



**RESOLUCIÓN GERENCIAL N°396-2024-MPSR-J/GEAD**

Juliaca, 14 de noviembre del 2024.

**VISTOS:**

El Informe N°2474-2024-MPSR-J/GA/SGL y sus anexos, Resolución de Alcaldía N°230-2024-MPSR-J/A, Resolución de Alcaldía N°230-2024-MPSR-J/A, y;

**CONSIDERANDO:**

**Que**, mediante Informe N°2474-2024-MPSR-J/GA/SGL, el Sub Gerente de Logística comunica que mediante Resolución Gerencial N°302-2024-MPSR-J/GEMU de fecha 14 de agosto del 2024, se reconformó el comité de selección para llevar a cabo el procedimiento de selección para la contratación del SERVICIO DE CONSULTORÍA EN GENERAL PARA LA ELABORACIÓN DE ESTUDIO DE PRE INVERSIÓN DENOMINADO: MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE ATENCIÓN DE SALUD BÁSICOS EN SANTA CATALINA, DISTRITO DE JULIACA DE LA PROVINCIA DE SAN ROMAN DEL DEPARTAMENTO DE PUNO, siendo que el segundo miembro titular (Ing. Ciro Eloy Aguilar Montaña) del citado comité ya no tiene vínculo contractual con la Entidad, motivo por el cual solicita su remoción y reconformación del citado comité;

**Que**, la Ley N° 30225 - Ley de Contrataciones del Estado, y sus modificatorias aprobadas por Decreto Legislativo N°1341 y Decreto Legislativo N°1444, en adelante la Ley; su Reglamento, aprobado por Decreto Supremo N°344-2018-EF y sus modificatorias, establecen las disposiciones y lineamientos que deben observar las Entidades del Sector Público en los procesos de contrataciones de bienes, servicios u obras; y regula las obligaciones y derechos que se derivan de los mismos;

**Que**, el segundo párrafo del literal c) del artículo 8° de la Ley de Contrataciones del Estado, ha establecido que: La Entidad puede conformar comités de selección, que son órganos colegiados encargados de seleccionar al proveedor que brinde los bienes, servicios u obras requeridos por el área usuaria a través de determinada contratación. El reglamento establece su composición, funciones, responsabilidades, entre otros;

**Que**, el Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, aprobado con D.S. N°344-2018-EF, ha establecido en el numeral 41.1 del artículo 41° que, para convocar un procedimiento de selección, se debe designar al Comité de Selección cuando corresponda, por su parte el numeral 43.1 del artículo 43° de la misma norma establece que: El órgano a cargo de los procedimientos de selección se encarga de la preparación, conducción y realización del procedimiento de selección hasta su culminación. Los procedimientos de selección pueden estar a cargo de un Comité de Selección o del Órgano Encargado de las Contrataciones. Numeral 43.2 Para la Licitación Pública, el Concurso Público y la Selección de Consultores Individuales, la Entidad designa un comité de selección para cada procedimiento. El órgano encargado de las contrataciones tiene a su cargo la Subasta Inversa Electrónica, la Adjudicación Simplificada, la Comparación de Precios y la Contratación Directa. En la Subasta Inversa Electrónica y en la Adjudicación Simplificada la Entidad puede designar a un comité de selección o un comité de selección permanente, cuando lo considere necesario. Numeral 43.3 Los órganos a cargo de los procedimientos de selección son competentes para preparar los documentos del procedimiento de selección, así como para adoptar las decisiones y realizar todo acto necesario para el desarrollo del procedimiento hasta su culminación, sin que puedan alterar, cambiar o modificar la información del expediente de contratación;

