



Pliego 059: Organismo Supervisor de las Contrataciones del Estado (OSCE)

Reporte de Seguimiento del POI

correspondiente al III Trimestre 2024

Octubre, 2024

I. PRESENTACIÓN

El Plan Operativo Institucional (POI) Actualizado 2024 del Organismo Supervisor de las Contrataciones del Estado (OSCE)¹ comprende la programación de 211 actividades (193 actividades operativas y 18 acciones de inversión) para el cumplimiento de los cuatro Objetivos Estratégicos Institucionales (OEI) y sus respectivas Acciones Estratégicas Institucionales (AEI) contenidas en el Plan Estratégico Institucional (PEI) 2024-2027.

El presente reporte tiene por finalidad mostrar el nivel de cumplimiento de los logros esperados de las actividades operativas de los Órganos y/o Unidades Orgánicas responsables y de las acciones de inversión del Proyecto "Mejoramiento de la Capacidad para la Generación del Conocimiento y Mejora Continua en la Gestión de la Contratación Pública", al III Trimestre 2024, según objetivo y acción estratégica a la cual contribuyen.

De acuerdo al reporte, el OSCE ha obtenido en promedio un avance de ejecución física del **93.6%** de lo programado, con un costo financiero de S/ 76.7 millones de un Presupuesto Institucional Modificado (PIM) de S/ 133.53 millones.

De acuerdo a la tabla resumen de semaforización, presentada en el Reporte de Seguimiento del POI, se observa lo siguiente:

Año: 2024 (Al III Trimestre)	[0-75%>	[75% - 95%>	[95% -100]
Nivel de avance de las 211 actividades programadas	8	7	196
Estructura porcentual de las AO	3.79%	3.32%	92.89%

Al III Trimestre de 2024, 196 actividades operativas obtuvieron avances iguales o por encima del 95%, 07 alcanzaron avances iguales o por encima del 75% pero menores a 95% y 08 presentaron un cumplimiento por debajo del 75%, para la toma de decisiones de la Alta Dirección del OSCE.

Como resultado a nivel agregado, en ocho acciones estratégicas se presentan avances promedio de las AO por encima del 75%; en tres (AEI.02.02, AEI.03.01 y AEI.03.04) se presentan avances promedio de las AO entre 87.6% y 94.9%; mientras que en la **AEI.02.03** se presenta un avance promedio de las AO de 55.9% respecto de lo programado.

¹ Aprobado con Resolución N° 069-2024-OSCE-PRE

II. REGISTRO DE ALERTAS SOBRE EL PROGRESO

De acuerdo a la tabla resumen de semaforización, se presentan los resultados alcanzados por cada una de las AEI de los OEI del PEI 2024-2027 al III Trimestre 2024.

OEI.01 Fortalecer la supervisión de las contrataciones públicas en las entidades públicas

Está compuesto por 03 AEI, las que a su vez se desagregan en un total de **05 AO del POI 2024**, todas presentan un nivel de cumplimiento de 100% de lo programado:

- **AEI 01.01**. Las 03 actividades operativas (AO) asociadas obtuvieron en promedio un avance del 100%. Durante el período se atendieron 373 solicitudes de elevación de cuestionamientos al pliego de absolución de consultas y observaciones en un plazo igual o menor que 11 días hábiles y 1,386 solicitudes de parte en un plazo menor o igual a 23 días.
- **AEI 01.02**. La única AO asociada, “*Elaboración de informe de análisis de temáticas recurrentes de riesgo en los procedimientos de contratación para retroalimentación a otras unidades orgánicas*”, cumplió con la meta programada. Durante el período, la DGR emitió dos documentos de retroalimentación. Uno de ellos solicitó a la Dirección del SEACE (DSEACE) la implementación de un sistema de alertas para permitir un monitoreo más eficiente de las actuaciones de las entidades. El segundo se dirigió a la DSEACE y a la Dirección Técnico Normativa, abordando los errores frecuentes identificados en el servicio exclusivo denominado “*Pronunciamiento sobre elevación de cuestionamientos al pliego de absolución de consultas y observaciones y/o a las bases integradas*”. También se incluyeron las acciones de supervisión realizadas por la Subdirección de Identificación de Riesgos que Afectan la Competencia (SIRC) y la Subdirección de Procesamiento de Riesgos (SPRI).
- **AEI 01.03**. La única AO asociada cumplió con la meta programada. Durante el período se recibieron y atendieron 930 solicitudes de asistencia técnica (114 del GN, 169 de los GR y 647 de los GL), relacionadas a 552 entidades públicas a nivel nacional. Además, se revisaron las bases y/o expedientes técnicos de obra de 36 procedimientos de selección convocados, cuyo valor asciende a S/ 791,276,764.56.

