



8DD5F5AD-899D-42A0-863F-28DFF57D6659

**BALANCE SEMESTRAL DE LOS REGIDOR(ES) MUNICIPAL(ES)
SOBRE EL MONTO DESTINADO AL FORTALECIMIENTO DE LA
FUNCIÓN DE FISCALIZACIÓN**

INFORMACIÓN POR ENTIDAD

Código balance	06295
Periodo del Balance	01/07/2024 - 31/12/2024
Fecha generación	23/01/2025 12:21 AM

I. INFORMACIÓN GENERAL

1.1 Información General de la Entidad

Datos de la entidad

Entidad	0392 - MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE URUBAMBA		
Dirección	, CUSCO / URUBAMBA / URUBAMBA		
Nivel de Gobierno	Gobierno Local		
Titular de la entidad	40546948-RONALD VERA GALLEGOS	Fecha de inicio en el cargo	02/01/2023
Funcionario Responsable	40694891-WILFREDO CONDEÑA DIAZ	Fecha de inicio en el cargo	15/01/2024

Datos del encargado del registro de información

Nombres y Apellidos	45985032-DAVID SAMUEL HUAMAN CHULLO	Fecha de inicio en el cargo	23/01/2024
---------------------	-------------------------------------	-----------------------------	------------

Datos de los regidores municipales

Nombres y Apellidos	Fecha de inicio en el cargo	¿Participa como integrante para la realización de la(s) actividad(es) de fiscalización?
15592380 - MARIA GUADALUPE ROMERO OCHOA	02/01/2023	Si
23993625 - VICTORIA QUISPE TITO	02/01/2023	Si
25303436 - MARIANO TAPIA YUPANQUI	02/01/2023	Si
25305045 - YURI ROBINSON DURAND FLORES	01/01/2024	Si
25309975 - MARCOS MARCIAL CONCHA TUPAYACHI	01/01/2024	Si
40449248 - OLGA HANCO HUAMANI	01/01/2024	Si
40852349 - ROBERTO ROJAS CONCHA	01/01/2024	Si
40897930 - EFRAIN ACHAHUI CUYRO	01/01/2024	Si
72203403 - CINTHIA FIORELLA GARCIA TISOC	01/01/2024	Si

1.2 Información General Presupuestal

A. Recursos para fortalecer la función de fiscalización	Monto S/	92,943.47 - 185,886.94
B. Presupuesto Anual Asignado para la Fiscalización	Monto S/	111,986.00
C. Certificación presupuestal específica otorgada para la fiscalización (*)	Monto S/	.00
Porcentaje de certificación presupuestal específica otorgada (C/B)	Porcentaje	.00%

Detalle de certificación presupuestal específica (*)

#	Detalle	Monto S/	Fecha	Meta presupuestal
No se encontraron datos				

1.3 Programa de Acciones de Fiscalización - PAF (*):

(*) Los documentos que sustentan lo señalado se encuentran adjuntos en el aplicativo informático del Balance Semestral

N° de Acuerdo de Consejo Regional que aprueba el PAF	ACUERDO DE CONCEJO MUNICIPAL Nro 0018-2024-MPU/C
Fecha de Acuerdo de Consejo Regional que aprueba el PAF	26/03/2024

II. PLANIFICACIÓN DE LA FISCALIZACIÓN / III. EJECUCIÓN DEL GASTO DE FISCALIZACIÓN / IV. RESULTADOS DE LA FISCALIZACIÓN

Las secciones de Planificación, Ejecución y Resultados están agrupadas por cada ACTIVIDAD DE FISCALIZACIÓN

N° Total de Actividades de Fiscalización: 12

N° 01	Código de Actividad de Fiscalización: 12239	Descripción de la Actividad de Fiscalización: Supervisión de las obras distritales (Yucay, Huayllabamba y Chinchero) a las que la municipalidad provincial ha transferido presupuesto para su ejecución física.
-------	---------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