**Que**, por otro lado, el artículo 44° de la norma ídem, señala que: El comité de selección está integrado por tres (03) miembros, de los cuales uno (01) debe pertenecer al órgano encargado de contrataciones de la Entidad y por lo menos uno (01) debe tener conocimiento técnico en el objeto de la contratación. Tratándose de los procedimientos de selección para la contratación de ejecución de obras, consultoría en general, consultoría de obras, de los tres (03) miembros que forman parte del comité de selección, por lo menos dos (02) cuentan con conocimiento técnico en el objeto de contratación, salvo lo previsto en el artículo 217°. Asimismo, la misma norma manifiesta que cuando la entidad no cuente con especialistas con conocimiento técnico en el objeto de la contratación, puede contratar expertos independientes o gestionar el apoyo de expertos de otras entidades a fin de que integren el Comité de Selección, estableciendo además que el titular de la entidad o el funcionario a quien se hubiere delegado esta atribución, designa por escrito a los integrantes titulares y sus respectivos suplentes indicando los nombres y apellidos completos, la designación del presidente y su suplente; atendiendo a las reglas de conformación señalados en los numerales precedentes para cada miembro titular y su suplente. La designación es notificada por la entidad a cada uno de los miembros;

**Que**, mediante Resolución de Alcaldía N°230-2024-MPSR-J/A, de fecha 30 de octubre del 2024 y Resolución de Alcaldía N°235-2024-MPSR-J/A, de fecha 14 de noviembre del 2024, se amplía delegación de facultades administrativas al Gerente de Administración, entre ellas la facultad de designar comités de selección de los procedimientos de selección de Licitaciones Públicas, Concursos Públicos, Adjudicaciones Simplificadas (bienes, servicios, obras, consultoría en general, consultorías de obras y ejecución de obras), designaciones suplencias, remociones y renunciaciones de los miembros integrantes del comité de selección;

**Que**, en ese contexto, estando a lo señalado en los considerandos precedentes y el contenido del Informe N°2474-2024-MPSR-J/GA/SGL, donde el Sub Gerente de Logística, solicita la remoción y reconformación del comité de selección para llevar a cabo el procedimiento de selección para la contratación del SERVICIO DE CONSULTORÍA EN GENERAL PARA LA ELABORACIÓN DE ESTUDIO DE PRE INVERSIÓN DENOMINADO: MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE ATENCIÓN DE SALUD BÁSICOS EN SANTA CATALINA, DISTRITO DE JULIACA DE LA PROVINCIA DE SAN ROMAN DEL DEPARTAMENTO DE PUNO. Donde además remite la Carta N°280-2024-MPSR-





J/GEMU/UF/HPVV, del área usuaria con el nombre del integrante que reemplazará al saliente. Por tanto, corresponde proceder a emitir el acto administrativo correspondiente;

**Que**, el D.S. N°004-2019-JUS, TUO de la Ley 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General, en su Título Preliminar, artículo IV, numeral 1.7 establece el Principio de presunción de veracidad, el mismo que es concordante con el artículo 51° de la misma norma, por lo que se presume que el contenido de los informes y demás documentos del presente expediente administrativo, responden a la verdad de los hechos que ellos afirman y que han sido verificados por sus emisores. Asimismo, el numeral 6.2 del artículo 6° del citado cuerpo legal, señala que, los fundamentos y conclusiones de anteriores dictámenes, decisiones o informes obrantes en el expediente, constituyen motivación mediante la declaración de conformidad, debiendo presumirse la idoneidad de los informes presentados, al haber sido objeto de revisión y validación por parte de los funcionarios emisores de los documentos sobre los que se sustenta la presente resolución;

**Que**, las municipalidades son órganos de Gobierno Local con personería jurídica de derecho público y tienen autonomía política, económica y administrativa en los asuntos de su competencia de conformidad con lo dispuesto en el artículo 194° y 195° de la Constitución Política del Estado modificado por la Ley N°27680, Ley de reforma constitucional del Capítulo XIV del Título IV sobre descentralización, en concordancia con el artículo 2° del Título Preliminar de la Ley Orgánica de Municipalidades N° 27972 y demás normas complementarias;

