



PERÚ

Ministerio
de Desarrollo
e Inclusión Social

Secretaría General

Oficina General
de Recursos Humanos

Oficina General de Recursos Humanos

Fecha de aprobación: 21 / 01 / 2025

Página 1 de 65

**PLAN ANUAL DE COMUNICACIÓN INTERNA 2025 DEL MINISTERIO DE
DESARROLLO E INCLUSIÓN SOCIAL – MIDIS**

Plan N° 002-2025-MIDIS/OGRH

Versión N° 01

Plan aprobado mediante Resolución Jefatural N° 0019-2025-MIDIS/OGRH

Etapa	Responsable	Cargo	Visto Bueno y sello:
Formulado por:	Julio César Cabral Santa Cruz	Jefe de la Oficina General de Recursos Humanos	
Revisado por:	Esther Rosario Dongo Cahuas	Jefa de la Oficina General de Planeamiento, Presupuesto y Modernización	
Aprobado por:	Julio César Cabral Santa Cruz	Jefe de la Oficina General de Recursos Humanos	



PERÚ

Ministerio
de Desarrollo
e Inclusión Social

Secretaría General

Oficina General
de Recursos Humanos

PLAN ANUAL DE COMUNICACIÓN INTERNA
2025

Fecha de aprobación: 21 / 01 / 2025

Página 2 de 65

PLAN ANUAL DE COMUNICACIÓN INTERNA 2025

ÍNDICE

1. INTRODUCCIÓN.....	3
2. MARCO NORMATIVO.....	4
3. ALCANCE.....	5
3.1.ÁMBITO DE APLICACIÓN.....	5
3.2.ACTORES INVOLUCRADOS.....	5
4. DIAGNÓSTICO.....	5
5. MARCO ESTRATÉGICO.....	6
5.1.OBJETIVO ESTRATÉGICO / ACCIÓN ESTRATÉGICA.....	6
5.2.OBJETIVO GENERAL.....	7
6. PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES.....	7
7. SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN.....	11
8. ANEXOS.....	11
9. GLOSARIO DE TÉRMINOS.....	65



1. INTRODUCCIÓN

En el Ministerio de Desarrollo e Inclusión, la Oficina General de Recursos Humanos es el órgano de apoyo responsable de gestionar el Sistema Administrativo de Gestión de Recursos Humanos, a través de sus respectivos subsistemas y mediante la gestión interna de los recursos humanos; siempre en congruencia con los objetivos estratégicos del Ministerio de Desarrollo e Inclusión Social, con la finalidad de cumplir con las metas institucionales.

Mediante Resolución de Presidencia Ejecutiva N° 238-2014-SERVIR/PE, se aprobó la Directiva N° 002-2014-SERVIR/GDSRH denominada "Normas para la gestión del Sistema Administrativo de Gestión de Recursos Humanos en las entidades públicas", cuya finalidad es estandarizar y alinear los procesos y los productos del Sistema Administrativo de Gestión de Recursos Humanos.

Asimismo, la Directiva N° 002-2014-SERVIR/GDSRH, "Normas para la gestión del Sistema Administrativo de Recursos Humanos en las entidades públicas", aprobada por Resolución de presidencia Ejecutiva N° 238-2014-SERVIR-PE, considera a la Comunicación Interna como un proceso del subsistema de gestión de las relaciones humanas y sociales.



La comunicación interna, conforme a lo establece la mencionada directiva, es el proceso mediante el cual se transmiten y comparten mensajes dirigidos al servidor civil, con un contenido adecuado, que cumpla las características de integridad y claridad; con la finalidad de generar unidad de visión, propósito e interés. Es decir, se entiende a la comunicación como un valioso elemento de gestión que contribuye a fomentar la integración, motivación y desarrollo personal de los servidores del Ministerio de Desarrollo e Inclusión Social.

**PERÚ****Ministerio
de Desarrollo
e Inclusión Social****Secretaría General****Oficina General
de Recursos Humanos****PLAN ANUAL DE COMUNICACIÓN INTERNA
2025**

Fecha de aprobación: 21 / 01 / 2025

Página 4 de 65

Por tal razón, disponer de una estrategia bien planificada de comunicación interna es fundamental en una organización como la nuestra. En este sentido, el Plan Anual de Comunicación Interna 2025, propuesto por la Oficina General de Recursos Humanos, tiene previsto responder a las necesidades y expectativas de los servidores, con el objetivo de organizar y orientar todas las actividades hacia una buena comunicación, siendo esta bidireccional entre los servidores con sus superiores jerárquicos y alta dirección.

La gestión del proceso de Comunicación Interna permite a las entidades públicas informar, motivar e inculcar a sus servidores civiles la cultura organizacional; y de esa manera potenciar el compromiso y el sentimiento de pertenencia de los mismos, a fin de retener el talento humano. La Comunicación Interna se refiere a los actos que se realizan dentro de la entidad para difundir mensajes a los servidores civiles que la conforman. Esta debe ser bidireccional, ya que eso permite comunicar y recibir respuesta, generándose la retroalimentación mutua e interacción entre los/las servidores con sus superiores jerárquicos y la alta dirección.

Este año 2025, la gestión de la Comunicación Interna seguirá reforzando el desarrollo de actividades que generen mayor compromiso en nuestros servidores, realizando una mayor cantidad de actividades de integración que refuercen nuestros valores institucionales y además reforzaremos el reconocimiento a aquellos servidores más antiguos de la institución.

Finalmente, con el objetivo de elevar la eficacia del capital humano, el Ministerio de Desarrollo e Inclusión Social, en el marco de lo normado por la Resolución de Presidencia Ejecutiva N° 151-2017-SERVIR-PE, que aprueba la "Guía para la Gestión del Proceso de Comunicación Interna", ha previsto la implementación de la mencionada guía a través de la elaboración del presente Plan Anual de Comunicación Interna 2025, mediante el cual se fomentará en los servidores, el sentido de pertenencia institucional mediante la promoción de la cultura organizacional y de esa manera potenciar su compromiso para con la entidad.

2. MARCO NORMATIVO

- Constitución Política del Perú.
- Ley N° 28175 – Ley Marco del Empleo Público.
- Ley N° 27815 – Ley del Código de Ética de la Función Política modificada por la Ley N° 28496.
- Ley N° 29792 – Ley de creación del Ministerio de Desarrollo e Inclusión Social.
- Decreto Supremo N° 015-2021-MIMP que aprueba los Lineamientos para la Transversalización del Enfoque de Género en la Gestión Pública
- Resolución Ministerial N° 143-2024-MIDIS, que aprueba el Texto Integrado actualizado del Reglamento de Organización y Funciones del Ministerio de Desarrollo e Inclusión Social.
- Resolución de Presidencia Ejecutiva N° 238-2014-SERVIR-PE, que aprueba la Directiva N°002-2014-SERVIR/GDSRH "Normas para la Gestión del Sistema Administrativo de Gestión de Recursos Humanos en las entidades públicas".
- Resolución de Presidencia Ejecutiva N° 151-2017-SERVIR-PE, que aprueba la "Guía para la Gestión del Proceso de Comunicación Interna".
- Resolución Ministerial N° 060-2024-MIDIS, que aprueba el Plan Estratégico Institucional – PEI 2024-2030 del Ministerio de Desarrollo e Inclusión Social.



PERÚ

Ministerio de Desarrollo e Inclusión Social

Secretaría General

Oficina General de Recursos Humanos

PLAN ANUAL DE COMUNICACIÓN INTERNA 2025

Fecha de aprobación: 21 / 01 / 2025

Página 5 de 65

- Resolución Ministerial N° D000202-2024-MIDIS, que aprueba el Plan Operativo Institucional (POI) anual 2025 consistente con el Presupuesto Institucional de Apertura (PIA) 2025 Pliego 040: Ministerio de Desarrollo e Inclusión Social.
- Resolución de Secretaría General N° 052-2024-MIDIS-SG, que aprueba el Procedimiento N° 001-2024-MIDIS-SG denominado "Procedimiento para la Gestión de la Comunicación Interna en la Unidad Ejecutora 001: Sede Central del Ministerio de Desarrollo e Inclusión Social".

3. ALCANCE

3.1 ÁMBITO DE APLICACIÓN

- El presente Plan, es de aplicación para todos los servidores de los órganos y unidades orgánicas de la Unidad Ejecutora 001 – Sede Central del MIDIS, sin distinción de sus regímenes laborales y a nivel nacional.

3.2 ACTORES INVOLUCRADOS

- La Oficina General de Recursos Humanos.
- La Secretaría General.

4. DIAGNÓSTICO

La Oficina General de Recursos Humanos del Ministerio de Desarrollo e Inclusión Social, considera dentro de sus procesos, a la Gestión de la Comunicación Interna, la cual permite informar e inculcar a los servidores la cultura organizacional mediante mensajes claros, emotivos e inclusivos que generen sentimientos de pertenencia y refuercen la identidad institucional de los servidores de la entidad.

Al respecto, la Oficina General de Recursos Humanos elaboró y ejecutó el Plan de Comunicación Interna 2024, aprobado mediante Resolución Jefatural N° 025-2024-MIDIS/SG/OGRH, estructurado acorde a la "Guía para la Gestión del proceso de Comunicación Interna" de la Autoridad Nacional del Servicio Civil y a la Directiva N° 001- 2017-MIDIS/SG "Disposiciones para la Gestión de la Comunicación Interna en el Ministerio de Desarrollo e Inclusión Social – MIDIS", aprobada mediante Resolución de Secretaría General N°022-2017-MIDIS/SG.

En cumplimiento con la ejecución de las comunicaciones programadas en el Plan de Comunicación Interna 2024, aprobada mediante Resolución Jefatural N° 025-2024- MIDIS/SG/OGRH, podemos detallar las comunicaciones emitidas en función a dos ejes:

ACTIVIDADES DE LOS ÓRGANOS Y/O UNIDADES ORGÁNICAS

Cuadro N° 01

Comunicaciones programadas de acuerdo con el Plan de Comunicación Interna 2024	Comunicaciones ejecutadas de acuerdo con el Plan de Comunicación Interna 2024	Comunicaciones no ejecutadas de acuerdo con el Plan de Comunicación Interna 2024
111	78	33

De acuerdo con lo detallado en el Cuadro N° 01, del 100% de las actividades establecidas en el Plan de Comunicación Interna 2024, se ejecutó el 70 % del total programado, esto debido a la coyuntura política y a la priorización de demanda de comunicaciones.



PERÚ

Ministerio
de Desarrollo
e Inclusión Social

Secretaría General

Oficina General
de Recursos Humanos

PLAN ANUAL DE COMUNICACIÓN INTERNA
2025

Fecha de aprobación: 21 / 01 / 2025

Página 6 de 65

ACTIVIDADES DE LOS SUBSISTEMAS DE GESTIÓN DE RECURSOS HUMANOS

Cuadro N° 02

Comunicaciones programadas en el Plan de Comunicación Interna 2024	Comunicaciones ejecutadas del Plan de Comunicación Interna 2024	Comunicaciones no ejecutadas del Plan de Comunicación Interna 2024
143	137	6

Respecto a las actividades comunicacionales de los Subsistemas de Gestión de Recursos Humanos detalladas en el Cuadro N° 02, mencionar que se ejecutó el 98 % de las acciones de comunicación planteadas; una brecha bastante amplia a comparación del 74 % ocurrido en el año 2023.

Durante la gestión del periodo 2024 se reforzó el plan de actividades del Grupo de Trabajo para la Igualdad de Género (GTIG) con la difusión a través del correo institucional, de temas más incisivos sobre desigualdad, oportunidades y brechas digitales. Para este 2025, se continuará diversificando los temas a tratar dentro del Plan de Comunicación Interna, con el objetivo de atender en plazos y en cada eje acorde a lo exigido por el MIMP y concientizar a los servidores del Midis sobre la coyuntura social.

5. MARCO ESTRATÉGICO

5.1. OBJETIVO ESTRATÉGICO / ACCIÓN ESTRATÉGICA

La Oficina General de Recursos Humanos, es el órgano de apoyo responsable de gestionar el Sistema Administrativo de Gestión de Recursos Humanos del Ministerio de Desarrollo e Inclusión Social, a través de sus respectivos subsistemas, mediante la gestión interna de los recursos humanos, en congruencia con el Objetivo Institucional **OEI.08 Fortalecer la Gestión Institucional bajo un enfoque de eficiencia**, y la Acción Estratégica Institucional **AEI.08.04 Gestión de los Recursos Humanos implementada en el Midis**.

Para lograr el cumplimiento de las actividades propuestas en el presente plan, se generarán las siguientes estrategias:

- Realizar las coordinaciones respectivas con los órganos y/o unidades orgánicas, a fin de validar el contenido para su oportuna difusión, verificando que todos los aspectos de la comunicación guarden relación con los objetivos estratégicos establecidos en el presente plan.
- Realizar el respectivo seguimiento y control de forma constante a cada actividad propuesta, mediante informes u otras acciones.
- Trabajar coordinadamente con la Oficina General de Comunicación Estratégica, para el apoyo del diseño del contenido gráfico, de ser el caso.
- Sensibilizar a los servidores que laboran en la Entidad, con la finalidad de lograr su participación en las actividades que se encuentren programadas en el presente plan.
- Afirmar el respeto a la diversidad cultural, el derecho a la identidad, la conservación y difusión de tradiciones y expresiones propias.



PERÚ

Ministerio
de Desarrollo
e Inclusión Social

Secretaría General

Oficina General
de Recursos Humanos

PLAN ANUAL DE COMUNICACIÓN INTERNA
2025

Fecha de aprobación: 21 / 01 / 2025

Página 7 de 65

5.2. OBJETIVO GENERAL

Se plantea como objetivo general del presente plan, mejorar el proceso de comunicación interna mediante el uso y fortalecimiento de los canales de difusión a disposición, permitiendo así que los mensajes claves lleguen con claridad, eficacia y en oportunidad a todos los servidores del Ministerio de Desarrollo e Inclusión Social.

Asimismo, se plantean como objetivos específicos los siguientes puntos:

- Contribuir en la mejora de la cultura institucional mediante la participación de los servidores en los procesos del Sistema Administrativo de Gestión de Recursos Humanos.
- Difundir las actividades y acciones que desarrollan los órganos y/o unidades orgánicas entre todos los servidores civiles del Midis.
- Promover el cierre de brechas de género e igualdad entre mujeres y hombres en el marco de la implementación y cumplimiento de la política nacional en materia de igualdad de género.
- Reforzar una cultura de integridad y ética pública entre los servidores del Ministerio de Desarrollo e Inclusión Social.

6. PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES

El Plan Anual de Comunicación Interna 2025, pretende fortalecer los lazos de compromiso e integración entre unidades orgánicas, mediante la difusión de actividades internas difundidas en canales digitales, que rompan con el esquema tradicional de elaboración y administración de contenido.

