



CORPORACIÓN PERUANA DE AEROPUERTOS Y AVIACIÓN COMERCIAL S.A.

2024

MANUAL DE PERFILES DE PUESTOS GERENCIALES





CORPORACIÓN PERUANA DE AEROPUERTOS Y AVIACIÓN COMERCIAL S.A.

MANUAL DE PERFILES DE PUESTOS GERENCIALES

Elaborado y Visado Gerencia de Gestión de Talento Humano	Revisado y Visado Gerencia de Planeamiento y Desarrollo	Revisado y Visado Gerencia General
<10218893>	<06748423>	<09339101>
Revisado y Visado Gerencia Central de Administración y Finanzas	Revisado y Visado Gerencia de Asuntos Jurídicos	
<10249623>	<40020450>	

HOJA DE CONTROL DE CAMBIOS

FECHA DE MODIFICACIÓN	NRO. DE DOCUMENTO	DESCRIPCIÓN DE LA MODIFICACIÓN Y MEJORA	PÁGINA Y/O NUMERAL
25.05.2021	Acuerdo de Directorio N° 001.2472.2021	Modificación y adecuación del manual, de acuerdo al Lineamiento Corporativo: "Lineamiento para la selección de gerentes y cargos equivalentes de las empresas", aprobado mediante A.D. N° 006-2009/009- FONAFE de fecha 04.09.2009 y sus modificatorias.	Todo el documento
09.08.2023	Acuerdo de Directorio N° 001.2544.2023	Modificación y adecuación de conformidad con el Lineamiento Corporativo: "Lineamiento para la selección de gerentes y cargos equivalentes de las Empresas" aprobado mediante Resolución de Dirección Ejecutiva N° 023-2023/DE-FONAFE de fecha 03 de abril de 2023.	Todo el documento
22.11.2023	Acuerdo de Directorio N° 001.2553.2023	Modificaciones solicitadas por la Alta Dirección y la Gerencia de Gestión del Talento Humano acorde al lineamiento de FONAFE	Todo el documento
10.05.2024	Acuerdo de Directorio N° 001.2570.2024	Modificaciones realizadas de acuerdo al nuevo Lineamiento Corporativo: "Lineamiento para la selección de gerentes y cargos equivalentes de las Empresas y FONAFE"	Todo el documento
2024		En literal C. Experiencia, en el sector y en el puesto se cambió el término "empresas públicas o privadas" por "empresas públicas y/o privadas y/o entidades del gobierno nacional" de acuerdo a la última modificación realizada por FONAFE con fecha 29.05.2024 en el "Lineamiento para la selección de gerentes y cargos equivalentes de las Empresas y FONAFE".	Págs. 8, 10, 12,14, 16, 18, 20,22, 24, 26, 28, 30, 32, 34 y 36.

ÍNDICE

05	I. OBJETIVO
05	II. FINALIDAD
05	III. ALCANCE
05	IV. BASE LEGAL Y/O ADMINISTRATIVA
05	V. DISPOSICIONES GENERALES
06	VI. DISPOSICIÓN COMPLEMENTARIA UNICA
07	VII. PERFILES DE PUESTOS GERENCIALES
08	Gerente General
10	Gerente de Planeamiento y Desarrollo
12	Gerente de Sistema de Gestión de la Seguridad Operacional
14	Gerente de Asuntos Jurídicos
16	Gerente Central de Administración y Finanzas
18	Gerente de Gestión del Talento Humano
20	Gerente de Logística
22	Gerente de Finanzas
24	Gerente de Tecnología de la Información y Comunicaciones
26	Gerente Central de Navegación Aérea
28	Gerente de Operaciones Aeronáuticas
30	Gerente de Tecnología Aeronáutica
32	Gerente Central de Aeropuertos
34	Gerente de Gestión Aeroportuaria
36	Gerente del Aeropuerto Internacional del Cusco

I. OBJETIVO

Establecer las competencias y requisitos sobre formación y experiencia profesional de los puestos gerenciales de CORPAC S.A., en base al análisis técnico de las funciones que ejercen.

II. FINALIDAD

Lograr un desempeño adecuado del personal gerencial que conforma el grupo ocupacional directivo, con gerentes que cuenten con una formación profesional y experiencia laboral que permitan tomar decisiones adecuadas acordes a la misión, visión y objetivos estratégicos de CORPAC S.A.

III. ALCANCE

El alcance del presente instrumento de gestión es aplicable a todos los puestos gerenciales de CORPAC S.A.

IV. BASE LEGAL Y/O ADMINISTRATIVA

- Lineamiento Corporativo: "Lineamiento para la selección de gerentes y cargos equivalentes de las Empresas y FONAFE", aprobado mediante Resolución de Dirección Ejecutiva (RDE) N° 009-2024/DE-FONAFE de fecha 15/02/2024 y modificado mediante RDE N° 043-2024/DE-FONAFE de fecha 29/05/2024.
- Directiva Corporativa de Gestión Empresarial de FONAFE, vigente.
- Estructura Orgánica Básica aprobada con Acuerdo de Directorio N° 003-2369-2017 de fecha 08.08.2017.
- Reglamento de Organización y Funciones (ROF), aprobado con A.D. N° 001.2430.2019 de fecha 22.11.2019.
- Manual de Organización y Funciones, aprobado con A.D. N° 002.2457.2020 de fecha 20.11.2020.
- Clasificador de Cargos de CORPAC S.A.
- Resolución de Contraloría General N° 320-2006-CG, Normas de Control Interno.

V. DISPOSICIONES GENERALES

- 5.1** El Manual de Perfiles de Puestos Gerenciales, es un instrumento de gestión que define la identificación del puesto, las características de formación y experiencia de los puestos del grupo ocupacional directivo. Es de cumplimiento obligatorio a partir de la fecha de su aprobación.
- 5.2** Dicho manual comprende otras características fundamentales que deben estar alineadas a las disposiciones legales y administrativas vigentes, así como a las normas de la OACI y las regulaciones aeronáuticas del Perú (RAP's), en los casos que correspondan.
- 5.3** En el presente manual sólo se considera a las categorías del grupo ocupacional directivo, estructurado en las tres (03) categorías que a continuación se detallan:

GERENTE GENERAL	→	GG
GERENTE CENTRAL	→	G1
GERENTE DE LÍNEA, ASESORÍA Y APOYO	→	G2

- 5.4** La aplicación y el cumplimiento del presente documento están sujetos a los controles que ejerzan los órganos del Sistema Nacional de Control.
- 5.5** El Directorio de CORPAC S.A. aprobará, dirigirá, ejecutará y controlará las disposiciones estipuladas en el presente instrumento de gestión.
- 5.6** La Gerencia de Gestión del Talento Humano se encargará de la actualización y/o modificaciones del presente Manual en coordinación con la Gerencia de Planeamiento y Desarrollo a través del Área de Organización y Métodos, cuando así lo estimen conveniente.
- 5.7** El Área de Organización y Métodos de la Gerencia de Planeamiento y Desarrollo, se encargará de realizar las gestiones para la difusión del presente documento mediante el buzón de correo informativo corporativo, así como de realizar la publicación a través de la intranet de CORPAC S.A.
- 5.8** El presente documento entrará en vigencia al día siguiente de su aprobación por el Directorio.
- 5.9** Queda sin efecto el Manual de Perfiles de Puestos Gerenciales, aprobado con A.D. N° 001.2570.2024 del 10.05.2024.

