



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE NEPEÑA

RESOLUCIÓN DE GERENCIA MUNICIPAL N° 020- 2025- GM/MDN

Nepeña, 31 de Enero del 2025

Visto:

La Resolución de Alcaldía N° 062-2024-MDN/ALC de fecha 26 de diciembre del 2024, que aprueba el Plan Institucional de Apertura del año fiscal 2025; y el Informe N°061-2025-MDN-SGLyCP, emitido por el Sub Gerente de Logística y Control Patrimonial de fecha 30 de enero del 2025, solicitando la Aprobación del Cuadro Multianual de Necesidades 2025-2027;

Considerando:

Que, conforme a lo establecido por el Artículo 194° de la Constitución Política del Estado, modificada por la Ley N° 30305-Ley de Reforma Constitucional, concordante con el artículo II Título Preliminar de la Ley N° 27972 de la Ley Orgánica de Municipalidades, N° 27972, las municipalidades provinciales y distritales son órganos de gobierno locales, tienen autonomía política, económica y administrativa en los asuntos de su competencia, radicando esta autonomía en la facultad de ejercer actos de gobierno, administrativo y de administración, con sujeción al ordenamiento jurídico;

Que, el numeral 13.1 del artículo 13° del Decreto Legislativo N° 1439, respecto al Cuadro Multianual de Necesidades, establece que: "El Cuadro Multianual de Necesidades comprende las actividades mediante las cuales se prevén las necesidades de bienes, servicios y obras, para el cumplimiento de las metas de las entidades del Sector Público, por un período no menor de tres (3) años;

Que, la Directiva N° 005-2021-EF/54.01-DIRECTIVA PARA LA PROGRAMACION MULTIANUAL DE BIENES, SERVICIOS Y OBRAS", aprobado por Resolución Directoral N° 0014-2021-EF/54.01 y modificado por Resolución Directoral N° 0005-2022-EF/54.01, tiene por objeto establecer disposiciones para que la Entidad del Sector Público u organización de la entidad programe sus necesidades de bienes, servicios y obras, por un periodo mínimo de tres (3) años, con la finalidad de lograr la previsión racional y trazabilidad de los bienes, servicios y obras que requieren para el cumplimiento de sus metas y objetivos estratégicos y operativos; Así tenemos que en el numeral 24.2 el artículo 24°, establece: " El CMN es aprobado por el Titular de la Entidad u organización de la entidad, o a quien se hubiera delegado dicha facultad, dentro de los doce (12) días hábiles siguientes a la aprobación del PIA. La aprobación del CMN se efectúa mediante la suscripción del Anexo N° 04 de la Directiva";

Que, el numeral 25.1 del artículo 25° de la mencionada Directiva, respecto al Cuadro Multianual de Necesidades, indica: " El CMN es el producto final de la PMBSO, el cual contiene la programación de las necesidades priorizadas por la Entidad del Sector Público u organización de la entidad por un periodo mínimo de tres (03) años fiscales, para el



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE NEPEÑA

Resolución de Gerencia Municipal N° 020-2025- GM/MDN

Pág. N° 002

cumplimiento de sus metas y objetivos estratégicos y operativos"; asimismo el numeral 25.2 del mismo artículo dispone: "El CMN coadyuva a la oportuna gestión de adquisiciones y administración de bienes, así como a la mejor toma de decisiones de los actores vinculados con el desarrollo de la PMBSO. A partir del CMN se formula el Plan Anual de Contrataciones. 25.3 "Para iniciar el proceso de contratación de los bienes, servicios y obras previstos en el CMN, la Entidad del Sector Público u organización de la entidad cuenta con la aprobación del mismo";

Que, mediante Resolución de Alcaldía N° 062-2024-MDN/ALC de fecha 26 de diciembre del 2024, se aprueba el Plan Institucional de Apertura del año fiscal 2025, de la Municipalidad Distrital de Nepeña;

Que, mediante Informe N° 061-2025-MDN-SGLyCP, el Sub Gerente de Logística y Control Patrimonial solicita la Aprobación del Cuadro Multianual de Necesidades 2025-2027;

Que, de conformidad con la Directiva N° 005-2021-EF/54.01-DIRECTIVA PARA LA PROGRAMACIÓN MULTIANUAL DE BIENES, SERVICIOS Y OBRAS", aprobado por Resolución Directoral N° 0014-2021-EF/54.01 y modificado por Resolución Directoral N° 0005-2022-EF/54.01, y a la facultad delegada por Alcaldía a través de la Resolución de Alcaldía N° 002-2025-MDN/ALC. de fecha 02.01.2025;