En ese sentido, en la Tabla 1, se detalla la programación anual a nivel general de las actividades de comunicación:



PERÚ

Ministerio de Desarrollo e Inclusión Social

Secretaría General

Oficina General de Recursos Humanos

PLAN ANUAL DE COMUNICACIÓN INTERNA 2025

Fecha de aprobación: 21 / 01 / 2025

Página 8 de 65

Tabla 1. Matriz de programación de actividades para el Plan Anual de Comunicación Interna 2025

Actividades	Unidad de medida	Programación mensual												Total Anual	Presupuesto	Vinculación al Plan Operativo y Presupuesto	Órgano responsable
		Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic				
Realizar la difusión de comunicados de Órganos y/o Unidades Orgánicas, cuyo detalle de comunicación interna fue enviado dentro de los plazos para difundir sus actividades y/o normativas de interés público.	Comunicados emitidos	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	87	s/ 0	Categoría presupuestal: Acciones centrales Producto: Sin producto. Actividad: Gestión de Recursos Humanos Secuencia funcional/Actividad operativa: Gestión de Recursos Humanos específicas de gasto de la partida: 2.1.1. Contrato administrativo de servicios: Actividad será efectuada por personal de la OGRH.	Oficina General de Recursos Humanos en Coordinación con los Órganos y/o Unidades Orgánicas solicitantes
Realizar la difusión de comunicaciones correspondientes hacia nuestras sedes para dar a conocer las actividades, obligaciones y beneficios con los que cuentan.	Comunicados emitidos	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	75	s/ 0	Categoría presupuestal: Acciones centrales Producto: Sin producto. Actividad: Gestión de Recursos Humanos Secuencia funcional/Actividad operativa: Gestión de Recursos Humanos específicas de gasto de la partida: 2.1.1. Contrato administrativo de servicios: Actividad será efectuada por personal de la OGRH.	Oficina General de Recursos Humanos



PERÚ

Ministerio de Desarrollo e Inclusión Social

Secretaría General

Oficina General de Recursos Humanos

PLAN ANUAL DE COMUNICACIÓN INTERNA 2025

Fecha de aprobación: 21 / 01 / 2025

Página 9 de 65

Actividades	Unidad de medida	Programación mensual												Total Anual	Presupuesto	Vinculación al Plan Operativo y Presupuesto	Órgano responsable	
		Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic					
Realizar la difusión de fechas calendarias que fortalezcan nuestro conocimiento general de hechos relevantes a nivel nacional e internacional.	Comunicados emitidos	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	74	s/0	Categoría presupuestal: Acciones centrales Producto: Sin producto. Actividad: Gestión de Recursos Humanos Secuencia funcional/Actividad operativa: Gestión de Recursos Humanos específicas de gasto de la partida: 2.1.1. Contrato administrativo de servicios: Actividad será efectuada por personal de la OGRH.	Oficina General de Recursos Humanos
Realizar acciones de sensibilización e informativas que identifiquen a nuestro personal con problemáticas sociales, como el machismo, el trato desigual, la igualdad de oportunidades y el hostigamiento sexual.	Comunicados emitidos	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	11	s/0	Categoría presupuestal: Acciones centrales Producto: Sin producto. Actividad: Gestión de Recursos Humanos Secuencia funcional/Actividad operativa: Gestión de Recursos Humanos específicas de gasto de la partida: 2.1.1. Contrato administrativo de servicios: Actividad será efectuada por personal de la OGRH.	Oficina General de Recursos Humanos



PERÚ

Ministerio de Desarrollo e Inclusión Social

Secretaría General

Oficina General de Recursos Humanos

PLAN ANUAL DE COMUNICACIÓN INTERNA 2025

Fecha de aprobación: 21 / 01 / 2025

Página 10 de 65

Actividades	Unidad de medida	Programación mensual												Total Anual	Presupuesto	Vinculación al Plan Operativo y Presupuesto	Órgano responsable	
		Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic					
Elaborar el calendario institucional Midis 2026, en base a los eventos realizados durante el ejercicio 2025 en la institución.	Material entregado														1	S/ 10,000	Categoría presupuestal: Acciones centrales Producto: Sin producto. Actividad: Gestión de Recursos Humanos Secuencia funcional/Actividad operativa: Gestión de Recursos Humanos Específicas de gasto Clasificador: 23.1 99.1 3 Libros, diarios, revistas y otros bienes impresos no vinculados a la enseñanza	Oficina General de Recursos Humanos
Actualizar la plataforma de intranet institucional, adaptable a cualquier dispositivo, con contenido amigable y accesible para los servidores del Midis.	Cantidad de semanas en actualización		x	x	x											S/ 0	Categoría presupuestal: Acciones centrales Producto: Sin producto. Actividad: Gestión de Recursos Humanos Secuencia funcional/Actividad operativa: Gestión de Recursos Humanos específicas de gasto y asignación presupuestal en soles: 2.1.1. Contrato administrativo de servicios: Actividad será efectuada por personal de la OGRH.	Oficina General de Recursos Humanos en coordinación con la Oficina General de Tecnologías de la Información



PERÚ

Ministerio
de Desarrollo
e Inclusión Social

Secretaría General

Oficina General
de Recursos Humanos

PLAN ANUAL DE COMUNICACIÓN INTERNA
2025

Fecha de aprobación: 21 / 01 / 2025

Página 11 de 65

7. SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN

La Oficina General de Recursos Humanos, a través de la Coordinación de Gestión de Desarrollo, es responsable de realizar el seguimiento y evaluación de los avances de las actividades programadas en el presente plan.

La evaluación a las actividades del presente Plan, se efectuará a través de un informe emitido por el servidor responsable del Subsistema de Comunicación Interna de manera trimestral, a fin de medir la evolución del plan, detectar necesidades y establecer las medidas de mejora necesarias.

8. ANEXOS



PERÚ

Ministerio de Desarrollo e Inclusión Social

Secretaría General

Oficina General de Recursos Humanos

PLAN ANUAL DE COMUNICACIÓN INTERNA 2025

Fecha de aprobación: 21 / 01 / 2025

Página 12 de 65

Anexo 1 – Actividades de los órganos y/o unidades orgánicas

ACTIVIDADES DE LOS ÓRGANOS Y/O UNIDADES ORGÁNICAS							
Emisor / Subsistema	Nº	Nombre de la Comunicación	Objetivo	Audiencia	Mensajes clave	Canal	Frecuencia
Dirección General de Políticas y Estrategias (DGPE)	1	Lanzamiento de la Estrategia Multisectorial para la Reducción de la Pobreza Urbana	Informar a los trabajadores del MIDIS sobre la Estrategia Multisectorial para la Reducción de la Pobreza Urbana al 2030, alineada con la Política Nacional de Desarrollo e Inclusión Social, la cual busca mejorar el acceso a servicios a las personas en ámbitos urbanos que se encuentran en situación de pobreza y vulnerabilidad, desde una óptica multidimensional.	Todos los servidores del MIDIS y PPSS	<ul style="list-style-type: none"> Los servicios se organizan en cuatro niveles de intervención: individuo, hogar, barrio y ciudad. Estos paquetes abordan problemas como la inseguridad de ingresos, falta de oportunidades económicas, limitado acceso a servicios básicos (agua, saneamiento, energía), la exposición a riesgos ambientales, violencia, entre otros. La estrategia prioriza servicios esenciales dirigidos según ciclo de vida y perfil de las personas (por ejemplo, jefas de hogares monoparentales, personas con TBC, personas con discapacidad, entre otros). Se coordinan esfuerzos de distintos sectores y niveles de gobierno para mejorar el bienestar de las personas ubicadas en entornos urbanos. 	Virtual	Mensual



PERÚ

Ministerio de Desarrollo e Inclusión Social

Secretaría General

Oficina General de Recursos Humanos

PLAN ANUAL DE COMUNICACIÓN INTERNA 2025

Fecha de aprobación: 21 / 01 / 2025

Página 13 de 65

ACTIVIDADES DE LOS ÓRGANOS Y/O UNIDADES ORGÁNICAS							
Emisor / Subsistema	Nº	Nombre de la Comunicación	Objetivo	Audiencia	Mensajes clave	Canal	Frecuencia
Dirección General de Políticas y Estrategias (DGPE)	2	Reglamento del Sistema Nacional de Desarrollo e Inclusión Social (SINADIS)	Informar a los trabajadores del MIDIS sobre el nuevo reglamento SINADIS, su contribución para la implementación de la PNDIS e impacto en la población	Todos los servidores del MIDIS y PPSS	<ul style="list-style-type: none"> • Una nueva gobernanza social para la articulación de las políticas públicas orientadas a reducir la pobreza y las desigualdades en todo el país. • El nuevo reglamento busca enfrentar los desafíos sociales desde una perspectiva multidimensional, considerando factores como salud, educación, empleo, vivienda, entre otros que, de forma articulada y complementaria, pueden ofrecer soluciones integrales a las diversas formas de pobreza y exclusión. • Establece mecanismos claros para la participación activa de los sectores públicos, privados, sociedad civil, academia y cooperación internacional y, principalmente, valorando el rol de la comunidad para la solución de los problemas públicos consolidando un enfoque participativo, colaborativo e inclusivo. 	Virtual	Mensual



PERÚ

Ministerio de Desarrollo e Inclusión Social

Secretaría General

Oficina General de Recursos Humanos

PLAN ANUAL DE COMUNICACIÓN INTERNA 2025

Fecha de aprobación: 21 / 01 / 2025

Página 14 de 65

ACTIVIDADES DE LOS ÓRGANOS Y/O UNIDADES ORGÁNICAS							
Emisor / Subsistema	Nº	Nombre de la Comunicación	Objetivo	Audiencia	Mensajes clave	Canal	Frecuencia
Dirección General de Políticas y Estrategias (DGPE)	3	Marco normativo de la Protección Social Adaptativa frente a Emergencias (PSAE)	Informar a los trabajadores del MIDIS el marco normativo de la Protección Social Adaptativa frente a Emergencias, que busca mejorar la resiliencia de las personas en situación de pobreza y vulnerabilidad, quienes suelen ser los más afectados por eventos adversos, tales como eventos climáticos, emergencias sanitarias, crisis alimentarias, entre otros.	Todos los servidores del MIDIS y PPSS	<ul style="list-style-type: none"> - El marco normativo propicia condiciones para la adaptación de los servicios de protección social. Esto permite una respuesta más organizada, coordinada y oportuna del Estado a múltiples choques, dado que complementa y fortalece la acción de la gestión de riesgos de desastres y otras emergencias. - Tiene un enfoque preventivo (desde las políticas y servicios), que establece la Protección social como una política permanente, y la adaptación como parte de un proceso continuo pero progresivo de servicios. - Se emiten disposiciones para que los ministerios rectores identifiquen el listado de servicios de protección social priorizados que serán adaptados señalando que se pueden establecer servicios prioritarios tomando en consideración las características de las emergencias, las particularidades del territorio, los riesgos a los que se ve expuesta la población, la situación de vulnerabilidad de grupos poblacionales, entre otros, en el marco de su rectoría. - Se disponen acciones concretas de adaptación preventiva de los servicios públicos de protección social, brindado a las entidades responsables de dicha adaptación la posibilidad de implementar una o varias acciones de adaptación de sus servicios. 	Virtual	Mensual



PERÚ

Ministerio de Desarrollo e Inclusión Social

Secretaría General

Oficina General de Recursos Humanos

PLAN ANUAL DE COMUNICACIÓN INTERNA 2025

Fecha de aprobación: 21 / 01 / 2025

Página 15 de 65

ACTIVIDADES DE LOS ÓRGANOS Y/O UNIDADES ORGÁNICAS							
Emisor / Subsistema	Nº	Nombre de la Comunicación	Objetivo	Audiencia	Mensajes clave	Canal	Frecuencia
Dirección General de Políticas y Estrategias (DGPE)	4	Intervención Multisectorial para el desarrollo económico y social de la Amazonía	Difundir los alcances y la relevancia del diseño de una intervención multisectorial para el desarrollo económico y social de la Amazonía, en el marco del Grupo de Trabajo "Amazonia" de la CIAS	Todos los servidores del MIDIS y PPSS	<ul style="list-style-type: none"> - El diseño de esta intervención multisectorial tiene el propósito de mejorar las condiciones de bienestar de las personas que habitan en la Amazonía y en particular de los pueblos indígenas u originarios, por medio de una mayor presencia y un accionar articulado del Estado que responda a las prioridades territoriales consensuadas y a la diversidad cultural de sus habitantes. - La propuesta de intervención multisectorial tendrá como eje transversal la innovación que permita: i) el aprovechamiento del uso de la tecnología para la expansión de servicios básicos y de protección social; ii) el desarrollo técnico - productivo para mejorar las capacidades productivas y promoviendo un uso sostenible de recursos, generando conectividad local que permita acercar la oferta con la demanda; y, iii) el uso sostenible de los recursos naturales en la Amazonía. 	Virtual	Mensual



PERÚ

Ministerio de Desarrollo e Inclusión Social

Secretaría General

Oficina General de Recursos Humanos

PLAN ANUAL DE COMUNICACIÓN INTERNA 2025

Fecha de aprobación: 21 / 01 / 2025

Página 16 de 65

ACTIVIDADES DE LOS ÓRGANOS Y/O UNIDADES ORGÁNICAS							
Emisor / Subsistema	Nº	Nombre de la Comunicación	Objetivo	Audiencia	Mensajes clave	Canal	Frecuencia
Dirección General de Políticas y Estrategias (DGPE)	5	Política Nacional de Desarrollo e Inclusión Social al 2030	Difundir entre los trabajadores del MIDIS los avances en el proceso de implementación de la Política Nacional de Desarrollo e Inclusión Social al 2030, los servicios que ofrece a la población y las entidades involucradas	Todos los servidores del MIDIS y PPSS	<ul style="list-style-type: none"> - La Política Nacional de Desarrollo e Inclusión Social (PNDIS) al 2030 cuenta con 5 objetivos prioritarios 19 lineamientos y 81 servicios y son responsables de su implementación 14 ministerios, la Presidencia del Consejo de Ministros, el Registro Nacional de Identificación y Estado Civil, la Comisión Nacional para el Desarrollo y Vida sin Drogas, los Gobiernos Regionales y los Gobiernos Locales. - La política fue aprobada en diciembre del 2022 por Decreto Supremo N°008-2022-MIDIS y el 2023 fue su primer año de implementación. - En Junio del 2024, el MIDIS como conductor de la PNDIS al 2030, elaboró los "reporte de seguimiento" y "reporte de cumplimiento", para reportar los avances de la política durante su primer año de implementación. - Como parte del seguimiento de la PNDIS, se han identificado oportunidades de mejora, que requieren fortalecer el trabajo multisectorial e intergubernamental para su implementación, 	Virtual	Trimestral
Dirección General de Políticas y Estrategias (DGPE)	6	Desarrollo Infantil Temprano	Difundir a los trabajadores del MIDIS sobre la el trabajo que realiza el MIDIS, en coordinación con otros sectores, para garantizar la entrega de servicios de manera	Todos los servidores del MIDIS y PPSS	<ul style="list-style-type: none"> - El PPor DIT, señala la entrega de 30 productos orientados a promover el desarrollo infantil temprano desde la gestación hasta los 5 primeros años. - Desde las gestantes y niños se promueve la entrega de un paquete de servicios mínimo que contribuyen a lograr el DIT. - La identificación de las señales de necesidad del bebe, hambre, sueño, cambio de pañal, deben ser identificadas y atendidas oportunamente por los cuidadores, así, se consolida el vínculo que contribuye al apego seguro. 	Virtual	Bimensual



PERÚ

Ministerio de Desarrollo e Inclusión Social

Secretaría General

Oficina General de Recursos Humanos

PLAN ANUAL DE COMUNICACIÓN INTERNA 2025

Fecha de aprobación: 21 / 01 / 2025

Página 17 de 65

ACTIVIDADES DE LOS ÓRGANOS Y/O UNIDADES ORGÁNICAS							
Emisor / Subsistema	Nº	Nombre de la Comunicación	Objetivo	Audiencia	Mensajes clave	Canal	Frecuencia
			oportuna, para promover el desarrollo de habilidades y competencias en para el logro del desarrollo integral, en el marco del PPor DIT				
Dirección de Articulación Territorial y Fortalecimiento de Capacidades (DAT)	7	Difusión de cursos virtuales de la plataforma Comunidad Midis	Reforzar las capacidades y habilidades del personal del Midis con respecto a las intervenciones e implementación de la PNDIS	Todos los servidores	Fortalecer los conocimientos de los servidores que laboran en el MIDIS	Correo Electrónico	Mensual
Dirección de Articulación Territorial y Fortalecimiento de Capacidades (DAT)	8	Difusión de las actividades de la Dirección General de Implementación de Políticas y Articulación Territorial	Difundir las actividades mensuales que realizar la DGIPAT en la sede central y territorio.	Todos los servidores	Conoce las acciones que viene implementando la Dirección General de Implementación de Políticas y Articulación Territorial a nivel nacional	Correo Electrónico y Ascensor	Mensual

**PERÚ****Ministerio
de Desarrollo
e Inclusión Social****Secretaría General****Oficina General
de Recursos Humanos**PLAN ANUAL DE COMUNICACIÓN INTERNA
2025