OEI.02 Fortalecer el desempeño de las entidades públicas y de las/los proveedoras/es en contrataciones públicas

Está compuesto por 04 AEI, las que a su vez se encuentran desagregadas en un total de **121 AO del POI 2024**:

- **AEI 02.01**. 06 AO asociadas lograron un avance de 100% y una AO a cargo de la SDCC presentó un 80% de avance (*Implementación de oportunidades de mejoras identificadas de la capacitación y certificación resultado del monitoreo y evaluación, así como de las auditorías*); obteniéndose un promedio del 97.1% de cumplimiento. Durante este período, se realizaron 268 eventos de capacitación, impactando a 98,974 personas y al público en general. Asimismo, se implementaron 12 oportunidades de mejora identificadas a partir del monitoreo y la evaluación de la capacitación y certificación, debido a la atención del control concurrente de la OCI y los cambios en la Ley de Contrataciones del Estado.

Como parte de las medidas para la mejora continua, se está coordinando con los responsables de implementación de mejoras para identificar las acciones, recursos, viabilidad y plazos necesarios. Además, se está realizando un seguimiento oportuno de esta implementación en la Matriz.

- **AEI 02.02.** Tres de las 64 AO programadas presentaron un avance por debajo del 95% pero mayor a 90%; mientras que otras 03 AI a cargo del proyecto BID presentaron avances por debajo del 75%. De esta forma se obtuvo un avance promedio del 94.9%.

En el marco de los Componentes 1 y 2 del Proyecto "Mejoramiento de la capacidad para la generación del conocimiento y mejora continua en la gestión de la contratación pública", se han implementado medidas de mejora continua para seguir potenciando el desarrollo de 03 acciones de inversión (AI), así como la organización de mesas de trabajo y la elaboración de cronogramas, con el objetivo de ajustar las proyecciones y optimizar los procesos en base a los cambios introducidos por la nueva Ley de Contrataciones Públicas.

- **AEI 02.03.** Las 04 AO asociadas, a cargo del Tribunal de Contrataciones del Estado (TCE), han alcanzado un **avance promedio del 55.9%**. De ellas, la AO "*Emisión oportuna de decisiones relacionadas a procedimientos administrativos sancionadores*" obtuvo un avance del 23.6%. Este avance refleja la situación de recursos humanos, ya que aún está en proceso la incorporación del personal previsto para la atención de dichos procedimientos, según señala el TCE. Durante este período, se atendieron 2,151 trámites de expedientes sancionadores.

Por otro lado, la AO "*Publicación de acuerdos de sala plena referidos a la unificación de criterios de aplicación*" no ha mostrado avances, según indica el TCE debido a que las Salas no han identificado divergencias significativas en la interpretación de normas que justifiquen la emisión de nuevos acuerdos.

- **AEI 02.04.** Las 46 AO programadas han cumplido el 100% de lo programado, relacionado a servicios registrales en Lima y Oficinas Desconcentradas. Durante este período, se atendieron los trámites de inscripción y reinscripción de ejecutores y consultores de obras, así como la actualización de información legal y financiera, el aumento de capacidad máxima de contratación y la ampliación de categoría, en un plazo inferior al establecido en el TUPA y con una cobertura superior a la meta.

En las Oficinas Desconcentradas, hasta el III trimestre, se atendieron 2,992 solicitudes de inscripción y reinscripción de ejecutores y consultores de obras nacionales en un plazo de 17 días hábiles o menos. Además, se atendieron 835 solicitudes de trámites aprobados con observaciones para el aumento de capacidad máxima de contratación y la ampliación de categorías, en un plazo de 15 días hábiles o menos.

OEI.03 Modernizar la gestión institucional

Está compuesto por 04 AEI, las que a su vez se encuentran desagregadas en un total de **81 AO y 03 acciones** de inversión del POI:

- **AEI.03.01.** De las 11 actividades programadas, 02 presentaron avances menores al 63.8%; alcanzándose un **avance promedio de 87.6%**.