VI. DISPOSICIÓN COMPLEMENTARIA ÚNICA

Para el caso de la experiencia en el puesto, consignada en el literal C. de los perfiles establecidos en el presente manual, no se tendrán en consideración los años 2020 y 2021, debido al contexto laboral presentado por la pandemia de la Covid-19.

VII. PERFILES DE PUESTOS GERENCIALES

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO:	
Nombre del Puesto:	Gerente General
Empresa:	CORPAC S.A.
Dependencia Jerárquica:	Directorio de CORPAC S.A.
Grupo ocupacional:	Directivo
Categoría:	GG
Supervisión ejercida:	Jefe del Área de Coordinación General Jefe del Área de Imagen y Relaciones Interinstitucionales Gerente de Planeamiento y Desarrollo Gerente de Asuntos Jurídicos Gerente de Sistema de Gestión de la Seguridad Operacional Gerente Central de Administración y Finanzas Gerente Central de Navegación Aérea Gerente Central de Aeropuertos Analista Administrativo I Técnico III

B. PROFESIÓN / OCUPACIÓN:				
Administración de Empresas, Ingeniería Industrial, Ingeniería Electrónica, Ingeniería Aeronáutica, Economía, Derecho u otras carreras afines. Grado de Maestro en MBA, Maestría en Administración, Dirección de Empresas o afines al puesto; o alternativamente: (1) Título Profesional más constancia de egresado de Maestría, o (2) Título Profesional más 03 años adicionales al requisito de experiencia en cargos gerenciales o equivalentes.	Título y/o Grado Académico			
	Técnico		Título	D
	Bachiller	I	Maestría	I
	Especialización	D	(D = Deseable) / (I = Indispensable)	

C. EXPERIENCIA	
General Laboral: (Indispensable)	10 años mínimo de experiencia laboral en general desde egresado.
En el Puesto: (Indispensable) Habiendo ejercido estos cargos dentro de los últimos 10 años, indistintamente	5 años mínimo en cargos gerenciales, jefaturales o equivalentes liderando áreas de similares características o responsabilidades, en empresas públicas y/o privadas y/o entidades del gobierno nacional
En el Sector: (Indispensable)	3 años en empresas públicas y/o privadas y/o entidades del gobierno nacional afines al sector o sectores de la corporación.

D. PERFIL DE COMPETENCIAS			
N°	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Liderazgo	Liderazgo personal y/o de equipo	C
2	Liderazgo	Excelencia en la ejecución	C
3	Liderazgo	Capacidad resolutive	C
4	Liderazgo	Articulación de redes	C
5	Liderazgo	Pensamiento crítico-constructivo	C
6	Liderazgo	Adaptación al contexto	C

E. CONOCIMIENTOS REQUERIDOS PARA EL PUESTO: Otros estudios y conocimientos requeridos para el puesto

Especializaciones y/o cursos (Deseable)	- Programa de Alta Dirección, Dirección Estratégica y/u otras afines.
Otros conocimientos (Deseable)	- Gestión Pública, Gestión Financiera y/o de Negocios, Gestión y Normas Públicas y/u otras afines.

F. CONOCIMIENTOS DE OFIMÁTICA E IDIOMAS:

OFIMÁTICA	NIVEL DE DOMINIO				IDIOMA	NIVEL DE DOMINIO			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado		No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Manejo de Office			x		Inglés			x	
Otros					Otros				

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO:	
Nombre del Puesto:	Gerente de Planeamiento y Desarrollo
Empresa:	CORPAC S.A.
Dependencia Jerárquica:	Gerencia General
Grupo ocupacional:	Directivo
Categoría:	G2
Supervisión ejercida:	Jefe del Área de Planes y Proyectos Jefe del Área de Organización y Métodos Asistente Administrativo I

B. PROFESIÓN / OCUPACIÓN:				
Ingeniería Industrial, Administración de Empresas, Economía u otras carreras afines. Grado de Maestro en MBA, Maestría en Administración, Finanzas o afines al sector y/o puesto; o alternativamente: (1) Título Profesional más constancia de egresado de Maestría; o (2) Título Profesional más 03 años adicionales al requisito de experiencia en cargos gerenciales, de jefatura o equivalentes.	Título y/o Grado Académico			
	Técnico		Título	D
	Bachiller	I	Maestría	I
	Especialización	D	(D = Deseable) / (I = Indispensable)	

C. EXPERIENCIA	
General Laboral: (Indispensable)	10 años mínimo de experiencia laboral en general desde egresado.
En el Puesto: (Indispensable) Habiendo ejercido estos cargos dentro de los últimos 10 años, indistintamente.	4 años mínimo en cargos gerenciales, jefaturales o equivalentes liderando áreas de similares características o responsabilidades, en empresas públicas y/o privadas y/o entidades del gobierno nacional.
En el Sector: (Deseable)	2 años en empresas públicas y/o privadas y/o entidades del gobierno nacional , afines al sector o sectores de la corporación.

D. PERFIL DE COMPETENCIAS			
N°	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Liderazgo	Liderazgo personal y/o de equipo	C
2	Liderazgo	Excelencia en la ejecución	C
3	Liderazgo	Capacidad resolutive	C
4	Liderazgo	Articulación de redes	C
5	Liderazgo	Pensamiento crítico-constructivo	C
6	Liderazgo	Adaptación al contexto	C

E. CONOCIMIENTOS REQUERIDOS PARA EL PUESTO: Otros estudios y conocimientos requeridos para el puesto

Especializaciones y/o cursos (Deseable)	- Planeamiento Estratégico, Dirección de Proyectos, Sistema de Gestión de la Calidad, Diseño Organizacional, Gestión por Procesos y/u otras afines.
Otros conocimientos (Deseable)	- Planeamiento Financiero, Planeamiento Operativo, Gestión y Normas Públicas y/u otras afines.

