



1 AUDIENCIA PÚBLICA RENDICIÓN DE CUENTAS 2023

Katherin Melissa Rodriguez Diaz

Alcaldesa de Yarinacocha

GERENCIA DE PLANEAMIENTO, PRESUPUESTO Y RACIONALIZACIÓN

Es el órgano de asesoramiento encargado de organizar, dirigir y supervisar las actividades planeamiento, presupuesto, gestión de inversiones, CTI y otros, así como de efectuar el seguimiento y evaluación de las acciones para establecer el grado de avance y cumplimiento de los objetivos y metas de la institución edil.

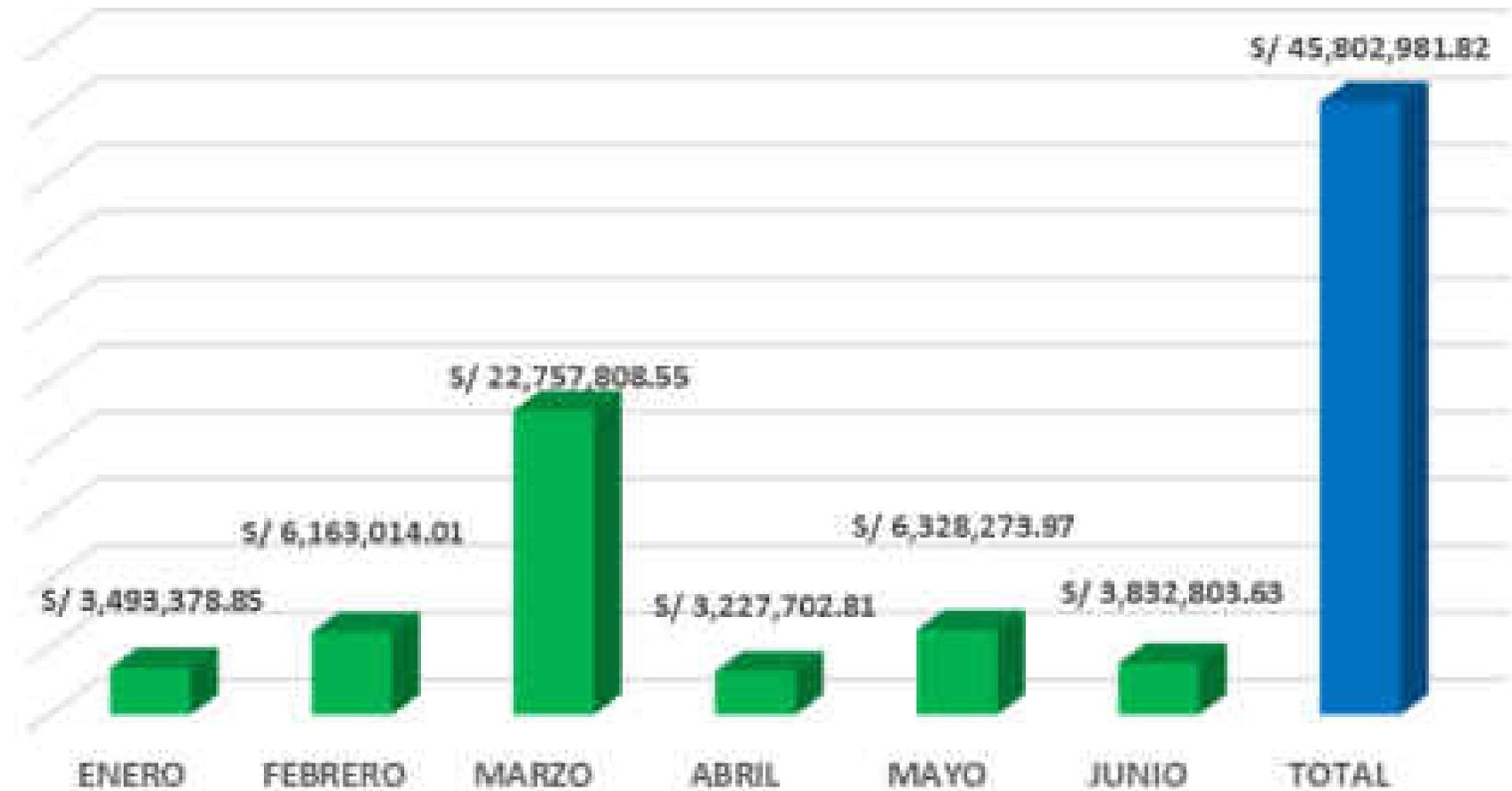


EJECUCIÓN DE INGRESOS ENERO A JUNIO 2023

FUENTE DE FINANCIAMIENTO	RUBRO	ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	TOTAL INGRESOS ENERO-JUNIO
1. RECURSOS ORDINARIOS	00. RECURSOS ORDINARIOS	S/ 1,406.00	S/ 532,600.00	S/ 116,803.00	S/ 116,803.00	S/ 116,803.00	S/ 171,489.00	S/ 1,055,904.00
2. RECURSOS DIRECTAMENTE RECAUDADOS	09. RECURSOS DIRECTAMENTE RECAUDADOS	S/ 211,834.39	S/ 471,617.54	S/ 1,539,004.07	S/ 168,111.70	S/ 359,692.02	S/ 255,871.42	S/ 3,006,131.14
3. DONACIONES Y TRANSFERENCIAS	13. DONACIONES Y TRANSFERENCIAS	S/ 0.00	S/ 0.00	S/ 1,381,370.57	S/ 0.00	S/ 0.00	S/ 0.00	S/ 1,381,370.57
4. RECURSOS DETERMINADOS	07. FONDO DE COMPENSACIÓN MUNICIPAL	S/ 2,583,665.88	S/ 3,224,337.55	S/ 12,824,984.50	S/ 2,546,048.01	S/ 2,741,237.67	S/ 2,850,931.55	S/ 26,771,205.16
	08. IMPUESTOS MUNICIPALES	S/ 356,677.75	S/ 1,746,603.62	S/ 2,433,500.57	S/ 259,668.65	S/ 832,832.19	S/ 294,998.17	S/ 5,924,280.95
	18. CANON Y SOBRECANON, REGALIAS Y RENTA DE ADUANAS	S/ 339,794.83	S/ 187,855.30	S/ 3,503,053.04	S/ 137,071.45	S/ 2,277,709.09	S/ 259,513.49	S/ 6,704,997.20
5. RECURSOS POR OPERACIONES OFICIALES DE CRÉDITO	19. RECURSOS POR OPERACIONES OFICIALES DE CRÉDITO	S/ 0.00	S/ 0.00	S/ 959,092.80	S/ 0.00	S/ 0.00	S/ 0.00	S/ 959,092.80
TOTAL		S/ 3,493,378.85	S/ 6,163,014.01	S/ 22,757,808.55	S/ 3,227,702.81	S/ 6,328,273.97	S/ 3,832,803.63	S/ 45,802,981.82

EJECUCIÓN DE INGRESOS ENERO A JUNIO 2023

EJECUCIÓN DE INGRESOS ENERO - JUNIO





EJECUCIÓN DEL GASTO DE ENERO A JUNIO 2023 - POR FUENTE DE FINANCIAMIENTO

CATEGORÍAS DE GASTO	GENÉRICAS DE GASTO	ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	TOTAL
GASTOS CORRIENTES	2.1 PERSONAL Y OBLIGACIONES SOCIALES	S/ 155,157.80	S/ 138,357.80	S/ 217,435.99	S/ 154,998.80	S/ 162,655.58	S/ 154,998.80	S/ 983,604.77
	2.2 PENSIONES Y OTRAS PRESTACIONES SOCIALES	S/ 1,831.24	S/ 1,010.92	S/ 23,741.60	S/ 162,341.17	S/ 291,237.56	S/ 6,069.92	S/ 486,232.41
	2.3 BIENES Y SERVICIOS	S/ 535,356.76	S/ 1,709,222.05	S/ 3,138,446.27	S/ 2,049,118.04	S/ 3,310,900.28	S/ 2,793,634.06	S/ 13,536,677.46
	2.4 DONACIONES Y TRANSFERENCIAS	S/ 0.00	S/ 77,377.06	S/ 8,070.00	S/ 12,105.00	S/ 9,630.00	S/ 13,665.00	S/ 120,847.06
	2.5 OTROS GASTOS	S/ 0.00	S/ 0.00	S/ 0.00	S/ 21,190.00	S/ 14,021.58	S/ 2,578.05	S/ 37,789.63
GASTOS DE CAPITAL	2.6 ADQUISICIÓN DE ACTIVOS NO FINANCIEROS	S/ 0.00	S/ 0.00	S/ 98,798.48	S/ 283,393.60	S/ 534,011.88	S/ 1,552,271.69	S/ 2,468,475.65
SERVICIO DE LA DEUDA	2.8 SERVICIO DE LA DEUDA	S/ 0.00	S/ 191,425.52	S/ 116,631.00	S/ 50,733.31	S/ 77,449.75	S/ 117,565.79	S/ 553,805.37
TOTAL		S/ 692,345.80	S/ 2,117,393.35	S/ 3,603,123.34	S/ 2,733,879.92	S/ 4,399,906.63	S/ 4,640,783.31	S/ 18,187,432.35

EJECUCIÓN DEL GASTO DE ENERO A JUNIO 2023





Muchas Gracias

*Unidos si podemos,
juntos lo haremos.*



1^{ra}

AUDIENCIA PÚBLICA

RENDICIÓN DE CUENTAS 2023



Municipalidad de Yarinacocha
2023 - 2026

PRESENTACION

SUB GERENCIA DE POLICIA MUNICIPAL, SEGURIDAD CIUDADANA Y DEFENSA CIVIL Encargada de dirigir, ejecutar supervisar y normas las acciones y políticas relacionadas con serenazgo y policía municipal con las juntas de seguridad, planificación y vigilancia, encargada de controlar las actividades relacionadas a mantener la tranquilidad orden seguridad pública.

OFICINA DE GESTION DE RIESGOS Y DESASTRES Conducir y supervisar el desarrollo de acciones y medidas de defensa civil destinadas a enfrentar los desastres, ya sea por un peligro inminente o por la materialización del riesgo. Supervisar el almacenamiento y abastecimiento de suministros, equipos y personal para la atención de emergencias o desastres.

SUB GERENCIA DE LIMPIEZA PUBLICA, Encargada de organizar y planificar las política y estrategias para el desarrollo de la limpieza pública en el distrito.

SUB GERENCIA DE COMERCIALIZACION Encargada de elaborar política de CONTROL y estrategias orientadas al desarrollo y promoción de la actividad comercial.

SUB GERENCIA DE TRANSITO Y TRANSPORTES Planificar, regular y gestionar el tránsito urbano de peatones y vehículos motorizados y no motorizados con el uso de la tecnología eficiente y eficaz que ejecuta.

SUB GERENCIA DE PARQUES Y JARDINES MEDIO AMBIENTE, es la encargada de organizar y planificar y aplicar. Estrategias para el desarrollo y expansión

SUB GERENCIA DE MANTENIMEINTO DE POOL DE MAQUINARIAS Realizar labores de mantenimiento y apertura de caminos y trochas carrozables urbanos, periurbanos y rurales para el normal y adecuado desenvolvimiento de la vida de la población de nuestro Distrito.

TRABAJADORES	CANTIDAD
GERENCIA DE SERVICIOS PUBLICOS	17
POLICIA MUNICIPAL SEGURIDAD CIUDADANA	141
GESTION DE RIESGOS Y DESASTRES	11
LIMPIEZA PUBLICA	230
COMERCIALIZACION	34
TRANSITO Y TRANSPORTES	28
PARQUES Y JARDINES Y MEDIO AMBIENTE	86
POOL DE MAQUINARIAS	14
TOTAL DE TRABAJADORES	561

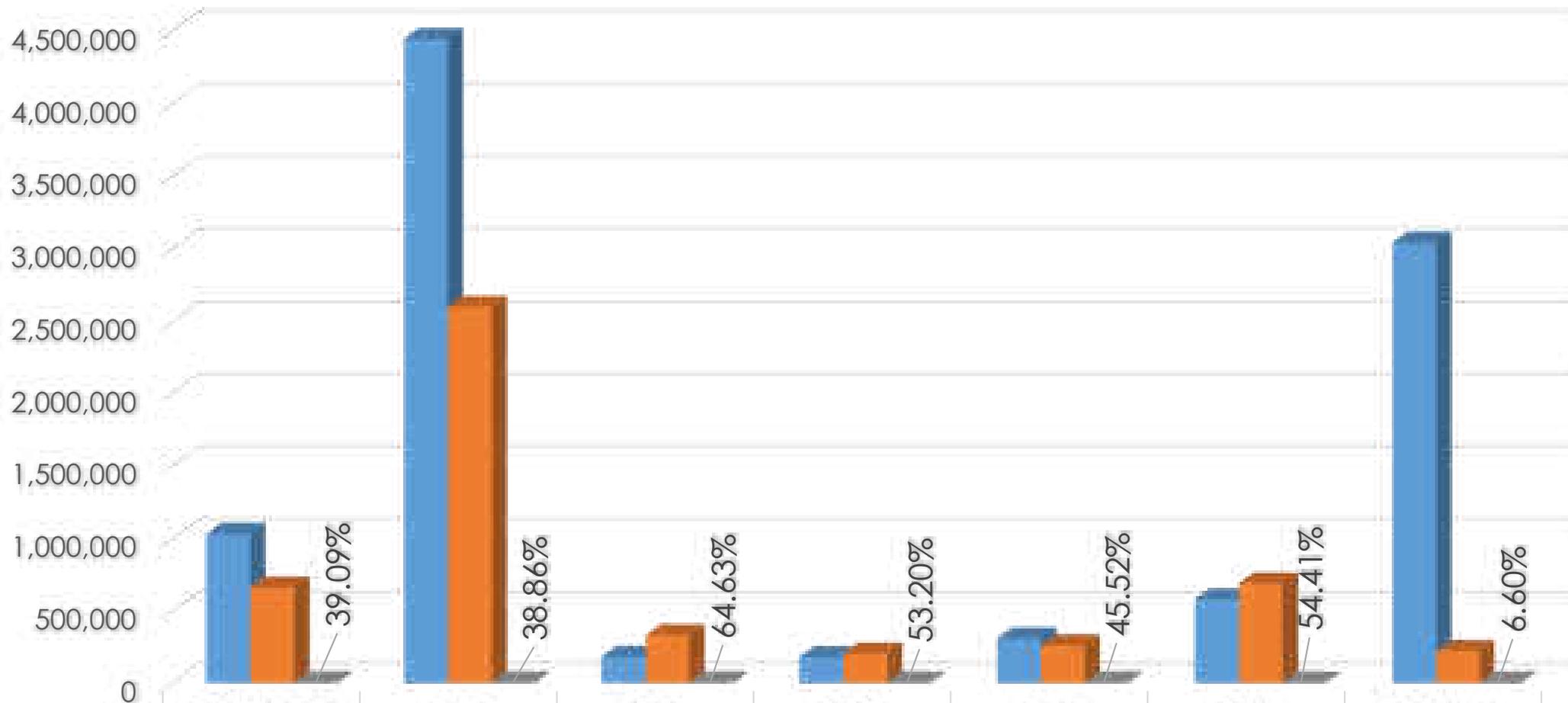


CONSOLIDADO EJECUCION DEL PPTO. ASIGNADO POR METAS PPTALES POR TODA FTE.FTO
SEGUIMIENTO EJECUCION DE ENERO A JUNIO DEL 2023 GERENCIA SERVICIOS PUBLICOS

N°	DEPENDENCIA	METAS PRESUPUESTALES		PPTO ASIGNADO		TOTAL DEVENGADO	SALDO PIM - DEVENGAR	% Avance EJECUCION
				PIA	PIM			
1	SGPMSCDC	002	PATRULLAJE MUNICIPAL POR SECTOR - SERENAZGO	558,164	1,686,819	659,409.39	1,027,409.61	39.09%
2	SGLP	005	RECOLECCION Y TRANSPORTE DE RESIDUOS SOLIDOS MUNICIPALE	1,691,349	7,031,231	2,591,744.20	4,439,486.80	36.86%
3	SGC	006	VIGILANCIA SANITARIA DE ALIMENTOS AGROPECUARIOS PRIMARIOS Y PIENSOS	343104.00	506,792	327,559.18	179,232.82	64. 63%
4	SGDC	007	DESARROLLO DE INSTRUMENTOS ESTRATEGICOS PARA LA GESTION DEL RIESGO DE DESASTRES	340,036	375,323	199,668.46	175,654.54	53. 20%
5	SGTT	016	FISCALIZACION AL SERVICIO DE TRANSPORTE TERRESTRE DE PERSONAS CURRICULAR	358,623	562,116	255,867.61	306,248.39	45. 52%
6	GSP	023	GESTION ADMINISTRATIVA	21,735,820	14,938,155	6,354,412.81	8,583,742.19	42. 54 %
7	SGPJ	042	MANTENIMIENTO DE PARQUES Y JARDINES	786,600	1,262,690	687,071.04	575,618.96	54.41%
8	OTMVIAL	043	MANTENIMIENTO VIAL LOCAL	2,256,461	3,251,648	216,617.82	3,035,030.18	6.66%
TOTAL EJECUCION AL I SEMESTRE 2023				28,070,157	29,614,774	11,292,350.51	18,322,423.49	38.35%



CONSOLIDADO EJECUCION DEL PRESUPUESTO ASIGNADO POR METAS PRESUPUESTALES POR TODA FUENTE DE FINANCIAMIENTO



■ SALDO POR DEVENGAR	1,027,409.61	4,439,486.80	179,232.82	175,654.54	306,248.39	575,618.96	3,035,030.18
■ TOTAL DEVENGADO	659,409.39	2,591,744.20	327,559.18	199,668.46	255,867.61	687,071.04	216,617.82
■ AVANCE EJECUCION	39.09%	38.86%	64.63%	53.20%	45.52%	54.41%	6.60%



CENTRAL DE EMERGENCIAS SEGURIDAD CIUDADANA DE YARINACOCHA



**Alcaldesa
Katherin Melissa Rodriguez Diaz**



COMISARIA DE YARINACOCHA

 **966-832714**

SERENAZGO DE YARINACOCHA

 **952-558486**

**SUB GERENCIA DE
SEGURIDAD CIUDADANA**

CENTRAL DE EMERGENCIAS SEGURIDAD CIUDADANA DE YARINACOCHA

LOGROS ALCANZADOS EN LA SUB GERENCIA DE POLICIA MUNICIPAL SEGURIDAD CIUDADANA Y DEFENSA CIVIL

Alcaldesa
Katherin Melissa Rodríguez-Díaz

966-832714
SERENAZGO DE YARINACOCHA
952-558486



MUNICIPALIDAD DE
YARINACOCHA

Rendición de cuentas - julio 2023

SUB GERENCIA DE POLICIA MUNICIPAL SEGURIDAD CIUDADANA Y DEFENSA CIVIL

ESTADO ANTERIOR DE LAS UNIDADES RECIBIDA DEL SERENAZGO GESTION ANTERIOR



UNIDADES EN TOTAL ESTADO DE ABANDONO Y UNA DE ELLAS SIN MOTOR



TOTAL DEL PERSONAL DE LA SUB GERENCIA POLICIA MUNICIPAL SEGURIDAD CIUDADANA Y DEFENSA CIVIL

141 TRABAJADORES

ESTADO ACTUAL DE LAS UNIDADES DEL SERENAZGO



UNIDAD	PLACA	OBSERVACION
CAMIONETA NISSA FRONTIER	EAF-818	BUEN ESTADO
CAMIONETA MITSUBISHI L200	EGZ-923	BUEN ESTADO
CAMIONETA NISSA FRONTIER	EGR-056	MANTENIMIENTO
AUTOMOVIL ELANTRA HIUNDAY	CTA-092	BUEN ESTADO

03 UNIDADES EN BUEN ESTADO y 01 UNIDAD EN MANTENIMIENTO

UNIDAD	PLACA	OBSERVACION
MOTOCICLETA HONDA CC 125	EW-1801	OPERATIVO
MOTOCICLETA HONDA CC 125	EW-1802	OPERATIVO
MOTOCICLETA HONDA CC 125	EW-1803	OPERATIVO
MOTOCICLETA HONDA CC 125	EW-1804	REGULAR
MOTOCICLETA HONDA CC 125	EW-1805	REGULAR
MOTOCICLETA HONDA CC 125	EW-1806	REGULAR



MUNICIPALIDAD DE
YARINACOCHA

Rendición de cuentas - julio 2023

SUB GERENCIA DE POLICIA MUNICIPAL SEGURIDAD CIUDADANA Y DEFENSA CIVIL

NUEVA CENTRAL DE MONITOREO DE CAMARAS DE VIGILANCIA Y CENTRAL DE SERENAZGO DE NUESTRO DISTRITO

LA NUEVA CENTRAL DE MONITOREO se encuentra ubicado a la altura de la Cuadra 25 de la Avenida Unión en el Polideportivo Jorge Coquis Herrera, en el mismo lugar se encuentra la Central de las Oficinas de Serenazgo Municipal de nuestro Distrito.



Se logro la adquisición de **10 CAMARAS PTZ CON RECONOCIMIENTO FACIAL**, dispositivos de video vigilancia versátiles que ofrecen una amplia cobertura, capacidad de seguimiento y zoom óptico para una vigilancia efectiva en tiempo real, las mismas que serán posteriormente colocadas en puntos estratégicos en coordinación con la Comisaria del Distrito de acuerdo al alto índice delictivo registrado en el mapa del delito de nuestro distrito de Yarinacocha.



NUEVA CENTRAL DE SERENAZGO DE YARINACOCHA

La Nueva Central de las Oficina del Serenazgo se encuentra ubicado a la altura de la **CUADRA 25 DE LA AVENIDA UNIÓN EN EL POLIDEPORTIVO JORGE COQUIS HERRERA**, cuenta con un total de 67 agentes, al mando del Jefe de Operaciones, distribuidos entre Supervisores de Servicios, Motociclistas y Operadores trabajando en 3 turnos **MAÑANA, TARDE, Y NOCHE LAS 24 HORAS DEL DÍA**, los misma que viene trabajando en coordinación con nuestra Policía Nacional de Nuestro Distrito en el **PATRULLAJE INTEGRADO Y PATRULLAJE MUNICIPAL** al servicio de la Comunidad.

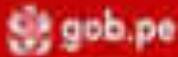


ACTIVIDADES DESARROLLADAS POR LA SUB GERENCIA DE SEGURIDAD CIUDADANA

**CUMPLIMIENTO DE ACTIVIDADES DEL PLAN DE ACCION DISTRICTAL
DE SEGURIDAD CIUDADANA
AL 2do TRIMESTRE DEL AÑO 2023**



PÚBLICACION DE LA ACTUALIZACION DEL PLAN DE ACCION DISTRITAL DE SEGURIDAD CIUDADANA 2023

 | [Plan de Acción Ciudadana del Estado Peruano](#)

[Inicio](#) > [El Estado](#) > [MPCP](#) > [MPC](#) > [Informes y publicaciones](#) > [Propuesta del Plan de Acción Distrital de Seguridad...](#)

[Municipalidad Distrital de Yarinacocha](#)

Actualización del Plan de Acción Distrital de Seguridad Ciudadana 2023

Plan

[Imprimir](#) [Compartir](#) [Guardar](#)

Actualización del Plan de Acción Distrital de Seguridad Ciudadana 2023

Esta publicación pertenece al compendio [MPCP 2023](#)

Documentos

 Actualización Del Plan De Acción Distrital De Seguridad Ciudadana 2023.pdf

[PDF](#) | 18.2 MB

 [Descargar](#)





CUMPLIMIENTO DE ACTIVIDADES DEL PLAN DE ACCION DISTRICTAL DE SEGURIDAD CIUDADANA DEL 2do TRIMESTRE DEL AÑO 2023



PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES DEL PADSC 2023 (MATRIZ DE OBJETIVOS ESTRATÉGICOS/OBJETIVOS ESPECÍFICOS/ACCIONES ESTRATÉGICAS)

COMPONENTES	ACCION ESTRATEGICA	INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA Y FUENTE	PROGRAMACION MENSUAL												META ANUAL	RESPONSABLE DE EJECUCION
				ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC		
OBJETIVO ESTRATEGICO 2: REDUCIR EL NUMERO DE FALLECIDOS Y HERIDOS QUE GENERAN LOS ACCIDENTES DE TRANSITO SOBRE LAS VIDAS HUMANAS																	
FISCALIZACIÓN ADMINISTRATIVA	PROMOVER LA FISCALIZACIÓN DE INSTANCIAS NACIONALES, REGIONALES, LOCALES																
	Realizar Operativos de fiscalización para erradicar paraderos informales de transporte público.	NUMERO DE OPERATIVOS DE FISCALIZACIÓN REALIZADOS	OPERATIVOS DE FISCALIZACIÓN		1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	11	EDIFICIO DE YARINACOCHA - FISCALIA MDY
OBJETIVO ESTRATEGICO 6: PROMOVER ESPACIOS PUBLICOS LIBRES DE ROBOS Y HURTOS																	
PREVENCIÓN DEL DELITO	PROMOVER EL TRABAJO ARTICULADO ENTRE LA POLICIA Y MUNICIPALIDAD																
	Implementar el sistema de Cámaras de Video vigilancia y radios integrados entre la Policía nacional del Perú y los Gobiernos locales	NUMERO DE LUGARES DE LA JURISDICCION DE YARINACOCHA QUE IMPLEMENTEN SISTEMAS DE CAMARAS DE VIDEO VIGILANCIA	LUGARES DE LA JURISDICCION DE YARINACOCHA QUE IMPLEMENTEN SISTEMAS DE CAMARAS DE VIDEO VIGILANCIA			1		1			1			1		4	COMISARIA YARINACOCHA - D.V. - BOMBA CAMPESEÑA - MDY
PREVENCIÓN DEL DELITO	PROMOVER LA PARTICIPACION CIUDADANA POR UNA ADECUADA PREVENCIÓN DEL DELITO																
	Fortalecer las rondas vecinales entre la Policía Nacional del Perú y la Junta Vecinal de Seguridad Ciudadana con el apoyo de fiscalizadores y serenos de las Municipales	PORCENTAJE DE DISTRITOS CON RONDAS VECINALES ENTRE POLICIA Y JUNTAS VECINALES	DISTRITOS CON RONDAS VECINALES ENTRE POLICIA Y JUNTAS VECINALES		1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	11	EDIFICIO DE YARINACOCHA/COMISARIA DE YARINACOCHA/COMISARIA DE YARINACOCHA VV (MDY)



CUMPLIMIENTO DE ACTIVIDADES DEL PLAN DE ACCION DISTRICTAL DE SEGURIDAD CIUDADANA AL AÑO 2023



PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES DEL PADSC 2023 (MATRIZ DE OBJETIVOS ESTRATÉGICOS/OBJETIVOS ESPECÍFICOS/ACCIONES ESTRATÉGICAS)

COMPONENTES	ACCION ESTRATEGICA	INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA Y FUENTE	PROGRAMACIÓN MENSUAL												META ANUAL	RESPONSABLE DE EJECUCION	
				ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC			
PREVENCIÓN DEL DELITO	PREVENCIÓN DEL CONSUMO DE DROGAS																	
	Desarrollar acciones de prevención sobre el consumo de drogas en instituciones Educativas del nivel de Educación Secundaria de la Educación Básica Regular	PORCENTAJES DE INSTITUCIONES EDUCATIVAS PÚBLICAS DE NIVEL DE EDUCACIÓN SECUNDARIA DE LA EDUCACIÓN BÁSICA REGULAR QUE DESARROLLEN ACCIONES DE PREVENCIÓN SOBRE EL CONSUMO DE DROGAS	PORCENTAJES DE INSTITUCIONES EDUCATIVAS PÚBLICAS QUE DESARROLLEN ACCIONES DE PREVENCIÓN SOBRE EL CONSUMO DE DROGAS				1	1	1									11
FISCALIZACIÓN ADMINISTRATIVA	FISCALIZAR EL CUMPLIMIENTO DE LA NORMATIVA APLICADA A ESTABLECIMIENTOS COMERCIALES																	
	Fiscalizar el cumplimiento de horarios de apertura y cierre de discotecas, bares, pub y establecimientos con giro comerciales afines	NÚMERO DE ESTABLECIMIENTOS COMERCIALES FISCALIZADOS	ESTABLECIMIENTOS COMERCIALES FISCALIZADOS				1	1	1									11



REALIZAR OPERATIVOS DE FISCALIZACIÓN PARA ERRADICAR PARADEROS INFORMALES DE TRANSPORTE PÚBLICO



Av. Centenario – Jr. Eglintong C.C. Real Plaza



Av. Centenario–Universitaria C.C. Open Plaza



Av. Centenario – Entrada al AA.HH Acho Mego







IMPLEMENTAR EL SISTEMA DE CÁMARAS DE VIDEO VIGILANCIA Y RADIOS INTEGRADOS ENTRE LA POLICÍA NACIONAL DEL PERÚ Y LOS GOBIERNOS LOCALES



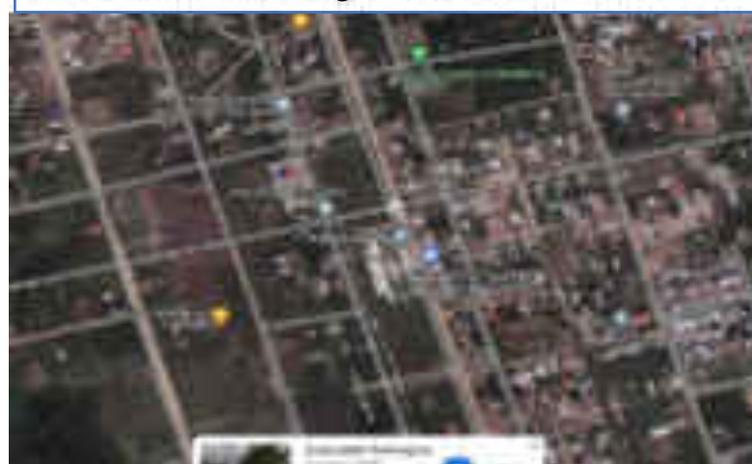
Av. Yarinacochoa



Av. Centenario – Ingreso al AA.HH. Villa Selva



Av. Shirambari





FORTALECER LAS RONDAS MIXTAS ENTRE LA POLICÍA NACIONAL Y LA JUNTA VECINAL DE SEGURIDAD CIUDADANA REUNION CON LA ALCALDESA, EL COMISARIO DE YARINACOCHA Y LOS COORDINADORES DE LAS JUNTAS VECINALES





FORTALECER LAS RONDAS MIXTAS ENTRE LA POLICÍA NACIONAL Y LA JUNTA VECINAL DE SEGURIDAD CIUDADANA CON EL APOYO DE FISCALIZADORES Y SERENAZGO







DESARROLLAR ACCIONES DE PREVENCIÓN SOBRE EL CONSUMO DE DROGAS EN INSTITUCIONES EDUCATIVAS DEL NIVEL DE EDUCACIÓN SECUNDARIA DE LA EDUCACIÓN BÁSICA REGULAR



I.E. 64567 JORGE COQUIS HERRERA



I.E. 64103 DIEGO FERRER SOZA



I.E. 64095 ELÍAS AGUIRRE - SAN PABLO DE TUSHMO





EJECUCION DEL PLAN DE PATRULLAJE MUNICIPAL E INTEGRADO TACTICOS ESTABLECIDOS CON EL OBJETIVO DE MINIMIZAR LAS INCIDENCIAS DELICTIVAS REGISTRADAS EN NUESTRO DISTRITO





ACTIVIDAD DEL PATRULLAJE INTEGRADO SERENAZGO – PNP



EN PATRULLAJE INTEGRADO DETIENEN A VENEDORES DE DROGAS IN FRAGANTI



EN PATRULLAJE INTEGRADO DETIENEN A VENEDORES DE DROGAS IN FRAGANTI



EN PATRULLAJE INTEGRADO DETIENEN A VENEDORES DE DROGAS IN FRAGANTI



ACTIVIDAD DEL PATRULLAJE INTEGRADO SERENAZGO – PNP ERRADICACION DE PERSONAS CONSUMIENDO DROGAS





ACTIVIDAD DEL PATRULLAJE INTEGRADO SERENAZGO – PNP APOYO A VECINOS ANTE ACCIDENTES DE TRANSITO



PATRULLAJE MUNICIPAL INTEGRADO SERENAZGO – PNP CUADRO DE INCIDENCIAS ENERO-JUNIO 2023

INCIDENCIAS	ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	TOTAL
ACCIDENTE TRANSITO	1	2	2	0	1	2	8
ASALTO	1	1	1	0	0	1	4
HURTO	1	1	1	1	0	1	5
INFRACCION DE TRANSITO	1	1	2	0	0	0	4
VEHICULO ABANDONADO	1	2	3	0	0	1	7
VIOLENCIA FAMILIAR	2	1	2	3	5	1	14
APOYO SOCIAL	0	0	0	5	7	0	12
ALTERACION AL ORDEN PUBLICO	0	0	0	3	6	4	13
TOTAL	7	8	11	12	19	10	67

PATRULLAJE MUNICIPAL INTEGRADO SERENAZGO – PNP CUADRO DE ACTIVIDADES ENERO-JUNIO 2023

ACCIONES	ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	TOTAL
APOYO INSTITUCIONES EDUCATIVAS	6	8	10	3	2	-	29
APOYO COMSARA	7	1	15	8	11	9	51
APOYO MDY	4	2	8	13	10	7	45
ERRADICACION	4	4	6	15	13	22	64
PATRULLAJE INTEGRADO	10	8	10	12	14	37	91
PATRULLAJE MUNICIPAL	30	20	20	27	32	27	146
TACTICOS PREVENTIVOS	50	94	47	62	58	76	385
TOTAL	101	137	117	140	138	178	811





REUNION DE COORDINACION CON EL EQUIPO TECNICO DEL CODISEC Y EL COMISARIO DEL DISTRITO PARA ESTABLECER LOS TACTICOS CON MAYOR INCIDENCIA DELICTIVA EN EL MAPA DEL DELITO A TRAVEZ DE LA PLATAFORMA DEL SIPCOP-M

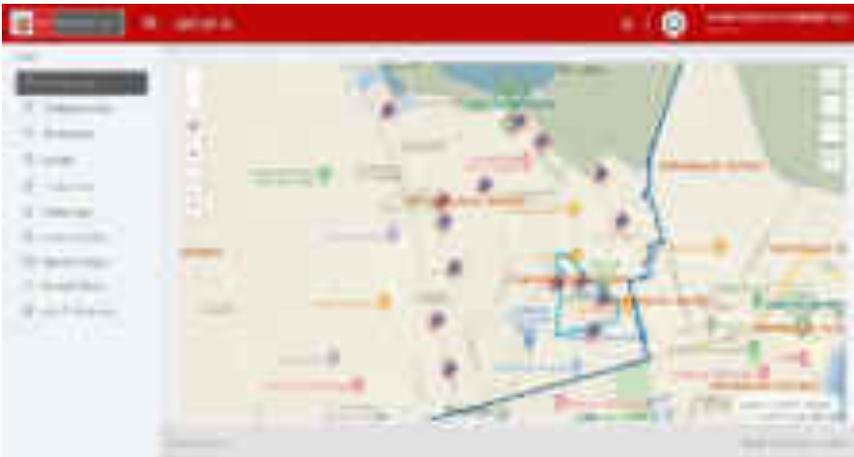


SECTOR	DESCRIPCION DE LA ACTIVIDAD	FECHA	INDICADOR
SECTOR 01
SECTOR 02
SECTOR 03
SECTOR 04
SECTOR 05
SECTOR 06
SECTOR 07
SECTOR 08
SECTOR 09
SECTOR 10
SECTOR 11
SECTOR 12
SECTOR 13
SECTOR 14
SECTOR 15
SECTOR 16
SECTOR 17
SECTOR 18
SECTOR 19
SECTOR 20

...

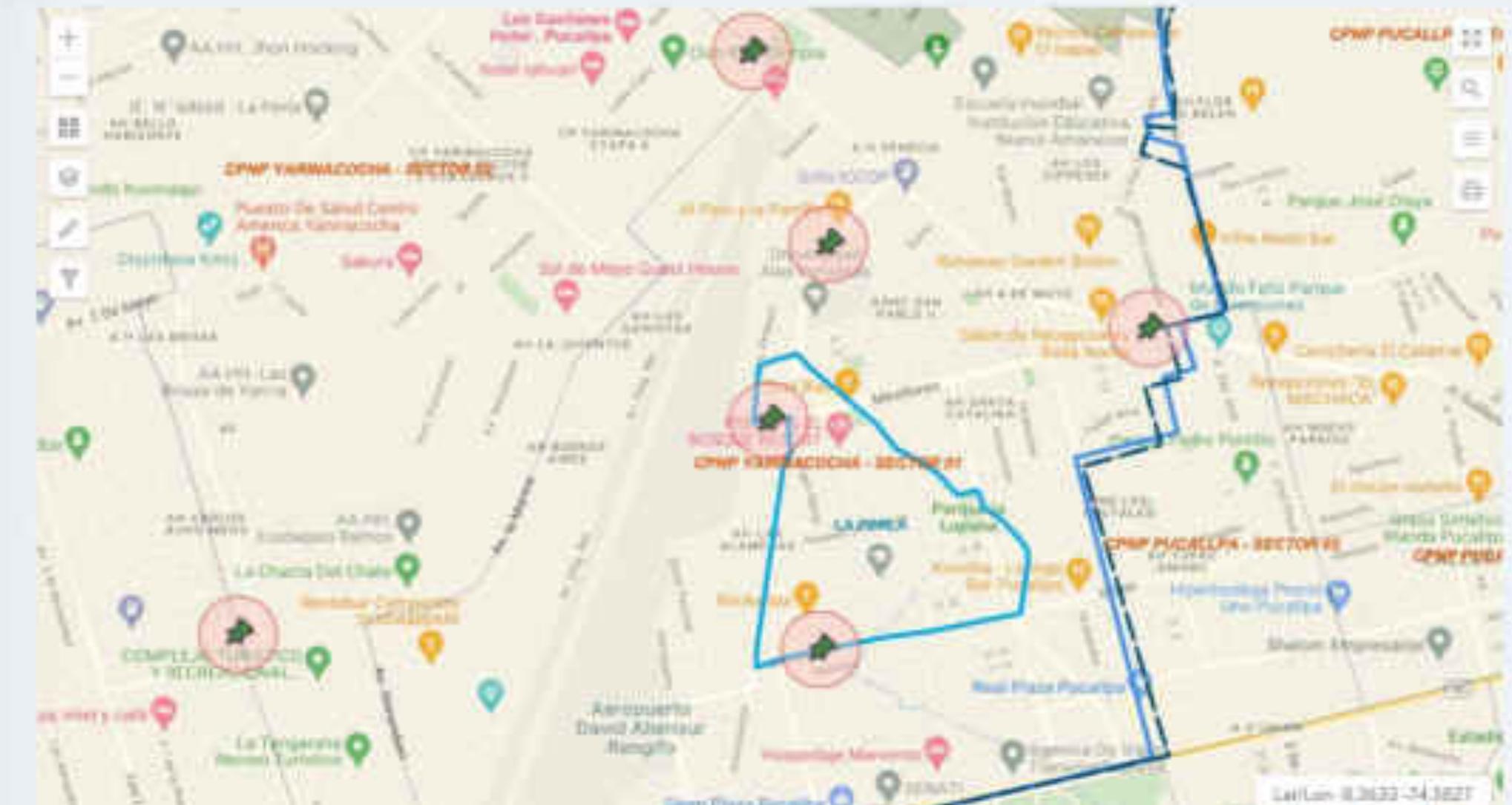
...

...



SISTEMA INFORMÁTICO DE PLANIFICACIÓN Y CONTROL DE PATRULLAJE SIPCOP-M

- Inicio
- Áreas Patrocinadas
- Patrolaje municipal
- Mantenimiento
- Reportes
- F. Comunitaria
- Notificaciones
- Reuniones y Actas
- Datos de Contacto
- Asistencia Técnica
- Parte de Ocurrencias





ACTUALIZACION DEL MAPA DE RIESGOS ACTIVIDAD DESARROLLADA POR LA OFICINA DEL CODISEC





ACTUALIZACION DEL MAPA DEL DELITO ACTIVIDAD DESARROLLADA POR LA COMISARIA DEL DISTRITO



INSTALACION E IMPLEMENTACION DE LAS CASETAS DE AUXILIO RAPIDO DE SEGURIDAD CIUDADANA

CON FECHA 14 DE JUNIO DEL PRESENTE AÑO SE PRESENTO EL INFORME N° 163-2023 PARA

LA APROBACION DEL PLAN DE ACCION PARA

LA INSTALACION DE CASETAS DE AUXILIO RAPIDO





FORTALECIMIENTO DE LA SEGURIDAD CIUDADANA EJECUCION DEL PATRULLAJE MUNICIPAL A PIE

ACTIVIDADES DESARROLLADAS POR LA POLICIA MUNICIPAL

Operativos inopinados, en el mercado y apoyo al área de comercialización en las inspecciones a bares y discotecas



CENTRAL DE EMERGENCIAS SEGURIDAD CIUDADANA DE YARINACOCHA



**Alcaldesa
Katherin Melissa Rodriguez Diaz**

COMISARIA DE YARINACOCHA



966-832714



SERENAZGO DE YARINACOCHA



952-558486



MUNICIPALIDAD DE
YARINACOCHA

Rendición de cuentas - julio 2023

SUB GERENCIA DE POLICIA MUNICIPAL SEGURIDAD CIUDADANA Y DEFENSA CIVIL

CENTRAL DE EMERGENCIAS SEGURIDAD CIUDADANA DE YARINACOCHA

LIMITACIONES Y DIFICULTADES EN LA SUB GERENCIA POLICIA MUNICIPAL SEGURIDAD CIUDADANA Y DEFENSA CIVIL


Alcaldesa
Katherin Melissa Rodríguez Díaz

 966-832714
SERENAZGO DE YARINACOCHA
 952-558486

LIMITACIONES o DIFICULTADES EN EL PRIMER SEMESTRE

LAS LIMITACIONES DE LA SUB GERENCIA DE POLICIA MUNICIPAL SEGURIDAD CIUDADANA Y DEFENSA CIVIL son las siguientes :

SERENAZGO MUNICIPAL

- **INSTALACION del Dispositivo GPS** a las Unidades Móviles para estar interconectadas a la **PLATAFORMA virtual del SIPCOP-M** del Ministerio del Interior, que desde el mes de **ENERO 2023 NO SE HA EJECUTADO.**
- **CAPACITACIÓN AL PERSONAL** de Seguridad Ciudadana, Serenazgo y Juntas Vecinales.



GERENCIA DE SERVICIOS PUBLICOS



OFICINA DE GESTION DEL RIESGOS DE DESASTRES



LOGROS ALCANZADOS DE LA OFICINA DE GESTION DEL RIESGO DE DESASTRES



TOTAL DEL PERSONAL DE LA OFICINA DE GESTION DE RIESGOS Y DESASTRES

11 TRABAJADORES

Se incremento el personal de la Oficina con el objetivo de Planificar, dirigir, promover, supervisar y evaluar la ejecución de actividades y proyectos en materia de prevención de desastres, relacionados con la identificación de peligros, vulnerabilidades, evaluación de riesgos, reducción de riesgos y mitigación de riesgos en bien de nuestra población de nuestro Distrito.

Se ingresó al SINPAD las familias afectadas que se encuentran en las riberas de la laguna de Yarinacocha que fueron más de 380



Se hizo entrega de 30 extintores a la Sub Gerencia de Comercialización



LOGROS Y ACCIONES DE LA OFICINA DE GESTION DEL RIESGOS DE DESASTRES

SE REALIZO LA CAPACITACIÓN DEL USO Y MANEJO DE EXTINTORES A LOS BRIGADISTAS DEL MERCADO MODELO N°01 Y TRABAJADORES DE LA GERENCIA DE SERVICIOS PÚBLICOS.



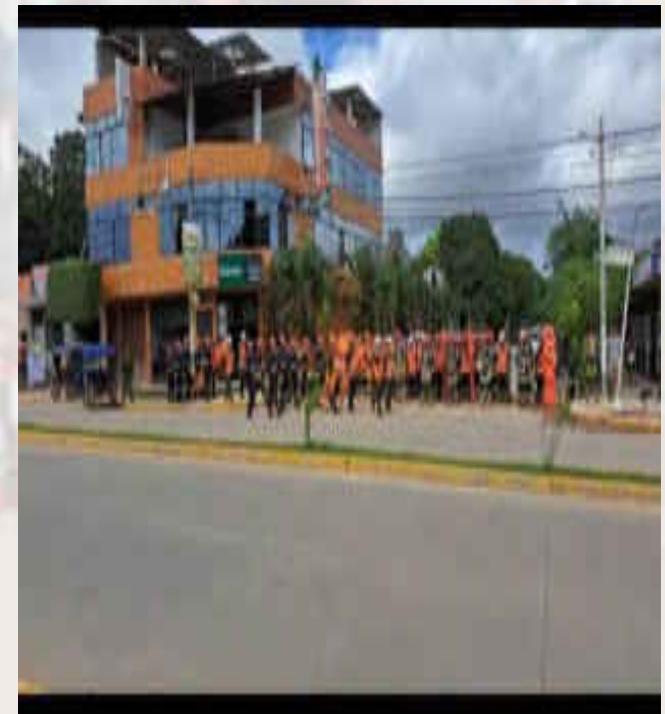
LOGROS Y ACCIONES DE LA OFICINA DE GESTION DEL RIESGOS DE DESASTRES

SE REALIZO LA REUNIÓN CON INDECI SOBRE EL SIMULACRO MULTIPELIGRO QUE SE REALIZARO EL DÍA 31 DE MAYO A HORAS 10 AM DEL 2023



LOGROS Y ACCIONES DE LA OFICINA DE GESTION DEL RIESGOS DE DESASTRES

EL DÍA 31 DE MAYO A HORAS 10 AM DEL 2023, SE REALIZO EL SIMULACRO MULTIPELIGRO TENIENDO COMO SEDE PRINCIPAL EL COLEGIO NACIONAL DE YARINACOCHA , DONDE SE LLEVO A CABO EL EJERCICIO CON LA PARTICIPACION DE LAS ENTIDADES DE PRIMERA RESPUESTA Y LAS PRINCIPALES AUTORIDADES



LOGROS Y ACCIONES DE LA OFICINA DE GESTION DEL RIESGOS DE DESASTRES

- ✓ Se realizó la Instalación y Conformación de las plataformas y grupo de trabajo de Defensa Civil. Se encuentra para firma la Resolución de Aprobación del Reglamento Interno.
- ✓ Se atendió con personal y bienes de ayuda humanitaria a familias afectadas y damnificadas por incendios urbanos e incendios forestales. (adjunto fotos).
- ✓ atendiendo a nuestra población damnificada en entrega de y bienes de ayuda humanitaria, afectadas por incendios urbanos e incendios forestales



LOGROS Y ACCIONES DE LA OFICINA DE GESTION DEL RIESGOS DE DESASTRES

SE REALIZO LA ENTREGA DE BIENES DE AYUDA HUMANITARIA A FAMILIAS AFECTADAS POR LAS LLUVIAS INTENSAS EN MARCO DE LA DECLARATORIA DE EMERGENCIA







AVANCES DESARROLLADOS EN LA OFICINA DE GESTION DEL RIESGO DE DESASTRES



ACCIONES DE LA OFICINA DE GESTION DEL RIESGOS DE DESASTRES

**SE VIENE REALIZANDO APOYOS EN COORDINACION CON LA COMPAÑÍA DE BOMBERO
ANTE AMAGOS DE INCENDIOS**



**LOGRANDOSE LA ATENCION DE EMERGENCIA EN INCENDIOS URBANOS
ASISTIENDO UN TOTAL DE 09 CASOS DE LO QUE VA DEL PRESENTE AÑO 2023**



SE EMPADRONO A LAS FAMILIAS DE CASERIOS COMUNIDADES NATIVAS Y CENTROS POBLADOS PARA AYUDA HUMANITARIA EN EPOCA DE CRECIENTE

- ✓ EMPADRONAMIENTOS IDENTIFICADOS POR FAMILIA A LOS CASERÍOS, COMUNIDADES NATIVAS, CENTROS POBLADOS ASENTADOS EN LA RIVERA DE LA LAGUNA Y RIO UCAYALI



ATENCIÓNES DE EMERGENCIAS POR DESASTRES NATURAL

EN LO QUE VA DEL 1ER SEMESTRE DEL AÑO SE HA ATENDIDO A UN TOTAL DE 211 FAMILIAS DAMNIFICADAS Y/O AFECTADAS POR FENÓMENOS NATURALES O PROVOCADOS POR ACCIÓN HUMANA.