Se Resuelve:

ARTÍCULO PRIMERO.- APROBAR, el CUADRO MULTIANUAL DE NECESIDADES (CMN) 2025-2027 de la Municipalidad Distrital de Nepeña, conforme al anexo 04 previsto en la Directiva N° 005-2021-EF/54.01-DIRECTIVA PARA LA PROGRAMACION MULTIANUAL DE BIENES, SERVICIOS Y OBRAS", aprobado por Resolución Directoral N° 0014-2021-EF/54.01 y modificado por Resolución Directoral N° 0005-2022-EF/54.01, el mismo que forma parte de la presente Resolución.

ARTÍCULO SEGUNDO.- ENCARGAR a la Gerencia de Administración y Finanzas y Sub Gerencia de Logística y Control Patrimonial el cumplimiento de la presente Resolución, debiendo implementar todas las acciones administrativas que correspondan conforme a Ley.

ARTÍCULO TERCERO.- ENCARGAR a la Oficina de Imagen Institucional la publicación de la presente Resolución en el Portal Institucional.

REGÍSTRESE, COMUNÍQUESE, CÚMPLASE Y ARCHÍVESE.



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE NEPEÑA

Mg. Luis Enrique Salavedra Licera
GERENTE MUNICIPAL

Anexo 04: Cuadro Multianual de Necesidades (Para aprobación y publicación)

JECUTORA : MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE NEPEÑA
RTIFICACIÓN : 300229

Código	Tipo	Descripción del Ítem	Actividad Operativa	Unidad de Medida	Meta	CANTIDAD Y/O VALORES											
						2025		2026		2027		2028		Semestre 1		Semestre 2	
						Cantidad	Valor Total \$/	Cantidad	Valor Total \$/	Cantidad	Valor Total \$/	Cantidad	Valor Total \$/	Cantidad	Valor Total \$/	Cantidad	Valor Total \$/
RECURSOS ORDINARIOS						5,797,776.64	5,796,157.60	159,130.44	159,321.80	158,130.44	158,321.80	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
RECONSTRUCCION DE LOS SERVICIOS DE SALUD EN EL CENTRO DE SALUD SAN						4,621,473.30	4,621,403.55	70,089.30	70,109.55	70,089.30	70,109.55	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Operativa: C0002 - GERENCIA PERMANENTE - PROYECTOS						4,551,364.00	4,551,364.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2. COSTO DE CONSTRUCCION POR CONTRATA						4,551,364.00	4,551,364.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
18 O CONSTRUCCION DE INFRAESTRUCTURA DE SALUD						4,551,364.00	4,551,364.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
BRINDAR ASISTENCIA ALIMENTARIA						70,089.30	70,109.55	70,089.30	70,109.55	70,089.30	70,109.55	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Operativa: C0001 - GERENCIA PERMANENTE - ACTIVIDADES						70,089.30	70,109.55	70,089.30	70,109.55	70,089.30	70,109.55	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
11 ALIMENTOS PARA PROGRAMAS SOCIALES						70,089.30	70,109.55	70,089.30	70,109.55	70,089.30	70,109.55	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
B B HOJUELA DE AVENA CON QUINUA RECOCIDA						3,900.00	26,325.00	3,900.00	26,325.00	3,900.00	26,325.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
3 B LECHE EVAPORADA ENTERA X 400g APROX.						10,806.00	43,764.30	10,806.00	43,764.30	10,806.00	43,764.30	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
RSOS DIRECTAMENTE RECAUDADOS						477.00	483.00	477.00	483.00	477.00	483.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
TRULLAJE MUNICIPAL POR SECTOR - SERENAZGO						477.00	483.00	477.00	483.00	477.00	483.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Operativa: C0001 - GERENCIA PERMANENTE - ACTIVIDADES						477.00	483.00	477.00	483.00	477.00	483.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
ALIMENTOS Y BEBIDAS PARA CONSUMO HUMANO						477.00	483.00	477.00	483.00	477.00	483.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
1 B AGUA MINERAL SIN GAS X 620 ml						316.00	477.00	316.00	483.00	316.00	477.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
DE COMPENSACION MUNICIPAL						161.00	106.00	161.00	106.00	161.00	106.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
EQUIMIENTO DE FISCALIZACION DE LOS CONSEJOS REGIONALES Y CONCEJOS						315.00	195.00	219.00	99.00	219.00	99.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Operativa: C0001 - GERENCIA PERMANENTE - ACTIVIDADES						315.00	195.00	219.00	99.00	219.00	99.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
PAPELERIA EN GENERAL, UTILES Y MATERIALES DE OFICINA						315.00	195.00	219.00	99.00	219.00	99.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
B ARCHIVADOR DE CARTON CON PALANCA LOMO ANCHO TAMAÑO						8.00	39.00	8.00	39.00	8.00	39.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
B FOLDER MANILA TAMAÑO A4						13,000,000	80.00	4.00	80.00	4.00	80.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
B BOLIGRAFO (LAPICERO) DE TINTA SECA PUNTA FINA COLOR						40,000,000	40.00	1.00	40.00	1.00	40.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
B BOLIGRAFO (LAPICERO) DE TINTA SECA PUNTA FINA COLOR						40,000,000	40.00	1.00	40.00	1.00	40.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00



