



MUNICIPALIDAD DE SAN ROMÁN

JULIACA

GESTIÓN DEL CENTENARIO



RESOLUCIÓN GERENCIAL N°417-2024-MPSR-J/GEAD

Juliaca, 20 de noviembre del 2024.

VISTOS:

El Carta N°092-2024-MPSR-J/GDS-SGPPPS, Informe N°2557-2024-MPSR-J/GA/SGL y sus anexos, Resolución de Alcaldía N°230-2024-MPSR-J/A, Resolución de Alcaldía N°235-2024-MPSR-J/A, y;

CONSIDERANDO:

Que, mediante Carta N°092-2024-MPSR-J/GDS-SGPPPS, la Sub Gerente de Promoción, Participación y Programas Sociales, remite al Sub Gerente de Logística propuesta de conformación de comité de selección para convocatoria de insumos del Programa Vaso de Leche; por lo que el Sub Gerente de Logística con Informe N°2557-2024-MPSR-J/GA/SGL, solicita la designación del comité de selección para llevar a cabo el procedimiento de selección: LICITACIÓN PÚBLICA para la “ADQUISICIÓN DE HOJUELA DE AVENA PRECOCIDA ENRIQUECIDA CON VITAMINAS Y MINERALES X 1KG PARA EL PROGRAMA DE VASO DE LECHE” y “ADQUISICION DE LECHE EVAPORADA ENTERA X 410 GRAMOS PARA EL PROGRAMA DE VASO DE LECHE”; remitiendo la propuesta de sus integrantes;

Que, la Ley N° 30225 - Ley de Contrataciones del Estado, y sus modificatorias aprobadas por Decreto Legislativo N°1341 y Decreto Legislativo N°1444, en adelante la Ley; su Reglamento, aprobado por Decreto Supremo N°344-2018-EF y sus modificatorias, establecen las disposiciones y lineamientos que deben observar las Entidades del Sector Público en los procesos de contrataciones de bienes, servicios u obras; y regula las obligaciones y derechos que se derivan de los mismos;

Que, el segundo párrafo del literal c) del artículo 8° de la Ley de Contrataciones del Estado, ha establecido que: La Entidad puede conformar comités de selección, que son órganos colegiados encargados de seleccionar al proveedor que brinde los bienes, servicios u obras requeridos por el área usuaria a través de determinada contratación. El reglamento establece su composición, funciones, responsabilidades, entre otros;

Que, el Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, aprobado con D.S. N°344-2018-EF, ha establecido en el numeral 41.1 del artículo 41° que, para convocar un procedimiento de selección, se debe designar al Comité de Selección cuando corresponda, por su parte el numeral 43.1 del artículo 43° de la misma norma establece que: El órgano a cargo de los procedimientos de selección se encarga de la preparación, conducción y realización del procedimiento de selección hasta su culminación. Los procedimientos de selección pueden estar a cargo de un Comité de Selección o del Órgano Encargado de las Contrataciones. Numeral 43.2 Para la Licitación Pública, el Concurso Público y la Selección de Consultores Individuales, la Entidad designa un comité de selección para cada procedimiento. El órgano encargado de las contrataciones tiene a su cargo la Subasta Inversa Electrónica, la Adjudicación Simplificada, la Comparación de Precios y la Contratación Directa. En la Subasta Inversa Electrónica y en la Adjudicación Simplificada la Entidad puede designar a un comité de selección o un comité de selección permanente, cuando lo considere necesario. Numeral 43.3 Los órganos a cargo de los procedimientos de selección son competentes para preparar los documentos del procedimiento de selección, así como para adoptar las decisiones y realizar todo acto necesario para el desarrollo del procedimiento hasta su culminación, sin que puedan alterar, cambiar o modificar la información del expediente de contratación;

Que, por otro lado, el artículo 44° de la norma ídem, señala que: El comité de selección está integrado por tres (03) miembros, de los cuales uno (01) debe pertenecer al órgano encargado de contrataciones de la Entidad y por lo menos uno (01) debe tener conocimiento técnico en el objeto de la contratación. Tratándose de los procedimientos de selección para la contratación de ejecución de obras, consultoría en general, consultoría de obras, de los tres (03) miembros que forman parte del comité de selección, por lo menos dos (02) cuentan con conocimiento técnico en el objeto de contratación, salvo lo previsto en el artículo 217°. Asimismo, la misma norma manifiesta que cuando la entidad no cuente con especialistas con conocimiento técnico en el objeto de la contratación, puede contratar expertos independientes o gestionar el apoyo de expertos de otras entidades a fin de que integren el Comité de Selección, estableciendo además que el titular de la entidad o el funcionario a quien se hubiere delegado esta atribución, designa por escrito a los integrantes titulares y sus respectivos suplentes indicando los nombres y apellidos completos, la designación del presidente y su suplente; atendiendo a las reglas de conformación señalados en los numerales precedentes para cada miembro titular y su suplente. La designación es notificada por la entidad a cada uno de los miembros;

