[NUM_CONVENIO]

CONVENIO DE COLABORACIÓN INTERINSTITUCIONAL PARA LA IMPLEMENTACIÓN DE BECAS ENTRE EL PROGRAMA NACIONAL DE BECAS Y CRÉDITO EDUCATIVO Y LA UNIVERSIDAD DE PIURA”

Conste por el presente documento, el Convenio de Colaboración Interinstitucional para la Implementación de Becas, que suscriben:

De una parte el **PROGRAMA NACIONAL DE BECAS Y CRÉDITO EDUCATIVO**, con RUC N° 20546798152, con domicilio legal en Av. Paseo de la República N° 3755, distrito de San Isidro, provincia y departamento de Lima, debidamente representado por su Director de la Dirección de Gestión de Becas, señor RONALD CORONADO MORLA, identificado con DNI N° 44617517, designado en el cargo mediante Resolución Directoral Ejecutiva N° 033-2022-MINEDU/VMGI-PRONABEC y con facultades para suscribir el presente Convenio otorgadas a través de la Resolución Directoral Ejecutiva N° 004-2025-MINEDU/VMGI-PRONABEC, en adelante **EL PRONABEC**; y

De la otra parte, la Institución de Educación Superior (IES), denominada **UNIVERSIDAD DE PIURA**, con RUC N° 20172627421, con domicilio legal en Av. Ramón Mugica N° 131, Urb. San Eduardo, distrito, provincia y departamento de Piura, debidamente representada por sus Apoderados, señor WILLIAM ZAPATA JIMENEZ, identificado con DNI N° 02898311, con poderes inscritos en los asientos C00078, C00090, C00096 y C00098 y la señora BEATRIZ ELVIRA VEGAS CHIYON, identificada con DNI N° 02857584, con poderes inscritos en el asiento C00096, C00098 y C00101 de la Partida Electrónica N° 11010102 del Registro de Personas Jurídicas de la Oficina Registral de Piura, en adelante **LA IES**; según los términos y condiciones que se expresan en las cláusulas siguientes:

CLÁUSULA PRIMERA: LAS PARTES

- 1.1. **EL PRONABEC** constituye una Unidad Ejecutora del Pliego 010: Ministerio de Educación, que cuenta con autonomía técnica, administrativa, económica, financiera y presupuestal; encargado entre otras, del diseño, planificación, gestión, monitoreo y evaluación de becas y créditos educativos. Tiene por finalidad contribuir a la equidad en la educación superior garantizando el acceso a esta etapa, de los estudiantes de bajos recursos económicos y alto rendimiento académico, así como su permanencia y culminación.
- 1.2. **LA IES** es una institución autónoma destinada a impartir educación superior, promover la investigación y proyectarse a la comunidad a fin de contribuir al desarrollo nacional. Es una persona jurídica de derecho privado que se rige por los artículos pertinentes de la Constitución Política del Perú, por la ley Universitaria N° 30220, por su estatuto y por sus propios reglamentos.
- 1.3. Para los efectos del presente Convenio, cuando se haga referencia a **EL PRONABEC** y a **LA IES**, se les denominará **LAS PARTES**.

CLÁUSULA SEGUNDA: ANTECEDENTES

- 2.1. Resolución Directoral Ejecutiva N° 163-2023-MINEDU/VMGI-PRONABEC, de fecha 07 de setiembre de 2023 y sus modificatorias, que aprueba los instrumentos de

naturaleza técnica denominados Expediente Técnico y/o Bases del Concurso Beca 18 – Convocatoria 2024.

