



ACTA DE EVALUACIÓN CURRICULAR

PROCESO CAS N° 006 -2024/MDM

CONVOCATORIA PARA LA CONTRATACIÓN ADMINISTRATIVA DE SERVICIOS POR NECESIDAD TRANSITORIA DE:

ASISTENTE ADMINISTRATIVO PARA LA UNIDAD DE ABASTECIMIENTO

Siendo las 9:00 horas del día 09 de Enero de 2025, en aplicación al artículo 3º del Reglamento del Decreto Legislativo N° 1057, que regula el régimen especial de Contratación Administrativa de Servicios, aprobado mediante Decreto Supremo N° 075-2008-PCM, se reunieron los miembros del Comité encargados de llevar a cabo el Proceso de Contratación; con la finalidad de determinar los resultados de la evaluación curricular para la contratación de UNA persona natural mediante Contrato Administrativo de Servicios.

I. CRITERIOS DE EVALUACIÓN:

Será de carácter eliminatorio entre sí, el incumplimiento de uno de los criterios de evaluación A), B) ó C).

A) REVISIÓN DE DOCUMENTOS:

1	Registro en el correo Institucional
2	Hoja de Vida Presentada dentro del Cronograma.
3	Hoja de Vida presentada a un solo Proceso CAS.
4	Foliación.
5	Formato de Contenido de Hoja de Vida. (Anexo N° 01).
6	Declaración Jurada de actividades o funciones efectuadas. (Anexo N° 02).
7	Declaración Jurada de no tener inhabilitación vigente conforme al Registro Nacional de Sanciones de Destitución y Despido - RNSDD. (Anexo N° 03).
8	Declaración Jurada de No tener deudas por concepto de alimentos. (Anexo N° 04).
9	Declaración Jurada de Nepotismo. (D.S. N°034-2005-PCM). (Anexo N° 05).
10	Declaración Jurada (Antecedentes Policiales, Penales y de buena salud). (Anexo N° 06).
11	Certificado de discapacidad emitido por el CONADIS.
12	Copia simple del documento Oficial emitido por la autoridad competente Ley N° 29248.

B) REQUISITOS DE FORMACIÓN ACADÉMICA Y CONOCIMIENTOS:

13	ESTUDIOS TÉCNICOS EN ADMINISTRACION, ADMINISTRACION DE NEGOCIOS INTERNACIONALES, ADMINISTRACION BANCARIA, CONTABILIDAD, o COMPUTACION E INFORMATICA
14	Especialización: NO APLICA -
15	Curso en EN SIAF-SP, SIGA-MEF, o PERU COMPRAS -
16	Conocimiento en normas del sistema de abastecimiento (*). Conocimientos de Ofimática: Procesador de textos (Word), Hoja de cálculo (Excel) y Programa de presentaciones (Power Point, Prezi, etc.) (*). - NO NECESITA

C) REQUISITOS DE EXPERIENCIA GENERAL Y ESPECÍFICA:

La experiencia laboral será considerada de acuerdo a los Criterios de Calificación contenidos en el Título VIII de las Bases del Proceso CAS.

17	DOS (02) años de experiencia general
18	Experiencia Específica mínima de UN (01) año realizando actividades similares en el sector público

II. RESULTADO:

A continuación se detalla el resultado obtenido por los postulantes en la **Evaluación Curricular**:

Nº	APELLIDOS Y NOMBRES	CALIFICACIÓN	PUNTAJE	OBSERVACIÓN
1	MONICA DEL PILAR SANTAMARIA SANTAMARIA DE SOLANO	APTO	39.00	
2	PEDRO LUIS Y DAVID SUCLUPE LOZANO	APTO	39.00	
3	JUAN CARLOS GONZALES MENDOZA	NO APTO		NO ACREDITA REQUISITOS 13 Y 18
4	LIZANDRO ALEXANDER SEVERINO SALDARRIAGA	NO APTO		NO ACREDITA REQUISITOS 15, 17 Y 18
5	LUIS ARMANDO CORNEJO SECLÉN	NO APTO		NO ACREDITA REQUISITOS 18
6	MARIA ISABOTH ALVAREZ RIPAZ DE CARRASCO	NO APTO		NO ACREDITA REQUISITOS 15, 17 Y 18
7	PERCY SANTAMARÍA TUÑOQUE	NO APTO		NO ACREDITA REQUISITOS 15, 17 Y 18
8	RAUL TORRES DE LA CRUZ	NO APTO		NO ACREDITA REQUISITOS 15 Y 18

III. SIGUIENTE ETAPA:

Los postulantes **Aptos** deberán asistir a la siguiente etapa del proceso de contratación según detalle:

Etapas: **Entrevista Personal**

Día: **Martes 14 de Enero de 2025**

Hora: **10:40 horas**

Lugar: **Salón de Actos ubicado en el 2do piso del Palacio Municipal, en la calle San José Nº 455 - Mochumí**

Asimismo:

- a) La participación en la Entrevista Personal y el ingreso a las instalaciones es únicamente con la presentación de su Documento Nacional de Identidad.
- b) El postulante deberá presentarse con diez (10) minutos de anticipación para el registro de asistencia.
- c) El postulante que al momento de ser llamado no se encuentre presente, será descalificado.

Siendo las **16:00** horas del día **09 de Enero del 2025**, se dió por concluida la sesión, suscribiendo la presente en señal de conformidad.

El Comité.