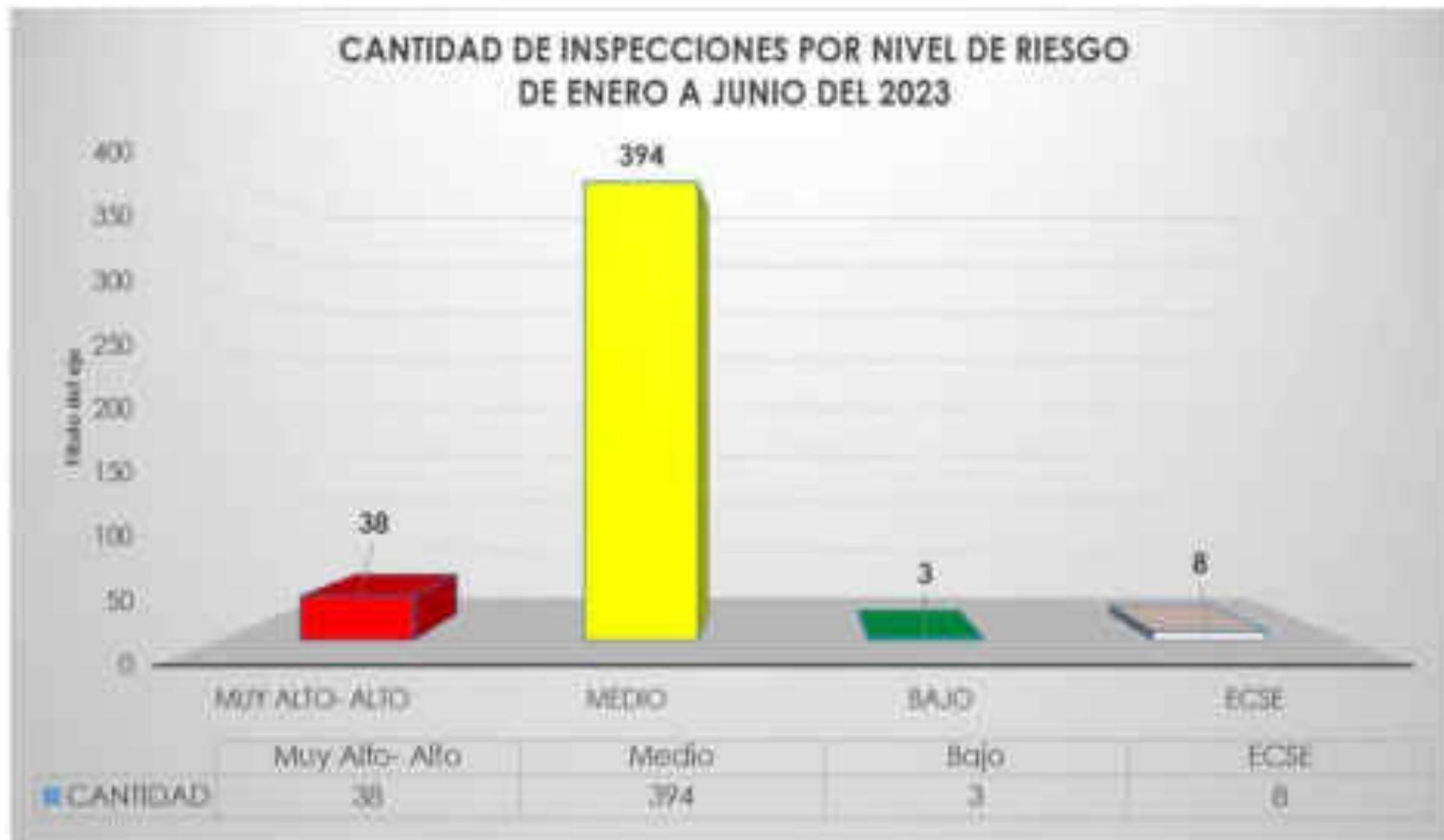
Desastres:

ITEM	NOMBRE	DESCRIPCION	CONDICION	FAMILIAS ATENDIDAS	CODIGO SINPAD
1	AAJH Nuevo Eden	Bienes de ayuda humanitaria	Afectado	46	144709
2	AAJH Ampliación Cofán	Bienes de ayuda humanitaria	Afectado	8	144709
3	AAJH Las Legunas de 28 de Mayo	Bienes de ayuda humanitaria	Afectado	28	144709
4	AAJH San Pedro	Bienes de ayuda humanitaria	Afectado	42	144709
5	AAJH Los Pastores de Tumbucayo	Bienes de ayuda humanitaria	Afectado	11	144709
6	AAJH Los Pescadores	Bienes de ayuda humanitaria	Afectado	26	144709
INCENDIOS URBANOS					
7	Escuela Torres (Divisa No. 5, Lt. 01 y 02)	Bienes de ayuda humanitaria	Dañificado	2	100044
8	Pol. Triplayers No. 380-C Lt. 11 A, No. No. 380-C Lt. 11A, 1	Bienes de ayuda humanitaria	Dañificado	1	144844
9	J. P de Jesús N° 39A	Bienes de ayuda humanitaria	Dañificado	1	100024
10	Paraje 17 de Agosto No. 101	Bienes de ayuda humanitaria	Afectado	1	100014
11	AM Valle de Las Lajas, Fundo Tres Hermanos SW	Bienes de ayuda humanitaria	Dañificado	1	175108
12	Ru. Arredondo A.M. La Paz No. 23	Bienes de ayuda humanitaria	Dañificado	1	175107
TOTAL DE FAMILIAS ATENDIDAS				211	



INSPECCION TECNICA DE SEGURIDAD EN EDIFICACIONES (ITSE)

NIVEL DE RIESGO	CANTIDAD	DESCRIPCION
Muy Alto- Alto	38	Industria en general, discotecas, cines, fragancias etc.
Medio	394	Minimarket, bodegas, heladerías, ferreterías etc.
Bajo	03	Consultorios dentales, topicos etc.
ECSE	08	Instalación que se ejecuta personalmente a la instalación de un Españolado Plástico Deportivo o No Deportivo
TOTAL	443	





LIMITACIONES Y DIFICULTADES EN LA OFICINA DE GESTION DEL RIESGO DE DESASTRES



LIMITACIONES o DIFICULTADES EN EL PRIMER SEMESTRE

Las principales dificultades o limitaciones para el ejercicio de la función están identificadas a continuación:

OFICINA DE GESTION DE RIESGOS Y DESASTRES

- Es necesario disponer de un ambiente adecuado para el almacenamiento de productos de ayuda humanitaria (víveres perecibles); que cumpla con los estándares de almacenamiento.



GERENCIA DE SERVICIOS PUBLICOS



OFICINA
DE MANTENIMIENTO VIAS URBANAS



LOGROS ALCANZADOS EN LA OFICINA DE MANTENIMIENTO DE VIAS URBANAS



PERSONAL DE LA OFICINA DE MANTENIMIENTO DE VIAS URBANAS

SE INCREMENTO EL PERSONAL CON EL OBJETIVO DE PROGRAMAR, ORGANIZAR, DIRIGIR, DELEGAR Y CONTROLAR LAS ACCIONES RELACIONADAS CON EL MANTENIMIENTO VIAL URBANO, ASEGURANDO EL BUEN ESTADO DE LAS VÍAS Y GARANTIZANDO LA SEGURIDAD Y LIBRE TRÁNSITO DE PEATONES Y VEHÍCULOS EN EL DISTRITO.

17 Trabajadores



VOLQUETE
IVECO - 500



CARGADOR FRONTAL
JOHN DEERE 624K-II



CARGADOR FRONTAL
NEW HOLLAND-190B



RODILLO SAKDI
SAKAY 512 -D



MOTO NIVELADORA
JOHN DEERE 620-G-II



MOTO NIVELADORA
JOHN DEERE 620-G-I



LOS TRABAJOS DE MANTENIMIENTO DE VIAS SE VIENE DESARROLLANDO DE ACUERDO A LAS ZONAS DE RECOLECCION DE LIMPIEZA PUBLICA



ACTIVIDADES EJECUTADAS EN LA OFICINA TECNICA DE MANTENIMIENTO VIAL

N°	ACTIVIDADES	UND	METRADO	ESTADO
1	SELLADO DE JUNTAS CON MORTERO ASFALTICO EN EL JR. 2 DE MAYO FRENTE AL PALACIO MUNICIPAL	ML	90.00	EJECUTADO
2	SELLADO DE JUNTAS CON MORTERO ASFALTICO EN EL JR. ALFONSO UGARTE, AV. ARBORIZACION EN EL SECTOR DE ALAMEDAS	ML	1,845.00	EJECUTADO

**Longitud Total del Sellado de Juntas con Mortero
Asfáltico = 1,935.00 ml**

SELLADO DE JUNTAS CON MORTERO ASFALTICO EN EL JR. 2 DE MAYO FRENTE AL PALACIO MUNICIPAL

Jr. 02 DE MAYO



Se Aprecia los Trabajos de impermeabilización en juntas



Se Aprecia los Trabajos de compactación con maquinaria en juntas

SELLADO DE JUNTAS CON MORTERO ASFALTICO EN EL JR. ALFONSO UGARTE, AV. ARBORIZACION EN EL SECTOR DE ALAMEDAS

Jr. ALFONSO UGARTE



**Se Aprecia los Trabajos de limpieza
en juntas**



**Se Aprecia los Trabajos de sellado con
mortero asfaltico en juntas**

SELLADO DE JUNTAS CON MORTERO ASFALTICO EN EL JR. ALFONSO UGARTE, AV. ARBORIZACION EN EL SECTOR DE ALAMEDAS

Av. ARBORIZACION



**Se Aprecia los Trabajos de limpieza
en juntas**



**Se Aprecia los Trabajos de sellado con
mortero asfaltico en juntas**

**MANTENIMIENTO DE VIAS A NIVEL DE PERFILADO Y
CONFORMACION DE CUNETAS EN ZONAS URBANAS DEL
DISTRITO**

ACTIVIDADES EJECUTADAS EN LA OFICINA TECNICA DE MANTENIMIENTO VIAL

LA OFICINA TECNICA HA VENIDO DESARROLLANDO LOS MANTENIMIENTO DE VIAS
EN LA ZONA URBANA DEL DISTRITO EL CUAL SE DETALLA A CONTINUACION:

N°	ASENTAMIENTO HUMANOS	LONGITUD DE VIAS INTERVENIDAS (ML)
01	JR. NUEVA LUZ DE FATIMA (DESDE EL JR. LAS PALMERAS HASTA EL PSJE ALBERTO RIVERA FERNANDEZ)	815.00
02	JR. IQUITOS (DESDE JR. PALMERAS HASTA EL JR. JUAN LUIS CARAVELO)	700.00
03	JR. GUILLERMO LUMBRERAS (DESDE AV. MIRAFLORES HASTA JR. ISRAEL)	600.00
04	JR. 2 DE MAYO (DESDE JR. LOS OLMOS HASTA JR. 17 DE JUNIO)	830.00

ACTIVIDADES EJECUTADAS EN LA OFICINA TECNICA DE MANTENIMIENTO VIAL

N°	ASENTAMIENTO HUMANOS	LONGITUD DE VIAS INTERVENIDAS (ML)
05	JR. LAS PALMERAS (DESDE JR. 03 DE OCTUBRE HASTA JR. CIRCUNVALACION)	100.00
06	JR. CIRCUNVALACION (DESDE JR. LAS PALMERAS HASTA JR. LOS PINOS)	120.00
07	JR. LOS PINOS (DESDE JR. CIRCUNVALACION HASTA JR. UCAYALI)	180.00

Longitud de Vías Mejoradas en Zona Urbana = 3,345.00 ml
Población beneficiada directamente = 25,000 habitantes

VIAS MEJORADAS EN ZONA URBANA

JR. NUEVA LUZ DE FATIMA (DESDE JR. PALMERAS HASTA EL PASAJE ALBERTO RIVERA FERNANDEZ)



Se Aprecia en la imagen la vía antes de ser mejorado e intervenida



Se Aprecia los Trabajos concluidos en la vía el cual fue mejorado e intervenida

VIAS MEJORADAS EN ZONA URBANA

JR, IQUITOS (DESDE JR. PALMERAS HASTA EL JR. JUAN LUIS CARAVELO)



Se Aprecia en la imagen la vía antes de ser mejorado e intervenida



Se Aprecia los Trabajos concluidos en la vía el cual fue mejorado e intervenida

VIAS MEJORADAS EN ZONA URBANA
JR. GUILLERMO LUMBRERAS (DESDE A. MIRAFLORES
HASTA JR. ISRAEL)



Se Aprecia en la imagen la vía antes de ser mejorado e intervenida



Se Aprecia los Trabajos concluidos en la vía el cual fue mejorado e intervenida

VIAS MEJORADAS EN ZONA URBANA

JR. PALMERAS (DESDE JR. 3 DE OCTUBRE HASTA JR. CIRCUNVALACION)



Se Aprecia en la imagen la vía antes de ser mejorado e intervenida



Se Aprecia los Trabajos concluidos en la vía el cual fue mejorado e intervenida



**MANTENIMIENTO DE VIAS A NIVEL DE PERFILADO Y
CONFORMACION DE CUNETAS EN ASENTAMIENTOS
HUMANOS**

ACTIVIDADES EJECUTADAS EN LA OFICINA TECNICA DE MANTENIMIENTO VIAL

LA OFICINA TECNICA HA VENIDO DESARROLLANDO LOS MANTENIMIENTO DE VIAS EN LOS AA.HH DEL DISTRITO EL CUAL SE DETALLA A CONTINUACION:

N°	ASENTAMIENTO HUMANOS	LONGITUD DE VIAS INTERVENIDAS (ML)
01	HUSARES DEL PERU	1,100.00
02	LA PAZ DE YARINA	500.00
03	MARIA PARADO DE BELLIDO	500.00
04	20 DE ENERO	500.00
05	LAS CASUARINAS	1,000.00
06	MONTERRICO	600.00
07	LA NUEVA RED DE YARINA	300.00
08	AMPLIACION EL ALAMO	500.00

ACTIVIDADES EJECUTADAS EN LA OFICINA TECNICA DE MANTENIMIENTO VIAL

N°	ASENTAMIENTO HUMANOS	LONGITUD DE VIAS INTERVENIDAS (ML)
09	EDWIN DIAZ PAREDES II	200.00
10	NUEVO CANAAN	500.00
11	NUEVO AMANECER	300.00
12	JOSE DE SAN MARTIN	900.00
13	FERNANDO SANCHEZ VELA	900.00
14	16 DE OCTUBRE	1,000.00
15	UNION PRIMAVERA	100.00
16	LAS PALMAS	2,000.00
17	LOS ROSALES	300.00

ACTIVIDADES EJECUTADAS EN LA OFICINA TECNICA DE MANTENIMIENTO VIAL

N°	ASENTAMIENTO HUMANOS	LONGITUD DE VIAS INTERVENIDAS (ML)
18	ULISES REATEGUI	600.00
19	SAN FRANCISCO DE ASIS	600.00
20	LAS ORQUIDEAS	500.00
21	LOS JARDINES	600.00
22	LOS ROSALES	400.00

Longitud de Vías Mejoradas en Zona Urbana = 13,900.00 ml
Población beneficiada directamente = 80,000 habitantes

VIAS MEJORADAS EN ZONA URBANA

JR. SAN BORJA (DESDE C.F.B HASTA AV. LAS TORRES)



Se Aprecia en la imagen la vía antes de ser mejorado e intervenida



Se Aprecia los Trabajos concluidos en la vía el cual fue mejorado e intervenida

VIAS MEJORADAS EN ZONA URBANA
JR. CARLOS TORRES (AA.HH. MONTE RICO)



Se Aprecia en la imagen la vía durante su ejecución para su mejoramiento



Se Aprecia los Trabajos concluidos en la vía el cual fue mejorado e intervenida

**MANTENIMIENTO DE VIAS A NIVEL DE PERFILADO Y
CONFORMACION DE CUNETAS EN LOS CENTROS
POBLADOS Y CASERIOS**

ACTIVIDADES EJECUTADAS EN LA OFICINA TECNICA DE MANTENIMIENTO VIAL

LA OFICINA TECNICA HA VENIDO DESARROLLANDO LOS MANTENIMIENTO DE VIAS EN LOS CASERIOS DEL DISTRITO EL CUAL SE DETALLA A CONTINUACION:

N°	CASERIOS Y/O CENTRO POBLADOS	LONGITUD DE VIAS INTERVENIDAS (ML)
01	CASERIO SAN JUAN	1,900.00
02	CENTRO POBLADO SAN LORENZO (4° ETAPA)	1,100.00
03	CENTRO POBLADO SAN JOSE	700.00
04	CASERIO SANTA ROSA	1,200.00

Longitud de Vías Mejoradas en los Caserios = 4,900.00 ml
Población beneficiada directamente = 10,000 habitantes

VIAS MEJORADAS EN CENTRO POBLADO Y CASERIOS
Jr. JUAN VELASCO ALVARADO (CASERIO SAN JUAN DE YARINACOCHA)



Se Aprecia en la imagen la vía el cual se realizan los trabajos para el mantenimiento



Se Aprecia los Trabajos concluidos en la vía el cual fue mejorado e intervenida

VIAS MEJORADAS EN CENTRO POBLADO Y CASERIOS
JR. SAN MARTIN (CASERIO SAN JOSE)



Se Aprecia en la imagen la vía antes de ser mejorado e intervenida



Se Aprecia los Trabajos concluidos en la vía el cual fue mejorado e intervenida

VIAS MEJORADAS EN CENTRO POBLADO Y CASERIOS
CALLE LAS FLORES (CASERIO SANTA ROSA)



Se Aprecia en la imagen la vía antes de ser mejorado e intervenida



Se Aprecia los Trabajos concluidos en la vía el cual fue mejorado e intervenida

COLOCACION DE TUBOS DE CONCRETO ARMADO PARA PASE DE AGUA EN DIFERENTES ASENTAMIENTOS HUMANOS

COLOCACION DE TUBOS DE CONCRETO PARA PASE DE AGUA EN ALGUNOS ASENTAMIENTOS HUMANOS

SE HA REALIZADO LA COLOCACION DE TUBOS DE CONCRETO ARMADO PARA EL PASE DE AGUA Y ASI PODER BRINDAR TRANSITABILIDAD VEHICULAR Y PEATONAL, LOS ASENTAMIENTOS HUMANOS BENEFICIADO CON ESTA ACTIVIDAD SON LAS SIGUIENTES

N°	ASENTAMIENTO HUMANOS	CANTIDAD DE TUBOS COLOCADOS
01	16 DE OCTUBRE	10
02	JOSE DE SAN MARTIN	03
03	NUEVO EDEN Y EL ENCANTO	08
04	TEODORO BINDER II	05

Cantidad de tubos colocados = 26 Unidades

COLOCACION DE TUBOS DE CONCRETO PARA PASE DE AGUA EN ALGUNOS ASENTAMIENTOS HUMANOS

(A.H. 16 DE OCTUBRE)



Se Aprecia los trabajos de excavación para la colocación de tubos de concreto



Se Aprecia los Trabajos colocación de tubos de concreto el cual fue mejorado para pase de agua

COLOCACION DE TUBOS DE CONCRETO PARA PASE DE AGUA EN ALGUNOS ASENTAMIENTOS HUMANOS (A.H. JOSE DE SAN MARTIN)



Se Aprecia en la imagen la vía antes de ser mejorado e intervenida



Se Aprecia los Trabajos concluidos en la vía el cual fue mejorado e intervenida

COLOCACION DE TUBOS DE CONCRETO PARA PASE DE AGUA EN ALGUNOS ASENTAMIENTOS HUMANOS

(A.H. NUEVO EDEN Y A.H. EL ENCANTO – entrada a la Restinga)



Se Aprecia los trabajos de excavación para la colocacion de tubos de concreto



Se Aprecia los Trabajos de colocación de tubos de concreto para pase de agua

COLOCACION DE TUBOS DE CONCRETO PARA PASE DE AGUA EN ALGUNOS ASENTAMIENTOS HUMANOS (A.H. TEODORO BINDER)



Se Aprecia los trabajos de excavación para la colocacion de tubos de concreto



Se Aprecia los Trabajos de colocación de tubos de concreto para pase de agua

ELABORACION DE PLANES DE TRABAJO REALIZADOS POR LA OFICINA TECNICA DE MANTENIMIENTO VIAL

N°	PLANES DE TRABAJOS ELABORADO	ESTADO DEL PLAN	OBSERVACION
01	PLAN DE TRABAJO PARA EL MANTENIMIENTO DE VIAS URBANAS EN LOS DIFERENTES AA.HH (PRIMERA FASE)	APROBADO MEDIANTE ACTO RESOLUTIVO	SE REALIZARA LA COMPRA DE AGREGADOS (TIERRA ROJA Y MATERIAL LIGANTE
02	PLAN DE TRABAJO PARA LA IMPLEMENTACION DE FABRICACION DE TUBOS DE CONCRETO ARMADO DE 24" Y 36"	APROBADO MEDIANTE ACTO RESOLUTIVO	SE ENCUENTRA REALIZANDO LA ADQUISICION DE MATERIALES
03	PLAN DE TRABAJO REPARACION DE PAVIMENTOS DE CONCRETO EN LAS PRINCIPALES VIAS DEL DISTRITO	EN PROCESO DE APROBACION	-----

SE LOGRO LA ELABORACION DE PLANES DE TRABAJOS PARA SU POSTERIOR ELABORACION Y EJECUCION

PLAN DE TRABAJO PARA EL MANTENIMIENTO DE VIAS URBANAS EN LOS DIFERENTES AA.HH (PRIMERA FASE)

El Mantenimiento de Vías Urbanas de las principales calles del Distrito de Yarinacocha, tiene como objetivo principal Mejorar las vías en los diferentes Asentamientos Humanos y las Zonas Urbanas Rurales, así como satisfacer las demandas de solicitudes de los usuarios.

Con RESOLUCION DE GERENCIA N° 247-2023-MDY-GM, se aprueba presupuesto contempladas la adquisición de material Ligante de cerro y material de Préstamo (Tierra Roja) por el monto de S/ 855.000.00 (Ochocientos Cincuenta y Cinco Mil con 00/100 soles)



ASENTAMIENTOS BENEFICIADOS EN EL PLAN DE TRABAJO

N°	ASENTAMIENTO HUMANOS	LONGITUD DE VIAS INTERVENIDAS (ML)
01	LAS LOMAS DE LA MOLINA	1,474.00
02	LAS ALAMEDAS	923.00
03	LOS ROSALES	1,294.00
04	VIRGEN DEL PILAR	634.00
05	AVIACION	917.00
06	CIPRECES	1,177.00
07	EDWIN DIAZ PAREDES II	713.00
08	EL ALAMO	240.00
09	LOS MELLIZOS	646.00

ASENTAMIENTOS BENEFICIADOS EN EL PLAN DE TRABAJO

N°	ASENTAMIENTO HUMANOS	LONGITUD DE VIAS INTERVENIDAS (ML)
10	VIOLETA CORREA	1,005.00
11	3 DE DICIEMBRE	271.00
12	HAB. URBANA LA PAZ	552.00
13	UNIDOS POR LA PAZ	581.00
14	LOS LIRIOS DE YARINA	968.00
15	20 DE ENERO	415.00
16	COMITÉ VECINAL SANTA ROSA DE LIMA	880.00
17	COMITÉ VECINAL JOSE ABELARDO QUIÑONEZ	1,596.00
18	JERLY DIAZ CHOTA	1,380.00

ASENTAMIENTOS BENEFICIADOS EN EL PLAN DE TRABAJO

N°	ASENTAMIENTO HUMANOS	LONGITUD DE VIAS INTERVENIDAS (ML)
19	MAXIMO CASTRO	1,152.00
20	1 DE MAYO	560.00
21	SAN MARTIN DE PORRAS	1,174.00

Cantidad de Metro Lineal de Vías a Mejorar = 18,550.00 MI

Población Beneficiada con esta actividad: 65,000.00

Agregados a Adquirir Para esta Actividad:

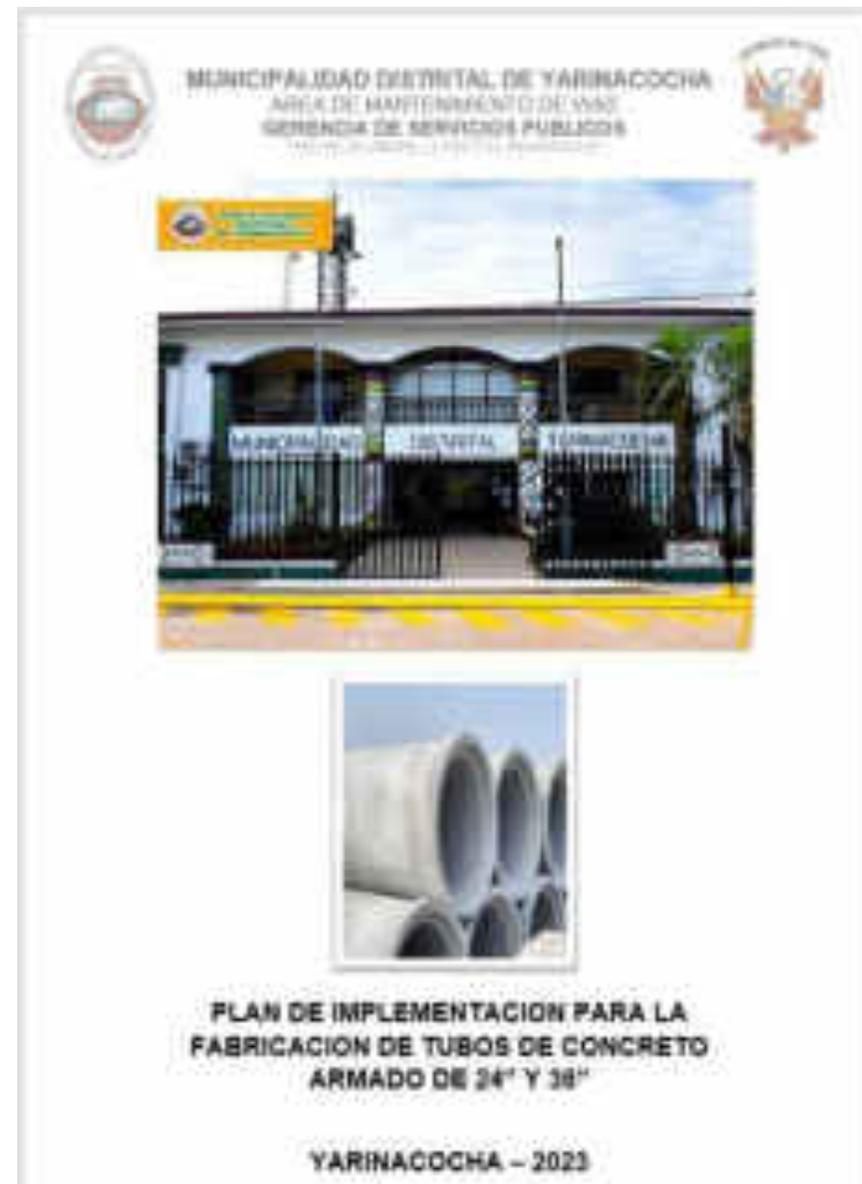
- Material de Cantera (Ligante)**
- Material de Prestamo (TierraRoja)**

SE LOGRO LA ELABORACION DE PLANES DE TRABAJOS PARA SU POSTERIOR ELABORACION Y EJECUCION

PLAN DE IMPLEMENTACION PARA LA FABRICACION DE TUBOS DE CONCRETO ARMADO DE 24" Y 36"

El presente plan de trabajo, se refiere al plan de actividades que se desea ejecutar para la **Implementación de Fabricación de Tubos de Concreto Armado de 24" y 36"** el cual serán destinados para el mejoramiento de las vías en el distrito, y así brindar a la población un adecuado servicio de transitabilidad vehicular y peatonal.

Con RESOLUCION DE GERENCIA N° 132-2023-MDY-GM, se aprueba presupuesto contempladas la adquisición de materiales, herramientas, equipos livianos, mano de obra, por el monto de S/ 55.089.00 (Cincuenta y Cinco Mil Ochenta y Nueve con 00/100 soles).



**CONVENIOS REALIZADOS CON LAS DIFERENTES
INSTITUCIONES PARA EL BENEFICIO DE LA POBLACION DEL
DISTRITO**

N°	CONVENIOS REALIZADOS	ESTADO DEL CONVENIO	OBSERVACION
01	CONVENIO PARA LA FORMULACION DE PROYECTOS DE INVERSION PUBLICA DE COMPETENCIA MUNICIPAL (ENTRE EL PRIM Y LA MDYC)	EN ELABORACION DE EXPEDIENTES TECNICOS POR EL PRIM	SE REALIZARA LA ELABORACION DE 03 EXP. TECNICOS EN LOS AA.HH. VILLA VERDE AA.HH ALAN SISLEY JR. LOS CEDROS
02	CONVENIO PARA LA EJECUCION DEL MANTENIMIENTO DE VIAS EN EL SECTOR DE LA RESTINGA – DISTRITO DE YARINACOCHA	CONCLUIDO - EJECUTADO	SE MEJORO 2.50 KM DE VIAS
03	CONVENIO PARA LA EJECUCION DE MANTENIMIENTO DE VIAS EN EL CASERIO SAN JUAN (KM 10.00 VILLA PRIMAVERA)	CONCLUIDO - EJECUTADO	SE MEJORO 8.00 KM DE VIAS
04	CONVENIO DE TRANSFENCIA DE MADERA CON LA GERENCIA REGIONAL DE FAUNA SILVESTRE	CONCLUIDO - EJECUTADO	LA MADERA SE UTILIZO PARA LA REFACCION DEL PUENTE EN EL SECTOR DE LA RESITNGA

CONVENIO PARA LA EJECUCION DEL MANTENIMIENTO DE VIAS EN EL SECTOR DE LA RESTINGA – DISTRITO DE YARINACOCHA

El presente convenio se firmo, entre la Municipalidad Distrital de Yarinacocha y Programa Regional de Infraestructura Multisectorial PRIM-GOREU, con la finalidad de mejorar la vía de ingreso al SECTOR DE LA RESTINGA, con una longitud de 3.500 MI



CONVENIO PARA LA EJECUCION DEL MANTENIMIENTO DE VIAS EN EL CASERIO SAN JUAN KM. 10.00 (VILLA PRIMAVERA)

El presente convenio se firmo, entre la Municipalidad Distrital de Yarinacocha y Programa Regional de Infraestructura Multisectorial PRIM-GOREU, con la finalidad de mejorar la vía con una longitud de 8,000 MI



EJECUCION DE TRABAJOS ELABORADOS POR EL AREA DE MANTENIMIENTO DE VIAS URBANAS

CONVENIO CON LA GERENCIA REGIONAL FORESTAL Y DE FAUNA SILVESTRE-GOREU "TRANSFERENCIA DE MADERA"

- ✓ Con resolución Gerencial Regional N° 210-2023-GRU-GGR-GEFFS, nos transfirió la entrega de 466.67 m³ de madera moto aserrada comercial de Yacushapana, 3.334.33 pies de Capirona
- ✓ Se utilizó dicha transferencia en el refaccionamiento de los siguientes puentes:
 - Puente la RESTINGA,
 - Puente Caserío SANTA ISABEL,
 - Puente ANACONDA, Caserío Panaillo



ACTIVIDAD DE ATENCION DE SOLICITUDES DE TIERRA PARA RELLENO (DESMONTE)

Esta actividad consta en realizar el traslado de material de tierra de relleno (Desmunte), mencionando algunos de los siguientes AA.HH que fueron atendidos según solicitud:

- ✓ CLASS DE BELLAVISTA –YARINACOCHA, trasladando 03 volquetadas de tierra.
- ✓ I.E.P JUAN SILVA BOCANEGRA, trasladando 04 volquetadas de tierra.
- ✓ AA.HH ANTUNES DE MAYOLO, trasladando 05 volquetadas de tierra.
- ✓ ALBERGUE ZAKURA, trasladando 08 volquetadas de desmunte.
- ✓ AA.HH AMPLIACION CALLAO, trasladando 04 volquetadas de tierra.
- ✓ AA.HH SAN FRANCISCO, 03 volquetadas de tierra.

HACIENDO UN TRASLADO DE 27 VOLQUETADAS DE TIERRA Y/O DESMONTE.



The background of the slide is a collage of four images related to urban road maintenance. The top-left image shows a construction site with a crane and buildings. The top-right image shows a street with trees and utility poles. The bottom-left image shows a close-up of a road surface with a utility pole. The bottom-right image shows a close-up of a road surface with a utility pole.

LIMITACIONES Y DIFICULTADES EN LA OFICINA DE MANTENIMIENTO DE VIAS URBANAS



Las principales dificultades o limitaciones para el ejercicio de la función están identificadas a continuación:

OFICINA DE MANTENIMIENTO DE VIAS URBANAS

- La Falta de Maquinarias Pesadas para abastecer la gran demanda poblacional del distrito
- La Falta de Mantenimiento Vial el cual no fueron ejecutados por las anteriores gestiones.



CONCLUSIONES

Sobre las bases de las consideraciones expuestas, se concluye lo siguiente:

1. La oficina de mantenimiento Vial ha cumplido con la ejecución de actividades, programadas por el plan de actividades de los 100 primeros días.
2. Se seguirá realizando las actividades de mantenimiento de vías según las fases de proyección establecida por los expedientes recibos hasta la fecha.
3. Se seguirá realizarando el proceso de tapajuntas y parchado en las principales calles.



GERENCIA DE SERVICIOS PUBLICOS



**SUB GERENCIA DE
LIMPIEZA PUBLICA**



LOGROS ALCANZADOS EN LA SUB GERENCIA DE LIMPIEZA PUBLICA



PERSONAL DE LA SUB GERENCIA DE LIMPIEZA PUBLICA

SE INCREMENTO EL PERSONAL CON EL OBJETICO DE PROPONER, EJECUTAR Y EVALUAR LOS PROGRAMAS DE LIMPIEZA PUBLICA, PROGRAMAS DE SEGREGACION Y RECUPERACION DE RESIDUOS SOLIDOS

230 Trabajadores

TIPO DE VEHICULOS	CANT. DE VEHICULOS	INOOPERATIVOS	OPERATIVOS
COMPACTADORES	5	0	5
CAMIÓN MADRINA	2	1	1
MOTO FURGONES	5	0	5
DUMPER'S	2	1	1

12 Unidades

Contamos con 3 vehículos compactadores y 01 Camión madrina para la realización del servicio, y las unidades motorizadas Dumpers y motofurgones, se utilizan para el llenado del camión madrina.

FUNCIÓN	CANT. DE PERSONAL	EDAD PROMEDIO
RECOLECTORES	74	58.2
AYUDANTES DE RECOLECCIÓN	20	
OPERADORES DE CAMIONES	16	
OPERADORES DE MOTO FURGON	22	
SUPERVISORES	6	
TOTAL	138	

En el cuadro, la edad promedio de todos los trabajadores de recolección de residuos sólidos es 61.3, la cual es una edad bastante adulta para un área tan demandante como esta.



SE LOGRO LA IDENTIFICACION DE PUNTOS CRITICOS

- ✓ AL INICIO DE NUESTRA GESTIÓN SE IDENTIFICARON 105 PUNTOS CRÍTICOS
- ✓ SE HAN LOGRADO ALGUNO DE ESTOS EN SU TOTALIDAD
- ✓ EN OTROS SE HA PODIDO VER UNA DISMINUCION SUSTANCIABLE DE RESIDUOS SÓLIDOS DADA LA FRECUENCIA CON LA QUE SE ESTÀN REALIZANDO LOS RECOJOS EN BUSCA DE SU ERRADICACION.

NTA
do temporalmente

Parque Zoológico
San Juan
Cerrado temporalmente

P28

P27

P12

P11

P10

P17

P14

P31

P38

P44

P43

P42

P46

P54

P54

P33

P24

P29

P23

P21

P5

P7

P6

P9

P6

P4

P49

P50

P36

P41

P100

P102

P98

P105

P1

P105

P4

P55

P72

P76

P75

P85

P88

P98

P105

P105

P105

P105

P105

P54

P55

P56

P60

P65

P61

P59

P85

P88

P87

P87

P87

P87

P54

P55

P56

P60

P65

P61

P59

P85

P88

P87

P87

P87

P87



UNIVERSITARIA



ARBORIZACION



CIRCUNVALACION



24 ZONAS DE RECOLECCION Y 105 PUNTOS CRITICOS IDENTIFICADOS



PUNTOS CRITICOS ERRADICADOS

- ✓ AL INICIO DE NUESTRA GESTIÓN SE IDENTIFICARON 105 PUNTOS CRÍTICOS
- ✓ SE HAN LOGRADO ERRADICACIÓN DE ALGUNO DE ESTOS EN SU TOTALIDAD
- ✓ EN OTROS SE HA PODIDO VER UNA DISMINUCION SUSTANCIABLE DE RESIDUOS SÓLIDOS DADA LA FRECUENCIA CON LA QUE SE ESTÁN REALIZANDO LOS RECOJOS EN BUSCA DE SU ERRADICACION.



Circunvalación Erradicado



Arborización Erradicado



Universitaria Erradicado



ANTES Y DESPUES DE LA RECOLECCION DE RESIDUOS SOLIDOS



VILLA SELVA CON 2 DE MAYO



FRANCISCO DEL AGUILA CON AGUAYTIA



SE LOGRO ESTABLECER GEOGRAFICAMENTE EL PLAN DE RUTA DE RECOLECCION DE RESIDUOS SOLIDOS



TURNO MAÑANA



TURNO TARDE



SE LOGRO ESTABLECER LA RUTA DE RECOLECCION DE RESIDUOS POR HORARIOS

Rutas de vehículos TURNO MAÑANA

RECOJO DE BASURA



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE
YARINACOCCHA

RUTAS	HORARIO	DÍAS
CARRETERA ANTIOQUA A YARINACOCCHA JC. TUPAC SAMAY 	6:00 p.m. a 11:00 p.m.	VIERNES A MIÉRCOLES
JR. DOSE DE MAYO AV. PLÁYANTIC CALLETERA TERRESTRE SAAKUBI 	6:00 p.m. a 11:00 p.m.	DOMINGO A VIERNES
JR. SACHACATEC, JR. SACHITA Y RUCHO MARIKA 	6:00 p.m. a 11:00 p.m.	VIERNES A DOMINGO
MERCADO DE YARINA, AV. YARINA, JR. SOLUTICH, JR. JACÓN, JR. SACHACATEC 	6:00 p.m. a 11:00 p.m.	DOMINGO A VIERNES
AV. ARQUITECTOS ARREGUICIÓN, CALLEJÓN, MERCADERO Y AV. UNIVERSITARIO 	6:00 p.m. a 11:00 p.m.	VIERNES A MIÉRCOLES
JR. PERLA, AV. ARQUITECTOS JR. LAUREANO DE LA ROSA 	6:00 p.m. a 11:00 p.m.	VIERNES A SABADO
ACOPRO COMERCIAL ACOPRO KIDSA PUERTA PRINCIPAL 	6:00 p.m. a 11:00 p.m.	VIERNES A SABADO
JR. AGUAYTA, ALDEHONDE DE LA FLORA Y DE JACÓN 	6:00 p.m. a 11:00 p.m.	VIERNES A DOMINGO
JR. AGUAYTA, FRANCISCO DE SÁNCHEZ Y CARRETERA ANTIOQUA A YARINACOCCHA 	6:00 p.m. a 11:00 p.m.	VIERNES A SABADO



Unidos si podemos,
justos lo haremos.



Rutas de vehículos TURNO TARDE

RECOJO DE BASURA



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE
YARINACOCCHA

RUTAS	HORARIO	DÍAS
ACOPRO DE LA AV. LA PERLA, SORAMBAI, COPASA, ACHO MEXI, DEZ ARDIENTAZO, LAS PALMAS Y SAKIMA 	3:00 p.m. a 10:00 p.m.	VIERNES A DOMINGO
LA PERLA, MERCADERO, CORAZÓN DE YARINA, RUYA SAK, TUBIRMO, ROMA JAMA, SANTA ROSA Y SAN JOSÉ 	3:00 p.m. a 10:00 p.m.	VIERNES A MIÉRCOLES
EDWIN DEAZ, LA CARRERA, ARRIALICIA, DOSE DE MAYO, LAS MONTAÑAS, MONTEBLOO 	3:00 p.m. a 10:00 p.m.	VIERNES A VIERNES
MERCADERO, CAMASTOLIL, ACOPRO FRENTE AL RESTAURANTE LA SIKONTA, JR. 3 DE OCTUBRE, JR. BUERTO PERCI, JR. PALMERAS, JR. BALZEL Y AV. CASHIMARCO 	3:00 p.m. a 10:00 p.m.	VIERNES A DOMINGO
JR. ALAR SIKELY, JR. VILLA SELVA, JR. MLAGNOS, ALMENDRAL, AGUALAL, PARQUE INDUSTRIAL 	3:00 p.m. a 10:00 p.m.	VIERNES A DOMINGO
JR. DOSE DE MAYO, JR. TUPAC, JR. MIBULI SAKU, JR. KONTTE, JR. LUZ DE FATIMA Y JR. LOBO CAÑO 	3:00 p.m. a 10:00 p.m.	VIERNES A SABADO
JR. TUPAC, JR. SOLUTICH, JR. JACÓN, JR. INCHITA, JR. SACHACATEC 	3:00 p.m. a 10:00 p.m.	DOMINGO A VIERNES
CARRETERA ANTIOQUA A YARINA Y TOMAY 	3:00 p.m. a 10:00 p.m.	VIERNES A VIERNES
JR. YARINA, AV. ARREGUICIÓN 	3:00 p.m. a 10:00 p.m.	SABADO A VIERNES



Unidos si podemos,
justos lo haremos.

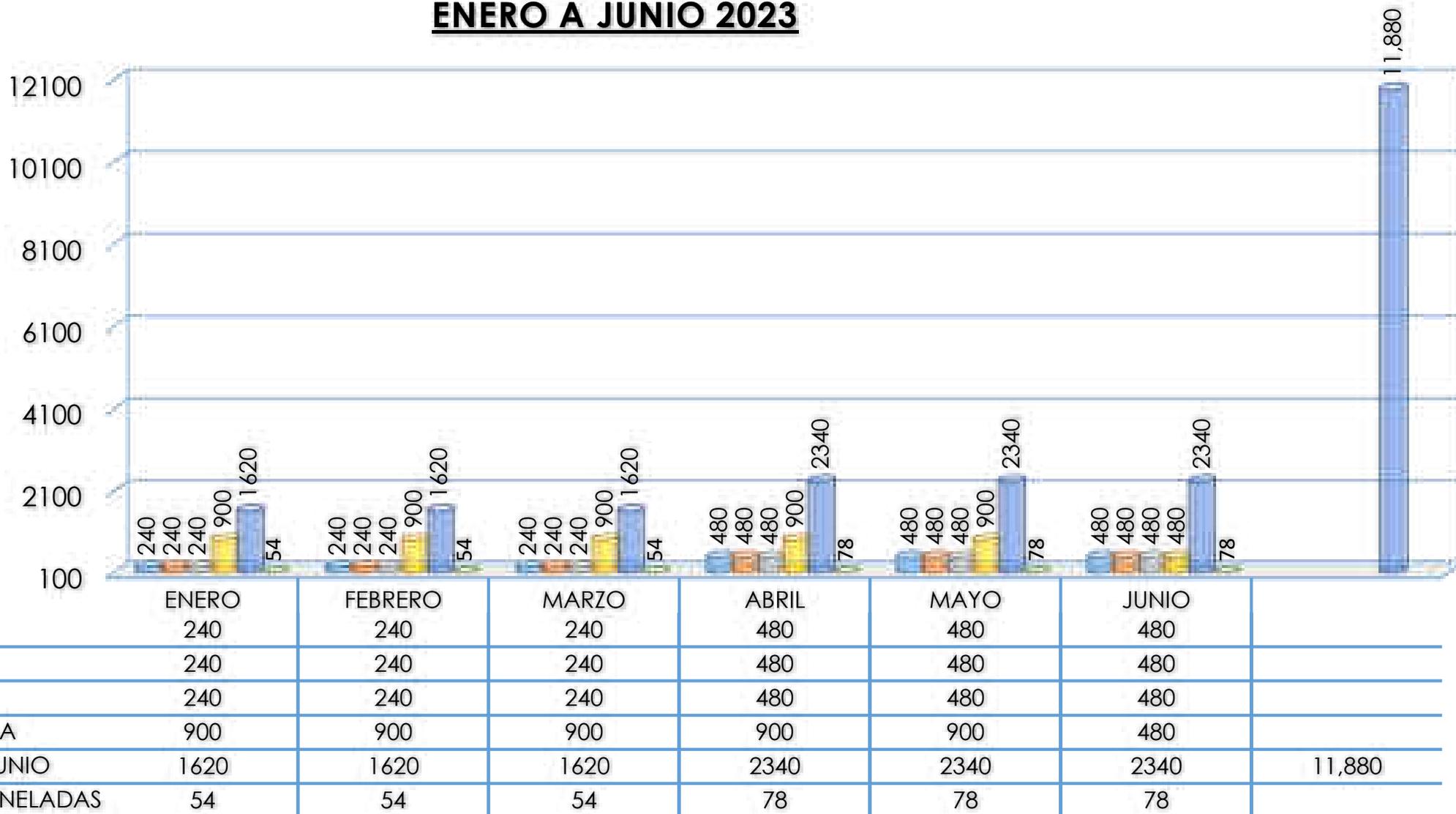


MUNICIPALIDAD DE
YARINACOCCHA

Rendición de cuentas - julio 2023

SUB GERENCIA DE LIMPIEZA PÚBLICA

RECURSO MATERIAL MAQUINARIA PARA LA RECOLECCION DE RESIDUOS SOLIDOS EN TONELADAS ENERO A JUNIO 2023



PARA EL MES DE JULIO, SE LOGRÓ GESTIONAR EL ALQUILER DE 05 VOLQUETES PARA MEJORAR EL SERVICIO DE RECOLECCIÓN DE RESIDUOS SÓLIDOS, PROYECTÁNDONOS A RECOLECTAR APROXIMADAMENTE 100 TN DE RESIDUOS SÓLIDOS DIARIOS ABARCANDO LAS ZONAS DONDE ANTES NO LLEGABA LOS CAMIONES RECOLECTORES.



Volquete
N°01



Volquete
N°02



Volquete
N°03



Volquete
N°04



Volquete
N°05



SE ESTABLECIÓ GEOGRAFICAMENTE UN PLAN DE RUTA DE RECOLECCIÓN DE RESIDUOS SÓLIDOS PARA LOS VOLQUETES, QUE INCLUYEN PUNTOS CRÍTICOS, ASENTAMIENTOS HUMANOS, URBANIZACIONES, CENTROS POBLADOS Y CASERÍOS.



SE ESTABLECIÓ GEOGRAFICAMENTE UN PLAN DE RUTA DE RECOLECCIÓN DE RESIDUOS SÓLIDOS PARA LOS VOLQUETES, QUE INCLUYEN PUNTOS CRÍTICOS, ASENTAMIENTOS HUMANOS, URBANIZACIONES, CENTROS POBLADOS Y CASERÍOS.



ALREDEDOR DE 80 ASENTAMIENTOS HUMANOS, CENTROS POBLADOS Y CASERÍOS, BENEFICIADOS CON EL SERVICIO DE RECOLECCION DE RESIDUOS SÓLIDOS.

RUTA 01		RUTA 02		RUTA 03		RUTA 04	
APV VICTORIA.	URBANIZACIÓN SANTA BEATRIZ.	AA.HH EL BOSQUE	AA.HH PACHACUTEC.	AA.HH 08 DE JULIO.	AA.HH FEDERICO BASADRE.	AA.HH LAS CASUARINAS.	BARRIO MIRAFLORES
AA.HH SAN JUAN DE UCAYALI	AA.HH 14 DE JUNIO.	AA.HH FLOR DE LA LUPUNA.	AA.HH 28 DE MARZO.	AA.HH ULISES BEATEGUI.	AA.HH AGUSTIN CAUFER VIDERA.	AA.HH LOS MANGOS	AA.HH SAN GRILA.
AA.HH NORMA ABENZUR.	AA.HH LOS INZMINES.	AA.HH SELVA NUEVA.	AA.HH VILLA GARCIA.	AA.HH LOS JARDINES.	TODO EL PAREDON DEL AEROPUERTO.	AA.HH LA LUPUNA.	AA.HH VIOLETA COBICA.
AA.HH POR LA PAZ.	AA.HH UNIÓN DE DAMNIFICADOS.	AA.HH BEATRIZ SIBIGALES TUBINO.	AA.HH BARRIO UNIDO.	AA.HH LOS ROSALES.	TODO EL IRON PERU.	AA.HH FAUSTINO MALDONADO.	AA.HH ESPERANZA DEL NAZARENO.
AA.HH ROSA MUJINA.	AA.HH UCAYALI.	AA.HH VIRGEN DEL PLAR.	AA.HH ESMENEGILDO DEL AGUIA.	AA.HH AVIACIÓN.	AA.HH LAS ALAMEDAS.	AA.HH LOS NELLISOS.	AA.HH SEÑOR DE LOS MILAGROS.
AA.HH ANA MARIA.	AA.HH FERNANDO BELAUNDE TERRY.	AA.HH TIERRA COLORADA.	AA.HH ELIAS BOLEDO.	AA.HH JOSE FAUSTINO S.C.	AA.HH HUSARES DEL PERU.	AA.HH LAS CASUARINAS.	BARRIO MIRAFLORES
TODO IRON MASERA.	AA.HH FLOREMORE FLUMORIL.	AA.HH LA LUPUNA.	AA.HH LOS OLIVÉS.	AA.HH LOS CEDROS DE COBIPAC.	INSTITUCIONES EDUCATIVAS DENTRO DEL ÁREA.	AA.HH LOS MANGOS	AA.HH SAN GRILA.
RUTA 05		RUTA 06		RUTA 07		RUTA 08	
CASA BLANCA Y ALREDEDORES.	AA.HH LOS CIPRESSES.	AA.HH MAXIMO CASTRO.	AA.HH VILLA HERMOSA.	CENTRO POBLADO DE TURINO		AA.HH ALFONSO PONCE.	AA.HH 16 DE ABRIL.
AA.HH PAMPAS VERDES.	AA.HH EL ALAMO.	AA.HH SEÑOR DE LOS MILAGROS.	AA.HH 20 DE DICIEMBRE.			AA.HH LAS PALMAS.	AA.HH 19 DE ENERO.
AA.HH SANTA ROSA.	AA.HH EDWIN DIAS PAREDES.	AA.HH LOS TRINPAQARES.	AA.HH 01 DE NOVIEMBRE.			AA.HH COOTRI.	AA.HH 23 DE OCTUBRE.
AA.HH NUEVO AMANECER.	AA.HH 04 DE MAYO.	AA.HH 29 DE ENERO.	AA.HH SANTA COLONIA DE YARINA.			AA.HH JOSÉ DE SAN MARTIN.	AA.HH CARLOS ACHO MEGO.
		AA.HH 15 DE ABRIL.	AA.HH LAS ALMEMERAS.			AA.HH ALAN SILEY.	AA.HH RALF SALAZAR MARTINES.
		AA.HH VILLA VERDE.	AA.HH 15 DE JULIO.			AA.HH ALFONSO PONCE.	AA.HH 16 DE ABRIL.
RUTA 09		RUTA 10		RUTA 11		PUNTOS CRITICOS	
CENTRO POBLADO SANJUAN		CASERIO 07 DE JUNIO		AA.HH NUEVA ERA		UBICADOS GEOGRAFICAMENTE Y CONSIDERADOS DENTRO DE LOS PLANES DE TRABAJOS.	
CASHINCOCCHA.		CASERIO SANTA ROSA					



A PESAR DE LOS ESFUERZOS QUE SE VIENE REALIZANDO PARA FORTALECER EL SERVICIO DE RECOJO DE RESIDUOS SOLIDOS, PODEMOS OBSERVAR PERSONAS CON CERO CONCIENCIA AMBIENTAL DISPONIENDO SUS RESIDUOS SOLIDOS EN LA VÍA PUBLICA A CUALQUIER HORA DEL DÍA.

IDENTIFICACIÓN
DE PUNTOS CRÍTICOS



CIUDADANO INCONSCIENTE
DISPONRIENDO SUS RESIDUOS SÓLIDOS



RECOJO DE RESIDUOS SÓLIDOS



MUNICIPALIDAD DE
YARINACOCHA

Rendición de cuentas - julio 2023

SUB GERENCIA DE LIMPIEZA PÚBLICA

ACTIVIDADES PRINCIPALES DE LA SUB GERENCIA DE LIMPIEZA PUBLICA – BARRIDO DE CALLES

ZONAS TRABAJADAS POR EL SERVICIO DE BARRIDO DE CALLES

SE BRINDA EL SERVICIO A MÁS DE 50 JIRONES, 15 AVENIDAS,
20 PARQUES Y PASAJES.