F. CONOCIMIENTOS DE OFIMÁTICA E IDIOMAS:

OFIMÁTICA (Deseable)	NIVEL DE DOMINIO				IDIOMA (Deseable)	NIVEL DE DOMINIO			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado		No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Manejo de Office			x		Inglés			x	
Otros					Otros				

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO:	
Nombre del Puesto:	Gerente de Sistema de Gestión de la Seguridad Operacional
Empresa:	CORPAC S.A.
Dependencia Jerárquica:	Gerencia General
Grupo ocupacional:	Directivo
Categoría:	G2
Supervisión ejercida:	Jefe del Área de Seguridad Operacional Jefe del Área de Gestión de la Calidad Jefe del Área de Gestión Ambiental Asistente Administrativo I

B. PROFESIÓN / OCUPACIÓN:				
Administración de Empresas, Ingeniería Industrial, Ingeniería Aeronáutica, Ingeniería Ambiental u otras carreras afines. Grado de Maestro en Administración de Negocios (MBA), en Gestión de Empresas Aéreas y/o Aeroportuarias, Gestión de la Calidad o afines al puesto; o alternativamente: (1) Título Profesional más constancia de egresado de Maestría, o (2) Título Profesional más 03 años adicionales al requisito de experiencia en cargos gerenciales, de jefatura o equivalentes.	Título y/o Grado Académico			
	Técnico		Título	D
	Bachiller	I	Maestría	I
	Especialización	D	(D = Deseable) / (I = Indispensable)	

C. EXPERIENCIA	
General Laboral: (Indispensable)	10 años mínimo de experiencia laboral en general desde egresado.
En el Puesto: (Indispensable) (Habiendo ejercido estos cargos dentro de los últimos 10 años, indistintamente)	4 años mínimo en cargos gerenciales, jefaturales o equivalentes liderando áreas de similares características o responsabilidades, en empresas públicas y/o privadas y/o entidades del gobierno nacional.
En el Sector: (Deseable)	2 años en empresas públicas y/o privadas y/o entidades del gobierno nacional , afines al sector o sectores de la corporación

D. PERFIL DE COMPETENCIAS			
N°	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Liderazgo	Liderazgo personal y/o de equipo	C
2	Liderazgo	Excelencia en la ejecución	C
3	Liderazgo	Capacidad resolutive	C
4	Liderazgo	Articulación de redes	C
5	Liderazgo	Pensamiento crítico-constructivo	C
6	Liderazgo	Adaptación al contexto	C

E. CONOCIMIENTOS REQUERIDOS PARA EL PUESTO: Otros estudios y conocimientos requeridos para el puesto

Especializaciones y/o cursos (Deseable)	<ul style="list-style-type: none"> - Sistema de Gestión de la Calidad, Sistema de Gestión Ambiental y/u otras afines. - Gestión de Tránsito Aéreo (ATM) y/o Comunicaciones, Navegación y Vigilancia (CNS) y/o Sistemas de Seguridad Operacional (SMS). - Gestión de Riesgos. - Legislación y Regulaciones Aeronáuticas
Otros conocimientos (Deseable)	<ul style="list-style-type: none"> - Planeamiento Estratégico, Gestión de Proyectos y/u otras afines.

F. CONOCIMIENTOS DE OFIMÁTICA E IDIOMAS:

OFIMÁTICA (Deseable)	NIVEL DE DOMINIO				IDIOMA (Deseable)	NIVEL DE DOMINIO			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado		No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Manejo de Office			x		Inglés			x	
Otros					Otros				

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO:	
Nombre del Puesto:	Gerente de Asuntos Jurídicos
Empresa:	CORPAC S.A.
Dependencia Jerárquica:	Gerencia General
Grupo ocupacional:	Directivo
Categoría:	G2
Supervisión ejercida:	Jefe del Área de Litigios y Solución de Controversias Jefe del Área de Asesoría Legal Corporativa Asistente Administrativo I Asistente Administrativo II

B. PROFESIÓN / OCUPACIÓN:				
Derecho. Titulado, colegiado y habilitado Grado de maestro en Gestión Pública, en Administración, en Dirección de Empresas, en Derecho Laboral, en Derecho Civil, en Derecho Corporativo, en Contratación Pública, en Derecho de las Empresas, en Gestión de las Organizaciones o afines al puesto; o alternativamente: (1) Título Profesional más constancia de egresado de Maestría, o (2) Título Profesional más 03 años adicionales al requisito de experiencia en cargos gerenciales, de jefatura o equivalentes.	Título y/o Grado Académico			
	Técnico		Título	I
	Bachiller	I	Maestría	D
	Especialización	I	(D = Deseable) / (I = Indispensable)	

C. EXPERIENCIA	
General Laboral: (Indispensable)	10 años mínimo de experiencia laboral en general desde egresado.
En el Puesto: (Indispensable) Habiendo ejercido estos cargos dentro de los últimos 10 años, indistintamente	4 años mínimo en cargos gerenciales, jefaturales o equivalentes, liderando áreas de similares características o responsabilidades, en empresas públicas y/o privadas y/o entidades del gobierno nacional.
En el Sector: (Deseable)	2 años en empresas públicas y/o privadas y/o entidades del gobierno nacional , afines al sector o sectores de la corporación

D. PERFIL DE COMPETENCIAS			
N°	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Liderazgo	Liderazgo personal y/o de equipo	C
2	Liderazgo	Excelencia en la ejecución	C
3	Liderazgo	Capacidad resolutive	C
4	Liderazgo	Articulación de redes	C
5	Liderazgo	Pensamiento crítico-constructivo	C
6	Liderazgo	Adaptación al contexto	C

E. CONOCIMIENTOS REQUERIDOS PARA EL PUESTO: Otros estudios y conocimientos requeridos para el puesto

Especializaciones y/o cursos (Indispensable)	<ul style="list-style-type: none"> - Derecho Corporativo, Civil, Registral, Notarial, Comercial, Garantías, Penal, Administrativo, Laboral Societarios y Jurídico y/u otras afines. - Gestión Pública, Negociación, Gobernanza Corporativa, Compliance y/u otras afines.
Otros conocimientos (Deseable)	<ul style="list-style-type: none"> - Normas de Protección y Defensa del Consumidor y de Transparencia de la Información, Productos y Servicios Bancarios, Estructuración Legal de Operaciones Financieras, Gestión de Riesgo y/o Gobernanza Corporativa, Regulación de Gestión y Normas Públicas y/u otras afines. - Relaciones Laborales, Sistema de Control Interno de la Contraloría General de la República, Contrataciones con el Estado y/u otras afines.

