



PERÚ

Presidencia
del Consejo de MinistrosAutoridad Nacional
del Servicio CivilOficina
de Recursos Humanos

**PROCESO CAS N° 032-2024-SERVIR
(01) ANALISTA DE PRESUPUESTO PÚBLICO - OPP
(POR SUPLENCIA)**

RESULTADO DE EVALUACIÓN TÉCNICA/CONOCIMIENTO

N°	APELLIDOS Y NOMBRES	PUNTAJE DE LA EVALUACIÓN TÉCNICA/CONOCIMIENTO
(1)	BADA ROSALES BRAYAN MILTON	27.00
	ARCE CAYSURE GRECIA MILAGROS	24.00
	IDIAQUEZ VILCARROMERO CAROLINA DEL PILAR	24.00
	CASAVARDE MARTINEZ EDWIN ANTONIO	21.00
	ESPINOZA TRINIDAD WILFREDO	21.00
	GONZALES BERROCAL RODRIGO	21.00
	JANAMPA CANCHARI JOEL ENRIQUE	21.00
	USCAMAYTA QUISPE HEBERT ANDREE	21.00
(2)	CASTRO YANA ELIZABETH MARIA	18.00
	LINO DURAN YESSENIA MILAGROS	18.00
	ROCCA MORAN GIANCARLO FRANCO	18.00
	DEL AGUILA MALDONADO ADA VERONICA	15.00
	INCA GUEVARA ELVA LUCRECIA	15.00
	CONTRERAS MARTINEZ MARIA ISABEL	12.00
(3)	QUISPE HERRERA JOHANA ALEJANDRA	DESCALIFICADO
(4)	BORONDA JORGE LADY DIANA	NO ASISTIÓ
	LOPEZ ALVAREZ IVETTE MELISSA	NO ASISTIÓ
	MALDONADO CHUQUICAJA GABY LISBETH	NO ASISTIÓ
	SANCHEZ MARRUJO ALFREDO CRISTIAN	NO ASISTIÓ

DETALLE DE CONDICIONES:

(1) Los postulantes se encuentran convocados a remitir por correo electrónico su Currículum Documentado, al haber aprobado la Evaluación Técnica/Conocimiento, considerando lo establecido en el numeral 2.4.3 de las Bases el presente proceso de selección.

(2) Los postulantes no alcanzaron la puntuación mínima aprobatoria en la Evaluación Técnica/Conocimiento de 21.00 puntos; por lo cual, no corresponde remitir su Currículum Documentado.

(3) Los postulantes que hayan incumplido con lo establecido en el literal c) y/o d) del numeral 2.9. de las Bases serán considerados DESCALIFICADOS.

(4) Los postulantes inscritos en el presente proceso de selección; no asistieron a la etapa de Evaluación Técnica/Conocimiento.

INDICACIONES A TENER EN CUENTA:

Día de presentación: Martes, 10 de diciembre de 2024 (hasta las 18:00 horas)

Correo electrónico: cas_032_2024@servir.gob.pe

Asunto: CAS N° 032-2024-SERVIR - DNI N° XXXXXXXX

Los postulantes deben remitir de forma legible, que se pueda descargar y visualizar, de preferencia en Formato PDF y que no supere 25MB, los siguientes documentos:

- 1- Formato N° 01 “Ficha de Postulante (Ficha Resumen Curricular)” debidamente firmado en el campo correspondiente dentro del formato (la firma puede ser digitalizada, escaneada o firma digital), caso contrario el/la postulante obtendrá la condición de DESCALIFICA.
2. Declaraciones Juradas debidamente firmadas en el campo correspondiente dentro de los formatos (la firma puede ser digitalizada, escaneada o firma digital), caso contrario el/la postulante obtendrá la condición de DESCALIFICA.
3. Documentos que sustenten el cumplimiento de los requisitos mínimos declarados en el Formato N° 01 “Ficha de Postulante (Ficha Resumen Curricular)”.

En caso el/la postulante tenga alguna condición a acreditar, como certificación de CONADIS, Licenciatura de Fuerzas Armadas o Deportista Calificado, deberá adjuntar los documentos sustentatorios correspondientes.

Lima, 5 de diciembre de 2024
Oficina de Recursos Humanos