- 2.2. Resolución Jefatural N° 2878-2023-MINEDU/VMGIPRONABEC-OBE, de fecha 06 de diciembre de 2023 y sus modificatorias que aprueba la Lista de Instituciones de Educación Superior, Sedes y Programas elegibles para el Concurso Beca 18 – Convocatoria 2024, que subvenciona **EL PRONABEC**, entre las cuales se encuentra **LA IES**.
- 2.3. Resolución Directoral Ejecutiva N° 021-2024-MINEDU/VMGI-PRONABEC, de fecha 19 de marzo de 2024 y sus modificatorias, que aprueba las Bases del Concurso Beca de Excelencia Académica para Hijos de Docentes - Convocatoria 2024.
- 2.4. Resolución Jefatural N° 140-2024-MINEDU/VMGI-PRONABEC-DIBEC, de fecha 16 de abril de 2024 y sus modificatorias que aprueba la Lista de Instituciones de Educación Superior, Sedes y Programas para el Concurso Beca de Excelencia Académica para Hijos de Docentes - Convocatoria 2024, que subvenciona **EL PRONABEC**, entre las cuales se encuentra **LA IES**.
- 2.5. Carta PROY 170-2024, con fecha de recepción 13 de noviembre de 2024, mediante el cual **LA IES** comunica la relación de becas que son materia de donación a **EL PRONABEC**, en el marco de los compromisos asumidos en el documento denominado “*Compromisos Beca 18 – Convocatoria 2024*”.
- 2.6. La Dirección de Gestión de Becas, sustenta la necesidad de suscribir el presente Convenio en el marco de las funciones establecidas en el artículo 49 y en el inciso c) del artículo 50 del Manual de Operaciones del Programa Nacional de Becas y Crédito Educativo, aprobado mediante Resolución Ministerial N° 119-2024-MINEDU, con la finalidad de establecer compromisos entre **LAS PARTES**, que permitan fomentar el acceso, continuidad, permanencia y culminación de los estudios de educación técnica y superior de los becarios de los concursos de becas pregrado y/o especiales, que cursan estudios en **LA IES**.
- 2.7. El presente Convenio de conformidad con lo establecido en el Texto Único Ordenado de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General, aprobado por Decreto Supremo N° 004-2019-JUS; es de colaboración, sin fines de lucro.

CLÁUSULA TERCERA:

BASE NORMATIVA

El presente Convenio tiene como base normativa, los siguientes dispositivos:

- 3.1. Constitución Política del Perú.
- 3.2. Ley N° 28044, Ley General de Educación.
- 3.3. Ley N° 30220, Ley Universitaria y sus modificatorias.
- 3.4. Ley N° 29733, Ley de Protección de Datos Personales.
- 3.5. Ley N° 29837, Ley que crea el Programa Nacional de Becas y Crédito Educativo.
- 3.6. Ley N° 29571, Código de Protección y Defensa del Consumidor.
- 3.7. Ley N° 32185, Ley de Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2025.
- 3.8. Ley N° 31224, Ley de Organización y Funciones del Ministerio de Educación.
- 3.9. Ley N° 27269, Ley de Firmas y Certificados Digitales.
- 3.10. Decreto Legislativo N° 1071, Decreto Legislativo que norma el Arbitraje.

