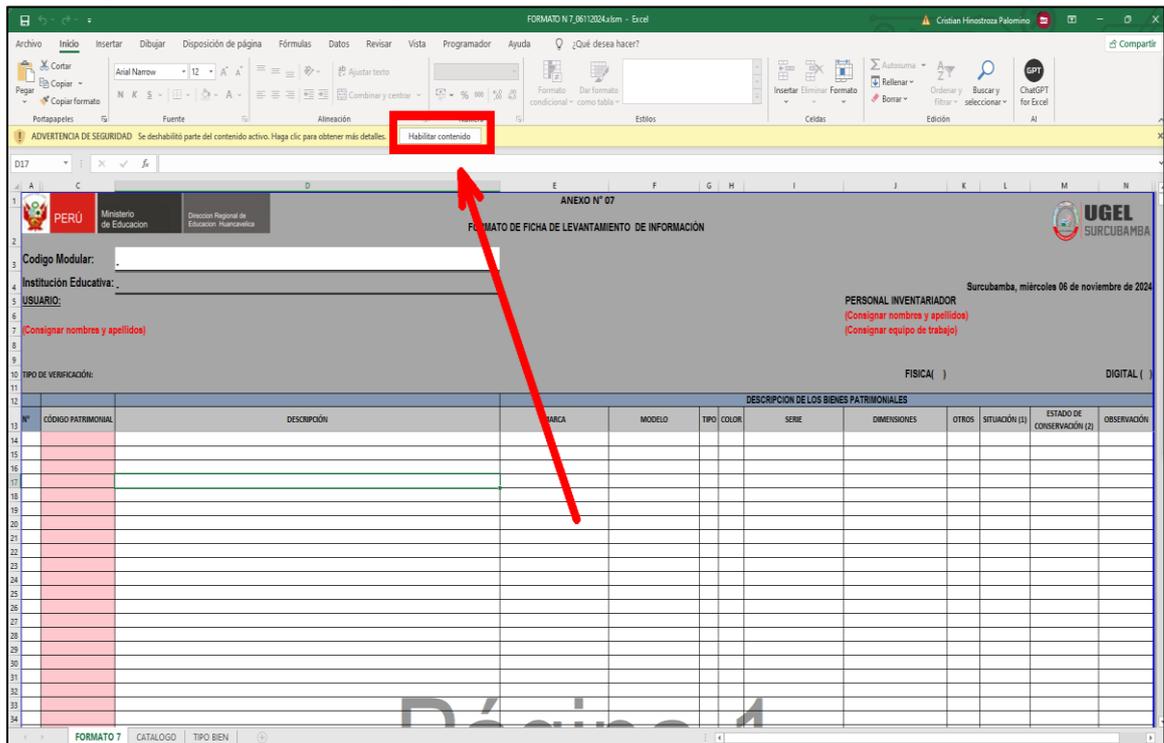
LINK DE DESCARGA: <https://tinyurl.com/2262jcle>



