



CRONOGRAMA DEL PROCESO DE CONTRATACIÓN DE AUXILIARES DE EDUCACIÓN 2025 (EBR Y EBE)

UGEL UTCUBAMBA

RVM N°05-2024-MINEDU Y RVM N°149-2024-MINEDU

| N° | ACTIVIDAD | RESPONSABLES | FECHA | OBSERVACIONES |
|----|--|------------------|--------------------------|--|
| 1 | Pre publicación de las plazas vacantes | MINEDU | 03 de enero 2025 | |
| 2 | Validación de las plazas vacantes | UGEL | 06 al 08 de enero 2025 | <p style="text-align: center;"><u>PRECISIONES SOBRE LA PRESENTACIÓN DEL EXPEDIENTE:</u></p> <p>6.1.1 La inscripción del postulante es voluntaria y se realiza a través de la oficina de mesa de partes de la UGEL correspondiente, presentando los siguientes documentos:</p> <ol style="list-style-type: none"> Solicitud, donde señale con precisión la modalidad o nivel educativo al cual está postulando. Copia simple del documento nacional de identidad o carné de extranjería. Anexos 01, 06, 07, 08 y 09 con los datos debidamente consignados, firmados y huella dactilar. Copia simple de los documentos que acrediten el cumplimiento de los requisitos específicos y demás documentación que amerite puntaje en la evaluación del expediente. Documento oficial que acredite el otorgamiento de las bonificaciones establecidas por Ley, por condición de discapacidad, por ser licenciado de las Fuerzas Armadas o deportista Calificado de Alto Nivel. <p>6.1.2 Solo está permitida la postulación a una UGEL y a una sola modalidad y nivel educativo, de advertirse más de una postulación, el comité considera al postulante en un solo cuadro de méritos, correspondiendo a la primera postulación que realizó.</p> <p>Para facilitar el proceso de verificación y evitar confusiones, la presentación de expedientes será de manera diferenciada, según el color correspondiente al nivel o modalidad:</p> <div style="display: flex; justify-content: space-around; align-items: center;"> <div style="border: 1px solid green; padding: 5px; background-color: #e0ffe0;"> <p>Inicial: Folder Color Rojo. Secundaria: Folder Color Azul. EBE: Folder Color Verde.</p> </div> <div style="font-size: 2em;">→</div> <div style="border: 1px solid orange; padding: 5px; background-color: #fff9c4;"> <p>Todos los expedientes estarán rotulados en la cártula:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ CONTRATACIÓN DE AUXILIARES ➤ APELLIDOS Y NOMBRES ➤ NIVEL O MODALIDAD </div> </div> |
| 3 | Publicación final de vacantes | MINEDU/DRE/ UGEL | 10 de enero 2025 | |
| 4 | Inscripción de postulantes | Postulante | 03 al 10 de enero 2025 | |
| 5 | Verificación del cumplimiento requisitos | Comité | 06 al 13 de enero 2025 | |
| 6 | Evaluación de expedientes que cumplen con los requisitos | Comité | 06 al 14 de enero 2025 | |
| 7 | Publicación de resultados preliminares | Comité | 16 de enero 2025 | |
| 8 | Presentación de reclamos | Postulante | 17 al 23 de enero 2025 | |
| 9 | Absolución de reclamos | Comité | 20 al 24 de enero 2025 | |
| 10 | Publicación Final de resultados | Comité | 28 de enero 2025 | |
| 11 | Adjudicación de plazas en estricto orden de mérito | Comité | 28 al 30 de enero 2025 | |
| 12 | Remisión de expedientes de postulantes adjudicados a la oficina de personal | Comité | 30 al 31 de enero 2025 | |
| 13 | Emisión de Resultados de Contrato a través del NEXUS | UGEL | 03 al 04 de febrero 2025 | |
| 14 | Elaborar y presentar informe final del procedimiento de contratación Contrato al director de la UGEL | Comité | 05 al 06 de febrero 2025 | |
| 15 | Elevar el informe del procedimiento a la DRE | UGEL | 06 al 07 de febrero 2025 | |

Bagua Grande, 2 de enero de 2025.



César Romero Vaquer
Alfonso