



FE DE ERRATAS N° 002-2024
PROCESO DE SELECCIÓN N° 004-2024-HLEV
CONVOCATORIA PARA LA CONTRATACIÓN ADMINISTRATIVA DE SERVICIOS (CAS)
HOSPITAL DE LIMA ESTE - VITARTE

El Comité del Proceso de Selección N° 004-2024-HLEV procede a modificar el Código de postulación N° 005, por error material, según detalle:

DICE:

CÓDIGO	ORGANO/ OFICINAS	OFICINAS / AREAS	PUESTO	ESPECIALIDAD	MONTO REMUNERACIÓN	PEAS VACANTES
001	DEPARTAMENTO DE EMERGENCIAS Y CUIDADOS CRÍTICOS	SERVICIO DE CUIDADOS INTENSIVOS	MEDICO ESPECIALISTA	MEDICINA INTENSIVA	7,300.00	1
002	DEPARTAMENTO DE EMERGENCIAS Y CUIDADOS CRÍTICOS	SERVICIO DE CUIDADOS INTENSIVOS	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	-	1,650.00	1
003	DEPARTAMENTO DE ATENCIÓN QUIRÚRGICA	SERVICIO DE ODONTOESTOMATOLOGÍA	ODONTOLOGO	-	2,900.00	1
004		-	ASISTENTE ADMINISTRATIVO	-	2,800.00	1
005		SERVICIO DE CIRUGIA ESPECIALIZADA	TECNOLOGO MEDICO	OPTOMETRIA	2,900.00	1
006	DEPARTAMENTO DE APOYO AL DIAGNOSTICO	SERVICIO DE PATOLOGIA CLINICA	TECNICO EN LABORATORIO	-	1,800.00	2
007	DEPARTAMENTO DE APOYO AL DIAGNOSTICO	SERVICIO DE PATOLOGIA CLINICA	TECNOLOGO MEDICO EN LABORATORIO CLINICO Y ANATOMIA PATOLOGICA	LABORATORIO CLINICO Y ANATOMIA PATOLOGICA	2,900.00	1
008	DEPARTAMENTO DE APOYO AL TRATAMIENTO	SERVICIO DE FARMACIA	TECNICO EN FARMACIA	-	1,800.00	2
009	DEPARTAMENTO DE ARTICULACIÓN PRESTACIONAL	SERVICIO DE REFERENCIA Y CONTRAREFERENCIA	MEDICO AUDITOR	-	5,200.00	1
010		-	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	-	1,200.00	2
011	DEPARTAMENTO DE ENFERMERIA	-	ENFERMERA/O ESPECIALISTA	-	3,600.00	3
012		-	ENFERMERA/O	-	2,900.00	2
013	OFICINA DE ADMINISTRACION	UNIDAD DE INGENIERIA HOSPITALARIA Y SERVICIOS	INGENIERO	-	4,500.00	1
014			MECANICO AUTOMOTRIZ	-	2,800.00	1
015			ASISTENTE ADMINISTRATIVO	-	2,000.00	1
016			TECNICO ADMINISTRATIVO	-	1,800.00	5
017			AUXILIAR ADMINISTRATIVO	-	1,600.00	1
018		UNIDAD DE FINANZAS	TECNICO ADMINISTRATIVO	-	1,800.00	2
019	OFICINA DE ESTADISTICA Y TECNOLOGIA DE LA INFORMACION	SOPORTE INFRAESTRUCTURA TECNOLÓGICA	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	-	1,800.00	1
020	OFICINA DE CALIDAD	-	TECNICO ADMINISTRATIVO	-	1,800.00	1
TOTAL						31



DEBE DECIR:

CÓDIGO	ORGANO/ OFICINAS	OFICINAS / AREAS	PUESTO	ESPECIALIDAD	MONTO REMUNERACIÓN	PEAS VACANTES
001	DEPARTAMENTO DE EMERGENCIAS Y CUIDADOS CRÍTICOS	SERVICIO DE CUIDADOS INTENSIVOS	MEDICO ESPECIALISTA	MEDICINA INTENSIVA	7,300.00	1
002	DEPARTAMENTO DE EMERGENCIAS Y CUIDADOS CRÍTICOS	SERVICIO DE CUIDADOS INTENSIVOS	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	-	1,650.00	1
003	DEPARTAMENTO DE ATENCION QUIRURGICA	SERVICIO DE ODONTOESTOMATOLOGIA	ODONTOLOGO	-	2,900.00	1
004		-	ASISTENTE ADMINISTRATIVO	-	2,800.00	1
005	DEPARTAMENTO DE APOYO AL DIAGNOSTICO	SERVICIO DE HEMOTERAPIA Y BANCO DE SANGRE	TECNOLOGO MEDICO EN LABORATORIO CLINICO Y ANATOMIA PATOLOGICA	LABORATORIO CLINICO Y ANATOMIA PATOLOGICA	2,900.00	1
006	DEPARTAMENTO DE APOYO AL DIAGNOSTICO	SERVICIO DE PATOLOGIA CLINICA	TECNICO EN LABORATORIO	-	1,800.00	2
007	DEPARTAMENTO DE APOYO AL DIAGNOSTICO	SERVICIO DE PATOLOGIA CLINICA	TECNOLOGO MEDICO EN LABORATORIO CLINICO Y ANATOMIA PATOLOGICA	LABORATORIO CLINICO Y ANATOMIA PATOLOGICA	2,900.00	1
008	DEPARTAMENTO DE APOYO AL TRATAMIENTO	SERVICIO DE FARMACIA	TECNICO EN FARMACIA	-	1,800.00	2
009	DEPARTAMENTO DE ARTICULACION PRESTACIONAL	SERVICIO DE REFERENCIA Y CONTRAREFERENCIA	MEDICO AUDITOR	-	5,200.00	1
010		-	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	-	1,200.00	2
011	DEPARTAMENTO DE ENFERMERIA	-	ENFERMERA/O ESPECIALISTA	-	3,800.00	3
012		-	ENFERMERA/O	-	2,900.00	2
013	OFICINA DE ADMINISTRACION	UNIDAD DE INGENIERIA HOSPITALARIA Y SERVICIOS	INGENIERO	-	4,500.00	1
014			MECANICO AUTOMOTRIZ	-	2,800.00	1
015			ASISTENTE ADMINISTRATIVO	-	2,000.00	1
016			TECNICO ADMINISTRATIVO	-	1,800.00	5
017			AUXILIAR ADMINISTRATIVO	-	1,600.00	1
018		UNIDAD DE FINANZAS	TECNICO ADMINISTRATIVO	-	1,800.00	2
019	OFICINA DE ESTADISTICA Y TECNOLOGIA DE LA INFORMACION	SOPORTE INFRAESTRUCTURA TECNOLÓGICA	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	-	1,800.00	1
020	OFICINA DE CALIDAD	-	TECNICO ADMINISTRATIVO	-	1,800.00	1
TOTAL						31



PERU

Ministerio de Salud

Hospital de
Lima Este - Vitarte

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia,
y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho

DICE:

FORMULARIO DE PERFIL DEL PUESTO					
Órgano o unidad orgánica:	Departamento de Atención Quirúrgica				
Denominación del puesto:	Departamento de Atención Quirúrgica				
Nombre del puesto:	No aplica				
Dependencia jerárquica lineal:	No aplica				
Dependencia funcional:	Tecnólogo Médico en Optometría				
Puestos a su cargo:	Jefe del Departamento de Atención Quirúrgica				
Desarrollar actividades en favor de los pacientes, orientado hacia el desarrollo de la salud visual. Desarrolla métodos objetivos y subjetivos para diagnosticar los defectos de refracción, acomodación y motilidad del ojo humano; prescripción y adaptación de lentes de contacto, prótesis oculares y la práctica de ejercicios ortópticos.					
Realizar los procedimientos de optometría con eficiencia, destreza y cumpliendo los protocolos y guías vigentes.					
Asistir al médico oftalmólogo en los procedimientos que éste disponga.					
Participar en las actividades de prevención y control de las infecciones intra hospitalarias, así como en la prevención de accidentes laborales.					
Registrar en los formularios correspondientes los incidentes, eventos adversos y cualquier ocurrencia relacionado al paciente, al servicio u otro, e informarlo a la Jefatura Inmediata.					
Participar en la formulación y actualización de los procedimientos de optometría realizados por el tecnólogo médico.					
Otras funciones asignadas por la Jefatura Inmediata, relacionadas a la misión del puesto/área.					
No aplica.					
Periodicidad de la Aplicación temporal (marcar con un X, luego explicar o sustentar)					
Permanente	Definida	☒	Indefinida	☐	
Decreto Legislativo N° 1602					
A. Nivel educativo					
☐ Primaria	☐ Incompleta	☐ Completa	B. Grado(s) Situación académica y estudios requeridos para el puesto		
☐ Secundaria	☐	☐	☐ Egresado(a)	☐ Bachiller	☒ Título/Licenciatura
☐ Técnico básica (1 o 2 años)	☐	☐	Título en la carrera universitaria de tecnología médica en optometría		
☐ Técnico Superior (3 o 4 años)	☐	☐	☐ Maestría	☐ Egresado	☐ Grado
☒ Universitaria	☐	☒	☐ Doctorado	☐ Egresado	☐ Grado
C. ¿Se requiere Colegiatura?					
Sí ☒ No ☐					
D. ¿Habilitación profesional?					
Sí ☒ No ☐					
A. Conocimientos Técnicos principales requeridos para el puesto (No requieren documentación sustentadora):					
Conocimientos en procedimientos y exámenes de apoyo al diagnóstico de trastornos oculares en el campo de la Tecnología Médica, prevención y rehabilitación de trastornos oculares.					
B. Cursos y Programas de especialización requeridos y sustentados con documentos.					
Cursos relacionados a la misión del puesto, de los últimos cinco años.					



MINISTERIO DE SALUD
HOSPITAL DE LIMA ESTE-VITARTE

M.C. JOHANNÉ MIRANO ALVAREZ
Jefe del Depto. de Atención Quirúrgica
C.M. 55454 - R.O.C. 20563

**PERU****Ministerio de Salud****Hospital de
Lima Este - Vitarte**

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia,
y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho

C.) Conocimientos de Ofimática e Idiomas.

OFIMÁTICA	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Procesador de textos:		X		
Hojas de cálculo		X		
Presentaciones		X		
Otros				
(Especificar)	X			
Otros	X			
(Especificar)	X			
Otros	X			
(Especificar)	X			

IDIOMAS	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Inglés	X			
Quechua	X			
Otros				
(Especificar)	X			
Otros	X			
(Especificar)	X			

Observaciones:

B.) Experiencia

Experiencia general
Indique la cantidad total de años de experiencia laboral; ya sea en el sector público o privado.
01 año de experiencia en el sector público y/o privado

Experiencia específica
A. Indique el tiempo de experiencia requerida para el puesto en la función o la materia:
01 año de experiencia en cargos o funciones similares en el sector público y/o privado

B. En base a la experiencia requerida para el puesto (parte A), señale el tiempo requerido en el sector público y/o privado:
01 año de experiencia en el sector público y/o privado

C. Marque el nivel mínimo de puesto que se requiere como experiencia; ya sea en el sector público o privado:
☐ Practicante ☐ Auxiliar o Asistente ☒ Profesional ☐ Especialista ☐ Supervisor/ ☐ Jefe de Área ☐ Gerente o

* Mencione otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia; en caso existiera algo adicional para el puesto. (NO MODIFICAR)

HABILIDADES Y COMPETENCIAS

Trabajo en equipo
Comportamiento ético
Orientación de servicio al ciudadano
Comunicación efectiva

REQUISITOS ADICIONALES

Resolución de Término de SERUMS.