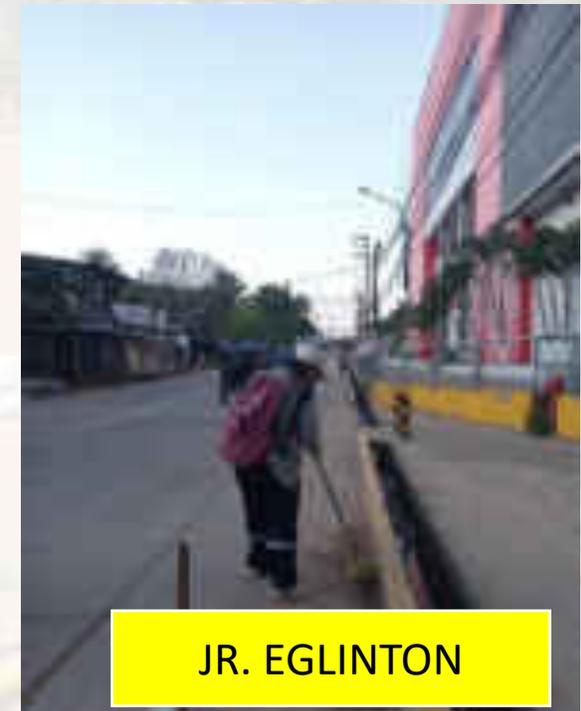
AV UNIVERSITARIA



AV. CENTENARIO



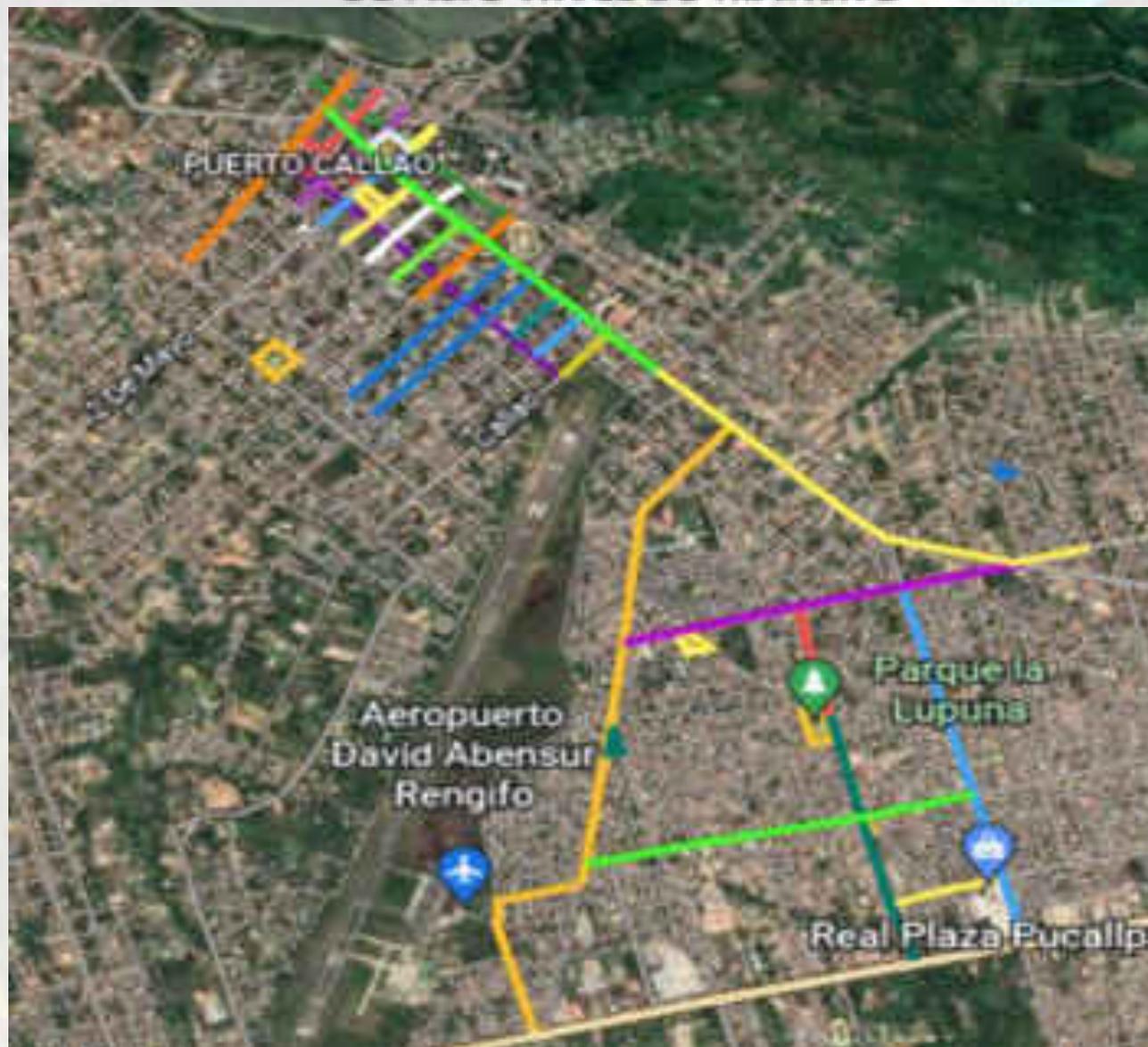
JR. IPARÍA



JR. EGLINTON



SE LOGRÓ PROYECTAR LAS RUTAS DE BARRIDO DE MANERA DIGITAL PRIORIZANDO LAS CALLES DE ALTO NIVEL DE TRANSITO



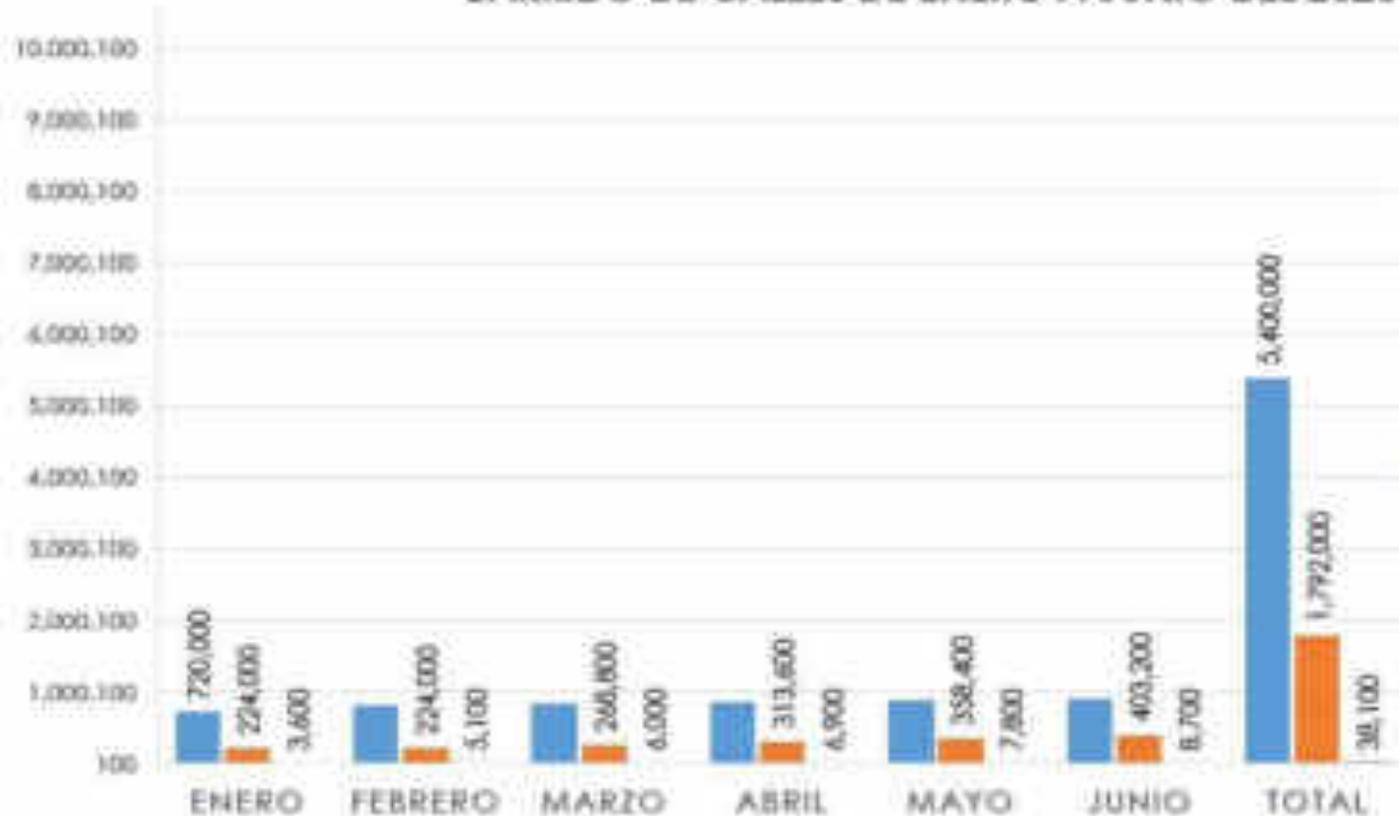
ASÍ MISMO, PRIORIZAMOS LA DISTRIBUCIÓN DE NUESTRO RECURSO HUMANO DE LA MANERA MÁS ÓPTIMA, CON UN PROMEDIO ACTUAL DE BARRIDO DE ENTRE 1800 ML A 2000 ML

LEYENDA DISTRIBUCIÓN OPERATIVA

- OPERADOR 1,2,3
- OPERADOR 4.5.6
- OPERADOR 7.8.9
- OPERADOR 10.11.12
- OPERADOR 13.14.15
- OPERADOR 16.17.18
- OPERADOR 19.20.21
- OPERADOR 22,23.24
- OPERADOR 25.26.27



BARRIDO DE CALLES DE ENERO A JUNIO DEL 2023



TENEMOS COMO META EL BARRIDO DE TOTAL DE NUESTRA DEMANDA DE 47 KM LINEALES, CON UNA FRECUENCIA DIARIA

DEMANDA 47 KM LINEALES

- Barrido y raspado de calles
- Barrido de Plazas y parques
- Recojo de residuos en veredas, calles y áreas verdes

PRODUCTO: 1800 -2000 m diarios
PRODUCTO NETO: 2 KM y 3 KM

LO QUE HACE QUE EL PROMEDIO DE BARRIDO SE INCREMENTE DE ENTRE 2000 A 3000 ML



ACTIVIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	TOTAL
Barrido y raspado de calles	ML	720,000	816,000	840,000	864,000	888,000	912,000	5'040,000
Barrido de Plazas y parques	ML	224,000	224,000	268,800	313,600	358,400	403,200	1'792,000
Recojo de residuos en veredas, calles y áreas verdes	KG	3,600	5,100	6,000	6,900	7,800	8,700	38,100



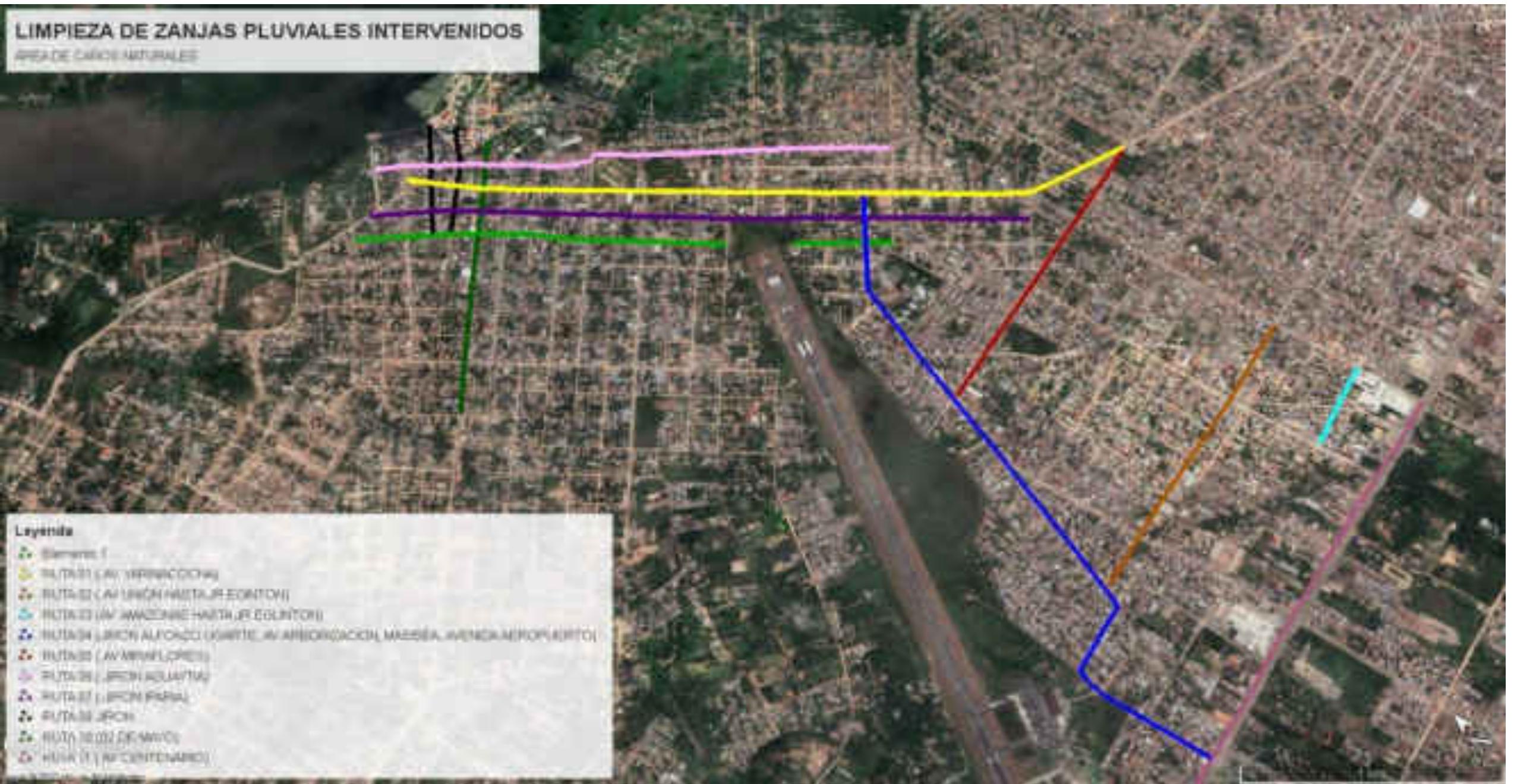
MUNICIPALIDAD DE
YARINACOCCHA

Rendición de cuentas - julio 2023

SUB GERENCIA DE LIMPIEZA PUBLICA

LIMPIEZA DE ZANJAS PLUVIALES INTERVENIDOS

ÁREA DE CAJOS NATURALES



- Leyenda**
- Símbolo 1
 - RUTA 01 (AV. VERDECOCHA)
 - RUTA 02 (AV. UNIÓN HASTA J. EDLINTON)
 - RUTA 03 (AV. AMAZONAS HASTA J. EDLINTON)
 - RUTA 04 (AV. ALFONSO UGARTE, AV. AMERIGACCIÓN, MASSÉA, AVENIDA NEOPOLARITO)
 - RUTA 05 (AV. MINIFLORES)
 - RUTA 06 (ZONAS AGUAYTA)
 - RUTA 07 (ZONAS PAPA)
 - RUTA 08 (ZONAS)
 - RUTA 09 (DE MUYO)
 - RUTA 10 (BICENTENARIO)



SE LOGRO REALIZAR LA LIMPIEZA DE CUNETAS Y CAUSES NATURALES DURANTE LOS PRIMEROS SEIS MESES

ANTES



CAÑO NATURAL LA UNION

LIMPIEZA DE CAÑOS NATURALES		
Periodo	Nº Caños	Avance en metros lineales
Enero- Junio	48	45,180 (ml)

ANTES



AA.HH. Santa Rosa

DESPUÉS



Av. Union

LIMPIEZA DE CUNETAS Y ZANJAS PLUVIALES		
Periodo	Nº Cunetas	Avance en metros lineales
Enero- Junio	24	9,500 ML

DESPUÉS



AA.HH. Santa Rosa



ANTES Y DESPUES DE LA LIMPIEZA DE ZANJAS PLUVIALES

ANTES

DESPUÉS

AV. LA UNIÓN

AV. LA UNIÓN



MUNICIPALIDAD DE
YARINACOCHA

Rendición de cuentas - julio 2023

SUB GERENCIA DE LIMPIEZA PUBLICA

ANTES Y DESPUES DE LA LIMPIEZA DE CAÑOS NATURALES



AV. LA UNIÓN



AV. LA UNIÓN



SE LOGRO REALIZAR LA CAMPAÑA DE LIMPIEZA DE CUNETAS PARA LA PREVENCIÓN DEL DENGUE

En el transcurso de la gestión, se realizó una campaña de limpieza de cunetas para la prevención y reducción de los indicadores del dengue.

*Unidos si podemos,
juntos lo haremos.*



**SEGREGACIÓN EN LA FUENTE Y
RECOLECCIÓN SELECTIVA DE
RESIDUOS SÓLIDOS**

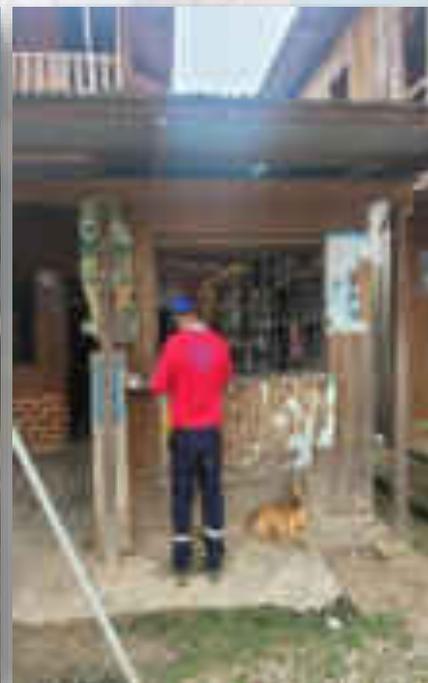


SE LOGRO DESARROLLAR EL PROGRAMA DE SEGREGACION DE LA FUENTE Y LA RECOLECCION SELECTIVA DE RESIDUOS SOLIDOS

SENSIBILIZACIÓN PUERTA POR PUERTA EN DIVERSOS ASENTAMIENTOS HUMANOS

Consiste en la separación de residuos por parte de los vecinos de la zona priorizada.

En el transcurso del este primer semestre de gestión se logró empadronar aproximadamente 2042 viviendas para la adecuada segregación de sus residuos orgánicos e inorgánicos.



SE LOGRÓ LA RECOLECCION SELECTIVA DE RESIDUOS INORGÁNICOS

Residuos Inorgánicos					
CANTIDAD X COSTAL (DIARIA)	CANTIDAD (COSTAL = 2 KG) (DIARIA)	CANTIDAD MENSUAL (KG - T)	ENERO A JUNIO	PROYECCIONES JULIO - DICIEMBRE (KG-T)	PROYECCIÓN ANUAL (KG-TN)
80 COSTALES	160 KG	4,800 kg - 4.8 T	28,800 kg - 28,8 T	168,200 kg - 168.2 T	197,00 kg - 197 .00 T



SE LOGRÓ DESARROLLAR LA RECOLECCION SELECTIVA DE RESIDUOS ORGÁNICOS

RESIDUOS ORGÁNICOS

CANTIDAD (2 PILAS SEMANAL= 3 T)	CANTIDAD MENSUAL (KG – T)	ENERO A JUNIO	PROYECCIONES JULIO – DICIEMBRE (KG-T)	PROYECCIÓN ANUAL (KG-TN)
2 PILAS	12.000G=12 T	36,000 KG = 36 T	125,000KG – 125 T	161,000 KG =161 T



PROYECCIÓN DE CANTIDAD DE RESIDUOS SÓLIDOS INORGÁNICOS A VALORIZAR EN EL PRIMER CORTE (JULIO, AGOSTO, SEPTIEMBRE) Y SEGUNDO CORTE (OCTUBRE, NOVIEMBRE Y DICIEMBRE)

En el marco del cumplimiento del COMPROMISO 03 del PROGRAMA DE INCENTIVOS A LA MEJORA DE LA GESTIÓN MUNICIPAL DEL 2023 del MINAM Y MEF , nuestra meta correspondiente en cada uno de los cortes es de 82.55 toneladas por valorizar , el cual debe reportarse el 15 de octubre y 23 de diciembre del 2023 respectivamente, haciendo un total de 165.11 toneladas.

INDICADOR 3.1				
Corte 1 (Julio, agosto y septiembre)		Corte 2 (octubre, noviembre y diciembre)		META ANUAL TOTAL
Porcentaje (%)	Toneladas	Porcentaje (%)	Toneladas	Porcentaje (%)
0.581%	48.33	0.581%	48.33	1.163%
0.881%	74.90	0.881%	74.90	1.761%
1.512%	42.24	1.512%	42.24	3.024%
6.102%	72.87	6.102%	72.87	12.203%
2.048%	140.99	2.048%	140.99	4.096%
3.572%	82.55	3.572%	82.55	7.144%
0.712%	49.35	0.712%	49.35	1.424%

Fuente: Guía del Compromiso 03: Implementación de un Sistema Integrado de gestión de residuos sólidos municipales



PROYECCIÓN DE CANTIDAD DE RESIDUOS SÓLIDOS ORGÁNICOS A VALORIZAR EN EL PRIMER CORTE (JULIO, AGOSTO, SEPTIEMBRE) Y SEGUNDO CORTE (OCTUBRE, NOVIEMBRE Y DICIEMBRE)

En el marco del cumplimiento del COMPROMISO 03 del PROGRAMA DE INCENTIVOS A LA MEJORA DE LA GESTIÓN MUNICIPAL DEL 2023 del MINAM Y MEF , nuestra meta correspondiente en cada uno de los cortes es de 55.76 toneladas por valorizar , el cual debe reportarse el 15 de octubre y 23 de diciembre del 2023 respectivamente, haciendo un total de 111.52 toneladas.

INDICADOR 3.2:				
Corte 1 (julio, agosto y setiembre)		Corte 2 (octubre, noviembre y diciembre)		META ANUAL TOTAL
Porcentaje (%)	Toneladas	Porcentaje (%)	Toneladas	Porcentaje (%)
0.230%	76.73	0.230%	76.73	0.460%
0.204%	55.76	0.204%	55.76	0.407%

Fuente: Guía del Compromiso 03: Implementación de un Sistema Integrado de gestión de residuos sólidos municipales





AVANCES DESARROLLADOS EN LA SUB GERENCIA LIMPIEZA PUBLICA



DISTRIBUCION DE LOS SERVICIOS QUE BRINDA LA SUB GERENCIA DE LIMPIEZA PUBLICA



*Unidos si podemos,
juntos lo haremos.*



ACTIVIDADES QUE SE VIENE DESARROLLANDO EN LA SUB GERENCIA DE LIMPIEZA PUBLICA

PLANES PRESENTADOS POR LA SUB GERENCIA DE LIMPIEZA PUBLICA

PLAN	ESTADO	N° RESOLUCIÓN
"PLAN BASURA CERO"	EN PROCESO DE APROBACIÓN	-
"PLAN DE ALMACENAMIENTO DE RESIDUOS SÓLIDOS"	APROBADO	224-2023-MDY-GM
"PLAN DE TRABAJO DE RECOJO DE RESIDUOS SÓLIDOS TURNO NOCHE"	EN PROCESO DE APROBACIÓN	-
"PLAN DE RUTAS DE RESIDUOS SÓLIDOS"	APROBADO	127-2023-MDY-GM
"PLAN DE SEGREGACIÓN EN LA FUENTE" T.I. 3505	EN PROCESO DE APROBACIÓN	-
"PLAN DE LIMPIEZA DE CAÑOS NATURALES Y DRENES PLUVIALES URBANOS"	EN PROCESO DE APROBACIÓN	-
"PLAN OPERATIVO DE BARRIDO Y LIMPIEZA DE CALLES"	APROBADO	229-2023-MDY-GM

La Subgerencia de Limpieza Pública, con la finalidad de lograr mejores resultados y mayor productividad en el área, ha presentado diversos planes de trabajo.



ACTIVIDADES QUE SE HAN DESARROLLADO EN LA SUB GERENCIA DE LIMPIEZA PUBLICA Y PERSONAL DE LA MUNICIPALIDAD CON LA FINALIDAD DE FORTALECER EL SERVICIO DE RECOLECCIÓN DE RESIDUOS SÓLIDOS.

ACTIVIDADES REALIZADAS			
NOMBRE DE LA ACTIVIDAD	FECHA	CANT. DE RESIDUOS RECOLECTADOS	TOTAL TN
“PRIMER BARRETÓN MUNICIPAL”	07 DE ENERO	2000 TN	11,300 TN
“SEGUNDO BARRETÓN MUNICIPAL”	22 DE ABRIL	3000 TN	
“JUNTATÓN YARINENSE”	17 DE JUNIO	3000 TN	
“JORNADA DE LIMPIEZA NOCTURNA”	22 DE JUNIO	3300 TN	



ACTIVIDADES QUE SE VIENE DESARROLLANDO EN LA SUB GERENCIA DE LIMPIEZA PUBLICA

CHARLAS MOTIVACIONALES PARA EL PERSONAL

Con el objetivo de fomentar la seguridad de nuestros colaboradores, los días miércoles en horas de la tarde, personal del área de Seguridad y Salud Ocupacional y Medio Ambiente – SSOMA, otorgan importante charla motivacional con el tema “El Propósito”, convocando a todos los trabajadores de la subgerencia en las instalaciones de Maestranza.

Temas:

- ✓ Diferencia entre incidentes y accidentes.
- ✓ Check List de vehículos.
- ✓ Vitamina C y beneficios en la salud.
- ✓ Orden jerárquico de las medidas de seguridad.
- ✓ Uso adecuado de EPP.
- ✓ Normativa de seguridad y Salud en el trabajo.
- ✓ Diferencia entre peligro y riesgo.



ACTIVIDADES QUE SE HAN DESARROLLADO EN LA SUB GERENCIA DE LIMPIEZA PUBLICA

PROGRAMA BARRIO LIMPIO

- ✓ Barrio Limpio, pudimos llevar a cabo las primeras reuniones de sensibilización y coordinación con los dirigentes de los AA. HH (Elmer Urrelo, Lomas de milagritos, La capirona, Jerly Diaz Chota, Villa Selva, Alberto Ling Tang, Acho Mego, Los portales, Los jazmines, etc.)

SE REALIZO REUNIONES CON LOS DIRIGENTES



ACTIVIDADES QUE SE HAN DESARROLLADO EN LA SUB GERENCIA DE LIMPIEZA PUBLICA

PROGRAMA PLAYAS LIMPIAS

- ✓ Playas Limpias: A las orillas de nuestra laguna de Yarinacocha y balneario de San José, donde pudimos recoger aproximadamente 200 toneladas de residuos sólidos





LIMITACIONES Y DIFICULTADES EN LA SUB GERENCIA DE LIMPIEZA PUBLICA



LIMITACIONES PARA EL DESARROLLO DE LA ACTIVIDAD DE RECOLECCIÓN DE RESIDUOS SÓLIDOS

Dentro de las principales limitaciones en el desarrollo de esta actividad tenemos:

- Falta de vehículos compactadores
- Vehículos recolectores presentan constantes fallas técnicas por antigüedad.
- Vehículos furgonetas ya cumplieron con su ciclo de vida útil y presentan constantes fallas técnicas

LIMITACIONES PARA EL DESARROLLO DE LA ACTIVIDAD DE BARRIDO

Dentro de las principales limitaciones para el buen desarrollo de la actividad de barrido, se menciona lo siguiente:

- Factor climatológico
- Presencia de Vehículos estacionados en las vías
- Presencia de materiales de construcción en las bermas de las vías.

LIMITACIONES PARA EL DESARROLLO DE LA ACTIVIDAD DE LIMPIEZA DE CAÑOS

Dentro de las principales limitaciones en el desarrollo de esta actividad tenemos.

- Falta de personal para cubrir con la actividad
- Falta de herramientas y equipos para el trabajo en campo

LIMITACIONES PARA EL DESARROLLO DE LA ACTIVIDAD DE SEGREGACIÓN EN LA FUENTE

Dentro de las principales limitaciones en el desarrollo de esta actividad tenemos.

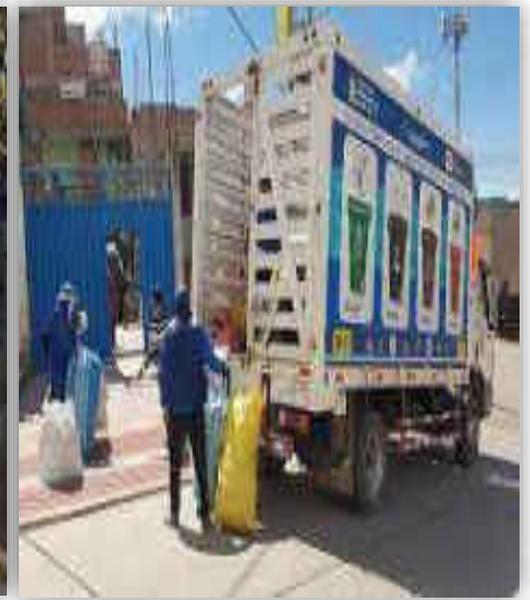
- Falta de personal para cubrir la totalidad del distrito de Yarinacocha
- Falta de vehículos recolectores destinados a la recolección Selectiva de residuos sólidos
- Factor climatológico



PROYECTANDONOS PARA UNA PROXIMA ADQUISICION DE MAQUINARIAS PARA LA MEJORA DEL SERVICIO

“ADQUISICION DE CAMION COMPACTADOR, VOLQUETE, RETROEXCAVADORA Y MINICARGADOR; ADEMÁS DE OTROS ACTIVOS EN EL(LA) MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE YARINACOCHA EN LA LOCALIDAD PUERTO CALLAO, DISTRITO DE YARINACOCHA, PROVINCIA CORONEL PORTILLO, DEPARTAMENTO UCAYALI” con CUI N° 2587756.

- 06 Compactadores.
- 10 Furgonetas.
- 02 Volquetes.
- 01 Camión Baranda.
- 01 Retroexcavadora.
- 01 Minicargador frontal.



Con la finalidad de mejorar el servicio y aperturar un tercer turno



1^{ra}

AUDIENCIA PÚBLICA

RENDICIÓN DE CUENTAS 2023



Municipalidad de Yarinacocha
2023 - 2026

PRESENTACION

SUB GERENCIA DE POLICIA MUNICIPAL, SEGURIDAD CIUDADANA Y DEFENSA CIVIL Encargada de dirigir, ejecutar supervisar y normas las acciones y políticas relacionadas con serenazgo y policía municipal con las juntas de seguridad, planificación y vigilancia, encargada de controlar las actividades relacionadas a mantener la tranquilidad orden seguridad pública.

OFICINA DE GESTION DE RIESGOS Y DESASTRES Conducir y supervisar el desarrollo de acciones y medidas de defensa civil destinadas a enfrentar los desastres, ya sea por un peligro inminente o por la materialización del riesgo. Supervisar el almacenamiento y abastecimiento de suministros, equipos y personal para la atención de emergencias o desastres.

SUB GERENCIA DE LIMPIEZA PUBLICA, Encargada de organizar y planificar las política y estrategias para el desarrollo de la limpieza pública en el distrito.

SUB GERENCIA DE COMERCIALIZACION Encargada de elaborar política de CONTROL y estrategias orientadas al desarrollo y promoción de la actividad comercial.

SUB GERENCIA DE TRANSITO Y TRANSPORTES Planificar, regular y gestionar el tránsito urbano de peatones y vehículos motorizados y no motorizados con el uso de la tecnología eficiente y eficaz que ejecuta.

SUB GERENCIA DE PARQUES Y JARDINES MEDIO AMBIENTE, es la encargada de organizar y planificar y aplicar. Estrategias para el desarrollo y expansión

SUB GERENCIA DE MANTENIMEINTO DE POOL DE MAQUINARIAS Realizar labores de mantenimiento y apertura de caminos y trochas carrozables urbanos, periurbanos y rurales para el normal y adecuado desenvolvimiento de la vida de la población de nuestro Distrito.

TRABAJADORES	CANTIDAD
GERENCIA DE SERVICIOS PUBLICOS	17
POLICIA MUNICIPAL SEGURIDAD CIUDADANA	141
GESTION DE RIESGOS Y DESASTRES	11
LIMPIEZA PUBLICA	230
COMERCIALIZACION	34
TRANSITO Y TRANSPORTES	28
PARQUES Y JARDINES Y MEDIO AMBIENTE	86
POOL DE MAQUINARIAS	14
TOTAL DE TRABAJADORES	561

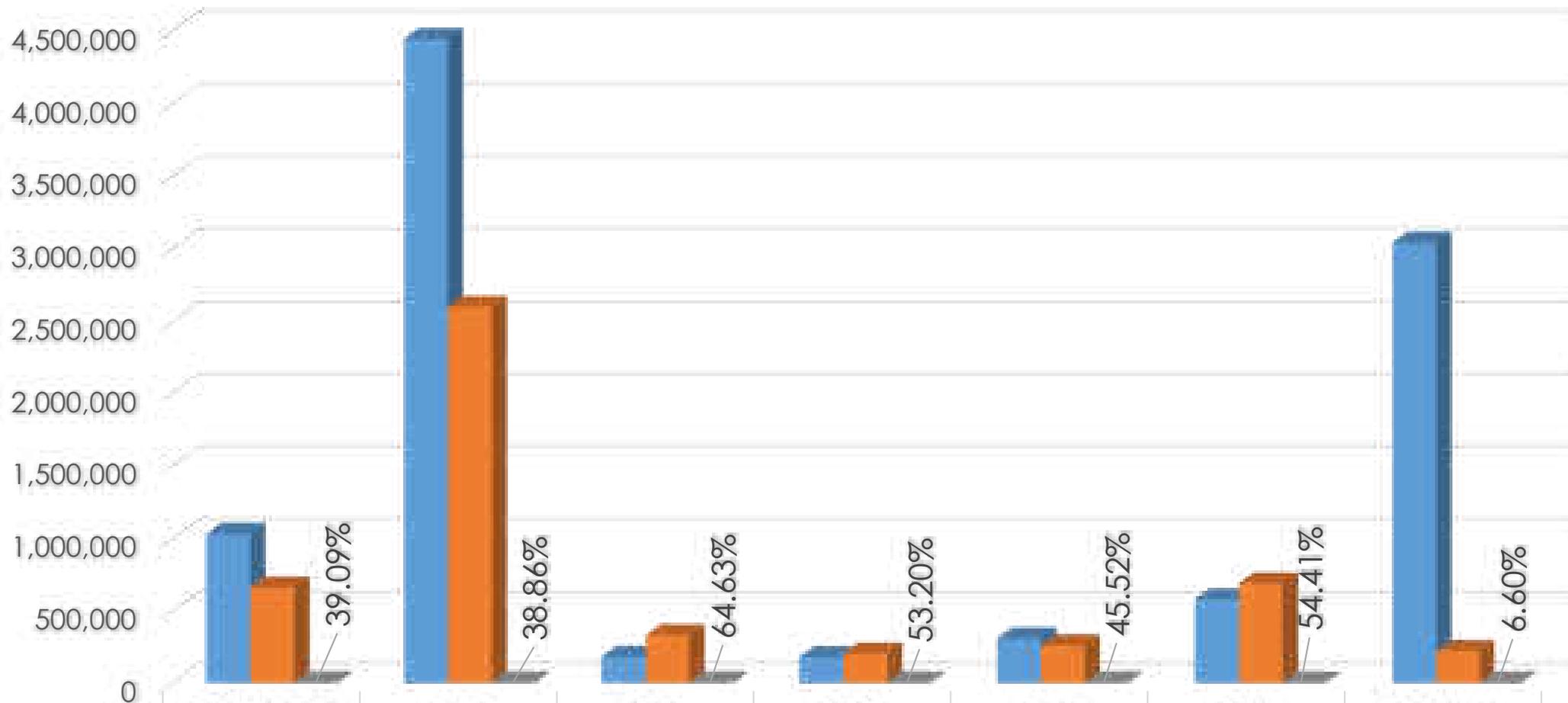


CONSOLIDADO EJECUCION DEL PPTO. ASIGNADO POR METAS PPTALES POR TODA FTE.FTO
SEGUIMIENTO EJECUCION DE ENERO A JUNIO DEL 2023 GERENCIA SERVICIOS PUBLICOS

N°	DEPENDENCIA	METAS PRESUPUESTALES		PPTO ASIGNADO		TOTAL DEVENGADO	SALDO PIM - DEVENGAR	% Avance EJECUCION
				PIA	PIM			
1	SGPMSCDC	002	PATRULLAJE MUNICIPAL POR SECTOR - SERENAZGO	558,164	1,686,819	659,409.39	1,027,409.61	39.09%
2	SGLP	005	RECOLECCION Y TRANSPORTE DE RESIDUOS SOLIDOS MUNICIPALE	1,691,349	7,031,231	2,591,744.20	4,439,486.80	36.86%
3	SGC	006	VIGILANCIA SANITARIA DE ALIMENTOS AGROPECUARIOS PRIMARIOS Y PIENSOS	343104.00	506,792	327,559.18	179,232.82	64. 63%
4	SGDC	007	DESARROLLO DE INSTRUMENTOS ESTRATEGICOS PARA LA GESTION DEL RIESGO DE DESASTRES	340,036	375,323	199,668.46	175,654.54	53. 20%
5	SGTT	016	FISCALIZACION AL SERVICIO DE TRANSPORTE TERRESTRE DE PERSONAS CURRICULAR	358,623	562,116	255,867.61	306,248.39	45. 52%
6	GSP	023	GESTION ADMINISTRATIVA	21,735,820	14,938,155	6,354,412.81	8,583,742.19	42. 54 %
7	SGPJ	042	MANTENIMIENTO DE PARQUES Y JARDINES	786,600	1,262,690	687,071.04	575,618.96	54.41%
8	OTMVIAL	043	MANTENIMIENTO VIAL LOCAL	2,256,461	3,251,648	216,617.82	3,035,030.18	6.66%
TOTAL EJECUCION AL I SEMESTRE 2023				28,070,157	29,614,774	11,292,350.51	18,322,423.49	38.35%



CONSOLIDADO EJECUCION DEL PRESUPUESTO ASIGNADO POR METAS PRESUPUESTALES POR TODA FUENTE DE FINANCIAMIENTO



■ SALDO POR DEVENGAR	1,027,409.61	4,439,486.80	179,232.82	175,654.54	306,248.39	575,618.96	3,035,030.18
■ TOTAL DEVENGADO	659,409.39	2,591,744.20	327,559.18	199,668.46	255,867.61	687,071.04	216,617.82
■ AVANCE EJECUCION	39.09%	38.86%	64.63%	53.20%	45.52%	54.41%	6.60%



CENTRAL DE EMERGENCIAS SEGURIDAD CIUDADANA DE YARINACOCHA



**Alcaldesa
Katherin Melissa Rodriguez Diaz**



COMISARIA DE YARINACOCHA

 **966-832714**

SERENAZGO DE YARINACOCHA

 **952-558486**

**SUB GERENCIA DE
SEGURIDAD CIUDADANA**

CENTRAL DE EMERGENCIAS SEGURIDAD CIUDADANA DE YARINACOCHA

LOGROS ALCANZADOS EN LA SUB GERENCIA DE POLICIA MUNICIPAL SEGURIDAD CIUDADANA Y DEFENSA CIVIL

Alcaldesa
Katherin Melissa Rodríguez-Díaz

966-832714
SERENAZGO DE YARINACOCHA
952-558486



MUNICIPALIDAD DE
YARINACOCHA

Rendición de cuentas - julio 2023

SUB GERENCIA DE POLICIA MUNICIPAL SEGURIDAD CIUDADANA Y DEFENSA CIVIL

ESTADO ANTERIOR DE LAS UNIDADES RECIBIDA DEL SERENAZGO GESTION ANTERIOR



UNIDADES EN TOTAL ESTADO DE ABANDONO Y UNA DE ELLAS SIN MOTOR



TOTAL DEL PERSONAL DE LA SUB GERENCIA POLICIA MUNICIPAL SEGURIDAD CIUDADANA Y DEFENSA CIVIL

141 TRABAJADORES

ESTADO ACTUAL DE LAS UNIDADES DEL SERENAZGO



UNIDAD	PLACA	OBSERVACION
CAMIONETA NISSA FRONTIER	EAF-818	BUEN ESTADO
CAMIONETA MITSUBISHI L200	EGZ-923	BUEN ESTADO
CAMIONETA NISSA FRONTIER	EGR-056	MANTENIMIENTO
AUTOMOVIL ELANTRA HIUNDAY	CTA-092	BUEN ESTADO

03 UNIDADES EN BUEN ESTADO y 01 UNIDAD EN MANTENIMIENTO

UNIDAD	PLACA	OBSERVACION
MOTOCICLETA HONDA CC 125	EW-1801	OPERATIVO
MOTOCICLETA HONDA CC 125	EW-1802	OPERATIVO
MOTOCICLETA HONDA CC 125	EW-1803	OPERATIVO
MOTOCICLETA HONDA CC 125	EW-1804	REGULAR
MOTOCICLETA HONDA CC 125	EW-1805	REGULAR
MOTOCICLETA HONDA CC 125	EW-1806	REGULAR



MUNICIPALIDAD DE
YARINACOCHA

Rendición de cuentas - julio 2023

SUB GERENCIA DE POLICIA MUNICIPAL SEGURIDAD CIUDADANA Y DEFENSA CIVIL

NUEVA CENTRAL DE MONITOREO DE CAMARAS DE VIGILANCIA Y CENTRAL DE SERENAZGO DE NUESTRO DISTRITO

LA NUEVA CENTRAL DE MONITOREO se encuentra ubicado a la altura de la Cuadra 25 de la Avenida Unión en el Polideportivo Jorge Coquis Herrera, en el mismo lugar se encuentra la Central de las Oficinas de Serenazgo Municipal de nuestro Distrito.



Se logro la adquisición de **10 CAMARAS PTZ CON RECONOCIMIENTO FACIAL**, dispositivos de video vigilancia versátiles que ofrecen una amplia cobertura, capacidad de seguimiento y zoom óptico para una vigilancia efectiva en tiempo real, las mismas que serán posteriormente colocadas en puntos estratégicos en coordinación con la Comisaria del Distrito de acuerdo al alto índice delictivo registrado en el mapa del delito de nuestro distrito de Yarinacocha.



NUEVA CENTRAL DE SERENAZGO DE YARINACOCHA

La Nueva Central de las Oficina del Serenazgo se encuentra ubicado a la altura de la **CUADRA 25 DE LA AVENIDA UNIÓN EN EL POLIDEPORTIVO JORGE COQUIS HERRERA**, cuenta con un total de 67 agentes, al mando del Jefe de Operaciones, distribuidos entre Supervisores de Servicios, Motociclistas y Operadores trabajando en 3 turnos **MAÑANA, TARDE, Y NOCHE LAS 24 HORAS DEL DÍA**, los misma que viene trabajando en coordinación con nuestra Policía Nacional de Nuestro Distrito en el **PATRULLAJE INTEGRADO Y PATRULLAJE MUNICIPAL** al servicio de la Comunidad.



ACTIVIDADES DESARROLLADAS POR LA SUB GERENCIA DE SEGURIDAD CIUDADANA

**CUMPLIMIENTO DE ACTIVIDADES DEL PLAN DE ACCION DISTRICTAL
DE SEGURIDAD CIUDADANA
AL 2do TRIMESTRE DEL AÑO 2023**



**PÚBLICACION
DE LA
ACTUALIZACION
DEL
PLAN DE ACCION
DISTRITAL DE
SEGURIDAD
CIUDADANA
2023**

The screenshot shows the official website for the publication of the updated District Action Plan for Citizen Security 2023. At the top, there is a red header with the logo of the Peruvian government (gob.pe) and the text 'Peruforma (Portal Único del Estado Peruano)'. A search bar is located on the right side of the header. Below the header, there is a breadcrumb trail: 'Inicio > El Estado > MOPF > MDC > Informes y publicaciones > Propuesta del Plan de Acción Distrital de Seguridad...'. The main content area features the title 'Municipalidad Distrital de Yarinacocha' and 'Actualización del Plan de Acción Distrital de Seguridad Ciudadana 2023'. To the right of the title are three icons: 'Imprimir', 'Compartir', and 'Guardar'. Below the title, there is a section for 'Actualización del Plan de Acción Distrital de Seguridad Ciudadana 2023' and a link to the document. The 'Documentos' section displays a document titled 'Actualización Del Plan De Acción Distrital De Seguridad Ciudadana 2023.pdf' with a size of 782.1 KB and a 'Descargar' button.