Fecha de aprobación: 21 / 01 / 2025

Página 18 de 65

ACTIVIDADES DE LOS ÓRGANOS Y/O UNIDADES ORGÁNICAS							
Emisor / Subsistema	Nº	Nombre de la Comunicación	Objetivo	Audiencia	Mensajes clave	Canal	Frecuencia
Dirección General de Seguimiento, Evaluación e Innovación Social (DGSEI)	9	Diálogos de Evidencia Midis (Miércoles de Evidencia, Semana de la Evaluación gLOCAL (SEva), la Semana de la Innovación (Seln) y la Semana de la Evidencia (SE))	Generar espacios de reflexión para el análisis de los estudios y evaluaciones permitiendo promover un mayor y mejor uso de la evidencia en las políticas públicas.	Todos los servidores del MIDIS y de los PPSS	¡Participa de los Diálogos de Evidencia Midis! Registra tu participación en el siguiente enlace... ¡Únete al Diálogo de Evidencia Midis!	Mailing Acrílicos en los ascensores	Bimestral
Dirección General de Seguimiento, Evaluación e Innovación Social (DGSEI)	10	Estudios y evaluaciones	Informar sobre la publicación de estudios/evaluaciones difundidas en el portal web de Evidencia Midis	Todos los servidores del MIDIS y de los PPSS	¡Conoce el estudio sobre...! Escanea este QR y conoce más de... Revisa nuestro trabajo aquí... Para más información visita...	Mailing	Bimestral
Dirección General de Seguimiento, Evaluación e Innovación Social (DGSEI)	11	Innovaciones, hitos.	Dar a conocer los avances de las innovaciones ganadoras de la Primera Ventana de Innovación Social del Midis	Todos los servidores del MIDIS y de los PPSS	¡Descubre las innovaciones ganadoras! ¡Resultados de la 1.ª Ventana de Innovación Social! ¡Aprovecha la oportunidad de contribuir con soluciones innovadoras!	Mailing	Semestral

**PERÚ****Ministerio
de Desarrollo
e Inclusión Social**

Secretaría General

Oficina General
de Recursos HumanosPLAN ANUAL DE COMUNICACIÓN INTERNA
2025

Fecha de aprobación: 21 / 01 / 2025

Página 19 de 65

ACTIVIDADES DE LOS ÓRGANOS Y/O UNIDADES ORGÁNICAS							
Emisor / Subsistema	Nº	Nombre de la Comunicación	Objetivo	Audiencia	Mensajes clave	Canal	Frecuencia
Dirección General de Seguimiento, Evaluación e Innovación Social (DGSEI)	12	Concurso de Investigaciones Culminadas para Jóvenes	Reconocer y premiar a jóvenes que hayan realizado investigaciones innovadoras, que generen evidencia para la mejora de las políticas públicas en beneficio de las y los más vulnerables.	Todos los servidores del MIDIS y de los PPSS	<p>¡Conoce a los ganadores de la edición anterior!</p> <p>Si quieres conocer más de la convocatoria visita el portal web de Evidencia Midis</p> <p>¡Conoce al jurado evaluador del CICJ!</p> <p>Te presentamos a los ganadores de esta nueva edición.</p> <p>¡Conoce las investigaciones ganadoras!</p>	Mailing	Anual
Oficina de Planeamiento e Inversiones (OPI)	13	Plan Operativo Institucional (POI) 2025 del MIDIS.	Difundir entre los servidores del MIDIS el Plan Operativo Institucional (POI) 2025.	Todos los servidores del MIDIS y de los PPSS	"Se encuentra publicado en el Portal de Transparencia el Plan Operativo Institucional (POI) 2025 del MIDIS".	Correo electrónico institucional cerrado	Enero
Oficina de Planeamiento e Inversiones (OPI)	14	Evaluación de Planes Institucionales correspondiente al año 2025	Difundir entre los servidores del MIDIS la Evaluación de Planes Institucionales (Plan Estratégico Institucional (PEI) y del Plan Operativo Institucional (POI)) correspondiente al año 2025.	Todos los servidores del MIDIS y de los PPSS	"Se encuentra publicado en el Portal de Transparencia el Informe de Evaluación de Planes Institucionales correspondiente al año 2025".	Correo electrónico institucional cerrado	Mayo



PERÚ

Ministerio de Desarrollo e Inclusión Social

Secretaría General

Oficina General de Recursos Humanos

PLAN ANUAL DE COMUNICACIÓN INTERNA 2025

Fecha de aprobación: 21 / 01 / 2025

Página 20 de 65

ACTIVIDADES DE LOS ÓRGANOS Y/O UNIDADES ORGÁNICAS							
Emisor / Subsistema	Nº	Nombre de la Comunicación	Objetivo	Audiencia	Mensajes clave	Canal	Frecuencia
Oficina de Planeamiento e Inversiones (OPI)	15	Evaluación de Planes Institucionales al primer semestre 2025.	Difundir entre los servidores del MIDIS la de Planes Institucionales (Plan Estratégico Institucional (PEI) y del Plan Operativo Institucional (POI)) al primer semestre 2025.	Todos los servidores del MIDIS y de los PPSS	"Se encuentra publicado en el Portal de Transparencia el Informe de Evaluación de Planes Institucionales correspondiente al primer semestre del año 2025".	Correo electrónico institucional cerrado	Setiembre
Dirección de Prestaciones Sociales Complementarias (DPSC)	16	Reporte sobre los logros y acciones que se vienen desarrollando en favor de los comedores y ollas comunes	Difundir el reporte	Equipo de la Dirección de Prestaciones Sociales Complementarias	Conocer cuáles son los logros y cómo beneficia a la población en situación de vulnerabilidad	Virtual (vía zoom)	Trimestral
Dirección de Prestaciones Sociales Complementarias (DPSC)	17	Informe de resultados sobre capacitaciones y asistencias técnicas a comedores populares, ollas comunes y gobiernos locales	Informar acerca de las capacitaciones y qué mejoras deben realizarse	Equipo de la Dirección de Prestaciones Sociales Complementarias	Conocer la acogida que tienen las capacitaciones en representantes de comedores y ollas comunes	Virtual	Semestral
Dirección de Prestaciones Sociales Complementarias (DPSC)	18	Reunión de equipo para difundir las actividades que se van desarrollar	Informar sobre las actividades que se tienen planeado realizar en el mes	Equipo de la Dirección de Prestaciones Sociales Complementarias	Tener conocimiento de las actividades que desarrollará la dirección.	Virtual/ Presencial	Quincenal / Mensual

**PERÚ****Ministerio
de Desarrollo
e Inclusión Social****Secretaría General****Oficina General
de Recursos Humanos**PLAN ANUAL DE COMUNICACIÓN INTERNA
2025

Fecha de aprobación: 21 / 01 / 2025

Página 21 de 65

ACTIVIDADES DE LOS ÓRGANOS Y/O UNIDADES ORGÁNICAS							
Emisor / Subsistema	Nº	Nombre de la Comunicación	Objetivo	Audiencia	Mensajes clave	Canal	Frecuencia
Dirección de Prestaciones Sociales Complementarias (DPSC)	19	Difundir sobre las directivas que sean promulgadas durante el 2025, en relación a comedores populares, ollas comunes y vaso de leche	Informar sobre las directivas concernientes a la dirección	Equipo de la Dirección de Prestaciones Sociales Complementarias	Conocer sobre las directivas que involucran a la Dirección de Prestaciones Sociales	Virtual/ Presencial	Depende de la publicación
Dirección de Prestaciones Sociales Complementarias (DPSC)	20	Reporte de monitoreo, supervisión seguimiento a la ejecución presupuestal a nivel provincial y nacional del PCA	Difundir el reporte e informar sobre la ejecución presupuestal y monitoreo	Equipo de la Dirección de Prestaciones Sociales Complementarias	Retroalimentar sobre cómo se viene desarrollando el monitoreo y supervisión a nivel nacional	Virtual	Trimestral
Oficina de Abastecimiento (OA)	21	Procedimiento N° 002-2023-MIDIS-OGA "Procedimiento para efectuar contrataciones por importes iguales o inferiores a ocho (8) unidades impositivas tributarias en la Unidad Ejecutora 001: Sede Central del Ministerio de Desarrollo e Inclusión Social", cuyo texto se adjunta en calidad de anexo y forma parte integrante de la presente Resolución.	Difundir Procedimiento	Todos los servidores	Conozca los lineamientos del Procedimiento N° 002-2023-MIDIS-OGA	Correo electrónico institucional	Semanal (cada lunes)

**PERÚ****Ministerio
de Desarrollo
e Inclusión Social****Secretaría General****Oficina General
de Recursos Humanos**PLAN ANUAL DE COMUNICACIÓN INTERNA
2025

Fecha de aprobación: 21 / 01 / 2025

Página 22 de 65

ACTIVIDADES DE LOS ÓRGANOS Y/O UNIDADES ORGÁNICAS							
Emisor / Subsistema	Nº	Nombre de la Comunicación	Objetivo	Audiencia	Mensajes clave	Canal	Frecuencia
Oficina de Abastecimiento (OA)	22	Preguntas frecuentes sobre Gestión de Contrataciones	Difundir preguntas frecuentes en materia de contrataciones	Todos los servidores	Conoce las preguntas y consultas más frecuentes	Correo electrónico institucional	Semanal (cada viernes)
Oficina de Abastecimiento (OA)	23	Prohibición de Fraccionamiento	Difundir lineamientos	Todos los servidores	Prohibición de fraccionamiento de bienes, servicios u obras	Correo electrónico institucional	Semanal (cada martes)
Oficina de Atención al Ciudadano y Gestión Documental (OAC)	24	Directiva para la atención del Libro de Reclamaciones en el Ministerio de Desarrollo e Inclusión Social	Difundir directiva	todos los servidores	Conozca el procedimiento para la atención del Libro de Reclamaciones.	Correo electrónico institucional	Trimestral
Oficina de Atención al Ciudadano y Gestión Documental (OAC)	25	"Ley 27806: Ley de transparencia y acceso a la información pública"	Difundir información	todos los servidores	Conozca los plazos e información relevante a considerar para el cumplimiento de la Ley 27806	Correo electrónico institucional	Trimestral
Oficina de Atención al Ciudadano y Gestión Documental (OAC)	26	Programación y registro de visitas a las sedes del Midis	Difundir las pautas de la programación y registro de visitas	todos los servidores	Conozca la importancia del registro de la hora de ingreso y salida a la unidad orgánica. Conozca que el registro extemporáneo de la visita, se da en casos excepcionales, no pudiendo tener como práctica recurrente. Conozca el procedimiento del registro de visitas	Correo electrónico institucional	Bimensual

**PERÚ****Ministerio
de Desarrollo
e Inclusión Social****Secretaría General****Oficina General
de Recursos Humanos**PLAN ANUAL DE COMUNICACIÓN INTERNA
2025

Fecha de aprobación: 21 / 01 / 2025

Página 23 de 65

ACTIVIDADES DE LOS ÓRGANOS Y/O UNIDADES ORGÁNICAS							
Emisor / Subsistema	Nº	Nombre de la Comunicación	Objetivo	Audiencia	Mensajes clave	Canal	Frecuencia
Oficina de Atención al Ciudadano y Gestión Documental (OAC)	27	Envío de paquetes a través de la empresa Courier	Difundir los requisitos que debe tener el envío de paquetes según el CONTRATO N° 018-2024-MIDIS/SG/OGA	todos los servidores	Conozca los requisitos mínimos para el envío de paquetes a través de la empresa Courier.	Correo electrónico institucional	Trimestral
Oficina de Atención al Ciudadano y Gestión Documental (OAC)	28	Plazos de notificación y devolución de cargos para la correspondencia enviada a través de la empresa Courier	Difundir los plazos de notificación y devolución de cargos para la correspondencia enviada a través de la empresa Courier según el CONTRATO N° 018-2024-MIDIS/SG/OGA	todos los servidores	Conozca los plazos de notificación y devolución de cargos para la correspondencia enviada a través de la empresa Courier.	Correo electrónico institucional	Trimestral
Oficina de Atención al Ciudadano y Gestión Documental (OAC)	29	Directiva de gestión documental del Ministerio de Desarrollo e Inclusión Social	Difundir directiva	todos los servidores	Conozca los cuatro (4) procesos de la Gestión Documental (Recepción, Emisión, Archivo y Despacho)	Correo electrónico institucional	Trimestral
Oficina de Atención al Ciudadano y Gestión Documental	30	Directiva de régimen de fedatarios/as del Midis	Difundir directiva	todos los servidores	Conozca la copia de documentos que pueden ser autenticados	Correo electrónico institucional	Trimestral



PERÚ

Ministerio de Desarrollo e Inclusión Social

Secretaría General

Oficina General de Recursos Humanos

PLAN ANUAL DE COMUNICACIÓN INTERNA 2025

Fecha de aprobación: 21 / 01 / 2025

Página 24 de 65

ACTIVIDADES DE LOS ÓRGANOS Y/O UNIDADES ORGÁNICAS							
Emisor / Subsistema	Nº	Nombre de la Comunicación	Objetivo	Audiencia	Mensajes clave	Canal	Frecuencia
(OAC)							
Oficina General de Administración (OGA)	31	Sobre Declaración Jurada de Ingresos Bienes y Rentas de la Contraloría General de la Republica	Difundir la obligación y los plazos de presentación de la DJ de Ingresos Bienes y Rentas de la CGR	Todos los Funcionarios obligados de confianza designados mediante R Ministerial, así como los responsables titulares y suplentes de Caja Chica designados mediante R Jefatural OGA de apertura de Caja Chica	Difundir quienes son los obligados y cuáles son los plazos de presentación	Correo Masivo	Mensual
Oficina General de Cooperación y Asuntos Internacionales (OGCAI)	32	Información sobre convocatorias abiertas de actividades formativas promovidas por los organismos cooperantes.	Difundir las convocatorias abiertas de cursos, pasantías, capacitaciones y becas vinculadas a los temas del sector promovidas por	Todos los servidores del MIDIS y programas sociales.	Convocatoria de postulantes PROGRAMA DE BECAS/CURSO/CAPACITACIÓN 2025 Descripción de la beca/curso/capacitación Requisitos Persona de contacto de la OGCAI	Correo electrónico	Cada vez que se reciba una invitación de cooperante.