La AO "*Desarrollo de capacidades de los recursos humanos (Componente 3)*" no obtuvo avance. Al mes de setiembre, se tuvo programado el informe del modelo mejorado de certificación de compradores públicos (pilotos), el cual ha sido reprogramado para el mes de octubre por el PBID.

La AO "*Implementación y seguimiento del sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo, conforme al plan anual de seguridad y salud en el trabajo*", a cargo de la Unidad de Recursos Humanos, reportó un avance del 63.7%. Durante este período, se llevaron a cabo la investigación de accidentes y enfermedades ocupacionales, inspecciones técnicas en las instalaciones del OSCE y Oficinas Desconcentradas, exámenes médicos ocupacionales periódicos, campañas de inmunización, nutrición y pausas activas, entre otras. La labor asistencial dificulta el cumplimiento de las actividades del Programa Anual de Seguridad y Salud en el Trabajo. Como medida adoptada, se vienen implementando sesiones de retroalimentación para identificar oportunidades de mejora y asegurar el cumplimiento total de las actividades del programa y se propone reorganizar el equipo de Seguridad y Salud en el Trabajo, asegurando que cuenten con la capacitación adecuada.

- **AEI.03.02.** La única AO programada *Seguimiento de la implementación del programa de integridad del OSCE* obtuvo un avance del 100%. En julio, se emitió el Informe N° D000036-2024-OSCE-UFII, el cual detalla el seguimiento, monitoreo y evaluación del Programa de Integridad del OSCE para 2024 al I semestre de 2024, tal como se estableció en la Matriz de Acciones del programa.
- **AEI.03.03.** De un total de 68 AO programadas, 03 presentan un avance entre 80% y 94%; obteniéndose un avance promedio de ejecución física del 99.2%.

La AO "*Elaboración de demandas/denuncias (formulación, contestación) y absolución de traslados (alegatos, excepciones, cuestiones previas, tachas, desistimiento, etc.)*", a cargo de la Procuraduría Pública, obtuvo un avance del 82.2%. Durante el período, se ejecutaron 231 demandas/denuncias y absoluciones de traslados, menor avance atribuido a la reducción de los procesos iniciados, resultado de las demandas notificadas por el Poder Judicial al OSCE.

Por otro lado, la AO "*Gestión, seguimiento trimestral y evaluación de convenios de cooperación interinstitucional, en el marco de los objetivos institucionales*", a cargo de la Unidad de Cooperación y Asuntos Internacionales, obtuvo un avance del 93.7%. Para la mejora continua se debe continuar con la articulación de la coordinación con instituciones externas para la gestión de suscripción, renovación y seguimiento de convenios.

Finalmente, la actividad "*Cumplimiento oportuno en la elaboración de documentos referidos al planeamiento institucional y al presupuesto*", a cargo de la Unidad de Planeamiento y Presupuesto, alcanzó un avance del 80%. Se viene trabajando en la actualización del POI – Versión 02, que se efectuará en el mes de octubre.

- **AEI.03.04.** Una de las 4 AO programadas, todas a cargo de la Oficina de Tecnologías de la Información (OTI) presentó un avance de 66.7%; alcanzándose un avance promedio de ejecución física del 91.6%.
Sobre la AO "*Implementación de recomendaciones y oportunidades de mejora de las auditorías al sistema de gestión de seguridad de la información (SGSI) del OSCE*,

según el plan de mantenimiento del SGSI", en el informe de resultados de la auditoría externa ISO/IEC 27001:2013, se identificaron 06 Oportunidades de Mejora (OM), de las cuales 03 han sido implementadas hasta septiembre.

Una de las dificultades que se presentó fue la atención a otras actividades priorizadas, como el traslado de la plataforma tecnológica del OSCE en el CCP a otro datacenter. Este proceso implicó el uso de recursos para la planificación, coordinación y ejecución de diversas actividades con los proveedores de servicios de Tecnología de la Información, que incluyeron reuniones y visitas técnicas permanentes, pruebas de apagado y/o baja de servicios durante los fines de semana, y la habilitación de servicios de conectividad site to site y site a nube (OCI).

OEI.04 Reducir la vulnerabilidad ante el riesgo de desastres en el OSCE

- **AEI.04.01.** La única AO asociada cumplió con sus actividades previstas en los planes de trabajo correspondientes a prevención y reducción del riesgo de desastres y a la ecoeficiencia institucional, obteniendo un avance de 97.6%.

