

## FORMATO DE EVALUACIÓN - CLASE MODELO DE SESIÓN PRÁCTICA

**Código de la posición vacante:**

**Nombres y apellidos:**

**DNI:**

**Fecha:**

INDICADORES A EVALUAR	ESCALA DE VALORACIÓN				
	0 No identificado	1 Insatisfactorio	2 Mínimo requerido	3 Bueno	4 Alto
<b>1. PLANIFICACIÓN Y EVALUACIÓN DE LAS SESIONES DE APRENDIZAJE</b>					
1.1 Presenta un plan para realizar la presentación de la actividad, desarrolla la práctica dirigida de los aprendizajes, aplicación o transferencia de los aprendizajes.					
1.2 Propone el desarrollo articulado y coherente de las diversas fases del plan de aprendizaje.					
1.3 Establece las capacidades, habilidades, actitudes y conocimientos que se quiere lograr en la actividad de aprendizaje.					
1.4 Establece los objetivos por competencias que se desea alcanzar en la sesión de enseñanza-aprendizaje.					
1.5 Explica el modo de evaluación de la sesión de enseñanza-aprendizaje.					
<b>2. DOMINIO PEDAGÓGICO</b>	<b>0</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>
2.1 Desarrolla el contenido del tema con claridad y precisión.					
2.2 Organiza su tiempo en función de las necesidades y características de los estudiantes.					
2.3 Relaciona los nuevos conocimientos con los saberes previos del estudiante.					
2.4 Desarrolla la clase manteniendo la motivación de sus estudiantes.					
2.5 Orienta el proceso de consolidación del aprendizaje.					
2.6 Realiza la clase de manera dinámica y participativa.					
2.7 Promueve el trabajo en equipo para el aprendizaje colaborativo.					
<b>3. DOMINIO TÉCNICO</b>	<b>0</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>
3.1 Demuestra dominio del tema expuesto.					
3.2 Maneja contenidos actualizados y dosificados en función de las necesidades de aprendizaje.					
3.3 Traslada a la práctica los conocimientos teóricos sobre el tema de su exposición.					
3.4 Desarrolla casos reales y ejemplos prácticos de forma sencilla sobre la materia tratada.					

INDICADORES A EVALUAR	ESCALA DE VALORACIÓN				
	0 No identificado	1 Insatisfactorio	2 Mínimo requerido	3 Bueno	4 Alto
<b>4. COMUNICACIÓN EFECTIVA</b>					
4.1 Escucha con atención y respeta las opiniones y apreciaciones de sus estudiantes.					
4.2 Se comunica en forma clara y organizada.					
4.3 Su lenguaje corporal se relaciona con el mensaje que transmite.					
4.4 Responde a las preguntas mostrando interés y apertura.					
4.5 Aclara las dudas sobre la materia tratada demostrando interés y apertura.					
<b>5. USO DE RECURSOS Y EQUIPOS DISPONIBLES</b>	<b>0</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>
5.1 Despliega métodos, técnicas o recursos para generar experiencias de aprendizaje colaborativas o autónomas.					
5.2 Demuestra dominio sobre el uso de los materiales que emplea durante el desarrollo de la clase.					
5.3 Selecciona recursos y materiales educativos de acuerdo con las características del estudiante y su contexto.					
5.4 Propone el uso de recursos visuales, herramientas, máquinas y materiales que favorecen el desarrollo de las habilidades, capacidades y conocimientos.					
<b>PUNTAJE TOTAL: 100 PUNTOS</b>					

Firma de los miembros del Comité de Selección:

\_\_\_\_\_

Presidente

Nombres y apellidos:

DNI:

\_\_\_\_\_

Segundo miembro

Nombres y apellidos:

DNI:

\_\_\_\_\_

Tercer miembro

Nombres y apellidos:

DNI: