



"AÑO DE LA RECUPERACION Y CONSOLIDACION DE LA ECONOMIA PERUANA"

UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL DE TALARA



000 0131

RESOLUCIÓN DIRECTORAL N° - 2025-UGEL-T

Talara, 07 FEB 2025

Visto, el INFORME TÉCNICO N° 017- 2025 - GOB. REG. PIURA-DREP/UGEL-T -ESC., de fecha 04/02/2025; INFORME N° 061-2025/GRP-DREP-UGEL-T-U.A.-RR. HH, INFORME N° 084-2025-GOB.REG.PIURA-DREP/UGELT-UA; MEMORANDUM N° 119-2025-GOB.REG.PIU-DREP-UGELT-D; y demás documentos adjuntos en un total de CINCUENTA Y OCHO (58) folios útiles.

CONSIDERANDO:

Que, el artículo 79 de la Ley N° 28044, Ley General de Educación, establece que el Ministerio de Educación es el órgano del Gobierno Nacional que tiene por finalidad definir, dirigir y articular la política de educación, recreación y deporte, en concordancia con la política general del Estado;

Que, de acuerdo a lo dispuesto por el literal h) del artículo 80 de la Ley General de Educación, es función del Ministerio de Educación definir las políticas sectoriales de personal, programas de mejoramiento del personal directivo, docente y administrativo del sector e implementar la Carrera Pública Magisterial;

Que, conforme al literal h) e i) del artículo 41 de la Ley N° 29944, Ley de Reforma Magisterial, los profesores tienen derecho, entre otros, a licencias, permisos y vacaciones de acuerdo a lo establecido en dicha Ley y su reglamento;

Que, la Ley de Reforma Magisterial y su Reglamento, aprobado con Decreto Supremo N° 004-2013-ED, regulan el derecho de los profesores de gozar de licencias, permisos y vacaciones, estableciéndose disposiciones generales para el uso de dichos derechos; sin embargo, las precitadas normas no contienen disposiciones específicas que regulen el procedimiento para el ejercicio de estos derechos, surgiendo la necesidad de uniformizar criterios para el ejercicio adecuado y oportuno de las licencias, permisos y vacaciones

Que, mediante Resolución Viceministerial N° 081-2023-MINEDU, se resuelve en su Artículo Segundo. - "Disposiciones para el procedimiento de las licencias, permisos y vacaciones de los profesores en el marco de la Ley de Reforma Magisterial", la misma que, como anexo, forma parte de la presente Resolución.

Que, mediante numeral 7. De las Vacaciones

7.1 Disposiciones generales

7.1.1 Las vacaciones se otorgan al profesor(a) comprendido en la Carrera Pública Magisterial. El(a) profesor(a) contratado(a) tiene derecho al pago de vacaciones trucas cuando culmine su contrato.

7.1.2 La programación, reprogramación, fraccionamiento y adelanto de vacaciones solo procede para el(a) profesor(a) del área de desempeño laboral de gestión NORMA TÉCNICA Código "Disposiciones para el procedimiento de las licencias, permisos y vacaciones de los profesores en el marco de la Ley de Reforma Magisterial" NT -2023 MINEDU Pág. 30 de 35 institucional, formación docente o innovación e investigación.

PROY N°	132
FECHA	06 02 2025



"AÑO DE LA RECUPERACION Y CONSOLIDACION DE LA ECONOMIA PERUANA"

UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL DE TALARA



000 0131

RESOLUCIÓN DIRECTORAL N° - 2025-UGEL-T

Talara, 07 FEB 2025

7.1.3 El(a) profesor(a) del área de desempeño laboral de gestión institucional, formación docente o innovación e investigación goza de sus vacaciones entre los meses de abril a noviembre, al cumplir los doce (12) meses de trabajo efectivo, incluidos los periodos de licencia con goce de remuneraciones, independientemente del cargo asumido en el área de desempeño laboral de gestión institucional.

7.1.4 De manera excepcional, los directores que tienen aula u horas a cargo gozan sus vacaciones en los meses de enero o febrero de cada año, las cuales deben programarse y aprobarse en el rol de vacaciones, pudiendo ser reprogramadas o fraccionadas, en dichos meses.

7.1.5 Si una vez concluida la designación o encargo del profesor(a) y vuelve asumir un cargo igual o distinto en la misma área de desempeño, en forma continua y sin interrupción; se contabiliza el tiempo de doce (12) meses de trabajo efectivo, sumando los periodos laborados. El descanso físico se hará efectivo siempre que se encuentre laborando en la misma área, y será solicitado por el(a) profesor(a) adjuntando su resolución de designación o encargo que acredite la continuidad en el servicio.

7.1.6 El(a) profesor(a) que laboró como encargado o designado en cualquier cargo y no reunió los doce (12) meses de trabajo efectivo en el área en mención o no hizo efectivo el uso de su descanso físico, al retornar al cargo docente le corresponde gozar las vacaciones durante los meses de enero y febrero

7.2 Programación de vacaciones en el área de desempeño laboral de gestión institucional, formación docente e innovación e investigación; (...)

7.3 Reprogramación de vacaciones en el área de desempeño laboral de gestión institucional, formación docente e innovación e investigación (...)

7.4 Fraccionamiento del descanso vacacional en el área de desempeño laboral de gestión institucional, formación docente e innovación e investigación (...)

Que, mediante Expediente Administrativo N° 383-2025, el cual contiene el OFICIO N° 003-2025- I.E N° 605 - UGEL -TALARA, de fecha 06.01.2025 suscrito por el director de la IEI 605, donde remite rol de vacaciones de la directora **QUEREVALU ANTON, ARACELI JULIANA**, con un periodo vacacional a partir del 23/01/2025 hasta el 21/02/2025. (30 días).

Que, mediante Expediente Administrativo N° 1136-2025, el cual contiene el Oficio N° 006-2025-IEI 615 V.P-D de fecha 22.01.2025 suscrito por el director de la IEI 615 VIRGEN DE LA PUERTA, donde remite rol de vacaciones de la directora **FEIJOO OLCESE, DALIA VIRGINIA**, con un periodo vacacional a partir del 29/01/2025 hasta el 28/02/2025 (31 días). Sin embargo, se considera a partir del 29/01/2025 hasta el 27/02/2025. (30 días);

Que, mediante Expediente Administrativo N° 517-2025, el cual contiene el OFICIO N° 003-2025- I.E.616- UGEL - T.de fecha 09.01.2024 suscrito por el director de la IEI 616, donde remite rol de vacaciones de la directora **ABAD ZAPATA, YENNY LORENZA**, con un periodo vacacional a partir del 23/01/2025 hasta el 21/02/2025. (30 días).

"AÑO DE LA RECUPERACION Y CONSOLIDACION DE LA ECONOMIA PERUANA"

UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL DE TALARA



000 0131

RESOLUCIÓN DIRECTORAL N° - 2025-UGEL-TTalara, **07 FEB 2025**

Que, mediante Expediente Administrativo N° 16862-2024, el cual contiene el OFICIO N° 064 - 2024- I.E N° 332- LNV - UGEL -TALARA de fecha 30.12.2024 suscrito por el director de la IEI 332, donde remite rol de vacaciones del **director OLAYA SILDARRIAGA LILIANA DE LOS MILAGROS**, con un periodo vacacional **a partir del 16/01/2025 hasta el 14/02/2025 (30 días)**

Que, mediante Expediente Administrativo N° 1046-2025, el cual contiene OFICIO N.º 008-2025-D.601- Francisco Bolognesi-La Brea de fecha 17.01.2025 suscrito por el director de la IEI 601 FRANCISCO BOLOGNESI, donde remite rol de vacaciones de la directora **SOSA MEDINA, MERCEDES SADITH**, con un periodo vacacional **a partir del 20/01/2025 hasta el 18/02/2025. (30 días)**.

Que, mediante Expediente Administrativo N° 00633-2025, el cual contiene el OFICIO N°03-2025-D.1077-NEGRITOS de fecha 09.01.2025 suscrito por el director de la IEI 1077, donde remite rol de vacaciones del director **CESPEDES PEÑA, IRMA DEL PILAR**, con un periodo vacacional **a partir del 20/01/2025 hasta el 18/02/2025 (30 días)**

Que, mediante Expediente Administrativo N° 00913-2025, el cual contiene el OFICIO N.º 004- I.E. N.º 1074 "AG". UGEL - T. - 2025.de fecha 15.01.2025 suscrito por el director de la IEI 1074, donde remite rol de vacaciones del director **CHUNGA FERNANDEZ, JANET**, con un periodo vacacional **a partir del 24/01/2025 hasta el 22/02/2025 (30 días)**.