Anexo 04: Cuadro Multianual de Necesidades (Para aprobación y publicación)

Ejecutora : MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE NEPEÑA
 Notificación : 300229

Código	Tipo	Descripción del ítem	Actividad Operativa	Unidad de Medida	Meta	CANTIDAD Y/O VALORES											
						2025			2026			2027			2028		
						Semestre 1 Cantidad	Semestre 1 Valor Total S/	Semestre 2 Cantidad	Semestre 2 Valor Total S/	Semestre 1 Cantidad	Semestre 1 Valor Total S/	Semestre 2 Cantidad	Semestre 2 Valor Total S/	Semestre 1 Cantidad	Semestre 1 Valor Total S/	Semestre 2 Cantidad	Semestre 2 Valor Total S/
		3 COSTO DE CONSTRUCCION PORCONTRATA				489,988.00	590,002.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
		25 O REHABILITACION Y MEJORAMIENTO DE PISTAS Y VEREDAS				489,988.00	590,002.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
		GERENCIAR RECURSOS MATERIALES, HUMANOS Y FINANCIEROS				489,988.00	590,002.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
		operativa: C0001 - GERENCIA PERMANENTE - ACTIVIDADES				2,039.34	2,476.05	2,077.14	2,358.25	2,077.14	2,077.14	2,358.25	2,077.14	2,358.25	2,077.14	2,358.25	
		1 REPUJESTOS Y ACCESORIOS				2,039.34	2,476.05	2,077.14	2,358.25	2,077.14	2,077.14	2,358.25	2,077.14	2,358.25	2,077.14	2,358.25	
		2 B JUEGO DE PARLANTES PARA COMPUTADORA (MENOR A 1/4 UIT)		UNIDAD		0.00	143.06	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
		2 B PAD PARA MOUSE CON LOGOTIPO		UNIDAD		0.00	75.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
		2 PAPELERIA EN GENERAL, UTILES Y MATERIALES DE OFICINA		UNIDAD		0.00	66.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
		4 B CINTA DE PLASTICO ADHESIVA PARA EMBALAJE 2 in X 55 yd		UNIDAD		1,895.34	2,260.05	1,985.14	2,303.25	1,985.14	1,985.14	2,303.25	1,985.14	2,303.25	1,985.14	2,303.25	
		5 B CINTA ADHESIVA TRANSPARENTE 1/2 in X 25 yd		UNIDAD		3.00	13.50	3.00	13.50	3.00	13.50	3.00	13.50	3.00	13.50	3.00	
		1 B GOMA EN BARRA X 20 g APROX.		UNIDAD		6.30	2.70	7.00	8.30	7.00	8.30	7.00	8.30	7.00	8.30	7.00	
		1 B NOTA AUTOADHESIVA 3 in X 3 in (7.6 cm X 7.6 cm) APROX. X 100		UNIDAD		0.00	5.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
		3 B NOTA AUTOADHESIVA 3 in X 3 in (7.4 cm X 7.6 cm) APROX. X 400		UNIDAD		30.00	30.00	4.00	30.00	4.00	30.00	4.00	30.00	4.00	30.00	4.00	
		RES VARIOS		UNIDAD		37.50	37.50	3.00	37.50	3.00	37.50	3.00	37.50	3.00	37.50	3.00	
		1 B ARCHIVADOR DE CARTON CON PALANCA LOMO ANCHO TAMAÑO		UNIDAD		233.50	262.50	39.00	253.50	45.00	262.50	39.00	253.50	45.00	262.50	39.00	
		B FOLDER MANILA TAMAÑO A4		UNIDAD		12.00	7.20	12.00	7.20	13.00	7.80	12.00	7.20	13.00	7.80	12.00	
		B SOBRE MANILA TAMAÑO A4		UNIDAD		80.00	25.00	1.00	25.00	1.00	25.00	1.00	25.00	1.00	25.00	1.00	
		B MICA PORTAPAPELES TAMAÑO A4		DECIMIA		6.00	46.80	12.00	93.60	18.00	140.40	12.00	93.60	18.00	140.40	12.00	
		B BORRADOR BLANCO PARA LAPIZ TAMAÑO CHICO		UNIDAD		0.00	1.50	2.00	0.00	0.00	1.50	2.00	0.00	0.00	1.50	2.00	
		B CORRECTOR LIQUIDO TIPO LAPICEÑO		UNIDAD		4.00	8.00	4.00	8.00	4.00	8.00	4.00	8.00	4.00	8.00	4.00	
		B ENGRAPADOR GRANDE DE OFICINA(130 HOJAS)		UNIDAD		0.00	96.00	0.00	0.00	0.00	96.00	0.00	0.00	0.00	96.00	0.00	
		B PORTA LAPICERO ACRILICO TIPO VASO		UNIDAD		0.00	3.00	1.00	3.00	0.00	0.00	1.00	3.00	0.00	0.00	1.00	
		B PORTA SELLOS ACRILICO TIPO PISO		UNIDAD		0.00	16.80	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
		B REGLA DE PLASTICO 30 cm		UNIDAD		0.00	1.10	0.00	0.00	0.00	1.10	0.00	0.00	0.00	1.10	0.00	
		B SACAGRAPA DE METAL TIPO TUERA		UNIDAD		0.00	3.80	2.00	0.00	0.00	0.00	2.00	0.00	0.00	0.00	2.00	