2. Ejecutar el archivo Excel (**FORMATO N 7_06112024**).

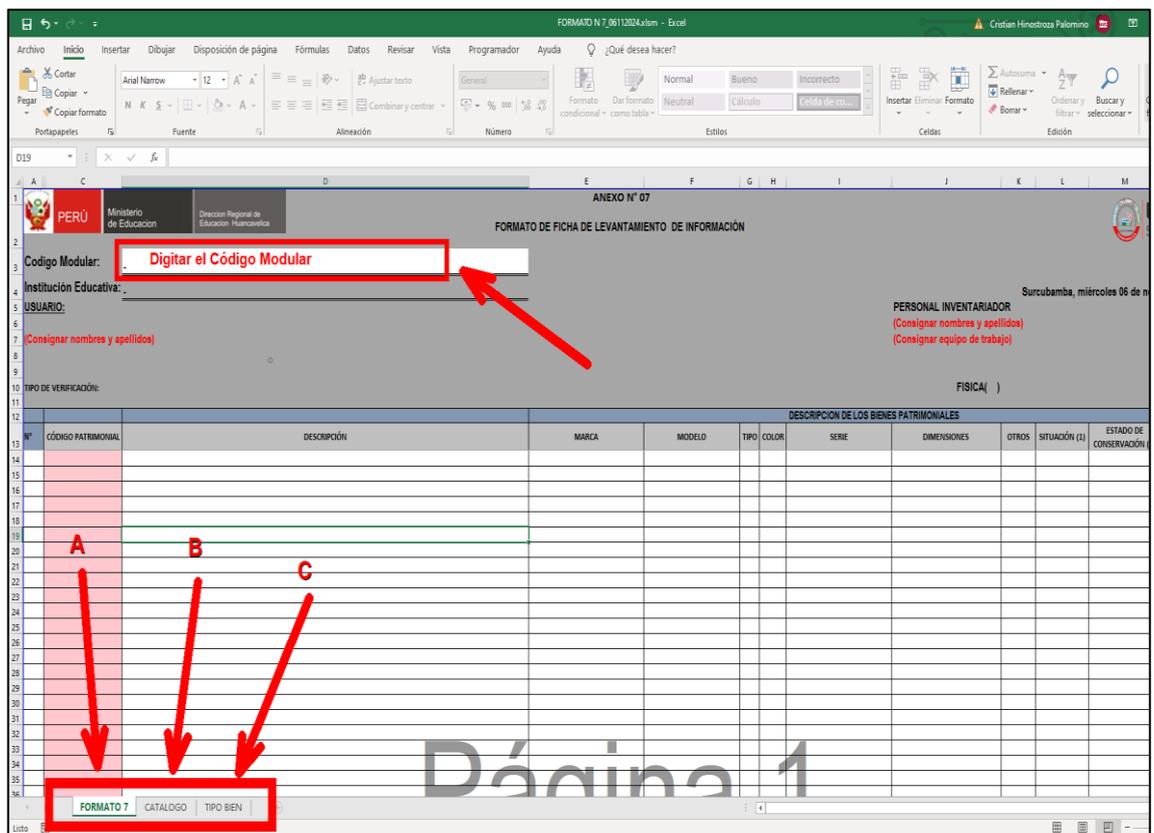


3. Click en **(HABILITAR CONTENIDO)**



4. Tener en cuenta las opciones que tiene el inventario:

- A. **FORMATO 7:** Es la hoja donde tenemos que registrar los bienes que existen en la I.E.
- B. **CATALOGO:** Se encuentra todos bienes registrados con las especificaciones correctas
- C. **TIPO BIEN:** se encuentran los tipos de bienes para clasificar los activos.



5. Digitar el **CÓDIGO MODULAR** de la Institución Educativa para identificar los bienes que se encuentran registrados en el sistema SIGA.
 - A. Digitar el código modular de la institución Educativa.
 - B. Automáticamente saldrá el nombre de la Institución Educativa.
 - C. Digital el nombre del Director de la Institución educativa.
 - D. Digital los datos del personal inventariador.
 - E. Se visualizará todos los registros que encuentran en la base de datos del sistema SIGA, la cual debe estar actualizado **MARCA, MODELO, TIPO, COLOR, SERIE, DIMENSIONES, SITUACIÓN, ESTADO DE CONSERVACIÓN Y OBSERVACIÓN.**

ANEXO N° 07
FORMATO DE FICHA DE LEVANTAMIENTO DE INFORMACIÓN

Código Modular: 0371633

Institución Educativa: 0371633 - IE PRIMARIA N° 31115 VISTA ALEGRE

USUARIO: (Consignar nombres y apellidos)

PERSONAL INVENTARIADOR: (Consignar nombre y apellidos) (Consignar equipo de trabajo)

Surcubamba, miércoles 06 de noviembre de 2024

N°	CÓDIGO PATRIMONIAL	DESCRIPCIÓN	MARCA	MODELO	TIPO	COLOR	SERIE	DIMENSIONES	OTROS	SITUACIÓN (1)	ESTADO DE CONSERVACIÓN (2)	OBSERVACIÓN
1	11226380001	REFRIGERADORA ELÉCTRICA DOMÉSTICA 180 L	INDURAMA	SIN MODELO	0	0	SIN SERIE	0	0	U	0	0
2	32221818005	COCINA A GAS	MABE	0	0	0	0	0	0	U	0	0
3	32220610010	HORNO MICROONDAS	SAMSUNG	0	0	0	0	0	0	U	0	0
4	462213410497	CARGADOR SOLAR PORTÁTIL	DOTACION 2022 TABLET 19930	AP-SV30W	0	0	ZHAF2021100016773	0	0	U	0	0
5	462213410498	CARGADOR SOLAR PORTÁTIL	DOTACION 2022 TABLET 19930	AP-SV30W	0	0	ZHAF2021100016779	0	0	U	0	0
6	462213410499	CARGADOR SOLAR PORTÁTIL	DOTACION 2022 TABLET 19930	AP-SV30W	0	0	ZHAF2021100018854	0	0	U	0	0
7	462213410500	CARGADOR SOLAR PORTÁTIL	DOTACION 2022 TABLET 19930	AP-SV30W	0	0	ZHAF2021100018855	0	0	U	0	0
8	462213410501	CARGADOR SOLAR PORTÁTIL	DOTACION 2022 TABLET 19930	AP-SV30W	0	0	ZHAF2021100018866	0	0	U	0	0
9	462213410502	CARGADOR SOLAR PORTÁTIL	DOTACION 2022 TABLET 19930	AP-SV30W	0	0	ZHAF2021100026316	0	0	U	0	0
10	462213410503	CARGADOR SOLAR PORTÁTIL	DOTACION 2022 TABLET 19930	AP-SV30W	0	0	ZHAF2021100026317	0	0	U	0	0
11	462213410504	CARGADOR SOLAR PORTÁTIL	DOTACION 2022 TABLET 19930	AP-SV30W	0	0	ZHAF2021100026324	0	0	U	0	0
12	536411920089	BOTQUIN DE METAL	NACIONAL	0	0	0	0	50CM X 38CM X 14CM	0	U	0	0
13	536411920090	BOTQUIN DE METAL	NACIONAL	0	0	0	0	50CM X 38CM X 14CM	0	U	0	0
14	536411920091	BOTQUIN DE METAL	NACIONAL	0	0	0	0	50CM X 38CM X 14CM	0	U	0	0
15	536498301108	TABLA ESPINAL	JEKANG	0	0	0	0	46CM X 6.5CM X 135CM	0	U	0	0
16	536498301109	TABLA ESPINAL	JEKANG	0	0	0	0	46CM X 6.5CM X 135CM	0	U	0	0
17	536498301110	TABLA ESPINAL	JEKANG	0	0	0	0	46CM X 6.5CM X 135CM	0	U	0	0
18	536498301111	TABLA ESPINAL	JEKANG	0	0	0	0	46CM X 6.5CM X 135CM	0	U	0	0
19	672274900043	LINTERNA DE LARGO ALCANCE LED RECARGABLE	OPALUX	LED	0	0	SIN SERIE	23CM	0	U	0	0
20	676487800005	RACK PARA PROYECTOR MULTIMEDIA	SIN MARCA	0	0	0	0	0	0	U	0	0
21	676487800006	RACK PARA PROYECTOR MULTIMEDIA	SIN MARCA	0	0	0	0	0	0	U	0	0
22	74480000109	COMPUTADORA PERSONAL PORTÁTIL	HP	SLIM	0	0	PF2VWBAY	0	0	U	0	0

