LINEAMIENTOS PARA LA ELABORACIÓN, APROBACIÓN, SEGUIMIENTO Y ACTUALIZACIÓN DE LA POLÍTICA GENERAL DE GOBIERNO

1. OBJETO

Establecer los lineamientos que orientan el proceso de elaboración, aprobación, seguimiento y actualización de la Política General de Gobierno (PGG) para los mandatos presidenciales, conforme lo establece la Constitución Política del Perú.

2. ALCANCE

Los lineamientos son aplicables a todas las entidades públicas que forman parte del Poder Ejecutivo, de conformidad con lo previsto en la Ley N° 29158, Ley Orgánica del Poder Ejecutivo.

3. MARCO LEGAL

- 4.1 Constitución Política del Perú.
- 4.2 Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.
- 4.3 Ley N° 27658, Ley Marco de Modernización de la Gestión del Estado.
- 4.4 Ley N° 29158, Ley Orgánica del Poder Ejecutivo.
- 4.5 Decreto Supremo N° 030-2002-PCM, que aprueba el Reglamento de la Ley N° 27658, Ley Marco de Modernización de la Gestión del Estado.
- 4.6 Decreto Supremo N° 029-2018-PCM, que aprueba el Reglamento que regula las Políticas Nacionales.
- 4.7 Decreto Supremo N° 054-2018-PCM, Decreto Supremo que aprueba los Lineamientos de Organización del Estado.
- 4.8 Resolución Ministerial N° 224-2023-PCM, que aprueba el Texto Integrado del Reglamento de Organización y Funciones de la Presidencia del Consejo de Ministros.
- 4.9 Resolución de Presidencia de Consejo Directivo N° 0021-2024/CEPLAN/PCD que aprueba la Directiva General de del Sistema Nacional de Planeamiento Estratégico.

Las normas mencionadas incluyen sus normas modificatorias y complementarias.

4. DISPOSICIONES GENERALES

4.1. DE LA POLÍTICA GENERAL DE GOBIERNO

La Política General de Gobierno está conformada por ejes y lineamientos que orientan el accionar del gobierno durante el mandato presidencial. Estos se alinean con las políticas de Estado, los objetivos del Plan Estratégico de Desarrollo Nacional (PEDN) y las políticas nacionales vigentes.

4.2. ESTRUCTURA GENERAL DEL PROCESO

4.2.1. Etapa de Elaboración

Dentro de los treinta (30) días de haber asumido sus funciones el presidente del Consejo de Ministros expone ante el Congreso de la República los ejes de la PGG.

Una vez otorgado el voto de confianza por parte del Pleno del Congreso de la República al Gabinete Ministerial, el presidente del Consejo de Ministros solicita al Centro Nacional de Planeamiento Estratégico (CEPLAN), en coordinación con los Ministerios, la elaboración de los lineamientos sobre los cuales se desarrollan los ejes de la PGG. Para este propósito, el

CEPLAN podrá contar con el apoyo de la Oficina de Cumplimiento de Gobierno (OCG) de la Presidencia del Consejo de Ministros (PCM).

El CEPLAN elabora y remite al despacho de la PCM, la exposición de motivos y los documentos técnicos que contienen la propuesta de lineamientos y el proyecto de decreto supremo que aprueba la PGG, en un plazo no mayor a dos (2) días hábiles, previo consenso con los Ministerios de la propuesta de PGG.

4.2.2. Etapa de Aprobación

El Despacho de la Presidencia del Consejo de Ministros (PCM) remite el expediente que contiene el proyecto de Decreto Supremo (DS) que aprueba la PGG, incluyendo los documentos técnicos sustentatorios a la Secretaría General de la PCM.

La Secretaría General de la PCM deriva el expediente a la Oficina General de Asesoría Jurídica (OGAJ) para su opinión y emisión del informe legal, dentro de un plazo de dos (2) días hábiles desde su recepción.

Si la OGAJ encuentra observaciones en el proyecto de DS, devuelve el expediente al CEPLAN dentro de un plazo de un (1) día hábil, para que se realicen los ajustes y correcciones necesarias.

Una vez levantadas las observaciones por parte de CEPLAN dentro de un plazo de un (1) día hábil, la OGAJ elabora el informe legal y lo remite dentro de un plazo de un (1) día hábil a la Secretaría General.

La Secretaría General, deriva el expediente final a la Secretaría de Coordinación, la cual agenda el proyecto de DS en la Comisión de Coordinación Viceministerial (CCV) para su revisión y registro. De existir observaciones en CCV, el CEPLAN estará a cargo del levantamiento de las mismas dentro de un plazo de dos (2) días hábiles.

Aprobado el proyecto de la PGG en el CCV, la Secretaría General remite el expediente a la Secretaría del Consejo de Ministros para que sea incluido en la agenda del siguiente Consejo de Ministros, para su aprobación.