III. EJECUCIÓN FÍSICA Y FINANCIERA DE LOS CENTROS DE COSTOS

Con un Presupuesto Institucional Modificado (PIM) de S/ 133.53 millones, la ejecución financiera del POI 2024 ascendió a S/ 76.7 millones, lo que representa el 57.4% del PIM. A continuación, se presenta el gasto y la ejecución física organizados por centros de costo:

Tabla 1. Ejecución Física y Financiera de los centros de costos – POI 2024

Órgano/Unidad Orgánica	N° AO	N° AI	PIM	Ejec. Financiero		% Ejec. Física promedio
				En soles (S/)	% Ejec. PIM	
Dirección de Arbitraje	6	-	2,905,893	1,847,156	63.57%	100%
Dirección de Gestión de Riesgos	5	-	10,171,024	5,715,436	56.19%	100%
Dirección del Registro Nacional de Proveedores	6	-	4,903,565	3,325,317	67.81%	99.7%
Dirección del SEACE	8	-	7,915,889	3,990,866	50.42%	100%
Oficina de Administración	9	-	11,545,152	6,874,633	59.55%	99.3%
Oficina de Asesoría Jurídica	3	-	992,178	646,515	65.16%	99.9%
Oficina de Estudios e Inteligencia de negocios	3	-	926,826	583,761	62.98%	100%
Oficina de Comunicaciones	9	-	3,919,138	2,543,959	64.91%	99.8%
Oficina de Órganos Desconcentrados	2	-	1,035,973	688,479	66.46%	100%
Oficina de Tecnologías de la Información	11	-	24,804,158	13,100,692	52.82%	96.9%
Oficina Desconcentrada Abancay	4	-	157,832	115,555	73.21%	99.3%
Oficina Desconcentrada Arequipa	4	-	574,472	417,014	72.59%	100%

Órgano/Unidad Orgánica	N° AO	N° AI	PIM	Ejec. Financiero		% Ejec. Física promedio
				En soles (S/)	% Ejec. PIM	
Oficina Desconcentrada Ayacucho	4	-	577,992	391,733	67.77%	98.4%
Oficina Desconcentrada Cajamarca	4	-	579,416	411,635	71.04%	100%
Oficina Desconcentrada Chiclayo	4	-	611,922	410,437	67.07%	100%
Oficina Desconcentrada Cusco	4	-	605,326	436,791	72.16%	100%
Oficina Desconcentrada Huancavelica	4	-	138,332	102,969	74.44%	100%
Oficina Desconcentrada Huancayo	4	-	616,698	418,018	67.78%	97.8%
Oficina Desconcentrada Huánuco	4	-	601,803	442,438	73.52%	100%
Oficina Desconcentrada Huaraz	4	-	653,889	455,371	69.64%	100%
Oficina Desconcentrada Ica	4	-	323,163	133,632	41.35%	100%
Oficina Desconcentrada Iquitos	4	-	149,639	107,688	71.97%	100%
Oficina Desconcentrada Piura	4	-	594,200	414,332	69.73%	100%
Oficina Desconcentrada Pucallpa	4	-	329,466	123,270	37.42%	100%
Oficina Desconcentrada Puerto Maldonado	4	-	146,595	95,230	64.96%	100%
Oficina Desconcentrada Puno	4	-	543,461	387,028	71.22%	100%
Oficina Desconcentrada Tacna	4	-	390,608	254,205	65.08%	100%
Oficina Desconcentrada Tarapoto	4	-	589,912	407,555	69.09%	100%
Oficina Desconcentrada Trujillo	4	-	424,093	300,672	70.90%	100%
Oficina Desconcentrada Tumbes	4	-	148,557	106,973	72.01%	100%
Órgano de Control Institucional	3	-	577,436	457,666	79.26%	100%
Presidencia Ejecutiva	6	-	1,330,195	844,580	63.49%	100%
Secretaría general	4	-	1,596,248	991,461	62.11%	100%
Procuraduría pública	4	-	1,090,640	648,013	59.42%	95.5%
Proyecto de inversión BID		18	23,106,010	13,513,777	58.49%	77.7%
Subdirección de Desarrollo de Capacidades en Contrataciones del Estado	7	-	2,068,049	1,330,819	64.35%	97.1%
Subdirección de Normatividad	5	-	1,958,086	1,200,172	61.29%	98.3%
Tribunal de Contrataciones del Estado	4	-	17,701,276	9,036,937	51.05%	55.9%
Unidad de Cooperación y Asuntos Internacionales	3	-	219,396	153,628	70.02%	97.9%
Unidad de Organización y Modernización	2	-	937,217	559,336	59.68%	100%