**MINISTERIO DE SALUD
HOSPITAL DE LIMA ESTE-VITARTE**

M. C. JOHANE MEDRANO ALVAREZ
Jefe del Depto. de Atención Quirúrgica
C.M.P. 26661 R.N.E. 29553



PERU

Ministerio de Salud

Hospital de
Lima Este - Vitarte

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia,
y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho

DEBE DECIR:

FORMATO DE PERFIL DEL PUESTO																				
ORGANIZACIÓN DE LA INSTITUCIÓN																				
Órgano:	Departamento de Apoyo al Diagnóstico																			
Unidad orgánica:	Servicio de Hemoterapia y Banco de Sangre																			
Nombre del cargo:	NO APLICA																			
Clasificación:	NO APLICA																			
Nombre del puesto:	Tecnólogo Médico en Laboratorio Clínico y Anatomía Patológica																			
Dependencia Jerárquica:	Jefe del Servicio de Hemoterapia y Banco de Sangre																			
FUNCIONES PRINCIPALES																				
Recepcionar y procesar las muestras para estudios del Servicio de Hemoterapia y Banco de Sangre, así como atención en la extracción de sangre y el procesamiento de los hemocomponentes, además de participar en la promoción de donación voluntaria de sangre.																				
FUNCIONES ESPECÍFICAS																				
1. Informar diariamente de las actividades realizadas al Médico Especialista del Servicio de Hemoterapia y Banco de Sangre.																				
2. Brindar atención de su competencia de acuerdo a las guías y protocolos vigentes del Hospital de Lima Este - Vitarte, además de participar en las actividades de donación voluntaria de sangre.																				
3. Verificar los reactivos, controles, calibradores e insumos que ingresan por almacén y llevar control de los fechas de vencimiento, así como el control de los consumos.																				
4. Registrar y procesar diariamente los controles de calidad interno, para asegurar la calidad de los resultados.																				
5. Atender las solicitudes transfusionales de los servicios médicos y procesar los análisis clínicos de donantes y pacientes.																				
6. Realizar la recepción, registro y transporte de muestras a los ambientes de trabajo.																				
7. Otras funciones asignadas por la Jefatura inmediata, relacionadas a la misión del puesto/área.																				
CONDICIONES DE APLICACIÓN DEL TEMPORAL DEL PUESTO																				
No aplica.																				
Periodicidad de la Aplicación temporal (marcar con un X, luego explicar o sustentar)																				
Decreto Legislativo N° 1602		Determinado ☒ Indeterminado ☐																		
REQUISITOS																				
A.) Nivel Educativo																				
<table border="1"><thead><tr><th>Nivel</th><th>Requisito</th><th>Cumple</th></tr></thead><tbody><tr><td>Primaria</td><td>☐</td><td>☐</td></tr><tr><td>Secundaria</td><td>☐</td><td>☐</td></tr><tr><td>Termino Básica (1 a 2 años)</td><td>☐</td><td>☐</td></tr><tr><td>Tercer Superior (3 a 4 años)</td><td>☐</td><td>☐</td></tr><tr><td>Universitario</td><td>☒</td><td>☒</td></tr></tbody></table>			Nivel	Requisito	Cumple	Primaria	☐	☐	Secundaria	☐	☐	Termino Básica (1 a 2 años)	☐	☐	Tercer Superior (3 a 4 años)	☐	☐	Universitario	☒	☒
Nivel	Requisito	Cumple																		
Primaria	☐	☐																		
Secundaria	☐	☐																		
Termino Básica (1 a 2 años)	☐	☐																		
Tercer Superior (3 a 4 años)	☐	☐																		
Universitario	☒	☒																		
B.) Grado(s) situación académica y estudios requeridos para el puesto																				
<table border="1"><tbody><tr><td>☐ Egresado(a)</td><td rowspan="2">Tecnólogo Médico en Laboratorio Clínico y Anatomía Patológica</td></tr><tr><td>☐ Bachiller</td></tr><tr><td>☒ Título/ Licenciatura</td><td></td></tr><tr><td>☐ Maestría</td><td></td></tr><tr><td>☐ Especialista ☐ Especialista</td><td></td></tr><tr><td>☐ Doctorado</td><td></td></tr><tr><td>☐ Especialista ☐ Especialista</td><td></td></tr></tbody></table>			☐ Egresado(a)	Tecnólogo Médico en Laboratorio Clínico y Anatomía Patológica	☐ Bachiller	☒ Título/ Licenciatura		☐ Maestría		☐ Especialista ☐ Especialista		☐ Doctorado		☐ Especialista ☐ Especialista						
☐ Egresado(a)	Tecnólogo Médico en Laboratorio Clínico y Anatomía Patológica																			
☐ Bachiller																				
☒ Título/ Licenciatura																				
☐ Maestría																				
☐ Especialista ☐ Especialista																				
☐ Doctorado																				
☐ Especialista ☐ Especialista																				
C.) ¿Se requiere Colegiatura?																				
☒ Si ☐ No																				
¿Requiere habilitación profesional?																				
☒ Si ☐ No																				
REQUISITOS ADICIONALES																				
A.) Conocimientos Técnicos principales requeridos para el puesto (No requieren documentación sustentada):																				
En el manejo de plataformas de procesamiento de muestras en inmunohematología, inmunoserología, Conocimiento de control de calidad en Banco de Sangre, y otras relacionadas al órgano, de acuerdo al Decreto Supremo N° 017-2022-SA.																				
B.) Cursos y Programas de especialización requeridos y sustentados con documentos:																				
Cursos relacionados al órgano y/o puesto, en los últimos cinco (05) años.																				