- 3.11. Decreto Legislativo N° 1440, Decreto Legislativo del Sistema Nacional de Presupuesto Público.
- 3.12. Decreto Supremo N° 003-2008-PCM, que prohíbe el uso de la denominación de los Ministerios y Organismos Públicos Descentralizados, así como de las siglas y logos institucionales sin la autorización respectiva.
- 3.13. Decreto Supremo N° 011-2012-ED, que aprueba el Reglamento de la Ley N° 28044, Ley General de Educación.
- 3.14. Decreto Supremo N° 016-2024-JUS, que aprueba el Reglamento de la Ley de Protección de Datos Personales.
- 3.15. Decreto Supremo N° 001-2015-MINEDU, que aprueba el Reglamento de Organización y Funciones del Ministerio de Educación.
- 3.16. Decreto Supremo N° 004-2019-JUS, que aprueba el Texto Único Ordenado de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.
- 3.17. Decreto Supremo N° 018-2020-MINEDU, que aprueba el Reglamento de la Ley N° 29837, Ley que crea el Programa Nacional de Becas y Crédito Educativo.
- 3.18. Decreto Supremo N° 052-2008-PCM, Reglamento de la Ley de Firmas y Certificados Digitales.
- 3.19. Decreto Supremo N° 026-2016-PCM, que aprueba medidas para el fortalecimiento de la infraestructura oficial de firma electrónica y la implementación progresiva de la firma digital en el Sector Público y Privado.
- 3.20. Resolución Ministerial N° 119-2024-MINEDU, que aprueba el Manual de Operaciones del Programa Nacional de Becas y Crédito Educativo.
- 3.21. Resolución del Consejo Directivo N° 003-2017-SUNEDU/CD, que otorga licencia institucional a la Universidad de Piura.
- 3.22. Resolución de Secretaría General N° 211-2017-MINEDU que aprueba la Directiva N° 003-2017-MINEDU/SG, denominada "Formulación, revisión, suscripción, ejecución, seguimiento y evaluación de Convenios celebrados por el Ministerio de Educación".
- 3.23. Resolución Directoral Ejecutiva N° 066-2021-MINEDU-VMGI-PRONABEC, que aprueba la "Norma que regula disposiciones para el beneficiario de becas de pregrado, posgrado y becas especiales".
- 3.24. Resolución Directoral Ejecutiva N° 068-2021-MINEDU-VMGI-PRONABEC, que aprueba la "Norma que Regula los Procedimientos del Comité de Becas del PRONABEC".
- 3.25. Resolución Directoral Ejecutiva N° 078-2021-MINEDU/VMGI-PRONABEC, que aprueba las Normas para la Ejecución de Subvenciones para Estudios en el Perú del PRONABEC.
- 3.26. Resolución Directoral Ejecutiva N° 220-2022-MINEDU-VMGI-PRONABEC, que aprueba el instrumento de naturaleza técnica denominado "Expediente Marco del Modelo de Acompañamiento del Programa Nacional de Becas y Crédito Educativo".
- 3.27. Resolución Directoral Ejecutiva N° 179-2023-MINEDU/VMGI-PRONABEC, que aprueba la Directiva "Seguimiento y Evaluación de Convenios de Becas Pregrado y Especiales" - Versión 2.
- 3.28. Resolución Directoral Ejecutiva N° 178-2023-MINEDU/VMGI-PRONABEC, que aprueba la Directiva "Seguimiento y monitoreo académico de los/las becarios/as del PRONABEC de las becas de pregrado y especiales de pregrado, a nivel nacional" - Versión 2.

Las normas mencionadas incluyen sus normas modificatorias, ampliatorias, complementarias, conexas o aquellas que las sustituyen o remplacen.

CLÁUSULA CUARTA:**OBJETO**

El presente Convenio tiene por objeto establecer las pautas para la colaboración entre **LAS PARTES** que permitan fomentar el acceso, permanencia y culminación de estudios de educación técnica y superior, a los becarios de los concursos de Beca 18 - Convocatoria 2024 y Beca de Excelencia Académica para Hijos de Docentes - Convocatoria 2024, que cursan estudios en **LA IES** que subvenciona **EL PRONABEC**, con la finalidad de fortalecer el capital humano del país.

CLÁUSULA QUINTA:**COMPROMISOS DE LAS PARTES**

LAS PARTES acuerdan establecer los siguientes compromisos:

5.1. Compromisos de LA IES**De la difusión**

- 5.1.1.** Facilitar de forma gratuita según disponibilidad y de común acuerdo entre **LAS PARTES**, sus instalaciones e infraestructura para realizar labores de difusión de los concursos de becas, talleres y otras gestiones académicas o administrativas que sean requeridas por **EL PRONABEC**.

De los servicios administrativos y educativos

- 5.1.2.** Garantizar que el inicio de los estudios de los becarios, se realice dentro del periodo(s) académico(s) que corresponda, en cumplimiento a lo dispuesto en las bases de la convocatoria, según correspondan.
- 5.1.3.** Brindar a los becarios pleno acceso a todos los servicios educativos, administrativos y complementarios (trámite de matrícula, obtención de grado o título entre otros) a los que tiene derecho cualquier estudiante de **LA IES**.
- 5.1.4.** Proporcionar oportunamente a los becarios, los documentos necesarios para que realicen la solicitud de cambio de IES, sede, carrera o programa, curso o módulo de capacitación, entre otros trámites ante **EL PRONABEC** y solo proceder con los cambios solicitados por los becarios, cuando **EL PRONABEC** lo apruebe previamente mediante acto resolutivo.
- 5.1.5.** Remitir a **EL PRONABEC** en forma virtual o, a través de las plataformas que para tal fin así lo disponga el Programa, la información relacionada al avance académico de los becarios, como son el consolidado de matrículas en un plazo máximo de treinta (30) días hábiles del inicio de cada período académico o módulo de estudios, según corresponda; y, las boletas de notas en un plazo máximo de treinta (30) días hábiles posteriores a la culminación de cada período académico o módulo de estudios, según corresponda.