Anexo 04: Cuadro Multianual de Necesidades (Para aprobación y publicación)

EJECUTORA : MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE NEPEÑA
IDENTIFICACIÓN : 300229

FF/RR	Código	Tipo	Descripción del ítem	Actividad Operativa	Meia	CANTIDAD Y/O VALORES																		
						2025		2026		2027		2028		Semestre 1		Semestre 2								
						Cantidad	Valor Total S/	Cantidad	Valor Total S/	Cantidad	Valor Total S/	Cantidad	Valor Total S/	Cantidad	Valor Total S/	Cantidad	Valor Total S/							
	029	B	TAJADOR DE METAL PARA LAPIZ	UNIDAD	0,770000	1,34	0,00	0,00	1,34	0,00	0,00	1,34	0,00	0,00	1,34	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
	038	B	TAJADOR DE METAL CON DEPOSITO	UNIDAD	4,400000	17,60	2,00	8,80	17,60	4,00	8,80	17,60	4,00	8,80	17,60	4,00	8,80	17,60	4,00	8,80	17,60	4,00	8,80	
	042	B	TUERA DE METAL DE 8 in CON MANGO DE PLASTICO	UNIDAD	5,600000	0,00	0,00	11,20	0,00	0,00	11,20	0,00	0,00	11,20	0,00	0,00	11,20	0,00	0,00	11,20	0,00	0,00	11,20	
	067	B	BOLIGRAFO (LAPICERO) DE TINTA SECA PUNTA FINA COLOR	UNIDAD	1,000000	8,00	28,00	28,00	9,00	28,00	28,00	9,00	28,00	28,00	9,00	28,00	28,00	9,00	28,00	28,00	9,00	28,00	28,00	
	093	B	BOLIGRAFO (LAPICERO) DE TINTA GEL PUNTA FINA COLOR AZUL	UNIDAD	2,000000	18,00	9,00	18,00	18,00	9,00	18,00	18,00	9,00	18,00	18,00	9,00	18,00	18,00	9,00	18,00	18,00	9,00	18,00	
	098	B	BOLIGRAFO (LAPICERO) DE TINTA SECA PUNTA FINA COLOR	UNIDAD	1,500000	54,00	37,50	55,50	38,00	54,00	55,50	38,00	54,00	55,50	38,00	54,00	55,50	38,00	54,00	55,50	38,00	54,00	55,50	
	099	B	BOLIGRAFO (LAPICERO) DE TINTA SECA PUNTA FINA COLOR	UNIDAD	1,000000	15,00	13,00	13,00	15,00	13,00	13,00	15,00	13,00	13,00	15,00	13,00	13,00	15,00	13,00	13,00	15,00	13,00	13,00	
	10	B	BOLIGRAFO (LAPICERO) DE TINTA SECA PUNTA FINA COLOR	EMPAQUE X 80	40,000000	40,00	1,00	40,00	1,00	40,00	40,00	1,00	40,00	1,00	40,00	40,00	1,00	40,00	1,00	40,00	40,00	1,00	40,00	
	17	B	BOLIGRAFO (LAPICERO) DE TINTA SECA PUNTA FINA COLOR	EMPAQUE X 50	40,000000	40,00	0,00	0,00	1,00	40,00	0,00	0,00	1,00	40,00	0,00	0,00	1,00	40,00	0,00	0,00	1,00	40,00	0,00	
	18	B	BOLIGRAFO (LAPICERO) DE TINTA SECA PUNTA FINA COLOR	EMPAQUE X 50	40,000000	40,00	0,00	0,00	1,00	40,00	0,00	0,00	1,00	40,00	0,00	0,00	1,00	40,00	0,00	0,00	1,00	40,00	0,00	