Órgano/Unidad Orgánica	N° AO	N° AI	PIM	Ejec. Financiero		% Ejec. Física promedio
				En soles (S/)	% Ejec. PIM	
Unidad de Planeamiento y Presupuesto	5	-	2,013,356	822,074	40.83%	96%
Unidad de Recursos Humanos	8		3,059,788	1,901,980	62.16%	95.4%
TOTAL	193	18	133,534,869	76,709,802	57.4%	

Fuente: Aplicativo CEPLAN v.01

Elaboración: OPM / Unidad de Planeamiento y Presupuesto.

IV. ANEXO

Anexo 01. Porcentaje e avance de las AO y AI priorizadas del POI 2024, según AEI

O E I	Código de Acción Estratégica Institucional	Actividad Operativa priorizada por su contribución a la AEI	Órgano o Unidad Orgánica	Nivel de avance de la actividad operativa			Comentarios/Observaciones
				Bajo (< 75%)	Medio (75% - 95%)	Alto (> 95%)	
OEI.01 Fortalecer la supervisión de las contrataciones públicas en las entidades públicas							
	AEI.01.01	Atención a las solicitudes de elevación de cuestionamientos al pliego de absolución de consultas y observaciones en un plazo menor igual a 11 días hábiles	DGR			>100%	De las 704 solicitudes atendidas, 363 se hizo en 11 o menos días hábiles.
	AEI.01.01	Atención de solicitudes de parte en un plazo menor o igual a 23 días hábiles (todos los procedimientos de selección, barreras de acceso, contratación directa y supuestos excluidos).	DGR			>100%	De las 1,515 solicitudes atendidas, 1.386 se hizo en un plazo menor o igual a 23 días.
	AEI.01.02	Elaboración de informe de análisis de temáticas recurrentes de riesgos en los procedimientos de contratación para retroalimentación a otras unidades orgánicas	DGR			100%	Se emitieron 02 Memorando para retroalimentación a la Dirección del SEACE
	AEI.01.03	Asistencia técnica a entidades públicas en la normativa de contrataciones del Estado de acuerdo al plan de trabajo anual.	DGR			100%	A través del formulario OSCE <i>te asiste</i> , se atendió 100% (930) de solicitudes por parte de las entidades, que corresponden a 36 procedimientos de selección, cuyo valor asciende a S/ 791.2 millones.
OEI.02 Fortalecer el desempeño de las entidades públicas y de las/los proveedores en contrataciones públicas							
	AEI.02.01	Difusión a los proveedores que intervienen en materia de contrataciones públicas.	SDCC			>100%	Participación de 14,274 personas en 55 eventos para proveedores en materia de contrataciones públicas, a través del Aula Virtual del OSCE.
	AEI.02.01	Difusión en temas de integridad en la compra pública a los actores que intervienen en materia de las contrataciones públicas.	SDCC			>100%	Participación de 6,191 personas en 17 eventos sobre temas vinculados a integridad en las compras públicas, a través del Aula Virtual.