Del calendario académico y la malla curricular o plan de estudios

- 5.1.6.** Comunicar a **EL PRONABEC**, el calendario académico antes del inicio de cada periodo académico o módulo de estudios. Asimismo, en caso el calendario académico sea modificado deberá ser comunicado a **EL**

PRONABEC. La remisión del calendario académico debe cumplir con lo establecido en la Directiva “*Seguimiento y monitoreo académico de los/las becarios/as del PRONABEC de las becas de pregrado y especiales de pregrado, a nivel nacional*” versión 02¹.

- 5.1.7. Remitir a **EL PRONABEC**, en forma virtual o a través de las plataformas que para tal fin así lo disponga el Programa, la malla curricular o plan de estudios. Asimismo, en caso sea modificada, deberá comunicar a **EL PRONABEC** de modo inmediato. La remisión de la malla curricular debe cumplir con lo establecido en la Directiva “*Seguimiento y monitoreo académico de los/las becarios/as del PRONABEC de las becas de pregrado y especiales de pregrado, a nivel nacional*” versión 02.

Sobre los costos académicos

- 5.1.8. Remitir los costos académicos cuando son requeridos por las unidades funcionales de **EL PRONABEC**, garantizando que estén a favor de los becarios y que no excedan la escala mínima vigente que cobra **LA IES**, o la tarifa regular mínima vigente, o la tarifa única cobrada a estudiantes no becarios, de no tener escala. Dicha escala o tarifa deberá mantenerse durante todo el desarrollo de la carrera o programa, curso o módulo de capacitación, según corresponda.

- 5.1.9. Remitir a **EL PRONABEC** el comprobante de pago de los costos académicos brindados a favor de los becarios, el cual incluye la obtención del grado o título, entre otros según corresponda. El comprobante de pago será emitido exclusivamente por conceptos académicos previstos en las bases de los Concursos Beca 18 - Convocatoria 2024 y Beca de Excelencia Académica para Hijos de Docentes - Convocatoria 2024. En el caso que **LA IES** esté representada por su promotor, el comprobante de pago será emitido por este último.

Sobre el seguimiento socioemocional a los becarios

- 5.1.10. Comunicar en forma física o virtual situaciones de alerta emocional, social, académica, entre otros, que puedan poner en riesgo la continuidad de los estudios de los becarios, así como las acciones realizadas para disminuir el riesgo de deserción en estos casos, garantizando la confidencialidad de la información.

- 5.1.11. Brindar a los becarios servicios de tutoría mediante la implementación del plan de tutoría, considerando sus necesidades interculturales, académicas y socioemocionales, que promuevan la adaptación, permanencia y culminación de los estudios técnicos o superiores e informar a **EL PRONABEC**.

De la inserción laboral de los becarios

¹ Aprobado mediante Resolución Directoral Ejecutiva N° 178-2023-MINEDU/VMGI-PRONABEC, o aquella que la sustituye o reemplaza.

5.1.12. Ofrecer a los becarios el acceso a las oportunidades laborales, promover el desarrollo de prácticas pre profesionales u otras modalidades formativas, así como brindar servicios para el fortalecimiento de la empleabilidad, entre ellos, talleres de desarrollo de competencias y manejo de herramientas para la búsqueda de empleo e informar a **EL PRONABEC**, sobre las acciones tomadas en favor de los becarios.

Sobre las becas donadas

5.1.13. En el marco de sus acciones de responsabilidad social, LA IES dona a EL PRONABEC como mínimo una (1) beca académica² **por cada veinticinco (25) becarios nuevos ingresantes** a la IES en la Beca 18 - Convocatoria 2024. La cantidad de becas y condiciones de las mismas están señaladas en el Anexo N° 01 que forma parte integrante del presente Convenio.