CUMPLIMIENTO DE ACTIVIDADES DEL PLAN DE ACCION DISTRICTAL DE SEGURIDAD CIUDADANA DEL 2do TRIMESTRE DEL AÑO 2023



PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES DEL PADSC 2023 (MATRIZ DE OBJETIVOS ESTRATÉGICOS/OBJETIVOS ESPECÍFICOS/ACCIONES ESTRATÉGICAS)

COMPONENTES	ACCION ESTRATEGICA	INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA Y FUENTE	PROGRAMACION MENSUAL												META ANUAL	RESPONSABLE DE EJECUCION
				ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC		
OBJETIVO ESTRATEGICO 2: REDUCIR EL NUMERO DE FALLECIDOS Y HERIDOS QUE GENERAN LOS ACCIDENTES DE TRANSITO SOBRE LAS VIDAS HUMANAS																	
FISCALIZACIÓN ADMINISTRATIVA	PROMOVER LA FISCALIZACIÓN DE INSTANCIAS NACIONALES, REGIONALES, LOCALES																
	Realizar Operativos de fiscalización para erradicar paraderos informales de transporte público.	NUMERO DE OPERATIVOS DE FISCALIZACIÓN REALIZADOS	OPERATIVOS DE FISCALIZACIÓN		1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	11	EDIFICIO DE YARINACOCHA - FISCALIA MDY
OBJETIVO ESTRATEGICO 6: PROMOVER ESPACIOS PUBLICOS LIBRES DE ROBOS Y HURTOS																	
PREVENCIÓN DEL DELITO	PROMOVER EL TRABAJO ARTICULADO ENTRE LA POLICIA Y MUNICIPALIDAD																
	Implementar el sistema de Cámaras de Video vigilancia y radios integrados entre la Policía nacional del Perú y los Gobiernos locales	NUMERO DE LUGARES DE LA JURISDICCION DE YARINACOCHA QUE IMPLEMENTEN SISTEMAS DE CAMARAS DE VIDEO VIGILANCIA	LUGARES DE LA JURISDICCION DE YARINACOCHA QUE IMPLEMENTEN SISTEMAS DE CAMARAS DE VIDEO VIGILANCIA			1		1			1			1		4	COMISARIA YARINACOCHA - D.V. - BOMBA CAMPESEÑA - MDY
PREVENCIÓN DEL DELITO	PROMOVER LA PARTICIPACION CIUDADANA POR UNA ADECUADA PREVENCIÓN DEL DELITO																
	Fortalecer las rondas vecinales entre la Policía Nacional del Perú y la Junta Vecinal de Seguridad Ciudadana con el apoyo de fiscalizadores y serenos de las Municipales	PORCENTAJE DE DISTRITOS CON RONDAS VECINALES ENTRE POLICIA Y JUNTAS VECINALES	DISTRITOS CON RONDAS VECINALES ENTRE POLICIA Y JUNTAS VECINALES		1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	11	EDIFICIO DE YARINACOCHA/COMISARIA DE YARINACOCHA/COMISARIA DE YARINACOCHA VV (MDY)



CUMPLIMIENTO DE ACTIVIDADES DEL PLAN DE ACCION DISTRICTAL DE SEGURIDAD CIUDADANA AL AÑO 2023



PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES DEL PADSC 2023 (MATRIZ DE OBJETIVOS ESTRATÉGICOS/OBJETIVOS ESPECÍFICOS/ACCIONES ESTRATÉGICAS)

COMPONENTES	ACCION ESTRATEGICA	INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA Y FUENTE	PROGRAMACIÓN MENSUAL												META ANUAL	RESPONSABLE DE EJECUCION
				ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC		
PREVENCIÓN DEL DELITO	PREVENCIÓN DEL CONSUMO DE DROGAS																
	Desarrollar acciones de prevención sobre el consumo de drogas en instituciones Educativas del nivel de Educación Secundaria de la Educación Básica Regular	PORCENTAJES DE INSTITUCIONES EDUCATIVAS PÚBLICAS DE NIVEL DE EDUCACIÓN SECUNDARIA DE LA EDUCACIÓN BÁSICA REGULAR QUE DESARROLLEN ACCIONES DE PREVENCIÓN SOBRE EL CONSUMO DE DROGAS	PORCENTAJES DE INSTITUCIONES EDUCATIVAS PÚBLICAS QUE DESARROLLEN ACCIONES DE PREVENCIÓN SOBRE EL CONSUMO DE DROGAS				1	1	1								11
FISCALIZACIÓN ADMINISTRATIVA	FISCALIZAR EL CUMPLIMIENTO DE LA NORMATIVA APLICADA A ESTABLECIMIENTOS COMERCIALES																
	Fiscalizar el cumplimiento de horarios de apertura y cierre de discotecas, bares, pubs y establecimientos con giro comerciales afines	NÚMERO DE ESTABLECIMIENTOS COMERCIALES FISCALIZADOS	ESTABLECIMIENTOS COMERCIALES FISCALIZADOS				1	1	1								11



REALIZAR OPERATIVOS DE FISCALIZACIÓN PARA ERRADICAR PARADEROS INFORMALES DE TRANSPORTE PÚBLICO



Av. Centenario – Jr. Eglintong C.C. Real Plaza



Av. Centenario–Universitaria C.C. Open Plaza



Av. Centenario – Entrada al AA.HH Acho Mego





YABNADCHA



IMPLEMENTAR EL SISTEMA DE CÁMARAS DE VIDEO VIGILANCIA Y RADIOS INTEGRADOS ENTRE LA POLICÍA NACIONAL DEL PERÚ Y LOS GOBIERNOS LOCALES



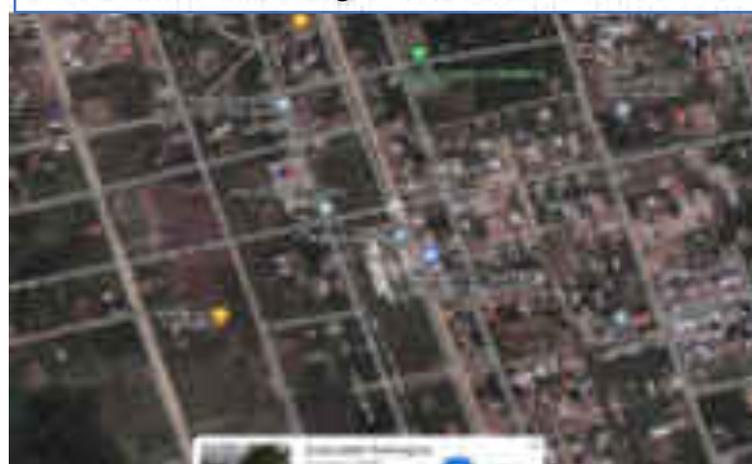
Av. Yarinacochoa



Av. Centenario – Ingreso al AA.HH. Villa Selva



Av. Shirambari





FORTALECER LAS RONDAS MIXTAS ENTRE LA POLICÍA NACIONAL Y LA JUNTA VECINAL DE SEGURIDAD CIUDADANA REUNION CON LA ALCALDESA, EL COMISARIO DE YARINACOCHA Y LOS COORDINADORES DE LAS JUNTAS VECINALES





FORTALECER LAS RONDAS MIXTAS ENTRE LA POLICÍA NACIONAL Y LA JUNTA VECINAL DE SEGURIDAD CIUDADANA CON EL APOYO DE FISCALIZADORES Y SERENAZGO







DESARROLLAR ACCIONES DE PREVENCIÓN SOBRE EL CONSUMO DE DROGAS EN INSTITUCIONES EDUCATIVAS DEL NIVEL DE EDUCACIÓN SECUNDARIA DE LA EDUCACIÓN BÁSICA REGULAR



I.E. 64567 JORGE COQUIS HERRERA



I.E. 64103 DIEGO FERRER SOZA

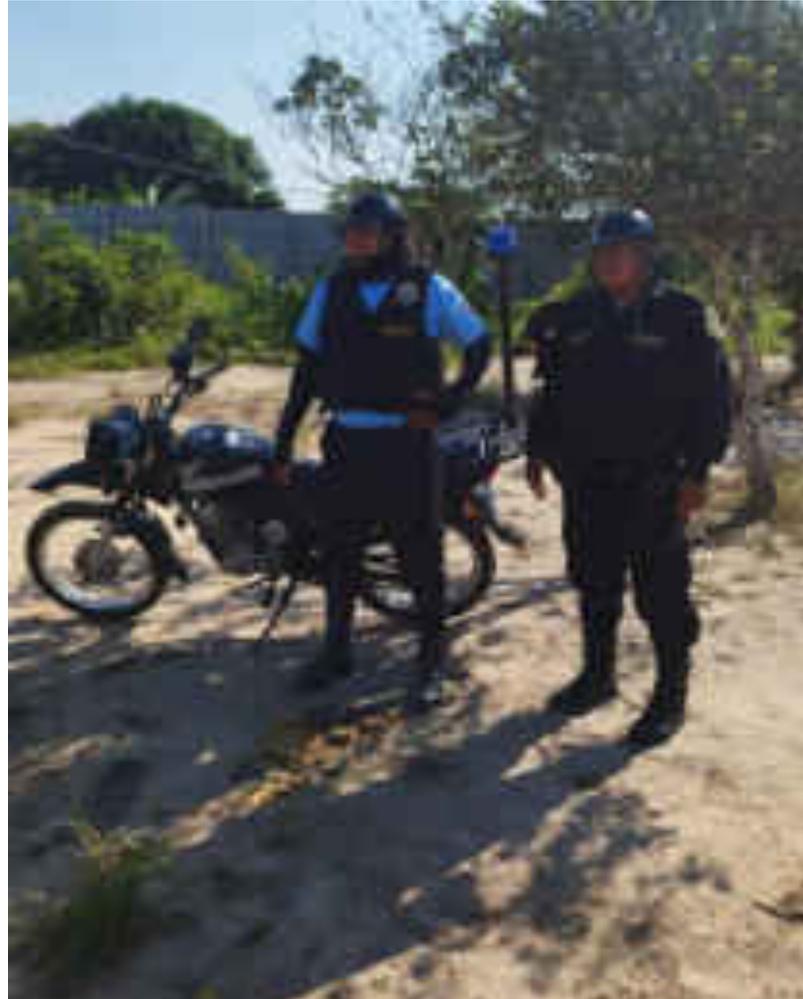


I.E. 64095 ELIAS AGUIRRE - SAN PABLO DE TUSHMO





EJECUCION DEL PLAN DE PATRULLAJE MUNICIPAL E INTEGRADO TACTICOS ESTABLECIDOS CON EL OBJETIVO DE MINIMIZAR LAS INCIDENCIAS DELICTIVAS REGISTRADAS EN NUESTRO DISTRITO





ACTIVIDAD DEL PATRULLAJE INTEGRADO SERENAZGO – PNP



EN PATRULLAJE INTEGRADO DETIENEN A VENEDORES DE DROGAS IN FRAGANTI



EN PATRULLAJE INTEGRADO DETIENEN A VENEDORES DE DROGAS IN FRAGANTI



EN PATRULLAJE INTEGRADO DETIENEN A VENEDORES DE DROGAS IN FRAGANTI



**ACTIVIDAD DEL PATRULLAJE INTEGRADO SERENAZGO – PNP
ERRADICACION DE PERSONAS CONSUMIENDO DROGAS**





ACTIVIDAD DEL PATRULLAJE INTEGRADO SERENAZGO – PNP APOYO A VECINOS ANTE ACCIDENTES DE TRANSITO



PATRULLAJE MUNICIPAL INTEGRADO SERENAZGO – PNP CUADRO DE INCIDENCIAS ENERO-JUNIO 2023

INCIDENCIAS	ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	TOTAL
ACCIDENTE TRANSITO	1	2	2	0	1	2	8
ASALTO	1	1	1	0	0	1	4
HURTO	1	1	1	1	0	1	5
INFRACCION DE TRANSITO	1	1	2	0	0	0	4
VEHICULO ABANDONADO	1	2	3	0	0	1	7
VIOLENCIA FAMILIAR	2	1	2	3	5	1	14
APOYO SOCIAL	0	0	0	5	7	0	12
ALTERACION AL ORDEN PUBLICO	0	0	0	3	6	4	13
TOTAL	7	8	11	12	19	10	67

PATRULLAJE MUNICIPAL INTEGRADO SERENAZGO – PNP CUADRO DE ACTIVIDADES ENERO-JUNIO 2023

ACCIONES	ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	TOTAL
APOYO INSTITUCIONES EDUCATIVAS	6	8	10	3	2	-	29
APOYO COMSARA	7	1	15	8	11	9	51
APOYO MDY	4	2	8	13	10	7	45
ERRADICACION	4	4	6	15	13	22	64
PATRULLAJE INTEGRADO	10	8	10	12	14	37	91
PATRULLAJE MUNICIPAL	30	20	20	27	32	27	146
TACTICOS PREVENTIVOS	50	94	47	62	58	76	385
TOTAL	101	137	117	140	138	178	811





REUNION DE COORDINACION CON EL EQUIPO TECNICO DEL CODISEC Y EL COMISARIO DEL DISTRITO PARA ESTABLECER LOS TACTICOS CON MAYOR INCIDENCIA DELICTIVA EN EL MAPA DEL DELITO A TRAVEZ DE LA PLATAFORMA DEL SIPCOP-M

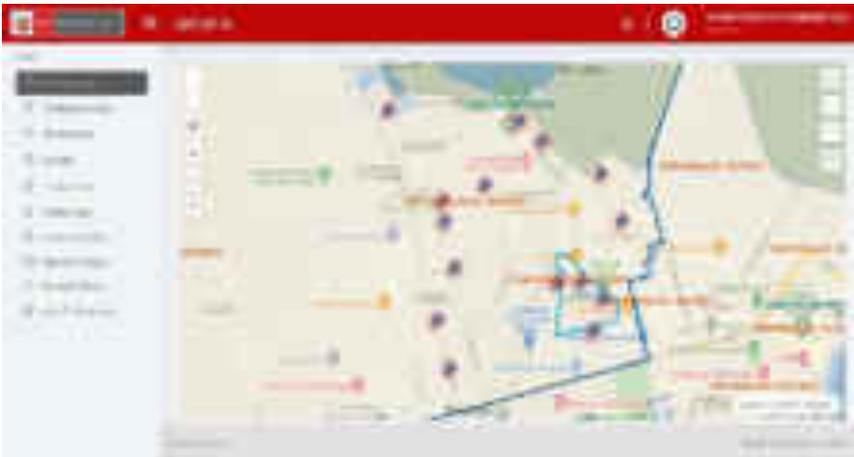


SECTOR	ACTIVIDAD	INDICADOR	VALOR
SECTOR 01
SECTOR 02
SECTOR 03
SECTOR 04
SECTOR 05
SECTOR 06
SECTOR 07
SECTOR 08
SECTOR 09
SECTOR 10
SECTOR 11
SECTOR 12
SECTOR 13
SECTOR 14
SECTOR 15
SECTOR 16
SECTOR 17
SECTOR 18
SECTOR 19
SECTOR 20

...

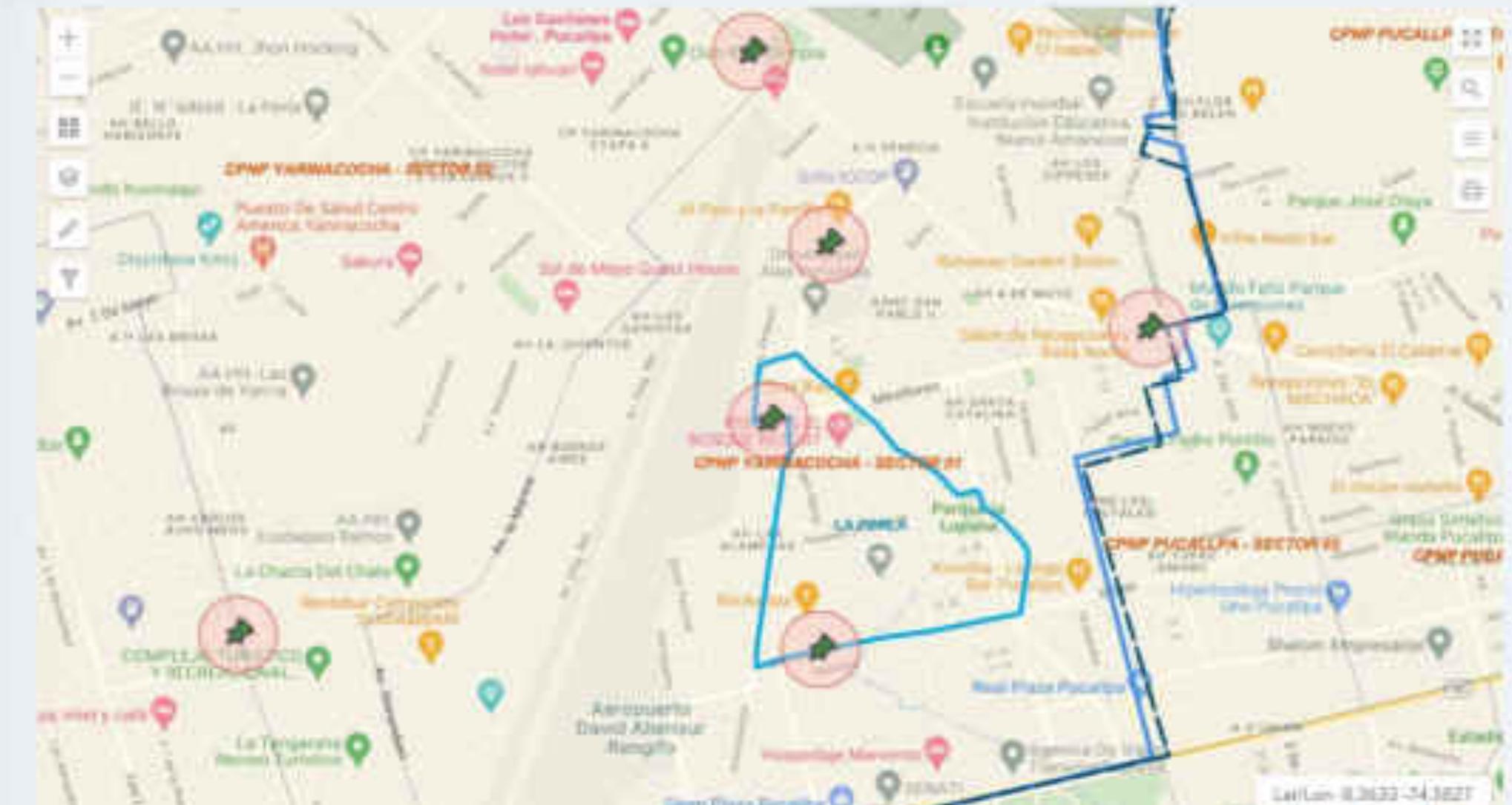
...

...



SISTEMA INFORMÁTICO DE PLANIFICACIÓN Y CONTROL DE PATRULLAJE SIPCOP-M

- Inicio
- Áreas Patrocinadas
- Patrolaje municipal
- Mantenimiento
- Reportes
- F. Comunitaria
- Notificaciones
- Reuniones y Actas
- Datos de Contacto
- Asistencia Técnica
- Parte de Ocurrencias



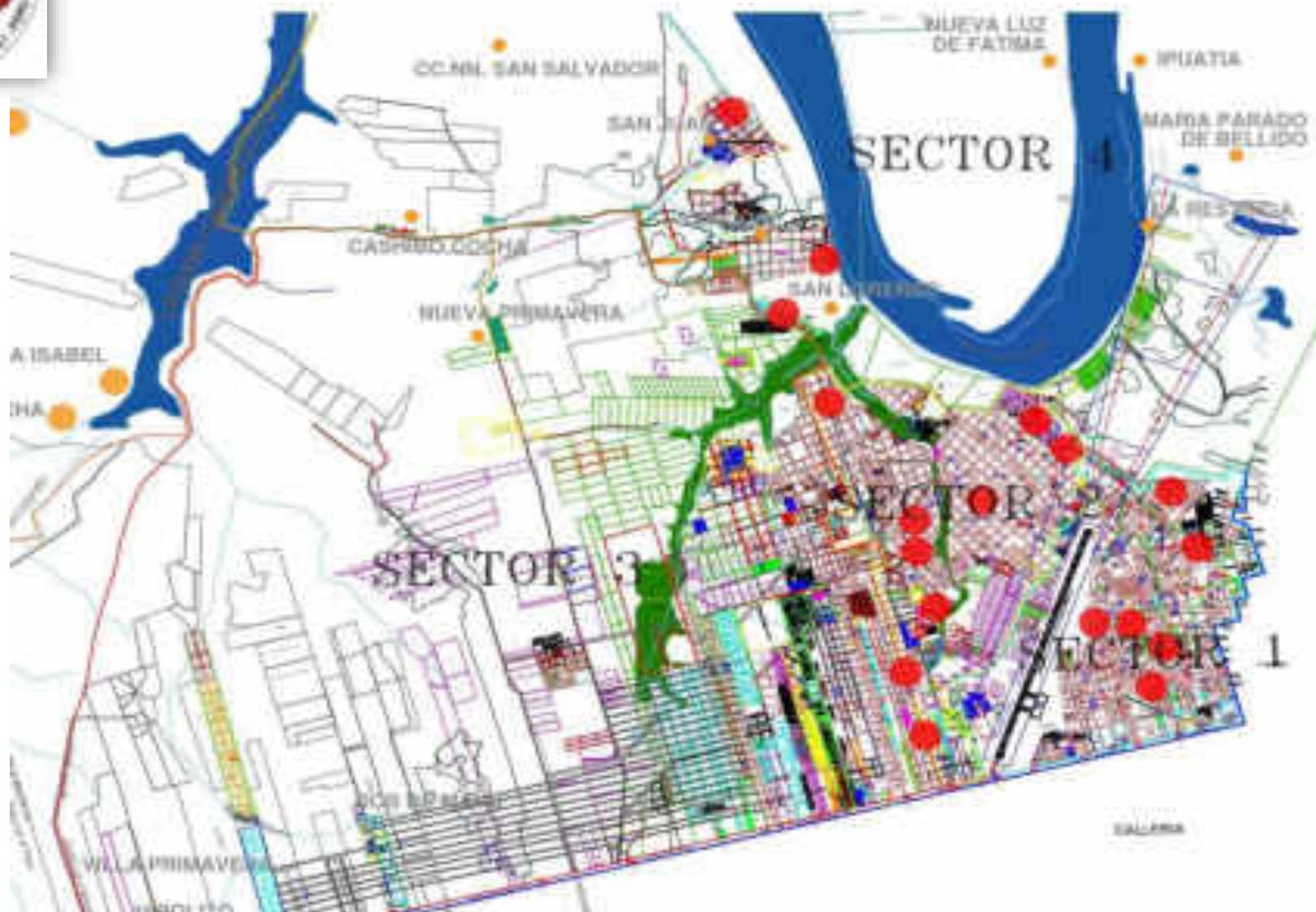


ACTUALIZACION DEL MAPA DE RIESGOS ACTIVIDAD DESARROLLADA POR LA OFICINA DEL CODISEC





ACTUALIZACION DEL MAPA DEL DELITO ACTIVIDAD DESARROLLADA POR LA COMISARIA DEL DISTRITO



LEYENDA		TIPO
CONTROLES ESTADISTICOS		
ASISTO O ENFO DE MONITEO		●
ASISTO		○
ASISTO SIN MONITEO		●
ASISTO SIN MONITEO		○
ASISTO SIN MONITEO		●
ASISTO SIN MONITEO		○
ASISTO SIN MONITEO		●
ASISTO SIN MONITEO		○
CONTROLES DE SEGURIDAD		
CONTROLES DE SEGURIDAD		●
CONTROLES DE SEGURIDAD		○
CONTROLES DE SEGURIDAD		●
CONTROLES DE SEGURIDAD		○
CONTROLES DE SEGURIDAD		●
CONTROLES DE SEGURIDAD		○
CONTROLES DE SEGURIDAD		●
CONTROLES DE SEGURIDAD		○
CONTROLES DE SEGURIDAD		●
CONTROLES DE SEGURIDAD		○
CONTROLES DE LIBERTAD		
CONTROLES DE LIBERTAD		●
CONTROLES DE LIBERTAD		○
CONTROLES DE LIBERTAD		●
CONTROLES DE LIBERTAD		○
CONTROLES DE LIBERTAD		●
CONTROLES DE LIBERTAD		○
CONTROLES DE LIBERTAD		●
CONTROLES DE LIBERTAD		○
CONTROLES DE VIGILANCIA Y SALUD		
CONTROLES DE VIGILANCIA Y SALUD		●
CONTROLES DE VIGILANCIA Y SALUD		○
CONTROLES DE VIGILANCIA Y SALUD		●
CONTROLES DE VIGILANCIA Y SALUD		○
CONTROLES DE VIGILANCIA Y SALUD		●
CONTROLES DE VIGILANCIA Y SALUD		○
CONTROLES DE VIGILANCIA Y SALUD		●
CONTROLES DE VIGILANCIA Y SALUD		○
EQUIPAMIENTO URBANO		
Equipamiento Urbano		●
Equipamiento Urbano		○
Equipamiento Urbano		●
Equipamiento Urbano		○
Equipamiento Urbano		●
Equipamiento Urbano		○
Equipamiento Urbano		●
Equipamiento Urbano		○
Equipamiento Urbano		●
Equipamiento Urbano		○
LEYENDA		
Equipamiento Urbano		●
Equipamiento Urbano		○
Equipamiento Urbano		●
Equipamiento Urbano		○
Equipamiento Urbano		●
Equipamiento Urbano		○
Equipamiento Urbano		●
Equipamiento Urbano		○
Equipamiento Urbano		●
Equipamiento Urbano		○

INSTALACION E IMPLEMENTACION DE LAS CASETAS DE AUXILIO RAPIDO DE SEGURIDAD CIUDADANA

CON FECHA 14 DE JUNIO DEL PRESENTE AÑO SE PRESENTO EL INFORME N° 163-2023 PARA

LA APROBACION DEL PLAN DE ACCION PARA

LA INSTALACION DE CASETAS DE AUXILIO RAPIDO





FORTALECIMIENTO DE LA SEGURIDAD CIUDADANA EJECUCION DEL PATRULLAJE MUNICIPAL A PIE

ACTIVIDADES DESARROLLADAS POR LA POLICIA MUNICIPAL

Operativos inopinados, en el mercado y apoyo al área de comercialización en las inspecciones a bares y discotecas



CENTRAL DE EMERGENCIAS SEGURIDAD CIUDADANA DE YARINACOCHA



**Alcaldesa
Katherin Melissa Rodriguez Diaz**

COMISARIA DE YARINACOCHA



966-832714



SERENAZGO DE YARINACOCHA



952-558486



MUNICIPALIDAD DE
YARINACOCHA

Rendición de cuentas - julio 2023

SUB GERENCIA DE POLICIA MUNICIPAL SEGURIDAD CIUDADANA Y DEFENSA CIVIL

CENTRAL DE EMERGENCIAS SEGURIDAD CIUDADANA DE YARINACOCHA

LIMITACIONES Y DIFICULTADES EN LA SUB GERENCIA POLICIA MUNICIPAL SEGURIDAD CIUDADANA Y DEFENSA CIVIL


Alcaldesa
Katherin Melissa Rodríguez Díaz

 966-832714
SERENAZGO DE YARINACOCHA
 952-558486

LIMITACIONES o DIFICULTADES EN EL PRIMER SEMESTRE

LAS LIMITACIONES DE LA SUB GERENCIA DE POLICIA MUNICIPAL SEGURIDAD CIUDADANA Y DEFENSA CIVIL son las siguientes :

SERENAZGO MUNICIPAL

- **INSTALACION del Dispositivo GPS** a las Unidades Móviles para estar interconectadas a la **PLATAFORMA virtual del SIPCOP-M** del Ministerio del Interior, que desde el mes de **ENERO 2023 NO SE HA EJECUTADO.**
- **CAPACITACIÓN AL PERSONAL** de Seguridad Ciudadana, Serenazgo y Juntas Vecinales.



GERENCIA DE SERVICIOS PUBLICOS



OFICINA DE GESTION DEL RIESGOS DE DESASTRES



LOGROS ALCANZADOS DE LA OFICINA DE GESTION DEL RIESGO DE DESASTRES



TOTAL DEL PERSONAL DE LA OFICINA DE GESTION DE RIESGOS Y DESASTRES

11 TRABAJADORES

Se incremento el personal de la Oficina con el objetivo de Planificar, dirigir, promover, supervisar y evaluar la ejecución de actividades y proyectos en materia de prevención de desastres, relacionados con la identificación de peligros, vulnerabilidades, evaluación de riesgos, reducción de riesgos y mitigación de riesgos en bien de nuestra población de nuestro Distrito.

Se ingresó al SINPAD las familias afectadas que se encuentran en las riberas de la laguna de Yarinacocha que fueron más de 380



Se hizo entrega de 30 extintores a la Sub Gerencia de Comercialización



LOGROS Y ACCIONES DE LA OFICINA DE GESTION DEL RIESGOS DE DESASTRES

SE REALIZO LA CAPACITACIÓN DEL USO Y MANEJO DE EXTINTORES A LOS BRIGADISTAS DEL MERCADO MODELO N°01 Y TRABAJADORES DE LA GERENCIA DE SERVICIOS PÚBLICOS.



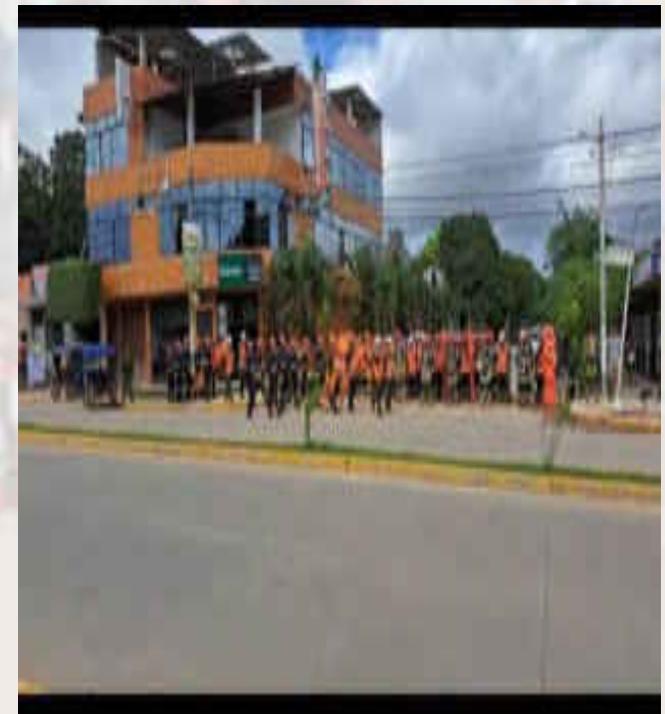
LOGROS Y ACCIONES DE LA OFICINA DE GESTION DEL RIESGOS DE DESASTRES

SE REALIZO LA REUNIÓN CON INDECI SOBRE EL SIMULACRO MULTIPLELIGRO QUE SE REALIZARO EL DÍA 31 DE MAYO A HORAS 10 AM DEL 2023



LOGROS Y ACCIONES DE LA OFICINA DE GESTION DEL RIESGOS DE DESASTRES

EL DÍA 31 DE MAYO A HORAS 10 AM DEL 2023, SE REALIZO EL SIMULACRO MULTIPELIGRO TENIENDO COMO SEDE PRINCIPAL EL COLEGIO NACIONAL DE YARINACOCHA , DONDE SE LLEVO A CABO EL EJERCICIO CON LA PARTICIPACION DE LAS ENTIDADES DE PRIMERA RESPUESTA Y LAS PRINCIPALES AUTORIDADES



LOGROS Y ACCIONES DE LA OFICINA DE GESTION DEL RIESGOS DE DESASTRES

- ✓ Se realizó la Instalación y Conformación de las plataformas y grupo de trabajo de Defensa Civil. Se encuentra para firma la Resolución de Aprobación del Reglamento Interno.
- ✓ Se atendió con personal y bienes de ayuda humanitaria a familias afectadas y damnificadas por incendios urbanos e incendios forestales. (adjunto fotos).
- ✓ atendiendo a nuestra población damnificada en entrega de y bienes de ayuda humanitaria, afectadas por incendios urbanos e incendios forestales



LOGROS Y ACCIONES DE LA OFICINA DE GESTION DEL RIESGOS DE DESASTRES

SE REALIZO LA ENTREGA DE BIENES DE AYUDA HUMANITARIA A FAMILIAS AFECTADAS POR LAS LLUVIAS INTENSAS EN MARCO DE LA DECLARATORIA DE EMERGENCIA







AVANCES DESARROLLADOS EN LA OFICINA DE GESTION DEL RIESGO DE DESASTRES



ACCIONES DE LA OFICINA DE GESTION DEL RIESGOS DE DESASTRES

**SE VIENE REALIZANDO APOYOS EN COORDINACION CON LA COMPAÑÍA DE BOMBERO
ANTE AMAGOS DE INCENDIOS**



**LOGRANDOSE LA ATENCION DE EMERGENCIA EN INCENDIOS URBANOS
ASISTIENDO UN TOTAL DE 09 CASOS DE LO QUE VA DEL PRESENTE AÑO 2023**



SE EMPADRONO A LAS FAMILIAS DE CASERIOS COMUNIDADES NATIVAS Y CENTROS POBLADOS PARA AYUDA HUMANITARIA EN EPOCA DE CRECIENTE

- ✓ EMPADRONAMIENTOS IDENTIFICADOS POR FAMILIA A LOS CASERÍOS, COMUNIDADES NATIVAS, CENTROS POBLADOS ASENTADOS EN LA RIVERA DE LA LAGUNA Y RIO UCAYALI



ATENCIÓNES DE EMERGENCIAS POR DESASTRES NATURAL

EN LO QUE VA DEL 1ER SEMESTRE DEL AÑO SE HA ATENDIDO A UN TOTAL DE 211 FAMILIAS DAMNIFICADAS Y/O AFECTADAS POR FENÓMENOS NATURALES O PROVOCADOS POR ACCIÓN HUMANA.

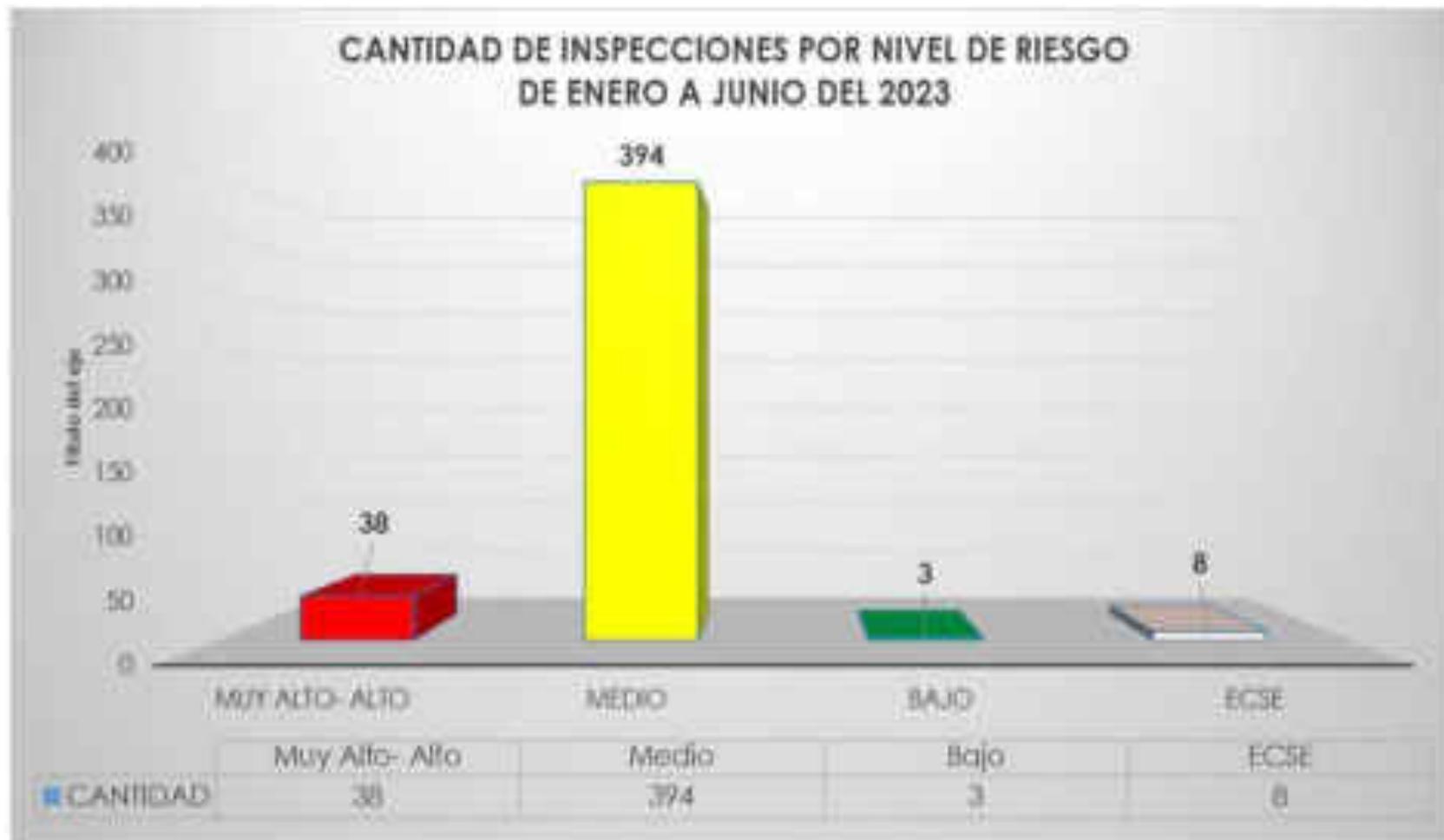
Desastres:

ITEM	NOMBRE	DESCRIPCION	CONDICION	FAMILIAS ATENDIDAS	CODIGO SINPAD
1	AAJH Nuevo Eden	Bienes de ayuda humanitaria	Afectado	46	144709
2	AAJH Ampliación Cofán	Bienes de ayuda humanitaria	Afectado	8	144709
3	AAJH Las Legunas de 28 de Mayo	Bienes de ayuda humanitaria	Afectado	28	144709
4	AAJH San Pedro	Bienes de ayuda humanitaria	Afectado	42	144709
5	AAJH Los Pastores de Tachacocha	Bienes de ayuda humanitaria	Afectado	11	144709
6	AAJH Los Pescadores	Bienes de ayuda humanitaria	Afectado	26	144709
INCENDIOS URBANOS					
7	CCJH1 Eusebio Torres (Divisa No. 5, Lt. 01 y 02)	Bienes de ayuda humanitaria	Dañificado	2	100044
8	Pol. Triplayers Mo. 380-C Lt. 11 A. Mo. Mo. 380-C Lt. 11A, 1	Bienes de ayuda humanitaria	Dañificado	1	144844
9	J. P de Jesús 87 39A	Bienes de ayuda humanitaria	Dañificado	1	100024
10	Paseo 17 de Agosto Rta. 101	Bienes de ayuda humanitaria	Afectado	1	100014
11	AM Valle de Los Lirios, Fundo Tres Hermanos SW	Bienes de ayuda humanitaria	Dañificado	1	175108
12	Rv. Arellano A.M. La Paz Mo. 23	Bienes de ayuda humanitaria	Dañificado	1	175107
TOTAL DE FAMILIAS ATENDIDAS				211	



INSPECCION TECNICA DE SEGURIDAD EN EDIFICACIONES (ITSE)

NIVEL DE RIESGO	CANTIDAD	DESCRIPCION
Muy Alto- Alto	38	Industria en general, discotecas, cines, fragancias etc.
Medio	394	Minimarket, bodega, boticas, ferreterias etc.
Bajo	03	Consultorios dentales, topicos etc.
ECSE	08	Instalación que se ejecuta previamente a la instalación de un Espacio Público Deportivo o No Deportivo
TOTAL	443	





LIMITACIONES Y DIFICULTADES EN LA OFICINA DE GESTION DEL RIESGO DE DESASTRES



LIMITACIONES o DIFICULTADES EN EL PRIMER SEMESTRE

Las principales dificultades o limitaciones para el ejercicio de la función están identificadas a continuación:

OFICINA DE GESTION DE RIESGOS Y DESASTRES

- Es necesario disponer de un ambiente adecuado para el almacenamiento de productos de ayuda humanitaria (víveres perecibles); que cumpla con los estándares de almacenamiento.



GERENCIA DE SERVICIOS PUBLICOS



**OFICINA
DE MANTENIMIENTO VIAS URBANAS**



LOGROS ALCANZADOS EN LA OFICINA DE MANTENIMIENTO DE VIAS URBANAS



PERSONAL DE LA OFICINA DE MANTENIMIENTO DE VIAS URBANAS

SE INCREMENTO EL PERSONAL CON EL OBJETIVO DE PROGRAMAR, ORGANIZAR, DIRIGIR, DELEGAR Y CONTROLAR LAS ACCIONES RELACIONADAS CON EL MANTENIMIENTO VIAL URBANO, ASEGURANDO EL BUEN ESTADO DE LAS VÍAS Y GARANTIZANDO LA SEGURIDAD Y LIBRE TRÁNSITO DE PEATONES Y VEHÍCULOS EN EL DISTRITO.

17 Trabajadores



VOLQUETE
IVECO - 500



CARGADOR FRONTAL
JOHN DEERE 624K-II



CARGADOR FRONTAL
NEW HOLLAND-190B



RODILLO SAKDI
SAKAY 512 -D



MOTO NIVELADORA
JOHN DEERE 620-G-II



MOTO NIVELADORA
JOHN DEERE 620-G-I



LOS TRABAJOS DE MANTENIMIENTO DE VIAS SE VIENE DESARROLLANDO DE ACUERDO A LAS ZONAS DE RECOLECCION DE LIMPIEZA PUBLICA



MUNICIPALIDAD DE
YARINACocha

Rendición de cuentas - julio 2023

OFICINA DE MANTENIMIENTO DE VIAS URBANAS

ACTIVIDADES EJECUTADAS EN LA OFICINA TECNICA DE MANTENIMIENTO VIAL

N°	ACTIVIDADES	UND	METRADO	ESTADO
1	SELLADO DE JUNTAS CON MORTERO ASFALTICO EN EL JR. 2 DE MAYO FRENTE AL PALACIO MUNICIPAL	ML	90.00	EJECUTADO
2	SELLADO DE JUNTAS CON MORTERO ASFALTICO EN EL JR. ALFONSO UGARTE, AV. ARBORIZACION EN EL SECTOR DE ALAMEDAS	ML	1,845.00	EJECUTADO

**Longitud Total del Sellado de Juntas con Mortero
Asfáltico = 1,935.00 ml**

SELLADO DE JUNTAS CON MORTERO ASFALTICO EN EL JR. 2 DE MAYO FRENTE AL PALACIO MUNICIPAL

Jr. 02 DE MAYO



Se Aprecia los Trabajos de impermeabilización en juntas



Se Aprecia los Trabajos de compactación con maquinaria en juntas

SELLADO DE JUNTAS CON MORTERO ASFALTICO EN EL JR. ALFONSO UGARTE, AV. ARBORIZACION EN EL SECTOR DE ALAMEDAS

Jr. ALFONSO UGARTE



**Se Aprecia los Trabajos de limpieza
en juntas**



**Se Aprecia los Trabajos de sellado con
mortero asfaltico en juntas**

SELLADO DE JUNTAS CON MORTERO ASFALTICO EN EL JR. ALFONSO UGARTE, AV. ARBORIZACION EN EL SECTOR DE ALAMEDAS

Av. ARBORIZACION



**Se Aprecia los Trabajos de limpieza
en juntas**



**Se Aprecia los Trabajos de sellado con
mortero asfaltico en juntas**

**MANTENIMIENTO DE VIAS A NIVEL DE PERFILADO Y
CONFORMACION DE CUNETAS EN ZONAS URBANAS DEL
DISTRITO**

ACTIVIDADES EJECUTADAS EN LA OFICINA TECNICA DE MANTENIMIENTO VIAL

LA OFICINA TECNICA HA VENIDO DESARROLLANDO LOS MANTENIMIENTO DE VIAS EN LA ZONA URBANA DEL DISTRITO EL CUAL SE DETALLA A CONTINUACION:

N°	ASENTAMIENTO HUMANOS	LONGITUD DE VIAS INTERVENIDAS (ML)
01	JR. NUEVA LUZ DE FATIMA (DESDE EL JR. LAS PALMERAS HASTA EL PSJE ALBERTO RIVERA FERNANDEZ)	815.00
02	JR. IQUITOS (DESDE JR. PALMERAS HASTA EL JR. JUAN LUIS CARAVELO)	700.00
03	JR. GUILLERMO LUMBRERAS (DESDE AV. MIRAFLORES HASTA JR. ISRAEL)	600.00
04	JR. 2 DE MAYO (DESDE JR. LOS OLMOS HASTA JR. 17 DE JUNIO)	830.00

ACTIVIDADES EJECUTADAS EN LA OFICINA TECNICA DE MANTENIMIENTO VIAL

N°	ASENTAMIENTO HUMANOS	LONGITUD DE VIAS INTERVENIDAS (ML)
05	JR. LAS PALMERAS (DESDE JR. 03 DE OCTUBRE HASTA JR. CIRCUNVALACION)	100.00
06	JR. CIRCUNVALACION (DESDE JR. LAS PALMERAS HASTA JR. LOS PINOS)	120.00
07	JR. LOS PINOS (DESDE JR. CIRCUNVALACION HASTA JR. UCAYALI)	180.00

Longitud de Vías Mejoradas en Zona Urbana = 3,345.00 ml
Población beneficiada directamente = 25,000 habitantes

VIAS MEJORADAS EN ZONA URBANA

JR. NUEVA LUZ DE FATIMA (DESDE JR. PALMERAS HASTA EL PASAJE ALBERTO RIVERA FERNANDEZ)



Se Aprecia en la imagen la vía antes de ser mejorado e intervenida



Se Aprecia los Trabajos concluidos en la vía el cual fue mejorado e intervenida

VIAS MEJORADAS EN ZONA URBANA

JR, IQUITOS (DESDE JR. PALMERAS HASTA EL JR. JUAN LUIS CARAVELO)



Se Aprecia en la imagen la vía antes de ser mejorado e intervenida



Se Aprecia los Trabajos concluidos en la vía el cual fue mejorado e intervenida

VIAS MEJORADAS EN ZONA URBANA
JR. GUILLERMO LUMBRERAS (DESDE A. MIRAFLORES
HASTA JR. ISRAEL)



Se Aprecia en la imagen la vía antes de ser mejorado e intervenida



Se Aprecia los Trabajos concluidos en la vía el cual fue mejorado e intervenida

VIAS MEJORADAS EN ZONA URBANA

JR. PALMERAS (DESDE JR. 3 DE OCTUBRE HASTA JR. CIRCUNVALACION)



Se Aprecia en la imagen la vía antes de ser mejorado e intervenida



Se Aprecia los Trabajos concluidos en la vía el cual fue mejorado e intervenida



**MANTENIMIENTO DE VIAS A NIVEL DE PERFILADO Y
CONFORMACION DE CUNETAS EN ASENTAMIENTOS
HUMANOS**

ACTIVIDADES EJECUTADAS EN LA OFICINA TECNICA DE MANTENIMIENTO VIAL

LA OFICINA TECNICA HA VENIDO DESARROLLANDO LOS MANTENIMIENTO DE VIAS EN LOS AA.HH DEL DISTRITO EL CUAL SE DETALLA A CONTINUACION:

N°	ASENTAMIENTO HUMANOS	LONGITUD DE VIAS INTERVENIDAS (ML)
01	HUSARES DEL PERU	1,100.00
02	LA PAZ DE YARINA	500.00
03	MARIA PARADO DE BELLIDO	500.00
04	20 DE ENERO	500.00
05	LAS CASUARINAS	1,000.00
06	MONTERRICO	600.00
07	LA NUEVA RED DE YARINA	300.00
08	AMPLIACION EL ALAMO	500.00

ACTIVIDADES EJECUTADAS EN LA OFICINA TECNICA DE MANTENIMIENTO VIAL

N°	ASENTAMIENTO HUMANOS	LONGITUD DE VIAS INTERVENIDAS (ML)
09	EDWIN DIAZ PAREDES II	200.00
10	NUEVO CANAAN	500.00
11	NUEVO AMANECER	300.00
12	JOSE DE SAN MARTIN	900.00
13	FERNANDO SANCHEZ VELA	900.00
14	16 DE OCTUBRE	1,000.00
15	UNION PRIMAVERA	100.00
16	LAS PALMAS	2,000.00
17	LOS ROSALES	300.00

ACTIVIDADES EJECUTADAS EN LA OFICINA TECNICA DE MANTENIMIENTO VIAL

N°	ASENTAMIENTO HUMANOS	LONGITUD DE VIAS INTERVENIDAS (ML)
18	ULISES REATEGUI	600.00
19	SAN FRANCISCO DE ASIS	600.00
20	LAS ORQUIDEAS	500.00
21	LOS JARDINES	600.00
22	LOS ROSALES	400.00

Longitud de Vías Mejoradas en Zona Urbana = 13,900.00 ml
Población beneficiada directamente = 80,000 habitantes

VIAS MEJORADAS EN ZONA URBANA

JR. SAN BORJA (DESDE C.F.B HASTA AV. LAS TORRES)



Se Aprecia en la imagen la vía antes de ser mejorado e intervenida



Se Aprecia los Trabajos concluidos en la vía el cual fue mejorado e intervenida

VIAS MEJORADAS EN ZONA URBANA
JR. CARLOS TORRES (AA.HH. MONTE RICO)



Se Aprecia en la imagen la vía durante su ejecución para su mejoramiento



Se Aprecia los Trabajos concluidos en la vía el cual fue mejorado e intervenida

**MANTENIMIENTO DE VIAS A NIVEL DE PERFILADO Y
CONFORMACION DE CUNETAS EN LOS CENTROS
POBLADOS Y CASERIOS**

ACTIVIDADES EJECUTADAS EN LA OFICINA TECNICA DE MANTENIMIENTO VIAL

LA OFICINA TECNICA HA VENIDO DESARROLLANDO LOS MANTENIMIENTO DE VIAS EN LOS CASERIOS DEL DISTRITO EL CUAL SE DETALLA A CONTINUACION:

N°	CASERIOS Y/O CENTRO POBLADOS	LONGITUD DE VIAS INTERVENIDAS (ML)
01	CASERIO SAN JUAN	1,900.00
02	CENTRO POBLADO SAN LORENZO (4° ETAPA)	1,100.00
03	CENTRO POBLADO SAN JOSE	700.00
04	CASERIO SANTA ROSA	1,200.00

Longitud de Vías Mejoradas en los Caserios = 4,900.00 ml
Población beneficiada directamente = 10,000 habitantes

VIAS MEJORADAS EN CENTRO POBLADO Y CASERIOS
Jr. JUAN VELASCO ALVARADO (CASERIO SAN JUAN DE YARINACOCHA)



Se Aprecia en la imagen la vía el cual se realizan los trabajos para el mantenimiento



Se Aprecia los Trabajos concluidos en la vía el cual fue mejorado e intervenida

VIAS MEJORADAS EN CENTRO POBLADO Y CASERIOS

JR. SAN MARTIN (CASERIO SAN JOSE)



Se Aprecia en la imagen la vía antes de ser mejorado e intervenida



Se Aprecia los Trabajos concluidos en la vía el cual fue mejorado e intervenida

VIAS MEJORADAS EN CENTRO POBLADO Y CASERIOS
CALLE LAS FLORES (CASERIO SANTA ROSA)



Se Aprecia en la imagen la vía antes de ser mejorado e intervenida



Se Aprecia los Trabajos concluidos en la vía el cual fue mejorado e intervenida

COLOCACION DE TUBOS DE CONCRETO ARMADO PARA PASE DE AGUA EN DIFERENTES ASENTAMIENTOS HUMANOS

COLOCACION DE TUBOS DE CONCRETO PARA PASE DE AGUA EN ALGUNOS ASENTAMIENTOS HUMANOS

SE HA REALIZADO LA COLOCACION DE TUBOS DE CONCRETO ARMADO PARA EL PASE DE AGUA Y ASI PODER BRINDAR TRANSITABILIDAD VEHICULAR Y PEATONAL, LOS ASENTAMIENTOS HUMANOS BENEFICIADO CON ESTA ACTIVIDAD SON LAS SIGUIENTES

N°	ASENTAMIENTO HUMANOS	CANTIDAD DE TUBOS COLOCADOS
01	16 DE OCTUBRE	10
02	JOSE DE SAN MARTIN	03
03	NUEVO EDEN Y EL ENCANTO	08
04	TEODORO BINDER II	05

Cantidad de tubos colocados = 26 Unidades

COLOCACION DE TUBOS DE CONCRETO PARA PASE DE AGUA EN ALGUNOS ASENTAMIENTOS HUMANOS

(A.H. 16 DE OCTUBRE)



Se Aprecia los trabajos de excavación para la colocación de tubos de concreto



Se Aprecia los Trabajos colocación de tubos de concreto el cual fue mejorado para pase de agua

COLOCACION DE TUBOS DE CONCRETO PARA PASE DE AGUA EN ALGUNOS ASENTAMIENTOS HUMANOS (A.H. JOSE DE SAN MARTIN)



Se Aprecia en la imagen la vía antes de ser mejorado e intervenida



Se Aprecia los Trabajos concluidos en la vía el cual fue mejorado e intervenida

COLOCACION DE TUBOS DE CONCRETO PARA PASE DE AGUA EN ALGUNOS ASENTAMIENTOS HUMANOS

(A.H. NUEVO EDEN Y A.H. EL ENCANTO – entrada a la Restinga)



Se Aprecia los trabajos de excavación para la colocacion de tubos de concreto



Se Aprecia los Trabajos de colocación de tubos de concreto para pase de agua

COLOCACION DE TUBOS DE CONCRETO PARA PASE DE AGUA EN ALGUNOS ASENTAMIENTOS HUMANOS (A.H. TEODORO BINDER)



Se Aprecia los trabajos de excavación para la colocacion de tubos de concreto



Se Aprecia los Trabajos de colocación de tubos de concreto para pase de agua

ELABORACION DE PLANES DE TRABAJO REALIZADOS POR LA OFICINA TECNICA DE MANTENIMIENTO VIAL

N°	PLANES DE TRABAJOS ELABORADO	ESTADO DEL PLAN	OBSERVACION
01	PLAN DE TRABAJO PARA EL MANTENIMIENTO DE VIAS URBANAS EN LOS DIFERENTES AA.HH (PRIMERA FASE)	APROBADO MEDIANTE ACTO RESOLUTIVO	SE REALIZARA LA COMPRA DE AGREGADOS (TIERRA ROJA Y MATERIAL LIGANTE
02	PLAN DE TRABAJO PARA LA IMPLEMENTACION DE FABRICACION DE TUBOS DE CONCRETO ARMADO DE 24" Y 36"	APROBADO MEDIANTE ACTO RESOLUTIVO	SE ENCUENTRA REALIZANDO LA ADQUISICION DE MATERIALES
03	PLAN DE TRABAJO REPARACION DE PAVIMENTOS DE CONCRETO EN LAS PRINCIPALES VIAS DEL DISTRITO	EN PROCESO DE APROBACION	-----

SE LOGRO LA ELABORACION DE PLANES DE TRABAJOS PARA SU POSTERIOR ELABORACION Y EJECUCION

PLAN DE TRABAJO PARA EL MANTENIMIENTO DE VIAS URBANAS EN LOS DIFERENTES AA.HH (PRIMERA FASE)

El Mantenimiento de Vías Urbanas de las principales calles del Distrito de Yarinacocha, tiene como objetivo principal Mejorar las vías en los diferentes Asentamientos Humanos y las Zonas Urbanas Rurales, así como satisfacer las demandas de solicitudes de los usuarios.