PERÚ

Ministerio de Desarrollo e Inclusión Social

Secretaría General

Oficina General de Recursos Humanos

PLAN ANUAL DE COMUNICACIÓN INTERNA 2025

Fecha de aprobación: 21 / 01 / 2025

Página 25 de 65

ACTIVIDADES DE LOS ÓRGANOS Y/O UNIDADES ORGÁNICAS							
Emisor / Subsistema	Nº	Nombre de la Comunicación	Objetivo	Audiencia	Mensajes clave	Canal	Frecuencia
			organismos cooperantes.				
Oficina General de Cooperación y Asuntos Internacionales (OGCAI)	33	Información sobre misión de cooperantes/eventos/suscripción de instrumentos, realizados en el marco de Cooperación y Asuntos Internacionales.	Difundir las actividades, proyectos y compromisos de cooperación trabajados y/o asumidos por el sector en espacios nacionales e internacionales por la OGCAI.	Todos los servidores del MIDIS y programas sociales.	Información se enviará en la carpeta de la actividad y/o nota de prensa.	Correo electrónico	Cada vez que se realice una misión de cooperantes/eventos/suscripción de instrumentos
Oficina General de Comunicación Estratégica (OGCE)	34	Día Internacional de la Mujer	Dar a conocer las acciones del Midis que contribuyan con la igualdad de género y el empoderamiento de la mujer, a través de una campaña de comunicación interna, y en el marco del Grupo de Trabajo de Igualdad de Género del Midis.	todos los servidores	Resaltar el mensaje de la construcción de igualdad y la importancia del empoderamiento para salir de la pobreza.	Correo electrónico	3 al 8 de marzo de 2025

**PERÚ****Ministerio
de Desarrollo
e Inclusión Social**

Secretaría General

Oficina General
de Recursos HumanosPLAN ANUAL DE COMUNICACIÓN INTERNA
2025

Fecha de aprobación: 21 / 01 / 2025

Página 26 de 65

ACTIVIDADES DE LOS ÓRGANOS Y/O UNIDADES ORGÁNICAS							
Emisor / Subsistema	Nº	Nombre de la Comunicación	Objetivo	Audiencia	Mensajes clave	Canal	Frecuencia
Oficina General de Comunicación Estratégica (OGCE)	35	Día Internacional del Trabajo	Resaltar el trabajo de los servidores del Midis con mensajes motivadores y de agradecimiento por su compromiso, mediante una campaña de comunicación interna.	todos los servidores	Difundir mensajes que destaquen el agradecimiento por el compromiso de los servidores para el cumplimiento de las metas de la institución.	Correo electrónico	28 de abril al 1 de mayo 2025
Oficina General de Comunicación Estratégica (OGCE)	36	Fiestas Patrias	Conmemorar la independencia del Perú a través de mensajes que resalten el amor a la patria y el trabajo que desarrolla el Midis a nivel nacional. Mediante una campaña de comunicación interna.	todos los servidores	Conmemorar y recordar a los servidores que el amor a la patria es de suma importancia para lograr el progreso de nuestro país	Correo electrónico	24 al 28 de julio 2025
Oficina General de Comunicación Estratégica (OGCE)	37	Aniversario del Midis	Conmemorar el aniversario del Midis con mensajes que resalten el trabajo de los	todos los servidores	Saludo y agradecimiento a los servidores por el trabajo responsable que se desarrolla día a día y por el compromiso que se tiene con la finalidad de llegar a incluir a todos los peruanos.	Correo electrónico	13 al 20 de octubre 2025



PERÚ

Ministerio de Desarrollo e Inclusión Social

Secretaría General

Oficina General de Recursos Humanos

PLAN ANUAL DE COMUNICACIÓN INTERNA 2025

Fecha de aprobación: 21 / 01 / 2025

Página 27 de 65

ACTIVIDADES DE LOS ÓRGANOS Y/O UNIDADES ORGÁNICAS							
Emisor / Subsistema	Nº	Nombre de la Comunicación	Objetivo	Audiencia	Mensajes clave	Canal	Frecuencia
			servidores a nivel nacional, mediante una campaña de comunicación interna.				
Oficina General de Comunicación Estratégica (OGCE)	38	Semana de la Inclusión	Resaltar la gran labor que desempeña el equipo del Midis a través de sus programas a nivel nacional para cumplir con los objetivos del sector, mejorando la calidad de vida de la población en situación de vulnerabilidad y pobreza, llevando servicio con el fin de cerrar las brechas de acceso a servicios públicos universales de calidad	todos los servidores	Difundir el trabajo de los trabajadores del Midis y sus programas a nivel nacional y la importancia de la función que desempeñan	Correo electrónico	13 al 20 de octubre 2025

**PERÚ****Ministerio
de Desarrollo
e Inclusión Social**

Secretaría General

Oficina General
de Recursos HumanosPLAN ANUAL DE COMUNICACIÓN INTERNA
2025

Fecha de aprobación: 21 / 01 / 2025

Página 28 de 65

ACTIVIDADES DE LOS ÓRGANOS Y/O UNIDADES ORGÁNICAS							
Emisor / Subsistema	Nº	Nombre de la Comunicación	Objetivo	Audiencia	Mensajes clave	Canal	Frecuencia
Oficina General de Comunicación Estratégica (OGCE)	39	Navidad y fin de año	Saludar a los servidores por la Navidad y dar a conocer los logros alcanzados para el cumplimiento de metas del Midis, enmarcado en una campaña de comunicación interna	todos los servidores	Saludar a todos los servidores que conforman la familia Midis por las fiestas navideñas. Resaltar las metas obtenidas en el año y el compromiso que se ha puesto para alcanzar los objetivos	Correo electrónico	23 al 31 de diciembre 2025
Oficina General de Tecnologías de la Información (OGTI)	40	Directiva N° 008-2020-MIDIS "Gestión de los Recursos Informáticos del Ministerio de Desarrollo e Inclusión Social"	Difundir Directiva	Todos los servidores	Conozca los lineamientos de la Directiva de la Gestión de Recursos Informáticos: - Contar con sistema operativo y antivirus licenciado y actualizado a la fecha de conexión para la conexión vía VPN del MIDIS	Correo electrónico	Bimestral
Oficina General de Tecnologías de la Información (OGTI)	41	Directiva N° 008-2020-MIDIS "Gestión de los Recursos Informáticos del Ministerio de Desarrollo e Inclusión Social"	Difundir Directiva	Todos los servidores	Conozca los lineamientos de la Directiva de la Gestión de Recursos Informáticos: - El acceso a recursos informáticos, reporte de requerimientos o incidentes se solicitan a través del aplicativo de atención de requerimientos y/o incidentes (Itop)	Correo electrónico	Bimestral



PERÚ

Ministerio de Desarrollo e Inclusión Social

Secretaría General

Oficina General de Recursos Humanos

PLAN ANUAL DE COMUNICACIÓN INTERNA 2025

Fecha de aprobación: 21 / 01 / 2025

Página 29 de 65

ACTIVIDADES DE LOS ÓRGANOS Y/O UNIDADES ORGÁNICAS							
Emisor / Subsistema	Nº	Nombre de la Comunicación	Objetivo	Audiencia	Mensajes clave	Canal	Frecuencia
Oficina General de Tecnologías de la Información (OGTI)	42	Lineamiento N° 001-2021-MIDIS "Lineamientos de Seguridad de la información del Ministerio de desarrollo e Inclusión Social"	<ul style="list-style-type: none"> - Difundir Directiva. - Aumentar la exposición y difusión de las disposiciones de seguridad de la información. - Socializar los principales procedimientos de seguridad de la información. - Fortalecer el uso y la implementación de las disposiciones, procedimientos y controles establecidos o relacionados con el SGSI en las actividades diarias del personal de la institución. 	Todos los servidores	<ul style="list-style-type: none"> - Explicación de la Directiva "Lineamientos de Seguridad de la Información del MIDIS" - Política de Seguridad de la Información del MIDIS - Concepto de Seguridad de la Información - ¿Qué es un riesgo de seguridad de la información? - Normativa relacionada al SGSI 	Correo electrónico / Conferencias virtuales	Bimestral



PERÚ

Ministerio de Desarrollo e Inclusión Social

Secretaría General

Oficina General de Recursos Humanos

PLAN ANUAL DE COMUNICACIÓN INTERNA 2025

Fecha de aprobación: 21 / 01 / 2025

Página 30 de 65

ACTIVIDADES DE LOS ÓRGANOS Y/O UNIDADES ORGÁNICAS							
Emisor / Subsistema	Nº	Nombre de la Comunicación	Objetivo	Audiencia	Mensajes clave	Canal	Frecuencia
Oficina General de Tecnologías de la Información (OGTI)	43	Lineamiento N° 001-2021-MIDIS "Lineamientos de Seguridad de la información del Ministerio de desarrollo e Inclusión Social"	<ul style="list-style-type: none"> - Difundir Directiva. - Aumentar la exposición y difusión de las disposiciones de seguridad de la información. - Socializar los principales procedimientos de seguridad de la información. - Fortalecer el uso y la implementación de las disposiciones, procedimientos y controles establecidos o relacionados con el SGSI en las actividades diarias del personal de la institución. 	Todos los servidores	<p>Amenazas Informáticas</p> <ul style="list-style-type: none"> - Virus informáticos: gusanos, troyanos, malware, keylogger, entre otros - Sniffer - Denegación de servicios - Phishing - Ingeniería Social - Uso de la inteligencia artificial para ataques informáticos (Suplantación de Identidad con Deepfakes, Ingeniería Social Avanzada, Phishing Personalizado, entre otros) - Ransomware 	Correo electrónico / Conferencias virtuales	Bimestral



PERÚ

Ministerio de Desarrollo e Inclusión Social

Secretaría General

Oficina General de Recursos Humanos

PLAN ANUAL DE COMUNICACIÓN INTERNA 2025

Fecha de aprobación: 21 / 01 / 2025

Página 31 de 65

ACTIVIDADES DE LOS ÓRGANOS Y/O UNIDADES ORGÁNICAS							
Emisor / Subsistema	Nº	Nombre de la Comunicación	Objetivo	Audiencia	Mensajes clave	Canal	Frecuencia
Oficina General de Tecnologías de la Información (OGTI)	44	Lineamiento N° 001-2021-MIDIS "Lineamientos de Seguridad de la información del Ministerio de desarrollo e Inclusión Social"	<ul style="list-style-type: none"> - Difundir Directiva. - Aumentar la exposición y difusión de las disposiciones de seguridad de la información. - Socializar los principales procedimientos de seguridad de la información. - Fortalecer el uso y la implementación de las disposiciones, procedimientos y controles establecidos o relacionados con el SGSI en las actividades diarias del personal de la institución. 	Todos los servidores	<ul style="list-style-type: none"> - Uso adecuado del correo institucional - Uso adecuado de internet - Uso de equipos y dispositivos de la institución fuera de las instalaciones - Seguridad en teletrabajo - Controles de acceso (uso de contraseñas, privilegios, roles, etc.) - Uso de doble factor de autenticación. - Gestión de incidentes (qué, cómo y a quien debo reportar) 	Correo electrónico / Conferencias virtuales	Bimestral

**PERÚ****Ministerio
de Desarrollo
e Inclusión Social****Secretaría General****Oficina General
de Recursos Humanos**PLAN ANUAL DE COMUNICACIÓN INTERNA
2025

Fecha de aprobación: 21 / 01 / 2025

Página 32 de 65

ACTIVIDADES DE LOS ÓRGANOS Y/O UNIDADES ORGÁNICAS							
Emisor / Subsistema	Nº	Nombre de la Comunicación	Objetivo	Audiencia	Mensajes clave	Canal	Frecuencia
Oficina General de Tecnologías de la Información (OGTI)	45	Directiva Nº 003-2024-MIDIS-SG, "Directiva de Ciclo de Vida del Software del Ministerio de Desarrollo e Inclusión Social"	Difundir Directiva	Todos los servidores	- Requerimiento del software - Retiro de software - Control de cambios del proyecto de software	Correo electrónico	Bimestral
Oficina de Integridad Institucional (OII)	46	Sistema de Control Interno	Informar	todos los servidores de la Sede Central	Definir qué es control interno y cómo implementarlo	Correo Electrónico	cuatrimestral
Oficina de Integridad Institucional (OII)	47	Responsables de la implementación del Sistema de Control Interno	Informar	todos los servidores de la Sede Central	Determinar quiénes son los responsables en la implementación del Sistema de Control Interno	Correo Electrónico	cuatrimestral
Oficina de Integridad Institucional (OII)	48	Resultados de evaluación de implementación del Sistema de Control Interno - 2024	Informar	todos los servidores de la Sede Central	Comunicar el nivel de implementación del SCI, determinado por Contraloría General de la República	Correo Electrónico	Bimestral
Oficina de Integridad Institucional (OII)	49	Importancia del Sistema de Control Interno	Informar	todos los servidores de la Sede Central	Comunicar la importancia y beneficios del Sistema de Control Interno	Correo Electrónico	mensual
Oficina de Integridad Institucional (OII)	50	La importancia de la Gestión de Riesgos en el SCI	Informar	todos los servidores de la Sede Central	Detallar la importancia de la identificación de riesgos para fortalecer el SCI en el MIDIS	Correo Electrónico	cuatrimestral
Oficina de Integridad Institucional (OII)	51	Resultados de la Implementación del Sistema de Control Interno - Evaluación semestral 2025	Informar	todos los servidores de la Sede Central	Dar sobre el resultado de la evaluación semestral de la implementación del SCI	Correo Electrónico	Bimestral



PERÚ

Ministerio
de Desarrollo
e Inclusión Social

Secretaría General

Oficina General
de Recursos Humanos

PLAN ANUAL DE COMUNICACIÓN INTERNA
2025

Fecha de aprobación: 21 / 01 / 2025

Página 33 de 65

ACTIVIDADES DE LOS ÓRGANOS Y/O UNIDADES ORGÁNICAS							
Emisor / Subsistema	Nº	Nombre de la Comunicación	Objetivo	Audiencia	Mensajes clave	Canal	Frecuencia
Oficina de Integridad Institucional (OII)	52	Presentación de la Declaración Jurada de Intereses	Informar	todos los servidores de la Sede Central	Dar a conocer la información que se debe ingresar en la DJI	Correo Electrónico	bimestral
Oficina de Integridad Institucional (OII)	53	Oportunidades para la presentación de la Declaración Jurada de Intereses	Informar	todos los servidores de la Sede Central	Detallar los plazos para la presentación de la DJI	Correo Electrónico	Quincenal
Oficina de Integridad Institucional (OII)	54	Presentación de la declaración jurada sobre prohibición e incompatibilidades, en el marco de la Ley N° 31564, Ley de prevención y mitigación del conflicto de intereses en el acceso y salida de personal del servicio público y su reglamento aprobado mediante D.S N° 082-2023-PCM	Informar	todos los servidores de la Sede Central	Dar a conocer la importancia de la presentación de la declaración jurada sobre prohibición e incompatibilidades	Correo Electrónico	Bimestral

**PERÚ**Ministerio
de Desarrollo
e Inclusión Social

Secretaría General

Oficina General
de Recursos HumanosPLAN ANUAL DE COMUNICACIÓN INTERNA
2025

Fecha de aprobación: 21 / 01 / 2025

Página 34 de 65

ACTIVIDADES DE LOS ÓRGANOS Y/O UNIDADES ORGÁNICAS							
Emisor / Subsistema	Nº	Nombre de la Comunicación	Objetivo	Audiencia	Mensajes clave	Canal	Frecuencia
Oficina de Integridad Institucional (OII)	55	Sujetos obligados de la presentación de la declaración jurada sobre prohibiciones e incompatibilidades, en el marco de la Ley N° 31564, Ley de prevención y mitigación del conflicto de intereses en el acceso y salida de personal del servicio público y su reglamento aprobado mediante D.S N° 082-2023-PCM	Informar	todos los servidores de la Sede Central	Detallar los sujetos obligados en la presentación de la declaración jurada sobre prohibiciones e incompatibilidades	Correo Electrónico	Bimestral
Oficina de Integridad Institucional (OII)	56	Obligaciones e impedimentos de los sujetos obligados, en el marco de la Ley N° 31564, Ley de prevención y mitigación del conflicto de intereses en el acceso y salida de personal del servicio público y su reglamento aprobado mediante D.S N° 082-2023-PCM	Informar	todos los servidores de la Sede Central	Dar a conocer las obligaciones e impedimentos de los sujetos obligados	Correo Electrónico	Bimestral
Oficina de Integridad Institucional (OII)	57	Prohibición de recibir regalos	Informar	todos los servidores de la Sede Central	Poner conocimiento las conductas que deben priorizarse en la entidad	Correo Electrónico	trimestral

**PERÚ****Ministerio
de Desarrollo
e Inclusión Social****Secretaría General****Oficina General
de Recursos Humanos**PLAN ANUAL DE COMUNICACIÓN INTERNA
2025

Fecha de aprobación: 21 / 01 / 2025

Página 35 de 65

ACTIVIDADES DE LOS ÓRGANOS Y/O UNIDADES ORGÁNICAS							
Emisor / Subsistema	Nº	Nombre de la Comunicación	Objetivo	Audiencia	Mensajes clave	Canal	Frecuencia
Oficina de Integridad Institucional (OII)	58	Prohibición de doble percepción	Informar	todos los servidores de la Sede Central	Poner en conocimiento prohibiciones en el ejercicio de la función pública.	Correo Electrónico	trimestral
Oficina de Integridad Institucional (OII)	59	Normas de obligatorio cumplimiento	Informar	todos los servidores de la Sede Central	Conoce las normas sobre integridad que debes observar en tu trabajo diario	Correo Electrónico	trimestral
Oficina de Integridad Institucional (OII)	60	Código de Ética y Conducta	Informar	todos los servidores de la Sede Central	Poner en conocimiento los valores del Código de Ética y Conducta	Correo Electrónico	mensual
Oficina de Integridad Institucional (OII)	61	Denuncia actos de corrupción - Requisitos de presentación	Informar	todos los servidores de la Sede Central	Precisar qué es una denuncia por acto de corrupción y cuáles son sus requisitos de presentación	Correo Electrónico	Mensual
Oficina de Integridad Institucional (OII)	62	Canales de atención de denuncias actos de corrupción	Informar	todos los servidores de la Sede Central	Dar a conocer todos los canales de atención de denuncias	Correo Electrónico	mensual
Oficina de Integridad Institucional (OII)	63	Medidas de protección y denuncias de mala fe	Informar	todos los servidores de la Sede Central	Poner en conocimiento las medidas de protección al presentar una denuncia	Correo Electrónico	mensual
Oficina de Integridad Institucional (OII)	64	Favorecimiento Indebido	Informar	todos los servidores de la Sede Central	Comunicar en qué consiste el favorecimiento indebido en Contrataciones de bienes, servicios y de personal	Correo Electrónico	mensual

**PERÚ****Ministerio
de Desarrollo
e Inclusión Social****Secretaría General****Oficina General
de Recursos Humanos**PLAN ANUAL DE COMUNICACIÓN INTERNA
2025

Fecha de aprobación: 21 / 01 / 2025

Página 36 de 65

ACTIVIDADES DE LOS ÓRGANOS Y/O UNIDADES ORGÁNICAS							
Emisor / Subsistema	Nº	Nombre de la Comunicación	Objetivo	Audiencia	Mensajes clave	Canal	Frecuencia
Oficina de Integridad Institucional (OII)	65	Neutralidad y Transparencia en la entrega de servicios a la población beneficiaria	Informar	todos los servidores de la Sede Central	Dar a conocer a los funcionarios/as y servidores del Midis que debemos cumplir con los deberes de neutralidad y transparencia en el ejercicio de sus funciones	Correo Electrónico	trimestral
Oficina de Integridad Institucional (OII)	66	Prohibición de favorecer o perjudicar a candidatos u organizaciones políticas	Informar	todos los servidores de la Sede Central	Dar a conocer que está prohibido aprovecharse de la función pública y/o Hacer uso de recursos públicos	Correo Electrónico	trimestral
Oficina de Integridad Institucional (OII)	67	Trabajando con Neutralidad y Transparencia	Informar	todos los servidores de la Sede Central	Dar a conocer que el ingreso o permanencia en un Programa Nacional, no depende de candidatos o candidatas ni de ninguna organización política.	Correo Electrónico	trimestral
Oficina de Integridad Institucional (OII)	68	Prohibición al proselitismo político	Informar	todos los servidores de la Sede Central	Dar a conocer a las/los funcionarias/os y servidores civiles están impedidos de realizar propaganda o proselitismo políticos a favor o en contra de algún candidato u organización política, en horario laboral o utilizando los medios de comunicación administrados por el Midis o sus Programas Nacionales adscritos.	Correo Electrónico	trimestral
Oficina de Integridad Institucional (OII)	69	Modelo de Integridad Público	Informar	todos los servidores de la Sede Central	Componentes del Modelo de Integridad Público	Correo Electrónico	semestral
Oficina de Integridad Institucional (OII)	70	Modelo de Integridad Público	Informar	todos los servidores de la Sede Central	Porcentaje del nivel de implementación del Índice de Capacidad Preventiva (ICP)	Correo Electrónico	semestral

**PERÚ****Ministerio
de Desarrollo
e Inclusión Social****Secretaría General****Oficina General
de Recursos Humanos**PLAN ANUAL DE COMUNICACIÓN INTERNA
2025

Fecha de aprobación: 21 / 01 / 2025

Página 37 de 65

ACTIVIDADES DE LOS ÓRGANOS Y/O UNIDADES ORGÁNICAS							
Emisor / Subsistema	Nº	Nombre de la Comunicación	Objetivo	Audiencia	Mensajes clave	Canal	Frecuencia
Oficina de Seguridad y Defensa Nacional (OSDN)	71	Simulacros Nacionales Multipeligro	Dar a conocer las acciones de preparación ante desastres de origen natural	Todos los servidores	Participa en el Simulacro Nacional Multipeligro Prepárate y participa	Correo electrónico	Mayo, Agosto y Noviembre
Oficina de Seguridad y Defensa Nacional (OSDN)	72	Recordemos el Gran Sismo de 7.9 Mw que devastó la ciudad de Yungay y Ráncharica en Ancash hace 50 años	Conmemorar los más de 50 años del Sismo que devastó Yunga (1970)	Todos los servidores	Recordemos nuestros hermanos fallecidos y tomemos conciencia sobre la importancia de la prevención y preparación ante desastres.	Correo electrónico	31 de mayo
Oficina de Seguridad y Defensa Nacional (OSDN)	73	Día de la Bandera	Recordar el Juramento de fidelidad a la bandera en ceremonia pública y solemne	Todos los servidores	Recordemos el sacrificio de nuestros héroes de la Batalla de Arica.	Correo electrónico cerrado	7 de junio
Oficina de Seguridad y Defensa Nacional (OSDN)	74	Día de la Defensa Nacional	Recordar la reincorporación de Tacna	Todos los servidores	- La seguridad y el bienestar general deben desarrollarse en un ambiente de paz.	Correo electrónico cerrado	27 de agosto
Oficina de Seguridad y Defensa Nacional (OSDN)	75	Campaña de difusión de planes en Gestión de Riesgo de Desastres del Ministerio de Desarrollo e Inclusión Social	Dar a conocer los planes sectoriales en gestión del Riesgo de Desastres	Todos los servidores	Te invitamos a conocer los planes en Gestión del Riesgo de Desastres Sectoriales. Visita el siguiente link: http://www.midis.gob.pe/coe/	Correo electrónico cerrado /Intranet	Semestral
Oficina de Seguridad y Defensa Nacional	76	Campaña multisectorial ante heladas y friaje	Dar a conocer las acciones de preparación y respuesta ante la	Todos los servidores	Conoce las acciones que realizan el Midis y sus programas nacionales ante la temporada de lluvias y friaje.	Correo electrónico	Mensualmente (Desde el 15 de mayo hasta el 30 de octubre)

**PERÚ****Ministerio
de Desarrollo
e Inclusión Social****Secretaría General****Oficina General
de Recursos Humanos**PLAN ANUAL DE COMUNICACIÓN INTERNA
2025

Fecha de aprobación: 21 / 01 / 2025

Página 38 de 65

ACTIVIDADES DE LOS ÓRGANOS Y/O UNIDADES ORGÁNICAS							
Emisor / Subsistema	Nº	Nombre de la Comunicación	Objetivo	Audiencia	Mensajes clave	Canal	Frecuencia
(OSDN)			ocurrencia de heladas y friaje a nivel nacional				
Oficina de Seguridad y Defensa Nacional (OSDN)	77	Campaña ante temporada de lluvias a nivel nacional	Dar a conocer las acciones de preparación y respuesta ante la ocurrencia de lluvias nivel nacional	Todos los servidores	Conoce las acciones que realizan el Midis y sus programas nacionales ante lluvias intensas	Correo electrónico	Semanal Mensualmente (Desde el 15 de noviembre hasta el 31 de diciembre)
Oficina de Seguridad y Defensa Nacional (OSDN)	78	Día Internacional para la Reducción de los Desastres 2020	Dar a conocer el Día Internacional para la Reducción de los Desastres 2020 y sensibilizar sobre su importancia	Todos los servidores	La reducción de la vulnerabilidad de nuestra población es tarea de todos	Correo electrónico	13 de octubre
Oficina de Seguridad y Defensa Nacional (OSDN)	79	Día de la Institucionalidad del Estado de Derecho y la Defensa de la Democracia	Recordar la importancia de la Institucionalidad, el Estado de Derecho y la Defensa de la Democracia	Todos los servidores	Revalorar, difundir y fortalecer nuestra identidad nacional.	Correo electrónico	7 de diciembre



PERÚ

Ministerio de Desarrollo e Inclusión Social

Secretaría General

Oficina General de Recursos Humanos

PLAN ANUAL DE COMUNICACIÓN INTERNA 2025

Fecha de aprobación: 21 / 01 / 2025

Página 39 de 65

ACTIVIDADES DE LOS ÓRGANOS Y/O UNIDADES ORGÁNICAS							
Emisor / Subsistema	Nº	Nombre de la Comunicación	Objetivo	Audiencia	Mensajes clave	Canal	Frecuencia
Oficina de Tesorería (OTES)	80	Procedimiento N° 001-2023-MIDISOGA "Procedimiento para la Administración del Fondo de la Caja Chica en la Sede Central y Otras Instancias del Ministerio de Desarrollo e Inclusión Social"	Difundir a lo/as servidores Públicos lo establecido en el Procedimiento N° 001-2023-MIDIS-OGA "Procedimiento para la Administración del Fondo de la Caja Chica en la Sede Central y Otras Instancias del Ministerio de Desarrollo e Inclusión Social" para el uso racional de los recursos y plazo de rendición de cuentas a cargo de los recursos de la caja chica.	Todos los servidores del Midis	Conocer el plazo establecido para la rendición de los recibos provisionales y presentación de solicitudes de reembolso de egresos definitivos	Correo electrónico	Mensual



PERÚ

Ministerio de Desarrollo e Inclusión Social

Secretaría General

Oficina General de Recursos Humanos

PLAN ANUAL DE COMUNICACIÓN INTERNA 2025

Fecha de aprobación: 21 / 01 / 2025

Página 40 de 65

ACTIVIDADES DE LOS ÓRGANOS Y/O UNIDADES ORGÁNICAS							
Emisor / Subsistema	Nº	Nombre de la Comunicación	Objetivo	Audiencia	Mensajes clave	Canal	Frecuencia
Oficina de Modernización (OM)	81	La Política de la Calidad	<p>.- Tomar conciencia de la Política de la Calidad y los objetivos de la Calidad en el MIDIS</p> <p>.- Como contribuye el/la servidor/as a la eficacia del sistema de gestión de calidad y el alcance del sistema.</p> <p>.- Cumplimiento de la Resolución Ministerial N° 029-2019-MIDIS</p>	todos los servidores	<p>Identifícate con la Política de la Calidad del MDIS</p> <p>Remitir al siguiente enlace:</p> <p>https://www.gob.pe/35640-sistema-integrado-de-gestion-del-ministerio-de-desarrollo-e-inclusion-social-sig-del-midis</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Portal Web - Intranet. - Correo Electrónico - Mural o tótem - Otro material Impreso - POP Up en la PC 	Mensual
Oficina de Modernización (OM)	82	La Calidad es Tarea de Todos en el MIDIS	<p>.- Concientizar al personal que la Calidad en el MIDIS es tarea de Todos.</p> <p>.- Motivar al personal a gestionar con una cultura de la calidad en todos los servicios y productos que</p>	todos los servidores	<p>1. ¿Sabías que? Que una actitud positiva en el trabajo nos guiará al logro de metas.</p> <p>2. La Calidad es tarea de todos.</p> <p>Siguiente enlace:</p> <p>http://intranet.midis.gob.pe/index.php/modernizacion/sistema-de-gestion-de-calidad/documentos-sgc.html</p> <p>Enlazar al VIDEO</p> <p>http://www.midis.gob.pe/wp-content/uploads/2019/12/calidad-de-servicio.mp4</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Correo Electrónico - Intranet - Boletines - Mural institucional 	Bimensual



PERÚ

Ministerio de Desarrollo e Inclusión Social

Secretaría General

Oficina General de Recursos Humanos

PLAN ANUAL DE COMUNICACIÓN INTERNA 2025

Fecha de aprobación: 21 / 01 / 2025

Página 41 de 65

ACTIVIDADES DE LOS ÓRGANOS Y/O UNIDADES ORGÁNICAS							
Emisor / Subsistema	Nº	Nombre de la Comunicación	Objetivo	Audiencia	Mensajes clave	Canal	Frecuencia
			entregamos.				
Oficina de Modernización (OM)	83	Auditoría del Sistema de Gestión de la Calidad	<p>Asegurar que los dueños de los Procesos, se encuentren preparados, presenten la documentación del ISO de la Calidad y participen de forma responsable en las Auditorías.</p> <p>Se realizarán dos etapas:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Auditoría interna - Auditoría externa 	todos los servidores	<p>Durante la semana X nos encontraremos en la etapa de AUDITORIA de los procesos que forman parte del alcance de la implementación del Sistema de Gestión de Calidad (SGC)</p> <p>Al respecto, solicitamos su participación responsable durante las entrevistas y recojo de evidencias por parte del equipo de auditores.</p> <p>Para cualquier consulta sobre el particular no dudes en comunicarte con la Oficina de Modernización".</p> <p>Visita el INTRANET sección Modernización. Siguiendo el enlace: http://intranet.midis.gob.pe/index.php/modernizacion/sistema-de-gestion-de-calidad/documentos-sgc.html</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Correo Electrónico - Intranet 	A determinar por la OM



PERÚ

Ministerio de Desarrollo e Inclusión Social

Secretaría General

Oficina General de Recursos Humanos

PLAN ANUAL DE COMUNICACIÓN INTERNA 2025

Fecha de aprobación: 21 / 01 / 2025

Página 42 de 65

ACTIVIDADES DE LOS ÓRGANOS Y/O UNIDADES ORGÁNICAS							
Emisor / Subsistema	Nº	Nombre de la Comunicación	Objetivo	Audiencia	Mensajes clave	Canal	Frecuencia
Oficina de Modernización (OM)	84	Midiendo la satisfacción del cliente y Conocer su expectativas y necesidades	<p>Conocer las percepciones de los usuarios o clientes respecto al grado en que se cumplen sus necesidades y expectativas de los servicios brindados por los diversos PROCESOS que se ejecutan en el MIDIS.</p> <p>Son dos etapas: - Medir la satisfacción - Recoger las necesidades y expectativas</p>	todos los servidores	<p>"Queremos conocer la percepción del servicio que recibe respecto al Proceso _____, le invitamos a participar en la Encuesta adjunta" Enlazar a un formulario.</p> <p>"Para mejorar nuestros servicios, queremos conocer sus expectativas y necesidades" Enlazar a un formulario.</p>	Intranet. Correo Electrónico Encuestas	Bimensual
Oficina de Modernización (OM)	85	Identificación de Riesgos - Oportunidades y el plan de tratamiento	Asegurar la concientización que pueden ocurrir riesgos a los procesos y tomar acciones preventivas para enfrentar a la ocurrencia, asimismo,	todos los servidores	<p>¿Sabías que? El riesgo es la posibilidad de que ocurra un evento adverso que afecte el logro de los objetivos del proceso de calidad.</p> <p>Siguiente enlace: http://intranet.midis.gob.pe/index.php/modernizacion/sistema-de-gestion-de-calidad/documentos-sgc.html</p>	-Correo Electrónico - Intranet - Talleres liderado por la OM	A determinar por la OM

**PERÚ**Ministerio
de Desarrollo
e Inclusión Social

Secretaría General

Oficina General
de Recursos HumanosPLAN ANUAL DE COMUNICACIÓN INTERNA
2025

Fecha de aprobación: 21 / 01 / 2025

Página 43 de 65

ACTIVIDADES DE LOS ÓRGANOS Y/O UNIDADES ORGÁNICAS							
Emisor / Subsistema	Nº	Nombre de la Comunicación	Objetivo	Audiencia	Mensajes clave	Canal	Frecuencia
			identificar riesgos positivos (oportunidades).				
Oficina de Modernización (OM)	86	Cierre y/o levantamiento de acciones correctivas	Asegurar el cierre y/o levantamiento de acciones correctivas, derivadas de las auditorías interna y externa	todos los servidores	Hemos trazado un fructífero camino y ahora continuemos con ahincó a mantener nuestra certificación ISO 9001:2015. Siguiendo enlace: http://www.midis.gob.pe/wp-content/uploads/2019/12/calidad-de-servicio.mp4	- Correo Electrónico - Intranet	Semestral
Oficina de Modernización (OM)	87	La Gestión por Procesos en el MIDIS	Promover el uso de los procesos y procedimientos en que participan cada uno de los servidores del MIDIS, en cumplimiento del Sistema Administrativo de Modernización y la Política Nacional de Modernización de la Gestión Pública	todos los servidores	¿Conoces tu proceso? "¿Sabes en qué procesos participas en el MIDIS?". ¿Conoces las actividades operativas que realizas? ¿Sabes cómo actualizar tus fichas de Procesos? Sabes que Oficina brinda la asesoría técnica para actualizar tus fichas de procesos? Visita el INTRANET sección Modernización. Visita el MAPA de Procesos Siguiendo enlace: http://intranet.midis.gob.pe/index.php/modernizacion/gestion-por-procesos/mapa-de-procesos.html http://intranet.midis.gob.pe/index.php/modernizacion/gestion-por-procesos/herramientas-de-procesos.html	- Correo Electrónico - Intranet - Talleres liderado por la OM	Trimestral



PERÚ

Ministerio de Desarrollo e Inclusión Social

Secretaría General

Oficina General de Recursos Humanos

PLAN ANUAL DE COMUNICACIÓN INTERNA 2025

Fecha de aprobación: 21 / 01 / 2025

Página 44 de 65

ACTIVIDADES DE LOS ÓRGANOS Y/O UNIDADES ORGÁNICAS							
Emisor / Subsistema	Nº	Nombre de la Comunicación	Objetivo	Audiencia	Mensajes clave	Canal	Frecuencia
Oficina de Modernización (OM)	88	¿Cómo implementamos la MEJORA DE LOS PROCESOS en el MIDIS?	Asegurar que los servidores conozcan cuales son las etapas que deben seguir y evidenciar para REALIZAR MEJORA DE SUS PROCESOS, en el marco de la Gestión por Procesos en el MIDIS y en cumplimiento al Plan Operativo Institucional - POI, como una tarea de las actividades.	todos los servidores	<p>"¿Tienes propuestas de mejora en los procesos que participas? Conoce los pasos a seguir.</p> <p>¿Innovar o Mejorar? Se agente de cambio en el MIDIS, participa.</p> <p>Visita el INTRANET sección Modernización.</p>	Intranet. Correo Electrónico - Talleres liderado por la OM	A determinar por la OM
Oficina de Modernización (OM)	89	¿Cómo elaboramos documentos normativos?	Sensibilizar el uso de disposiciones, pautas y criterios para la emisión y gestión de documentos normativos en la Sede Central del MIDIS. Conoce el Manual Interno de Documentos	todos los servidores	<p>¿Sabías qué?</p> <p>El MIDIS cuenta con un Catálogo de Documentos oficiales del MIDIS, que norma las disposiciones pautas y criterios para emisión y gestión de documentos en el MIDIS.</p> <p>¿Conoces la Lista maestra de documentos normativos? Lleva a un enlace. http://intranet.midis.gob.pe/index.php/modernizacion/documentos-normativos/lista-maestra-de-dn.html</p>	- Intranet. - Correo Electrónico - Talleres liderado por la OM	Trimestral



PERÚ

Ministerio de Desarrollo e Inclusión Social

Secretaría General

Oficina General de Recursos Humanos

PLAN ANUAL DE COMUNICACIÓN INTERNA 2025

Fecha de aprobación: 21 / 01 / 2025

Página 45 de 65

Anexo 2 – Actividades de los Subsistemas de Gestión de Recursos Humanos

ACTIVIDADES DE LOS SUBSISTEMAS DE GESTIÓN DE RECURSOS HUMANOS							
Emisor / Subsistema	Nº	Nombre de la Comunicación	Objetivo	Audiencia	Mensajes clave	Canal	Frecuencia
Gestión de la Capacitación	1	Gestión de la Capacitación	Sensibilizar a los servidores y directivos respecto a la importancia del proceso de gestión de la capacitación.	Todos los servidores	Sensibilización del proceso de gestión de la capacitación.	Correo electrónico	Trimestral
Gestión de la Capacitación	2	Gestión de la Capacitación	Dar a conocer información referente a cada una de las etapas del proceso de gestión de la capacitación: planificación, ejecución y evaluación.	Todos los servidores	Ciclo del proceso de gestión de la capacitación: planificación, ejecución y evaluación.	Correo electrónico	Trimestral
Gestión de la Capacitación	3	Gestión de la Capacitación	Difundir la convocatoria de las acciones de capacitación contenidas en el PDP anual.	Todos los servidores	Programación del PDP de cursos internos y externos.	Correo electrónico	Trimestral
Gestión de la Capacitación	4	Gestión de la Capacitación	Dar a conocer información respecto a la normatividad, oferta pública y/o privada y otra relacionada a la gestión de la capacitación.	Todos los servidores	Gestión de la capacitación.	Correo electrónico	Trimestral

**PERÚ****Ministerio
de Desarrollo
e Inclusión Social****Secretaría General****Oficina General
de Recursos Humanos**PLAN ANUAL DE COMUNICACIÓN INTERNA
2025

Fecha de aprobación: 21 / 01 / 2025

Página 46 de 65

ACTIVIDADES DE LOS SUBSISTEMAS DE GESTIÓN DE RECURSOS HUMANOS

Emisor / Subsistema	Nº	Nombre de la Comunicación	Objetivo	Audiencia	Mensajes clave	Canal	Frecuencia
Comunicación Interna, Clima y Cultura	5	Encuesta de clima laboral	Identificar la percepción que tienen los colaboradores sobre sus condiciones de trabajo	Todos los servidores	Encuesta de clima laboral	Correo electrónico	Una vez al año
Comunicación Interna, Clima y Cultura	6	Plataforma Intranet OGRH Midis	Situar en una sola plataforma digital de manera mensual las actualizaciones informativas de toda las Oficinas y Direcciones del Midis.	Todos los servidores	Somos OGRH Midis	Correo electrónico	Mensual
Comunicación Interna, Clima y Cultura	7	Boletín virtual Midis	Dar a conocer las novedades e información relevante de la institución de manera lúdica	Todos los servidores	Revista virtual Midis	Correo electrónico	Bimestral
Bienestar Social	8	Campaña Escolar 2025	Comunicar los beneficios de la venta in house de empresas que pueden llegar a ofrecer sus productos, además de descuentos en tiendas comerciales	Todos los servidores	_____ y el Midis te invitamos a visitar la Feria Escolar 2023, donde podrás encontrar todos los materiales escolares de tu lista.	Correo electrónico / ascensores	Enero, Febrero
Bienestar Social	9	"Tu amistad me derrite"	Generar lazos de compañerismo que fortalezcan la amis-	Todos los servidores	Disfruta de nuestro evento "Tu amistad me derrite", donde	Correo electrónico / ascensores	Febrero



PERÚ

Ministerio de Desarrollo e Inclusión Social

Secretaría General

Oficina General de Recursos Humanos

PLAN ANUAL DE COMUNICACIÓN INTERNA 2025

Fecha de aprobación: 21 / 01 / 2025

Página 47 de 65

ACTIVIDADES DE LOS SUBSISTEMAS DE GESTIÓN DE RECURSOS HUMANOS

Emisor / Subsistema	Nº	Nombre de la Comunicación	Objetivo	Audiencia	Mensajes clave	Canal	Frecuencia
			dad		obsequiaremos un helado a cada trabajador de manera personal.		
Bienestar Social	10	Taller de Integración	Reforzar la confianza en nuestros servidores en esta nueva etapa de reincorporación.	Todos los servidores	¡Retornamos a las labores presenciales con todo! Te invitamos a nuestro evento de integración este ____.	Correo electrónico / ascensores	Marzo o Abril
Bienestar Social	11	Taller sobre el Lactario institucional y los beneficios de la lactancia materna	Dar a conocer los beneficios con los que cuentan las servidoras gestantes con instalaciones y con charlas y talleres informativos	Todos los servidores	No te pierdas nuestro Taller sobre lactancia materna.	Correo electrónico / ascensores	Mensual
Bienestar Social	12	Taller sobre el Lactario institucional y los beneficios de la lactancia materna	Dar a conocer los beneficios con los que cuentan las servidoras gestantes con instalaciones y con charlas y talleres informativos	Todos los servidores	¿Sabías que contamos con un lactario institucional?	Correo electrónico / ascensores	Mensual
Bienestar Social	13	Beneficios corporativos	Comunicar sobre los múltiples beneficios con los que cuenta el Midis	Todos los servidores	Te invitamos a conocer los beneficios de este mes para que puedas disfrutar con	Correo electrónico / ascensores	Mensual

**PERÚ****Ministerio
de Desarrollo
e Inclusión Social****Secretaría General****Oficina General
de Recursos Humanos**PLAN ANUAL DE COMUNICACIÓN INTERNA
2025

Fecha de aprobación: 21 / 01 / 2025

Página 48 de 65

ACTIVIDADES DE LOS SUBSISTEMAS DE GESTIÓN DE RECURSOS HUMANOS

Emisor / Subsistema	Nº	Nombre de la Comunicación	Objetivo	Audiencia	Mensajes clave	Canal	Frecuencia
					tu familia		
Bienestar Social	14	Conociendo el trabajo de mamá y papá – Visita guiada	Actividad donde contamos con la participación de los/las hijas/os de nuestro personal y que conozcan las instalaciones del Midis	Todos los servidores	Disfruta de un día laboral en compañía de tus hijas/os	Correo electrónico / ascensores	Una vez al año
Bienestar Social	15	Aniversario Midis	Celebrar un año más de creación institucional del Midis	Todos los servidores	Un año más de aniversario Midis	Correo electrónico / ascensores	Trimestral
Bienestar Social	16	Midisween	Concurso de ambientación de Oficinas con temática criolla y/o Halloween	Todos los servidores	Te invitamos a participar en nuestro concurso de ambientación con motivos criollos y terroríficos	Correo electrónico / ascensores	Trimestral
Bienestar Social	17	Concurso de Ambientación Navideña	Concurso de ambientación de Oficinas con temática navideña	Todos los servidores	Te invitamos a participar en nuestro concurso de ambientación con motivos navideños	Correo electrónico / ascensores	Trimestral
Bienestar Social	18	Taller por Navidad	Conmemorar Nacimiento del Niño Jesús	Todos los servidores	La Navidad es la festividad religiosa y cultural más importante y esperada del	Correo electrónico / ascensores	Trimestral

**PERÚ****Ministerio
de Desarrollo
e Inclusión Social****Secretaría General****Oficina General
de Recursos Humanos**PLAN ANUAL DE COMUNICACIÓN INTERNA
2025

Fecha de aprobación: 21 / 01 / 2025

Página 49 de 65

ACTIVIDADES DE LOS SUBSISTEMAS DE GESTIÓN DE RECURSOS HUMANOS

Emisor / Subsistema	Nº	Nombre de la Comunicación	Objetivo	Audiencia	Mensajes clave	Canal	Frecuencia
					año.		
Gestión del Rendimiento	19	Ciclo de Rendimiento	Informar y buscar el entendimiento de los servidores sobre los beneficios de implementar la gestión del rendimiento	Todos los servidores	¡Bienvenidos al ciclo GdR-MIDIS 2025!	Correo electrónico	Trimestral
Gestión del Rendimiento	20	Ciclo de Rendimiento	Informar y buscar el entendimiento de los servidores sobre los beneficios de implementar la gestión del rendimiento	Todos los servidores	"Trabajar Juntos es el ÉXITO"	Correo electrónico	Trimestral
Gestión del Rendimiento	21	Ciclo de Rendimiento	Informar y buscar el entendimiento de los servidores sobre los beneficios de implementar la gestión del rendimiento	Todos los servidores	"Súmate a nueva forma de desarrollar tu mejor potencial"	Correo electrónico	Trimestral
Gestión del Rendimiento	22	Ciclo de Rendimiento	Informar y buscar el entendimiento de los servidores sobre los beneficios de	Todos los servidores	"Trabajar Juntos es el ÉXITO"	Correo electrónico	Trimestral



PERÚ

Ministerio
de Desarrollo
e Inclusión Social

Secretaría General

Oficina General
de Recursos Humanos

PLAN ANUAL DE COMUNICACIÓN INTERNA
2025

Fecha de aprobación: 21 / 01 / 2025

Página 50 de 65

ACTIVIDADES DE LOS SUBSISTEMAS DE GESTIÓN DE RECURSOS HUMANOS

Emisor / Subsistema	Nº	Nombre de la Comunicación	Objetivo	Audiencia	Mensajes clave	Canal	Frecuencia
			implementar la gestión del rendimiento				
Gestión del Rendimiento	23	Ciclo de Rendimiento	Motivar a los servidores a identificar y reconocer sus aportes en el cumplimiento de los objetivos y metas institucionales, así como evidenciar sus necesidades de capacitación con el fin de mejorar su desempeño laboral.	Todos los servidores	"Las reuniones de seguimiento refuerzan y corrigen nuestras metas "	Correo electrónico	Trimestral
Gestión del Rendimiento	24	Ciclo de Rendimiento	Motivar a los servidores a identificar y reconocer sus aportes en el cumplimiento de los objetivos y metas institucionales, así como evidenciar sus necesidades de capacitación con el fin de mejorar su desempeño laboral.	Todos los servidores	"El compromiso nos acercarán a nuestras metas"	Correo electrónico	Trimestral

**PERÚ****Ministerio
de Desarrollo
e Inclusión Social****Secretaría General****Oficina General
de Recursos Humanos**PLAN ANUAL DE COMUNICACIÓN INTERNA
2025

Fecha de aprobación: 21 / 01 / 2025

Página 51 de 65

ACTIVIDADES DE LOS SUBSISTEMAS DE GESTIÓN DE RECURSOS HUMANOS

Emisor / Subsistema	Nº	Nombre de la Comunicación	Objetivo	Audiencia	Mensajes clave	Canal	Frecuencia
Oficina General de Recursos Humanos	25	"Servidores reconocidos por sus años de trayectoria" (video)	Reconocer la trayectoria de servidores que tienen más de 10 años de trayectoria en el Midis durante el aniversario Midis, realizando entrevistas y entregándoles un reconocimiento físico que los haga sentir satisfechos por los años entregados al servicio de la institución.	Todos los servidores	El mensaje depende de la persona reconocida y sus características laborales y de personalidad.	Correo electrónico	Una vez al año
Oficina General de Recursos Humanos	26	Reconocimiento a las Buenas Prácticas Midis	Busca promover la cultura de probidad, transparencia, justicia, servicio público y reconocer la buena actuación de los servidores públicos.	Todos los servidores	El mensaje depende de la persona reconocida y sus características laborales y de personalidad.	Correo electrónico	Una vez al año
Salud Ocupacional	27	Resfriado Común	Difundir acciones y conocimiento	Todos los servidores	Texto enviado con anticipación para elaboración	Correo electrónico	Enero
Salud Ocupacional	28	Importancia de las vacunas	Difundir acciones y conocimiento	Todos los servidores	Texto enviado con anticipación para elaboración	Correo electrónico	Enero

**PERÚ****Ministerio
de Desarrollo
e Inclusión Social****Secretaría General****Oficina General
de Recursos Humanos**PLAN ANUAL DE COMUNICACIÓN INTERNA
2025

Fecha de aprobación: 21 / 01 / 2025

Página 52 de 65

ACTIVIDADES DE LOS SUBSISTEMAS DE GESTIÓN DE RECURSOS HUMANOS

Emisor / Subsistema	Nº	Nombre de la Comunicación	Objetivo	Audiencia	Mensajes clave	Canal	Frecuencia
Salud Ocupacional	29	Día internacional de lucha contra el cáncer infantil	Difundir acciones y conocimiento	Todos los servidores	Texto enviado con anticipación para elaboración	Correo electrónico	Febrero
Salud Ocupacional	30	Higiene de sueño	Difundir acciones y conocimiento	Todos los servidores	Texto enviado con anticipación para elaboración	Correo electrónico	Febrero
Salud Ocupacional	31	Anemia	Difundir acciones y conocimiento	Todos los servidores	Texto enviado con anticipación para elaboración	Correo electrónico	Marzo
Salud Ocupacional	32	Día mundial de la tuberculosis	Difundir acciones y conocimiento	Todos los servidores	Texto enviado con anticipación para elaboración	Correo electrónico	Marzo
Salud Ocupacional	33	Día mundial de la salud	Difundir acciones y conocimiento	Todos los servidores	Texto enviado con anticipación para elaboración	Correo electrónico	Abril
Salud Ocupacional	34	Día mundial de la seguridad y salud en el trabajo	Difundir acciones y conocimiento	Todos los servidores	Texto enviado con anticipación para elaboración	Correo electrónico	Abril
Salud Ocupacional	35	Día mundial de la Hipertensión	Difundir acciones y conocimiento	Todos los servidores	Texto enviado con anticipación para elaboración	Correo electrónico	Mayo
Salud Ocupacional	36	Día mundial sin tabaco	Difundir acciones y conocimiento	Todos los servidores	Texto enviado con anticipación para elaboración	Correo electrónico	Mayo
Salud Ocupacional	37	Día mundial del donante de sangre	Difundir acciones y conocimiento	Todos los servidores	Texto enviado con anticipación para elaboración	Correo electrónico	Junio