5.2. Compromisos de EL PRONABEC

De la información sobre la condición de LOS BECARIOS

5.2.1. Informar a **LA IES** oportunamente el otorgamiento de la condición de becario a los ingresantes a la Beca 18 - Convocatoria 2024 y Beca de Excelencia Académica para Hijos de Docentes - Convocatoria 2024.

5.2.2. Notificar a **LA IES** los actos administrativos emitidos por **EL PRONABEC** que disponen:

- a) La suspensión de la beca de **LOS BECARIOS**.
- b) La conclusión de la beca de **LOS BECARIOS**, por renuncia o pérdida de la beca.
- c) Aceptación o denegatoria de las solicitudes de cambio de carrera, programa, curso o módulo de capacitación de IES.

De las subvenciones

5.2.3. Los costos académicos, que incluye los costos para la obtención del grado o título; y que son subvencionados por **EL PRONABEC**, se aprueban y se establece en el calendario de pago, conforme a los procedimientos establecidos en las "Normas para la Ejecución de Subvenciones para estudios en el Perú". Los actos resolutivos que aprueban dichos costos y el calendario de pagos serán notificados a **LA IES**.

CLÁUSULA SEXTA: FINANCIAMIENTO

6.1. EL PRONABEC asume el costo de subvencionar las becas que otorga con la finalidad que los becarios accedan, permanezcan y culminen sus estudios, en función de los conceptos establecidos en las Bases de los Concursos Beca 18 -

² Entiéndase por beca académica donada aquella que sólo se aplica al 100% de las pensiones académicas y no al resto de conceptos económicos vigentes durante los estudios del alumno.
Las disposiciones aplicables a estas becas se encuentran establecidas en la normativa E03 - Sistema de Becas de la Universidad de Piura, aprobada por el Acuerdo de Consejo Superior CS 1969/23, que se encuentra publicada en la página Web – sección "Transparencia Universitaria" (Ver enlace: <https://www.udep.edu.pe/transparencia/reglamento-de-becas-de-pregrado-de-la-universidad-de-piura/>).

Convocatoria 2024 y Beca de Excelencia Académica para Hijos de Docentes - Convocatoria 2024.

- 6.2. El financiamiento a ser subvencionado por **EL PRONABEC** se otorga conforme a los créditos presupuestarios asignados anualmente por las Leyes de Presupuesto Público, el Decreto Legislativo N° 1440 – Decreto Legislativo del Sistema Nacional de Presupuesto Público.
- 6.3. El pago de los costos académicos brindados por **LA IES** a **LOS BECARIOS** se sujeta a lo dispuesto en las “*Normas para la Ejecución de Subvenciones para Estudios en el Perú*”, sus modificatorias o aquellas normas que las replacen **EL PRONABEC**.

CLÁUSULA SÉTIMA:	COORDINACIÓN INTERINSTITUCIONAL
-------------------------	--

- 7.1. Para el logro del objeto y compromisos pactados en el presente Convenio, **LAS PARTES** acuerdan designar como Coordinadores Interinstitucionales:

Por **EL PRONABEC**

Titular: Subdirector de la Subdirección de Seguimiento y Supervisión
Alternativo: Director de la Dirección de Coordinación Nacional y Cooperación Internacional.

Por **LA IES**

Titular: Director de Proyectos de Desarrollo.
Alternativo 1: Contador del Departamento de Proyectos.
Alternativo 2: Profesor Principal del Programa Académico de Ingeniería Industrial y de Sistemas, Sede Lima

- 7.2. **LAS PARTES** pueden modificar la designación del Coordinador Interinstitucional del presente Convenio, notificando a la persona que ejercerá dicho rol por medio escrito y/o virtual, lo cual debe comunicarse de igual forma a la otra parte en un plazo no mayor de cinco (5) días hábiles contados desde el día siguiente de tal notificación.

CLÁUSULA OCTAVA:	VIGENCIA
-------------------------	-----------------

El plazo de vigencia del presente Convenio se extiende desde el día siguiente de la **última** fecha de suscripción hasta la conformidad de los compromisos asumidos por **LAS PARTES**.