Con RESOLUCION DE GERENCIA N° 247-2023-MDY-GM, se aprueba presupuesto contempladas la adquisición de material Ligante de cerro y material de Préstamo (Tierra Roja) por el monto de S/ 855.000.00 (Ochocientos Cincuenta y Cinco Mil con 00/100 soles)



ASENTAMIENTOS BENEFICIADOS EN EL PLAN DE TRABAJO

N°	ASENTAMIENTO HUMANOS	LONGITUD DE VIAS INTERVENIDAS (ML)
01	LAS LOMAS DE LA MOLINA	1,474.00
02	LAS ALAMEDAS	923.00
03	LOS ROSALES	1,294.00
04	VIRGEN DEL PILAR	634.00
05	AVIACION	917.00
06	CIPRECES	1,177.00
07	EDWIN DIAZ PAREDES II	713.00
08	EL ALAMO	240.00
09	LOS MELLIZOS	646.00

ASENTAMIENTOS BENEFICIADOS EN EL PLAN DE TRABAJO

N°	ASENTAMIENTO HUMANOS	LONGITUD DE VIAS INTERVENIDAS (ML)
10	VIOLETA CORREA	1,005.00
11	3 DE DICIEMBRE	271.00
12	HAB. URBANA LA PAZ	552.00
13	UNIDOS POR LA PAZ	581.00
14	LOS LIRIOS DE YARINA	968.00
15	20 DE ENERO	415.00
16	COMITÉ VECINAL SANTA ROSA DE LIMA	880.00
17	COMITÉ VECINAL JOSE ABELARDO QUIÑONEZ	1,596.00
18	JERLY DIAZ CHOTA	1,380.00

ASENTAMIENTOS BENEFICIADOS EN EL PLAN DE TRABAJO

N°	ASENTAMIENTO HUMANOS	LONGITUD DE VIAS INTERVENIDAS (ML)
19	MAXIMO CASTRO	1,152.00
20	1 DE MAYO	560.00
21	SAN MARTIN DE PORRAS	1,174.00

Cantidad de Metro Lineal de Vías a Mejorar = 18,550.00 MI

Población Beneficiada con esta actividad: 65,000.00

Agregados a Adquirir Para esta Actividad:

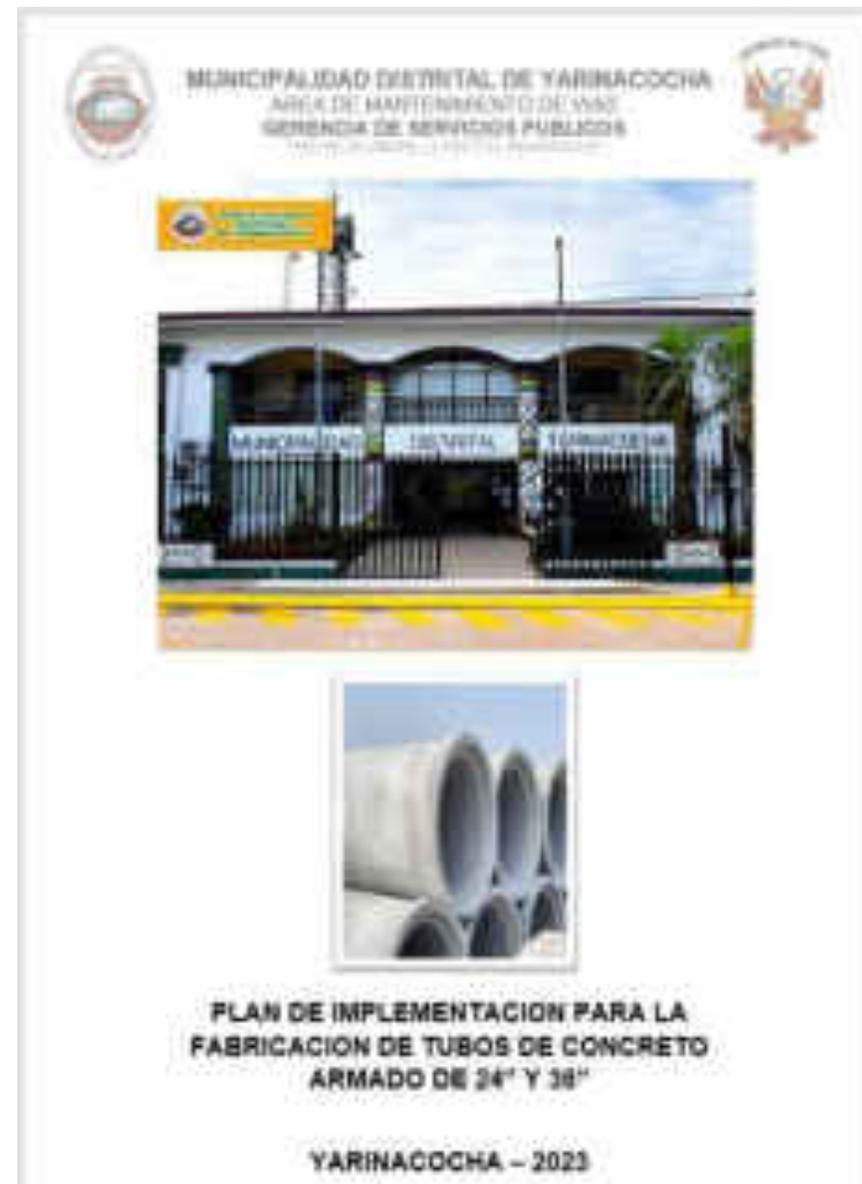
- Material de Canteras (Ligante)**
- Material de Prestamo (Tierra Roja)**

SE LOGRO LA ELABORACION DE PLANES DE TRABAJOS PARA SU POSTERIOR ELABORACION Y EJECUCION

PLAN DE IMPLEMENTACION PARA LA FABRICACION DE TUBOS DE CONCRETO ARMADO DE 24" Y 36"

El presente plan de trabajo, se refiere al plan de actividades que se desea ejecutar para la **Implementación de Fabricación de Tubos de Concreto Armado de 24" y 36"** el cual serán destinados para el mejoramiento de las vías en el distrito, y así brindar a la población un adecuado servicio de transitabilidad vehicular y peatonal.

Con RESOLUCION DE GERENCIA N° 132-2023-MDY-GM, se aprueba presupuesto contempladas la adquisición de materiales, herramientas, equipos livianos, mano de obra, por el monto de S/ 55.089.00 (Cincuenta y Cinco Mil Ochenta y Nueve con 00/100 soles).



**CONVENIOS REALIZADOS CON LAS DIFERENTES
INSTITUCIONES PARA EL BENEFICIO DE LA POBLACION DEL
DISTRITO**

N°	CONVENIOS REALIZADOS	ESTADO DEL CONVENIO	OBSERVACION
01	CONVENIO PARA LA FORMULACION DE PROYECTOS DE INVERSION PUBLICA DE COMPETENCIA MUNICIPAL (ENTRE EL PRIM Y LA MDYC)	EN ELABORACION DE EXPEDIENTES TECNICOS POR EL PRIM	SE REALIZARA LA ELABORACION DE 03 EXP. TECNICOS EN LOS AA.HH. VILLA VERDE AA.HH ALAN SISLEY JR. LOS CEDROS
02	CONVENIO PARA LA EJECUCION DEL MANTENIMIENTO DE VIAS EN EL SECTOR DE LA RESTINGA – DISTRITO DE YARINACocha	CONCLUIDO - EJECUTADO	SE MEJORO 2.50 KM DE VIAS
03	CONVENIO PARA LA EJECUCION DE MANTENIMIENTO DE VIAS EN EL CASERIO SAN JUAN (KM 10.00 VILLA PRIMAVERA)	CONCLUIDO - EJECUTADO	SE MEJORO 8.00 KM DE VIAS
04	CONVENIO DE TRANSFERENCIA DE MADERA CON LA GERENCIA REGIONAL DE FAUNA SILVESTRE	CONCLUIDO - EJECUTADO	LA MADERA SE UTILIZO PARA LA REFACCION DEL PUENTE EN EL SECTOR DE LA RESITNGA

CONVENIO PARA LA EJECUCION DEL MANTENIMIENTO DE VIAS EN EL SECTOR DE LA RESTINGA – DISTRITO DE YARINACOCHA

El presente convenio se firmo, entre la Municipalidad Distrital de Yarinacocha y Programa Regional de Infraestructura Multisectorial PRIM-GOREU, con la finalidad de mejorar la vía de ingreso al SECTOR DE LA RESTINGA, con una longitud de 3.500 MI



CONVENIO PARA LA EJECUCION DEL MANTENIMIENTO DE VIAS EN EL CASERIO SAN JUAN KM. 10.00 (VILLA PRIMAVERA)

El presente convenio se firmo, entre la Municipalidad Distrital de Yarinacocha y Programa Regional de Infraestructura Multisectorial PRIM-GOREU, con la finalidad de mejorar la vía con una longitud de 8,000 MI



EJECUCION DE TRABAJOS ELABORADOS POR EL AREA DE MANTENIMIENTO DE VIAS URBANAS

CONVENIO CON LA GERENCIA REGIONAL FORESTAL Y DE FAUNA SILVESTRE-GOREU "TRANSFERENCIA DE MADERA"

- ✓ Con resolución Gerencial Regional N° 210-2023-GRU-GGR-GEFFS, nos transfirió la entrega de 466.67 m³ de madera moto aserrada comercial de Yacushapana, 3.334.33 pies de Capirona
- ✓ Se utilizó dicha transferencia en el refaccionamiento de los siguientes puentes:
 - Puente la RESTINGA,
 - Puente Caserío SANTA ISABEL,
 - Puente ANACONDA, Caserío Panaillo



ACTIVIDAD DE ATENCION DE SOLICITUDES DE TIERRA PARA RELLENO (DESMONTE)

Esta actividad consta en realizar el traslado de material de tierra de relleno (Desmunte), mencionando algunos de los siguientes AA.HH que fueron atendidos según solicitud:

- ✓ CLASS DE BELLAVISTA –YARINACOCHA, trasladando 03 volquetadas de tierra.
- ✓ I.E.P JUAN SILVA BOCANEGRA, trasladando 04 volquetadas de tierra.
- ✓ AA.HH ANTUNES DE MAYOLO, trasladando 05 volquetadas de tierra.
- ✓ ALBERGUE ZAKURA, trasladando 08 volquetadas de desmunte.
- ✓ AA.HH AMPLIACION CALLAO, trasladando 04 volquetadas de tierra.
- ✓ AA.HH SAN FRANCISCO, 03 volquetadas de tierra.

HACIENDO UN TRASLADO DE 27 VOLQUETADAS DE TIERRA Y/O DESMONTE.



The background of the slide is a collage of four images related to urban road maintenance. The top-left image shows a construction site with a crane and buildings. The top-right image shows a street with trees and utility poles. The bottom-left image shows a close-up of a road surface with a utility pole. The bottom-right image shows a close-up of a road surface with a utility pole.

LIMITACIONES Y DIFICULTADES EN LA OFICINA DE MANTENIMIENTO DE VIAS URBANAS



Las principales dificultades o limitaciones para el ejercicio de la función están identificadas a continuación:

OFICINA DE MANTENIMIENTO DE VIAS URBANAS

- La Falta de Maquinarias Pesadas para abastecer la gran demanda poblacional del distrito
- La Falta de Mantenimiento Vial el cual no fueron ejecutados por las anteriores gestiones.



CONCLUSIONES

Sobre las bases de las consideraciones expuestas, se concluye lo siguiente:

1. La oficina de mantenimiento Vial ha cumplido con la ejecución de actividades, programadas por el plan de actividades de los 100 primeros días.
2. Se seguirá realizando las actividades de mantenimiento de vías según las fases de proyección establecida por los expedientes recibos hasta la fecha.
3. Se seguirá realizarando el proceso de tapajuntas y parchado en las principales calles.



GERENCIA DE SERVICIOS PUBLICOS



SUB GERENCIA DE LIMPIEZA PUBLICA

GERENCIA DE ACONDICIONAMIENTO TERRITORIAL

Arq. Manuel G. Santisteban Cardenas



**1 AUDIENCIA
PUBLICA RENDICION
DE CUENTAS
2023**

*¡Juntos sí podemos!
¡Juntos lo haremos!*

SUB GERENCIA DE PLANEAMIENTO URBANO

Arq. Edwar Vasquez Escudero

SUB GERENCIA DE CONTROL URBANO Y CATASTRO

Ing. Juan Manuel Rios Ruiz

**KATHERIN MELISSA RODRIGUEZ DIAZ
ALCALDESA**



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE YARINACOCHA

✓ Unidos sí podemos, juntos lo haremos!



Rendición de Cuenta durante el primer semestre del año 2023 del Programa Vaso de Leche



GERENCIA DE OBRAS

PRIMERA AUDIENCIA PUBLICA 2023

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE YARINACOCHA



*Unidos si podemos,
juntos lo haremos.*



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE YARINACOCHA

SUB GERENCIA DE RECAUDACIÓN Y FISCALIZACIÓN TRIBUTARIA





SUB GERENCIA DE RECAUDACIÓN Y FISCALIZACIÓN TRIBUTARIA

Encargado de:

- ❖ Programar,
- ❖ Dirigir,
- ❖ Ejecutar y,
- ❖ Controlar los procesos de registro, recaudación y fiscalización de las rentas y tributos de la Municipalidad Distrital de Yarinacocha.



Los recursos directamente recaudados, esta entidad Edil podrá seguir brindando los servicios Municipales (Recojo de residuos sólidos, barridos de calles, arreglo de parques y jardines; y seguridad Ciudadana).



SUB GERENCIA DE RECAUDACIÓN Y FISCALIZACIÓN TRIBUTARIA.

PRINCIPALES LOGROS ENERO – JUNIO 2023



SE LOGRÓ AMPLIAR EL HORARIO DE ATENCIÓN AL PÚBLICO.

SE VIENE ATENDIENDO DE FORMA **ININTERRUMPIDA**, PARA TRÁMITES TRIBUTARIOS, COMO SON : PAGOS, INCRIPCIONES DE PREDIOS, FRACCIONAMIENTOS, ENTRE OTROS, GENERANDO UNA GRAN ESPECTATIVA ENTRE LOS USUARIOS DE RESPECTO A LA ATENCIÓN AL PÚBLICO, INCLUSO SE VIENE ATENDIENDO **LOS DIAS SÁBADOS**, SIENDO ESTO UN LOGRO HISTÓRICO PARA LA INSTITUCIÓN, BENEFICIANDO SIGNIFICATIVAMENTE A NUESTROS CONTRIBUYENTES, YA QUE TEDRÁN MAYORES FACILIDADES PARA REALIZAR SUS PAGOS TRIBUTARIOS.

ANTES: LUNES A VIERNES DE: 8:00 AM A 1:00 PM y 2:00 PM A 4:00 PM

AHORA

Lunes a viernes
de 8:00 a.m. a
4:00 p.m.
(Horario
ininterrumpido)

Sábado de 9:00
a.m. a 1:00
p.m.





SIMPLIFICACIÓN ADMINISTRATIVA

EMISIÓN DE CONSTANCIA DE NO ADEUDO

AL INICIAR LA GESTIÓN SE ENCONTRÓ EXPEDIENTES PENDIENTES POR ANTENDER, RESPECTO A LAS SOLICITUDES DE CONSTANCIAS DE NO ADEUDO, DOCUMENTOS QUE CONTABAN CON VARIOS DÍAS SIN SER ATENDIDOS, GENERANDO MOLESTIAS E INCOMODIDADES EN LOS CONTRIBUYENTES, DEBIDO A LOS TRÁMITES BUROCRÁTICOS QUE SE REALIZABAN EN LAS OFICINAS.
SE TOMARON ACCIONES URGENTES, A EFECTOS DE QUE EL TRÁMITE SE REALICE DE FORMA DIRECTA A TRAVÉS DEL ÁREA DE PLATAFORMA (MÓDULOS).

ANTES: VARIOS DIAS

AHORA

**DE 05 A 10 MINUTOS
MÁXIMO**





SIMPLIFICACIÓN ADMINISTRATIVA

INSCRIPCIÓN DE PREDIOS URBANOS Y RÚSTICOS

ANTES

AL REALIZAR LAS INSCRIPCIONES DE PREDIOS, SE DEBÍA LLENAR MANUALMENTE UNA DECLARACIÓN JURADA POR CADA AÑO DE INSCRIPCIÓN, Y POSTERIORMENTE RECIBIR HACER EL REGISTRO EN EL SISTEMA SIAT, EL MISMO QUE TRAJÓ DEMORAS EN LA INSCRIPCIÓN Y LIQUIDACIÓN DE DEUDA.

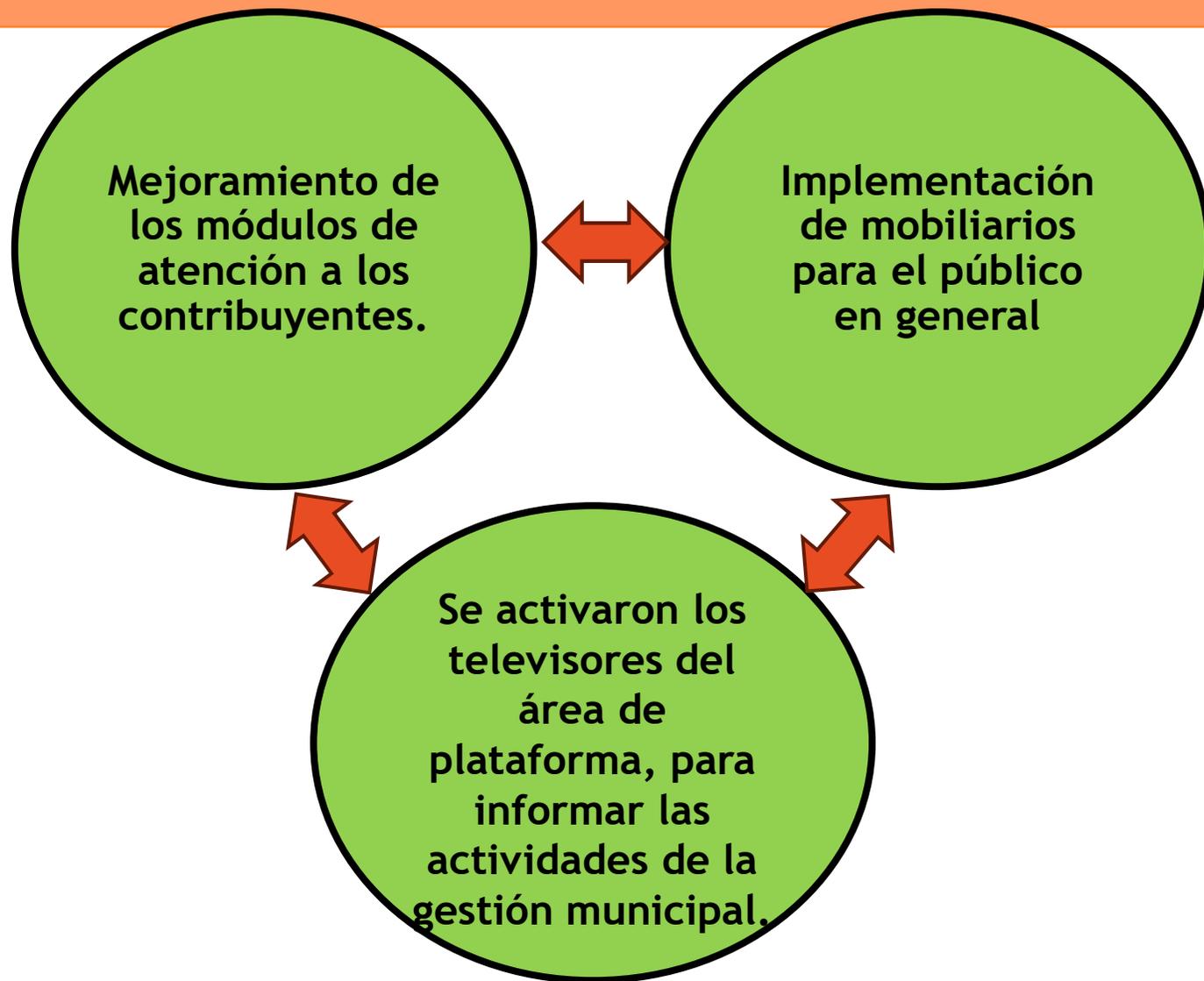
ANTES: HASTA 2 HORAS

AHORA

PARA MEJORAR ESTE PROCEDIMIENTO, SE CONFIGURÓ Y ACTUALIZÓ LOS FORMATOS DE DECLARACIONES JURADAS DE FORMA VIRTUAL, AHORA LAS INSCRIPCIONES SON DE FORMA DIRECTA Y LOS CONTRIBUYENTES FIRMAN SUS DECLARACIONES JURADAS EN LOS FORMATOS VIRTUALES.

AHORA: 10 MINUTOS MÁXIMO

SE MEJORÓ LA PLATAFORMA DE ATENCIÓN A NUESTROS CONTRIBUYENTES



SE LOGRÓ LA IMPLEMENTACIÓN DE UNA TICKETERA DE ATENCIÓN AL PÚBLICO, ASI MISMO SE VIENE LLEVANDO EL CONTROL DE LOS VISITANTES A LAS DIFERENTES ÁREAS DE LA INSTITUCIÓN DE ACUERDO A LEY.

Implementación de ticket electrónico tipo banco para una mejor atención en los módulos

Registro y entrega de fotocheck a los visitantes, en cumplimiento de la Directiva N° 001-2022-PCM/SIP





✓ SE NOTIFICÓ MAS DE 25,000 CUPONERAS DE AUTOVALUO.

Notificaciones realizadas dentro del plazo establecido (enero a febrero 2023)



SE LOGRÓ CAPACITAR AL PERSONAL DE LA GERENCIA DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA.

✓ SE LOGRÓ CAPACITAR AL PERSONAL ADMINISTRATIVO, ASÍ COMO AL PERSONAL DE PLATAFORMA (MÓDULOS) A EFECTOS DE BRINDAR UN BUEN SERVICIO A LOS CONTRIBUYENTES, ASI MISMO SE CAPACITÓ AL PERSONAL DE CAMPO, COMO SON LOS NOTIFICADORES Y FISCALIZADORES TRIBUTARIOS, EL MISMO QUE NOS PERMITE REALIZAR LA NOTIFICACIONES EFECTIVAS Y MASIVAS, ASÍ COMO RELIZAR LAS LABORES DE FISCALIZACIÓN DE PREDIOS URBANOS Y RÚSTICOS.



SE REALIZÓ LA CAMPAÑA TRIBUTARIA “ACUALIZATE YA 2023”

Mediante Ordenanza Municipal N°005-2023-MPCP, se aprobó la Campaña que incentiva la actualización de declaraciones juradas de predios otorgando beneficios tributarios y no tributarios, denominado “Campaña Actualízate Ya 2023”, brindando todas las facilidades a nuestros contribuyentes.

**SE OTORGÓ
GRANDES
BENEFICIOS**

100% DSCTO
DE ARBITRIOS
POR PRIMERA
INSCRIPCIÓN

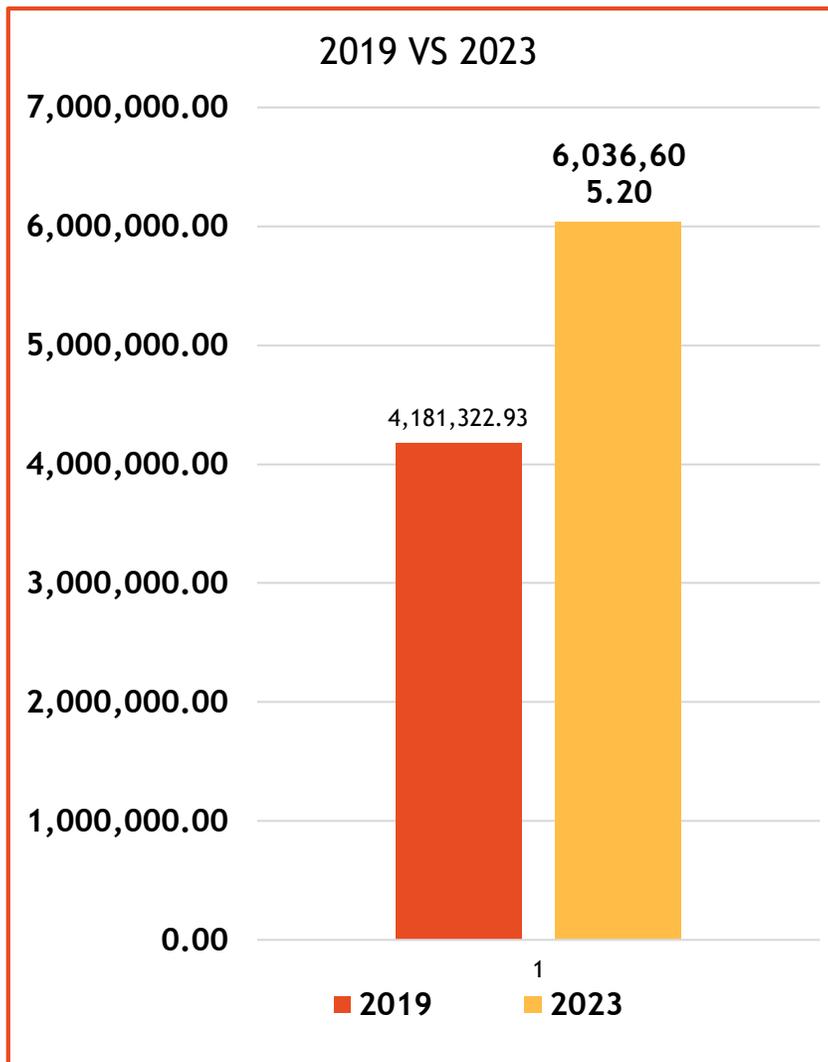
100% DSCTO
DE COSTAS
PROCESALES
POR COACTIVO

100% DSCTO
DE
INTERESES Y
MORAS

80%, 50% Y
20% EN
ARBITRIOS
MUNICIPALES

CUADRO COMPARATIVO DE INGRESOS POR OIM Y RDR 2019 VS 2023 ENERO-JUNIO (INICIO DE GESTIÓN)

MES/AÑO	2019	2023
ENERO	445,576.19	556,970.10
FEBRERO	1,316,649.66	2,211,010.12
MARZO	777,336.32	1,313,417.39
ABRIL	396,303.66	405,558.46
MAYO	897,865.18	1,021,905.83
JUNIO	347,591.92	527,743.30
TOTAL	4,181,322.93	6,036,605.20



INCREMENTO	
2019	2023
ENERO A JUNIO	ENERO A JUNIO
4,181,322.93	6,036,605.20
1,855,282.27	



RECAUDACIÓN GENERAL ACUMULADA AL 30/06/2023



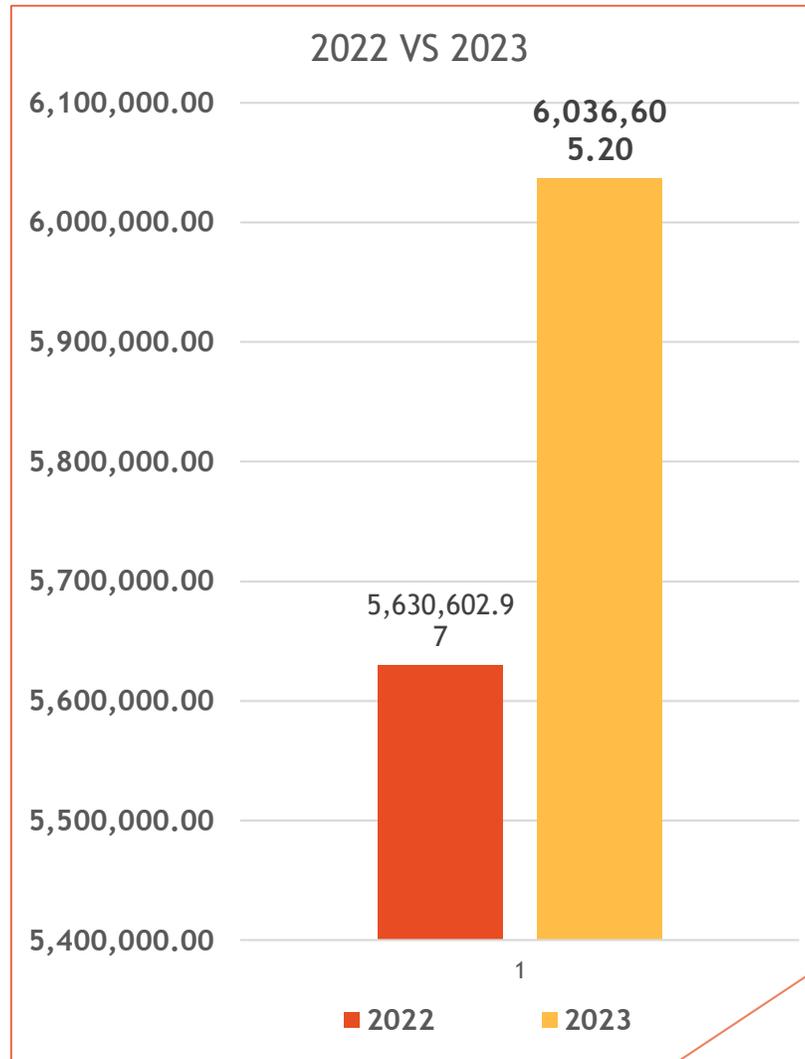
	PROYECCIÓN DE PRESUPUESTO PIA 2023	RECAUDADO	PORCENTAJE RECAUDADO ACTUAL				
	9,841,200.00	6,036,605.20	61.34%				
MES	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023
Enero	327,950.62	542,299.11	445,576.19	545,219.90	429,051.08	575,910.13	556,970.10
Febrero	1,442,166.33	1,786,245.46	1,316,649.66	1,758,979.06	841,643.10	1,126,172.68	2,211,010.12
Marzo	1,504,668.09	550,942.92	777,336.32	299,944.18	1,071,416.94	1,877,088.15	1,313,417.39
Abril	358,499.81	491,998.77	396,303.66	-	400,874.13	536,651.53	405,558.46
Mayo	680,744.88	702,513.76	897,865.18	223,847.46	1,277,298.49	607,820.08	1,021,905.83
Junio	502,875.50	443,949.45	347,591.92	319,957.46	567,810.15	906,760.40	527,743.30
Julio	450,505.47	519,663.34	656,327.02	607,957.45	651,853.37	738,250.83	-
Agosto	542,664.77	730,351.38	875,559.54	744,346.69	1,102,760.47	752,317.71	
Septiembre	273,626.45	546,335.68	359,813.49	691,052.74	609,041.76	533,825.27	
Octubre	390,637.20	419,931.15	417,541.72	483,201.50	697,570.93	781,593.84	
Noviembre	559,978.31	551,166.06	742,111.81	756,644.02	1,002,593.88	625,858.17	
Diciembre	519,440.32	736,737.33	554,022.78	494,955.24	627,567.35	462,874.02	
TOTAL	7,553,797.66	8,024,134.41	7,786,699.09	6,926,105.70	9,509,480.85	9,525,322.81	6,036,605.20
OIM	4,705,245.04	5,314,593.58	4,954,222.60	4,511,823.01	6,367,394.37	6,367,394.37	2,105,613.16
RDR	2,848,552.62	2,709,540.83	2,832,476.49	2,414,282.69	3,142,086.48	3,157,928.44	3,930,992.04
TOTAL	7,553,797.66	8,024,134.41	7,786,699.09	6,926,105.70	9,509,480.85	9,525,322.81	6,036,605.20

INCREMENTO

2022	2023
ENERO A JUNIO	ENERO A JUNIO
5,630,602.97	6,036,605.20
406,002.23	

CUADRO COMPARATIVO DE INGRESOS POR OIM Y RDR 2022 VS 2023 ENERO-JUNIO (INICIO DE GESTIÓN)

MES/AÑO	2022	2023
ENERO	575,910.13	556,970.10
FEBRERO	1,126,172.68	2,211,010.12
MARZO	1,877,088.15	1,313,417.39
ABRIL	536,851.53	405,558.46
MAYO	607,820.08	1,021,905.83
JUNIO	906,760.40	527,743.30
TOTAL	5,630,602.97	6,036,605.20



INCREMENTO	
2022	2023
ENERO A JUNIO	ENERO A JUNIO
5,630,602.97	6,036,605.20
406,002.23	



CUMPLIMIENTO DE METAS DE RECAUDACIÓN

SE CUMPLIÓ CON EL COMPROMISO DE RECAUDACIÓN TOTAL POR OIM Y RDR, ESTABLECIDA EN EL PLAN INSTITUCIONAL DE APERTURA (PIA) CORRESPONDIENTE AL PRIMER SEMESTRE 2023



PROYECCIÓN DE PRESUPUESTO PIA 2023	EQUIVALENTE	RECAUDADO ENERO A JUNIO 2023	PORCENTAJE ALCANZADO
9,841,200.00	100 %	6,036,605.20	61.34 %



COMPROMISO CUMPLIDO
(PRIMER SEMESTRE)

CUMPLIMIENTO DE LA META 02:
MEJORA DE LOS NIVELES DE RECAUDACIÓN DEL
IMPUESTO PREDIAL 2023-TRAMO I-PRIMER
SEMESTRE.

**SE CUMPLIÓ CON LA META 02,
CORRESPONDIENTE AL PRIMER SEMESTRE,
ESTABLECIDA POR EL MINISTERIO DE ECONOMÍA
Y FINANZAS:**

**CONSISTE EN MEJORAR LOS NIVELES DE RECAUDACIÓN DEL
IMPUESTO PREDIAL PERIODO 2023, A NIVEL DEL DISTRITO.**



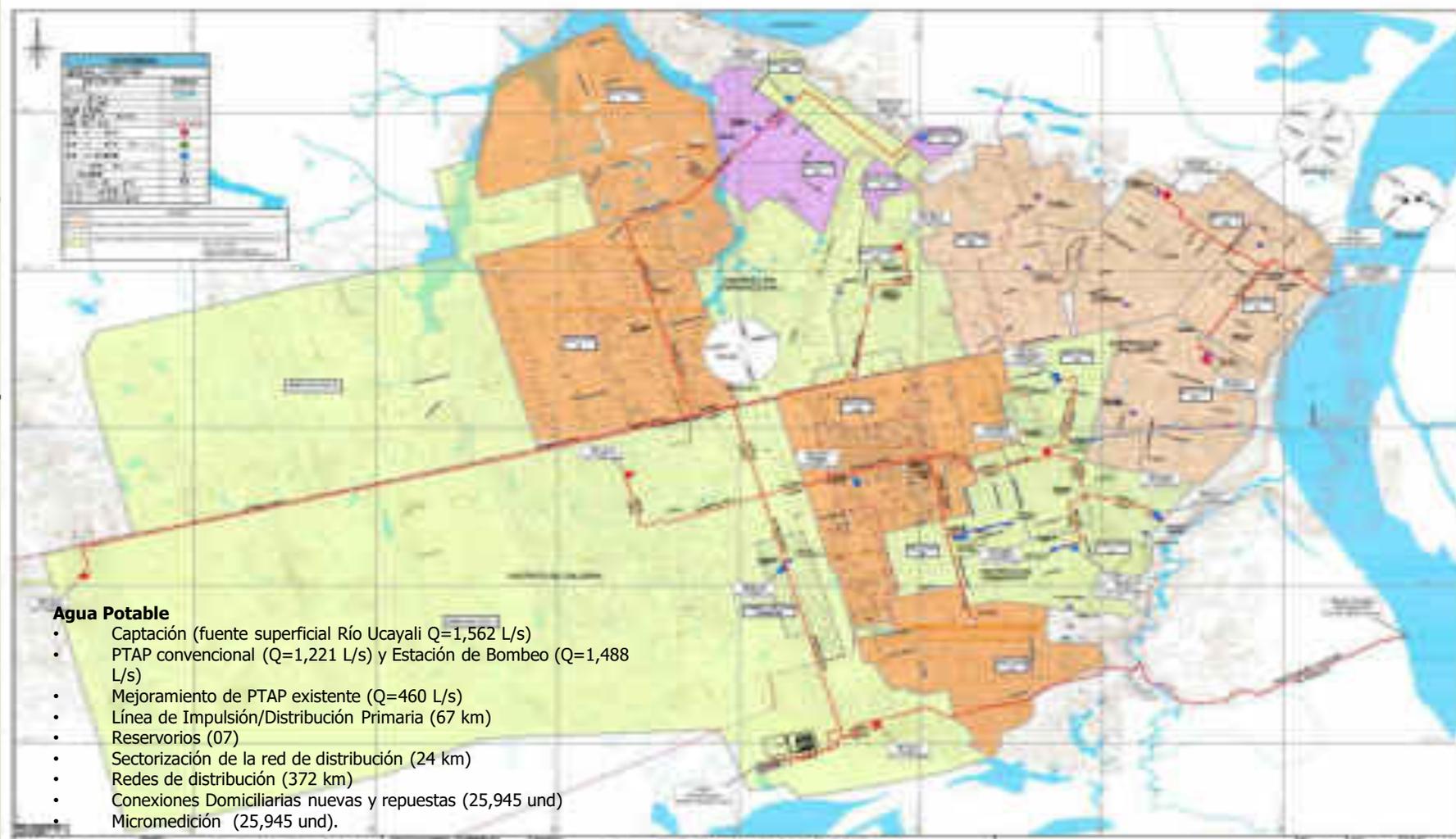
EMISIÓN TOTAL PREDIAL 2023	PORCENTAJE A RECAUDAR ENE- JUN 2023	META A RECAUDAR PRIMER TRAMO	RECAUDADO (ENERO A JUNIO 2023)	PORCENTAJE ALCANZADO
4,056773.17	47.40 %	1,922,910.48	2,898,270.76	150.72 %



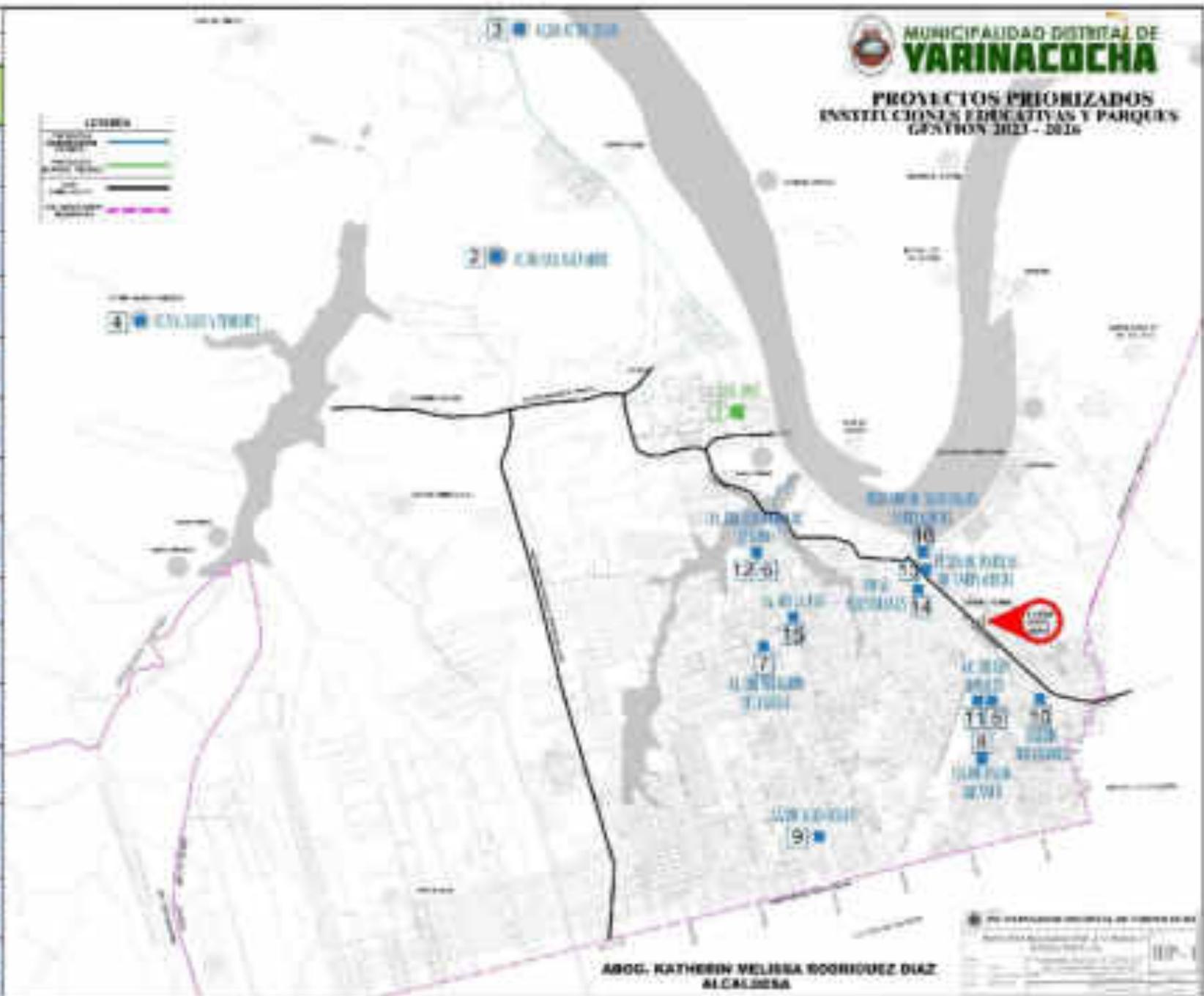
**META CUMPLIDA TRAMO 01
(PRIMER SEMESTRE)**

¡Gracias!

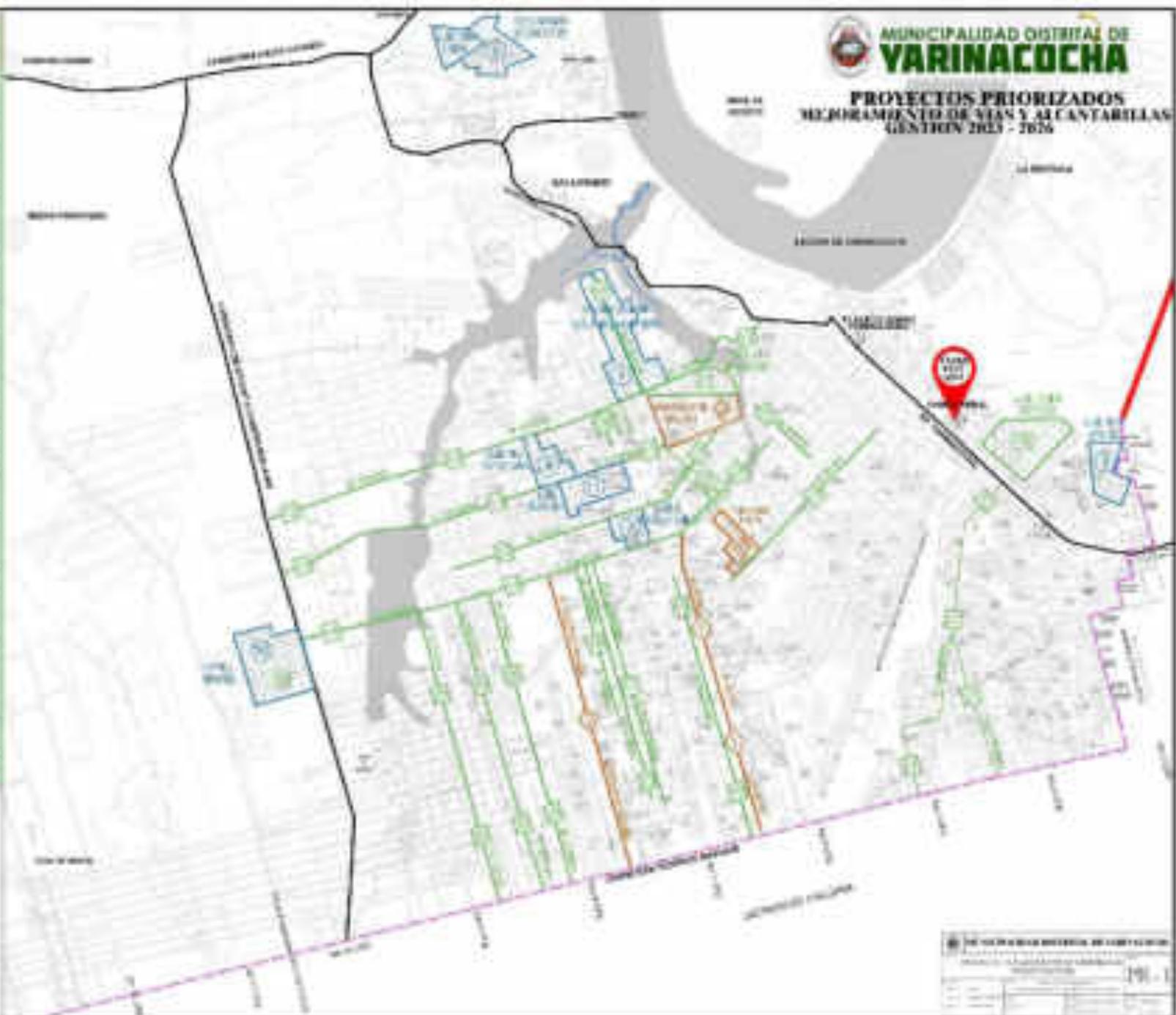
SECTOR III Y IV



PROYECTOS - GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA		
PROYECTO	FECHA	ESTADO
MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS EDUCATIVOS Y RECREATIVOS DEL CENTRO COMERCIAL CENTRO COMERCIAL SAN JOSÉ, DISTRITO MUNICIPAL DE CORDOBA, PROVINCIA DE CORDOBA, PORTUJÓN, DEPARTAMENTO DE SUCUMBIA	NOVA	1
MEJORAMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA DEL CENTRO COMERCIAL SAN JOSÉ, DISTRITO MUNICIPAL DE CORDOBA, PROVINCIA DE CORDOBA, PORTUJÓN, DEPARTAMENTO DE SUCUMBIA	NOVA	2
MEJORAMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA DEL CENTRO COMERCIAL SAN JOSÉ, DISTRITO MUNICIPAL DE CORDOBA, PROVINCIA DE CORDOBA, PORTUJÓN, DEPARTAMENTO DE SUCUMBIA	NOVA	3
MEJORAMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA DEL CENTRO COMERCIAL SAN JOSÉ, DISTRITO MUNICIPAL DE CORDOBA, PROVINCIA DE CORDOBA, PORTUJÓN, DEPARTAMENTO DE SUCUMBIA	NOVA	4
MEJORAMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA DEL CENTRO COMERCIAL SAN JOSÉ, DISTRITO MUNICIPAL DE CORDOBA, PROVINCIA DE CORDOBA, PORTUJÓN, DEPARTAMENTO DE SUCUMBIA	NOVA	5
MEJORAMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA DEL CENTRO COMERCIAL SAN JOSÉ, DISTRITO MUNICIPAL DE CORDOBA, PROVINCIA DE CORDOBA, PORTUJÓN, DEPARTAMENTO DE SUCUMBIA	NOVA	6
MEJORAMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA DEL CENTRO COMERCIAL SAN JOSÉ, DISTRITO MUNICIPAL DE CORDOBA, PROVINCIA DE CORDOBA, PORTUJÓN, DEPARTAMENTO DE SUCUMBIA	NOVA	7
MEJORAMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA DEL CENTRO COMERCIAL SAN JOSÉ, DISTRITO MUNICIPAL DE CORDOBA, PROVINCIA DE CORDOBA, PORTUJÓN, DEPARTAMENTO DE SUCUMBIA	NOVA	8
MEJORAMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA DEL CENTRO COMERCIAL SAN JOSÉ, DISTRITO MUNICIPAL DE CORDOBA, PROVINCIA DE CORDOBA, PORTUJÓN, DEPARTAMENTO DE SUCUMBIA	NOVA	9
MEJORAMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA DEL CENTRO COMERCIAL SAN JOSÉ, DISTRITO MUNICIPAL DE CORDOBA, PROVINCIA DE CORDOBA, PORTUJÓN, DEPARTAMENTO DE SUCUMBIA	NOVA	10
MEJORAMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA DEL CENTRO COMERCIAL SAN JOSÉ, DISTRITO MUNICIPAL DE CORDOBA, PROVINCIA DE CORDOBA, PORTUJÓN, DEPARTAMENTO DE SUCUMBIA	NOVA	11
MEJORAMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA DEL CENTRO COMERCIAL SAN JOSÉ, DISTRITO MUNICIPAL DE CORDOBA, PROVINCIA DE CORDOBA, PORTUJÓN, DEPARTAMENTO DE SUCUMBIA	NOVA	12
MEJORAMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA DEL CENTRO COMERCIAL SAN JOSÉ, DISTRITO MUNICIPAL DE CORDOBA, PROVINCIA DE CORDOBA, PORTUJÓN, DEPARTAMENTO DE SUCUMBIA	NOVA	13
MEJORAMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA DEL CENTRO COMERCIAL SAN JOSÉ, DISTRITO MUNICIPAL DE CORDOBA, PROVINCIA DE CORDOBA, PORTUJÓN, DEPARTAMENTO DE SUCUMBIA	NOVA	14
MEJORAMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA DEL CENTRO COMERCIAL SAN JOSÉ, DISTRITO MUNICIPAL DE CORDOBA, PROVINCIA DE CORDOBA, PORTUJÓN, DEPARTAMENTO DE SUCUMBIA	NOVA	15
MEJORAMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA DEL CENTRO COMERCIAL SAN JOSÉ, DISTRITO MUNICIPAL DE CORDOBA, PROVINCIA DE CORDOBA, PORTUJÓN, DEPARTAMENTO DE SUCUMBIA	NOVA	16



PROYECTO - GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA	FECHA	ESTADO	NUMERO
...	1
...	2
...	3
...	4
...	5
...	6
...	7
...	8
...	9
...	10
...	11
...	12
...	13
...	14
...	15
...	16
...	17



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE
VARINACocha
PROYECTOS PRIORIZADOS
MEJORAMIENTO DE VÍAS Y ALcantarillas
GESTIÓN 2023 - 2026

ABDG. KATHERIN MELISSA RODRIGUEZ DIAZ
ALCALDESA

...
...
...

INFORMACIÓN
CANTONAL: 10

CANTONAL
URBES

LEGENDA	
	Carretera

CASERIOS FUERA DE LA ZONA URBANA

PROYECTOS - GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA

PROYECTO	ESTADO	SECTOR
Mejoramiento de la infraestructura vial en el caserío de...	En ejecución	1
Mejoramiento de la infraestructura vial en el caserío de...	En ejecución	2
Mejoramiento de la infraestructura vial en el caserío de...	En ejecución	3
Mejoramiento de la infraestructura vial en el caserío de...	En ejecución	4
Mejoramiento de la infraestructura vial en el caserío de...	En ejecución	5
Mejoramiento de la infraestructura vial en el caserío de...	En ejecución	6
Mejoramiento de la infraestructura vial en el caserío de...	En ejecución	7
Mejoramiento de la infraestructura vial en el caserío de...	En ejecución	8
Mejoramiento de la infraestructura vial en el caserío de...	En ejecución	9
Mejoramiento de la infraestructura vial en el caserío de...	En ejecución	10

PROYECTOS - GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA

PROYECTO	ESTADO	SECTOR
Mejoramiento de la infraestructura vial en el caserío de...	En ejecución	11
Mejoramiento de la infraestructura vial en el caserío de...	En ejecución	12
Mejoramiento de la infraestructura vial en el caserío de...	En ejecución	13
Mejoramiento de la infraestructura vial en el caserío de...	En ejecución	14
Mejoramiento de la infraestructura vial en el caserío de...	En ejecución	15
Mejoramiento de la infraestructura vial en el caserío de...	En ejecución	16
Mejoramiento de la infraestructura vial en el caserío de...	En ejecución	17
Mejoramiento de la infraestructura vial en el caserío de...	En ejecución	18
Mejoramiento de la infraestructura vial en el caserío de...	En ejecución	19

ABGD. KATHRIN WILISSA RODRIGUEZ DIAZ
ALCALDESA



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE VARINACocha	
Escala	1:5000
Fecha	2023
Hoja	1



SUB GERENCIA DE OBRAS PUBLICAS



*Unidos si podemos,
juntos lo haremos.*



GESTION 2023

ITEM	CUI	DESCRIPCION	MONTO DE INVERSION
		OBRAS EN EJECUCIÓN	S/ 3,934,777.33
1	2527138	“RENOVACION DE PUENTE; EN EL (LA) PUENTE DE LA AV. ANDALUCIA, PUERTO CALLAO, DISTRITO DE YARINACOCHA, PROVINCIA CORONEL PORTILLO, DEPARTAMENTO UCAYALI” CUI N° 2527138.	S/ 3,934,777.33

- FECHA DE INICIO DE OBRA: 17/06/2023
- FECHA PROGRAMADO CULMINACION PLAZO: 13/11/2023.





