



# Municipalidad Distrital de Independencia

Huaraz - Ancash

## RESOLUCION GERENCIAL N° 219-2024-MDI/GAyF/G



Independencia, 28 de octubre de 2024



**VISTO:**

Resolución Gerencial N° 006-2024-MDI/GM de fecha 09 de enero de 2024; Certificado de Crédito Presupuestario N° 000446 de fecha 26 de febrero de 2024; Informe N° 1722-2024-MDI/GDUyR/SGOP de fecha 05 de julio de 2024; Informe N° 487-2024-MDI/GDUyR/G de fecha 12 de julio de 2024; Carta N° 013-2024-MDI/DAMG/S.O de fecha 16 de julio de 2024; Informe N° 1102-2024-MDI/A/GM/GAF/SGLYGP de fecha 18 de octubre de 2024; Informe Legal N° 612-2024-MDI-GAJ/G de fecha 28 de octubre de 2024; y;

**CONSIDERANDO:**

Que, conforme al Artículo 194° de la Constitución Política del Estado establece que, "las Municipalidades son órganos de gobierno local que gozan de autonomía política, económica y administrativa en los asuntos de su competencia"; disposición concordante con lo estipulado en el Artículo II del Título Preliminar de la Ley Orgánica de Municipalidades N° 27972 donde señala además que la autonomía que la Constitución Política del Perú establece para las municipalidades, radica en la facultad de ejercer actos de gobierno, administrativos y de administración, con sujeción al ordenamiento jurídico;

Que, asimismo el Artículo 1° del Título Preliminar de la Ley N° 27972, establece en el segundo párrafo, que "las Municipalidades Provinciales y Distritales son los órganos de gobierno promotores del desarrollo local, con personería jurídica de derecho público y plena capacidad para el cumplimiento de sus fines";

Que, el Decreto Supremo N° 017-84-PCM, que aprueban Reglamento del Procedimiento Administrativo para el reconocimiento y abono de créditos internos y devengados a cargo del Estado, establece en el artículo 6° El procedimiento es promovido por el acreedor ante el organismo deudor, acompañando la documentación que acredite el cumplimiento de la obligación de su competencia; asimismo el artículo 7° señala: El organismo deudor, previos los informes técnicos y jurídico internos, con indicación de la conformidad del cumplimiento de la obligación en los casos de adquisiciones y contratos, y de las causales por las que no se ha abonado en el presupuesto correspondiente, resolverá denegando o reconociendo el crédito y ordenando su abono con cargo al presupuesto del ejercicio vigente;

Que, de conformidad con lo previsto en el artículo 36° del Decreto Legislativo N°1440 Decreto Legislativo del Sistema Nacional de Presupuesto Público, señala en el numeral 36°.4: Los gastos devengados y no pagados al 31 de diciembre de cada año fiscal se cancelan durante el año fiscal siguiente en el plazo establecido en las normas del Sistema Nacional de Tesorería, con cargo a la disponibilidad financiera existente;

Que, el artículo 43° del Decreto Legislativo del Sistema Nacional de Presupuesto Público, Decreto Legislativo N°1440, establece que: 43.1 El devengado es el acto mediante el cual se reconoce una obligación de pago, derivada de un gasto aprobado y comprometido, que se produce previa acreditación documental ante el órgano competente de la realización de la prestación o el derecho del acreedor. El reconocimiento de la obligación debe afectarse al Presupuesto Institucional, en forma definitiva. 43.2 Para efectos del registro presupuestal del devengado, el área usuaria, bajo responsabilidad, deberá, verificar el ingreso real de los bienes, la efectiva prestación de los servicios o la ejecución de obra, como acción previa a la conformidad correspondiente. 43.3 El



**CODIGO TRAMITE**  
**107812-11**

<http://sgd3mdi.munidi.pe/repse.php?i=503338&p=33245>

Jr. Pablo Patrón N° 257 - Telefax: (043) 422041  
Jr. Guzmán Barrón N° 719 - Telef.: (043) 428816

## RESOLUCION GERENCIAL N°219-2024-MDI/GAyF/G

reconocimiento de devengados que no cumplan con los criterios señalados en el párrafo 43.2, dará lugar a responsabilidad administrativa, civil o penal, según corresponda, del Titular de la Entidad y del responsable del área usuaria y de la oficina de administración o la que haga sus veces en la Entidad. 43.4 El devengado es regulado de forma específica por las normas del Sistema Nacional de Tesorería, en coordinación con los Sistemas de la Administración Financiera del Sector Público, según corresponda (...);