La PGG es aprobada mediante Decreto Supremo con el voto aprobatorio del Consejo de Ministros, y con refrendo del Presidente del Consejo de Ministros

El proyecto de la PGG podrá ser exonerado del trámite ordinario y ser incorporado directamente en la agenda del Consejo de Ministros, de acuerdo con las normas que regulan dicha materia.

4.2.3. Etapa de publicación y difusión

Una vez aprobado el Decreto Supremo es publicado en El Diario Oficial El Peruano, comunicado a todas las entidades públicas involucradas, y difundido a través de la sede digital de la PCM y el portal del Estado Peruano.

4.3. RESPONSABILIDADES

- Corresponde a la PCM liderar el proceso de elaboración y actualización de la Política General de Gobierno (PGG), así como su aprobación mediante Decreto Supremo.

- Es responsabilidad del CEPLAN elaborar y proponer los indicadores y lineamientos de la PGG, así como proponer los mecanismos de recolección de información para la implementación y seguimiento y evaluación de los ejes de la PGG.
- La OCG, es responsable de elaborar el Plan de Cumplimiento de Gobierno, hacer el seguimiento y evaluación de las prioridades de gobierno, elaborando los informes sobre su implementación, así como proponer mecanismos para su seguimiento.
- Es responsabilidad de la Oficina General de Planeamiento y Presupuesto (OGPP), o la que haga sus veces en los Ministerios, gobiernos regionales y gobiernos locales, realizar el alineamiento de sus planes estratégicos con la PGG), de conformidad con sus atribuciones y la normativa vigente

5. DISPOSICIONES ESPECÍFICAS

5.1. Seguimiento

El CEPLAN elabora un reporte anual de avances de la implementación de la PGG, el cual es presentado en una sesión del Consejo de Ministros, en la cual el CEPLAN expone los avances en los ejes de la PGG, y la OCG presenta los avances en el Plan de Cumplimiento de Gobierno.

5.2. Mecanismos de actualización de la PGG

El Ministerio proponente debe enviar a la PCM un informe técnico que sustente la incorporación del eje y/o lineamiento propuesto, así como el expediente, que incluye el proyecto de DS, la exposición de motivos y los documentos técnicos sustentatorios. El informe técnico debe cumplir los siguientes criterios:

- Desprenderse de una nueva necesidad, no contemplada en la PGG.
- Estar alineado con las políticas de Estado y el Plan Estratégico de Desarrollo Nacional.
- Estar orientado al logro de un nuevo objetivo de gran impacto nacional que contribuya a resolver al problema público identificado y no a una actividad operativa o función permanente o continua.

La PCM enviará el informe técnico al CEPLAN para su revisión, de considerarlo pertinente. Si el CEPLAN encuentra observaciones al nuevo eje y/o lineamiento propuesto, devolverá el expediente al Ministerio proponente en un plazo no mayor a cinco (5) días hábiles contados a partir de la recepción del mismo, para el levantamiento de las observaciones, en un plazo máximo cinco (5) días hábiles tras recibir las observaciones.

Una vez subsanadas las observaciones, o si no existen, el CEPLAN elabora un informe técnico que debe ser remitido al despacho de la PCM.

El despacho de la PCM deriva el expediente a la Oficina General de Asesoría Jurídica (OGAJ) para la emisión del informe legal, dentro de un plazo de cinco (5) días hábiles desde la recepción.

Si la OGAJ encuentra observaciones, devuelve el expediente al Ministerio proponente, en un plazo no mayor a dos (2) días hábiles, debiendo dicho Ministerio efectuar el levantamiento dentro de un plazo de cinco (5) días hábiles desde la recepción.

Una vez levantadas las observaciones, la OGAJ elabora el informe legal y lo remite a la Secretaría General dentro de un plazo de cinco (5) días hábiles.

La Secretaría General deriva el expediente final a la Secretaría de Coordinación para ser agendado en el CCV y el proyecto de DS sea registrado en el CCV.

Aprobado el proyecto de actualización de la PGG en el CCV, la Secretaría General remite el expediente a la Secretaría del Consejo de Ministros, para su incorporación en la agenda del Consejo de Ministros.

El DS que actualiza la PGG se aprueba con el voto aprobatorio del Consejo de Ministros y es refrendado por el Presidente del Consejo de Ministros.

5.3. Informe final de la PGG

Noventa (90) días calendario antes de la conclusión del mandato presidencial, el CEPLAN elabora el informe final de la PGG y lo remite al despacho de la PCM. Este informe se publica posteriormente en la sede digital de la PCM.

5.4. Determinación de los Indicadores y las Prioridades de Gobierno

El CEPLAN, en coordinación con los Ministerios, elabora en un plazo no mayor de treinta (30) días calendario los indicadores correspondientes a cada eje de la PGG, que son de resultados. El Presidente del Consejo de Ministros comunica a los Ministros dichos indicadores en sesión del Consejo de Ministros.

Tras la publicación de la PGG, la OCG de la PCM, en el marco de los ejes y lineamientos aprobados mediante decreto supremo, elabora un informe con la propuesta de prioridades de gobierno para el mandato presidencial en un plazo no mayor de veinte (20) días calendario, el cual es elevado al despacho de la PCM para su validación.