ITEM	CUI	DESCRIPCION	MONTO DE INVERSION	
		OBRAS CULMINADA 2023 CON CONVENIO LURAWI PERU	S/	307,100.00
1		"LIMPIEZA, MANTENIMIENTO Y DESCOLMANTACION DE QUEBRADA EN EL SECTOR AA.HH. VENECIA Y ALREDEDORES, DEL DISTRITO DE YARINACOCHA, PROVINCIA DE CORONEL PORTILLO, DEPARTAMENTO DE UCAYALI"	S/	154,830.00
2		"LIMPIEZA, MANTENIMIENTO Y DESCOLMANTACION DE CAUCE NATURAL DEL SECTOR AA.HH. LAS ALAMEDAS Y ALREDEDORES, DEL DISTRITO DE YARINACOCHA, PROVINCIA DE CORONEL PORTILLO, DEPARTAMENTO DE UCAYALI"	S/	152,270.00



SECTOR AA.HH. VENECIA Y ALREDEDORES



SECTOR AA.HH. LAS ALAMEDAS Y ALREDEDORES



ITEM	CUI	DESCRIPCION	MONTO DE INVERSION
OBRAS DE CONTINUIDAD, CULMINADAS EL 2023			
1	2536274	"CONSTRUCCION DE ALCANTARILLADO PLUVIAL Y PONTON; REPARACION DE ALCANTARILLADO PLUVIAL Y ALCANTARILLADO PLUVIAL; ADEMAS DE OTROS ACTIVOS EN EL(LA) SISTEMA DE DRENAJE PLUVIAL EN LA AV. LA MARINA DISTRITO DE YARINACOCHA, PROVINCIA CORONEL PORTILLO, DEPARTAMENTO UCAYALI" CUI N° 2536274.	S/ 1,958,504.94
2	2281512	"MEJORAMIENTO DE LAS VIAS URBANAS EN EL PASAJE LA GLORIOSA (DESDE LA CARRETERA ANTIGUA A YARINACOCHA HASTA LA AV. ARBORIZACION), CALLE LA ESPERANZA (DESDE PASAJE LA GLORIOSA HASTA JR. MONTEBELLO), JR. MONTEBELLO (DESDE CARRETERA ANTIGUA A YARINACOCHA HASTA AV. ARBORIZACION) AA.HH. ULISES REATEGUI, DISTRITO DE YARINACOCHA, PROVINCIA DE CORONEL PORTILLO, DEPARTAMENTO DE UCAYALI" CUI 2281512.	S/ 2,725,168.27
3	2548110	"CONSTRUCCIÓN DE ALCANTARILLADO PLUVIAL, EN EL (LA) SISTEMA DE DRENAJE PLUVIAL EN EL ASENTAMIENTO HUMANO VENECIA, AA. HH VENECIA DEL DISTRITO DE YARINACOCHA, PROVINCIA DE CORONEL PORTILLO, DEPARTAMENTO DE UCAYALI". CUI N° 2548110	S/ 968,002.77

ANTES:



DESPUES:



AV. LA MARINA

GLORIOSA

AA. HH VENECIA



ITEM	CUI	DESCRIPCION	MONTO DE INVERSION	
		PROYECTOS EN FASE DE CONVOCATORIAS PARA EJECUCIÓN DE OBRA	S/	4,168,287.87
1	2536478	“REPARACIÓN DE ALCANTARILLADO PLUVIAL Y PONTON; EN EL (LA) SISTEMA DE DRENAJE PLUVIAL DEL JR, COPAIBA DISTRITO DE YARINACOCHA, PROVINCIA DE CORONEL PORTILLO, DEPARTAMENTO DE UCAYALI” CUI N° 2536478.	S/	1,034,191.06
2	2536371	“REPARACIÓN DE ALCANTARILLADO PLUVIAL, ALCANTARILLADO PLUVIAL Y ALCANTARILLADO PLUVIAL; EN EL (LA) SISTEMA DE DRENAJE PLUVIAL DEL JR, SEÑOR DE LOS MILAGROS DISTRITO DE YARINACOCHA, PROVINCIA DE CORONEL PORTILLO, DEPARTAMENTO DE UCAYALI” CUI N° 2536371.	S/	976,567.80
3	2536410	“CONSTRUCCIÓN DE ALCANTARILLADO PLUVIAL; REPARACIÓN DE ALCANTARILLADO PLUVIAL; EN EL (LA) SISTEMA DE DRENAJE PLUVIAL EN EL AA.HH. TEODORO BINDER II AA.HH. TEODORO BINDER II DISTRITO DE YARINACOCHA, PROVINCIA CORONEL PORTILLO, DEPARTAMENTO UCAYALI” CON CUI N° 2536410.	S/	1,213,619.81
4	2536462	“RENOVACIÓN DE ALCANTARILLADO PLUVIAL; EN EL (LA) SISTEMA DE DRENAJE PLUVIAL DE LA COMUNIDAD INTERCULTURAL BENA JEMA , DISTRITO DE YARINACOCHA, PROVINCIA CORONEL PORTILLO, DEPARTAMENTO UCAYALI” CON CUI N° 2536462.	S/	943,909.20



JR. COPAIBA



JR. SEÑOR DE LOS MILAGROS



AA.HH. TEODORO BINDER II



COMUNIDAD INTERCULTURAL
BENA JEMA



ITEM	CUI	DESCRIPCION	MONTO DE INVERSION
		EXPEDIENTES TECNICOS PARA OBRAS, APROBADOS PARA PROCESO DE CONVOCATORIA	
1	2460007	"CREACION DEL SERVICIO DE DRENAJE PLUVIAL EN EL JR. 2 DE MAYO CON JR. RIOJA, JR. 02 DE MAYO CON JR. AREQUIPA, JR. ANDALUCIA CON JR. TACNA, JR. LIMA CON JR. TINGO MARIA, JR. 07 DE FEBRERO DEL CENTRO POBLADO SAN PABLO DE TUSHMO DEL DISTRITO DE YARINACocha - PROVINCIA DE CORONEL PORTILLO - DEPARTAMENTO DE UCAYALI" CUI N° 2460007.	S/ 512,244.45
		EXPEDIENTE TECNICO DE OBRA EN FASE DE MODIFICACIÓN Y/O REFORMULACIÓN	
1	2454025	"RENOVACIÓN DE PUENTE; EN EL (LA) ASENTAMIENTO HUMANO VILLA DEL SEÑOR (PUENTE RENACAL) DISTRITO DE YARINACocha, PROVINCIA CORONEL PORTILLO, DEPARTAMENTO UCAYALI" CUI N° 2454025.	S/ 3,946,030.05
		INTERVENCIÓN INMEDIATA EN PROCESO DE APROBACIÓN CONVENIO LURAWI PERU	
1		"LIMPIEZA Y DESCOLMATACIÓN DE CAUCE NATURAL DEL SECTOR AA.HH. LA LUPUNA Y ALREDEDORES EN LA LOCALIDAD DE YARINACocha SECTOR 4, DEL DISTRITO DE YARINACocha - PROVINCIA DE CORONEL PORTILLO - DEPARTAMENTO DE UCAYALI"	S/ 99,997.59



EXPEDIENTES TECNICOS APROBADOS PARA PROCESO DE CONVOCATORIA:

- ▶ “CREACION DEL SERVICIO DE DRENAJE PLUVIAL EN EL JR. 2 DE MAYO CON JR. RIOJA, JR. 02 DE MAYO CON JR. AREQUIPA, JR. ANDALUCIA CON JR. TACNA, JR. LIMA CON JR. TINGO MARIA, JR. 07 DE FEBRERO DEL CENTRO POBLADO SAN PABLO DE TUSHMO DEL DISTRITO DE YARINACOCCHA – PROVINCIA DE CORONEL PORTILLO – DEPARTAMENTO DE UCAYALI” **CUI N° 2460007.**

APROBADO MEDIANTE: **RESOLUCION DE GERENCIA N° 139-2023-MDY-GM 14/04/2023.**

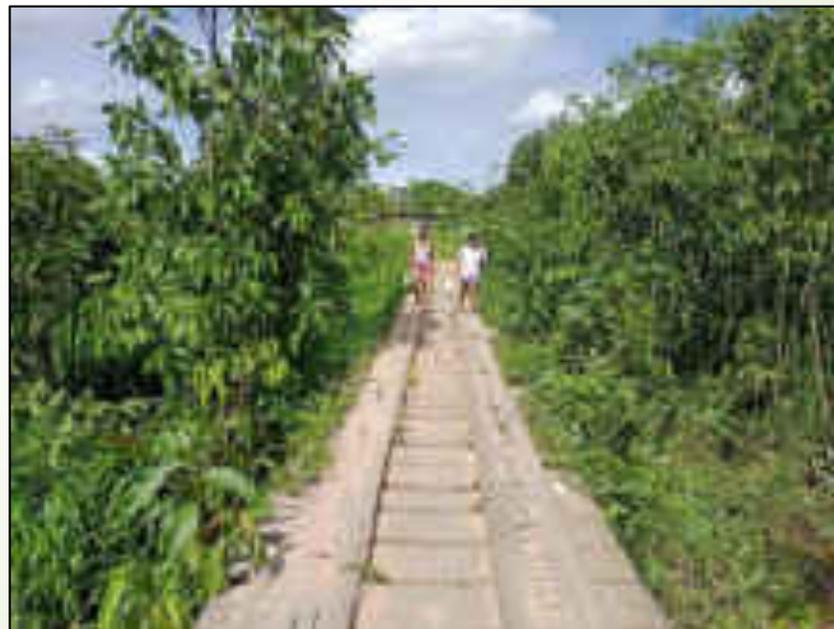
MONTO TOTAL DE INVERSION: **S/ 512,244.45 Soles.**

VALOR REFERENCIAL DE EJECUCION DE OBRA: **S/ 406,568.45 Soles.**



PROYECTO EN FASE DE MODIFICACION Y/O REFORMULACION:

- “RENOVACIÓN DE PUENTE; EN EL (LA) ASENTAMIENTO HUMANO VILLA DEL SEÑOR (**PUENTE RENACAL**) DISTRITO DE YARINACOCHA, PROVINCIA CORONEL PORTILLO, DEPARTAMENTO UCAYALI” **CUI N° 2454025.**
- **Monto de inversión estimada:** S/ 3'946,030.05 Soles.





ACTIVIDADES DE INTERVENCION INMEDIATA - CONVENIO CON PROGRAMA DE EMPLEO TEMPORAL "LURAWI PERÚ":

NUEVO

3) "LIMPIEZA Y DESCOLMATACIÓN DE CAUCE NATURAL DEL SECTOR AA.HH. LA LUPUNA Y ALREDEDORES EN LA LOCALIDAD DE YARINACOCHA SECTOR 4, DEL DISTRITO DE YARINACOCHA - PROVINCIA DE CORONEL PORTILLO - DEPARTAMENTO DE UCAYALI"

➤ Estado: **CON CONVENIO FIRMADO.**



*Unidos si podemos,
juntos lo haremos.*

ÁREA TÉCNICA MUNICIPAL (ATM)

MUNICIPALIDAD DISTRICTAL DE YARINACOCHA

2023

Conformación y Renovación de Juntas Administradoras de Servicios de Saneamiento (JASS) y Comités de Agua.



1. Reconocimiento del Consejo Directivo de la JASS del Caserío Juan Luis Echegaray.
2. Reconocimiento del Fiscal de la JASS del Caserío Villa Primavera.
3. Reconocimiento del Consejo Directivo y el Fiscal de la JASS del Caserío Las Américas.
4. Reconocimiento del Consejo Directivo de la JASS de la Comunidad Nativa Puerto Firmeza.
5. Reconocimiento del Consejo Directivo de la JASS del Caserío Bellavista – En proceso.
6. Reconocimiento del Consejo Directivo de la JASS del Caserío Lacre – En proceso. San Juan – En Proceso.



INSPECCIONES TÉCNICAS DE CAMPO A LOS SISTEMAS DE AGUA:

- Comunidad Nativa de San Salvador.
- Caserío Nuevo San Alejandro.
- Caserío San Lorenzo.
- Caserío 07 de Junio.
- Centro Poblado San José.
- Centro Poblado 02 de Mayo.
- Centro Poblado Nueva Esperanza de Panaillo.
- Caserío Villa Primavera.
- Comunidad Nativa de Panaillo.
- Comunidad Nativa San Francisco.
- Caserío Huitococha.
- Caserío Las Américas.
- Caserío Cashibocoha.
- Caserío Nueva Luz de Fátima.



EJECUCIÓN DEL PLAN DE ACTIVIDADES PARA ACTUALIZACIÓN DE DIAGNÓSTICO SOBRE ABASTECIMIENTO DE AGUA Y DISPOSICIÓN SANITARIA DE EXCRETAS EN EL ÁMBITO RURAL DEL DISTRITO DE YARINACOCHA.

- Se recopiló información actualizada de las 54 Localidades Rurales correspondiente al “Sistema de Diagnóstico sobre Abastecimiento de Agua y Saneamiento en el Ámbito Rural” del Distrito, **realizándose la actualización del aplicativo DATASS** del Ministerio de Vivienda Construcción y Saneamiento del Programa Nacional de Saneamiento Rural; el cual es muy importante para la evaluación de los Proyectos de Agua y Saneamiento.





**MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE
YARINACOCHA
SUB GERENCIA DE
ESTUDIOS**



**ELABORACIÓN Y APROBACIÓN DE:
INVERSIONES IOARR,
PROYECTOS DE INVERSIÓN Y
EXPEDIENTE TECNICOS**





INVERSIONES IOARR

- Se aprobaron **6 IOARRs** de Renovación de Puentes, y se presentaron a **Provias descentralizado** para su financiamiento.

IOARR DE PUENTES			
CUI	Nombre de la inversión	Costo actualizado	Situación actual
2576030	RENOVACION DE PUENTE; EN EL(LA) PUENTE 2 DE MAYO UC-608 EN LA LOCALIDAD DOS DE MAYO , DISTRITO DE YARINACOCHA, PROVINCIA CORONEL PORTILLO, DEPARTAMENTO UCAYALI	S/. 1,040,981.36	APROBADO
2577203	RENOVACION DE PUENTE; EN EL(LA) PUENTE PANAILLO UC-596 EN LA LOCALIDAD NUEVA ALEJANDRIA , DISTRITO DE YARINACOCHA, PROVINCIA CORONEL PORTILLO, DEPARTAMENTO UCAYALI	S/. 1,595,877.37	APROBADO
2578039	RENOVACION DE PUENTE; EN EL(LA) PUENTE SEÑOR DE LOS MILAGROS UC-595 EN LA LOCALIDAD DE SEÑOR DE LOS MILAGROS DISTRITO DE YARINACOCHA, PROVINCIA CORONEL PORTILLO, DEPARTAMENTO UCAYALI	S/. 1,854,381.84	APROBADO
2578088	RENOVACION DE PUENTE; EN EL(LA) PUENTE FARIÑAS, PUENTE RICARDO PALMA Y PUENTE AGUAJAL UC -594 EN LA LOCALIDAD RICARDO PALMA, DISTRITO DE YARINACOCHA, PROVINCIA CORONEL PORTILLO, DEPARTAMENTO UCAYALI	S/. 2,504,578.90	APROBADO
2578147	RENOVACION DE PUENTE; EN EL(LA) PUENTE LAS AMERICAS UC -604 EN LA LOCALIDAD LAS AMERICAS, DISTRITO DE YARINACOCHA, PROVINCIA CORONEL PORTILLO, DEPARTAMENTO UCAYALI	S/. 1,109,493.16	APROBADO
2578148	RENOVACION DE PUENTE; EN EL(LA) PUENTE PRIMAVERA UC-609 EN LA LOCALIDAD DE NUEVA PRIMAVERA DISTRITO DE YARINACOCHA, PROVINCIA CORONEL PORTILLO, DEPARTAMENTO UCAYALI	S/. 890,179.54	APROBADO



PROYECTOS IOARR



- Se aprobaron 13 Proyectos IOARRs a nivel de FICHA TECNICA de Reparación de superficie de rodadura y construcción de alcantarillas.

INVERSIONES IOARR DE REPARACIÓN DE SUPERFICIE DE RODADURA; CONSTRUCCIÓN DE ALCANTARILLAS				
N°	CUI	Nombre de la inversión	Costo actualizado	Situación actual
1	2595171	REPARACION DE SUPERFICIE DE RODADURA; CONSTRUCCION DE ALCANTARILLA; EN EL(LA) CALLE MIGUEL GRAU (DESDE JR. SAN MARTIN HASTA JR. LA PAZ), PASAJE LA PAZ (DESDE CALLE MIGUEL GRAU HASTA JR. SAN PABLO), EN EL A.H. VILLA JESUS DE YARINA, DISTRITO DE YARINACocha, PROVINCIA CORONEL PORTILLO, DEPARTAMENTO UCAYALI	S/ 375,755.89	APROBADO
2	2597413	REPARACION DE SUPERFICIE DE RODADURA; CONSTRUCCION DE ALCANTARILLA; EN EL(LA) JR. IPUATIA DESDE JR. PURUS HASTA JR. GRAU, DE CENTRO POBLADO PUERTO CALLAO DISTRITO DE YARINACocha, PROVINCIA CORONEL PORTILLO, DEPARTAMENTO UCAYALI	S/ 1,317,666.77	APROBADO
3	2597582	REPARACION DE SUPERFICIE DE RODADURA; CONSTRUCCION DE ALCANTARILLA; EN EL(LA) JR. 3 DE NOVIEMBRE DESDE JR. TAMAYA HASTA AV. 02 DE MAYO, EN EL A.H. 3 DE NOVIEMBRE DISTRITO DE YARINACocha, PROVINCIA CORONEL PORTILLO, DEPARTAMENTO UCAYALI	S/ 947,572.73	APROBADO
4	2597583	REPARACION DE SUPERFICIE DE RODADURA; CONSTRUCCION DE ALCANTARILLA; EN EL(LA) A.H ROBERTO RUIZ VARGAS DE CENTRO POBLADO PUERTO CALLAO DISTRITO DE YARINACocha, PROVINCIA CORONEL PORTILLO, DEPARTAMENTO UCAYALI	S/ 1,744,768.54	APROBADO
5	2597645	REPARACION DE SUPERFICIE DE RODADURA; CONSTRUCCION DE ALCANTARILLA; EN EL(LA) AV. PLAYWOOD DESDE LA C.F.B HASTA JR TIWINZA, EN EL A.H. ACHO MEGO DISTRITO DE YARINACocha, PROVINCIA CORONEL PORTILLO, DEPARTAMENTO UCAYALI	S/ 1,243,310.93	APROBADO
6	2597655	REPARACION DE SUPERFICIE DE RODADURA; CONSTRUCCION DE ALCANTARILLA; EN EL(LA) JR. LAS ALMENDRAS DESDE JR. GUANDOY HASTA JR. 02 DE MAYO DISTRITO DE YARINACocha, PROVINCIA CORONEL PORTILLO, DEPARTAMENTO UCAYALI	S/ 698,547.47	APROBADO
7	2597746	REPARACION DE SUPERFICIE DE RODADURA; CONSTRUCCION DE ALCANTARILLA; EN EL(LA) AV. VILLA SELVA DESDE LA CARRETERA FEDERICO BASADRE HASTA AV. 02 DE MAYO, EN EL A.H. VILLA SELVA DISTRITO DE YARINACocha, PROVINCIA CORONEL PORTILLO, DEPARTAMENTO UCAYALI	S/ 1,228,727.83	APROBADO



N°	CUI	Nombre de la inversión	Costo actualizado	Situación actual
8	2598178	REPARACION DE SUPERFICIE DE RODADURA; CONSTRUCCION DE ALCANTARILLA; EN EL(LA) JR. 6 DE NOVIEMBRE (DESDE JR. 2 DE MAYO HASTA JR. SAN MARTIN), JR. 2 DE MAYO (DESDE JR. SAN MARTIN HASTA JR. RIOJA), DE CENTRO POBLADO SAN PABLO DE TUSHMO. DISTRITO DE YARINACOCHA, PROVINCIA CORONEL PORTILLO, DEPARTAMENTO UCAYALI	S/ 970,795.50	APROBADO
9	2598479	RENOVACION DE SUPERFICIE DE RODADURA; CONSTRUCCION DE ALCANTARILLA; EN EL(LA) A.H. LA PAZ DE YARINACOCHA (DESDE JR. ANDALUCIA HASTA AV. JOSE ABELARDO QUIÑONES), Y DE LA COMUNIDAD INTERCULTURAL BENA JEMA DISTRITO DE YARINACOCHA, PROVINCIA CORONEL PORTILLO, DEPARTAMENTO UCAYALI	S/ 1,087,513.94	APROBADO
10	2598727	REPARACION DE SUPERFICIE DE RODADURA; CONSTRUCCION DE ALCANTARILLA; EN EL(LA) JR. 02 DE MAYO (DESDE JR. LOS OLMOS HASTA JR. COPAIBA), AV. 02 DE MAYO (DESDE JR. COPAIBA HASTA AV.UCAYALI) DISTRITO DE YARINACOCHA, PROVINCIA CORONEL PORTILLO, DEPARTAMENTO UCAYALI	S/ 2,552,573.00	APROBADO
11	2600238	REPARACION DE SUPERFICIE DE RODADURA; CONSTRUCCION DE ALCANTARILLA; EN EL(LA) AV. UCAYALI DESDE LA CARRETERA FEDERICO BASADRE HASTA AV. 02 DE MAYO, EN LOS PORTALES DE UCAYALI II ETAPA, DISTRITO DE YARINACOCHA, PROVINCIA CORONEL PORTILLO, DEPARTAMENTO UCAYALI	S/ 948,046.40	APROBADO
12	2600271	REPARACION DE SUPERFICIE DE RODADURA; CONSTRUCCION DE ALCANTARILLA; EN EL(LA) JR. SAN BORJA DESDE LA CARRETERA FEDERICO BASADRE HASTA JR. SAN MARTIN, DISTRITO DE YARINACOCHA, PROVINCIA CORONEL PORTILLO, DEPARTAMENTO UCAYALI	S/ 910,753.56	APROBADO
13	2601425	REPARACION DE SUPERFICIE DE RODADURA; CONSTRUCCION DE ALCANTARILLA; EN EL(LA) C. CEDROS, JR EXPRESO (EN AV 02 DE MAYO Y JR UCAYALI), PJE FLORES, PERAS (EN AV 02 DE MAYO Y C. ALFREDO), C. PRADERA (EN C. ALFREDO Y JR UCAYALI), JR 7 DE JUNIO, C. ALFREDO (EN JR EXPRESO Y C. CEDROS), EN LOS A.H. PRADERA, FERNANDO Y 22 DE NOVIEMBRE, DISTRITO DE YARINACOCHA, PROVINCIA CORONEL PORTILLO, DEPARTAMENTO UCAYALI	S/ 890,394.58	APROBADO

PROYECTOS DE INVERSIÓN



- Se declaro viable 6 proyectos de inversión, a nivel de FICHA TECNICA SIMPLIFICADA Y ESTANDAR

PROYECTOS DE INVERSIÓN DECLARADOS VIABLES - 2023			
CUI	Nombre de la inversión	Costo actualizado	Situación actual
2597810	CREACION DEL SERVICIO DE PRÁCTICA DEPORTIVA Y/O RECREATIVA EN EL PARQUE MILAGRO, EN EL AA.HH. MILAGROS DE YARINA, DISTRITO DE YARINACocha DE LA PROVINCIA DE CORONEL PORTILLO DEL DEPARTAMENTO DE UCAYALI	S/ 604,039.25	APROBADO
2597652	MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE MOVILIDAD URBANA EN LOS AA.HH. PABLO HOCKING Y AA.HH. AMPLIACIÓN SAN JOSE II ETAPA, DISTRITO DE YARINACocha DE LA PROVINCIA DE CORONEL PORTILLO DEL DEPARTAMENTO DE UCAYALI	S/ 2,372,177.32	APROBADO
2602464	MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DEL SERVICIO DE MOVILIDAD URBANA EN NIVEL DE AFIRMADO DEL JR. ORQUIDEAS, C.7 (ENTRE CTRA. SAN JUAN Y AV. EVITAMIENTO), AV. PRIMAVERA (ENTRE CTRA. SAN JUAN Y PSJE. GARDENIAS), JR. GIRASOLES, JR. MARGARITAS (ENTRE JR. ORQUIDEAS Y C.7) DE CENTRO POBLADO VILLA PRIMAVERA DISTRITO DE YARINACocha DE LA PROVINCIA DE CORONEL PORTILLO DEL DEPARTAMENTO DE UCAYALI	S/ 3,247,405.18	APROBADO
2603021	CREACION DEL SERVICIO DE PRÁCTICA DEPORTIVA Y/O RECREATIVA EN EL PARQUE SAN JOSE DE CENTRO POBLADO SAN JOSE DISTRITO DE YARINACocha DE LA PROVINCIA DE CORONEL PORTILLO DEL DEPARTAMENTO DE UCAYALI	S/ 2,300,000.00	APROBADO
2603041	MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE EDUCACIÓN INICIAL EN I.E. 405 DE CENTRO POBLADO 7 DE JUNIO DISTRITO DE YARINACocha DE LA PROVINCIA DE CORONEL PORTILLO DEL DEPARTAMENTO DE UCAYALI	S/ 3,791,518.94	APROBADO
2597874	MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE EDUCACIÓN SECUNDARIA EN I.E. 64088-B DE CENTRO POBLADO SAN SALVADOR DISTRITO DE YARINACocha DE LA PROVINCIA DE CORONEL PORTILLO DEL DEPARTAMENTO DE UCAYALI	S/ 4,316,542.73	APROBADO

EXPEDIENTES TECNICOS



- Expedientes técnicos REALIZADOS APROBADOS a junio del año 2023.

N°	Código de Idea	Nombre de la inversión	Monto Actualizado	Situación actual
1	2536478	REPARACION DE ALCANTARILLADO PLUVIAL Y PONTON; EN EL(LA) SISTEMA DE DRENAJE PLUVIAL DEL JR. COPAIBA DISTRITO DE YARINACOCHA, PROVINCIA CORONEL PORTILLO, DEPARTAMENTO UCAYALI	S/ 1,034,191.06	APROBADO
2	2460007	CREACION DEL SERVICIO DE DRENAJE PLUVIAL EN EL JR. 2 DE MAYO CON JR. RIOJA, JR. 02 DE MAYO CON JR. AREQUIPA, JR. ANDALUCIA CON JR. TACNA, JR. LIMA CON JR. TINGO MARIA, JR. 07 DE FEBRERO DEL CENTRO POBLADO SAN PABLO DE TUSHMO DEL DISTRITO DE YARINACOCHA - PROVINCIA DE CORONEL PORTILLO - DEPARTAMENTO DE UCAYALI	S/ 512,244.44	APROBADO
3	2536371	REPARACION DE ALCANTARILLADO PLUVIAL, ALCANTARILLADO PLUVIAL, ALCANTARILLADO PLUVIAL Y ALCANTARILLADO PLUVIAL; EN EL(LA) SISTEMA DE DRENAJE PLUVIAL DEL JR. SEÑOR DE LOS MILAGROS DISTRITO DE YARINACOCHA, PROVINCIA CORONEL PORTILLO, DEPARTAMENTO UCAYALI	S/ 976,567.80	APROBADO
4	2536410	CONSTRUCCION DE ALCANTARILLADO PLUVIAL; REPARACION DE ALCANTARILLADO PLUVIAL; EN EL(LA) SISTEMA DE DRENAJE PLUVIAL EN EL AA.HH. TEODORO BINDER II AA.HH. TEODORO BINDER II DISTRITO DE YARINACOCHA, PROVINCIA CORONEL PORTILLO, DEPARTAMENTO UCAYALI	S/ 1,213,619.81	APROBADO
5	2536462	RENOVACION DE ALCANTARILLADO PLUVIAL; EN EL(LA) SISTEMA DE DRENAJE PLUVIAL DE LA COMUNIDAD INTERCULTURAL BENA JEMA DISTRITO DE YARINACOCHA, PROVINCIA CORONEL PORTILLO, DEPARTAMENTO UCAYALI	S/ 244,439.07	APROBADO



EXPEDIENTES TECNICOS

- Expedientes técnicos en etapa de ELABORACION en el año 2023.

Nº	Código de Idea	Nombre de la inversión	Monto Actualizado	Situación actual
1	2537699	MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE URBANO Y ALCANTARILLADO EN LOS AA.HH. LOS ROSALES Y AA.HH. LOS JARDINES DEL DISTRITO DE YARINACocha - PROVINCIA DE CORONEL PORTILLO - DEPARTAMENTO UCAYAL	S/ 1,012,190.02	EN ELABORACIÓN
2	2509834	MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DE LOS SERVICIOS DE EDUCACION INICIAL DE LA I.E.I. N° 399 NIÑO DIOS, EN EL ASENTAMIENTO HUMANO LOS ROSALES DEL DISTRITO DE YARINACocha - PROVINCIA DE CORONEL PORTILLO - DEPARTAMENTO DE UCAYALI	S/ 4,952,986.15	EN ELABORACIÓN
3	2408293	MEJORAMIENTO DE LA VIA URBANA DEL JR. LOS PINOS (DESDE EL JR. CIRCUNVALACION HASTA EL JR. IQUITOS) - DISTRITO DE YARINACocha - PROVINCIA DE CORONEL PORTILLO - DEPARTAMENTO DE UCAYALI	S/ 3,830,766.06	EN ELABORACIÓN
4	2335512	MEJORAMIENTO DE VIA A NIVEL DE AFIRMADO DE LA AV. NUEVA REQUENA (DESDE EL JR. PROGRESO HASTA LA AV. GASEODUCTO) EN EL AA.HH. GUSTAVO MALDONADO ORNETA, DISTRITO DE YARINACocha - CORONEL PORTILLO - UCAYALI	S/ 759,989.13	EN ELABORACIÓN
5	2534125	MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE URBANO Y DE ALCANTARILLADO EN LOS AA.HH. FAUSTINO SANCHEZ CARRIÓN, AA.HH. LOS CEDROS DE CORPAC Y AA.HH. FEDERICO BASADRE DEL DISTRITO DE YARINACocha - PROVINCIA DE CORONEL PORTILLO - DEPARTAMENTO DE UCAYALI	S/ 1,767,913.86	EN ELABORACIÓN
6	2537699	MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE URBANO Y ALCANTARILLADO EN LOS AA.HH. LOS ROSALES Y AA.HH. LOS JARDINES DEL DISTRITO DE YARINACocha - PROVINCIA DE CORONEL PORTILLO - DEPARTAMENTO UCAYAL	S/ 1,012,190.02	EN ELABORACIÓN
7	2456142	MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS RECREATIVOS Y CULTURALES DE LA PLAZA DE ARMAS DE PUERTO CALLAO DISTRITO DE YARINACocha - PROVINCIA DE CORONEL PORTILLO - DEPARTAMENTO DE UCAYALI	S/ 2,762,620.03	EN ELABORACIÓN



ESTUDIOS DE PRE INVERSIÓN (Fichas Simplificadas o Estandar) EN ETAPA DE ELABORACIÓN -AÑO 2023

Nº	Código de Idea	Nombre de la inversión	Monto estimado	Situación actual
1	216992	MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DEL SERVICIO DE SUMINISTRO ELÉCTRICO DOMICILIARIO EN ZONAS URBANAS EN LA III ETAPA EN 15 ASENTAMIENTOS HUMANOS DISTRITO DE YARINACOCHA DE LA PROVINCIA DE CORONEL PORTILLO DEL DEPARTAMENTO DE UCAYALI	S/ 8,777,679.00	EN ELABORACIÓN
2	215040	MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE RURAL Y MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DEL SERVICIO DE ALCANTARILLADO U OTRAS FORMAS DE DISPOSICIÓN SANITARIA DE EXCRETAS EN LA JASS - 7 DE JUNIO DE CENTRO POBLADO 7 DE JUNIO DISTRITO DE YARINACOCHA DE LA PROVINCIA DE CORONEL PORTILLO DEL DEPARTAMENTO DE UCAYALI	S/ 1,932,500.00	EN ELABORACIÓN
3	215338	MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE RURAL Y MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DEL SERVICIO DE ALCANTARILLADO U OTRAS FORMAS DE DISPOSICIÓN SANITARIA DE EXCRETAS EN LA JASS - JUAN LUIS ECHEGARAY DE CENTRO POBLADO JUAN LUIS ECHEGARAY DISTRITO DE YARINACOCHA DE LA PROVINCIA DE CORONEL PORTILLO DEL DEPARTAMENTO DE UCAYALI	S/ 877,000.00	EN ELABORACIÓN
4	216215	MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE RURAL Y MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DEL SERVICIO DE ALCANTARILLADO U OTRAS FORMAS DE DISPOSICIÓN SANITARIA DE EXCRETAS EN LA JASS - LEONCIO PRADO DE CENTRO POBLADO LEONCIO PRADO DISTRITO DE YARINACOCHA DE LA PROVINCIA DE CORONEL PORTILLO DEL DEPARTAMENTO DE UCAYALI	S/ 1,543,050.00	EN ELABORACIÓN
5	218575	MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE MOVILIDAD URBANA EN VEREDIZACIÓN DE LA AV. ARBORIZACIÓN (ENTRE JR. MASISEA Y AV. YARINACOCHA), AV. UNIVERSITARIA (ENTRE AV. ARBORIZACIÓN Y CTRA F. BASADRE), AV. AEROPUERTO (ENTRE JR. MASISEA Y CTRA F. BASADRE) DE CENTRO POBLADO PUERTO CALLAO DISTRITO DE YARINACOCHA DE LA PROVINCIA DE CORONEL PORTILLO DEL DEPARTAMENTO DE UCAYALI	S/ 7,977,715.00	EN ELABORACIÓN
6	241646	MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE URBANO Y MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE ALCANTARILLADO EN LOS AA.HH. ALAMEDAS, AA.HH. HUSARES DEL PERU Y AA.HH. AVIACIÓN, DISTRITO DE YARINACOCHA DE LA PROVINCIA DE CORONEL PORTILLO DEL DEPARTAMENTO DE UCAYALI	S/ 7,548,000.00	EN ELABORACIÓN
7	241641	MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE URBANO Y MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE ALCANTARILLADO EN LOS A.H. LA LUPUNA, A.H. LOS MANGOS, A.H. 3 DE DICIEMBRE, A.H. FAUSTINO MALDONADO Y A.H. LAS CASUARINAS, DISTRITO DE YARINACOCHA DE LA PROVINCIA DE CORONEL PORTILLO DEL DEPARTAMENTO DE UCAYALI	S/ 4,355,000.00	EN ELABORACIÓN
8	242119	MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE URBANO Y MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE ALCANTARILLADO EN LOS A.H. ELIAS POBLEDO, LOS OLIVOS, H.U. LOS LAURELES, A.H. SANTA ROSA, HERMENEGILDO, JORGE COQUI, NUEVA VICTORIA, H.U. VILLA GARCIA, A.H. BARRIO UNIDO, 28 DE MARZO, PACHACUTEC Y LA LUPUNA, DISTRITO DE YARINACOCHA DE LA PROVINCIA DE CORONEL PORTILLO DEL DEPARTAMENTO DE UCAYALI	S/ 9,233,500.00	EN ELABORACIÓN



Proyectos IOARR EN ETAPA DE ELABORACION 2023

A nivel de FICHA TECNICA

N°	Código de Idea	Nombre de la inversión	Monto estimado	Situación actual
1	247873	OPTIMIZACIÓN Y REHABILITACIÓN DE SUPERFICIE DE RODADURA; CONSTRUCCIÓN DE ALCANTARILLAS; EN EL(LA) JR. SAN MARTIN DESDE EL JR. ENRIQUE BUNBURY HASTA CARRETERA SAN JUAN, DISTRITO DE YARINACocha DE LA PROVINCIA DE CORONEL PORTILLO DEL DEPARTAMENTO DE UCAYALI	S/ 1,442,400.00	EN ELABORACIÓN
2	247876	OPTIMIZACIÓN Y REHABILITACIÓN DE SUPERFICIE DE RODADURA; CONSTRUCCIÓN DE ALCANTARILLAS; EN EL(LA) JR. ANDALUCIA DESDE LA CARRETERA SAN JOSE HASTA JR. LA SELVA, DISTRITO DE YARINACocha DE LA PROVINCIA DE CORONEL PORTILLO DEL DEPARTAMENTO DE UCAYALI	S/ 1,538,550.00	EN ELABORACIÓN

IDEAS DE PROYECTOS APROBADOS



N°	Código de Idea	Nombre de la inversión	Monto estimado	Fecha de registro
1	214802	MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE RURAL Y MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DEL SERVICIO DE ALCANTARILLADO U OTRAS FORMAS DE DISPOSICIÓN SANITARIA DE EXCRETAS EN LA JASS - SANTA ROSA DE CENTRO POBLADO SANTA ROSA DISTRITO DE YARINACocha DE LA PROVINCIA DE CORONEL PORTILLO DEL DEPARTAMENTO DE UCAYALI	S/ 3,109,888.00	Aprobado
2	215410	CREACION DEL SERVICIO DE ATENCIÓN DE SALUD BÁSICOS EN EL PUESTO DE SALUD VILLA PRIMAVERA DE CENTRO POBLADO VILLA PRIMAVERA DISTRITO DE YARINACocha DE LA PROVINCIA DE CORONEL PORTILLO DEL DEPARTAMENTO DE UCAYALI	S/ 1,268,694.50	Aprobado
3	215924	MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE RURAL Y MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DEL SERVICIO DE ALCANTARILLADO U OTRAS FORMAS DE DISPOSICIÓN SANITARIA DE EXCRETAS EN LA JASS - NUEVO SAN JUAN DE CENTRO POBLADO NUEVO SAN JUAN DISTRITO DE YARINACocha DE LA PROVINCIA DE CORONEL PORTILLO DEL DEPARTAMENTO DE UCAYALI	S/ 9,318,420.90	Aprobado
4	217043	CREACION DEL SERVICIO DE MOVILIDAD URBANA EN PISTAS Y VEREDAS DEL JR. UCAYALI Y JR. EDUARDO DEL AGUILA (ENTRE EL JR. VICENTE MAYNAS Y JR. 2 DE MAYO), JR. VICENTE MAYNAS, JR. LA UNION Y JR. 2 DE MAYO (ENTRE JR. UCAYALI Y JR. EDUARDO DEL AGUILA) DE CENTRO POBLADO SAN JOSE DISTRITO DE YARINACocha DE LA PROVINCIA DE CORONEL PORTILLO DEL DEPARTAMENTO DE UCAYALI	S/ 7,295,548.90	Aprobado
5	218626	CREACION DEL SERVICIO DE ESPACIOS PÚBLICOS VERDES EN ALAMEDA ECOTURISTICA TRAMO PUERTO CALLAO A PUERTO DE SAN JOSE DE TUSHMO DE CENTRO POBLADO PUERTO CALLAO DISTRITO DE YARINACocha DE LA PROVINCIA DE CORONEL PORTILLO DEL DEPARTAMENTO DE UCAYALI	S/ 22,315,307.50	Aprobado
6	230959	MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE URBANO Y MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE ALCANTARILLADO EN PSJE. LA PAZ, PSJE. LA AMISTAD (AV. MIRAFLORES / CA 14), PSJE. N 1 (CA 14 /CA. 12), PSJE N 2 (PSJE N 3 /CA. 12), PSJE N 3 (JR ALFREDO EGLINTONG /PSJE N 1), CA 12, CA 14, PSJE HAMILTON, PSJE HELECHOS DISTRITO DE YARINACocha DE LA PROVINCIA DE CORONEL PORTILLO DEL DEPARTAMENTO DE UCAYALI	S/ 1,144,500.00	Aprobado
7	241608	MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE URBANO Y MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE ALCANTARILLADO EN BARRIO MIRAFLORES Y A.H. LOS MELLIZOS (DESDE JR. PACHITEA HASTA JR. ALFREDO EGLINTON), DISTRITO DE YARINACocha DE LA PROVINCIA DE CORONEL PORTILLO DEL DEPARTAMENTO DE UCAYALI	S/ 4,476,000.00	Aprobado
8	244644	MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE HABITABILIDAD INSTITUCIONAL EN EL LOCAL DE MAESTRANZA DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE YARINACocha, DE CENTRO POBLADO PUERTO CALLAO DISTRITO DE YARINACocha DE LA PROVINCIA DE CORONEL PORTILLO DEL DEPARTAMENTO DE UCAYALI	S/ 1,653,500.00	Aprobado
9	250941	CREACION DEL SERVICIO DE PRÁCTICA DEPORTIVA Y/O RECREATIVA EN EL ASENTAMIENTO HUMANO LA PAZ DE YARINACocha, DISTRITO DE YARINACocha DE LA PROVINCIA DE CORONEL PORTILLO DEL DEPARTAMENTO DE UCAYALI	S/ 1,542,500.00	Aprobado



IDEAS DE PROYECTOS

N°	Código de Idea	Nombre de la inversión	Monto estimado	Fecha de registro
10	251425	MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE EDUCACIÓN SECUNDARIA EN I.E. ELIAS AGUIRRE DE CENTRO POBLADO DE SAN PABLO DE TUSHMO DISTRITO DE YARINACocha DE LA PROVINCIA DE CORONEL PORTILLO DEL DEPARTAMENTO DE UCAYALI	S/ 12,731,440.00	Aprobado
11	254712	MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE ACCESIBILIDAD A LA ADQUISICIÓN DE PRODUCTOS DE PRIMERA NECESIDAD EN EL MERCADO DE ABASTOS DE YARINACocha, DISTRITO DE YARINACocha DE LA PROVINCIA DE CORONEL PORTILLO DEL DEPARTAMENTO DE UCAYALI	S/ 2,124,000.00	Aprobado
12	263336	CREACION DEL SERVICIO DE PRÁCTICA DEPORTIVA Y/O RECREATIVA EN EL PARQUE ALAN SISLEY, EN EL AA.HH. ALAN SISLEY, DISTRITO DE YARINACocha DE LA PROVINCIA DE CORONEL PORTILLO DEL DEPARTAMENTO DE UCAYALI	S/ 2,247,000.00	Aprobado
13	263348	CREACION DEL SERVICIO DE PRÁCTICA DEPORTIVA Y/O RECREATIVA EN EL PARQUE BARRIO MIRAFLORES, DISTRITO DE YARINACocha DE LA PROVINCIA DE CORONEL PORTILLO DEL DEPARTAMENTO DE UCAYALI	S/ 2,412,000.00	Aprobado
14	263364	MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE PRÁCTICA DEPORTIVA Y/O RECREATIVA EN EL PARQUE SAN FRANCISCO, EN EL ASENTAMIENTO HUMANO LOS ROSALES, DISTRITO DE YARINACocha DE LA PROVINCIA DE CORONEL PORTILLO DEL DEPARTAMENTO DE UCAYALI	S/ 1,917,000.00	Aprobado
15	263384	MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS PÚBLICOS DE INTEGRACIÓN ECONÓMICA Y SOCIAL EN LA PLAZA PRINCIPAL DEL CENTRO POBLADO SAN PABLO DE TUSHMO, DISTRITO DE YARINACocha DE LA PROVINCIA DE CORONEL PORTILLO DEL DEPARTAMENTO DE UCAYALI	S/ 1,807,550.00	Aprobado
16	263743	CREACION DEL SERVICIO DE PRÁCTICA DEPORTIVA Y/O RECREATIVA EN EL PARQUE UNIVERSITARIO, EN EL AA.HH. ASOCIACIÓN PRO-VIVIENDA UNIVERSITARIA, DISTRITO DE YARINACocha DE LA PROVINCIA DE CORONEL PORTILLO DEL DEPARTAMENTO DE UCAYALI	S/ 2,527,500.00	Aprobado
17	263759	MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE PRÁCTICA DEPORTIVA Y/O RECREATIVA EN EL PARQUE LOS JARDINES, EN EL AA.HH. LOS JARDINES, DISTRITO DE YARINACocha DE LA PROVINCIA DE CORONEL PORTILLO DEL DEPARTAMENTO DE UCAYALI	S/ 1,444,000.00	Aprobado

IDEAS DE PROYECTO APROBADOS

N°	Código de Idea	Nombre de la inversión
1	263336	CREACION DEL SERVICIO DE PRÁCTICA DEPORTIVA Y/O RECREATIVA EN EL PARQUE ALAN SISLEY, EN EL AA.HH. ALAN SISLEY, DISTRITO DE YARINACOA DE LA PROVINCIA DE CORONEL PORTILLO DEL DEPARTAMENTO DE UCAYALI.
2	263348.	CREACION DEL SERVICIO DE PRÁCTICA DEPORTIVA Y/O RECREATIVA EN EL PARQUE BARRIO MIRAFLORES, DISTRITO DE YARINACOA DE LA PROVINCIA DE CORONEL PORTILLO DEL DEPARTAMENTO DE UCAYALI
3	263364	MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE PRÁCTICA DEPORTIVA Y/O RECREATIVA EN EL PARQUE SAN FRANCISCO, EN EL ASENTAMIENTO HUMANO LOS ROSALES, DISTRITO DE YARINACOA DE LA PROVINCIA DE CORONEL PORTILLO DEL DEPARTAMENTO DE UCAYALI.
4	263384	MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS PÚBLICOS DE INTEGRACIÓN ECONÓMICA Y SOCIAL EN LA PLAZA PRINCIPAL DEL CENTRO POBLADO SAN PABLO DE TUSHMO, DISTRITO DE YARINACOA DE LA PROVINCIA DE CORONEL PORTILLO DEL DEPARTAMENTO DE UCAYALI.
5	263743	CREACION DEL SERVICIO DE PRÁCTICA DEPORTIVA Y/O RECREATIVA EN EL PARQUE UNIVERSITARIO, EN EL AA.HH. ASOCIACIÓN PRO-VIVIENDA UNIVERSITARIA, DISTRITO DE YARINACOA DE LA PROVINCIA DE CORONEL PORTILLO DEL DEPARTAMENTO DE UCAYALI
6	263759	MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE PRÁCTICA DEPORTIVA Y/O RECREATIVA EN EL PARQUE LOS JARDINES, EN EL AA.HH. LOS JARDINES, DISTRITO DE YARINACOA DE LA PROVINCIA DE CORONEL PORTILLO DEL DEPARTAMENTO DE UCAYALI

IDEAS DE PROYECTOS en etapa de aprobacion



N°	Código de Idea	Nombre de la inversión	Monto estimado	Fecha de registro
1		MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE TRANSITABILIDAD VIAL INTERURBANA EN EL CAMINO VECINAL UC 611, UC 612 EN EL TRAMO CARRETERA FERNANDO BELAUNDE TERRY – SAN SALVADOR, DISTRITO DE YARINACOA DE LA PROVINCIA DE CORONEL PORTILLO DEL DEPARTAMENTO DE UCAYALI		
2		CREACION DEL SERVICIO DE ATENCIÓN DE SALUD BÁSICOS EN EL PUESTO DE SALUD VILLA PRIMAVERA DE CENTRO POBLADO VILLA PRIMAVERA DISTRITO DE YARINACOA DE LA PROVINCIA DE CORONEL PORTILLO DEL DEPARTAMENTO DE UCAYALI		
3		MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE TRANSITABILIDAD VIAL INTERURBANA EN EL CAMINO VECINAL UC 596 EN EL TRAMO PADRE BERNARDO – NUEVO PARIS, DISTRITO DE YARINACOA DE LA PROVINCIA DE CORONEL PORTILLO DEL DEPARTAMENTO DE UCAYALI		
4		MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE TRANSITABILIDAD VIAL INTERURBANA EN EL CAMINO VECINAL UC 608 EN EL TRAMO CARRETERA FERNANDO BELAUNDE TERRY – DOS DE MAYO – PARCELAS AGRICOLAS, DISTRITO DE YARINACOA DE LA PROVINCIA DE CORONEL PORTILLO DEL DEPARTAMENTO DE UCAYALI		
5		REPARACION DE SUPERFICIE DE RODADURA; CONSTRUCCION DE ALCANTARILLA; EN EL(LA) JR. LA LUPUNA DESDE LA CARRETERA FEDERICO BASADRE HASTA JR. 2 DE MAYO, DISTRITO DE YARINACOA, PROVINCIA CORONEL PORTILLO, DEPARTAMENTO UCAYALI.		
6		MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE RURAL Y MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE ALCANTARILLADO U OTRAS FORMAS DE DISPOSICIÓN SANITARIA DE EXCRETAS EN LA JASS - 2 DE MAYO DE CENTRO POBLADO 2 DE MAYO, DISTRITO DE YARINACOA DE LA PROVINCIA DE CORONEL PORTILLO DEL DEPARTAMENTO DE UCAYALI.		
7		MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE MOVILIDAD URBANA EN NIVEL DE AFIRMADO EN LA CC.NN. NUEVO SAN JUAN KM. 13.500 C.F.B, DISTRITO DE YARINACOA DE LA PROVINCIA DE CORONEL PORTILLO DEL DEPARTAMENTO DE UCAYALI		
8		MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE MOVILIDAD URBANA EN NIVEL DE AFIRMADO EN LA CC.NN. NUEVO SAN JUAN KM. 13.500 C.F.B, DISTRITO DE YARINACOA DE LA PROVINCIA DE CORONEL PORTILLO DEL DEPARTAMENTO DE UCAYALI		
9		MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE TRANSITABILIDAD VIAL INTERURBANA EN EL CAMINO VECINAL UC 597 EN EL TRAMO CC.NN. SAN FRANCISCO – 2 DE MAYO, DISTRITO DE YARINACOA DE LA PROVINCIA DE CORONEL PORTILLO DEL DEPARTAMENTO DE UCAYALI		

The image features a light green background with a subtle gradient. On the left side, there are several thin, dark green, curved lines that resemble stylized grass or reeds. The word "GRACIAS" is centered in a bold, green, sans-serif font with a slight drop shadow.

GRACIAS

El Programa Vaso de Leche

- ▶ Es un programa social técnico administrativo desconcentrado de la Municipalidad Distrital de Yarinacocha, la misma que está a cargo de un directivo, la cuál es designado por el Alcalde; encargada de Coordinar, dirigir, gestionar y controlar las actividades destinadas a proporcionar beneficio alimentario a la población materno - infantil y de acuerdo a lo considerado en la ley N° 24059 (Ley que Crean el Programa del Vaso de Leche en todas las Municipalidades Provinciales y Distritales de la República y Ley N°27470 (Ley que establece Normas Complementarias para la Ejecución del Programa del Vaso de Leche), a fin de ofrecer una ración diaria de alimentos a una población considerada vulnerable, con el propósito de ayudarla a superar la inseguridad alimentaria en la que se encuentra. Las acciones de este programa, realizadas con la fuerte participación de la comunidad, tienen como fin último elevar su nivel nutricional y así contribuir a mejorar la calidad de vida de este colectivo que, por su precaria situación económica, no estaría en condiciones de atender sus necesidades elementales.





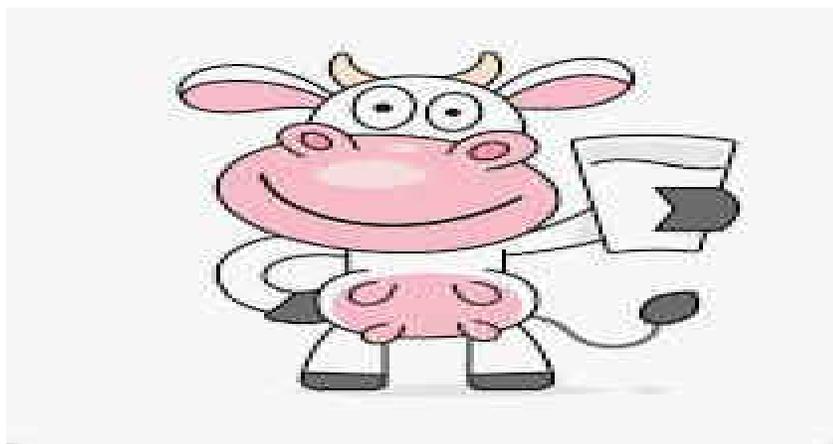
- ▶ El marco legal vigente define los criterios de priorización, hacia grupos poblacionales, niños 0-6 años y gestantes (primera prioridad), niños de 7-13 años, tercera edad y personas con TBC.
- ▶ **El Programa del Vaso de Leche** es uno de los pocos programas sociales que tiene cobertura nacional, pues llega a los 1834 municipios del país, entre provinciales y distritales.