PLANIFICACIÓN DE LA FISCALIZACIÓN (*)

Tipo de Fiscalización	Aprobada por el CR / CM: - N° de Acuerdo :0018 - Fecha de Acuerdo :25/03/2024		
Regidor(es) Municipal(es) que participa(n) como integrante(s) para la realización de la actividad de fiscalización:	1. ROBERTO ROJAS CONCHA 2. MARCOS MARCIAL CONCHA TUPAYACHI 3. CINTHIA FIORELLA GARCIA TISOC 4. MARIA GUADALUPE ROMERO OCHOA		
Consejero regional responsable del registro de información en el aplicativo informático:	CINTHIA FIORELLA GARCIA TISOC		
Fecha de inicio de la actividad de fiscalización		Fecha de fin de la actividad de fiscalización	

Observaciones:

Comentarios:

CR/CM: Consejo Regional / Concejo Municipal

EJECUCIÓN DEL GASTO DE FISCALIZACIÓN (*)

Tipo de gasto	Detalle del gasto	Fecha	Monto S/
OTROS GASTOS POR RENDIR	Supervisión de las obras distritales (Yucay, Huayllabamba y Chinchero) a las que la municipalidad provincial ha transferido presupuesto para su ejecución física.	10/06/2024	0.01
TOTAL S/			0.01

RESULTADOS DE LA FISCALIZACIÓN (*)

A. Logros: Sin registros

B. Dificultades: Sin registros

(*) Los documentos que sustentan lo señalado se encuentran adjuntos en el aplicativo informático del Balance Semestral

C. Conclusiones: Sin registros

D. Recomendaciones: Sin registros

N° 02	Código de Actividad de Fiscalización: 12240	Descripción de la Actividad de Fiscalización: Expedientes modificados, verificación de ejecución de partidas aprobadas en el pazo vigente de las mismas.
-------	---------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

PLANIFICACIÓN DE LA FISCALIZACIÓN (*)

Tipo de Fiscalización		Aprobada por el CR / CM: - N° de Acuerdo :0018 - Fecha de Acuerdo :25/03/2024
Regidor(es) Municipal(es) que participa(n) como integrante(s) para la realización de la actividad de fiscalización:	1. MARCOS MARCIAL CONCHA TUPAYACHI 2. MARIA GUADALUPE ROMERO OCHOA 3. CINTHIA FIORELLA GARCIA TISOC 4. ROBERTO ROJAS CONCHA	
Consejero regional responsable del registro de información en el aplicativo informático:	CINTHIA FIORELLA GARCIA TISOC	
Fecha de inicio de la actividad de fiscalización		Fecha de fin de la actividad de fiscalización

Observaciones:

Comentarios:

CR/CM: Consejo Regional / Concejo Municipal

EJECUCIÓN DEL GASTO DE FISCALIZACIÓN (*)

Tipo de gasto	Detalle del gasto	Fecha	Monto S/
OTROS GASTOS POR RENDIR	Fiscalización de Expedientes modificados, verificación de ejecución de partidas aprobadas en el pazo vigente de las mismas.	04/06/2024	0.01
TOTAL S/			0.01

RESULTADOS DE LA FISCALIZACIÓN (*)

A. Logros: Sin registros

B. Dificultades: Sin registros

(*) Los documentos que sustentan lo señalado se encuentran adjuntos en el aplicativo informático del Balance Semestral

C. Conclusiones: Sin registros

D. Recomendaciones: Sin registros

N° 03	Código de Actividad de Fiscalización: 18015	Descripción de la Actividad de Fiscalización: Revisión y control de la emisión de papeletas de tránsito impuestas por infracción vehicular.
-------	---------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

PLANIFICACIÓN DE LA FISCALIZACIÓN (*)