CLÁUSULA NOVENA:	MODIFICACIÓN
-------------------------	---------------------

LAS PARTES podrán introducir bajo mutuo acuerdo y por escrito cualquier ampliación, modificación, prórroga de vigencia y/o interpretación de los términos y compromisos contenidos en el presente Convenio, los cuales deberán ser realizadas mediante la suscripción de una Adenda, la cual deberá ser suscrita bajo la misma modalidad y formalidades de este documento y formará parte integrante del presente Convenio.

CLÁUSULA DÉCIMA:	CESIÓN DE POSICIÓN EN EL CONVENIO
-------------------------	--

LAS PARTES no están facultadas a ceder su posición como parte en el presente Convenio, salvo que exista autorización previa, la cual se materializará a través de la suscripción de la correspondiente Adenda.

CLÁUSULA DÉCIMO PRIMERA:	RESOLUCIÓN
---------------------------------	-------------------

11.1. De considerarlo pertinente, cualquiera de **LAS PARTES** podrá dar por concluido el presente Convenio, por las siguientes causales:

11.1.1 Por incumplimiento de cualquiera de los compromisos pactados en el presente Convenio. En caso de incumplimiento, la parte afectada requerirá a la otra el cumplimiento de los compromisos asumidos, otorgándole el plazo de treinta (30) días hábiles, bajo apercibimiento que el Convenio quede resuelto de pleno derecho.

11.1.2 Por mutuo acuerdo. La resolución surtirá plenos efectos en la fecha que **LAS PARTES** lo acuerden por escrito.

11.1.3 Por circunstancias de carácter económico o administrativo debidamente fundamentadas. La resolución surtirá plenos efectos en la fecha que una de **LAS PARTES** comunique a la otra, por escrito.

11.1.4 Caso fortuito o fuerza mayor que imposibilite su cumplimiento, debidamente acreditado. La resolución surtirá plenos efectos en la fecha que cualquiera de **LAS PARTES** lo comunique por escrito a la otra.

11.2. En cualquier causal de resolución, **LAS PARTES** se comprometen a cumplir hasta su finalización, los compromisos que se encuentren en plena ejecución derivados del presente Convenio.

CLÁUSULA DÉCIMO SEGUNDA:	CONFIDENCIALIDAD Y RESPONSABILIDAD
---------------------------------	---

12.1. **LAS PARTES** se comprometen a mantener absoluta confidencialidad respecto de cualquier información que reciba o se desprenda del presente Convenio. Será exclusiva responsabilidad de **LAS PARTES** cualquier abuso o uso indebido de tal información. **LAS PARTES** usarán la información confidencial que se otorguen única y exclusivamente para los fines de la ejecución del presente Convenio y en el marco de sus funciones.

12.2. **LAS PARTES** mantendrán toda la información proporcionada en estricto secreto y confidencialidad en todos los aspectos. Para estos efectos, **LAS PARTES** no podrán divulgar, publicar, anunciar, ni poner a disposición de cualquier otro modo la información confidencial, total o parcialmente, a terceros, ya sea directa o indirectamente, y tomarán todas las medidas que sean razonablemente necesarias o adecuadas con la finalidad de mantener dicha información en estricto secreto y confidencialidad.

CLÁUSULA DÉCIMO TERCERA: PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES

- 13.1. En el cumplimiento de los compromisos pactados en el presente Convenio, **LAS PARTES**, a través del personal encargado, podrá tener acceso a información con contenido de datos personales, de corresponder; en cuyo caso, dicho tratamiento deberá realizarse en el marco de la Ley N° 29733, Ley de Protección de Datos Personales, y su Reglamento, aprobado por Decreto Supremo N° 016-2024-JUS.
- 13.2. **LAS PARTES** se obligan a aplicar las medidas de seguridad necesarias, establecidas en la Ley N° 29733 y su Reglamento, aprobado por Decreto el Supremo N° 016-2024-JUS, para la protección y custodia de la información con contenido de datos personales a la que tengan acceso, reportando oportunamente las incidencias que ocurrieran y pusieran en riesgo la citada información, a fin de aplicar, de ser el caso, las acciones correctivas respectivas.

