



Resolución Administrativa N° 1311 -2024

HR“MAMLL”A-OA-UP

Ayacucho, 02 DIC 2024

VISTO: El Informe N° 681-2024-UP-ACAYP, de fecha 29 de noviembre del 2024 e Informe N° 96-2024-HRA“MAMLL”A-DE/UADI, de fecha 26 de noviembre del 2024, sobre Pago de Guardias Hospitalarias de los Médicos Residentes del Hospital Regional “Miguel Ángel Mariscal Llerena” de Ayacucho, correspondiente al periodo del **01 al 30 de noviembre del 2024**, para su respectiva elevación ante la Oficina de Recursos Humanos del Ministerio de Salud, y proveído de la jefatura de la Unidad de Personal; y,

CONSIDERANDO:

Que, mediante Decreto Legislativo N° 1153, se regula la Política Integral de Compensación y Entregas Económicas del Personal de la salud al Servicio del Estado; y define como personal de la salud al que ocupa un puesto vinculado a la salud individual publica en las entidades comprendidas en el ámbito del citado Decreto Legislativo;

Que, en el numeral 3 del artículo 36° del Decreto Supremo N° 007-2017-SA, aprueba el Reglamento de la Ley N° 30453, Ley del Sistema Nacional de Residencia Médica, establece que “La guardia es remunerada, no debe exceder de doce (12) horas continuas. El número de guardias no puede ser menor de cinco (5) ni mayor de diez (10) al mes. La programación de guardias y su número dependerá del requerimiento del programa de formación, de la capacidad presupuestal de la institución que financia la vacante y de la normativa vigente. La guardia se desarrolla en servicios de emergencia, unidades críticas, hospitalización o similares”;

Que, mediante Resolución Ministerial N° 0573-92/SA/DM, se aprueba el Reglamento de Administración de Guardias Hospitalarias para el personal Asistencial de los Establecimientos del Ministerio de Salud, el que establece forma y procedimiento para el pago de la Remuneración Compensatoria por Guardias Hospitalarias, y los “Lineamientos para garantizar la programación, ejecución y pago del servicio de guardias en todas sus modalidades al personal de la Salud” aprobado por Resolución Ministerial N° 986-2017/MINSA, las Guardias Hospitalarias se realizan con presencia física permanente y obligatoria;

Que, mediante Decreto Supremo N° 223-2013-EF, se aprueban montos de la valorización principal, valorización priorizada por atención primaria de salud y por atención especializada, y la bonificación por guardias hospitalarias para los profesionales de la salud a que se refiere el Decreto Legislativo N° 1153;



Resolución Administrativa N° 1311 -2024

HR“MAMLL”A-OA-UP

4500

Ayacucho, 02 DIC 2024

Que, mediante Decreto Supremo N° 271-2023-EF, se aprueba nuevos montos de la valorización principal que forma parte de la compensación económica que se otorga al personal de la salud en el marco del Decreto Legislativo N° 1153;

Que, mediante Resolución Ministerial N° 242-2024/MINSA, de fecha 04 de abril del 2024, se aprueba la Directiva Administrativa N° 355-MINSA/DGAIN-2024, "Directiva Administrativa para la programación de turnos de trabajo del profesional de la Salud de las Instituciones Prestadoras de Servicios de Salud del Ministerio de Salud y de los Gobiernos Regionales", con el objetivo de establecer disposiciones técnicas administrativas para la programación de turnos de trabajo de los profesionales de la salud en las Instituciones Prestadoras de Servicios de Salud del Ministerio de Salud y de los Gobierno Regionales;

Que, mediante Informe N° 96-2024-HRA“MAMLL”A-DE/UADI, de fecha 26 de noviembre del 2024, el jefe de la Unidad de Docencia e Investigación, solicita proyección de acto resolutivo de pago de guardias de los Médicos Residentes del primer, segundo y tercer año, Correspondiente al 01 al 30 de noviembre del 2024;

Que, mediante Informe N° 681-2024-UP-ACAyP, de fecha 29 de noviembre del 2024, la Responsable del Área de Control Asistencial y Permanencia del HRA, remite informe de record de asistencia de los Médicos Residentes del Hospital Regional de Ayacucho del primero, segundo y tercer año, en la modalidad de plaza libre, correspondiente al periodo del 01 al 30 de noviembre del 2024. Asimismo, adjunta el listado de pagos de guardias hospitalarias;

Estando a los considerandos precedentes, en uso de las facultades conferidas por Resolución Ejecutiva Regional N° 048-2024-GRA/GR;

SE RESUELVE:

ARTÍCULO PRIMERO.- APROBAR y AUTORIZAR, el pago del personal profesional Médico - Residente del Primer, Segundo y Tercer Año, bajo la modalidad de plaza libre, correspondiente del **01 al 30 de noviembre del 2024**, de acuerdo al informe y listado del Área de Control de Asistencia y Permanencia de la Unidad de Personal, que forman parte del presente acto administrativo, de acuerdo al siguiente cuadro:





Resolución Administrativa N° 1311 -2024

HR "MAMLL" A-OA-UP

Ayacucho, 02 DIC 2024

| N° | DNI | APELLIDOS Y NOMBRES | NIV | GDO | GNO | GDF | GNF | Total GH | Monto | Deduc. | Obs. | Total Gral |
|--------------|-----------|---------------------------------------|-----|-----|-----|-----|-----|----------|--------|--------|------------------|------------------|
| 01 | 71053056 | ALARCON CHAVEZ, MERY SOLBY | DD | 1 | 3 | | 1 | 5 | 615.84 | | | 615.84 |
| 02 | 70463658 | APONTE HUAMANTINCO, KATY | DD | | 4 | 1 | | 5 | 615.83 | | | 615.83 |
| 03 | 45561014 | BARZOLA HUAMAN, DALMIRO ZENON | DD | | 4 | 1 | | 5 | 615.83 | | | 615.83 |
| 04 | 46462491 | BAUTISTA LOPEZ JACIRA | DD | 1 | 3 | | 1 | 5 | 615.84 | | | 615.84 |
| 05 | 21876143 | CUEVA MANRIQUE, DAVID | DD | 4 | | 1 | | 5 | 498.55 | | | 498.55 |
| 06 | 73357425 | CULQUI GOMEZ, ELVIS BRADY | DD | 1 | 1 | 1 | 2 | 5 | 703.83 | | | 703.83 |
| 07 | 45420820 | DE LA CRUZ PIZARRO, KATTY PILAR | DD | | 3 | 1 | 1 | 5 | 674.49 | | | 674.49 |
| 08 | 73144016 | FLORES ANGULO, EMILY DAYANNE | DD | | 3 | 1 | 1 | 5 | 674.49 | | | 674.49 |
| 09 | 47622698 | GABRIEL VALENCIA, LUCIA VANESSA | DD | | | | | 0 | 0.00 | | ROTACION EXTERNA | 0.00 |
| 10 | 70213858 | GAMBOA SALINAS FRANCES MATTHEUZ | DD | | 3 | 2 | | 5 | 645.16 | | | 645.16 |
| 11 | 70400562 | GOMEZ SALINAS, MARIA DEL CARMEN | DD | 5 | | | | 5 | 439.90 | | | 439.90 |
| 12 | 40148433 | HUILLCAS VILLALBA, EDGAR FRANCISCO | DD | | 2 | 2 | 1 | 5 | 703.82 | | | 703.82 |
| 13 | 75722707 | ORE DIPAZ, LINDA PAOLA | DD | | | | | 0 | 0.00 | | ROTACION EXTERNA | 0.00 |
| 14 | 43843033 | PAMPA MAMANI, NOE JOSUE | DD | 5 | | | | 5 | 439.90 | | | 439.90 |
| 15 | 44933416 | PERALTA HUAMANI, CESAR JOSE | DD | | | | | 0 | 0.00 | | ROTACION EXTERNA | 0.00 |
| 16 | 76068232 | PORTILLO GAMARRA, NICOLE MARYOLY | DD | | 2 | 2 | 1 | 5 | 703.82 | | | 703.82 |
| 17 | 70320228 | QUICAÑO RAMIREZ, JOSE LUIS | DD | 5 | | | | 5 | 439.90 | | | 439.90 |
| 18 | 74123650 | RONDINELLI MIRAVAL, CLAUDIA DEL PILAR | DD | 1 | 3 | | 1 | 5 | 615.84 | | | 615.84 |
| 19 | 70769397 | RONDINELLI MIRAVAL, GIANCARLOS | DD | | 3 | 1 | 1 | 5 | 674.49 | | | 674.49 |
| 20 | 72903786 | TAFUR MIRANDA, MELISSA | DD | 1 | 3 | | 1 | 5 | 615.84 | | | 615.84 |
| 21 | 72943648 | VALDERRAMA MIRANDA, MARIA RUBI | DD | | 4 | 1 | | 5 | 615.83 | | | 615.83 |
| 22 | 71226675 | VALENTIN LAZO, AMPARO MILAGROS | DD | 1 | 3 | | 1 | 5 | 615.84 | | | 615.84 |
| 23 | 74063865 | VARGAS CANALES, KEVIN RAFAEL | DD | 1 | 2 | | 2 | 5 | 674.50 | | | 674.50 |
| 24 | 46024097 | VELIZ CHURA, ENOC | DD | | | | | 0 | 0.00 | | ROTACION EXTERNA | 0.00 |
| 25 | 003382035 | ZAMORA VEGAS, VAIRON ADRIAN | DD | | | | | 0 | 0.00 | | ROTACION EXTERNA | 0.00 |
| TOTAL | | | | | | | | | | | | 12,199.54 |





Resolución Administrativa N° 1311 -2024

HR“MAMLL”A-OA-UP

Ayacucho, 02 DIC 2024

ARTÍCULO SEGUNDO.- PRECISAR, que el egreso que demande la presente resolución será asumida por la Oficina de Recursos Humanos del MINSA con presupuesto Nacional, la misma se hará efectiva con control previo de los Órganos Estructurados pertinentes.

ARTICULO TERCERO. - TRANSCRIBIR, la presente resolución a la Unidad de Docencia e Investigación, Área de Control de Asistencia, Área de Remuneraciones y Planillas, Oficina de Planeamiento y Presupuesto, e instancias correspondientes para su conocimiento y fines.

REGÍSTRESE, COMUNÍQUESE Y CÚMPLASE.

HOSPITAL REGIONAL DE AYACUCHO
UNIDAD DE ADMINISTRACION
UNIDAD DE PERSONAL

Mg. CPC. H. Antonio Vega Campos
JEFE DE PERSONAL



HAVC/J-UP
RFVG/R-AS