Que, la Resolución Gerencial N° 006-2024-MDI/GM de fecha 09 de enero de 2024, se resuelve en su artículo primero: RATIFICAR en todos sus extremos la Resolución Gerencial N°060-2023-MDI/GM de fecha 07 de febrero de 2023, conforme a los argumentos expuestos en la parte considerativa de la presente resolución, la misma que será vigente en el ejercicio presupuestal 2024;

Que, con Acta de Reunión de la Comisión Revisora de Expedientes Pendientes de Pago de Ejercicios Anteriores de fecha 15 de enero de 2024, la comisión revisora de pago de ejercicios anteriores de esta Entidad, llegan a los siguientes acuerdos: ACUERDO N° 01: Se declaró Unanimidad dar por instalado e iniciado las acciones de revisión y reconocimiento de deudas de expedientes pendientes de pagos de ejercicios anteriores de parte de la Comisión Revisora de Pago de Ejercicios Anteriores de la Municipalidad Distrital de Independencia; siendo así se le reconoce sus deudas a los siguientes proveedores que fueron efectuadas en año 2023 (...); ACUERDO N° 02: La Comisión Revisora de Pago de Ejercicios Anteriores de la Municipalidad Distrital de Independencia solo se encargará de revisarlo la correcta documentación, con los requisitos que requiera cada caso, siendo único responsable de a cualquier acto, los funcionarios y/o servidores que en su debida oportunidad dieron dicha conformidad del servicio y dar trámite a los expedientes de pagos de los años anteriores que se encuentran dentro de la comisión señalada;

Que, con Certificado de Crédito Presupuestario N° 000446 de fecha 26 de febrero de 2024, el Sub Gerente de Presupuesto **EMITE LA CERTIFICACIÓN PRESUPUESTAL** por el importe de S/22,740.00 soles, para el pago de la Valorización N°02 del adicional con deductivo vinculante de obra N° 01 del Supervisor – correspondiente al periodo 01 al 21 de junio del 2023 de la obra: *“Rehabilitación del sistema de saneamiento básico de la localidad de Atipayan sector Pashtapuquio, del Distrito de Independencia, Provincia de Huaraz, Región Ancash afectada por el fenómeno del niño costero”*;

Que, mediante Informe N° 1722-2024-MDI/GDUyR/SGOP de fecha 05 de julio de 2024, el Sub Gerente de Obras Publicas **OTORGA SU CONFORMIDAD** al Informe de la Valorización N°02 del adicional con deductivo vinculante de obra N° 01 del Supervisor – correspondiente al periodo 01 al 21 de junio del 2023 de la obra: *“Rehabilitación del sistema de saneamiento básico de la localidad de Atipayan sector Pashtapuquio, del Distrito de Independencia, Provincia de Huaraz, Región Ancash afectada por el fenómeno del niño costero”*, cuyo monto de pago asciende a S/7,163.10 soles incluido IGV;

Que, mediante Informe N° 487-2024-MDI/GDUyR/G de fecha 12 de julio de 2024, el Gerente de Desarrollo Urbano y Rural **SOLICITA EL TRAMITE DE RECONOCIMIENTO DE DEUDA** al Informe de la Valorización N°02 del adicional con deductivo vinculante de obra N° 01 del Supervisor – correspondiente al periodo 01 al 21 de junio del 2023 de la obra: *“Rehabilitación del sistema de saneamiento básico de la localidad de Atipayan sector Pashtapuquio, del Distrito de Independencia, Provincia de Huaraz, Región Ancash afectada por el fenómeno del niño costero”*, cuyo monto de pago asciende a S/7,163.10 soles incluido IGV;



CODIGO TRAMITE

107812-11

<http://sgd3mdi.munidi.pe/repo.php?i=503938&p=39245>

## RESOLUCION GERENCIAL N°219-2024-MDI/GAyF/G

Que, con Carta N° 013-2024-MDI/DAMG/S.O de fecha 16 de julio de 2024, el Ing. Manrique Gamarra Dario Angel solicita a la Entidad el reconocimiento de deuda de la Valorización N°02 del adicional con deductivo vinculante de obra N° 01 del Supervisor – correspondiente al periodo 01 al 21 de junio del 2023 de la obra: *“Rehabilitación del sistema de saneamiento básico de la localidad de Atipayan sector Pashtapuquio, del Distrito de Independencia, Provincia de Huaraz, Región Ancash afectada por el fenómeno del niño costero”*;

Que, mediante Informe N° 1102-2024-MDI/A/GM/GAF/SGLYGP de fecha 18 de octubre de 2024, el Sub Gerente de Logística y Gestión Patrimonial emite su informe técnico de reconocimiento de deuda a favor del Ing. MANRIQUE GAMARRA DARIO ANGEL donde concluye que, se cuenta con el informe de conformidad del área usuaria para el trámite de pago de la Valorización N°02 del adicional con deductivo vinculante de obra N° 01 del Supervisor – correspondiente al periodo 01 al 21 de junio del 2023 de la obra: *“Rehabilitación del sistema de saneamiento básico de la localidad de Atipayan sector Pashtapuquio, del Distrito de Independencia, Provincia de Huaraz, Región Ancash afectada por el fenómeno del niño costero”*;