F. CONOCIMIENTOS DE OFIMÁTICA E IDIOMAS:

OFIMÁTICA (Deseable)	NIVEL DE DOMINIO				IDIOMA (Deseable)	NIVEL DE DOMINIO			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado		No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Manejo de Office			x		Inglés			x	
Otros					Otros				

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO:	
Nombre del Puesto:	Gerente Central de Administración y Finanzas
Empresa:	CORPAC S.A.
Dependencia Jerárquica:	Gerencia General
Grupo ocupacional:	Directivo
Categoría:	G1
Supervisión ejercida:	Gerente de Gestión del Talento Humano Gerente de Logística Gerente de Finanzas Gerente de Tecnología de la Información y Comunicaciones Analista Administrativo I

B. PROFESIÓN / OCUPACIÓN:			
Administración de Empresas, Ingeniería Industrial, Economía, Contabilidad u otras carreras afines. Grado de Maestro en MBA, Maestría en Administración, Finanzas, Dirección de Empresas o afines al puesto; o alternativamente: (1) Título Profesional más constancia de egresado de Maestría, o (2) Título Profesional más 03 años adicionales al requisito de experiencia en cargos gerenciales, de jefatura o equivalentes.	Título y/o Grado Académico		
	Técnico		Título D
	Bachiller	I	Maestría I
	Especialización	D	(D = Deseable) / (I = Indispensable)

C. EXPERIENCIA	
General Laboral: (Indispensable)	10 años mínimo de experiencia laboral en general desde egresado.
En el Puesto: (Indispensable) Habiendo ejercido estos cargos dentro de los últimos 10 años, indistintamente	4 años mínimo en cargos gerenciales, jefaturales o equivalentes liderando áreas de similares características o responsabilidades, en empresas públicas y/o privadas y/o entidades del gobierno nacional.
En el Sector: (Deseable)	2 años en empresas públicas y/o privadas y/o entidades del gobierno nacional , afines al sector o sectores de la corporación

D. PERFIL DE COMPETENCIAS			
N°	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Liderazgo	Liderazgo personal y/o de equipo	C
2	Liderazgo	Excelencia en la ejecución	C
3	Liderazgo	Capacidad resolutive	C
4	Liderazgo	Articulación de redes	C
5	Liderazgo	Pensamiento crítico-constructivo	C
6	Liderazgo	Adaptación al contexto	C

E. CONOCIMIENTOS REQUERIDOS PARA EL PUESTO: Otros estudios y conocimientos requeridos para el puesto

Especializaciones y/o cursos (Deseable)	- Programa de Alta Dirección, Planeamiento Estratégico, Gestión de Recursos Humanos, Gestión Logística, Gestión Financiera y/u otras afines.
Otros conocimientos (Deseable)	- Gestión Pública, Ley de Inversión Pública, Ley de Contrataciones del Estado, Gestión de Recursos Humanos, Negociaciones Colectivas y/u otros afines. - Normas Internacionales de Información Financiera (NIIF).

F. CONOCIMIENTOS DE OFIMÁTICA E IDIOMAS:

OFIMÁTICA (Deseable)	NIVEL DE DOMINIO				IDIOMA (Deseable)	NIVEL DE DOMINIO			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado		No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Manejo de Office			x		Inglés			x	
Otros					Otros				

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO:	
Nombre del Puesto:	Gerente de Gestión del Talento Humano
Empresa:	CORPAC S.A.
Dependencia Jerárquica:	Gerencia Central de Administración y Finanzas
Grupo ocupacional:	Directivo
Categoría:	G2
Supervisión ejercida:	Jefe del Área de Desarrollo de Personal Jefe del Área de Administración de Personal Jefe del Área de Relaciones Laborales Jefe del Área del Centro de Instrucción de Aviación Civil Asistente Administrativo I

B. PROFESIÓN / OCUPACIÓN:			
Administración de Empresas, Psicología, Ingeniería Industrial, Derecho, Relaciones Industriales o carreras afines. Grado de Maestro en Administración, Gestión de Personas o afines al puesto; o alternativamente: (1) Título Profesional más constancia de egresado de Maestría, o (2) Título Profesional más 03 años adicionales al requisito de experiencia en cargos gerenciales, de jefatura o equivalentes	Título y/o Grado Académico		
	Técnico		Título
	Bachiller	I	Maestría
	Especialización	D	(D = Deseable) / (I = Indispensable)

C. EXPERIENCIA	
General Laboral: (Indispensable)	10 años mínimo de experiencia laboral en general desde egresado.
En el Puesto: (Indispensable) Habiendo ejercido estos cargos dentro de los últimos 10 años, indistintamente	4 años mínimo en cargos gerenciales, jefaturales o equivalentes liderando áreas de similares características o responsabilidades, en empresas públicas y/o privadas y/o entidades del gobierno nacional.
En el Sector: (Deseable)	2 años en empresas públicas y/o privadas y/o entidades del gobierno nacional , afines al sector o sectores de la corporación

D. PERFIL DE COMPETENCIAS			
N°	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Liderazgo	Liderazgo personal y/o de equipo	C
2	Liderazgo	Excelencia en la ejecución	C
3	Liderazgo	Capacidad resolutive	C
4	Liderazgo	Articulación de redes	C
5	Liderazgo	Pensamiento crítico-constructivo	C
6	Liderazgo	Adaptación al contexto	C

E. CONOCIMIENTOS REQUERIDOS PARA EL PUESTO: Otros estudios y conocimientos requeridos para el puesto

Especializaciones y/o cursos (Deseable)	<ul style="list-style-type: none"> - Programa de Alta Dirección, Gestión de Proyectos, Planeamiento Estratégico y/u otras afines. - Gestión de Recursos Humanos, Gestión del Cambio, Resolución de Conflictos, Gestión de las Compensaciones y/u otras afines.
Otros conocimientos (Deseable)	<ul style="list-style-type: none"> - Negociaciones Colectivas, Gestión y Normas Públicas y/u otras afines. - Diseño de Puestos, Relaciones Laborales y Sociales, Gestión del Rendimiento y/u otros afines.

F. CONOCIMIENTOS DE OFIMÁTICA E IDIOMAS:

OFIMÁTICA (Deseable)	NIVEL DE DOMINIO				IDIOMA (Deseable)	NIVEL DE DOMINIO			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado		No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Manejo de Office			x		Inglés			x	
Otros					Otros				

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO:	
Nombre del Puesto:	Gerente de Logística
Empresa:	CORPAC S.A.
Dependencia Jerárquica:	Gerencia Central de Administración y Finanzas
Grupo ocupacional:	Directivo
Categoría:	G2
Supervisión ejercida:	Jefe del Área de Servicios Generales Jefe del Área Programación y Control de Adquisiciones Jefe del Área de Adquisiciones Jefe del Área de Almacenes Jefe del Área de Control Patrimonial Jefe del Área de Contratos Asistente Administrativo I