CLÁUSULA DÉCIMO CUARTA: SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS

- 14.1. Toda controversia, discrepancia o reclamación que pudiera derivarse del presente Convenio, o que guarde relación con el mismo, será resuelto inicialmente a través del trato directo, el cual se dará inicio cuando la parte interesada corra traslado de su intención a través de un documento formal, otorgándole a la otra parte un plazo no menor de diez (10) días hábiles, para que esta se pronuncie, con la misma formalidad, sobre la viabilidad o no de la intención planteada por la parte solicitante.
- 14.2. En caso de arribar a un acuerdo total o parcial, **LAS PARTES**, en un plazo no mayor de diez (10) días hábiles posteriores al pronunciamiento de la parte emplazada, suscribirán un acta mediante sus representantes legales autorizados, donde se incluirán los acuerdos adoptados, los mismos que serán irrevocables y de obligatorio cumplimiento entre **LAS PARTES**, la cual posteriormente deberá ser formalizada mediante la correspondiente Adenda y formará parte integrante del presente Convenio. De no arribar a acuerdo alguno, la parte interesada podrá invitar a la otra a una conciliación extrajudicial, ante un centro de conciliación debidamente autorizado por el Ministerio de Justicia y Derechos Humanos, la misma que será dirigida por un conciliador extrajudicial acreditado por dicho Ministerio.
- 14.3. En caso de no ser resueltas las discrepancias o controversias surgidas, en un plazo no mayor de diez (10) días hábiles de concluidos los mecanismos de solución, **LAS PARTES** serán sometidas a un arbitraje institucional, de conformidad con lo establecido en el Decreto Legislativo N° 1071, y demás normas sobre la materia, a llevarse a cabo en el Centro de Arbitraje de la Cámara de Comercio de Lima. **LAS PARTES** convienen en acatar todo laudo arbitral como fallo definitivo e inapelable. **LAS PARTES** acuerdan no solicitar el servicio de arbitraje de emergencia ni solicitar el inicio de un arbitraje express o arbitraje acelerado en cualquier centro arbitral.

CLÁUSULA DÉCIMO QUINTA: DOMICILIOS Y NOTIFICACIONES

- 15.1. Cualquier comunicación que deba ser cursada entre **LAS PARTES**, se entenderá válidamente realizada en los domicilios legales consignados en la parte introductoria del presente Convenio o de manera virtual a la dirección electrónica que autoricen **LAS PARTES**, salvo disposición diferente para situaciones específicas señaladas en el Convenio.

- 15.2.** Los cambios de domicilio deberán ser puestos en conocimiento de la otra parte con quince (15) días hábiles de anticipación; caso contrario, toda comunicación o notificación al domicilio consignado en la introducción del presente Convenio o de manera virtual a la dirección electrónica autorizada por **LAS PARTES** surtirá todos sus efectos legales.

Estando **LAS PARTES** de acuerdo con los términos y condiciones del presente Convenio, en señal de conformidad la suscriben mediante firma digital, surtiendo sus efectos a partir del día siguiente de la fecha de la última firma digital.

POR LA IES

POR LA IES

WILLIAM ZAPATA JIMENEZ

Apoderado
UNIVERSIDAD DE PIURA

BEATRIZ ELVIRA VEGAS CHIYON

Apoderada
UNIVERSIDAD DE PIURA

POR EL PRONABEC

[FIRMA]

RONALD CORONADO MORLA

Director de la Dirección
de Gestión de Becas
PRONABEC

ANEXO N° 01

RELACIÓN DE BECAS DONADAS

Beca 18 - Convocatoria 2024

N°	TIPO DE BECA ³	PROGRAMA DE ESTUDIOS	SEDE	REGION	DISTRITO	DURACION	AÑO DE OTORGAMIENTO	CANTIDAD DE BECAS
1	Total	Contabilidad y Auditoria	Piura	Piura	Piura	10 períodos académicos	2025	1
2	Total	Periodismo	Piura	Piura	Piura	10 períodos académicos	2025	1
3	Total	Historia y Gestión Cultural	Piura	Piura	Piura	10 períodos académicos	2025	1
4	Total	Educación Primaria	Piura	Piura	Piura	10 períodos académicos	2025	1
5	Total	Educación Inicial	Piura	Piura	Piura	10 períodos académicos	2025	1
6	Total	Psicología	Lima	Lima	Miraflores	12 períodos académicos	2025	1
TOTAL								6

