



"Año de la Recuperación y Consolidación de la Economía Peruana"

**RESOLUCION DE GERENCIA MUNICIPAL N° 033-2025-GM-MPLC**

Quillabamba, 15 de Enero de 2025.

**VISTOS:**

El Informe N° 049-2025-OGRH-MPLC/TOPB, de fecha 15 de Enero del 2025, Informe N°027-2025-HPG-OGSLI/MPLC, de fecha 14 de Enero de 2025, Memorándum de Designación N°003-2025-OGRH/MPLC, de fecha 13 de Enero de 2025, y;

**CONSIDERANDO:**

Que, a mérito de lo estipulado en el artículo 194° de la Constitución Política del Perú, concordante con los artículos I y II del Título Preliminar de la Ley N°27972, Ley Orgánica de Municipalidades, la Municipalidad Provincial de La Convención, es el órgano de gobierno promotor del desarrollo local, con personería jurídica de derecho público y plena capacidad para el cumplimiento de sus fines que goza de autonomía política, económica y administrativa en los asuntos de su competencia, siendo el Alcalde su representante legal y máxima autoridad administrativa.

Que, el artículo 20°, numeral 20) de la Ley Orgánica de Municipalidades N°27972, textualmente expresa: "*Son atribuciones del Alcalde: Delegar sus atribuciones, (...), Administrativas en el Gerente Municipal*", quien desempeñará el cargo con arreglo a lo dispuesto en la Ley Orgánica de Municipalidades, el Reglamento de Organización y Funciones, el Manual de Organización y Funciones (...), asimismo, el último párrafo del artículo 39°, indica: "*(...), Las gerencias resuelven los aspectos administrativos a su cargo a través de resoluciones y directivas*";

Que, el artículo 8° del mismo cuerpo legal señala que la administración municipal está integrada por los funcionarios y servidores públicos, empleados y obreros, que presten servicios para la Municipalidad, corresponde a cada Municipalidad organizar la administración de acuerdo a sus necesidades y presupuesto.

Que, conforme establece el Reglamento de la Carrera Administrativa, aprobado con Decreto Supremo N° 005-90-PCM, en su artículo 77°, La designación consiste en el desempeño de un cargo de responsabilidad directiva o de confianza por decisión de la autoridad competente en la misma o diferente entidad; en este último caso se requiere del conocimiento previo de la entidad de origen y del consentimiento del servidor. Si el designado es un servidor de carrera, al término de la reasignación reasume funciones del grupo ocupacional y nivel de carrera que le corresponda en la entidad de origen. En caso de no pertenecer a la carrera, concluye su relación con el Estado.

Que, la Ley 31419, establece que los requisitos mínimos y los impedimentos para el acceso a los cargos de funcionarios y directivos públicos de libre designación y remoción, con el fin de garantizar la idoneidad en el acceso y ejercicio de su función.

Que el artículo 2°, del reglamento de la Ley 31419, establece, 2.2. *Los/as funcionarios/as y directivos/as públicos/as de libre designación y remoción, tienen la obligación de presentar, previo a su designación o en el marco de la adecuación al presente Reglamento, la información que acredite el cumplimiento de los requisitos para el acceso a dichos cargos o puestos.*

Que, mediante Memorándum de Designación N°003-2025-OGRH/MPLC, de fecha 13 de Enero de 2025, se Designa al ING. **JOSE WILBERT ALARCON YABAR** como Liquidador Técnico, para el proyecto "CREACION DEL SERVICIO DE SANEAMIENTO BASICO INTEGRAL EN EL SECTOR DE POTRERO CARMEN ALTO DEL DISTRITO DE SANTA ANA-LA CONVENCION-CUSCO".

Que, mediante Informe N°027-2025-HPG-OGSLI/MPLC, de fecha 14 de Enero de 2025, el Director General de Supervisión y Liquidación de Inversiones- Ing. Huilberto Pariguana Garcia solicita Encargar mediante acto resolutivo al Ing. **JOSE WILBERT ALARCON YABAR** (Liquidador Técnico) como Jefe (e) de la Oficina de Liquidación y Transferencia de Inversiones.

Que, mediante Informe N° 049-2025-OGRH-MPLC/TOPB, de fecha 15 de Enero del 2025, del Jefe de la Oficina de Gestión de Recursos Humanos- Abog. Oswaldo Pilco Blanco, informa respecto a la evaluación del perfil profesional y cumplimiento de los requisitos establecidos en la Ley N°31419 para el cargo de Jefe de la Oficina de Liquidación y Transferencia de Inversiones. Previa evaluación y en atribución de las funciones establecidas en el ROF, concluye que el ING. **JOSE WILBERT ALARCON YABAR** cumple con los requisitos y perfil profesional exigidos en la ley N°31419 y lo establecido en el MOF de la Entidad, para el cargo de Encargado de la Oficina de Liquidación y Transferencia de Inversiones, solicita emitir el acto resolutivo que corresponda en calidad de ENCARGADO, con las funciones y atribuciones inherentes al cargo y en adición a sus funciones.

Que, en atención al numeral 85.1), artículo 85° del TUO de la Ley N°27444 - Ley del Procedimiento Administrativo General, se desconcentra la titularidad y ejercicio de competencias del Alcalde a la Gerencia Municipal, ello mediante Resolución de Alcaldía N° 001-2025-MPLC/A, de fecha 02 de Enero del 2025, mediante el cual se delega funciones administrativas y resolutivas al Gerente Municipal;

**SE RESUELVE:**

**ARTÍCULO PRIMERO. - ENCARGAR, a partir del 16 de Enero de 2025, al Ingeniero Civil JOSE WILBERT ALARCON YABAR, DNI N° 23876362, habilitado con CIP N°32207, la OFICINA DE LIQUIDACIÓN Y TRANSFERENCIA DE INVERSIONES DE LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE LA CONVENCION, debiendo cumplir su encargatura según instrumentos de gestión MOF, ROF y la Ley N° 31419 y su reglamento; en atención a los considerados antes expuestos.**





"Año de la Recuperación y Consolidación de la Economía Peruana"

**RESOLUCION DE GERENCIA MUNICIPAL N° 033-2025-GM-MPLC**

**ARTÍCULO SEGUNDO.** - **PRECISAR**, que la aprobación del acto administrativo, no implica la convalidación de los actos o acciones realizados o por realizarse que no se enmarquen dentro de la normativa aplicable al caso concreto, consecuentemente la Oficina de Gestión de Recursos Humanos de la MPLC, es quien debe cautelar la observancia del marco legal de los procedimientos a implementarse para el cumplimiento de la presente Resolución.

**ARTÍCULO TERCERO.** – **DETERMINAR**, que, en caso de existir omisiones, errores, deficiencias, transgresiones legales o transgresiones técnicas en la elaboración y evaluación del perfil profesional para los cargos designados y encargados, es de responsabilidad de la Oficina de Gestión de Recursos Humanos de la MPLC.

**ARTÍCULO CUARTO.** – **DISPONER**, a la Oficina de Tecnología de la Información de Comunicaciones, la publicación de la presente Resolución en la Página Web de la Municipalidad Provincial de La Convención.

**REGISTRESE, COMUNÍQUESE Y CÚMPLASE.**

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE LA CONVENCION  
  
M<sup>g</sup>. LEONIDAS HERRERA PAULL  
GERENTE MUNICIPAL  
DNI N° 23863354

CC/  
INTERESADO  
Alcaldía  
OGA  
OGRH  
OTIC  
Archivo