B. PROFESIÓN / OCUPACIÓN:			
Ingeniería Industrial, Administración de Empresas, Economía, Derecho o carreras afines. Certificación OSCE. (Indispensable) Grado de Maestro en Administración de Negocios (MBA), en Gestión Logística, en Gestión Pública, Supply Chain Management o afines al puesto; o alternativamente: (1) Título Profesional más constancia de egresado de Maestría, o (2) Título Profesional más 03 años adicionales al requisito de experiencia en cargos gerenciales, de jefatura o equivalentes	Título y/o Grado Académico		
	Técnico		Título D
	Bachiller	I	Maestría I
	Especialización	D	(D = Deseable) / (I = Indispensable)

C. EXPERIENCIA	
General Laboral: (Indispensable)	10 años mínimo de experiencia laboral en general desde egresado.
En el Puesto: (Indispensable) Habiendo ejercido estos cargos dentro de los últimos 10 años, indistintamente	4 años mínimo en cargos gerenciales, jefaturales o equivalentes liderando áreas de similares características o responsabilidades, en empresas públicas y/o privadas y/o entidades del gobierno nacional.
En el Sector: (Deseable)	2 años en empresas públicas y/o privadas y/o entidades del gobierno nacional , afines al sector o sectores de la corporación

D. PERFIL DE COMPETENCIAS			
N°	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Liderazgo	Liderazgo personal y/o de equipo	C
2	Liderazgo	Excelencia en la ejecución	C
3	Liderazgo	Capacidad resolutive	C
4	Liderazgo	Articulación de redes	C
5	Liderazgo	Pensamiento crítico-constructivo	C
6	Liderazgo	Adaptación al contexto	C

E. CONOCIMIENTOS REQUERIDOS PARA EL PUESTO: Otros estudios y conocimientos requeridos para el puesto

Especializaciones y/o cursos (Deseable)	<ul style="list-style-type: none"> - Planeamiento Estratégico, Gestión de Proyecto y/u otras afines. - Contrataciones del Estado, Gestión Pública y/u otras afines.
Otros conocimientos (Deseable)	<ul style="list-style-type: none"> - Ley de Inversión Pública, Normas de Control Patrimonial o de Inventarios, Normas de Control Gubernamental y/u otros afines. - Supply Chain Management, Gestión de Proyectos y/u otros afines. - Sistemas ERP, Gestión de Servicios (Facility Management)

F. CONOCIMIENTOS DE OFIMÁTICA E IDIOMAS:

OFIMÁTICA (Deseable)	NIVEL DE DOMINIO				IDIOMA (Deseable)	NIVEL DE DOMINIO			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado		No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Manejo de Office			x		Inglés			x	
Otros					Otros				

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO:	
Nombre del Puesto:	Gerente Finanzas
Empresa:	CORPAC S.A.
Dependencia Jerárquica:	Gerencia Central de Administración y Finanzas
Grupo ocupacional:	Directivo
Categoría:	G2
Supervisión ejercida:	Jefe del Área de Costos y Tarifas Jefe del Área de Tesorería Jefe del Área de Contabilidad Jefe del Área de Presupuesto Jefe del Área de Facturación y Cobranzas Asistente Administrativo I

B. PROFESIÓN / OCUPACIÓN:				
Administración de Empresas, Ingeniería Industrial, Economía, Contabilidad u otras carreras afines. Grado de Maestro en MBA, Maestría en Administración, Finanzas, Dirección de Empresas o afines al sector y/o puesto; o alternativamente: (1) Título Profesional más constancia de egresado de Maestría, o (2) Título Profesional más 03 años adicionales al requisito de experiencia en cargos gerenciales, de jefatura o equivalentes.	Título y/o Grado Académico			
	Técnico		Título	D
	Bachiller	I	Maestría	I
	Especialización	D	(D = Deseable) / (I = Indispensable)	

C. EXPERIENCIA	
General Laboral: (Indispensable)	10 años mínimo de experiencia laboral en general desde egresado.
En el Puesto: (Indispensable) Habiendo ejercido estos cargos dentro de los últimos 10 años, indistintamente	4 años mínimo en cargos gerenciales, jefaturales o equivalentes liderando áreas de similares características o responsabilidades, en empresas públicas y/o privadas y/o entidades del gobierno nacional.
En el Sector: (Deseable)	2 años en empresas públicas y/o privadas y/o entidades del gobierno nacional , afines al sector o sectores de la corporación.

D. PERFIL DE COMPETENCIAS			
N°	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Liderazgo	Liderazgo personal y/o de equipo	C
2	Liderazgo	Excelencia en la ejecución	C
3	Liderazgo	Capacidad resolutive	C
4	Liderazgo	Articulación de redes	C
5	Liderazgo	Pensamiento crítico-constructivo	C
6	Liderazgo	Adaptación al contexto	C

E. CONOCIMIENTOS REQUERIDOS PARA EL PUESTO: Otros estudios y conocimientos requeridos para el puesto

Especializaciones y/o cursos (Deseable)	<ul style="list-style-type: none"> - Planeamiento Estratégico, Gestión Financiera y otras afines. - Normas Internacionales de Información Financiera (NIIF), Análisis e Interpretación de Estados Financieros, y/u otras afines.
Otros conocimientos (Deseable)	<ul style="list-style-type: none"> - Ley de Inversión Pública, Gestión y Normas Públicas y/u otras afines. - Finanzas Internacionales, Bolsa de Valores y/u otros equivalentes. - Sistemas ERP.

F. CONOCIMIENTOS DE OFIMÁTICA E IDIOMAS:

OFIMÁTICA (Deseable)	NIVEL DE DOMINIO				IDIOMA (Deseable)	NIVEL DE DOMINIO			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado		No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Manejo de Office			x		Inglés			x	
Otros					Otros				

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO:	
Nombre del Puesto:	Gerente de Tecnología de la Información y Comunicaciones
Empresa:	CORPAC S.A.
Dependencia Jerárquica:	Gerencia Central de Administración y Finanzas
Grupo ocupacional:	Directivo
Categoría:	G2
Supervisión ejercida:	Jefe del Área de Proyectos y Desarrollo de Sistemas Jefe del Área de Redes, Comunicaciones y Soporte Técnico Asistente Administrativo I

B. PROFESIÓN / OCUPACIÓN:				
Ingeniería de Sistemas, Ingeniería de Computación, Ingeniería Informática y Tecnología de la Información o carreras afines. Grado de Maestro en Dirección de Sistemas y Tecnologías de la Información, en Administración o afines al puesto; o alternativamente: (1) Título Profesional más constancia de egresado de Maestría. (2) Título Profesional más 03 años adicionales al requisito de experiencia en cargos gerenciales, de jefatura o equivalentes	Título y/o Grado Académico			
	Técnico		Título	D
	Bachiller	I	Maestría	I
	Especialización	D	(D = Deseable) / (I = Indispensable)	

C. EXPERIENCIA	
General Laboral: (Indispensable)	10 años mínimo de experiencia laboral en general desde egresado.
En el Puesto: (Indispensable) Habiendo ejercido estos cargos dentro de los últimos 10 años, indistintamente).	4 años mínimo en cargos gerenciales, jefaturales o equivalentes liderando áreas de similares características o responsabilidades, en empresas públicas y/o privadas y/o entidades del gobierno nacional.
En el Sector: (Deseable)	2 años en empresas públicas y/o privadas y/o entidades del gobierno nacional , afines al sector o sectores de la corporación.

