

**SOLICITA: SUSTITUCIÓN DE UNIDAD
VEHICULAR DE FLOTA HABILITADA.**

SEÑOR

DIRECTOR REGIONAL DE TRANSPORTES Y COMUNICACIONES DE SAN MARTÍN

TARAPOTO

EMPRESA, con
RUC N°, con domicilio fiscal en:
....., distrito, provincia de
San Martín, departamento.....,
representado por su Gerente General
....., identificado con DNI
y/o C.E: N°....., con vigencia de poder inscrito
(partida electrónica N°.....), ante Ud. me
presento respetuosamente y digo

Que, por convenir con mi derecho a lo dispuesto por el marco normativo correspondiente, teniendo habilitación para ejercer el Servicio, otorgado mediante Resolución Directoral: N°- GRSM/DRTC-DTT, solicito a Usted **la sustitución de una unidad vehicular de la flota habilitada**, según el siguiente detalle:

CARACTERÍSTICAS	UNIDAD VEHICULAR SALIENTE	UNIDAD VEHICULAR ENTRANTE
PLACA		
MARCA		
COLOR		
NÚMERO DE SERIE		
NÚMERO DE MOTOR		
NÚMERO DE PASAJEROS		
AÑO DE MODELO		

Asignando la conducción de la unidad vehicular entrante al Sr., identificado con DNI N°....., con licencia de conducir N° de clase, categoría..... profesional.

Se adjunta al presente la documentación siguiente:

- Copia de DNI/C.E. del representante legal.
- Certificado de vigencia de poder.
- Boleta informativa de la SUNARP actualizada
- Contrato de comodato
- Copia de DNI del propietario de la unidad vehicular.
- Copia de tarjeta de propiedad de unidad vehicular entrante.
- SOAT o CAT vigente.
- Certificado de Inspección Técnica Vehicular vigente.
- Copia de DNI del conductor asignado.
- Copia de Licencia de conducir vigente de conductor asignado.
- Original del certificado de habilitación vehicular de la unidad vehicular saliente.

- Formato de consentimiento para notificación por correo electrónico.

Lo expresado se efectúa bajo la forma de Declaración Jurada y se sujeta a la Ley N° 27444 – Ley del Procedimiento Administrativo General.

POR LO EXPUESTO

Solicito a Ud., Sr. director, acceder a mi petición por ser de justicia.

Tarapoto,..... de del

GERENTE GENERAL

FORMATO DE CONSENTIMIENTO PARA NOTIFICACIÓN MEDIANTE CORREO ELECTRÓNICO

Por la presente yo, _____
identificado con DNI N° _____, representante legal de la Empresa
_____ con RUC
N° _____ con domicilio ubicado en
_____ distrito de:
_____, con Celular: _____, de conformidad con lo dispuesto en el
numeral 20.1.2 del Artículo 20 del Texto Único Ordenado de la Ley del Procedimiento
Administrativo General – Ley 27444, aprobado por Decreto Supremo N° 004-2019-JUS,
AUTORIZO a la Dirección Regional de Transportes y Comunicaciones San Martín – DRTC SM,
me notifique los actos administrativos u otro tipo de comunicaciones, a la siguiente dirección
electrónica:

Para tal efecto, asumo la obligación de tener habilitada dicha cuenta de correo electrónico, dando por válido el acuse de recibo en el plazo de 2 días útiles con ocasión del envío del respectivo correo electrónico.

Finalmente, declaro que efectuaré la revisión de la cuenta de mi correo electrónico de forma permanente, a fin de dar respuesta automática de recepción.

Tarapoto, ____ de _____ del 202__.

Nombres y Apellidos

DNI

(En caso de ser representante legal colocar sello)

Nota importante: En caso de no Recepcionar el formato en su bandeja de entrada, debe revisar en su lista de correos no deseados