	12	B	LAPIZ NEGRO GRADO 2B CON BORRADOR	UNIDAD	8,700000	8,00	15,00	11,25	12,00	8,00	11,25	12,00	8,00	11,25	12,00	8,00	11,25	12,00	8,00	11,25	12,00	8,00	11,25	
	19	B	LAPIZ NEGRO GRADO 2B CON BORRADOR	DOZENA	7,000000	0,00	2,00	14,00	0,00	0,00	14,00	0,00	0,00	14,00	0,00	0,00	14,00	0,00	0,00	14,00	0,00	0,00	14,00	
	13	B	PLUMON RESALTADOR PUNTA GRISEA BISELADA COLOR	UNIDAD	1,500000	8,40	2,00	3,20	4,00	8,40	2,00	3,20	4,00	8,40	2,00	3,20	4,00	8,40	2,00	3,20	4,00	8,40	2,00	
	12	B	TAMPON CON CUBIERTA DE PLASTICO TAMAÑO GRANDE COLOR	UNIDAD	8,000000	18,00	0,00	0,00	2,00	18,00	0,00	0,00	2,00	18,00	0,00	0,00	2,00	18,00	0,00	0,00	2,00	18,00	0,00	
	3	B	TINTA PARA TAMPON X 30 ml. APROX. COLOR AZUL	UNIDAD	2,500000	10,00	2,00	5,00	4,00	10,00	2,00	5,00	4,00	10,00	2,00	5,00	4,00	10,00	2,00	5,00	4,00	10,00	2,00	
	4	B	TINTA PARA TAMPON X 30 ml. APROX. COLOR NEGRO	UNIDAD	2,500000	5,00	0,00	0,00	2,00	5,00	0,00	0,00	2,00	5,00	0,00	0,00	2,00	5,00	0,00	0,00	2,00	5,00	0,00	
	5	B	TINTA PARA TAMPON X 30 ml. APROX. COLOR ROJO	UNIDAD	2,500000	0,00	2,00	5,00	0,00	0,00	5,00	0,00	0,00	5,00	0,00	0,00	5,00	0,00	0,00	5,00	0,00	0,00	5,00	
	4	B	TINTA PARA ALMOHADILLA DE SELLOS AUTOENTINTABLES X 28	UNIDAD	10,000000	20,80	4,00	41,60	2,00	20,80	4,00	41,60	2,00	20,80	4,00	41,60	2,00	20,80	4,00	41,60	2,00	20,80	4,00	41,60
	4	B	CUADERNO CUADRICULADO TAMAÑO A4 X 100 HOJAS APROX.	UNIDAD	6,000000	6,00	0,00	0,00	1,00	6,00	0,00	0,00	1,00	6,00	0,00	0,00	1,00	6,00	0,00	0,00	1,00	6,00	0,00	
	7	B	CUADERNO ESPIRAL CUADRICULADO TAMAÑO A5 X 100 HOJAS	UNIDAD	10,000000	10,00	1,00	10,00	1,00	10,00	1,00	10,00	1,00	10,00	1,00	10,00	1,00	10,00	1,00	10,00	1,00	10,00	1,00	10,00
	1	B	PAPEL BOND 80 g TAMAÑO A4	EMPAQUE X 500	18,000000	72,00	10,00	180,00	4,00	72,00	10,00	180,00	4,00	72,00	10,00	180,00	4,00	72,00	10,00	180,00	4,00	72,00	10,00	
	7	B	PAPEL BOND 75 g TAMAÑO A4	EMPAQUE X 500	16,000000	1,008,00	74,00	1,184,00	66,00	1,008,00	74,00	1,184,00	66,00	1,008,00	74,00	1,184,00	66,00	1,008,00	74,00	1,184,00	66,00	1,008,00	74,00	
	B	B	PAPEL LUSTRE DE 70 cm X 50 cm CCLOR ANARANADO	UNIDAD	1,000000	15,00	5,00	5,00	15,00	5,00	5,00	15,00	5,00	5,00	15,00	5,00	5,00	15,00	5,00	5,00	15,00	5,00	5,00	
	B	B	CLIP DE METAL CHICO Nº 1 X 100	UNIDAD	3,000000	2,00	1,00	3,00	2,00	2,00	3,00	2,00	2,00	3,00	2,00	2,00	3,00	2,00	2,00	3,00	2,00	2,00	3,00	