O E I	Código de Acción Estratégica Institucional	Actividad Operativa priorizada por su contribución a la AEI	Órgano o Unidad Orgánica	Nivel de avance de la actividad operativa			Comentarios/ Observaciones	
				Bajo (< 75%)	Medio (75% - 95%)	Alto (> 95%)		
		Desarrollo de competencias a los actores en materia de contrataciones públicas.	SDCC			>100%	Participación de 3,571 personas en 40 talleres en materia de contrataciones públicas, a través del Aula Virtual	
		Difusión a los actores que intervienen en materia de las contrataciones públicas.	SDCC			>100%	Capacitación a 74,938 personas en 156 eventos en materia de las contrataciones públicas.	
	AEI.02.02		Diseño de requerimientos funcionales para la mejora continua del SEACE, según programación anual.	SEACE			>100%	Se atendieron 162 requerimientos funcionales a través de 233 solicitudes de desarrollo.
			Ejecución de escenarios de pruebas funcionales para la mejora continua del SEACE, según programación mensual.	SEACE			100%	Se atendieron 284 pruebas funcionales correspondiente a un total de 2,255 escenarios de prueba.
			Elaboración o actualización de manuales de usuario del SEACE.	SEACE			>100%	Se han publicado 83 manuales de usuario en el Portal gov.pe.
			Validación técnica y funcional de solicitudes de desarrollo asociadas a los sistemas del SEACE.	OTI			>100%	Se validaron 152 solicitudes de desarrollo asociadas a los sistemas del SEACE.
			Atención de solicitudes de desarrollo asociadas a la plataforma del SEACE puestas en producción	OTI			>100%	Se dio puesta en producción a 267 solicitudes de desarrollo asociadas a la plataforma del SEACE y a su integración (SICAN, Ficha Única del Proveedor, RNP).
			Elaboración de solicitudes de desarrollo asociadas a los sistemas de la plataforma de compras, excepto el SEACE.	OTI			>100%	Se elaboraron 35 solicitudes de desarrollo relacionadas con RNP, la Ficha Única de Árbitros, la Ficha Única del Proveedor.
			Mejoramiento de la Capacidad del Marco Institucional - Componente 1	PBID	0%			Se han implementado medidas de mejora continua para seguir potenciando el desarrollo de 03 acciones de inversión (AI), así como la organización de mesas de trabajo y la elaboración de cronogramas, con el objetivo de ajustar las proyecciones y optimizar los procesos en base a los cambios introducidos por la nueva Ley de Contrataciones Públicas.
			Desarrollo de instrumentos de soporte al proceso de contratación - Componente 2	PBID	0%			
			Transferencia de productos de la plataforma de contratación - Componente 2	PBID	0%			

O E I	Código de Acción Estratégica Institucional	Actividad Operativa priorizada por su contribución a la AEI	Órgano o Unidad Orgánica	Nivel de avance de la actividad operativa			Comentarios/ Observaciones
				Bajo (< 75%)	Medio (75% - 95%)	Alto (> 95%)	
	AEI.02.03	Atención de impugnaciones a diversos actos administrativos del procedimiento de selección en 28 días hábiles o menos.	TCE			>100%	Se atendieron 1,120 trámites de impugnaciones, de los cuales, 872 se realizó en 28 días hábiles o menos.
	AEI.02.04	Atención de trámites de inscripción/reinscripción de ejecutor y consultor de obras en 17 o menos días hábiles.	DRNP			>100%	De los 1,392 trámites atendidos, el 99.7% (1,388) fueron atendidos en 17 o menos días hábiles.
		Atención de trámites de aumento de capacidad máxima de contratación y ampliación de categoría en 15 o menos días hábiles.	DRNP			>100%	De los 232 trámites, 187 fueron atendidos en 15 o menos días hábiles
		Atención de trámites de actualización de información legal y financiera en 12 o menos días hábiles.	DRNP			>100%	De los 3,998 trámites atendidos, 3,996 se hicieron en 12 o menos días hábiles
OEI.03 Modernizar la Gestión Institucional							
	AEI.03.03	Mantenimiento y ampliación de alcance de los sistemas de gestión	UOYM			100%	Se realizó el segundo seguimiento del Sistema de Gestión de Seguridad de la Información - ISO/IEC 27001.
		Mapeo de procesos y elaboración o actualización de procedimientos	UOYM			>100%	Se ha elaborado 10 fichas de procedimientos de la Dirección del RNP.
		Cumplimiento de los indicadores de los canales de atención	OCO			100%	Se viene cumpliendo los plazos de atención de los canales de atención telefónico, Orientación Presencial, Formulario de Consultas Correo, Chat y Mesa de Partes
	AEI.03.04	Elaboración de solicitudes de desarrollo asociadas a sistemas internos	OTI			>100%	Se elaboraron 17 solicitudes de desarrollo asociadas a la Mesa de Partes Digital, Casilla Electrónica y Convocatoria de Concursos CAS/CAP.
		Atención de solicitudes de desarrollo asociadas a sistemas internos puestas en producción	OTI		85%		Se puso a producción 17 solicitudes de desarrollo relacionados a la Casilla Electrónica y la Mesa de Partes Digital.
OEI.04 Reducir la vulnerabilidad ante el riesgo de desastres en el OSCE							
	AEI.04.01	Implementación del Plan de Prevención y Reducción del Riesgo de Desastres y el Plan de Ecoeficiencia Institucional, según plan de trabajo anual.	OAD		93%		Se desarrollaron capacitaciones, campañas e inspecciones técnicas vinculadas al primer plan. En relación al segundo Plan, se desarrollaron actividades en materia de agua potable, energía eléctrica, combustible y reciclado.