D. PERFIL DE COMPETENCIAS			
Nº	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Liderazgo	Liderazgo personal y/o de equipo	C
2	Liderazgo	Excelencia en la ejecución	C
3	Liderazgo	Capacidad resolutive	C
4	Liderazgo	Articulación de redes	C
5	Liderazgo	Pensamiento crítico-constructivo	C
6	Liderazgo	Adaptación al contexto	C

E. CONOCIMIENTOS REQUERIDOS PARA EL PUESTO: Otros estudios y conocimientos requeridos para el puesto

Especializaciones y/o cursos (Deseable)	- Certificación de PMI, Certificación en Gestión de Proyectos, Gestión de Proyectos de TI y/u otras afines.
Otros conocimientos (Deseable)	- Gestión de Servicios TI, Gestión de Riesgos en Seguridad Informática y Comunicaciones, Gestión y Normas públicas y/u otras afines - Gestión de Proyectos de TIC, Implementación de ERP, Metodologías Ágiles y/u otras afines.

F. CONOCIMIENTOS DE OFIMÁTICA E IDIOMAS:

OFIMÁTICA (Deseable)	NIVEL DE DOMINIO				IDIOMA (Deseable)	NIVEL DE DOMINIO			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado		No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Manejo de Office			x		Inglés			x	
Otros					Otros				

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO:	
Nombre del Puesto:	Gerente Central de Navegación Aérea
Empresa:	CORPAC S.A.
Dependencia Jerárquica:	Gerencia General
Grupo ocupacional:	Directivo
Categoría:	G1
Supervisión ejercida:	Jefe del Área de Proyectos e Innovación Tecnológica Jefe del Área de Inspección en Vuelo y Ensayos en Tierra Gerente de Operaciones Aeronáuticas Gerente de Tecnología Aeronáutica Analista Administrativo II

B. PROFESIÓN / OCUPACIÓN:				
Administración de Empresas, Ingeniería Industrial, Ingeniería Aeronáutica, Ingeniería Electrónica, Oficial de las Fuerzas Aéreas o carreras afines. Grado de Maestro en Gestión de Empresas Aéreas y Aeroportuarias, en Administración o afines al puesto; o alternativamente: (1) Título Profesional más constancia de egresado de Maestría, o (2) Título Profesional más 03 años adicionales al requisito de experiencia en cargos gerenciales, de jefatura o equivalentes.	Título y/o Grado Académico			
	Técnico		Título	D
	Bachiller	I	Maestría	I
	Especialización	D	(D = Deseable) / (I = Indispensable)	

C. EXPERIENCIA	
General Laboral: (Indispensable)	10 años mínimo de experiencia laboral en general desde egresado.
En el Puesto: (Indispensable) (Habiendo ejercido estos cargos dentro de los últimos 10 años, indistintamente)	4 años mínimo en cargos gerenciales, jefaturales o equivalentes, liderando áreas de similares características o responsabilidades, en empresas públicas y/o privadas y/o entidades del gobierno nacional.
En el Sector: (Deseable)	2 años en empresas públicas y/o privadas y/o entidades del gobierno nacional , afines al sector o sectores de la corporación.

D. PERFIL DE COMPETENCIAS			
N°	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Liderazgo	Liderazgo personal y/o de equipo	C
2	Liderazgo	Excelencia en la ejecución	C
3	Liderazgo	Capacidad resolutive	C
4	Liderazgo	Articulación de redes	C
5	Liderazgo	Pensamiento crítico-constructivo	C
6	Liderazgo	Adaptación al contexto	C

E. CONOCIMIENTOS REQUERIDOS PARA EL PUESTO: Otros estudios y conocimientos requeridos para el puesto

Especializaciones y/o cursos (Deseable)	- Gestión de Tránsito Aéreo (ATM) y/o Comunicaciones, Navegación y Vigilancia (CNS) y Sistemas de Seguridad Operacional (SMS) o afines al puesto.
Otros conocimientos (Deseable)	- Legislación y/o Regulaciones Aeronáuticas, Planeamiento Estratégico, Gestión de Proyectos y/u otras afines.

F. CONOCIMIENTOS DE OFIMÁTICA E IDIOMAS:

OFIMÁTICA (Deseable)	NIVEL DE DOMINIO				IDIOMA (Indispensable)	NIVEL DE DOMINIO			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado		No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Manejo de Office			x		Inglés			x	
Otros					Otros				

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO:	
Nombre del Puesto:	Gerente de Operaciones Aeronáuticas
Empresa:	CORPAC S.A.
Dependencia Jerárquica:	Gerencia Central de Navegación Aérea
Grupo ocupacional:	Directivo
Categoría:	G2
Supervisión ejercida:	Jefe del Área de Normas, Procedimientos y Automatización ATS Jefe del Área de Servicios de Tránsito Aéreo Jefe del Área de Información Aeronáutica Jefe del Área de Meteorología Jefe del Área de Estación Aeronáutica Jefe del Área de Comunicaciones Fijas Aeronáuticas Asistente Administrativo I

B. PROFESIÓN / OCUPACIÓN:				
Administración de Empresas, Ingeniería Industrial, Ingeniería Aeronáutica, Oficial de las Fuerzas Aéreas o carreras afines. Grado de Maestro en Gestión de Empresas Aéreas y Aeroportuarias, en Administración o afines al puesto; o alternativamente: (1) Título Profesional más constancia de egresado de Maestría, o (2) Título Profesional más 03 años adicionales al requisito de experiencia en cargos gerenciales, de jefatura o equivalentes.	Título y/o Grado Académico			
	Técnico		Título	D
	Bachiller	I	Maestría	I
	Especialización	D	(D = Deseable) / (I = Indispensable)	

C. EXPERIENCIA	
General Laboral: (Indispensable)	10 años mínimo de experiencia laboral en general desde egresado.
En el Puesto: (Indispensable) (Habiendo ejercido estos cargos dentro de los últimos 10 años, indistintamente)	4 años mínimo en cargos gerenciales, jefaturales o equivalentes liderando áreas de similares características o responsabilidades, en empresas públicas y/o privadas y/o entidades del gobierno nacional.
En el Sector: (Deseable)	2 años en empresas públicas y/o privadas y/o entidades del gobierno nacional , afines al sector o sectores de la corporación.