Tipo de Fiscalización	Por Comisión	Aprobada por el CR / CM: - N° de Acuerdo :0018 - Fecha de Acuerdo :26/03/2024	
Regidor(es) Municipal(es) que participa(n) como integrante(s) para la realización de la actividad de fiscalización:	1. OLGA HANCO HUAMANI		
Consejero regional responsable del registro de información en el aplicativo informático:	OLGA HANCO HUAMANI		
Fecha de inicio de la actividad de fiscalización	07/08/2024	Fecha de fin de la actividad de fiscalización	30/10/2024

Observaciones:

Comentarios:

CR/CM: Consejo Regional / Concejo Municipal

EJECUCIÓN DEL GASTO DE FISCALIZACIÓN (*)

Tipo de gasto	Detalle del gasto	Fecha	Monto S/
ORDENES DE SERVICIO APROBADAS	SERVICIO DE REGISTRO Y CONTROL PGO DE LAS PAPELETAS Y PRESCRIPCIONES VEHICULARES	08/11/2024	2,800.00
TOTAL S/			2,800.00

RESULTADOS DE LA FISCALIZACIÓN (*)

A. Logros: Sin registros

B. Dificultades: Sin registros

(*) Los documentos que sustentan lo señalado se encuentran adjuntos en el aplicativo informático del Balance Semestral

C. Conclusiones: Sin registros

D. Recomendaciones: Sin registros

N° 04	Código de Actividad de Fiscalización: 18083	Descripción de la Actividad de Fiscalización: La fiscalización de estrategias de recaudación tributaria es un proceso crucial llevado a cabo por la Municipalidad Provincial de Urubamba para garantizar el cumplimiento de las obligaciones tributarias por parte de los contribuyentes. Esta fiscalización se enfoca en revisar y verificar las estrategias implementadas por las autoridades tributarias y los contribuyentes para asegurar que se estén aplicando de acuerdo con las leyes fiscales y los reglamentos pertinentes.
-------	---------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

PLANIFICACIÓN DE LA FISCALIZACIÓN (*)

Tipo de Fiscalización	Individual	Aprobada por el CR / CM: - N° de Acuerdo :0018 - Fecha de Acuerdo :26/03/2024	
Regidor(es) Municipal(es) que participa(n) como integrante(s) para la realización de la actividad de fiscalización:	1. OLGA HANCO HUAMANI		
Consejero regional responsable del registro de información en el aplicativo informático:	OLGA HANCO HUAMANI		
Fecha de inicio de la actividad de fiscalización	22/08/2024	Fecha de fin de la actividad de fiscalización	20/09/2024

Observaciones:

Comentarios:

CR/CM: Consejo Regional / Concejo Municipal

EJECUCIÓN DEL GASTO DE FISCALIZACIÓN (*)

Tipo de gasto	Detalle del gasto	Fecha	Monto S/
ORDENES DE SERVICIO APROBADAS	SERVICIO DE CONTROL FISCALIZACIÓN Y RECAUDACIÓN TRIBUTARIA	18/11/2024	3,400.00
TOTAL S/			3,400.00

RESULTADOS DE LA FISCALIZACIÓN (*)

A. Logros: Sin registros

B. Dificultades: Sin registros

C. Conclusiones: Sin registros

(*) Los documentos que sustentan lo señalado se encuentran adjuntos en el aplicativo informático del Balance Semestral

D. Recomendaciones: Sin registros

N° 05	Código de Actividad de Fiscalización: 18160	Descripción de la Actividad de Fiscalización: El expediente técnico puede modificarse por diversas razones a lo largo del desarrollo del proyecto de camélidos sudamericanos Algunas de las razones más comunes para modificar dicho expediente técnico pueden incluir: cambio en los requisitos en el proyecto, corrección de errores o problemas, optimización de recursos, cambio en las condiciones del entorno, reevaluación de riesgos y oportunidades. Dichos cambios perjudican el tema presupuestal.
-------	---------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

PLANIFICACIÓN DE LA FISCALIZACIÓN (*)

