



GERENCIA REGIONAL DE EDUCACIÓN
UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA
LOCAL DE ISLAY



Mollendo, 19 de diciembre del 2024

OFICIO MÚLTIPLE N° 3 6 1 -2024-GRA/GREA-UGELI-D

Señoras (itas):

DIRECTORAS DE LAS II.EE. PÚBLICAS Y PRIVADAS DEL NIVEL INICIAL UGEL ISLAY

Presente. –

ASUNTO: Precisiones para finalización del año escolar 2024 en la UGEL Islay

REFERENCIA: R.M. N° 587-2023-MINEDU

D.S. N° 005-2021-MINEDU

Directiva N° 02-2024-GRA/GRE-DGP

Tengo a bien dirigirme a ustedes para expresarles mi cordial saludo; y a la vez comunicarles que, en atención a los documentos de la referencia, la Dirección de Gestión Pedagógica de la GREA, ha brindado las siguientes precisiones para la finalización del año escolar 2024, con el fin de garantizar la culminación adecuada y oportuna del período escolar correspondiente. En tal sentido, tener en cuenta las siguientes consideraciones:

Informes y documentos que presentarán los docentes a los directores de las II.EE. teniendo como fecha el último día hábil del 2024:

- Registro adecuado y pertinente del nivel de logro alcanzado por el estudiante y de las conclusiones descriptivas, al término del período anual, en el SIAGIE conforme a la norma técnica.
- Informe estadístico de estudiantes con logros de aprendizaje final por competencia y grado. Incluye número y porcentaje de estudiantes con promoción al grado superior, requiere recuperación pedagógica y permanece en el grado (**formato 1**)
- Informe consolidado del diagnóstico socioemocional de los estudiantes en situaciones de vulnerabilidad y riesgo al culminar el año escolar (**formato 2**).
- Registro auxiliar de evaluación 2024.
- Otros documentos o informes que amerite presentar el docente a solicitud del director.

Informes y documentos de gestión del año escolar 2024 que presentarán los directores de las II.EE. a la UGEL hasta el 03 de enero del 2025:

- Aprobación de Actas Oficiales de Evaluación. (Registro en el SIAGIE).
- Remisión del reporte virtual de logros finales de aprendizaje por competencia, grado y nivel educativo (cuantitativo y cualitativo) (**formato 1**)
- Informe de Gestión Anual 2024 (**formato 3**)
- Informe consolidado del diagnóstico socioemocional de los estudiantes en situaciones de vulnerabilidad y riesgo de la I.E. al culminar el año escolar. (**formato 2**)

Por otro lado, se les solicita enviar por mesa de partes de la UGEL la hoja de ruta de la semana de gestión (cierre del año escolar) según **formato 4**, el cual deberá ser entregado como último plazo **el día viernes 20 de diciembre**.

Finalmente, se les comparte el enlace donde encontrarán los formatos a trabajar:

<https://drive.google.com/file/d/1TyoSht-vSrZKKZ2B3aedN8i9MS6UkW5f/view?usp=sharing>

Sin otro particular, hago propicia la ocasión para renovarles las manifestaciones de mi más elevado aprecio.

Atentamente,



MARITZA MAYTA

LIC. MARITZA A. MAYTA APAZA
DIRECTORA DE LA UNIDAD DE GESTIÓN
EDUCATIVA LOCAL DE ISLAY

DOC. 7756602

EXP. 4775422