D. PERFIL DE COMPETENCIAS			
N°	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Liderazgo	Liderazgo personal y/o de equipo	C
2	Liderazgo	Excelencia en la ejecución	C
3	Liderazgo	Capacidad resolutive	C
4	Liderazgo	Articulación de redes	C
5	Liderazgo	Pensamiento crítico-constructivo	C
6	Liderazgo	Adaptación al contexto	C

E. CONOCIMIENTOS REQUERIDOS PARA EL PUESTO: Otros estudios y conocimientos requeridos para el puesto

Especializaciones y/o cursos (Deseable)	- Gestión de Tránsito Aéreo (ATM) y/o Comunicaciones, Navegación y Vigilancia (CNS) y Sistemas de Seguridad Operacional (SMS) y/u otros afines.
Otros conocimientos (Deseable)	- Legislación y/o Regulaciones Aeronáuticas, Planeamiento Estratégico, Gestión de Proyectos y/u otras afines.

F. CONOCIMIENTOS DE OFIMÁTICA E IDIOMAS:

OFIMÁTICA (Deseable)	NIVEL DE DOMINIO				IDIOMA (Deseable)	NIVEL DE DOMINIO			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado		No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Manejo de Office			x		Inglés			x	
Otros					Otros				

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO:	
Nombre del Puesto:	Gerente de Tecnología Aeronáutica
Empresa:	CORPAC S.A.
Dependencia Jerárquica:	Gerencia Central de Navegación Aérea
Grupo ocupacional:	Directivo
Categoría:	G2
Supervisión ejercida:	Jefe del Área de Normas, Evaluación y Soporte Jefe del Área de Sistemas de Navegación Aérea Jefe del Área de Soporte de Sistemas CNS y Ayudas Luminosas Jefe del Área de Sistemas de Comunicaciones Aeronáuticas Jefe del Área de Sistemas de Vigilancia Aérea Asistente Administrativo I

B. PROFESIÓN / OCUPACIÓN:				
Administración de Empresas, Ingeniería Electrónica, Ingeniería Eléctrica, Ingeniería Electromecánica, Ingeniería Aeronáutica, Ingeniería Industrial, Ingeniería en Telecomunicaciones o carreras afines. Grado de Maestro en Gestión de Empresas Aéreas y Aeroportuarias, en Administración o Dirección de Empresas, Telecomunicaciones o afines al puesto; o alternativamente: (1) Título Profesional más constancia de egresado de Maestría, o (2) Título Profesional más 03 años adicionales al requisito de experiencia en cargos gerenciales, de jefatura o equivalentes	Título y/o Grado Académico			
	Técnico		Título	D
	Bachiller	I	Maestría	I
	Especialización	D	(D = Deseable) / (I = Indispensable)	

C. EXPERIENCIA	
General Laboral: (Indispensable)	10 años mínimo de experiencia laboral en general desde egresado.
En el Puesto: (Indispensable) (Habiendo ejercido estos cargos dentro de los últimos 10 años, indistintamente)	4 años mínimo en cargos gerenciales, jefaturales o equivalentes liderando áreas de similares características o responsabilidades, en empresas públicas y/o privadas y/o entidades del gobierno nacional.
En el Sector: (Deseable)	2 años en empresas públicas y/o privadas y/o entidades del gobierno nacional, afines al sector o sectores de la corporación.

D. PERFIL DE COMPETENCIAS			
N°	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Liderazgo	Liderazgo personal y/o de equipo	C
2	Liderazgo	Excelencia en la ejecución	C
3	Liderazgo	Capacidad resolutive	C
4	Liderazgo	Articulación de redes	C
5	Liderazgo	Pensamiento crítico-constructivo	C
6	Liderazgo	Adaptación al contexto	C

E. CONOCIMIENTOS REQUERIDOS PARA EL PUESTO: Otros estudios y conocimientos requeridos para el puesto

Especializaciones y/o cursos (Deseable)	<ul style="list-style-type: none"> - Sistemas de Telecomunicaciones, Sistemas de Navegación Aérea, Gestión de Proyectos, Legislación y/o Regulaciones Aeronáuticas y/o Sistemas de Seguridad Operacional (SMS) y/u otros afines.
Otros conocimientos (Deseable)	<ul style="list-style-type: none"> - Gestión de Tránsito Aéreo (ATM) y/o Comunicaciones, Navegación y Vigilancia (CNS) y/u otros afines. - Planeamiento Estratégico.

F. CONOCIMIENTOS DE OFIMÁTICA E IDIOMAS:

OFIMÁTICA (Deseable)	NIVEL DE DOMINIO				IDIOMA (Deseable)	NIVEL DE DOMINIO			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado		No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Manejo de Office			x		Inglés			x	
Otros					Otros				

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO:	
Nombre del Puesto:	Gerente Central de Aeropuertos
Empresa:	CORPAC S.A.
Dependencia Jerárquica:	Gerencia General
Grupo ocupacional:	Directivo
Categoría:	G1
Supervisión ejercida:	Jefe del Área de Infraestructura y Titulaciones Jefe del Área de Seguridad Jefe del Área de Gestión Comercial, Técnica y Administrativa Gerente de Gestión Aeroportuaria Gerente del Aeropuerto Internacional del Cusco Asistente Administrativo I

B. PROFESIÓN / OCUPACIÓN:				
Administración de Empresas, Ingeniería Industrial, o carreras afines. Grado de Maestro en Gestión de Empresas Aéreas y Aeroportuarias, en Administración o afines al puesto; o alternativamente: (1) Título Profesional más constancia de egresado de Maestría, o (2) Título Profesional más 03 años adicionales al requisito de experiencia en cargos gerenciales, de jefatura o equivalentes.	Título y/o Grado Académico			
	Técnico		Título	D
	Bachiller	I	Maestría	I
	Especialización	D	(D = Deseable) / (I = Indispensable)	

C. EXPERIENCIA	
General Laboral: (Indispensable)	10 años mínimo de experiencia laboral en general desde egresado.
En el Puesto: (Indispensable) (Habiendo ejercido estos cargos dentro de los últimos 10 años, indistintamente)	4 años mínimo en cargos gerenciales, jefaturales o equivalentes liderando áreas de similares características o responsabilidades, en empresas públicas y/o privadas y/o entidades del gobierno nacional.
En el Sector: (Deseable)	2 años en empresas públicas y/o privadas y/o entidades del gobierno nacional , afines al sector o sectores de la corporación.