PERU

Ministerio de Salud

Hospital de Lima Este - Vitarte

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra independencia,
y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho

C.) Conocimientos de Ofimática e Idiomas.

OFIMÁTICA	Nivel de dominio				IDIOMAS	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado		No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Procesador de textos (Word; Open Office Writer, etc.)		X			Inglés	X			
Hojas de cálculo (Excel; OpenOffice, etc.)		X			Francés				
Programa de presentaciones (Power Point; Prezi, etc.)		X			Italiano				
(Otras) Bases de Datos y Programación VB					Observaciones:				

Experiencia laboral general

Indique el tiempo total de experiencia laboral, ya sea en el sector público y/o privado.

Mínimo un (01) año en el sector público y/o privado.

Experiencia específica

A. Indique el tiempo de experiencia específica requerida en la función o la materia:

Mínimo un (01) año en el sector público y/o privado.

B. Indique el tiempo de experiencia específica requerida en el puesto o cargo (precisando este):

Mínimo un (01) año en el sector público y/o privado.

C. Indique el tiempo de experiencia específica requerida en el sector público:

No aplica.

Otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia, en caso existiera algo adicional para el puesto

REQUISITOS ADICIONALES

Capacidad de coordinación, organización y control de recursos asignados, capacidad para la investigación, trabajo en equipo, trabajo bajo presión, actitud creativa, propositiva, servicio al usuario interno y externo. Demostrar puntualidad, orden, respeto, responsabilidad y proactividad.

REQUISITOS ADICIONALES

Resolución de término de SERUMS.



MINISTERIO DE SALUD
HOSPITAL DE LIMA ESTE - VITARTE

Dr. Adrián Martín de Jesús Villalobos Nahuis
Jefe del Servicio de Hemoterapia y Bancos de Sangre
CNP 046757 RNE 038824
DPTO. DE APOYO AL DIAGNÓSTICO

Ate, 03 de diciembre de 2024
El Comité.

FORMATO DE PERFIL DEL PUESTO

IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Órgano : Departamento de Apoyo al Diagnóstico.
 Unidad orgánica: Servicio de Hemoterapia y Banco de Sangre.
 Nombre del cargo: NO APLICA
 Clasificación: NO APLICA
 Nombre del puesto: **Tecnólogo Médico en Laboratorio Clínico y Anatomía Patológica.**
 Dependencia Jerárquica: Jefe del Servicio de Hemoterapia y Banco de Sangre.

MISIÓN DEL PUESTO

Recepcionar y procesar las muestras para estudios del Servicio de Hemoterapia y Banco de Sangre, así como atención en la extracción de sangre y el procesamiento de los hemocomponentes, además de participar en la promoción de donación voluntaria de sangre.