**PERÚ****Ministerio
de Desarrollo
e Inclusión Social****Secretaría General****Oficina General
de Recursos Humanos**PLAN ANUAL DE COMUNICACIÓN INTERNA
2025

Fecha de aprobación: 21 / 01 / 2025

Página 53 de 65

ACTIVIDADES DE LOS SUBSISTEMAS DE GESTIÓN DE RECURSOS HUMANOS

Emisor / Subsistema	Nº	Nombre de la Comunicación	Objetivo	Audiencia	Mensajes clave	Canal	Frecuencia
Salud Ocupacional	38	Prevención de enfermedades respiratorias	Difundir acciones y conocimiento	Todos los servidores	Texto enviado con anticipación para elaboración	Correo electrónico	Junio
Salud Ocupacional	39	Día mundial de la Hepatitis	Difundir acciones y conocimiento	Todos los servidores	Texto enviado con anticipación para elaboración	Correo electrónico	Julio
Salud Ocupacional	40	Prevención del síndrome Metabólico	Difundir acciones y conocimiento	Todos los servidores	Texto enviado con anticipación para elaboración	Correo electrónico	Julio
Salud Ocupacional	41	Semana mundial de la lactancia	Difundir acciones y conocimiento	Todos los servidores	Texto enviado con anticipación para elaboración	Correo electrónico	Agosto
Salud Ocupacional	42	Prevención del Alcoholismo	Difundir acciones y conocimiento	Todos los servidores	Texto enviado con anticipación para elaboración	Correo electrónico	Agosto
Salud Ocupacional	43	Día mundial del Alzheimer	Difundir acciones y conocimiento	Todos los servidores	Texto enviado con anticipación para elaboración	Correo electrónico	Setiembre
Salud Ocupacional	44	Día mundial del Corazón	Difundir acciones y conocimiento	Todos los servidores	Texto enviado con anticipación para elaboración	Correo electrónico	Setiembre
Salud Ocupacional	45	Día de la salud mental	Difundir acciones y conocimiento	Todos los servidores	Texto enviado con anticipación para elaboración	Correo electrónico	Octubre
Salud Ocupacional	46	Mes de concientización sobre el cáncer de Mama	Difundir acciones y conocimiento	Todos los servidores	Texto enviado con anticipación para elaboración	Correo electrónico	Octubre

**PERÚ****Ministerio
de Desarrollo
e Inclusión Social****Secretaría General****Oficina General
de Recursos Humanos**PLAN ANUAL DE COMUNICACIÓN INTERNA
2025

Fecha de aprobación: 21 / 01 / 2025

Página 54 de 65

ACTIVIDADES DE LOS SUBSISTEMAS DE GESTIÓN DE RECURSOS HUMANOS

Emisor / Subsistema	Nº	Nombre de la Comunicación	Objetivo	Audiencia	Mensajes clave	Canal	Frecuencia
Salud Ocupacional	47	Día mundial de la Diabetes	Difundir acciones y conocimiento	Todos los servidores	Texto enviado con anticipación para elaboración	Correo electrónico	Noviembre
Salud Ocupacional	48	Alimentación saludable	Difundir acciones y conocimiento	Todos los servidores	Texto enviado con anticipación para elaboración	Correo electrónico	Noviembre
Salud Ocupacional	49	Día mundial de lucha contra el VIH	Difundir acciones y conocimiento	Todos los servidores	Texto enviado con anticipación para elaboración	Correo electrónico	Diciembre
Salud Ocupacional	50	Día internacional de la persona con discapacidad	Difundir acciones y conocimiento	Todos los servidores	Texto enviado con anticipación para elaboración	Correo electrónico	Diciembre
Salud Ocupacional	51	El Midis te cuida: ¡Pausas activas!	Realizar ejercicios ergonómicos y pausas activas.	Todos los servidores	Texto enviado con anticipación para elaboración	Actividades físicas por Oficina	Mensual
Seguridad y Salud en el Trabajo	52	¿Qué es el Comité de Seguridad y Salud en el Trabajo y quienes lo conforman?	Informativo	Todos los servidores	Texto enviado con anticipación para elaboración	Correo electrónico	Mensual
Seguridad y Salud en el Trabajo	53	¿Qué es una inspección en seguridad y salud en el trabajo?	Informativo	Todos los servidores	Texto enviado con anticipación para elaboración	Correo electrónico	Mensual
Seguridad y Salud en el Trabajo	54	Recomendaciones para evitar caídas en el trabajo	Informativo	Todos los servidores	Texto enviado con anticipación para elaboración	Correo electrónico	Mensual

**PERÚ****Ministerio
de Desarrollo
e Inclusión Social****Secretaría General****Oficina General
de Recursos Humanos**PLAN ANUAL DE COMUNICACIÓN INTERNA
2025

Fecha de aprobación: 21 / 01 / 2025

Página 55 de 65

ACTIVIDADES DE LOS SUBSISTEMAS DE GESTIÓN DE RECURSOS HUMANOS

Emisor / Subsistema	Nº	Nombre de la Comunicación	Objetivo	Audiencia	Mensajes clave	Canal	Frecuencia
Seguridad y Salud en el Trabajo	55	¿Qué es un monitoreo ocupacional y con qué frecuencia se realiza?	Informativo	Todos los servidores	Texto enviado con anticipación para elaboración	Correo electrónico	Mensual
Seguridad y Salud en el Trabajo	56	¿Qué es un Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo?	Informativo	Todos los servidores	Texto enviado con anticipación para elaboración	Correo electrónico	Mensual
Seguridad y Salud en el Trabajo	57	Recomendaciones de seguridad en el uso de vehículos de la entidad	Informativo	Todos los servidores	Texto enviado con anticipación para elaboración	Correo electrónico	Mensual
Seguridad y Salud en el Trabajo	58	Recomendaciones de Seguridad y Salud en el Trabajo en la modalidad de Teletrabajo	Informativo	Todos los servidores	Texto enviado con anticipación para elaboración	Correo electrónico	Mensual
Seguridad y Salud en el Trabajo	59	Conoce los números en caso de emergencia	Informativo	Todos los servidores	Texto enviado con anticipación para elaboración	Correo electrónico	Mensual
Seguridad y Salud en el Trabajo	60	Diferencia entre acto y condición sustantivo	Informativo	Todos los servidores	Texto enviado con anticipación para elaboración	Correo electrónico	Mensual
Seguridad y Salud en el Trabajo	61	Diferencias entre Peligros y Riesgos	Informativo	Todos los servidores	Texto enviado con anticipación para elaboración	Correo electrónico	Mensual
Seguridad y Salud en el Trabajo	62	Medidas de prevención en caso de	Informativo	Todos los servidores	Texto enviado con anticipación para	Correo electrónico	Mensual

**PERÚ****Ministerio
de Desarrollo
e Inclusión Social****Secretaría General****Oficina General
de Recursos Humanos**PLAN ANUAL DE COMUNICACIÓN INTERNA
2025

Fecha de aprobación: 21 / 01 / 2025

Página 56 de 65

ACTIVIDADES DE LOS SUBSISTEMAS DE GESTIÓN DE RECURSOS HUMANOS

Emisor / Subsistema	Nº	Nombre de la Comunicación	Objetivo	Audiencia	Mensajes clave	Canal	Frecuencia
		incendios			elaboración		
Seguridad y Salud en el Trabajo	63	Recomendaciones en caso de sismos	Informativo	Todos los servidores	Texto enviado con anticipación para elaboración	Correo electrónico	Mensual
Seguridad y Salud en el Trabajo	64	Manipulación de Cargas en el Trabajo	Informativo	Todos los servidores	Texto enviado con anticipación para elaboración	Correo electrónico	Mensual
Seguridad y Salud en el Trabajo	65	Jerarquía de Controles en una matriz IPERC	Informativo	Todos los servidores	Texto enviado con anticipación para elaboración	Correo electrónico	Mensual
Seguridad y Salud en el Trabajo	66	Medidas de seguridad en riesgos eléctricos	Informativo	Todos los servidores	Texto enviado con anticipación para elaboración	Correo electrónico	Mensual
Seguridad y Salud en el Trabajo	67	¿Qué son las señales de seguridad y porque son importantes?	Informativo	Todos los servidores	Texto enviado con anticipación para elaboración	Correo electrónico	Mensual
Seguridad y Salud en el Trabajo	68	¿Qué es el reglamento Interno de Seguridad y Salud en el Trabajo?	Informativo	Todos los servidores	Texto enviado con anticipación para elaboración	Correo electrónico	Mensual
Seguridad y Salud en el Trabajo	69	Protocolo de atención en caso de accidentes	Informativo	Todos los servidores	Texto enviado con anticipación para elaboración	Correo electrónico	Mensual
Seguridad y Salud en el Trabajo	70	¿Qué es un Mapa de Riesgos?	Informativo	Todos los servidores	Texto enviado con anticipación para elaboración	Correo electrónico	Mensual



PERÚ

Ministerio
de Desarrollo
e Inclusión Social

Secretaría General

Oficina General
de Recursos Humanos

PLAN ANUAL DE COMUNICACIÓN INTERNA
2025

Fecha de aprobación: 21 / 01 / 2025

Página 57 de 65

ACTIVIDADES DE LOS SUBSISTEMAS DE GESTIÓN DE RECURSOS HUMANOS

Emisor / Subsistema	Nº	Nombre de la Comunicación	Objetivo	Audiencia	Mensajes clave	Canal	Frecuencia
Seguridad y Salud en el Trabajo	71	¿Qué es una auditoría de seguridad y salud en el trabajo?	Informativo	Todos los servidores	Texto enviado con anticipación para elaboración	Correo electrónico	Mensual
Seguridad y Salud en el Trabajo	72	Política de Seguridad y Salud en el Trabajo	Informativo	Todos los servidores	Texto enviado con anticipación para elaboración	Correo electrónico	Mensual
Seguridad y Salud en el Trabajo	73	Protocolo en caso de emergencias para personas con discapacidad	Informativo	Todos los servidores	Texto enviado con anticipación para elaboración	Correo electrónico	Mensual
Seguridad y Salud en el Trabajo	74	¿Por qué son importantes las luces de emergencia?	Informativo	Todos los servidores	Texto enviado con anticipación para elaboración	Correo electrónico	Mensual
Seguridad y Salud en el Trabajo	75	Recomendaciones de seguridad en Navidad	Informativo	Todos los servidores	Texto enviado con anticipación para elaboración	Correo electrónico	Mensual

**PERÚ****Ministerio
de Desarrollo
e Inclusión Social**

Secretaría General

Oficina General
de Recursos HumanosPLAN ANUAL DE COMUNICACIÓN INTERNA
2025

Fecha de aprobación: 21 / 01 / 2025

Página 58 de 65

Anexo 3 – Actividades relacionadas a efemérides anual**EFEMÉRIDES A CONSIDERAR DENTRO DEL PCI 2024**

Emisor / Subsistema	Nº	Nombre de la Comunicación	Objetivo	Audiencia	Mensajes clave	Canal	Frecuencia
Comunicación Interna - OGRH	1	Aniversario de Lima	Informar	Todos los servidores	Frases concisas y detalladas de la fecha	Correo electrónico	18-Ene
Comunicación Interna - OGRH	2	Día del Ingeniero químico	Informar	Todos los servidores	Frases concisas y detalladas de la fecha	Correo electrónico	22-Ene
Comunicación Interna - OGRH	3	Día mundial de la no violencia y la paz	Informar	Todos los servidores	Frases concisas y detalladas de la fecha	Correo electrónico	30-Ene
Comunicación Interna - OGRH	4	Día Mundial contra el Cáncer	Informar	Todos los servidores	Frases concisas y detalladas de la fecha	Correo electrónico	4-Feb
Comunicación Interna - OGRH	5	Día de la amistad	Informar	Todos los servidores	Frases concisas y detalladas de la fecha	Correo electrónico	14-Feb
Comunicación Interna - OGRH	6	Día del Administrador	Informar	Todos los servidores	Frases concisas y detalladas de la fecha	Correo electrónico	14-Feb
Comunicación Interna - OGRH	7	Día de la Lucha Contra el Hostigamiento Sexual en el Ámbito Laboral	Informar	Todos los servidores	Frases concisas y detalladas de la fecha	Correo electrónico	27-Feb
Comunicación Interna - OGRH	8	Día de la Cero Discriminación	Informar	Todos los servidores	Frases concisas y detalladas de la fecha	Correo electrónico	1-Mar
Comunicación Interna - OGRH	9	Aniversario de la Fundación de Trujillo	Informar	Todos los servidores	Frases concisas y detalladas de la fecha	Correo electrónico	5-Mar
Comunicación Interna - OGRH	10	Día Internacional de la Mujer	Informar	Todos los servidores	Frases concisas y detalladas de la fecha	Correo electrónico	8-Mar
Comunicación Interna - OGRH	11	Día Mundial del Síndrome de Down	Informar	Todos los servidores	Frases concisas y detalladas de la fecha	Correo electrónico	21-Mar
Comunicación Interna - OGRH	12	Día Mundial del Agua	Informar	Todos los servidores	Frases concisas y detalladas de la fecha	Correo electrónico	22-Mar

**PERÚ****Ministerio
de Desarrollo
e Inclusión Social****Secretaría General****Oficina General
de Recursos Humanos**PLAN ANUAL DE COMUNICACIÓN INTERNA
2025

Fecha de aprobación: 21 / 01 / 2025

Página 59 de 65

EFEMÉRIDES A CONSIDERAR DENTRO DEL PCI 2024

Emisor / Subsistema	Nº	Nombre de la Comunicación	Objetivo	Audiencia	Mensajes clave	Canal	Frecuencia
Comunicación Interna - OGRH	13	Día del Abogado	Informar	Todos los servidores	Frases concisas y detalladas de la fecha	Correo electrónico	2-Abr
Comunicación Interna - OGRH	14	Día mundial de Concienciación sobre el Autismo	Informar	Todos los servidores	Frases concisas y detalladas de la fecha	Correo electrónico	2-Abr
Comunicación Interna - OGRH	15	Día Mundial de la Salud	Informar	Todos los servidores	Frases concisas y detalladas de la fecha	Correo electrónico	7-Abr
Comunicación Interna - OGRH	16	Día de la Tierra	Informar	Todos los servidores	Frases concisas y detalladas de la fecha	Correo electrónico	22-Abr
Comunicación Interna - OGRH	17	Día internacional del libro	Informar	Todos los servidores	Frases concisas y detalladas de la fecha	Correo electrónico	23-Abr
Comunicación Interna - OGRH	18	Día de la Secretaria	Informar	Todos los servidores	Frases concisas y detalladas de la fecha	Correo electrónico	26-Abr
Comunicación Interna - OGRH	19	Día Mundial de la Seguridad y Salud en el Trabajo	Informar	Todos los servidores	Frases concisas y detalladas de la fecha	Correo electrónico	28-Abr
Comunicación Interna - OGRH	20	Día del Psicólogo Peruano	Informar	Todos los servidores	Frases concisas y detalladas de la fecha	Correo electrónico	30-Abr
Comunicación Interna - OGRH	21	Día del Trabajo	Informar	Todos los servidores	Frases concisas y detalladas de la fecha	Correo electrónico	1-May
Comunicación Interna - OGRH	22	Día de la Madre	Informar	Todos los servidores	Frases concisas y detalladas de la fecha	Correo electrónico	2do domingo Mayo
Comunicación Interna - OGRH	23	Día internacional de la enfermería	Informar	Todos los servidores	Frases concisas y detalladas de la fecha	Correo electrónico	12-May
Comunicación Interna - OGRH	24	Día de la familia	Informar	Todos los servidores	Frases concisas y detalladas de la fecha	Correo electrónico	15-May
Comunicación Interna - OGRH	25	Día de las lenguas originarias del Perú	Informar	Todos los servidores	Frases concisas y detalladas de la fecha	Correo electrónico	27-May