D. PERFIL DE COMPETENCIAS			
N°	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Liderazgo	Liderazgo personal y/o de equipo	C
2	Liderazgo	Excelencia en la ejecución	C
3	Liderazgo	Capacidad resolutive	C
4	Liderazgo	Articulación de redes	C
5	Liderazgo	Pensamiento crítico-constructivo	C
6	Liderazgo	Adaptación al contexto	C

E. CONOCIMIENTOS REQUERIDOS PARA EL PUESTO: Otros estudios y conocimientos requeridos para el puesto

Especializaciones y/o cursos (Deseable)	- Legislación y/o regulaciones aeronáuticas, Planeamiento Estratégico, Gestión de proyectos, Gestión Aeroportuaria y/u otras afines.
Otros conocimientos (Deseable)	- Gestión de Tránsito Aéreo (ATM) y/o Comunicaciones, Navegación y Vigilancia (CNS) y Sistemas de Seguridad Operacional (SMS) y/u otros afines. - Ley de Contrataciones del Estado, Gestión de Recursos Humanos y/u otros afines.

F. CONOCIMIENTOS DE OFIMÁTICA E IDIOMAS:

OFIMÁTICA (Deseable)	NIVEL DE DOMINIO				IDIOMA (Deseable)	NIVEL DE DOMINIO			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado		No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Manejo de Office			x		Inglés			x	
Otros					Otros				

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO:	
Nombre del Puesto:	Gerente de Gestión Aeroportuaria
Empresa:	CORPAC S.A.
Dependencia Jerárquica:	Gerencia Central de Aeropuertos
Grupo ocupacional:	Directivo
Categoría:	G2
Supervisión ejercida:	Jefe Zonal Norte Jefe Zonal Sur Jefe Zonal Oriente Asistente Administrativo I

B. PROFESIÓN / OCUPACIÓN:				
Administración de Empresas, Ingeniería Industrial, Ingeniería Aeronáutica, Economía u otras carreras afines. Grado de Maestro en Administración de Negocios, en Gestión de Empresas Aéreas y/o Aeroportuarias, en Administración o afines al puesto; o alternativamente: (1) Título Profesional más constancia de egresado de Maestría, o (2) Título Profesional más 03 años adicionales al requisito de experiencia en cargos gerenciales, de jefatura o equivalentes.	Título y/o Grado Académico			
	Técnico		Título	D
	Bachiller	I	Maestría	I
	Especialización	D	(D = Deseable) / (I = Indispensable)	

C. EXPERIENCIA	
General Laboral: (Indispensable)	10 años mínimo de experiencia laboral en general desde egresado.
En el Puesto: (Indispensable) Habiendo ejercido estos cargos dentro de los últimos 10 años, indistintamente	4 años mínimo en cargos gerenciales, jefaturales o equivalentes liderando áreas de similares características o responsabilidades, en empresas públicas y/o privadas y/o entidades del gobierno nacional.
En el Sector: (Deseable)	2 años en empresas públicas y/o privadas y/o entidades del gobierno nacional, afines al sector o sectores de la corporación.

D. PERFIL DE COMPETENCIAS			
N°	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Liderazgo	Liderazgo personal y/o de equipo	C
2	Liderazgo	Excelencia en la ejecución	C
3	Liderazgo	Capacidad resolutive	C
4	Liderazgo	Articulación de redes	C
5	Liderazgo	Pensamiento crítico-constructivo	C
6	Liderazgo	Adaptación al contexto	C

E. CONOCIMIENTOS REQUERIDOS PARA EL PUESTO: Otros estudios y conocimientos requeridos para el puesto

Especializaciones y/o cursos (Deseable)	- Legislación y/o regulaciones aeronáuticas, Planeamiento Estratégico, Gestión de Proyectos y/u otras afines.
Otros conocimientos (Deseable)	- Gestión de Tránsito Aéreo (ATM) y/o Comunicaciones, Navegación y Vigilancia (CNS) y Sistemas de Seguridad Operacional (SMS) y/u otros afines. - Gestión Aeroportuaria, Gestión Ambiental y/u otros afines.

F. CONOCIMIENTOS DE OFIMÁTICA E IDIOMAS:

OFIMÁTICA (Deseable)	NIVEL DE DOMINIO				IDIOMA (Deseable)	NIVEL DE DOMINIO			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado		No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Manejo de Office			x		Inglés			x	
Otros					Otros				

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO:	
Nombre del Puesto:	Gerente del Aeropuerto Internacional del Cusco
Empresa:	CORPAC S.A.
Dependencia Jerárquica:	Gerencia Central de Aeropuertos
Grupo ocupacional:	Directivo
Categoría:	G2
Supervisión ejercida:	Jefe del Área de Administración Jefe del Área de Operaciones Aeronáuticas Jefe del Área de Servicios Aeroportuarios

B. PROFESIÓN / OCUPACIÓN:				
Ingeniería Industrial, Economía, Derecho, Administración de Empresas y carreras afines al puesto. Grado de Maestro en MBA, Maestría en Administración de Dirección de Empresas o afines al puesto; o alternativamente, Título profesional más Especialización afín al puesto y un (01) año adicional a la experiencia específica en el puesto.	Título y/o Grado Académico			
	Técnico		Título	D
	Bachiller	I	Maestría	I
	Especialización	D	(D = Deseable) / (I = Indispensable)	

C. EXPERIENCIA	
General Laboral: (Indispensable)	7 años mínimo de experiencia laboral en general desde egresado.
En el Puesto: (Indispensable) Habiendo ejercido estos cargos dentro de los últimos 10 años, indistintamente	3 años mínimo en cargos gerenciales, jefaturales o equivalentes liderando áreas de similares características o responsabilidades, en empresas públicas y/o privadas y/o entidades del gobierno nacional.
En el Sector: (Deseable)	2 años en empresas públicas y/o privadas y/o entidades del gobierno nacional, afines al sector o sectores de la corporación.

D. PERFIL DE COMPETENCIAS			
Nº	TIPO	NOMBRE	NIVEL
1	Liderazgo	Liderazgo personal y/o de equipo	C
2	Liderazgo	Excelencia en la ejecución	C
3	Liderazgo	Capacidad resolutive	C
4	Liderazgo	Articulación de redes	C
5	Liderazgo	Pensamiento crítico-constructivo	C
6	Liderazgo	Adaptación al contexto	C

E. CONOCIMIENTOS REQUERIDOS PARA EL PUESTO: Otros estudios y conocimientos requeridos para el puesto

Especializaciones y/o cursos (Deseable)	- Gestión Pública, Dirección Estratégica y/o Dirección o Gestión de Proyectos y/u otras afines.
Otros conocimientos (Deseable)	- Promoción de la Inversión Pública, Gestión Ambiental, Gestión Aeroportuaria y/u otros afines. - Legislación y Regulaciones Aeronáuticas.

F. CONOCIMIENTOS DE OFIMÁTICA E IDIOMAS:

OFIMÁTICA (Deseable)	NIVEL DE DOMINIO				IDIOMA (Deseable)	NIVEL DE DOMINIO			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado		No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Manejo de Office			x		Inglés			x	
Otros					Otros				