

FORMATO DE PERFIL DEL PUESTO

SECCION: IDENTIFICACIÓN

Órgano: Gerencia de Seguridad Ciudadana, Tránsito y Gestión del Riesgo de Desastres
Unidad Orgánica: Subgerencia de Serenazgo
Nombre del cargo: No Aplica
Clasificación: No Aplica
Nombre del puesto: Sereno/a de Patrullaje No Motorizado
Dependencia jerárquica: Subgerente de Serenazgo

SECCION: FUNCIONES

MISIÓN DEL PUESTO

Realizar servicio de vigilancia mediante la prestación correcta y oportuna del servicio de patrullaje, en prevención de hechos delictivos y/o infracciones, cumpliendo con las normas municipales vigentes, de acuerdo a la ejecución el Plan San Isidro Seguro 2024-2026, a fin de mantener la paz social en el distrito de San Isidro.

FUNCIONES DEL PUESTO

- Realizar el servicio de vigilancia preventiva y disuasiva en bicicleta y/o a pie en la zona de trabajo asignada, a fin de mantener el orden y seguridad en el distrito.
- Realizar el patrullaje preventivo y disuasivo con los medios asignados por la Subgerencia de Serenazgo en apoyo a la Policía Nacional del Perú, para cumplir con las metas en la seguridad del distrito
- Reportar las incidencias ocurridas durante el turno de servicio, para mantener informado al Jefe inmediato.
- Brindar apoyo en las actividades de fiscalización y tránsito dentro del distrito, para el control de situaciones que alteren el orden y la tranquilidad del ciudadano.
- Brindar atención a los vecinos que requieran apoyo, según su competencia, para mantener la paz social en el distrito.
- Ayudar a las Unidades Especializadas en caso de desastres, en la búsqueda de víctimas, a fin de lograr el rescate oportuno, la evaluación de daños y la determinación de los requerimientos necesarios.
- Otras funciones asignadas por la jefatura inmediata, relacionadas a la misión del puesto/área.

CONDICIONES ATÍPICAS PARA EL DESEMPEÑO DEL PUESTO

No Aplica

Periodicidad de la aplicación (marca con una X y luego explicar o sustentar):

Temporal

☐

Permanente

☐

No Aplica

SECCION: REQUISITOS

FORMACIÓN ACADÉMICA

A) Nivel Educativo	B) Grado(s)/situación académica y carrera/especialidad requeridos	C) ¿Colegiatura?																																				
<table><thead><tr><th></th><th>Incompleta</th><th>Completa</th></tr></thead><tbody><tr><td>☐ Primaria</td><td>☐</td><td>☐</td></tr><tr><td>☒ Secundaria</td><td>☐</td><td>☒</td></tr><tr><td>☐ Técnica Básica (1 ó 2 años)</td><td>☐</td><td>☐</td></tr><tr><td>☐ Técnica Superior (3 ó 4 años)</td><td>☐</td><td>☐</td></tr><tr><td>☐ Universitaria</td><td>☐</td><td>☐</td></tr></tbody></table>		Incompleta	Completa	☐ Primaria	☐	☐	☒ Secundaria	☐	☒	☐ Técnica Básica (1 ó 2 años)	☐	☐	☐ Técnica Superior (3 ó 4 años)	☐	☐	☐ Universitaria	☐	☐	<table><thead><tr><th>Egresado(a)</th><th>Bachiller</th><th>Título/ Licenciatura</th></tr></thead><tbody><tr><td colspan="3">No Aplica</td></tr><tr><td>Maestría</td><td>Egresado</td><td>Grado</td></tr><tr><td colspan="3">No aplica</td></tr><tr><td>Doctorado</td><td>Egresado</td><td>Grado</td></tr><tr><td colspan="3">No aplica</td></tr></tbody></table>	Egresado(a)	Bachiller	Título/ Licenciatura	No Aplica			Maestría	Egresado	Grado	No aplica			Doctorado	Egresado	Grado	No aplica			Sí ☐ No ☒ D) ¿Habilitación profesional? Sí ☐ No ☒
	Incompleta	Completa																																				
☐ Primaria	☐	☐																																				
☒ Secundaria	☐	☒																																				
☐ Técnica Básica (1 ó 2 años)	☐	☐																																				
☐ Técnica Superior (3 ó 4 años)	☐	☐																																				
☐ Universitaria	☐	☐																																				
Egresado(a)	Bachiller	Título/ Licenciatura																																				
No Aplica																																						
Maestría	Egresado	Grado																																				
No aplica																																						
Doctorado	Egresado	Grado																																				
No aplica																																						

CONOCIMIENTOS

A) Conocimientos técnicos principales requeridos para el puesto (No se requiere sustentar con documentos):

- Primeros auxilios, manejo de extintores y seguridad.

B) Cursos y Programas de especialización requeridos y sustentados con documentos:

No Aplica

C) Conocimientos de Ofimática e Idiomas/Dialectos

OFIMÁTICA	Nivel de dominio				IDIOMAS / DIALECTO	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado		No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Procesador de textos	X				Inglés	X			
Hojas de cálculo	X				Quechua	X			
Programa de presentaciones	X				Otros (Especificar)	X			
Otros (Especificar)	X				Otros (Especificar)	X			
Otros (Especificar)	X				Observaciones.-	No Aplica			
Otros (Especificar)	X								

EXPERIENCIA

Experiencia Laboral general

Indique el tiempo total de experiencia laboral, ya sea en el sector público o privado

(06) meses

Experiencia Laboral específica

A. Indique el tiempo de experiencia específica requerida en la función o la materia:

(03) meses en funciones similares

B. Indique el tiempo de experiencia específica requerida en el puesto o cargo (precisando este):

No Aplica

C. Indique el tiempo de experiencia específica requerida en el sector público:

No Aplica

Otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia ; en caso existiera algo adicional para el puesto y/o cargo.

No Aplica

HABILIDADES O COMPETENCIAS

Resistencia física, empatía, autocontrol, comunicación oral.

REQUISITOS ADICIONALES

Ser peruano/a, de nacimiento, por naturalización o por opción