Que, mediante Resolución de Alcaldía N°230-2024-MPSR-J/A, de fecha 30 de octubre del 2024 y Resolución de Alcaldía N°235-2024-MPSR-J/A, de fecha 14 de noviembre del 2024, se amplía delegación de facultades administrativas al Gerente de Administración, entre ellas la facultad de designar comités de selección de los procedimientos de selección de Licitaciones Públicas, Concursos Públicos, Adjudicaciones Simplificadas (bienes, servicios, obras, consultoría en general, consultorías de obras y ejecución de obras), designaciones suplencias, remociones y renuncias de los miembros integrantes del comité de selección;

Que, en ese contexto, estando a lo señalado en los considerandos precedentes y el contenido del Informe N°2557-2024-MPSR-J/GA/SGL y sus anexos, donde el Sub Gerente de Logística, solicita la conformación del comité de selección para llevar a cabo el procedimiento de selección: LICITACIÓN PÚBLICA para la “ADQUISICIÓN DE HOJUELA DE AVENA PRECOCIDA ENRIQUECIDA CON VITAMINAS Y MINERALES X 1KG PARA EL PROGRAMA DE VASO DE LECHE” y “ADQUISICION DE LECHE EVAPORADA ENTERA X 410 GRAMOS PARA EL PROGRAMA DE VASO DE LECHE”. Por lo que, corresponde proceder a emitir el acto administrativo de respectivo;

Que, el D.S. N°004-2019-JUS, TUO de la Ley 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General, en su Título Preliminar, artículo IV, numeral 1.7 establece el Principio de presunción de veracidad, el mismo que es concordante con el artículo 51° de la misma norma, por lo que se presume que el contenido de los informes y demás documentos del presente expediente administrativo, responden a la verdad de los hechos que ellos afirman y que han sido verificados por sus emisores. Asimismo, el numeral 6.2 del artículo 6° del citado cuerpo legal, señala que, los fundamentos y conclusiones de anteriores dictámenes, decisiones o informes obrantes en el expediente, constituyen motivación mediante la declaración de conformidad, debiendo presumirse la idoneidad de los informes presentados, al haber sido objeto de revisión y validación por parte de los funcionarios emisores de los documentos sobre los que se sustenta la presente resolución;



Que, las municipalidades son órganos de Gobierno Local con personería jurídica de derecho público y tienen autonomía política, económica y administrativa en los asuntos de su competencia de conformidad con lo dispuesto en el artículo 194° y 195° de la Constitución Política del Estado modificado por la Ley N°27680, Ley de reforma constitucional del Capítulo XIV del Título IV sobre descentralización, en concordancia con el artículo 2° del Título Preliminar de la Ley Orgánica de Municipalidades N° 27972 y demás normas complementarias;

Que, conforme a las atribuciones conferidas por el tercer párrafo del artículo 39° de la ley N° 27972-Ley Orgánica de Municipalidades y lo establecido en el artículo 85° del TUO de la Ley 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General, en el que se señala que la desconcentración de funciones de los órganos superiores a los órganos inferiores para que expidan las resoluciones administrativas con el objeto de simplificar todos los procedimientos administrativos, y además las atribuciones administrativas establecidas en el Reglamento de Organización y Funciones-ROF vigente de la Municipalidad Provincial de San Román; con visación del Gerente de Asesoría Jurídica, Sub Gerente de Logística; y estando a los considerandos expuestos:

SE RESUELVE:

Artículo Primero. – CONFORMAR el COMITÉ DE SELECCIÓN que se encargará de conducir el procedimiento de selección: LICITACIÓN PÚBLICA para la “ADQUISICIÓN DE HOJUELA DE AVENA PRECOCIDA ENRIQUECIDA CON VITAMINAS Y MINERALES X 1KG PARA EL PROGRAMA DE VASO DE LECHE” y “ADQUISICION DE LECHE EVAPORADA ENTERA X 410 GRAMOS PARA EL PROGRAMA DE VASO DE LECHE”, de acuerdo a la fundamentación expuesta en la parte considerativa de la presente resolución y conforme al siguiente detalle:
ADQUISICIÓN DE HOJUELA DE AVENA PRECOCIDA ENRIQUECIDA CON VITAMINAS Y MINERALES X 1KG PARA EL PROGRAMA DE VASO DE LECHE:

NOMBRES Y APELLIDOS	DNI	CELULAR	CORREO ELECTRÓNICO	TIPO DE INTEGRANTE	CARGO/OFICINA
MIEMBRO TITULARES					
JUAN GROVER APAZA FLORES	42178482	993026626	kalesito@hotmail.com	PRESIDENTE	SUB GERENCIA DE LOGÍSTICA
ROSA MARIA MAMANI CRUZ	29364017	951000396	rosysr2@hotmail.com	PRIMER MIEMBRO	COORDINADORA DE LA ESTRATEGIA SANITARIA Y DE ALIMENTACION Y NUTRICION SALUDABLE RED DE SALUD SAN ROMAN
LAURA NATALY VILCA APAZA	43174788	951606026	naty_va17@hotmail.com	SEGUNDO MIEMBRO	GERENTE DE DESARROLLO SOCIAL
MIEMBROS SUPLENTE					
YINO FANEZ PAREDES BELLIDO	43470032	951680668	yino.pabell@gmail.com	PRESIDENTE	SUB GERENCIA DE LOGÍSTICA
ANALI JESSICA TICONA MACHACA	42832950	941241991	laynna23@hotmail.com	SEGUNDO MIEMBRO	ASISTENTE
RAQUEL ROXANA ANCCORI QUISPE	47272636	995346266	raquel.anqui@gmail.com	SEGUNDO MIEMBRO	SUB GERENTE DE PROMOCION PARTICIPACION Y PROGRAMAS SOCIALES

ADQUISICION DE LECHE EVAPORADA ENTERA X 410 GRAMOS PARA EL PROGRAMA DE VASO DE LECHE:

NOMBRES Y APELLIDOS	DNI	CELULAR	CORREO ELECTRÓNICO	TIPO DE INTEGRANTE	CARGO/OFICINA
MIEMBRO TITULARES					
JUAN GROVER APAZA FLORES	42178482	993026626	kalesito@hotmail.com	PRESIDENTE	SUB GERENCIA DE LOGÍSTICA
ROSA MARIA MAMANI CRUZ	29364017	951000396	rosysr2@hotmail.com	PRIMER MIEMBRO	COORDINADORA DE LA ESTRATEGIA SANITARIA Y DE ALIMENTACION Y NUTRICION SALUDABLE RED DE SALUD SAN ROMAN
LAURA NATALY VILCA APAZA	43174788	951606026	naty_va17@hotmail.com	SEGUNDO MIEMBRO	GERENTE DE DESARROLLO SOCIAL
MIEMBROS SUPLENTE					
YINO FANEZ PAREDES BELLIDO	43470032	951680668	yino.pabell@gmail.com	PRESIDENTE	SUB GERENCIA DE LOGÍSTICA
ANALI JESSICA TICONA MACHACA	42832950	941241991	laynna23@hotmail.com	SEGUNDO MIEMBRO	ASISTENTE (PVL)
RAQUEL ROXANA ANCCORI QUISPE	47272636	995346266	raquel.anqui@gmail.com	SEGUNDO MIEMBRO	SUB GERENTE DE PROMOCION PARTICIPACION Y PROGRAMAS SOCIALES

Artículo Segundo. – DISPONER al comité de selección su instalación inmediata, obligándose a organizar y conducir los procedimientos de selección, bajo responsabilidad y de acuerdo a lo dispuesto en el artículo 2° y artículo 9° de la Ley N°30225 Ley de Contrataciones del Estado, debiendo desarrollar todas sus acciones de conformidad al citado marco legal, su reglamento y demás normas complementarias y conexas.

Artículo Tercero. – NOTIFICAR, a cada uno de los miembros Titulares y Suplentes del Comité de Selección, para su implementación y cumplimiento en estricta observancia de la Ley de Contrataciones del Estado.

Artículo Cuarto. – ENCARGAR a la Gerencia de Secretaría General, la publicación de la presente resolución en el Portal Institucional de la Municipalidad Provincial de San Román Juliaca.

REGÍSTRESE, COMUNÍQUESE Y CÚPLASE.

C.C.
OCI
GEMU
LOGI
SEGE
ARCH.

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SAN ROMAN
JULIACA

CPC. José Antonio Carrasco Calla
GERENTE DE ADMINISTRACIÓN