6. En la parte final del registro se agregará los bienes que no se encuentran registrados en el sistema SIGA.

ANEXO N° 07
FORMATO DE FICHA DE LEVANTAMIENTO DE INFORMACIÓN

Código Modular: 0371633

Institución Educativa: 0371633 - IE PRIMARIA N° 31115 VISTA ALEGRE

USUARIO: (Consignar nombres y apellidos)

PERSONAL INVENTARIADOR: (Consignar nombre y apellidos) (Consignar equipo de trabajo)

Surcubamba, miércoles 06 de noviembre de 2024

N°	CÓDIGO PATRIMONIAL	DESCRIPCIÓN	MARCA	MODELO	TIPO	COLOR	SERIE	DIMENSIONES	OTROS	SITUACIÓN (1)	ESTADO DE CONSERVACIÓN (2)	OBSERVACIÓN
603	746481871000	SILLA FIJA DE METAL	SIN MARCA	SIN MODELO	0	0	0	0	0	U	0	0
604	746481871001	SILLA FIJA DE METAL	SIN MARCA	SIN MODELO	0	0	0	0	0	U	0	0
605	746481871002	SILLA FIJA DE METAL	SIN MARCA	SIN MODELO	0	0	0	0	0	U	0	0
606	746483500034	SILLA ORATORIA DE METAL	SIN MARCA	SIN MODELO	0	0	SIN SERIE	0	0	U	0	0
607	952253400076	MEGAFONO	ATK	SIN MODELO	0	0	SIN SERIE	TAMAÑO 33CM	0	U	0	0
608	952253400077	MEGAFONO	ATK	SIN MODELO	0	0	SIN SERIE	TAMAÑO 33CM	0	U	0	0
609	952253400078	MEGAFONO	ATK	SIN MODELO	0	0	SIN SERIE	TAMAÑO 33CM	0	U	0	0
610	952258120001	MONITOR (OTROS)	SIN MARCA	0	0	0	0	0	0	U	0	0
611	952258120002	MONITOR (OTROS)	SIN MARCA	0	0	0	0	0	0	U	0	0
612	952258120003	MONITOR (OTROS)	SIN MARCA	0	0	0	0	0	0	U	0	0
613	952258120004	MONITOR (OTROS)	SIN MARCA	0	0	0	0	0	0	U	0	0
614	952258120005	MONITOR (OTROS)	SIN MARCA	0	0	0	0	0	0	U	0	0
615	952258340014	SISTEMA DE PROYECCIÓN MULTIMEDIA - PROYECTOR MULTIMEDIA	SIN MARCA	0	0	0	0	50X78	0	U	0	0

INGRESAR LOS BIENES QUE NO SE ENCUENTRAN REGISTRADOS, SEGUN EL CATALOGO QUE SE ENCUENTRA EN LA SEGUNDA HOJA.

IMPORTANTE:

Si existe algún inconveniente comunicarse con el siguiente Nro de Celular: 997666045 / 983453947.