



**Municipalidad Distrital De Laredo**  
**Creado por ley 13792 del 28-12-1961**  
**“Gloriosa Ciudad de Laredo, Honra de la Patria”**  
**Ley 25253 del 19-06-1990**

**RESOLUCION DE ALCALDIA N° 007-2025-MDL**

*Laredo, 07 de enero del 2025*

**VISTOS:**

El Expediente Administrativo N°90-2025, la carta de renuncia s/n, de fecha 03 de enero del 2025, presentada por el C.P.C. Alfonso Antonio Lau Mendoza, formula su **renuncia** al cargo de **jefe de la Oficina General de Administración de la Municipalidad Distrital de Laredo**.

**CONSIDERANDO:**

Que, la autonomía municipal se encuentra consagrada en el artículo 194 de la Constitución Política del Perú y desarrollada por el Artículo II del Título Preliminar de la Ley Orgánica de Municipalidades, Ley N° 27972, que señala: que el ejercicio de la misma debe realizarse con sujeción al ordenamiento jurídico; asimismo, la autonomía conferida permite a los gobiernos subnacionales dictar y ejercer actos de gobierno, administrativos y de administración, en las materias de su competencia.

Que, la administración municipal, tal como lo establece el artículo 26 de la Ley N° 27972, Ley Orgánica de Municipalidades, adopta una estructura gerencial cuya estructura organizacional se encuentra normado en el Reglamento de Organización y Funciones (ROF) el mismo que en el caso de la Municipalidad Distrital de Laredo ha sido aprobado por Ordenanza Municipal N° 02-2024-CM / MDL.

Que, el artículo 52 de la Ley N° 30057, Ley del Servicio Civil, de aplicación común a todos los regímenes laborales existentes en entidades públicas (Decretos Legislativos Nros. 276, 728 y 1057), señala en su literal c) que los funcionarios públicos pueden ser de libre designación y remoción.

Que, el artículo 20.17 de la Ley N° 27972, modificado por la Ley N° 31433, establece como atribución del alcalde la de designar y cesar al gerente municipal y, a propuesta de este, a los demás funcionarios y directivos públicos de confianza, cumpliendo con los requisitos previamente establecidos en la normativa vigente y en los documentos de gestión interna que regulan el perfil de cada puesto.

Que, mediante Resolución de Alcaldía N° 0159-2024-MDL de fecha 04 de abril del 2024 se le designó en el cargo de jefe de la Oficina General de Administración de la Municipalidad Distrital de Laredo al **C.P.C Alfonso Antonio Lau Mendoza**.

De conformidad con lo previsto en el artículo 77 del Reglamento de la carrera administrativa, aprobado por el Decreto Supremo N° 005-90-PCM, la designación consiste en el desempeño de un cargo de responsabilidad *directiva o de confianza por decisión de la autoridad competente en la misma o diferente entidad; en este último caso se requiere del conocimiento previo de la entidad de origen y del consentimiento del servidor. Si el designado es un servidor de carrera. Al término de la designación reasume funciones de grupo ocupacional y nivel de carrera que le corresponde en la entidad de origen. En caso de no pertenecer a la carrera concluye su relación con el estado.*

El mencionado funcionario mediante documento de vistos, formula su **renuncia al cargo de Jefe de la Oficina General de Administración de la Municipalidad Distrital de Laredo**, por lo que es pertinente aceptar la renuncia al mencionado cargo, en concordancia con las normas legales vigentes, mediante acto resolutivo;





**Municipalidad Distrital De Laredo**  
**Creado por ley 13792 del 28-12-1961**  
**“Gloriosa Ciudad de Laredo, Honra de la Patria”**  
**Ley 25253 del 19-06-1990**

POR LO EXPUESTO y en uso de las atribuciones conferidas por el artículo 20 de la Ley N° 27972, Ley Orgánica de Municipalidades;

**SE RESUELVE:**

**ARTÍCULO PRIMERO.** – **ACEPTAR**, la **RENUNCIA**, presentada por el **C.P.C Alfonso Antonio Lau Mendoza**, al cargo de **Jefe de la Oficina General de Administración** de la **Municipalidad Distrital de Laredo**, en consecuencia, **DAR POR CONCLUIDO EL VÍNCULO LABORAL** por causal de renuncia voluntaria, con efectividad a partir del **06 de enero del 2025**, por lo expuesto en parte considerativa de la presente resolución. Debiendo hacer la entrega formal de cargo, bienes y asuntos pendientes de atención, previo inventario.

**ARTÍCULO SEGUNDO.** – Dar las gracias a la ex funcionario antes mencionada por los servicios prestados a la entidad edil, dejándose sin efecto toda disposición administrativa que se oponga a la presente Resolución de alcaldía.

**ARTICULO TERCERO.** - **REQUERIR** al ex funcionario efectúe la entrega de cargo en plazo, modo y forma correspondiente.

**ARTÍCULO CUARTO.** - **NOTIFICAR** la presente resolución al **C.P.C. Alfonso Antonio Lau Mendoza**, a la Gerencia Municipal y a la Oficina de Gestión de Recursos Humanos para los efectos correspondientes.

**ARTÍCULO QUINTO.** - **PUBLICAR** la presente resolución en la página oficial de la **Municipalidad Distrital de Laredo**.

**REGÍSTRESE, NOTIFÍQUESE, CÚMPLASE Y ARCHIVASE**



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LAREDO

Abg. SERGIO VILCHEZ NEIRA  
ALCALDE