**Que**, conforme a las atribuciones conferidas por el tercer párrafo del artículo 39° de la ley N° 27972-Ley Orgánica de Municipalidades y lo establecido en el artículo el artículo 85° del TUO de la Ley 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General, en el que se señala que la desconcentración de funciones de los órganos superiores a los órganos inferiores para que expidan las resoluciones administrativas con el objeto de simplificar todos los procedimientos administrativos, y además las atribuciones administrativas establecidas en el Reglamento de Organización y Funciones-ROF vigente de la Municipalidad Provincial de San Román; con visación del Gerente de Asesoría Jurídica, Sub Gerente de Logística; y estando a los considerandos expuestos;

**SE RESUELVE:**

**Artículo Primero. – RECONFORMAR EL COMITÉ DE SELECCIÓN** que se encargará de conducir el procedimiento de selección para el SERVICIO DE CONSULTORÍA EN GENERAL PARA LA ELABORACIÓN DE ESTUDIO DE PRE INVERSIÓN DENOMINADO: "MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE ATENCIÓN DE SALUD BÁSICOS EN SANTA CATALINA, DISTRITO DE JULIACA DE LA PROVINCIA DE SAN ROMAN DEL DEPARTAMENTO DE PUNO", de acuerdo a la fundamentación expuesta en la parte considerativa de la presente resolución y conforme al siguiente detalle:

NOMBRES Y APELLIDOS	DNI	CELULAR	CORREO ELECTRÓNICO	TIPO DE INTEGRANTE	CARGO/OFCINA
<b>MIEMBRO TITULARES</b>					
C.P. JUAN GROVER APAZA FLORES	42178482	993026626	kalesito@hotmail.com	PRESIDENTE	SUB GERENCIA DE LOGÍSTICA
ECON. HENRY PAUL VALDIVIA VEGA	45600364	991006803	draiz10@gmail.com	PRIMER MIEMBRO	UNIDAD FORMULADORA DE PROYECTOS DE PRE-INVERSIÓN
ING. ELMER EDWIN LARICO RODRIGUEZ	41203405	932752230	elmerlarico1@gmail.com	SEGUNDO MIEMBRO	SUB GERENTE DE PLANIFICACIÓN, PROYECTOS Y CT-OPMI
<b>MIEMBROS SUPLENTE</b>					
LIC. YINO FANEZ PAREDES BELLIDO	43470032	922013355	yino.pabell@gmail.com	PRESIDENTE	SUB GERENTE DE LOGÍSTICA
ING. HELMUT DENNIS RODRIGO PEÑALOZA	80080870	950047008	helmuthrodrigo@hotmail.com	PRIMER MIEMBRO	SUB GERENTE DE ESTUDIOS Y PROYECTOS DE INVERSIÓN
LIC. JOSÉ ALBERTO CHOQUEHUANCA QUISPE	70407085	936154334	jchoquehuanca93@gmail.com	SEGUNDO MIEMBRO	ASISTENTE SUB GERENCIA DE OBRAS PÚBLICAS

**Artículo Segundo. – DISPONER** al comité de selección su instalación inmediata, obligándose a organizar y conducir los procedimientos de selección, bajo responsabilidad y de acuerdo a lo dispuesto en el artículo 2° y artículo 9° de la Ley N°30225 Ley de Contrataciones del Estado, debiendo desarrollar todas sus acciones de conformidad al citado marco legal, su reglamento y demás normas complementarias y conexas.

**Artículo Tercero. – NOTIFICAR**, a cada uno de los miembros Titulares y Suplentes del Comité de Selección, para su implementación y cumplimiento en estricta observancia de la Ley de Contrataciones del Estado.

**Artículo Cuarto. – ENCARGAR** a la Gerencia de Secretaría General, la publicación de la presente resolución en el Portal Institucional de la Municipalidad Provincial de San Román Juliaca.

**REGÍSTRESE, COMUNÍQUESE Y CÚMPLASE.**

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SAN ROMAN  
JULIACA

CPC. José Antonio Carbajal Calla  
GERENTE DE ADMINISTRACIÓN

C.C.  
OCI  
GEMU  
LOGI  
SEGE  
Comité  
ARCH.