**PERÚ****Ministerio
de Desarrollo
e Inclusión Social****Secretaría General****Oficina General
de Recursos Humanos**PLAN ANUAL DE COMUNICACIÓN INTERNA
2025

Fecha de aprobación: 21 / 01 / 2025

Página 60 de 65

EFEMÉRIDES A CONSIDERAR DENTRO DEL PCI 2024

Emisor / Subsistema	Nº	Nombre de la Comunicación	Objetivo	Audiencia	Mensajes clave	Canal	Frecuencia
Comunicación Interna - OGRH	26	Día del Servidor Público	Informar	Todos los servidores	Frases concisas y detalladas de la fecha	Correo electrónico	29-May
Comunicación Interna - OGRH	27	Día Nacional de la Prevención de los Desastres en el Perú	Informar	Todos los servidores	Frases concisas y detalladas de la fecha	Correo electrónico	31-May
Comunicación Interna - OGRH	28	Día de la Cultura Afroperuana	Informar	Todos los servidores	Frases concisas y detalladas de la fecha	Correo electrónico	4-Jun
Comunicación Interna - OGRH	29	Día mundial del medio ambiente	Informar	Todos los servidores	Frases concisas y detalladas de la fecha	Correo electrónico	5-Jun
Comunicación Interna - OGRH	30	Día de la Bandera Peruana - Batalla de Arica	Informar	Todos los servidores	Frases concisas y detalladas de la fecha	Correo electrónico	7-Jun
Comunicación Interna - OGRH	31	Día del Ingeniero del Perú	Informar	Todos los servidores	Frases concisas y detalladas de la fecha	Correo electrónico	8-Jun
Comunicación Interna - OGRH	32	Día del Padre	Informar	Todos los servidores	Frases concisas y detalladas de la fecha	Correo electrónico	3er domingo de Junio
Comunicación Interna - OGRH	33	Día del Campesino	Informar	Todos los servidores	Frases concisas y detalladas de la fecha	Correo electrónico	24-Jun
Comunicación Interna - OGRH	34	Día Mundial de la Sordoceguera	Informar	Todos los servidores	Frases concisas y detalladas de la fecha	Correo electrónico	27-Jun
Comunicación Interna - OGRH	35	Festividad de San Pedro y San Pablo	Informar	Todos los servidores	Frases concisas y detalladas de la fecha	Correo electrónico	29-Jun
Comunicación Interna - OGRH	36	Día del Maestro en Perú	Informar	Todos los servidores	Frases concisas y detalladas de la fecha	Correo electrónico	6-Jul
Comunicación Interna - OGRH	37	Día de la Fuerza Armada	Informar	Todos los servidores	Frases concisas y detalladas de la fecha	Correo electrónico	23-Jul
Comunicación Interna - OGRH	38	Fiestas Patrias	Informar	Todos los servidores	Frases concisas y detalladas de la fecha	Correo electrónico	28-Jul

**PERÚ****Ministerio
de Desarrollo
e Inclusión Social****Secretaría General****Oficina General
de Recursos Humanos**PLAN ANUAL DE COMUNICACIÓN INTERNA
2025

Fecha de aprobación: 21 / 01 / 2025

Página 61 de 65

EFEMÉRIDES A CONSIDERAR DENTRO DEL PCI 2024

Emisor / Subsistema	Nº	Nombre de la Comunicación	Objetivo	Audiencia	Mensajes clave	Canal	Frecuencia
Comunicación Interna - OGRH	39	Batalla de Junín	Informar	Todos los servidores	Frases concisas y detalladas de la fecha	Correo electrónico	6-Ago
Comunicación Interna - OGRH	40	Día Internacional de las Poblaciones Indígenas	Informar	Todos los servidores	Frases concisas y detalladas de la fecha	Correo electrónico	9-Ago
Comunicación Interna - OGRH	41	Día Internacional del Zurdo	Informar	Todos los servidores	Frases concisas y detalladas de la fecha	Correo electrónico	13-Ago
Comunicación Interna - OGRH	42	Día del Niño	Informar	Todos los servidores	Frases concisas y detalladas de la fecha	Correo electrónico	21-Ago
Comunicación Interna - OGRH	43	Día mundial del Folclore	Informar	Todos los servidores	Frases concisas y detalladas de la fecha	Correo electrónico	22-Ago
Comunicación Interna - OGRH	44	Día del Adulto Mayor	Informar	Todos los servidores	Frases concisas y detalladas de la fecha	Correo electrónico	26-Ago
Comunicación Interna - OGRH	45	Día de la Defensa Nacional	Informar	Todos los servidores	Frases concisas y detalladas de la fecha	Correo electrónico	27-Ago
Comunicación Interna - OGRH	46	Santa Rosa de Lima	Informar	Todos los servidores	Frases concisas y detalladas de la fecha	Correo electrónico	30-Ago
Comunicación Interna - OGRH	47	Día Internacional de la Alfabetización	Informar	Todos los servidores	Frases concisas y detalladas de la fecha	Correo electrónico	8-Set
Comunicación Interna - OGRH	48	Día del Contador Público	Informar	Todos los servidores	Frases concisas y detalladas de la fecha	Correo electrónico	11-Set
Comunicación Interna - OGRH	49	Día de la Familia peruana	Informar	Todos los servidores	Frases concisas y detalladas de la fecha	Correo electrónico	2do domingo Setiembre
Comunicación Interna - OGRH	50	Día Mundial de la Enfermedad del Alzheimer	Informar	Todos los servidores	Frases concisas y detalladas de la fecha	Correo electrónico	21-Set
Comunicación Interna - OGRH	51	Día Internacional de la Paz	Informar	Todos los servidores	Frases concisas y detalladas de la fecha	Correo electrónico	21-Set

**PERÚ****Ministerio
de Desarrollo
e Inclusión Social****Secretaría General****Oficina General
de Recursos Humanos**PLAN ANUAL DE COMUNICACIÓN INTERNA
2025

Fecha de aprobación: 21 / 01 / 2025

Página 62 de 65

EFEMÉRIDES A CONSIDERAR DENTRO DEL PCI 2024

Emisor / Subsistema	Nº	Nombre de la Comunicación	Objetivo	Audiencia	Mensajes clave	Canal	Frecuencia
Comunicación Interna - OGRH	52	Día de la Juventud	Informar	Todos los servidores	Frases concisas y detalladas de la fecha	Correo electrónico	23-Set
Comunicación Interna - OGRH	53	Día Internacional de las Lenguas de Señas	Informar	Todos los servidores	Frases concisas y detalladas de la fecha	Correo electrónico	23-Set
Comunicación Interna - OGRH	54	Día Internacional de las Personas con Discapacidad Auditiva	Informar	Todos los servidores	Frases concisas y detalladas de la fecha	Correo electrónico	26-Set
Comunicación Interna - OGRH	55	Día de la Medicina Peruana	Informar	Todos los servidores	Frases concisas y detalladas de la fecha	Correo electrónico	5-Oct
Comunicación Interna - OGRH	56	Combate de Angamos	Informar	Todos los servidores	Frases concisas y detalladas de la fecha	Correo electrónico	8-Oct
Comunicación Interna - OGRH	57	Día mundial de la Salud mental	Informar	Todos los servidores	Frases concisas y detalladas de la fecha	Correo electrónico	10-Oct
Comunicación Interna - OGRH	58	Día Internacional de la Mujer Rural	Informar	Todos los servidores	Frases concisas y detalladas de la fecha	Correo electrónico	15-Oct
Comunicación Interna - OGRH	59	Día Mundial del Lavado de Manos	Informar	Todos los servidores	Frases concisas y detalladas de la fecha	Correo electrónico	15-Oct
Comunicación Interna - OGRH	60	Día Nacional de la Persona con Discapacidad	Informar	Todos los servidores	Frases concisas y detalladas de la fecha	Correo electrónico	16-Oct
Comunicación Interna - OGRH	61	Día mundial de la lucha contra el cáncer de mama	Informar	Todos los servidores	Frases concisas y detalladas de la fecha	Correo electrónico	19-Oct
Comunicación Interna - OGRH	62	Aniversario Midis	Informar	Todos los servidores	Frases concisas y detalladas de la fecha	Correo electrónico	20-Oct
Comunicación Interna - OGRH	63	Semana de la Inclusión Social	Informar	Todos los servidores	Frases concisas y detalladas de la fecha	Correo electrónico	25-27 oct
Comunicación Interna - OGRH	64	Día de la Canción Criolla	Informar	Todos los servidores	Frases concisas y detalladas de la fecha	Correo electrónico	31-Oct

**PERÚ****Ministerio
de Desarrollo
e Inclusión Social****Secretaría General****Oficina General
de Recursos Humanos**PLAN ANUAL DE COMUNICACIÓN INTERNA
2025

Fecha de aprobación: 21 / 01 / 2025

Página 63 de 65

EFEMÉRIDES A CONSIDERAR DENTRO DEL PCI 2024

Emisor / Subsistema	Nº	Nombre de la Comunicación	Objetivo	Audiencia	Mensajes clave	Canal	Frecuencia
Comunicación Interna - OGRH	65	Día de todos los Santos	Informar	Todos los servidores	Frases concisas y detalladas de la fecha	Correo electrónico	1-Nov
Comunicación Interna - OGRH	66	Día mundial de la diabetes	Informar	Todos los servidores	Frases concisas y detalladas de la fecha	Correo electrónico	14-Nov
Comunicación Interna - OGRH	67	Día Internacional para la Eliminación de la Violencia contra la Mujer	Informar	Todos los servidores	Frases concisas y detalladas de la fecha	Correo electrónico	25-Nov
Comunicación Interna - OGRH	68	Día mundial de la lucha contra el Sida	Informar	Todos los servidores	Frases concisas y detalladas de la fecha	Correo electrónico	1-Dic
Comunicación Interna - OGRH	69	Día Internacional de las Personas con Discapacidad	Informar	Todos los servidores	Frases concisas y detalladas de la fecha	Correo electrónico	3-Dic
Comunicación Interna - OGRH	70	Batalla de Ayacucho - Día del Sociólogo	Informar	Todos los servidores	Frases concisas y detalladas de la fecha	Correo electrónico	9-Dic
Comunicación Interna - OGRH	71	Día de los Derechos Humanos	Informar	Todos los servidores	Frases concisas y detalladas de la fecha	Correo electrónico	10-Dic
Comunicación Interna - OGRH	72	Semana de Integridad	Informar	Todos los servidores	Frases concisas y detalladas de la fecha	Correo electrónico	6-10 dic
Comunicación Interna - OGRH	73	Navidad	Informar	Todos los servidores	Frases concisas y detalladas de la fecha	Correo electrónico	24-Dic
Comunicación Interna - OGRH	74	Año Nuevo	Informar	Todos los servidores	Frases concisas y detalladas de la fecha	Correo electrónico	31-Dic

**PERÚ****Ministerio
de Desarrollo
e Inclusión Social****Secretaría General****Oficina General
de Recursos Humanos**PLAN ANUAL DE COMUNICACIÓN INTERNA
2025

Fecha de aprobación: 21 / 01 / 2025

Página 64 de 65

Anexo 4- Actividades específicas para la Transversalización del Enfoque de Género en el Midis

ACTIVIDADES DE TRANSVERSALIZACIÓN DEL ENFOQUE DE GÉNERO EN LA GESTIÓN PÚBLICA							
Emisor / Sub-sistema	Nº	Nombre de la Comunicación	Objetivo	Audiencia	Mensajes clave	Canal	Frecuencia
Comunicación Interna - OGRH	1	Juntas y juntos por la discriminación laboral	Informar sobre la cultura de género	Todos los servidores	Qué entendemos por "género"	Correo electrónico	Bimestral
Comunicación Interna - OGRH	2	Juntas y juntos por la discriminación laboral	Informar sobre la cultura de género	Todos los servidores	Ejemplos de "género"	Correo electrónico	Bimestral
Comunicación Interna - OGRH	3	Juntas y juntos por la discriminación laboral	Informar sobre la cultura de género	Todos los servidores	Diferencias entre "sexo" y "género"	Correo electrónico	Bimestral
Comunicación Interna - OGRH	4	Juntas y juntos por la discriminación laboral	Informar sobre la cultura de género	Todos los servidores	¿Qué es el enfoque de género? Parte I	Correo electrónico	Bimestral
Comunicación Interna - OGRH	5	Juntas y juntos por la discriminación laboral	Informar sobre la cultura de género	Todos los servidores	El enfoque de género con incidencia en las políticas públicas	Correo electrónico	Bimestral
Comunicación Interna - OGRH	6	Juntas y juntos por la discriminación laboral	Informar sobre la cultura de género	Todos los servidores	¿Qué es el enfoque de género? Parte II	Correo electrónico	Bimestral
Comunicación Interna - OGRH	7	Juntas y juntos por la discriminación laboral	Informar sobre la cultura de género	Todos los servidores	La igualdad de género	Correo electrónico	Bimestral
Comunicación Interna - OGRH	8	Juntas y juntos por la discriminación laboral	Informar sobre la cultura de género	Todos los servidores	Importancia de la igualdad de género	Correo electrónico	Bimestral
Comunicación Interna - OGRH	9	Juntas y juntos por la discriminación laboral	Informar sobre la cultura de género	Todos los servidores	Transversalización del Enfoque de Género en las Políticas Públicas	Correo electrónico	Bimestral
Comunicación Interna - OGRH	10	Juntas y juntos por la discriminación laboral	Informar sobre la cultura de género	Todos los servidores	Brechas de género	Correo electrónico	Bimestral
Comunicación Interna - OGRH	11	Juntas y juntos por la discriminación laboral	Informar sobre la cultura de género	Todos los servidores	Brechas de género - estadísticas	Correo electrónico	Bimestral



9. GLOSARIO DE TÉRMINOS

Comunicación Interna. El proceso de Comunicación Interna tiene como objetivo establecer pautas para la transmisión de los objetivos, misión, visión, metas y valores estratégicos de la entidad lo que genera compromiso y un sentido de pertenencia.

Asimismo, permite que los servidores puedan comunicarse con la alta dirección, dando a conocer sus opiniones y sugerencias de lo que ocurre en la entidad. Es también una herramienta clave que ayuda a reducir la incertidumbre y los efectos de las distorsiones generadas en el plano de la comunicación informal durante los diferentes procesos de cambio por los que atraviesa una institución.

Clima y cultura organizacional. El proceso de Cultura y Clima Organizacional comprende la gestión de la cultura organizacional, que tiene como finalidad ayudar a los miembros de la entidad a identificarse con los propósitos estratégicos, valores y comportamientos deseados, facilitando la cohesión del grupo, el compromiso y el logro de los objetivos organizacionales.

Asimismo, comprende la gestión del clima organizacional, que tiene como finalidad promover un ambiente de trabajo agradable que permita desarrollar el potencial de los servidores de la entidad, incrementando la motivación de las personas e impactando positivamente en los resultados de la organización.

Necesidades de comunicación. Diagnóstico de las necesidades de comunicación, la audiencia, el mensaje, identificación de medios y periodo para su transmisión.

Definición del mensaje. Es el objeto central del proceso de comunicación, que contiene información expresada a través de textos, señales, signos, símbolos, gráficos, colores, sonidos u otros establecidos por cada entidad que faciliten la comunicación bidireccional con los servidores.

Canal de comunicación. Los canales de comunicación son el soporte mediante el que se transmite el mensaje desde el emisor hasta el receptor. A efectos de asegurar que los/las servidores lean el mensaje, lo recuerden y que éste pueda difundirse por un periodo prolongado, se cuenta con los siguientes canales de comunicación:

Canales	Características	Unidades de apoyo
Correo electrónico	Medio digital de difusión masiva de piezas gráficas y/o videos. Dirección del correo institucional: comunicados_ogrh@midis.gob.pe .	Oficina General de Recursos Humanos
2 afiches de acrílico para comunicados en ascensores	Medio físico donde se colocan carteles o afiches, ubicados en la Sede Central San Isidro, habiendo 2 porta afiches en cada ascensor.	Oficina General de Recursos Humanos
Activaciones presenciales	Medio físico mediante el cual un facilitador brinda información al personal del MIDIS con o sin entrega de material impreso.	Oficina General de Recursos Humanos