Anexo 04: Cuadro Multianual de Necesidades (Para aprobación y publicación)

EJECUTORA : MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE NEPEÑA
IDENTIFICACIÓN : 300228

FF/Rb	Clasificador de Gastos	Actividad Operativa	Meza	CANTIDAD Y/O VALORES													
				2025		2026		2027		2028		Semestre 1		Semestre 2			
				Cantidad	Valor Total S/	Cantidad	Valor Total S/	Cantidad	Valor Total S/	Cantidad	Valor Total S/	Cantidad	Valor Total S/	Cantidad	Valor Total S/		
0029 B	CLIP MARIPOSA DE METAL Nº 1 X 100	UNIDAD	15.100000	1.00	10.10	0.00	0.00	1.00	10.10	0.00	0.00	1.00	10.10	0.00	0.00	0.00	0.00
0037 B	CLIP DE METAL Nº 3 X 100	UNIDAD	1.500000	1.00	1.50	0.00	0.00	1.00	1.50	0.00	0.00	1.00	1.50	0.00	0.00	0.00	0.00
0047 B	CLIP DE METAL 30 mm X 100	UNIDAD	3.000000	6.00	18.00	2.00	6.00	6.00	18.00	2.00	6.00	6.00	18.00	2.00	6.00	6.00	0.00
0026 B	GRAPA 26/6 X 5000	UNIDAD	4.000000	2.00	8.00	6.00	20.00	2.00	8.00	6.00	20.00	2.00	8.00	6.00	20.00	2.00	8.00
0114 B	GRAPA 23/6 X 5000	UNIDAD	5.000000	1.00	3.80	1.00	3.80	1.00	3.80	1.00	3.80	1.00	3.80	1.00	3.80	1.00	3.80
3 1 ASEO, LIMPIEZA Y TOCADOR																	
123 B	JABON DE TOCADOR LIQUIDO X 1 gal	UNIDAD	18.500000	4.00	74.00	2.00	37.00	4.00	74.00	2.00	37.00	4.00	74.00	2.00	37.00	4.00	74.00
1 1	LOCACION DE SERVICIOS REALIZADOS POR PERSONAS NATURALES RELACIONADAS																
297 S	SERVICIO DE ASISTENCIA Y REVISION LEGAL DE DOCUMENTOS PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS	SERVICIO			18.00		18.00		18.00		18.00		18.00		18.00		18.00
177 S	SERVICIO DE ASISTENCIA EN SECRETARIADO	SERVICIO			12.00		12.00		12.00		12.00		12.00		12.00		12.00
					6.00		6.00		6.00		6.00		6.00		6.00		6.00
TOTAL GENERAL S/					5,797,775.64		5,798,151.80		159,130.44		159,321.80		159,130.44		159,321.80		0.00

La presente información tiene carácter de Declaración Jurada; por lo que, en señal de conformidad y en representación de la Entidad u organización de la entidad, se suscribe:

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE NEPEÑA
CPC. Alexander Manuel Chico González
SUB GERENTE DE LOGÍSTICA Y CONTROL PATRIMONIAL

Firma 1: Responsable del Área involucrada en la gestión de la CAP.

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE NEPEÑA
Mg. Luis Enrique Saavedra Licera
GERENTE MUNICIPAL

Firma 2: Titular de la Entidad u organización de la entidad, o por el funcionario a quien se le hubiera delegado dicha facultad.