Que, con Informe Legal N° 612-2024-MDI-GAJ/G de fecha 28 de octubre de 2024, la Gerencia de Asesoría Jurídica **OPINA, APROBAR**, el reconocimiento de deuda a favor del Ing. DARIO ANGEL MANRIQUE GAMARRA, para el pago de la Valorización N°02 del adicional con deductivo vinculante de obra N° 01 del Supervisor – correspondiente al periodo 01 al 21 de junio del 2023 de la obra: *“Rehabilitación del sistema de saneamiento básico de la localidad de Atipayan sector Pashtapuquio, del Distrito de Independencia, Provincia de Huaraz, Región Ancash afectada por el fenómeno del niño costero”*, por el importe de S/. 7,163.10 soles incluido IGV;

Que, en concordancia con lo resuelto en la Resolución de Alcaldía N°097-MDI de fecha 13 de abril de 2023, que dispone en el Artículo 4° Delegar Facultades Administrativas y Resolutivas propias de despacho de alcaldía en el titular de la Gerencia de Administración y Finanzas, en el numeral 4.2.2, literal c) aprobar el reconocimiento de devengados u obligaciones pendientes de pago contraídas por la Municipalidad Distrital de Independencia, provenientes de ejercicios anteriores, conforme a las Normas Presupuestarias y Directiva del Gasto Publico;

Estando a lo expuesto y en uso de las facultades conferidas mediante Resolución de Alcaldía N°097-2023-MDI y el Art. 82°, literal t) del Reglamento de Organización y Funciones de la Municipalidad Distrital de Independencia, concordante con el Art. 85°, numeral 85.3 del Texto único Ordenado de la Ley N°27444, Ley del Procedimiento Administrativo General, aprobado con Decreto Supremo N°004-2019-JUS, y con las visas de la Gerencia de Asesoría Jurídica, Gerencia de Planeamiento y Presupuesto y Gerencia de Desarrollo Urbano y Rural;

### **SE RESUELVE:**

**ARTÍCULO PRIMERO.** - **APROBAR** el reconocimiento de deuda a favor del Ing. **DARIO ANGEL MANRIQUE GAMARRA**, pago por la Valorización N°02 del adicional con deductivo vinculante de la obra N° 01 del Supervisor – correspondiente al periodo 01 al 21 de junio del 2023 de la obra: *“Rehabilitación del sistema de saneamiento básico de la localidad de Atipayan sector Pashtapuquio, del Distrito de Independencia, Provincia de Huaraz, Región Ancash afectada por el fenómeno del niño costero”*, cuyo monto de pago asciende a S/. 7,163.10 soles incluido IGV, **(siete mil ciento sesenta y tres 10/100 soles).**

**ARTÍCULO SEGUNDO.** - **ENCOMENDAR** a la Sub Gerencia de Contabilidad la revisión de todo el expediente previo pago de reconocimiento de deuda.



CODIGO TRAMITE

**107812-11**

<http://sgd3mdi.munidi.pe/repo.php?f=503386p=39245>

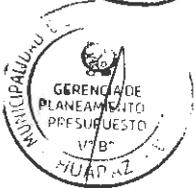
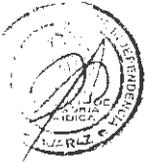
## RESOLUCION GERENCIAL N°219-2024-MDI/GAyF/G

**ARTÍCULO TERCERO.** – ENCOMENDAR a la Gerencia de Planeamiento y Presupuesto, Sub Gerencia de Contabilidad y Sub Gerencia de Tesorería, el cumplimiento de las disposiciones contenidas en la presente Resolución.

**ARTÍCULO CUARTO.** – PRECISAR que los profesionales que han intervenido en la revisión y análisis de los informes del presente expediente administrativo, son responsables del contenido que sustenten su solicitud de aprobación.

**ARTÍCULO QUINTO.** - ENCARGAR a la Sub Gerencia de Tecnología de la Información y de las Comunicaciones, la publicación de la presente resolución en la página institucional, para conocimiento general.

Regístrese, Comuníquese, Cúmplase y Archívese.



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE INDEPENDENCIA



*[Handwritten Signature]*

DR. ANA ROSA DE MARIA BUSTILLO ROMERO  
DIRECTORA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS



CODIGO TRAMITE

**107812-11**

<http://sgd3mdi.munidi.pe/repn.php?i=502938&p=39245>