El Presidente del Consejo de Ministros comunica a los Ministros, en sesión del Consejo de Ministros, tanto los indicadores correspondientes a los ejes de la PGG como las prioridades de gobierno, asegurando la alineación de todas las entidades con los objetivos del mandato presidencial.

ANEXO

GLOSARIO DE TÉRMINOS

- **Ejes:** Son las principales temáticas a seguir para atender las prioridades de gobierno.

***Ejemplos:** Más Infraestructura y Servicios para una Mejor Calidad de Vida
Disminución de los niveles de morbilidad en la población.*

- **Hito de cumplimiento:** Es el punto de referencia para medir el progreso hacia un objetivo final, el cual se ejecuta en un plazo determinado y tiene un responsable directo¹.
***Ejemplo:** Número de obras de agua potable concluidas*
- **Intervenciones públicas:** Son el conjunto de actividades o acciones coordinadas e implementadas por el gobierno, con la finalidad de atender necesidades y demandas de la sociedad a través de la provisión de bienes, servicios o regulaciones.
***Ejemplo:** Desarrollo de proyectos de agua potable en zonas rurales*
- **Lineamientos:** Son los elementos del más alto nivel de las principales temáticas, que tienen como propósito orientar la ejecución en una determinada área para el alcance de las metas.
***Ejemplo:** Reducir la brecha de servicios de agua potable, agua para uso de riego, saneamiento, energía y conectividad, prioritariamente en el ámbito rural y periurbano*
- **Meta:** Es el resultado que se desea alcanzar a partir de una intervención pública. Está expresado a partir del logro esperado de los indicadores de resultado y de producto en un horizonte determinado.
- **Plan de Cumplimiento de Gobierno:** Es el instrumento de gestión que puede estar compuesto por indicadores de resultado, indicadores de producto, hitos de cumplimiento y metas, validados por el gobierno, que permite realizar el seguimiento del avance de las intervenciones, así como identificar riesgos y acciones preventivas y correctivas.
- **Política:** Es el proceso y/o actividad que involucra un conjunto de decisores y ejecutores con el propósito de alcanzar objetivos a través de ciertos medios.
- **Política de Estado:** Son políticas que orientan el accionar del Estado en el largo plazo, a fin de lograr el bienestar de los ciudadanos y el desarrollo sostenible del país.
- **Política General de Gobierno:** Es el conjunto de políticas prioritizadas que se desarrollan a través de políticas nacionales durante un periodo de Gobierno².
- **Política nacional:** Son un conjunto de decisiones a través de las cuales se prioriza un conjunto de objetivos y acciones para resolver un determinado problema público de alcance nacional, sectorial o multisectorial en un periodo de tiempo³.
- **Política pública:** Son cursos de acción que el Estado establece y gestiona, a través de un gobierno, para atender problemas públicos de una sociedad, con el fin de mejorar la calidad de vida de los ciudadanos.⁴

¹ Barber, M., Kihn, P. y Moffith, A. (2011). Deliverology 101: A Field Guide For Educational Leaders. Barber (2011)

² Decreto Supremo N° 029-2018-PCM, Reglamento que regula las Políticas Nacionales, aprobado con D.S. N° 029-2018-PCM y su modificatoria. Artículo 7, Numeral 7.1 y Ley Orgánica del Poder Ejecutivo, artículos 16, 18 y 19.

³ Decreto Supremo N° 029-2018-PCM, Reglamento que regula las Políticas Nacionales, aprobado con D.S. N° 029-2018-PCM y su modificatoria, Artículo 8, Numeral 8.1.

⁴ De esta manera, la política pública puede expresarse a través de: i) normas específicas que definen la acción del estado para servicios específicos; ii) bloques normativos (conjunto de normas) que regulan los límites de la actividad de los individuos o grupos de individuos; y, iii) acciones que adopta o que deja de ejecutar un estado. (Opinión Técnica Vinculante N° 002-2020-PCM-SGP-SSAP.)

- **Prioridades de Gobierno:** Son áreas o intervenciones específicas enmarcadas dentro de los Ejes y Lineamientos que comprende la Política General de Gobierno.
Ejemplo: Cierre de brechas en el acceso a agua potable y saneamiento.
- **Responsable:** Es la unidad de organización o entidad pública encargada de realizar la ejecución de la intervención.
- **Sector:** Corresponde al Ministerio, a cargo de uno o varios sectores, remitir la información del avance de las intervenciones desarrolladas en el marco de sus competencias.
- **Sistema de Seguimiento y Evaluación de Cumplimiento “Cumple.PE”:** Es el sistema utilizado por la Oficina de Cumplimiento de Gobierno que proporciona información sobre el avance de las intervenciones contenidas en el Plan de Cumplimiento de Gobierno, con la finalidad de realizar el seguimiento y evaluación para la toma de decisiones.