DISPOSICIONES GENERALES:

Las disposiciones aplicables a estas becas se encuentran establecidas en el E03 – Reglamento de Becas de Pregrado de la Universidad de Piura, aprobada por el Acuerdo de Consejo Superior 1969/23, que se encuentra publicada en la página Web – sección “Transparencia Universitaria” (Ver enlace: <https://www.udep.edu.pe/transparencia/reglamento-de-becas-de-pregrado-de-la-universidad-de-piura/>)

Conforme al Reglamento del Sistema de Becas vigente (Norma E-03), se define en el Capítulo 1 “Alcance general de las becas”, Artículo 5. Tipos de Becas, e) Becas Institucionales indica que *“las otorgadas a partir de convenios establecidos con determinadas entidades públicas o privadas. El contenido y alcance de las becas es definido en los convenios suscritos por la Universidad con dichas entidades”*.

Asimismo, en el Artículo 8. Cobertura indica que “las becas totales o parciales cubren únicamente el valor de las pensiones, es decir el valor mensual por el servicio académico de un determinado periodo, no cubren otros derechos académicos vigentes durante los estudios del estudiante beneficiario, como: matrículas, convalidaciones, certificados, trámites o similares.”

Para el caso del Convenio con PRONABEC, UDEP otorga “beca total” y por “Toda la carrera, excepto que se incurra en una causal de retiro académico o sanción disciplinaria”

1. Proceso de Admisión:

- Para ser beneficiario, es necesario obtener una vacante en la Universidad, únicamente a través de la modalidad del Concurso de Becas y Semi Becas. Para ser considerado

³ Entiéndase La beca solo comprende la exoneración del 100% de las pensiones académicas.

admitido, el postulante deberá aprobar todas las fases del concurso establecidas por la Oficina de Admisión.

2. Perfil de postulantes:

- La beca está dirigida a quienes se encuentre cursando el 5° año de educación secundaria y egresados de colegios que, a la fecha del examen sean menores de 19 años.

3. Costos no cubiertos por la beca:

- La beca no cubre derechos académicos, como, por ejemplo: programa introductorio (cuando corresponda), examen de admisión (cuando corresponda), derechos académicos por matrículas, exámenes extraordinarios, curso de nivelación en verano, convalidaciones, idiomas, cursos repetidos, grados y títulos, constancias, libros u otros cargos en la universidad y extras que demande los estudios universitarios.

4. Condiciones de la beca:

- El alumno que obtenga la beca, deberá continuar el proceso de matrícula establecido, en el cual se le solicitarán una serie de documentos, entre los que se encuentra una carta de compromiso en la que manifestará expresamente conocer sus obligaciones y lo establecido en la normativa interna de la UDEP, respecto de la beca obtenida y su plena disposición para respetar y cumplir a cabalidad tales disposiciones.
- Es indispensable que el alumno apruebe el Programa Introductorio para poder iniciar el período académico 1, cuando corresponda.
- Solo se permitirá el cambio de programa académico dentro de la misma facultad. El cambio a un programa académico de una distinta facultad o cambio de campus, implica la pérdida automática y definitiva de la beca.
- Las becas donadas se otorgarán en el año 2025, para iniciar estudios en el período académico 2026-I.
- La presente beca, califica como una beca social, según lo establecido en la normativa interna de la UDEP, por lo que en todo lo no establecido expresamente en el presente anexo, queda sujeta a las disposiciones aplicables de la normativa interna vigente de la UDEP1

5. Requisitos para mantener/recuperar la beca:

- El promedio mínimo para mantener/recuperar la beca es de 12.5 en el biperíodo o pertenecer al tercio superior.
- Realizar tareas de Apoyo Estudiantil.

6. Constancia de Admisión:

- La constancia de admisión será entregada solo a los postulantes admitidos que cumplan con subir su expediente socioeconómico completo en el plazo indicado por la Oficina de Admisión, caso contrario no será posible la entrega de la misma.

Finalmente, indicar que para el otorgamiento de la beca no será posible considerar constancias de admisión de procesos anteriores.