Funciones



- ▶ Estar ligado a la gestión municipal y ser básicamente operado por comités de beneficiarios del propio Programa, trayendo como producto añadido, un importante progreso en la movilización social organizada, y generando un notorio espacio de desarrollo de la participación ciudadana, y la formación de un creciente contingente de líderes, especialmente dentro del movimiento popular de las mujeres.



Objetivo.



- ▶ Es un programa social creado para ofrecer, una ración diaria de alimentos a una población considerada vulnerable, con el propósito de ayudarla a superar la inseguridad alimentaria en la que se encuentra. Las acciones de este programa, realizadas con la fuerte participación de la comunidad, tendrían como fin último elevar su nivel nutricional y así contribuir a mejorar la calidad de vida de este colectivo que, por su precaria situación económica, no estaría en condiciones de atender sus necesidades elementales. Es por ello que nuestro Objeto General es:
- ▶ Lograr una adecuada ejecución y supervisión que permita beneficiar a la población objetivo del Programa Vaso de Leche
- ▶ Confraternizar con las madres del PVL.Y promover una salud con el deporte
- ▶ Satisfacer las necesidades nutricionales de los beneficiarios del PVL.
- ▶ Proveer la calidad y la distribución oportuna de los productos (leche y avena)



Para dar cumplimiento al Objetivo del Programa de Vaso de Leche; se realizó lo siguiente:

- ▶ **Contrato Complementario N°001-MDY-GM del contrato de suministro de bienes N°003-2021-MDY-GAF.** Se realizó la adquisición de los insumos alimenticios a través de la empresa **COMERCIALIZADORA RICOLAC SAC.** Teniendo como cronograma para los meses de entrega correspondiente a **Febrero, Marzo y Abril del 2023**; dicho contrato complementario se estableció de acuerdo a lo establecido en el artículo 174° del Reglamento de la Ley Contrataciones del Estado.



La adquisición de los insumos alimenticios fueron los siguiente:

Producto	Unidad de medida	Cantidad
Leche evaporada entera (tarro x 410 gramos)	Unidad	51,825
Mezcla de Harinas Instantáneas de arroz, avena soya y plátano deshidratado en polvo, azucarado enriquecido con vitaminas y minerales(kilos)	Kilos	26,559



- ▶ Una vez recepcionados los Lotes de los insumos alimenticios conforme al contrato **Complementario N°001-MDY-GM del contrato de suministro de bienes N°003-2021-MDY-GAF**. Se realizo la adquisición de los insumos alimenticios a través de la empresa **COMERCIALIZADORA RICOLAC SAC**.
- ▶ Teniendo como cronograma para los meses de entrega correspondiente a **Febrero, Marzo y Abril del 2023**.





- ▶ para la atención de los meses siguiente con los insumos alimenticios, el programa vaso de leche solicito un ACUERDO. Mediante un Informe N° 006-2023-MDY-NPRY donde solicita atención con el abastecimiento de insumos alimenticio del PVL por compra directa. Una vez otorgado la Autorización mediante el **Acuerdo de Concejo N°008-2023-SEC-MDY**.
- ▶ La Municipalidad de Yarinacocha suscribió con fecha 05 de Julio de 2023, el **Contrato N °011-2023-MDY-GM. Con la Empresa Inversiones Manantay E.I.R.L. debidamente representado por el Sr. Aniano Odon Mallqui Alzugaray**, quienes proveerán el Insumo Alimenticio Hojuelas Precocidas de quinua avena kiwicha maca linaza y ajonjolí con proteínas aislada de soya, omega3, fortificada con vitaminas y minerales, siendo las cantidades siguientes:





Descripción	Unidad de medida	cantidad
Hojuelas Precocidas de quinua avena kiwicha maca linaza y ajonjolí con proteínas aislada de soya, omega3, fortificada con vitaminas y minerales	Kilogramo	21,906



- ▶ asimismo, con la misma fecha en mención la municipalidad suscribió el contrato N°012-2023-MDUY-GM, con la empresa COMERCIALIZADORA RICOLAC S.A.C debidamente presentado por el Sr. Jilder Quispe Mego. Quienes proveerán el insumo alimenticio LECHE EVAPORADA ENTERA. Siendo las cantidades siguiente:

Descripción	Unidad de mediad	Cantidad
Leche evaporada Entera= o mas de 400gr.	Unidad (latas)	37,401

Dichos Lotes fueron Recepcionados y Distribuidos a cada Comités de la Jurisdicción.













Finalmente, el programa vaso de leche en la Presente Gestión fue atendido con los siguiente Requerimientos:

- ▶ .- **CON UN (01) FURGÓN:** con la finalidad de realizar las Labores de traslado al personal para los empadronamientos, Reparto de los Productos a los diferente Comités del distrito de Yarina Cocha y entre otras actividades que se presenten como (abastecimiento de leña a los diferente Comités, etc.







- ▶ **UTENSILIOS DE COCINA.** - este requerimiento fue solicitado ya que muchos de los Comités del Programa vaso de leche no contaban con utensilios adecuados. Por ende, *para llevar a cabo la gran labor que es la preparación de los productos alimenticios como son: (CUCHARONES, TAZAS, ESPUMADERA, BALDES, CUCHILLOS).* Para preparar es importante contar con **OLLAS DE ALUMINIO Y/O ACERO** en buenas condiciones, con dichos materiales los comités de los programas de vaso de leche mejorarán su condición al momento de su preparar la Ración; asimismo, es de gran importancia contar con una **PARRILLA** a efecto de elaborar y/o cocinar el producto alimenticio y así cumplir con la correcta atención a los beneficiarios.



- ▶ **.- BANNERS.** - este requerimiento a fin de que los diferentes Comités del Programa Vaso de Leche del Distrito de Yarinacocha se encuentren debidamente identificados por Sectores.











CONCLUSION.



- ▶ EL Programa vaso de leche a la actualidad viene cumpliendo con las necesidades de los beneficiarios, siendo estas las de primera y segunda prioridad.





GRACIAS



GERENCIA DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA - GAT

RENCIACIÓN DE CUENTAS 2023





GERENCIA DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA - GAT

LA GERENCIA DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA GAT, ES EL ORGANO ENCARGADO DE PROGRAMAR DIRIGIR, Y CONTROLAR LOS PROCESOS DE RECAUDACIÓN, FISCALIZACIÓN, DETERMINACIÓN Y COBRANZA COACTIVA, POR CONCEPTO DE IMPUESTOS Y ARBITRIOS MUNICIPALES DE DEUDAS TRIBUTARIAS, COMBATIENDO Y DISMINUYENDO LA EVASIÓN TRIBUTARIA MUNICIPAL.

TIENE A SU CARGO DOS SUB GERENCIAS: LA SUB GERENCIA DE RECAUDACIÓN Y FISCALIZACIÓN TRIBUTARIA, Y A LAS SUB GERENCIA DE EJECUCIÓN COACTIVA.





VISIÓN:

“Ser el área modelo en gestión tributaria municipal a nivel de la Amazonía peruana, a partir de la calidad del servicio al ciudadano, el fomento de la cultura tributaria y la eficiencia en nuestros procedimientos tributarios”.

MISIÓN:

Brindar un servicio de calidad al contribuyente mediante procedimientos que garanticen nuestra honestidad, equidad y eficiencia, logrando la confianza del contribuyente, orientando y promoviendo el cumplimiento voluntario de la obligaciones tributarias, generando un nivel sostenido de recaudación para contribuir al bienestar de nuestro distrito”.



**PRINCIPALES LOGROS REALIZADOS
POR LA GERENCIA DE
ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA
ENERO – JUNIO 2023**

SE LOGRÓ AMPLIAR EL HORARIO DE ATENCIÓN AL PÚBLICO.



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE
Y A R I N A C O C H A

SE VIENE ATENDIENDO DE FORMA **ININTERRUMPIDA**, PARA TRÁMITES TRIBUTARIOS, COMO SON : PAGOS, INCRIPCIONES DE PREDIOS, FRACCIONAMIENTOS, ENTRE OTROS, GENERANDO UNA GRAN ESPECTATIVA ENTRE LOS USUARIOS DE RESPECTO A LA ATENCIÓN AL PÚBLICO, INCLUSO SE VIENE ATENDIENDO **LOS DIAS SÁBADOS**, SIENDO ESTO UN LOGRO HISTÓRICO PARA LA INSTITUCIÓN, BENEFICIANDO SIGNIFICATIVAMENTE A NUESTROS CONTRIBUYENTES, YA QUE TEDRÁN MAYORES FACILIDADES PARA REALIZAR SUS PAGOS TRIBUTARIOS.

ANTES: LUNES A VIERNES DE: 8:00 AM A 1:00 PM y 2:00 PM A 4:00 PM

AHORA

Lunes a viernes
de 8:00 a.m. a
4:00 p.m.
(Horario
ininterrumpido)

Sábado de 9:00
a.m. a 1:00
p.m.



SIMPLIFICACIÓN ADMINISTRATIVA



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE
Y A R I N A C O C H A

EMISIÓN DE CONSTANCIA DE NO ADEUDO

AL INICIAR LA GESTIÓN SE ENCONTRÓ EXPEDIENTES PENDIENTES POR ANTENDER, RESPECTO A LAS SOLICITUDES DE CONSTANCIAS DE NO ADEUDO, DOCUMENTOS QUE CONTABAN CON VARIOS DÍAS SIN SER ATENDIDOS, GENERANDO MOLESTIAS E INCOMODIDADES EN LOS CONTRIBUYENTES, DEBIDO A LOS TRÁMITES BUROCRÁTICOS QUE SE REALIZABAN EN LAS OFICINAS.

SE TOMARON ACCIONES URGENTES, A EFECTOS DE QUE EL TRÁMITE SE REALICE DE FORMA DIRECTA A TRAVÉS DEL ÁREA DE PLATAFORMA (MÓDULOS).

ANTES: VARIOS DIAS

AHORA

**DE 05 A 10 MINUTOS
MÁXIMO**



SIMPLIFICACIÓN ADMINISTRATIVA



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE
Y A R I N A C O C H A

INSCRIPCIÓN DE PREDIOS URBANOS Y RÚSTICOS

ANTES

AL REALIZAR LAS INSCRIPCIONES DE PREDIOS, SE DEBÍA LLENAR MANUALMENTE UNA DECLARACIÓN JURADA POR CADA AÑO DE INSCRIPCIÓN, Y POSTERIORMENTE RECIBIR HACER EL REGISTRO EN EL SISTEMA SIAT, EL MISMO QUE TRAJÓ DEMORAS EN LA INSCRIPCIÓN Y LIQUIDACIÓN DE DEUDA.

ANTES: HASTA 2 HORAS

AHORA

PARA MEJORAR ESTE PROCEDIMIENTO, SE CONFIGURÓ Y ACTUALIZÓ LOS FORMATOS DE DECLARACIONES JURADAS DE FORMA VIRTUAL, AHORA LAS INSCRIPCIONES SON DE FORMA DIRECTA Y LOS CONTRIBUYENTES FIRMAN SUS DECLARACIONES JURADAS EN LOS FORMATOS VIRTUALES.

AHORA: 10 MINUTOS MÁXIMO

SE MEJORÓ LA PLATAFORMA DE ATENCIÓN A NUESTROS CONTRIBUYENTES

Mejoramiento de los módulos de atención los contribuyentes.

Implementación de mobiliarios para el público en general

Se activaron los televisores del área de plataforma, para informar las actividades de la gestión municipal.



SE LOGRÓ LA IMPLEMENTACIÓN DE UNA TICKETERA DE ATENCIÓN AL PÚBLICO, ASI MISMO SE VIENE LLEVANDO EL CONTROL DE LOS VISITANTES A LAS DIFERENTES ÁREAS DE LA INSTITUCIÓN DE ACUERDO A LEY.

Implementación de ticket electrónico tipo banco para una mejor atención en los módulos

Registro y entrega de fotocheck a los visitantes, en cumplimiento de la Directiva N° 001-2022-PCM/SIP





✓ SE NOTIFICÓ MAS DE 25,000 CUPONERAS DE AUTOVALUO.

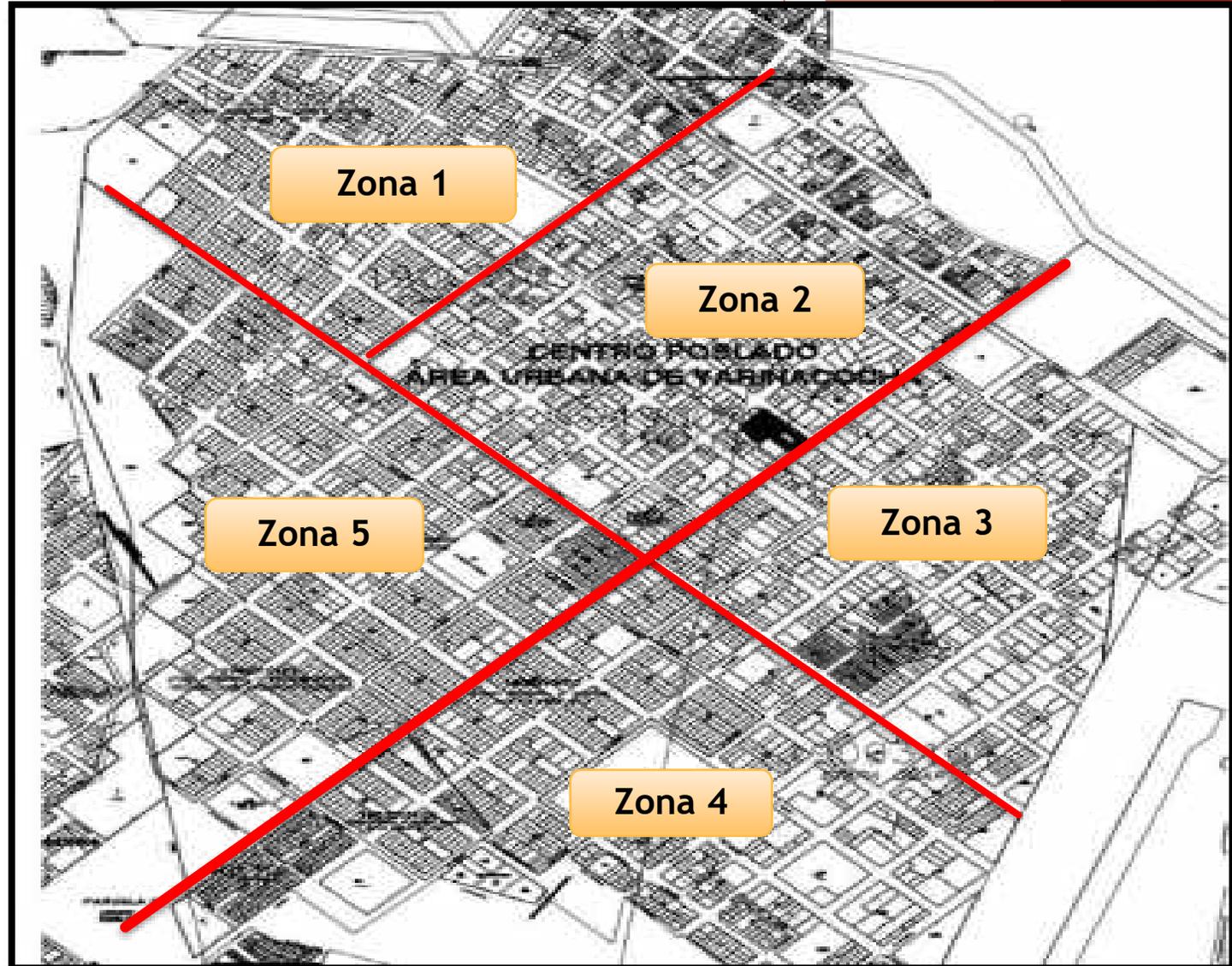
Notificaciones realizadas dentro del plazo establecido (enero a febrero 2023)



SE LOGRÓ ZONIFICAR LOS PRINCIPALES SECTORES DEL DISTRITO PARA LAS REALIZAR LABORES DE FISCALIZACIÓN PREDIAL.



✓ ESTE LOGRO NOS PERMITE REALIZAR LAS LABORES DE FISCALIZACIÓN DE PREDIOS URBANOS Y RÚSTICOS, DE FORMA ZONIFICADA, LABORES DE FISCALIZACIÓN QUE SE REALIZAN POR MANZANAS Y POR PREDIOS, PERMITIENDO AMPLIAR LA BASE TRIBUTARIA, Y EL NÚMERO DE CONTRIBUYENTES, SINCERANDO LA BASE DE DATOS Y PERMITIENDO INCREMENTAR LA RECAUDACIÓN TRIBUTARIA MUNICIPAL.



SE LOGRÓ CAPACITAR AL PERSONAL DE LA GERENCIA DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA.



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE
Y A R I N A C O C H A

✓ SE LOGRÓ CAPACITAR AL PERSONAL ADMINISTRATIVO, ASÍ COMO AL PERSONAL DE PLATAFORMA (MÓDULOS) A EFECTOS DE BRINDAR UN BUEN SERVICIO A LOS CONTRIBUYENTES, ASI MISMO SE CAPACITÓ AL PERSONAL DE CAMPO, COMO SON LOS NOTIFICADORES Y FISCALIZADORES TRIBUTARIOS, EL MISMO QUE NOS PERMITE REALIZAR LA NOTIFICACIONES EFECTIVAS Y MASIVAS, ASÍ COMO RELIZAR LAS LABORES DE FISCALIZACIÓN DE PREDIOS URBANOS Y RÚSTICOS.



SE VIENE LOGRANDO LA IMPLEMENTACIÓN DEL NUEVO SISTEMA DE RECAUDACIÓN TRIBUTARIA MUNICIPAL-SRTM



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE
Y A R I N A C O C H A

- ✓ ESTE SISTEMA LO OTORGA EL MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS DE FORMA GRATUITA, Y SE VIENE TRABAJANDO DIRECTAMENTE CON EL MEF, EN COORDINACIÓN CON LA SUB GERENCIA DE INFORMÁTICA, SUB GERENCIA DE CATASTRO, SUB GERENCIA DE PLANEAMIENTO URBANO Y LA GERENCIA DE RENTAS. POR LO QUE EL SISTEMA ESTARÁ OPERATIVO AL 01 DE ENERO DEL 2024.
- ✓ PERMITIRÁ MEJORAR LAS LABORES DE COBRANZA, NOTIFICACIÓN, FISCALIZACIÓN DE PREDIOS, COBRANZAS COACTIVAS, Y SINCERAMIENTO DE LAS BASE DE DATOS, RESPECTO A LAS DUPLICIDADES DE PREDIOS. ASIMISMO MEJORARÁ TODAS LAS FUNCIONALIDADES RESPECTO A LA RECAUDACIÓN DE LOS IMPUESTOS MUNICIPALES, COMO FRACCCIONAMIENTOS DE DEUDAS TRIBUTARIAS, LIQUIDACIONES DE PAGOS Y OTROS)



**SUB GERENCIA DE EJECUCIÓN COACTIVA
ENERO – JUNIO 2023**



SUB GERENCIA DE EJECUCIÓN COACTIVA

La Sub Gerencia de Ejecución Coactiva, es la unidad orgánica encargada de ejercer acciones de coerción para el cumplimiento de obligaciones establecidas en actos administrativos expresos, de acuerdo a lo establecido en la Ley N° 26979, Ley de Procedimiento de Ejecución coactiva y su reglamento aprobado N° 069-2003-EF. Esta dirigido por un directivo, profesional competente en la especialidad, designado por el Alcalde.

Jerárquica, Funcional y Administrativamente depende la Gerencia de Administración Tributaria.



SE IMPLEMENTÓ EN MÓDULO DE LA SUB GERENCIA DE EJECUCIÓN COACTIVA.

ESTE MÓDULO DE ORIENTACIÓN VIENE FUNCIONANDO PARA BRINDAR INFORMACIÓN A LOS CONTRIBUYENTES QUE SE ENCUENTRAN EN COBRANZA COACTIVA, BRINDANDO FALIDADES DE PAGO A LOS CONTRIBUYENTES QUE SE ACERCAN A REGULARIZAR SUS OBLIGACIONES TRIBUTARIAS.

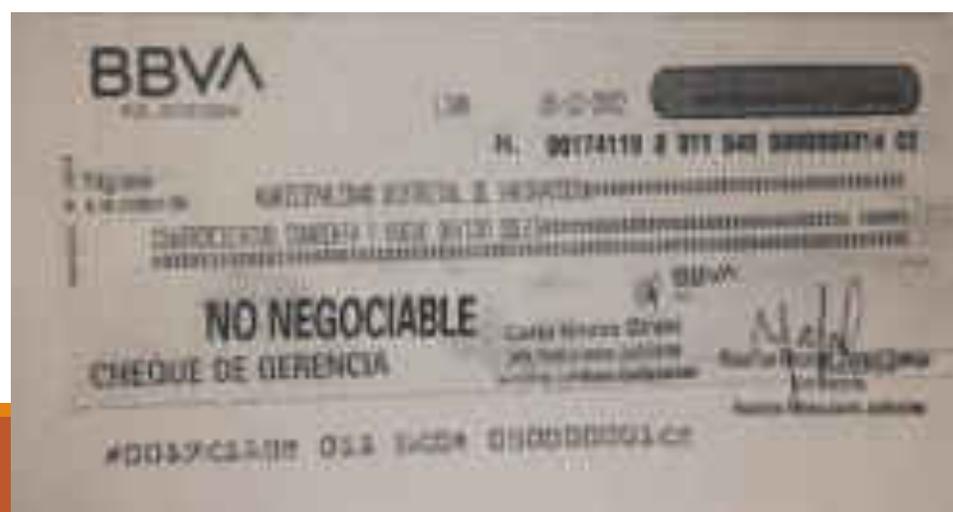
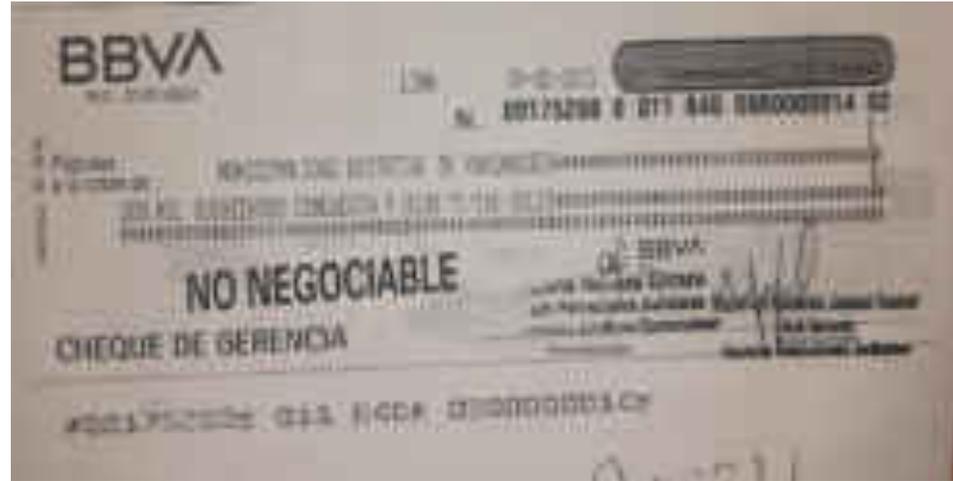


SE REALIZÓ LOS EMBARGOS FINANCIEROS DE RETENCIÓN A LOS CONTRIBUYENTES MOROSOS.



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE
Y A R I N A C O C H A

SE VIENEN REALIZANDO LOS EMBARGOS DE RETENCIÓN A LOS CONTRIBUYENTES QUE SE NIEGAN A CUMPLIR CON SUS OBLIGACIONES TRIBUTARIAS, CUYAS RESOLUCIONES DE EMBARGO, SON NOTIFICADAS A TODOS LOS BANCOS, Y ESTOS A SU VEZ, NOS REMITEN LOS CHEQUES COBRABLES, PARA HACER EFECTIVA LA OBLIGACIONES TRIBUTARIAS.





OTRAS ESTRATEGIAS LOGRADAS EN EL PRIMER SEMESTRE, PARA LA MEJORA DE LA RECAUDACIÓN TRIBUTARIA MUNICIPAL POR LA SUB GERENCIA DE EJECUCIÓN COACTIVA.

- ✓ SE REALIZÓ LA EMISIÓN DE RESOLUCIONES DE PAGO DE FORMA MASIVA, DE 48 Y 72 HORAS.
- ✓ SE VIENE GESTIONANDO LOS EMBARGOS DE INSCRIPCIÓN ANTE LOS REGISTROS PÚBLICOS.
- ✓ ASIMISMO SE TIENE COMO ESTRATEGIA, REALIZAR LA VISITAS DOMICILIARIAS, A LOS CONTRIBUYENTES CON DEDUDAS PENDIENTES DE PAGO.
- ✓ SE VIENEN GESTIONANDO Y MEJORANDO LOS SISTEMAS DE COBRANZA A TRAVÉS DE LOS CONVENIOS INTERINTITUCIONALES CON SENTINEL, INFORCORP Y RENIEC.

**LOGROS ALCANZADOS EN RECAUDACIÓN (OIM Y RDR)
ENERO-JUNIO 2023**

RECAUDACIÓN GENERAL ACUMULADA AL 30/06/2023



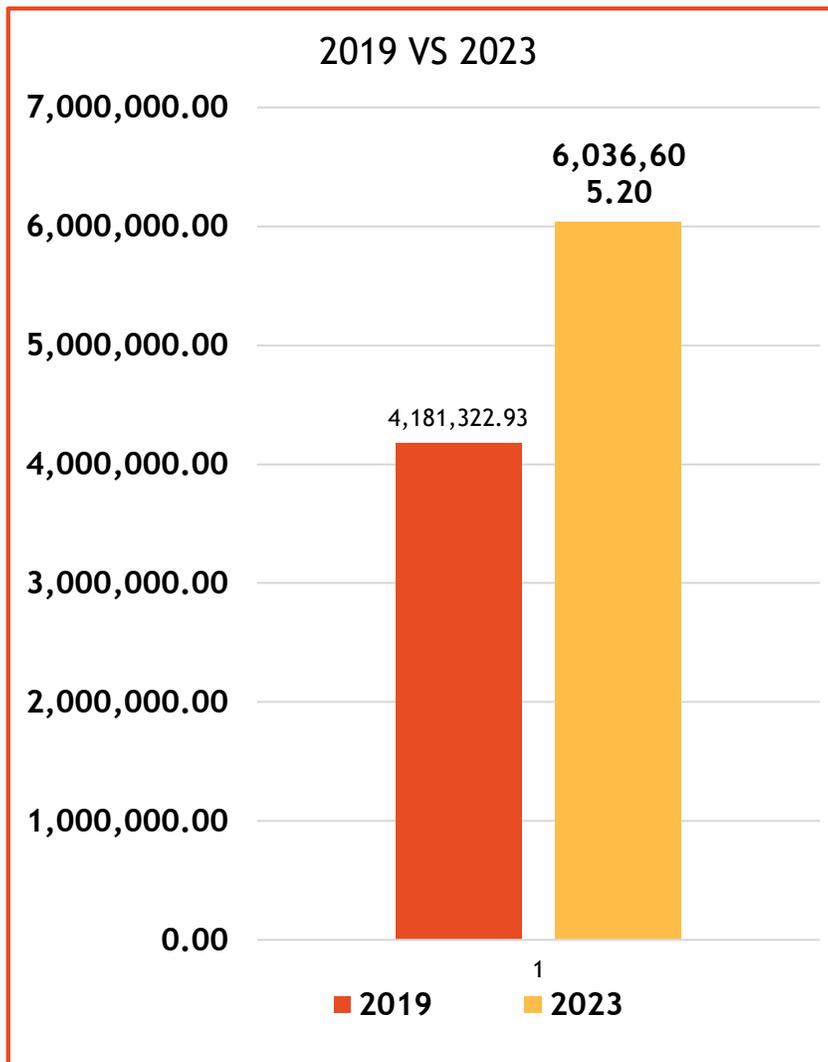
	PROYECCIÓN DE PRESUPUESTO PIA 2023	RECAUDADO	PORCENTAJE RECAUDADO ACTUAL				
	9,841,200.00	6,036,605.20	61.34%				
MES	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023
Enero	327,950.62	542,299.11	445,576.19	545,219.90	429,051.08	575,910.13	556,970.10
Febrero	1,442,166.33	1,786,245.46	1,316,649.66	1,758,979.06	841,643.10	1,126,172.68	2,211,010.12
Marzo	1,504,668.09	550,942.92	777,336.32	299,944.18	1,071,416.94	1,877,088.15	1,313,417.39
Abril	358,499.81	491,998.77	396,303.66	-	400,874.13	536,651.53	405,558.46
Mayo	680,744.88	702,513.76	897,865.18	223,847.46	1,277,298.49	607,820.08	1,021,905.83
Junio	502,875.50	443,949.45	347,591.92	319,957.46	567,810.15	906,760.40	527,743.30
Julio	450,505.47	519,663.34	656,327.02	607,957.45	651,853.37	738,250.83	-
Agosto	542,664.77	730,351.38	875,559.54	744,346.69	1,102,760.47	752,317.71	
Septiembre	273,626.45	546,335.68	359,813.49	691,052.74	609,041.76	533,825.27	
Octubre	390,637.20	419,931.15	417,541.72	483,201.50	697,570.93	781,593.84	
Noviembre	559,978.31	551,166.06	742,111.81	756,644.02	1,002,593.88	625,858.17	
Diciembre	519,440.32	736,737.33	554,022.78	494,955.24	627,567.35	462,874.02	
TOTAL	7,553,797.66	8,024,134.41	7,786,699.09	6,926,105.70	9,509,480.85	9,525,322.81	6,036,605.20
OIM	4,705,245.04	5,314,593.58	4,954,222.60	4,511,823.01	6,367,394.37	6,367,394.37	2,105,613.16
RDR	2,848,552.62	2,709,540.83	2,832,476.49	2,414,282.69	3,142,086.48	3,157,928.44	3,930,992.04
TOTAL	7,553,797.66	8,024,134.41	7,786,699.09	6,926,105.70	9,509,480.85	9,525,322.81	6,036,605.20

INCREMENTO

2022	2023
ENERO A JUNIO	ENERO A JUNIO
5,630,602.97	6,036,605.20
406,002.23	

CUADRO COMPARATIVO DE INGRESOS POR OIM Y RDR 2019 VS 2023 ENERO-JUNIO (INICIO DE GESTIÓN)

MES/AÑO	2019	2023
ENERO	445,576.19	556,970.10
FEBRERO	1,316,649.66	2,211,010.12
MARZO	777,336.32	1,313,417.39
ABRIL	396,303.66	405,558.46
MAYO	897,865.18	1,021,905.83
JUNIO	347,591.92	527,743.30
TOTAL	4,181,322.93	6,036,605.20

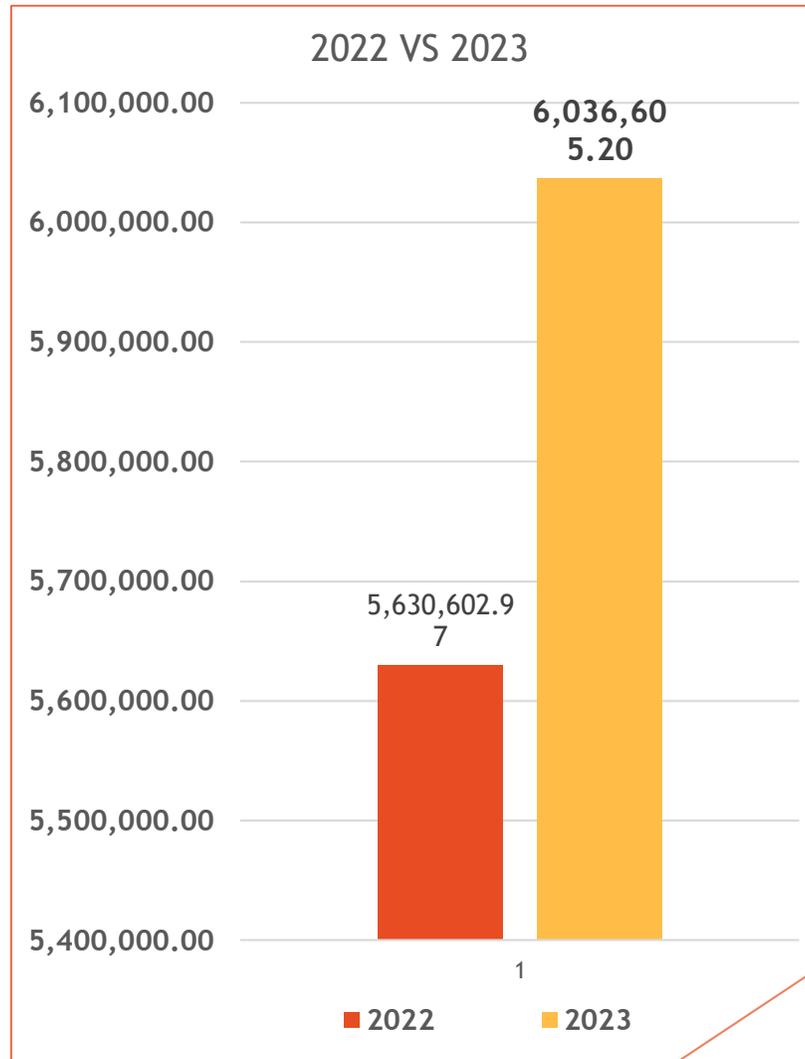


INCREMENTO	
2019	2023
ENERO A JUNIO	ENERO A JUNIO
4,181,322.93	6,036,605.20
1,855,282.27	



CUADRO COMPARATIVO DE INGRESOS POR OIM Y RDR 2022 VS 2023 ENERO-JUNIO (INICIO DE GESTIÓN)

MES/AÑO	2022	2023
ENERO	575,910.13	556,970.10
FEBRERO	1,126,172.68	2,211,010.12
MARZO	1,877,088.15	1,313,417.39
ABRIL	536,851.53	405,558.46
MAYO	607,820.08	1,021,905.83
JUNIO	906,760.40	527,743.30
TOTAL	5,630,602.97	6,036,605.20



INCREMENTO	
2022	2023
ENERO A JUNIO	ENERO A JUNIO
5,630,602.97	6,036,605.20
406,002.23	



CUMPLIMIENTO DE METAS DE RECAUDACIÓN



SE CUMPLIÓ CON EL COMPROMISO DE RECAUDACIÓN TOTAL POR OIM Y RDR, ESTABLECIDA EN EL PLAN INSTITUCIONAL DE APERTURA (PIA) CORRESPONDIENTE AL PRIMER SEMESTRE 2023



PROYECCIÓN DE PRESUPUESTO PIA 2023	EQUIVALENTE	RECAUDADO ENERO A JUNIO 2023	PORCENTAJE ALCANZADO
9,841,200.00	100 %	6,036,605.20	61.34 %



COMPROMISO CUMPLIDO
(PRIMER SEMESTRE)

CUMPLIMIENTO DE LA META 02:
MEJORA DE LOS NIVELES DE RECAUDACIÓN DEL
IMPUESTO PREDIAL 2023-TRAMO I-PRIMER
SEMESTRE.



**SE CUMPLIÓ CON LA META 02,
CORRESPONDIENTE AL PRIMER SEMESTRE,
ESTABLECIDA POR EL MINISTERIO DE ECONOMÍA
Y FINANZAS:**

**CONSISTE EN MEJORAR LOS NIVELES DE RECAUDACIÓN DEL
IMPUESTO PREDIAL PERIODO 2023, A NIVEL DEL DISTRITO.**



EMISIÓN TOTAL PREDIAL 2023	PORCENTAJE A RECAUDAR ENE- JUN 2023	META A RECAUDAR PRIMER TRAMO	RECAUDADO (ENERO A JUNIO 2023)	PORCENTAJE ALCANZADO
4,056773.17	47.40 %	1,922,910.48	2,898,270.76	150.72 %



**META CUMPLIDA TRAMO 01
(PRIMER SEMESTRE)**

¡Gracias!



Introducción



Funciones



Tramites



Logros

❖ Es la unidad orgánica encargada de organizar, actualizar y supervisar las actividades de catastro en el distrito, conforme al crecimiento de la ciudad incorporado las habilitaciones urbanas y el otorgamiento de licencias de construcción y autorización temporal para usos de espacios públicos.





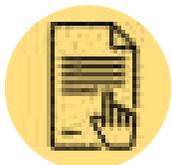
▶ Dentro del trámite único de procedimientos administrativos (TUPA), existen 55 procedimientos administrativos de los cuales, los tramites mas frecuentes que se atienden son los siguientes:



Introducción



Funciones



Tramites



Logros

- ❖ Licencias de edificación modalidad A, B, C y D.
- ❖ Certificado de parámetros urbanísticos.
- ❖ Anteproyecto en consultas modalidades A,B,C Y D.
- ❖ Certificado de nomenclatura y numeración.
- ❖ Conformidad de obra sin variación
- ❖ Certificado de Remensuras.
- ❖ Autorización temporal para uso de vía publica.
- ❖ Sub división de lote urbano.
- ❖ Autorización para obras menores.
- ❖ Autorización de apertura de zanja para instalaciones de tuberías de agua, desagüe y otros.
- ❖ Constancias de posesión (solo para predios dentro del casco urbano).
- ❖ Actualización de constancia de posesión.
- ❖ Certificado negativo de catastro.



A) FISCALIZACION

Fiscalizar los cumplimientos de las normativas vigentes por parte de los propietarios de los predios que realizan edificaciones.

Levantar actas de fiscalización e iniciar procedimiento sancionador a las personas naturales y jurídicas que incumplan las ordenanzas vigentes.

Paralización de obras que no cuenten con licencia de edificaciones.



Introducción



Funciones



Tramites



Logros



Acuerdos

TRAMITES ADMINISTRATIVOS	CANTIDAD
ACTAS DE CONSTATAcion	137
ACTAS DE FISCALIZACION	137
NOTIFICACION DE INFRACCION	58
ACTAS DE PARALIZACION DE OBRA	20

D.S. 04-2019-JUS – Modificatoria Ley 27444
Ley 27444 – Ley de Procedimientos Administrativos General.
Ley 29090 – Ley de Habilitaciones Urbanas y Edificaciones

O.M. N° 013-2021-MDY- Ordenanza Municipal que aprueba el reglamento de Aplicación de Sanciones (RAS) y cuadro único de infracciones y sanciones (CUIs).





B) REVISOR DE LICENCIA



- Evaluación de expedientes de licencias de edificación y conformidades de obra Modalidad A y B.
- Evaluación y autorización de expedientes de construcción de obra menor, evaluación e informes de inspección de campo.
Según ley 29090 – Ley de Habilitaciones Urbanas y Edificaciones; y, Reglamento Nacional de Edificaciones – RNE.
- Evaluación y autorización de expedientes de construcción de obra menor, evaluación e informes de inspección de campo y otros.



Introducción



Funciones



Tramites



Logros





Introducción



Funciones



Tramites



Logros

B) REVISOR DE LICENCIA



TRAMITES ADMINISTRATIVOS	CANTIDAD
LICENCIA DE EDIFICACION MODALIDA "A – B Y C"	71
AMPLIACION DE LICENCIA DE EDIFICACION MODALIDA "B"	3
ANTEPROYECTOS MODALIDAD C	1
AUTORIZACION PARA OBRA MENOR	16
AUTORIZACION PARA RUTURA DE PAVIMENTO	16
AUTORIZACION TEMPORAL PARA USO DE VIA PUBLICA	14
CERTIFICADO NEGATIVOS DE CATASTRO	116
CONFORMIDAD DE OBRA	31
CERTIFICADO DE PARAMETROS URBANISTICOS	30
CERTIFICADO DE NOMENCLATURA Y NUMERACION	20

TECHO PROPIO	CANTIDAD
LICENCIA DE EDIFICACION MODALIDA "A"	21
CONFORMIDAD DE OBRA	14



C) REVISOR CATASTRAL



Introducción



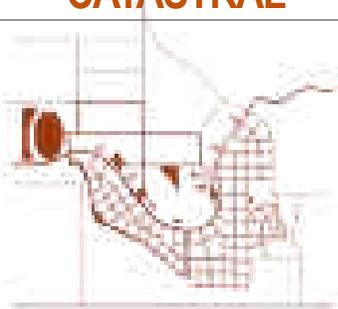
Funciones



Tramites



Logros



Realizar trabajos como elaboración de certificados de nomenclatura y numeración.

Emisión de constancia de posesión y emisión de Sub división.

Elaboración de certificados de Empadronamiento, atención en informaciones de fiscalía, poder judicial y Policía Nacional.

TRAMITES ADMINISTRATIVOS	CANTIDAD
CONSTANCIA DE POSESION CON FINES DE SANEAMIENTO	35
ACTUALIZACION DE CONSTANCIA DE POSESION	30
SUB DIVISION DE LOTE URBANO	77
ADJUDICACION DE LOTE	02
EMPADRONAMIENTOM DE LOTES	02

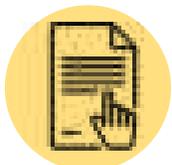




Introducción



Funciones

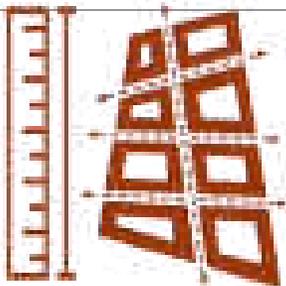


Tramites



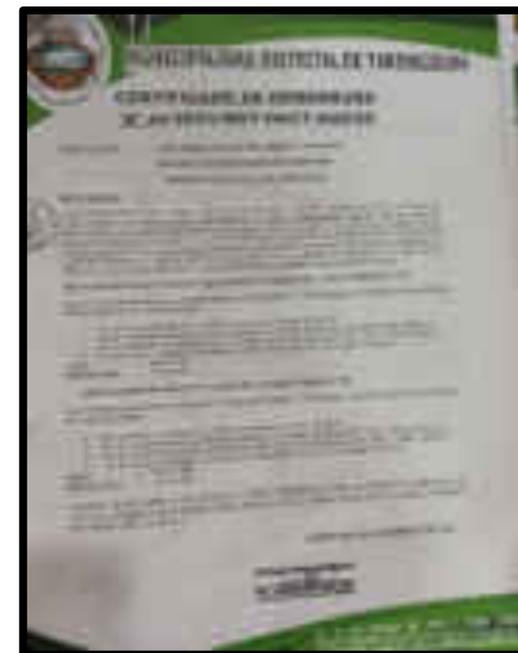
Logros

D) REMENSURA



- La remensura es una determinación, medición, ubicación y documentación en un plano de los inmuebles y sus límites conforme a las causas jurídicas que los originan, es decir, la aplicación del título de propiedad al terreno propiamente dicho.

TRAMITES ADMINISTRATIVOS	CANTIDAD
CERTIFICADO DE REMENSURAS	113
APOYO DE CONSTATAcion CON FISCALIA	15





Introducción



Funciones



Tramites



Logros

RECAUDACIONES DE ENERO HASTA EL MES DE JULIO



Desde Enero hasta el mes de Julio de 2023, se ha recaudado lo siguiente:

MES	MONTO
ENERO	S/ 20,822.00
FEBRERO	S/ 16,194.00
MARZO	S/ 15,391.00
ABRIL	S/ 13,907.00
MAYO	S/ 22,263.00
JUNIO	S/ 16,956.00
JULIO	S/ 27,021.00
TOTAL	S/ 132,554.00



Introducción



Funciones



Tramites



Logros



Dentro de estos 6 meses de Gestión Municipal se logro lo siguiente:

- Acercamiento y asesoramiento efectivo con los diferentes dirigentes, juntas directivas y pobladores de los Asentamientos Humanos de la jurisdicción que han presentado sus trámites externos en la SGCUC.
- Renovación de Convenio de Adhesión de Cooperación Interinstitucional con SUNARP (2023-2025).



Introducción



Funciones



Tramites



Logros



- Acercamiento con la Autoridad Nacional del Agua (ANA) para el trabajo articulado integrado y multisectorial en temas de los recursos hídricos en beneficio de la población de la jurisdicción, de manera oportuna y eficaz.
- Asimismo, esta Subgerencia se encuentra trabajando en la Recuperación de Fajas marginales en 3 sectores de la jurisdicción.
- Actualmente nos encontramos realizando una mesa de trabajo para la elaboración de ordenanzas municipales que coadyuven al mejoramiento de las normas de Desarrollo Urbano y Catastral del Distrito; así como la actualización de procedimientos administrativos



“Unidos si podemos, juntos lo haremos”



GRACIAS

“Unidos si podemos, juntos lo haremos”



Introducción



Funciones



Tramites



Logros

La Sub Gerencia de Planeamiento Urbano y Rural, es el órgano encargado de planificar, organizar, dirigir, orientar, promover, conducir y evaluar en forma integral y óptima las acciones relacionadas al desarrollo territorial urbano y rural del Distrito de Yarinacocha, mediante la ejecución de planes de acondicionamiento territorial. Depende jerárquicamente de la Gerencia de Acondicionamiento Territorial.





Introducción



Funciones



Tramites



Logros

Se atienden 22 procedimientos administrativos estipulados en el Texto Único de Procesos Administrativos – TUPA 2018 (del Ítem 05 al Ítem 26) de la Municipalidad Distrital de Yarinacocha.



Introducción



Funciones



Tramites



Logros

LICENCIA DE HABILITACIONES URBANAS Y RECEPCIÓN DE OBRAS — DE HABILITACIONES URBANAS

05 trámites
atendidos

1. Habilitación Urbana Comercial "CASHIBO"- Lote Único
2. Habilitación Urbana de Oficio Mz.182-G Lt.4 "FUNDO VILLA TERESITA" - Lote Único
3. Habilitación Urbana "ZOILA DEL ÁGUILA CASTRO" – 87 lotes
4. Habilitación Urbana "SEÑOR DE LURÉN"- 83 LOTES
5. **Habilitación Urbana "CONDominio HOLIDAY ISLAND" – 2,302 lotes**

Procedimiento administrativo que tiene por objeto convertir, transformar o cambiar un terreno rústico a urbano, mediante la ejecución de obras de accesibilidad, de distribución de agua y recolección de desagüe, de distribución de energía e iluminación publica cuya finalidad es propiciar un desarrollo urbano armónico.





Introducción



Funciones



Tramites



Logros

RECONOCIMIENTO DE ASENTAMIENTO HUMANO

Durante los meses de enero a junio se han reconocido a 02 Asentamientos Humanos:

- AA.HH. Monte Alegre
- AA.HH. 07 de febrero

Se realiza la evaluación en gabinete del expediente, las charlas informativas, las inspecciones oculares in situ correspondientes, en donde se evidencia la posesión en todo el perímetro que pretenden reconocer y el cumplimiento de la integración vial como del porcentaje de las áreas de aportes reglamentarios.

Este procedimiento que no da derecho a la propiedad de los terrenos ocupados, sino acredita el establecimiento de un grupo de personas dispuestas a llevar vida en común, en una determinada zona geográfica, con fines de vivienda.



02 trámites
atendidos



Introducción



Funciones



Tramites



Logros

VISACIÓN DE PLANOS PARA FINES DE SERVICIOS BÁSICOS AA.HH. BILA DENISE



VIVIENDA	19 LOTES
OTROS USOS	01 LOTE

Se realiza la evaluación en gabinete del expediente, las charlas informativas, las inspecciones oculares in situ correspondientes, en donde se evidencia la posesión real y pacífica, respetando las fajas marginales, la integración vial, así como el cumplimiento del porcentaje de las áreas de aportes reglamentarios.

Este procedimiento tiene como finalidad contribuir con el mejoramiento de la calidad de vida, el desarrollo y progreso de los poseedores informales asentados en el Distrito de Yarinacocha, que se encuentren dentro de los alcances de la Ley N° 28687 "Ley de desarrollo complementaria de formalización de la propiedad informal, acceso al suelo y dotación de servicios básicos", de acuerdo al cumplimiento en la ORDENANZA MUNICIPAL N° 008-2020-MDY.





Introducción



Funciones



Tramites



Logros

VISACIÓN DE PLANOS PARA FINES DE SERVICIOS BÁSICOS

AA.HH. MANUEL ROJAS ALIAGA



Se realiza la evaluación en gabinete del expediente, las charlas informativas, las inspecciones oculares in situ correspondientes, en donde se evidencia la posesión real y pacífica, respetando las fajas marginales, la integración vial, así como el cumplimiento del porcentaje de las áreas de aportes reglamentarios.

VIVIENDA	30 LOTES
OTROS USOS	01 LOTE
ÁREAS VERDES	01 LOTE





Introducción

VISACIÓN DE PLANOS PARA FINES DE SERVICIOS BÁSICOS AA.HH. MAGNIFICOS DE PRIMAVERA



Funciones



Tramites



Logros



VIVIENDA	54 LOTES
OTROS USOS	02 LOTES
ÁREAS VERDES	01 LOTE

Se realiza la evaluación en gabinete del expediente, las charlas informativas, las inspecciones oculares in situ correspondientes, en donde se evidencia la posesión real y pacífica, respetando las fajas marginales, la integración vial, así como el cumplimiento del porcentaje de las áreas de aportes reglamentarios.

Este procedimiento tiene como finalidad contribuir con el mejoramiento de la calidad de vida, el desarrollo y progreso de los poseedores informales asentados en el Distrito de Yaracocha, que se encuentren dentro de los alcances de la Ley N° 28687 "Ley de desarrollo complementaria de formalización de la propiedad informal, acceso al suelo y dotación de servicios básicos", de acuerdo al cumplimiento en la ORDENANZA MUNICIPAL N° 008-2020-MDY.





Introducción



Funciones



Tramites



Logros

VISACIÓN DE PLANOS PARA FINES DE SERVICIOS BÁSICOS

AMPLIACIÓN DEL CENTRO POBLADO

NUEVO UNIÓN ZAPOTILLO



Se realiza la evaluación en gabinete del expediente, las charlas informativas, las inspecciones oculares in situ correspondientes, en donde se evidencia la posesión real y pacífica, respetando las fajas marginales, la integración vial, así como el cumplimiento del porcentaje de las áreas de aportes reglamentarios.

VIVIENDA	173 LOTES
ÁREAS VERDES	03 LOTES





Introducción



Funciones



Tramites



Logros

VISACIÓN DE PLANOS PARA FINES DE SERVICIOS BÁSICOS AA.HH. MONTE ALEGRE



Se realiza la evaluación en gabinete del expediente, las charlas informativas, las inspecciones oculares in situ correspondientes, en donde se evidencia la posesión real y pacífica, respetando las fajas marginales, la integración vial, así como el cumplimiento del porcentaje de las áreas de aportes reglamentarios.

VIVIENDA	68 LOTES
OTROS USOS	02 LOTES
ÁREAS VERDES	02 LOTES

Este procedimiento tiene como finalidad contribuir con el mejoramiento de la calidad de vida, el desarrollo y progreso de los poseedores informales asentados en el Distrito de Yaracocha, que se encuentren dentro de los alcances de la Ley N° 28687 "Ley de desarrollo complementaria de formalización de la propiedad informal, acceso al suelo y dotación de servicios básicos", de acuerdo al cumplimiento en la **ORDENANZA MUNICIPAL N° 008-2020-MDY**.





Introducción



Funciones



Tramites



Logros

MODIFICACIÓN DE VISACIÓN DE PLANOS PARA FINES DE SERVICIOS BÁSICOS / AA.HH. 16 DE OCTUBRE



Se realiza la evaluación en gabinete del expediente, las charlas informativas, las inspecciones oculares in situ correspondientes, en donde se evidencia la posesión real y pacífica, respetando las fajas marginales, la integración vial, así como el cumplimiento del porcentaje de las áreas de aportes reglamentarios.