Tipo de Fiscalización	Por Comisión	Aprobada por el CR / CM: - N° de Acuerdo :0018 - Fecha de Acuerdo :26/03/2024	
Regidor(es) Municipal(es) que participa(n) como integrante(s) para la realización de la actividad de fiscalización:	1. EFRAIN ACHAHUI CUYRO 2. VICTORIA QUISPE TITO		
Consejero regional responsable del registro de información en el aplicativo informático:	EFRAIN ACHAHUI CUYRO		
Fecha de inicio de la actividad de fiscalización	02/08/2024	Fecha de fin de la actividad de fiscalización	10/10/2024

Observaciones:

Comentarios:

CR/CM: Consejo Regional / Concejo Municipal

EJECUCIÓN DEL GASTO DE FISCALIZACIÓN (*)

Tipo de gasto	Detalle del gasto	Fecha	Monto S/
ORDENES DE SERVICIO APROBADAS	Servicio de monitoreo y seguimiento de proyectos de inversión pública	10/10/2024	3,400.00
TOTAL S/			3,400.00

RESULTADOS DE LA FISCALIZACIÓN (*)

A. Logro:

1. SE CUMPLIÓ CON LA PRESENTACIÓN Y EJECUCIÓN DE LA FISCALIZACIÓN

B. Dificultades: Sin registros

C. Conclusiones: Sin registros

(*) Los documentos que sustentan lo señalado se encuentran adjuntos en el aplicativo informático del Balance Semestral

D. Recomendaciones: Sin registros

N° 06	Código de Actividad de Fiscalización: 18413	Descripción de la Actividad de Fiscalización: El seguimiento de los regidores de contrataciones de equipos y maquinarias en una municipalidad implica asegurar que se realicen procesos transparentes y justos, que se cumplan los términos de los contratos, que se utilicen los recursos de manera eficiente y que se garantice la calidad y el rendimiento de los equipos y maquinarias contratadas.
-------	---------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

PLANIFICACIÓN DE LA FISCALIZACIÓN (*)

Tipo de Fiscalización	Por Comisión	Aprobada por el CR / CM: - N° de Acuerdo :0018 - Fecha de Acuerdo :26/03/2024	
Regidor(es) Municipal(es) que participa(n) como integrante(s) para la realización de la actividad de fiscalización:	1. YURI ROBINSON DURAND FLORES 2. OLGA HANCO HUAMANI 3. VICTORIA QUISPE TITO		
Consejero regional responsable del registro de información en el aplicativo informático:	VICTORIA QUISPE TITO		
Fecha de inicio de la actividad de fiscalización	25/03/2024	Fecha de fin de la actividad de fiscalización	20/06/2024

Observaciones:

Comentarios:

CR/CM: Consejo Regional / Concejo Municipal

EJECUCIÓN DEL GASTO DE FISCALIZACIÓN (*)

Tipo de gasto	Detalle del gasto	Fecha	Monto S/
ORDENES DE SERVICIO APROBADAS	Servicio de seguimiento y monitoreo de requerimientos de bienes	23/12/2024	3,500.00
TOTAL S/			3,500.00

RESULTADOS DE LA FISCALIZACIÓN (*)

A. Logros: Sin registros

B. Dificultades: Sin registros

C. Conclusiones: Sin registros

(*) Los documentos que sustentan lo señalado se encuentran adjuntos en el aplicativo informático del Balance Semestral

D. Recomendaciones: Sin registros

N° 07	Código de Actividad de Fiscalización: 18430	Descripción de la Actividad de Fiscalización: Verificar los informes causales de Ampliación de plazos y presupuestos de obras públicas realizadas por la MPU.
-------	---------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

PLANIFICACIÓN DE LA FISCALIZACIÓN (*)