FUNCIONES DEL PUESTO

1. Informar diariamente de las actividades realizadas al Médico Especialista del Servicio de Hemoterapia y Banco de Sangre.
2. Brindar atención de su competencia de acuerdo a las guías y protocolos vigentes del Hospital de Lima Este - Vitarte, además participar en las campañas de donación voluntaria de sangre.
3. Verificar los reactivos, controles, calibradores e insumos que ingresan por almacén y llevar control de las fechas de vencimiento, así como el control de calidad de insumos.
4. Registrar y procesar diariamente los controles de calidad interno, para asegurar la calidad de los resultados.
5. Atender las solicitudes transfusionales de los servicios médicos y procesar los análisis clínicos de donantes y pacientes.
6. Realizar la recepción, registro y transporte de muestras a los ambientes de trabajo.
7. Otras funciones asignadas por la jefatura inmediata, relacionadas a la misión del puesto/área.

CONDICIONES ATÍPICAS PARA EL DESEMPEÑO DEL PUESTO

No aplica.

Periodicidad de la Aplicación temporal (marcar con un X, luego explicar o sustentar)

Determinado

☒

Indeterminado

☐

DECRETO LEGISLATIVO N° 1602

FORMACIÓN ACADÉMICA

A.) Nivel Educativo

	Incompleta	Completa
☐ Primaria	☐	☐
☐ Secundaria	☐	☐
☐ Técnica Básica (1 ó 2 años)	☐	☐
☐ Técnica Superior (3 ó 4 años)	☐	☐
☒ Universitario	☐	☒

B.) Grado(s)/situación académica y estudios requeridos para el puesto

☐ Egresado(a)	Tecnólogo Médico en Laboratorio Clínico y Anatomía Patológica.
☐ Bachiller	
☒ Título/ Licenciatura	
☐ Maestría	
☐ Egresado ☐ Titulado	
☐ Doctorado	
☐ Egresado ☐ Titulado	

C.) ¿Se requiere Colegiatura?

☒ Sí ☐ No

¿Requiere habilitación profesional?

☒ Sí ☐ No

CONOCIMIENTOS

A.) Conocimientos Técnicos principales requeridos para el puesto (No requieren documentación sustentadora):

En el manejo de plataformas de procesamiento de muestras en Inmunoematología, Inmunoserología, Conocimiento de control de calidad en Banco de Sangre, y otras relacionadas al órgano, de acuerdo al Decreto Supremo N° 017-2022-SA.

B.) Cursos y Programas de especialización requeridos y sustentados con documentos.

Cursos relacionados al órgano y/o puesto, en los últimos cinco (05) años.



C.) Conocimientos de Ofimática e Idiomas.

OFIMÁTICA	Nivel de dominio				IDIOMAS	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado		No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Procesador de textos (Word; Open Office Write, etc.)		X			Inglés	X			
Hojas de cálculo (Excel; OpenCalc, etc.)		X							
Programa de presentaciones (Power Point; Prezi, etc.)		X							
(Otros) Bases de Datos y Programación VB					Observaciones.-				

EXPERIENCIA

Experiencia laboral general

Indique el tiempo total de experiencia laboral, ya sea en el sector público y/o privado.

Mínimo un (01) año en el sector público y/o privado.

Experiencia específica

A. Indique el tiempo de experiencia específica requerida en la función o la materia:

Mínimo un (01) año en el sector público y/o privado.

B. Indique el tiempo de experiencia específica requerida en el puesto o cargo (precisando este):

Mínimo un (01) año en el sector público y/o privado.

C. Indique el tiempo de experiencia específica requerida en el sector público:

No aplica.

Otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia, en caso existiera algo adicional para el puesto

HABILIDADES O COMPETENCIAS

Capacidad de coordinación, organización y control de recursos asignados, capacidad para la investigación, trabajo en equipo, trabajo bajo presión, actitud creativa, propositiva, servicio al usuario interno y externo. Demostrar puntualidad, orden, respeto, responsabilidad y proactividad.

REQUISITOS ADICIONALES

Resolución de término de SERUMS.



**MINISTERIO DE SALUD
HOSPITAL DE LIMA ESTE - VITARTE**

Dr. Adrián Martín de Jesús Villaorduña Nahuis
Jefe del Servicio de Hemoterapia y Banco de Sangre
CMP 066757 RNF 038824
DPTO. DE APOYO AL DIAGNOSTICO