VIVIENDA	59 LOTES
OTROS USOS	01 LOTE
ÁREAS VERDES	02 LOTES





Introducción



Funciones



Tramites



Logros

CONSTANCIAS DE POSESIÓN Y CERTIFICADO DE VALIDACIÓN

495 trámites
atendidos

Durante los meses de enero a junio se han atendidos a los diferentes Asentamientos Humanos y Caseríos que forman parte de los paquetes de Electrificación, como de aquellos que solicitan la electrificación de manera individual.

Se realiza la evaluación en gabinete, la inspección ocular in situ, acreditando la posesión real y pacífica, para que finalmente se expida la Constancia de Posesión o Certificado de validación.

Se expiden exclusivamente para la factibilidad de servicios básicos de electrificación e instalación de redes de agua y desagüe, por tanto, **no constituyen reconocimiento alguno de derechos que afecte la propiedad de su titular.**





Introducción



Funciones



Tramites



Logros

RECAUDACIONES



Durante los meses de enero a junio, la Sub Gerencia de Planeamiento Urbano y Rural según los procedimientos administrativos estipulados en el Texto Único de Procesos Administrativos – TUPA 2018 (del Ítem 05 al Ítem 26) de la Municipalidad Distrital de Yarinacocha, ha recaudado un total de:

S/. 72,512.32 soles

Setenta y dos mil quinientos doce con treinta y dos soles



Recaudaciones que sirven para la sostenibilidad de la Sub Gerencia de Planeamiento Urbano y Rural.



CHARLAS TÉCNICAS INFORMATIVAS

Se han realizado charlas técnicas informativas en diferentes sectores de la Jurisdicción del Distrito de Yarinacocha.



Introducción



Funciones



Tramites



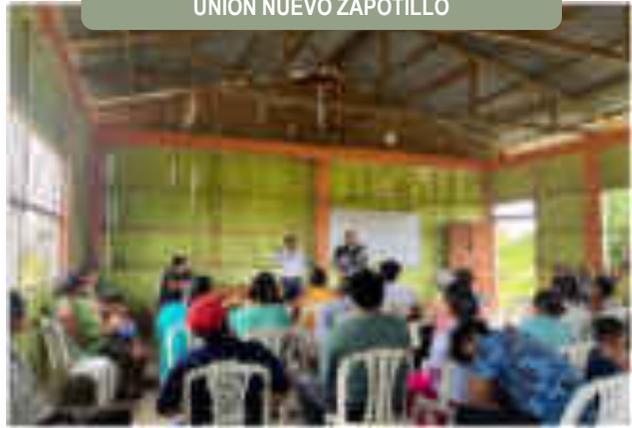
Logros



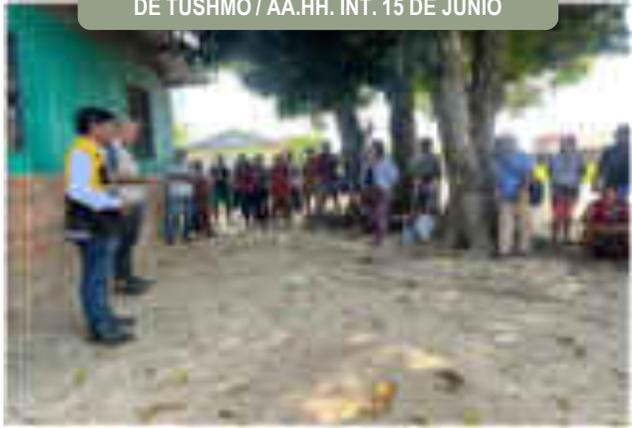
CHARLA TÉCNICA INFORMATIVA CASERIO UNIÓN NUEVO ZAPOTILLO



AA.HH. CULTURA Y PAZ / CULTURA Y PAZ DE TUSHMO / AA.HH. INT. 15 DE JUNIO



CHARLA TÉCNICA INFORMATIVA AA.HH. 8 DE OCTUBRE / 19 DE MAYO





TRABAJO DE CAMPO – APOYO SOCIAL



Introducción



Funciones



Tramites



Logros



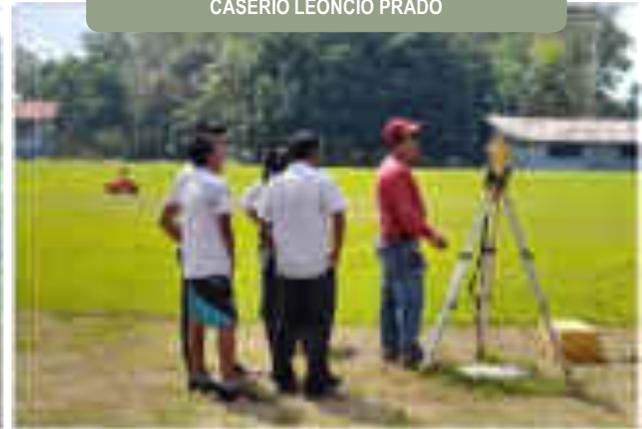
PROPUESTA DE DELIMITACIÓN DE FAJA MARGINAL SECTOR DEL AA.HH. 22 DE ENERO



ALINEAMIENTO DE VÍAS EN DIFERENTES SECTORES DE LA JURISDICCIÓN



LEVANTAMIENTO TOPOGRÁFICO CASERIO LEONCIO PRADO





GRACIAS

“Unidos si podemos, juntos lo haremos”

GERENCIA DE ACONDICIONAMIENTO TERRITORIAL

PERSPECTIVAS

GENERAR ORDENANZA MUNICIPAL PLAN ESPECIFICO PARA ZONA MALECON DE YARINACocha

PLAN ESPECIFICO

Es el instrumento técnico normativo orientado a complementar la Planificación Urbana, facilitando la actuación o intervención urbanística en un sector del suelo urbano que ameritan un tratamiento integral especial.

BENEFICIOS

PROHIBICION DE BARES (USO DE SUELO)

N° DE PISOS DE LAS CONSTRUCCIONES

COLOR Y ACABADOS DE LAS FACHADAS

EXIGIR A ELECTRO UCAYALI Y RED DE TELEFONIAS CABLEADO SUBTERRANEO



IMAGEN URBANA ACTUAL SECTOR MALECON DE YARINACOCHA



DETERIORO DE LA IMAGEN URBANA

GERENCIA DE ACONDICIONAMIENTO TERRITORIAL

PERSPECTIVAS

ORDENANZA MUNICIPAL: QUE ESTABLECE INCENTIVOS Y FACILIDADES PARA EL TRAMITE DE REGULARIZACIÓN DE LICENCIAS DE EDIFICACIONES

GAT → **REGIDORES**

- BENEFICIOS**
- FORMALIZAR LAS CONSTRUCCIONES SIN LICENCIAS
 - RECAUDAR INGRESOS PARA LA MDY

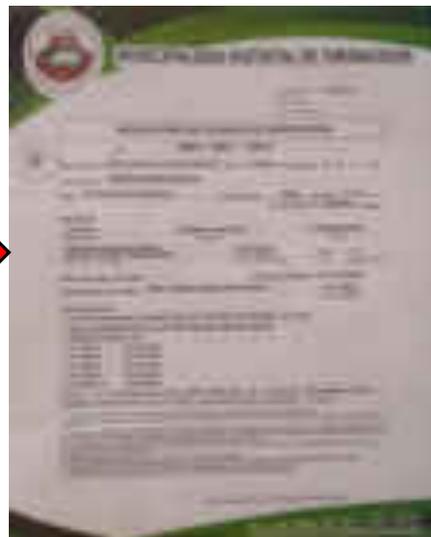




GERENCIA DE ACONDICIONAMIENTO TERRITORIAL

PERSPECTIVAS

IMPLEMENTACION DE SISTEMA DE GESTION



Comprende la Implementación de software para la emisión y gestión de:

- VISACION DE PLANOS
- EMISION DE CONSTANCIAS Y REVALIDACION DE POSESIONES
- LICENCIAS DE OBRA
- OBRAS MENORES
- SUBDIVISION DE LOTES
- FICHAS CATASTRALES

BENEFICIOS

EVITAR FALSIFICACION DE CONSTANCIAS, LICENCIAS, OTROS. DOCUMENTOS CON CODIGO QR



GERENCIA DE ACONDICIONAMIENTO TERRITORIAL

PERSPECTIVAS



ACTUALIZACION DE LA BASE CARTOGRAFICA CATASTRO URBANO UTILIZANDO DRONES CON FINES DE RECAUDACION

COMPRENDE:

- LEVANTAMIENTO DE INFORMACION DE LOTES, AREAS,
- NIVELES DE CONSTRUCCION
- ORDENAMIENTO DE LA BASE CATASTRAL CON LA GEOREFERENCIACION DE SECTORES



BENEFICIOS

- ✓ RECAUDACION
- ✓ ORDENAMIENTO DE LA BASE CATASTRAL



GERENCIA DE ACONDICIONAMIENTO TERRITORIAL

PERSPECTIVAS

DELIMITACION DE FAJAS MARGINALES COMO INICIATIVA DE LA MDY

GAT MDY →



- BENEFICIOS**
- AGILIZAR LOS TRAMITES DE VISACION DE PLANOS
 - CERO COSTO PARA LOS AA.HHSS.



GERENCIA DE ACONDICIONAMIENTO TERRITORIAL

PERSPECTIVAS

EJECUTAR PLAN DE ESTADO SITUACIONAL Y REGISTRO DE PREDIOS DE LA MDY



CONVENIO



BENEFICIOS

- **CONTAR CON INVENTARIO TOTAL DE LOS TERRENOS MUNICIPALES:**
- **PARQUES**
- **AREA DE OTROS USOS**
- **CONTAR C/INFORMACION PATRIMONIAL, AGIL ORDENADA, EFICIENTE PARA LA TOMA DE DECISIONES**



SANEAMIENTO FISICO LEGAL DE TERRENO CEMENTERIO TUHSMO- ANTIGUO CEMENTERIO DE YARINA



GERENCIA DE ACONDICIONAMIENTO TERRITORIAL



GRACIAS



LOGROS ALCANZADOS EN LA SUB GERENCIA DE LIMPIEZA PUBLICA



PERSONAL DE LA SUB GERENCIA DE LIMPIEZA PUBLICA

SE INCREMENTO EL PERSONAL CON EL OBJETICO DE PROPONER, EJECUTAR Y EVALUAR LOS PROGRAMAS DE LIMPIEZA PUBLICA, PROGRAMAS DE SEGREGACION Y RECUPERACION DE RESIDUOS SOLIDOS

230 Trabajadores

TIPO DE VEHICULOS	CANT. DE VEHICULOS	INOOPERATIVOS	OPERATIVOS
COMPACTADORES	5	0	5
CAMIÓN MADRINA	2	1	1
MOTO FURGONES	5	0	5
DUMPER'S	2	1	1

12 Unidades

Contamos con 3 vehículos compactadores y 01 Camión madrina para la realización del servicio, y las unidades motorizadas Dumpers y motofurgones, se utilizan para el llenado del camión madrina.

FUNCIÓN	CANT. DE PERSONAL	EDAD PROMEDIO
RECOLECTORES	74	58.2
AYUDANTES DE RECOLECCIÓN	20	
OPERADORES DE CAMIONES	16	
OPERADORES DE MOTO FURGON	22	
SUPERVISORES	6	
TOTAL	138	

En el cuadro, la edad promedio de todos los trabajadores de recolección de residuos sólidos es 61.3, la cual es una edad bastante adulta para un área tan demandante como esta.



SE LOGRO LA IDENTIFICACION DE PUNTOS CRITICOS

- ✓ AL INICIO DE NUESTRA GESTIÓN SE IDENTIFICARON 105 PUNTOS CRÍTICOS
- ✓ SE HAN LOGRADO ALGUNO DE ESTOS EN SU TOTALIDAD
- ✓ EN OTROS SE HA PODIDO VER UNA DISMINUCION SUSTANCIABLE DE RESIDUOS SÓLIDOS DADA LA FRECUENCIA CON LA QUE SE ESTÀN REALIZANDO LOS RECOJOS EN BUSCA DE SU ERRADICACION.

NTA
do temporalmente

Parque Zoológico
San Juan
Cerrado temporalmente

P28

P13

P27

P12

P11

P10

P9

P6

P4

P105

P98

P1

P88

P87

P85

P75

P71

P76

P41

P29

P24

P33

P37

P50

P55

P56

P60

P65

P61

P59

P46

P49

P43

P42

P30

P44

P38

P21

P100

P102

P5

P7

P17

P16

P15

P14

P31

P36

P72

P66

P49

P54

La Jungla

San Juan

Parque de Pucallpa

Coliseo Cerrado Pucallpa



UNIVERSITARIA



ARBORIZACION



CIRCUNVALACION



24 ZONAS DE RECOLECCION Y 105 PUNTOS CRITICOS IDENTIFICADOS



PUNTOS CRITICOS ERRADICADOS

- ✓ AL INICIO DE NUESTRA GESTIÓN SE IDENTIFICARON 105 PUNTOS CRÍTICOS
- ✓ SE HAN LOGRADO ERRADICACIÓN DE ALGUNO DE ESTOS EN SU TOTALIDAD
- ✓ EN OTROS SE HA PODIDO VER UNA DISMINUCION SUSTANCIABLE DE RESIDUOS SÓLIDOS DADA LA FRECUENCIA CON LA QUE SE ESTÁN REALIZANDO LOS RECOJOS EN BUSCA DE SU ERRADICACION.



Circunvalación Erradicado



Arborización Erradicado



Universitaria Erradicado



ANTES Y DESPUES DE LA RECOLECCION DE RESIDUOS SOLIDOS



VILLA SELVA CON 2 DE MAYO



FRANCISCO DEL AGUILA CON AGUAYTIA



SE LOGRO ESTABLECER GEOGRAFICAMENTE EL PLAN DE RUTA DE RECOLECCION DE RESIDUOS SOLIDOS



TURNO MAÑANA



TURNO TARDE



SE LOGRO ESTABLECER LA RUTA DE RECOLECCION DE RESIDUOS POR HORARIOS

Rutas de vehículos TURNO MAÑANA

RECOJO DE BASURA



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE
YARINACOCCHA

RUTAS	HORARIO	DÍAS
CARRETERA ANTIGUA A YARINACOCCHA JC TUPAC SAMAY 	6:00 p.m. a 11:00 p.m.	VIERNES A MIÉRCOLES
JR. DOS DE MAYO AV. PLÁTORIC CALLETERA TERRESTRE 8840000 	6:00 p.m. a 11:00 p.m.	DOMINGO A VIERNES
JR. SACHACATEC, JR. SACHITA Y RÍOCHO MARIKA 	6:00 p.m. a 11:00 p.m.	VIERNES A DOMINGO
RUCAYOCOS YARINA, AV. YARINA, JR. SOLUTICH, JR. JACÓN, JR. SACHACATEC 	6:00 p.m. a 11:00 p.m.	DOMINGO A VIERNES
AV. ARQUITECTOS ARROZALCÓN, CALMAJAN, HERNÁNDEZ Y DE UNIVERSITARIO 	6:00 p.m. a 11:00 p.m.	VIERNES A MIÉRCOLES
JR. PERLA, AV. ARQUITECTOS JR. LAUREANO DE LA ROSA 	6:00 p.m. a 11:00 p.m.	VIERNES A SÁBADO
ACOPRO COMERCIAL ACOPRO KIDSA PUERTA PRINCIPAL 	6:00 p.m. a 11:00 p.m.	VIERNES A SÁBADO
JR. AGUAYTA, ALDEHONDE DE LA FLORA Y DE JACÓN 	6:00 p.m. a 11:00 p.m.	VIERNES A DOMINGO
JR. AGUAYTA, FRANCISCO DE SÁNCHEZ Y CARRETERA ANTIGUA A YARINACOCCHA 	6:00 p.m. a 11:00 p.m.	VIERNES A SÁBADO



Unidos si podemos,
justos lo haremos.

Rutas de vehículos TURNO TARDE

RECOJO DE BASURA



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE
YARINACOCCHA

RUTAS	HORARIO	DÍAS
ACOPRO DE LA AV. LA PERLA, SORAMBAI, COPASA, BOCHO MEXIC, DEZ ARDIENTAZO, LAS PALMAS Y SAKIMA 	3:00 p.m. a 10:00 p.m.	VIERNES A DOMINGO
LA PERLA, MERCADITO, CORAZÓN DE YARINA, RUYA SPA, TUBIANO, ROMA JEMA, SANTA ROSA Y SAN JOSÉ 	3:00 p.m. a 10:00 p.m.	VIERNES A MIÉRCOLES
EDWIN DEAZ, LA CARRERA, ARRIALCITA, DOS DE MAYO, LAS MONTAÑAS, MONTEBLO 	3:00 p.m. a 10:00 p.m.	SÁBADO A JUEVES
MERCADITO, CAMASTOLIL, ACOPRO FRENTE AL RESTAURANTE LA SIBONTA, JR. 3 DE OCTUBRE, JR. BUERTO PEREZ, JR. PALMERAS, JR. BALZET Y AV. CASHIMARCO 	3:00 p.m. a 10:00 p.m.	VIERNES A DOMINGO
JR. ALAR BELLO, JR. VILLA SELVA, JR. MOLINOS, ALMENDRAK, AGUALAJ, PARQUE INDUSTRIAL 	3:00 p.m. a 10:00 p.m.	VIERNES A DOMINGO
JR. DOS DE MAYO, JR. TUPAC, JR. HEBRAL DEALI, JR. KONTTE, JR. LUZ DE FATIMA Y JR. LOBO CAÑO 	3:00 p.m. a 10:00 p.m.	VIERNES A SÁBADO
JR. TUPAC, JR. SOLUTICH, JR. JACÓN, JR. INCHITA, JR. SACHACATEC 	3:00 p.m. a 10:00 p.m.	DOMINGO A VIERNES
CARRETERA ANTIGUA A YARINA Y TOMAY 	3:00 p.m. a 10:00 p.m.	JUEVES A VIERNES
JR. YARINA, AV. ARROZALCÓN 	3:00 p.m. a 10:00 p.m.	SÁBADO A JUEVES



Unidos si podemos,
justos lo haremos.

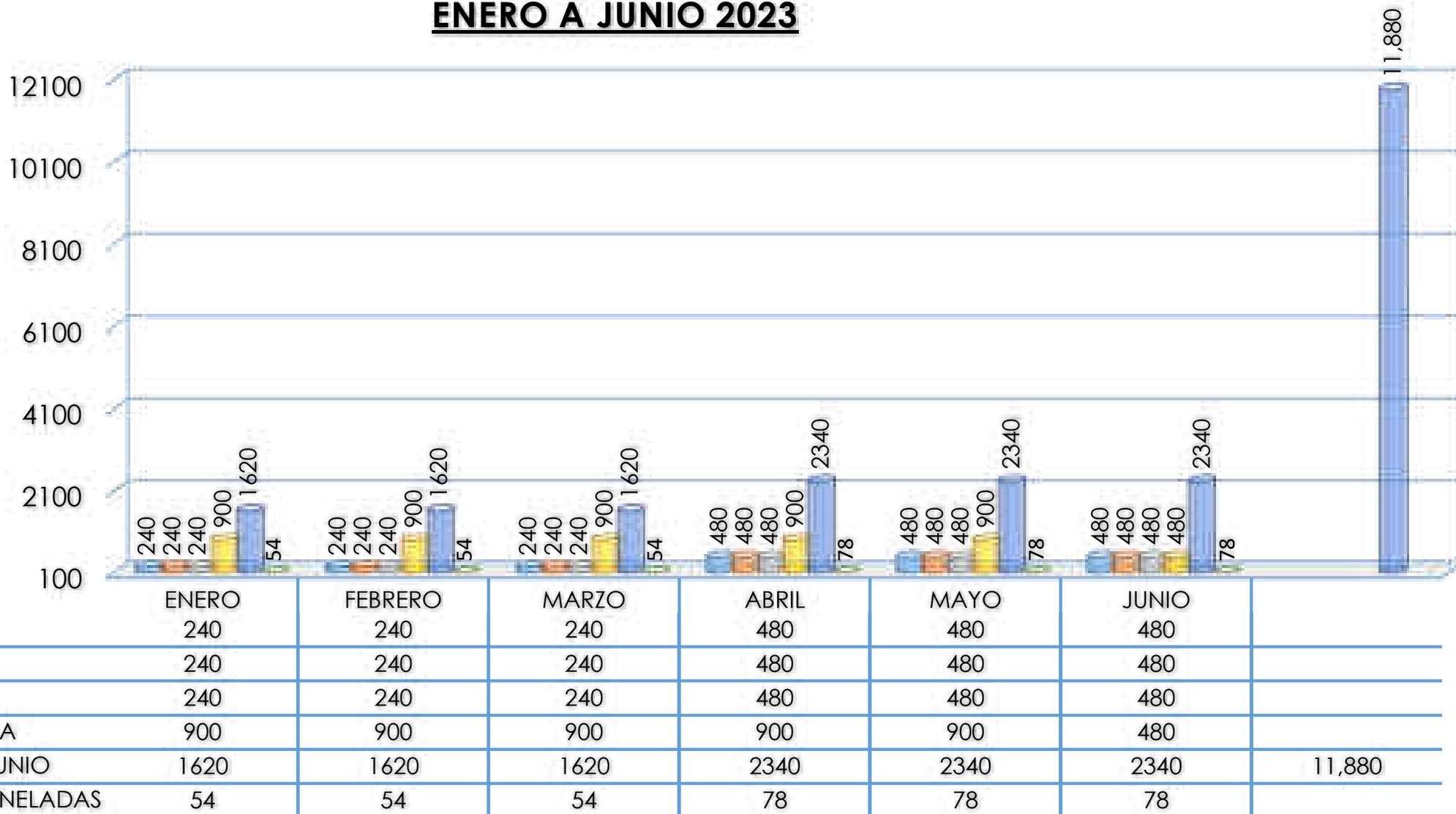


MUNICIPALIDAD DE
YARINACOCCHA

Rendición de cuentas - julio 2023

SUB GERENCIA DE LIMPIEZA PÚBLICA

RECURSO MATERIAL MAQUINARIA PARA LA RECOLECCION DE RESIDUOS SOLIDOS EN TONELADAS ENERO A JUNIO 2023



PARA EL MES DE JULIO, SE LOGRÓ GESTIONAR EL ALQUILER DE 05 VOLQUETES PARA MEJORAR EL SERVICIO DE RECOLECCIÓN DE RESIDUOS SÓLIDOS, PROYECTÁNDONOS A RECOLECTAR APROXIMADAMENTE 100 TN DE RESIDUOS SÓLIDOS DIARIOS ABARCANDO LAS ZONAS DONDE ANTES NO LLEGABA LOS CAMIONES RECOLECTORES.



Volquete
N°01



Volquete
N°02



Volquete
N°03



Volquete
N°04



Volquete
N°05



SE ESTABLECIÓ GEOGRAFICAMENTE UN PLAN DE RUTA DE RECOLECCIÓN DE RESIDUOS SÓLIDOS PARA LOS VOLQUETES, QUE INCLUYEN PUNTOS CRÍTICOS, ASENTAMIENTOS HUMANOS, URBANIZACIONES, CENTROS POBLADOS Y CASERÍOS.



SE ESTABLECIÓ GEOGRAFICAMENTE UN PLAN DE RUTA DE RECOLECCIÓN DE RESIDUOS SÓLIDOS PARA LOS VOLQUETES, QUE INCLUYEN PUNTOS CRÍTICOS, ASENTAMIENTOS HUMANOS, URBANIZACIONES, CENTROS POBLADOS Y CASERÍOS.



ALREDEDOR DE 80 ASENTAMIENTOS HUMANOS, CENTROS POBLADOS Y CASERÍOS, BENEFICIADOS CON EL SERVICIO DE RECOLECCION DE RESIDUOS SÓLIDOS.

RUTA 01		RUTA 02		RUTA 03		RUTA 04	
APV VICTORIA.	URBANIZACIÓN SANTA BEATRIZ.	AA.HH EL BOSQUE	AA.HH PACHACUTEC.	AA.HH 08 DE JULIO.	AA.HH FEDERICO BASADRE.	AA.HH LAS CASUARINAS.	BARRIO MIRAFLORES
AA.HH SAN JUAN DE UCAYALI	AA.HH 14 DE JUNIO.	AA.HH FLOR DE LA LUPUNA.	AA.HH 28 DE MARZO.	AA.HH ULISES BEATEGUI.	AA.HH AGUSTIN CAUFER VIDERA.	AA.HH LOS MANGOS	AA.HH SAN GRILA.
AA.HH NORMA ABENZUR.	AA.HH LOS INZMINES.	AA.HH SELVA NUEVA.	AA.HH VILLA GARCIA.	AA.HH LOS JARDINES.	TODO EL PAREDON DEL AEROPUERTO.	AA.HH LA LUPUNA.	AA.HH VIOLETA COBBA.
AA.HH POR LA PAZ.	AA.HH UNIÓN DE DAMNIFICADOS.	AA.HH BEATRIZ SIBIGALES TUBINO.	AA.HH BARRIO UNIDO.	AA.HH LOS ROSALES.	TODO EL IRON PERU.	AA.HH FAUSTINO MALDONADO.	AA.HH ESPERANZA DEL NAZARENO.
AA.HH ROSA MUJINA.	AA.HH UCAYALI.	AA.HH VIRGEN DEL PLAR.	AA.HH EMMENGLDO DEL AGUIA.	AA.HH AVIACIÓN.	AA.HH LAS ALAMEDAS.	AA.HH LOS NELLLOS.	AA.HH SEÑOR DE LOS MILAGROS.
AA.HH ANA MARIA.	AA.HH FERNANDO BELAUNDE TERRY.	AA.HH TIERRA COLORADA.	AA.HH ELIAS BOLEDO.	AA.HH JOSE FAUSTINO S.C.	AA.HH HUSARES DEL PERU.	AA.HH LAS CASUARINAS.	BARRIO MIRAFLORES
TODO IRON MASERA.	AA.HH FLOREMORE FLUMORIL.	AA.HH LA LUPUNA.	AA.HH LOS OLIVÉS.	AA.HH LOS CEDROS DE COBPAQ.	INSTITUCIONES EDUCATIVAS DENTRO DEL ÁREA.	AA.HH LOS MANGOS	AA.HH SAN GRILA.
RUTA 05		RUTA 06		RUTA 07		RUTA 08	
CASA BLANCA Y ALREDEDORES.	AA.HH LOS CIPRESSES.	AA.HH MAXIMO CASTRO.	AA.HH VILLA HERMOSA.	CENTRO POBLADO DE TURINO		AA.HH ALFRO PONCE.	AA.HH 16 DE ABRIL.
AA.HH PAMPAS VERDES.	AA.HH EL ALAMO.	AA.HH SEÑOR DE LOS MILAGROS.	AA.HH 20 DE DICIEMBRE.			AA.HH LAS PALMAS.	AA.HH 19 DE ENERO.
AA.HH SANTA ROSA.	AA.HH EDWIN DIAS PAREDES.	AA.HH LOS TRINPAQARES.	AA.HH 01 DE NOVIEMBRE.			AA.HH COOTRI.	AA.HH 23 DE OCTUBRE.
AA.HH NUEVO AMANECER.	AA.HH 04 DE MAYO.	AA.HH 29 DE ENERO.	AA.HH SANTA COLONIA DE YARINA.			AA.HH JOSÉ DE SAN MARTIN	AA.HH CARLOS ACHO MEGO
		AA.HH 16 DE ABRIL.	AA.HH LAS ALMEMERAS.			AA.HH ALAN SILEY.	AA.HH RAL SALAZAR MARTINES.
		AA.HH VILLA VERDE.	AA.HH 16 DE JULIO.			AA.HH ALFRO PONCE.	AA.HH 16 DE ABRIL.
RUTA 09		RUTA 10		RUTA 11		PUNTOS CRITICOS	
CENTRO POBLADO SANJUAN		CASERIO 07 DE JUNIO		AA.HH NUEVA ERA		UBICADOS GEOGRAFICAMENTE Y CONSIDERADOS DENTRO DE LOS PLANES DE TRABAJOS.	
CASHINCOCHA.		CASERIO SANTA ROSA					



A PESAR DE LOS ESFUERZOS QUE SE VIENE REALIZANDO PARA FORTALECER EL SERVICIO DE RECOJO DE RESIDUOS SOLIDOS, PODEMOS OBSERVAR PERSONAS CON CERO CONCIENCIA AMBIENTAL DISPONIENDO SUS RESIDUOS SOLIDOS EN LA VÍA PUBLICA A CUALQUIER HORA DEL DÍA.

IDENTIFICACIÓN
DE PUNTOS CRÍTICOS



CIUDADANO INCONSCIENTE
DISPONRIENDO SUS RESIDUOS SÓLIDOS



RECOJO DE RESIDUOS SÓLIDOS



MUNICIPALIDAD DE
YARINACOCHA

Rendición de cuentas - julio 2023

SUB GERENCIA DE LIMPIEZA PÚBLICA

ACTIVIDADES PRINCIPALES DE LA SUB GERENCIA DE LIMPIEZA PUBLICA – BARRIDO DE CALLES

ZONAS TRABAJADAS POR EL SERVICIO DE BARRIDO DE CALLES

SE BRINDA EL SERVICIO A MÁS DE 50 JIRONES, 15 AVENIDAS,
20 PARQUES Y PASAJES.



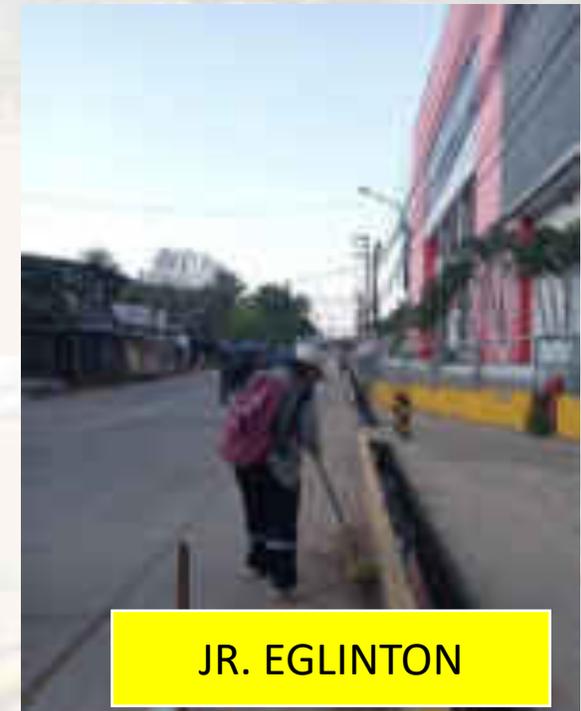
AV UNIVERSITARIA



AV. CENTENARIO



JR. IPARÍA



JR. EGLINTON



SE LOGRÓ PROYECTAR LAS RUTAS DE BARRIDO DE MANERA DIGITAL PRIORIZANDO LAS CALLES DE ALTO NIVEL DE TRANSITO



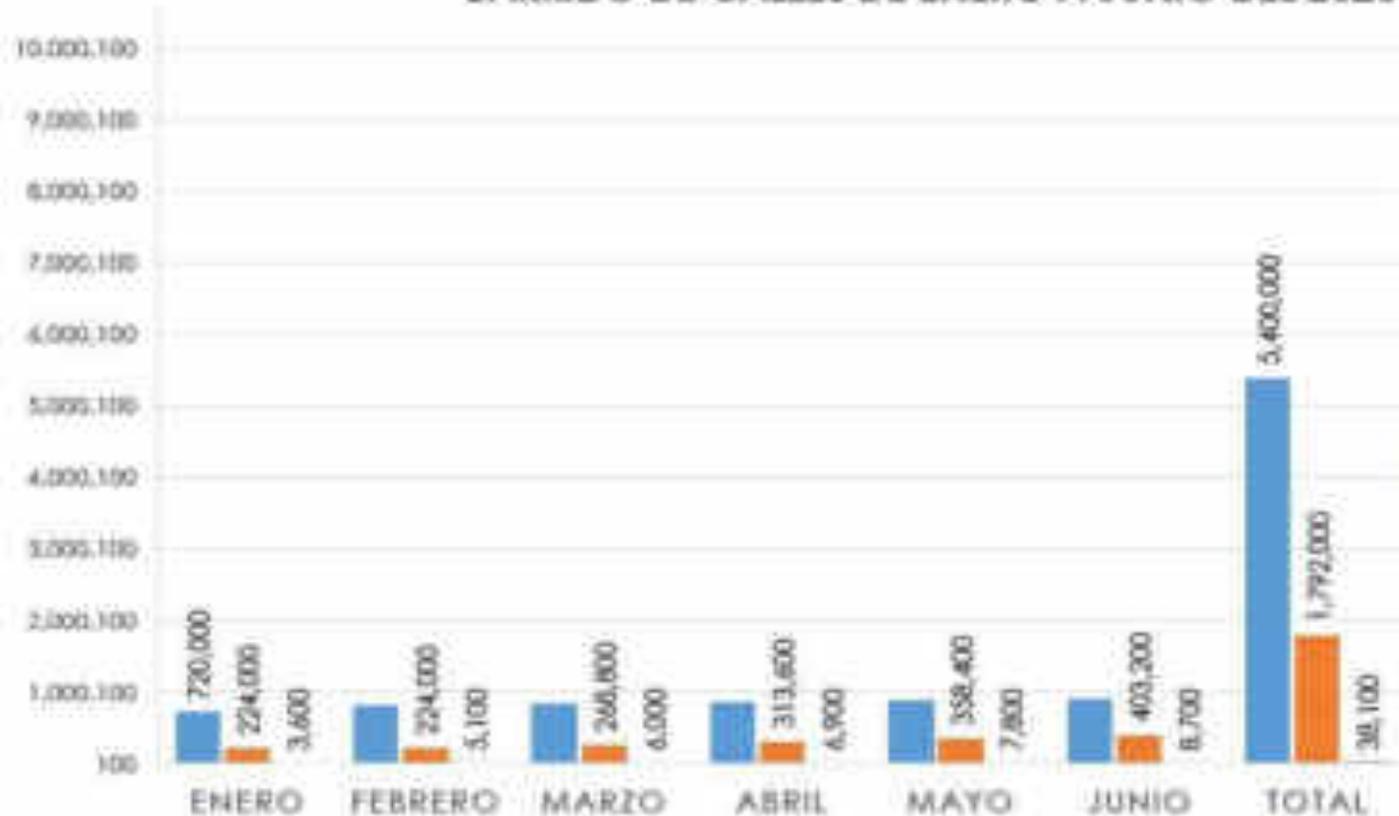
ASÍ MISMO, PRIORIZAMOS LA DISTRIBUCIÓN DE NUESTRO RECURSO HUMANO DE LA MANERA MÁS ÓPTIMA, CON UN PROMEDIO ACTUAL DE BARRIDO DE ENTRE 1800 ML A 2000 ML

LEYENDA DISTRIBUCIÓN OPERATIVA

- OPERADOR 1,2,3
- OPERADOR 4.5.6
- OPERADOR 7.8.9
- OPERADOR 10.11.12
- OPERADOR 13.14.15
- OPERADOR 16.17.18
- OPERADOR 19.20.21
- OPERADOR 22,23.24
- OPERADOR 25.26.27



BARRIDO DE CALLES DE ENERO A JUNIO DEL 2023



TENEMOS COMO META EL BARRIDO DE TOTAL DE NUESTRA DEMANDA DE 47 KM LINEALES, CON UNA FRECUENCIA DIARIA

DEMANDA 47 KM LINEALES

- Barrido y raspado de calles
- Barrido de Plazas y parques
- Recojo de residuos en veredas, calles y áreas verdes

PRODUCTO: 1800 -2000 m diarios
PRODUCTO NETO: 2 KM y 3 KM

LO QUE HACE QUE EL PROMEDIO DE BARRIDO SE INCREMENTE DE ENTRE 2000 A 3000 ML



ACTIVIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	TOTAL
Barrido y raspado de calles	ML	720,000	816,000	840,000	864,000	888,000	912,000	5'040,000
Barrido de Plazas y parques	ML	224,000	224,000	268,800	313,600	358,400	403,200	1'792,000
Recojo de residuos en veredas, calles y áreas verdes	KG	3,600	5,100	6,000	6,900	7,800	8,700	38,100



MUNICIPALIDAD DE
YARINACOCOA

Rendición de cuentas - julio 2023

SUB GERENCIA DE LIMPIEZA PUBLICA

LIMPIEZA DE ZANJAS PLUVIALES INTERVENIDOS

ÁREA DE CAJOS NATURALES



- Leyenda**
- Símbolo 1
 - RUTA 01 (AV. VERIFICACION)
 - RUTA 02 (AV. UNIÓN HASTA J. EDINTON)
 - RUTA 03 (AV. AMAZONIA HASTA J. EDINTON)
 - RUTA 04 (AV. ALFONSO U. WYTE, AV. AMBROGACCIA, MASSÉA, AVENIDA NIROPLA (RPTO))
 - RUTA 05 (AV. MINIFLORES)
 - RUTA 06 (ZONAS AGUAYTA)
 - RUTA 07 (ZONAS PAPA)
 - RUTA 08 (ZONAS)
 - RUTA 09 (DE NIRO)
 - RUTA 10 (CENTENARIO)



SE LOGRO REALIZAR LA LIMPIEZA DE CUNETAS Y CAUSES NATURALES DURANTE LOS PRIMEROS SEIS MESES

ANTES



CAÑO NATURAL LA UNION

LIMPIEZA DE CAÑOS NATURALES		
Periodo	Nº Caños	Avance en metros lineales
Enero- Junio	48	45,180 (ml)

ANTES



AA.HH. Santa Rosa

DESPUÉS



Av. Union

LIMPIEZA DE CUNETAS Y ZANJAS PLUVIALES		
Periodo	Nº Cunetas	Avance en metros lineales
Enero- Junio	24	9,500 ML

DESPUÉS



AA.HH. Santa Rosa



ANTES Y DESPUES DE LA LIMPIEZA DE ZANJAS PLUVIALES

ANTES

DESPUES

AV. LA UNIÓN

AV. LA UNIÓN



MUNICIPALIDAD DE
YARINACOCHA

Rendición de cuentas - julio 2023

SUB GERENCIA DE LIMPIEZA PUBLICA

ANTES Y DESPUES DE LA LIMPIEZA DE CAÑOS NATURALES



ANTES

AV. LA UNIÓN



DESPUES

AV. LA UNIÓN



MUNICIPALIDAD DE
YARINACOCCHA

Rendición de cuentas - julio 2023

SUB GERENCIA DE LIMPIEZA PUBLICA

SE LOGRO REALIZAR LA CAMPAÑA DE LIMPIEZA DE CUNETAS PARA LA PREVENCIÓN DEL DENGUE

En el transcurso de la gestión, se realizó una campaña de limpieza de cunetas para la prevención y reducción de los indicadores del dengue.

*Unidos si podemos,
juntos lo haremos.*



**SEGREGACIÓN EN LA FUENTE Y
RECOLECCIÓN SELECTIVA DE
RESIDUOS SÓLIDOS**

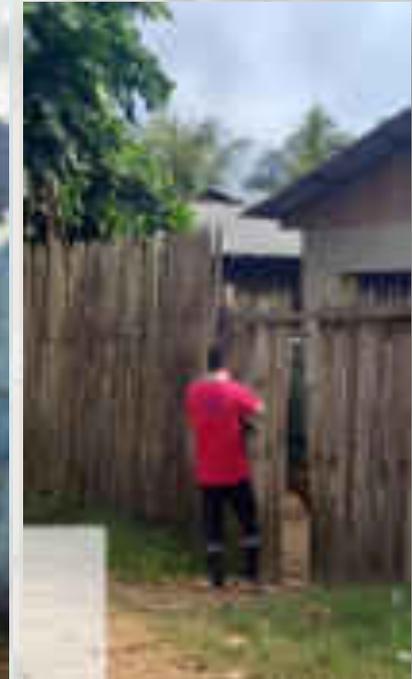


SE LOGRO DESARROLLAR EL PROGRAMA DE SEGREGACION DE LA FUENTE Y LA RECOLECCION SELECTIVA DE RESIDUOS SOLIDOS

SENSIBILIZACIÓN PUERTA POR PUERTA EN DIVERSOS ASENTAMIENTOS HUMANOS

Consiste en la separación de residuos por parte de los vecinos de la zona priorizada.

En el transcurso del este primer semestre de gestión se logró empadronar aproximadamente 2042 viviendas para la adecuada segregación de sus residuos orgánicos e inorgánicos.



SE LOGRÓ LA RECOLECCION SELECTIVA DE RESIDUOS INORGÁNICOS

Residuos Inorgánicos					
CANTIDAD X COSTAL (DIARIA)	CANTIDAD (COSTAL = 2 KG) (DIARIA)	CANTIDAD MENSUAL (KG - T)	ENERO A JUNIO	PROYECCIONES JULIO - DICIEMBRE (KG-T)	PROYECCIÓN ANUAL (KG-TN)
80 COSTALES	160 KG	4,800 kg - 4.8 T	28,800 kg - 28,8 T	168,200 kg - 168.2 T	197,00 kg - 197 .00 T



SE LOGRÓ DESARROLLAR LA RECOLECCION SELECTIVA DE RESIDUOS ORGÁNICOS

RESIDUOS ORGÁNICOS

CANTIDAD (2 PILAS SEMANAL= 3 T)	CANTIDAD MENSUAL (KG – T)	ENERO A JUNIO	PROYECCIONES JULIO – DICIEMBRE (KG-T)	PROYECCIÓN ANUAL (KG-TN)
2 PILAS	12.000G=12 T	36,000 KG = 36 T	125,000KG – 125 T	161,000 KG =161 T



PROYECCIÓN DE CANTIDAD DE RESIDUOS SÓLIDOS INORGÁNICOS A VALORIZAR EN EL PRIMER CORTE (JULIO, AGOSTO, SEPTIEMBRE) Y SEGUNDO CORTE (OCTUBRE, NOVIEMBRE Y DICIEMBRE)

En el marco del cumplimiento del COMPROMISO 03 del PROGRAMA DE INCENTIVOS A LA MEJORA DE LA GESTIÓN MUNICIPAL DEL 2023 del MINAM Y MEF , nuestra meta correspondiente en cada uno de los cortes es de 82.55 toneladas por valorizar , el cual debe reportarse el 15 de octubre y 23 de diciembre del 2023 respectivamente, haciendo un total de 165.11 toneladas.

INDICADOR 3.1				
Corte 1 (Julio, agosto y septiembre)		Corte 2 (octubre, noviembre y diciembre)		META ANUAL TOTAL
Porcentaje (%)	Toneladas	Porcentaje (%)	Toneladas	Porcentaje (%)
0.581%	48.33	0.581%	48.33	1.163%
0.881%	74.90	0.881%	74.90	1.761%
1.512%	42.24	1.512%	42.24	3.024%
6.102%	72.87	6.102%	72.87	12.203%
2.048%	140.99	2.048%	140.99	4.096%
3.572%	82.55	3.572%	82.55	7.144%
0.712%	49.35	0.712%	49.35	1.424%

Fuente: Guía del Compromiso 03: Implementación de un Sistema Integrado de gestión de residuos sólidos municipales



PROYECCIÓN DE CANTIDAD DE RESIDUOS SÓLIDOS ORGÁNICOS A VALORIZAR EN EL PRIMER CORTE (JULIO, AGOSTO, SEPTIEMBRE) Y SEGUNDO CORTE (OCTUBRE, NOVIEMBRE Y DICIEMBRE)

En el marco del cumplimiento del COMPROMISO 03 del PROGRAMA DE INCENTIVOS A LA MEJORA DE LA GESTIÓN MUNICIPAL DEL 2023 del MINAM Y MEF , nuestra meta correspondiente en cada uno de los cortes es de 55.76 toneladas por valorizar , el cual debe reportarse el 15 de octubre y 23 de diciembre del 2023 respectivamente, haciendo un total de 111.52 toneladas.

INDICADOR 3.2:				
Corte 1 (julio, agosto y setiembre)		Corte 2 (octubre, noviembre y diciembre)		META ANUAL TOTAL
Porcentaje (%)	Toneladas	Porcentaje (%)	Toneladas	Porcentaje (%)
0.230%	76.73	0.230%	76.73	0.460%
0.204%	55.76	0.204%	55.76	0.407%

Fuente: Guía del Compromiso 03: Implementación de un Sistema Integrado de gestión de residuos sólidos municipales





AVANCES DESARROLLADOS EN LA SUB GERENCIA LIMPIEZA PUBLICA



DISTRIBUCION DE LOS SERVICIOS QUE BRINDA LA SUB GERENCIA DE LIMPIEZA PUBLICA



*Unidos si podemos,
juntos lo haremos.*



ACTIVIDADES QUE SE VIENE DESARROLLANDO EN LA SUB GERENCIA DE LIMPIEZA PUBLICA

PLANES PRESENTADOS POR LA SUB GERENCIA DE LIMPIEZA PUBLICA

PLAN	ESTADO	N° RESOLUCIÓN
"PLAN BASURA CERO"	EN PROCESO DE APROBACIÓN	-
"PLAN DE ALMACENAMIENTO DE RESIDUOS SÓLIDOS"	APROBADO	224-2023-MDY-GM
"PLAN DE TRABAJO DE RECOJO DE RESIDUOS SÓLIDOS TURNO NOCHE"	EN PROCESO DE APROBACIÓN	-
"PLAN DE RUTAS DE RESIDUOS SÓLIDOS"	APROBADO	127-2023-MDY-GM
"PLAN DE SEGREGACIÓN EN LA FUENTE" T.I. 3505	EN PROCESO DE APROBACIÓN	-
"PLAN DE LIMPIEZA DE CAÑOS NATURALES Y DRENES PLUVIALES URBANOS"	EN PROCESO DE APROBACIÓN	-
"PLAN OPERATIVO DE BARRIDO Y LIMPIEZA DE CALLES"	APROBADO	229-2023-MDY-GM

La Subgerencia de Limpieza Pública, con la finalidad de lograr mejores resultados y mayor productividad en el área, ha presentado diversos planes de trabajo.



ACTIVIDADES QUE SE HAN DESARROLLADO EN LA SUB GERENCIA DE LIMPIEZA PUBLICA Y PERSONAL DE LA MUNICIPALIDAD CON LA FINALIDAD DE FORTALECER EL SERVICIO DE RECOLECCIÓN DE RESIDUOS SÓLIDOS.

ACTIVIDADES REALIZADAS			
NOMBRE DE LA ACTIVIDAD	FECHA	CANT. DE RESIDUOS RECOLECTADOS	TOTAL TN
“PRIMER BARRETÓN MUNICIPAL”	07 DE ENERO	2000 TN	11,300 TN
“SEGUNDO BARRETÓN MUNICIPAL”	22 DE ABRIL	3000 TN	
“JUNTATÓN YARINENSE”	17 DE JUNIO	3000 TN	
“JORNADA DE LIMPIEZA NOCTURNA”	22 DE JUNIO	3300 TN	



ACTIVIDADES QUE SE VIENE DESARROLLANDO EN LA SUB GERENCIA DE LIMPIEZA PUBLICA

CHARLAS MOTIVACIONALES PARA EL PERSONAL

Con el objetivo de fomentar la seguridad de nuestros colaboradores, los días miércoles en horas de la tarde, personal del área de Seguridad y Salud Ocupacional y Medio Ambiente – SSOMA, otorgan importante charla motivacional con el tema “El Propósito”, convocando a todos los trabajadores de la subgerencia en las instalaciones de Maestranza.

Temas:

- ✓ Diferencia entre incidentes y accidentes.
- ✓ Check List de vehículos.
- ✓ Vitamina C y beneficios en la salud.
- ✓ Orden jerárquico de las medidas de seguridad.
- ✓ Uso adecuado de EPP.
- ✓ Normativa de seguridad y Salud en el trabajo.
- ✓ Diferencia entre peligro y riesgo.



ACTIVIDADES QUE SE HAN DESARROLLADO EN LA SUB GERENCIA DE LIMPIEZA PUBLICA

PROGRAMA BARRIO LIMPIO

- ✓ Barrio Limpio, pudimos llevar a cabo las primeras reuniones de sensibilización y coordinación con los dirigentes de los AA. HH (Elmer Urrelo, Lomas de milagritos, La capirona, Jerly Diaz Chota, Villa Selva, Alberto Ling Tang, Acho Mego, Los portales, Los jazmines, etc.)

SE REALIZO REUNIONES CON LOS DIRIGENTES



ACTIVIDADES QUE SE HAN DESARROLLADO EN LA SUB GERENCIA DE LIMPIEZA PUBLICA

PROGRAMA PLAYAS LIMPIAS

- ✓ Playas Limpias: A las orillas de nuestra laguna de Yarinaochoa y balneario de San José, donde pudimos recoger aproximadamente 200 toneladas de residuos sólidos





LIMITACIONES Y DIFICULTADES EN LA SUB GERENCIA DE LIMPIEZA PUBLICA



LIMITACIONES PARA EL DESARROLLO DE LA ACTIVIDAD DE RECOLECCIÓN DE RESIDUOS SÓLIDOS

Dentro de las principales limitaciones en el desarrollo de esta actividad tenemos:

- Falta de vehículos compactadores
- Vehículos recolectores presentan constantes fallas técnicas por antigüedad.
- Vehículos furgonetas ya cumplieron con su ciclo de vida útil y presentan constantes fallas técnicas

LIMITACIONES PARA EL DESARROLLO DE LA ACTIVIDAD DE BARRIDO

Dentro de las principales limitaciones para el buen desarrollo de la actividad de barrido, se menciona lo siguiente:

- Factor climatológico
- Presencia de Vehículos estacionados en las vías
- Presencia de materiales de construcción en las bermas de las vías.

LIMITACIONES PARA EL DESARROLLO DE LA ACTIVIDAD DE LIMPIEZA DE CAÑOS

Dentro de las principales limitaciones en el desarrollo de esta actividad tenemos.

- Falta de personal para cubrir con la actividad
- Falta de herramientas y equipos para el trabajo en campo

LIMITACIONES PARA EL DESARROLLO DE LA ACTIVIDAD DE SEGREGACIÓN EN LA FUENTE

Dentro de las principales limitaciones en el desarrollo de esta actividad tenemos.

- Falta de personal para cubrir la totalidad del distrito de Yarinacocha
- Falta de vehículos recolectores destinados a la recolección Selectiva de residuos sólidos
- Factor climatológico



PROYECTANDONOS PARA UNA PROXIMA ADQUISICION DE MAQUINARIAS PARA LA MEJORA DEL SERVICIO

“ADQUISICION DE CAMION COMPACTADOR, VOLQUETE, RETROEXCAVADORA Y MINICARGADOR; ADEMÁS DE OTROS ACTIVOS EN EL(LA) MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE YARINACocha EN LA LOCALIDAD PUERTO CALLAO, DISTRITO DE YARINACocha, PROVINCIA CORONEL PORTILLO, DEPARTAMENTO UCAYALI” con CUI N° 2587756.

- 06 Compactadores.
- 10 Furgonetas.
- 02 Volquetes.
- 01 Camión Baranda.
- 01 Retroexcavadora.
- 01 Minicargador frontal.



Con la finalidad de mejorar el servicio y aperturar un tercer turno