Tipo de Fiscalización	Por Comisión	Aprobada por el CR / CM: - N° de Acuerdo :0018 - Fecha de Acuerdo :26/03/2024	
Regidor(es) Municipal(es) que participa(n) como integrante(s) para la realización de la actividad de fiscalización:	1. OLGA HANCO HUAMANI 2. YURI ROBINSON DURAND FLORES 3. VICTORIA QUISPE TITO		
Consejero regional responsable del registro de información en el aplicativo informático:	VICTORIA QUISPE TITO		
Fecha de inicio de la actividad de fiscalización	13/05/2024	Fecha de fin de la actividad de fiscalización	14/06/2024

Observaciones:

Comentarios:

CR/CM: Consejo Regional / Concejo Municipal

EJECUCIÓN DEL GASTO DE FISCALIZACIÓN (*)

Tipo de gasto	Detalle del gasto	Fecha	Monto S/
ORDENES DE SERVICIO APROBADAS	servicio de calculo de presupuesto y procesamiento de programación de obra	24/09/2024	5,500.00
TOTAL S/			5,500.00

RESULTADOS DE LA FISCALIZACIÓN (*)

A. Logros: Sin registros

B. Dificultades: Sin registros

C. Conclusiones: Sin registros

(*) Los documentos que sustentan lo señalado se encuentran adjuntos en el aplicativo informático del Balance Semestral

D. Recomendaciones: Sin registros

N° 08	Código de Actividad de Fiscalización: 18436	Descripción de la Actividad de Fiscalización: La evaluación de un proyecto de recuperación de áreas degradadas por residuos sólidos es crucial para determinar su efectividad y su impacto en el medio ambiente y la comunidad circundante a través de análisis de la situación actual, definición de objetivos, diseño del proyecto, implementación de medidas correctivas, etc.
-------	---------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

PLANIFICACIÓN DE LA FISCALIZACIÓN (*)

Tipo de Fiscalización	Por Comisión	Aprobada por el CR / CM: - N° de Acuerdo :0018 - Fecha de Acuerdo :26/03/2024	
Regidor(es) Municipal(es) que participa(n) como integrante(s) para la realización de la actividad de fiscalización:	1. MARIANO TAPIA YUPANQUI 2. OLGA HANCO HUAMANI		
Consejero regional responsable del registro de información en el aplicativo informático:	MARIANO TAPIA YUPANQUI		
Fecha de inicio de la actividad de fiscalización	25/03/2024	Fecha de fin de la actividad de fiscalización	24/04/2024

Observaciones:

Comentarios:

CR/CM: Consejo Regional / Concejo Municipal

EJECUCIÓN DEL GASTO DE FISCALIZACIÓN (*)

Tipo de gasto	Detalle del gasto	Fecha	Monto S/
ORDENES DE SERVICIO APROBADAS	Servicio especializado en inversión pública (Evaluar el proyecto de recuperación de áreas degradadas por los residuos sólidos en el sector de Jahuaccollay del distrito de Maras ¿ Urubamba.)	17/12/2024	3,500.00
TOTAL S/			3,500.00

RESULTADOS DE LA FISCALIZACIÓN (*)

A. Logros: Sin registros

B. Dificultades: Sin registros

C. Conclusiones: Sin registros

(*) Los documentos que sustentan lo señalado se encuentran adjuntos en el aplicativo informático del Balance Semestral

D. Recomendaciones: Sin registros

N° 09	Código de Actividad de Fiscalización: 20240	Descripción de la Actividad de Fiscalización: Denuncias de ciudadanos por los medios de comunicación local (radio) y otros, sobre supuestas irregularidades en la Contratación Administrativa de Servicios N° 001-2024-MPU ¿ CAS. Contratación de personal sujeto a modalidad bajo el régimen laboral del Decreto Legislativo N° 002-2024-MPU. Contratación Administrativa de Servicios N° 001-2024 ¿ CAS por necesidad transitoria a tiempo determinado.
-------	---------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

PLANIFICACIÓN DE LA FISCALIZACIÓN (*)

Tipo de Fiscalización	Por Comisión	Aprobada por el CR / CM: - N° de Acuerdo :0018 - Fecha de Acuerdo :26/03/2024	
Regidor(es) Municipal(es) que participa(n) como integrante(s) para la realización de la actividad de fiscalización:	1. VICTORIA QUISPE TITO 2. YURI ROBINSON DURAND FLORES 3. MARIANO TAPIA YUPANQUI		
Consejero regional responsable del registro de información en el aplicativo informático:	YURI ROBINSON DURAND FLORES		
Fecha de inicio de la actividad de fiscalización	18/01/2024	Fecha de fin de la actividad de fiscalización	15/02/2024

Observaciones:

Comentarios:

CR/CM: Consejo Regional / Concejo Municipal

EJECUCIÓN DEL GASTO DE FISCALIZACIÓN (*)

Tipo de gasto	Detalle del gasto	Fecha	Monto S/
TOTAL S/			0.00

RESULTADOS DE LA FISCALIZACIÓN (*)

A. Logros: Sin registros

B. Dificultades: Sin registros

C. Conclusiones: Sin registros

(*) Los documentos que sustentan lo señalado se encuentran adjuntos en el aplicativo informático del Balance Semestral

D. Recomendaciones: Sin registros

N° 010	Código de Actividad de Fiscalización: 23861	Descripción de la Actividad de Fiscalización: Para verificar la deficiente operatividad de los camiones compactadores utilizados para la limpieza pública relacionadas a; inspección visual detallada, pruebas de funcionamiento, entrevistas, presupuestos, etc.
--------	---------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

PLANIFICACIÓN DE LA FISCALIZACIÓN (*)

Tipo de Fiscalización	Por Comisión	Aprobada por el CR / CM: - N° de Acuerdo :0018 - Fecha de Acuerdo :26/03/2024	
Regidor(es) Municipal(es) que participa(n) como integrante(s) para la realización de la actividad de fiscalización:	1. MARIANO TAPIA YUPANQUI 2. OLGA HANCO HUAMANI 3. MARCOS MARCIAL CONCHA TUPAYACHI		
Consejero regional responsable del registro de información en el aplicativo informático:	MARIANO TAPIA YUPANQUI		
Fecha de inicio de la actividad de fiscalización	15/04/2024	Fecha de fin de la actividad de fiscalización	31/05/2024

Observaciones:

Comentarios:

CR/CM: Consejo Regional / Concejo Municipal

EJECUCIÓN DEL GASTO DE FISCALIZACIÓN (*)

Tipo de gasto	Detalle del gasto	Fecha	Monto S/
TOTAL S/			0.00

RESULTADOS DE LA FISCALIZACIÓN (*)

A. Logros: Sin registros

B. Dificultades: Sin registros

C. Conclusiones: Sin registros

D. Recomendaciones: Sin registros

(*) Los documentos que sustentan lo señalado se encuentran adjuntos en el aplicativo informático del Balance Semestral

N° 011	Código de Actividad de Fiscalización: 23966	Descripción de la Actividad de Fiscalización: Las resoluciones de sanción son una herramienta fundamental para promover la seguridad vial, prevenir accidentes de tránsito, garantizar la justicia y equidad en el sistema de tránsito; permite controlar el cumplimiento de las normas, así como el de fomentar una cultura de respeto y responsabilidad en seguridad vial. Existen dificultades relacionadas a la emisión de las resoluciones de sanción en materia de tránsito, las cuales son fundamentales para imponer las respectivas sanciones a los conduc
--------	---------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

PLANIFICACIÓN DE LA FISCALIZACIÓN (*)

Tipo de Fiscalización	Individual	Aprobada por el CR / CM: - N° de Acuerdo :0018 - Fecha de Acuerdo :26/03/2024	
Regidor(es) Municipal(es) que participa(n) como integrante(s) para la realización de la actividad de fiscalización:	1. MARIA GUADALUPE ROMERO OCHOA		
Consejero regional responsable del registro de información en el aplicativo informático:	MARIA GUADALUPE ROMERO OCHOA		
Fecha de inicio de la actividad de fiscalización	01/07/2024	Fecha de fin de la actividad de fiscalización	31/12/2024

Observaciones:

Comentarios:

Actividad de Fiscalización no Presupuestada

Motivo: la fiscalización fue realizada de manera individual el cual no tuvo ningun gasto

CR/CM: Consejo Regional / Concejo Municipal

EJECUCIÓN DEL GASTO DE FISCALIZACIÓN (*)

Tipo de gasto	Detalle del gasto	Fecha	Monto S/
TOTAL S/			0.00

RESULTADOS DE LA FISCALIZACIÓN (*)

A. Logros: Sin registros

B. Dificultades: Sin registros

C. Conclusiones: Sin registros

(*) Los documentos que sustentan lo señalado se encuentran adjuntos en el aplicativo informático del Balance Semestral

D. Recomendaciones: Sin registros

N° 012	Código de Actividad de Fiscalización: 24053	Descripción de la Actividad de Fiscalización: Emisión de Licencias de edificaciones bajo la modalidad B.
--------	---------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------

PLANIFICACIÓN DE LA FISCALIZACIÓN (*)

Tipo de Fiscalización	Individual	Aprobada por el CR / CM: - N° de Acuerdo :0018 - Fecha de Acuerdo :26/03/2024	
Regidor(es) Municipal(es) que participa(n) como integrante(s) para la realización de la actividad de fiscalización:	1. MARCOS MARCIAL CONCHA TUPAYACHI		
Consejero regional responsable del registro de información en el aplicativo informático:	MARCOS MARCIAL CONCHA TUPAYACHI		
Fecha de inicio de la actividad de fiscalización	01/03/2024	Fecha de fin de la actividad de fiscalización	31/12/2024

Observaciones:

Comentarios:

Actividad de Fiscalización no Presupuestada

Motivo: actividad realizada individualmente la cual fue realizada sin ningún tipo de presupuesto, informe presentado como materia de fiscalización.

CR/CM: Consejo Regional / Concejo Municipal

EJECUCIÓN DEL GASTO DE FISCALIZACIÓN (*)

Tipo de gasto	Detalle del gasto	Fecha	Monto S/
TOTAL S/			0.00

RESULTADOS DE LA FISCALIZACIÓN (*)

A. Logros: Sin registros

B. Dificultades: Sin registros

C. Conclusiones: Sin registros

D. Recomendaciones: Sin registros

V. RESUMEN DE LA EJECUCIÓN PRESUPUESTAL PARA EL FORTALECIMIENTO DE LA FUNCIÓN FISCALIZADORA DE LOS REGIDORES MUNICIPALES:

Resumen de la ejecución presupuestal	Monto S/	Porcentaje
(A) Presupuesto anual asignado para la fiscalización	111,986.00	100%
(B) Total de certificación presupuestal específica otorgada para la fiscalización	.00	.00%
(C) Total ejecución del gasto de fiscalización	22,100.02	19.73%

VI. RESUMEN DE EMISIÓN DE CONSTANCIAS FIRMADAS DE LAS ACTIVIDADES DE FISCALIZACIÓN EN LA SECCIÓN EJECUCIÓN DEL GASTO Y RESULTADOS DE LA FISCALIZACIÓN

Resumen de la emisión de constancias firmadas de las actividades de fiscalización	N° de actividades de fiscalización	Porcentaje
(A) N° total de actividades de fiscalización registradas en la sección Planificación	12	
(B) N° total de actividades de fiscalización con constancias firmadas en la sección Ejecución del Gasto de Fiscalización	8	
(C) N° total de actividades de fiscalización con constancias firmadas en la sección Resultados de la Fiscalización	12	
(D) Meta de emisión de constancias firmadas	24	100%
(E) Cumplimiento de emisión de constancias firmadas	20	83.33%