Que, mediante Expediente Administrativo N° 00783-2025, el cual contiene el OFICIO N°006-2025-I.E.I. N° 1073 /D. de fecha 10.01.2025 suscrito por el director de la IEI 1073 SAN JUDAS TADEO, donde remite rol de vacaciones del director **VEGA MENA DE SANTOS, ISABEL MILAGROS**, con un periodo vacacional **a partir del 13/01/2025 hasta el 27/01/2025 (15 días) y partir del 14/02/2025 hasta el 28/02/2025 (15 días)**

Que, mediante Expediente Administrativo N° 016861-2024, el cual contiene el OFICIO N° 060 -2024- I.E N° 1070- MA - UGEL -TALARA de fecha 30.12.2024 suscrito por el director de la IE 1070, donde remite rol de vacaciones de la directora **SERNAQUE ELISALDE, ELSA YANET**, con un periodo vacacional **a partir del 16/01/2025 hasta el 14/02/2025 (30 días)**.

Que, mediante Expediente Administrativo N° 1049-2025, el cual contiene el OFICIO N° 002- I.E. N° 1518 UGEL - T. - 2025, de fecha 20.01.2025 suscrito por el director de la IEI 1518, donde remite rol de vacaciones del director **MENA CHIROQUE, MARINA EDITA**, con un periodo vacacional **a partir del 20/01/2025 hasta el 18/02/2025 (30 días)**

Que, mediante Expediente Administrativo N° 15821-2024, el cual contiene el OFICIO N° 083 - 2024-GR-PIURA-DREP-UGEL-T-I.E. N° 20487-"SE"-D de fecha 22.11.2024 suscrito por el director de la IE 20487 SANTA ELENA, donde remite rol de vacaciones de la directora **VASQUEZ JARA, MANUEL MESIAS**, con un periodo vacacional **a partir del 02/01/2025 hasta el 31/01/2025 (30 días)**;

Que, mediante Expediente Administrativo N° 00262-2025, el cual contiene el Oficio N° 003-2025-IEI1071 de fecha 06.01.2025 suscrito por el director de la IEI 1071, donde remite rol de vacaciones del director **MARTINEZ RODAS, GABRIELA LIZETH**, con un periodo vacacional **a partir del 20/01/2025 al 18/02/2025 (30 días)**.



"AÑO DE LA RECUPERACION Y CONSOLIDACION DE LA ECONOMIA PERUANA"

UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL DE TALARA

**RESOLUCIÓN DIRECTORAL N°****- 2025-UGEL-T**Talara, **07 FEB 2025**

Que, mediante Expediente Administrativo N° 16290-2024, el cual contiene el Oficio N° 0050-2024-GOB.R.-DREP-UGEL-T.-I.E.N°141-D., de fecha 13.12.2024 suscrito por el director de la IEI 141, donde remite rol de vacaciones del director **FERNANDEZ BARRIENTOS, ANA LUISA**, con un periodo vacacional a partir del 15/01/2025 hasta el 13/02/2025 (30 días).

Que, mediante Expediente Administrativo N° 0964-2025, el cual contiene el OFICIO N° 004- I.E. N° 602 UGEL - T. - 2025, de fecha 16.01.2025 suscrito por el director de la IEI 602 SANTA ROSA DE LIMA, donde remite rol de vacaciones de la directora **QUEREVALU PERICHE, ROSA ELIZABETH**, con un periodo vacacional a partir del 20/01/2025 hasta el 18/02/2025. (30 días).

Que, mediante Expediente Administrativo N° 16391-2024, el cual contiene el OFICIO N° 52-2024-GRP.DREP. UGEL.T.I.E.N°14905 CB.D., de fecha 15.12.2024 suscrito por el director de la IE 14905, donde remite rol de vacaciones del director **CHIROQUE RAMOS DE SALDARRIAGA, MARIA NANCY**, con un periodo vacacional a partir del 15/01/2025 hasta el 13/02/2025 (30 días).

Que, mediante Expediente Administrativo N° 1062-2025, el cual contiene el Oficio N°010-2025-I.E N° 1353-PN-LO de fecha 20.01.2025 suscrito por el director de la IE 1353, donde remite rol de vacaciones del director **HERRADA ORTIZ, ROSSELLI ISABEL**, con un periodo vacacional a partir del 24/01/2025 hasta el 22/02/2025 (30 días).

Que, mediante RVM N°081-2023-MINEDU / 7.2.3 Ante la ausencia del pronunciamiento por parte del profesor (a) la DRE/UGEL, fija las fechas de la programación de las vacaciones, por lo cual el rol de vacaciones del director **DEZA CORDOVA DOLLY CRISTINA**, será a partir del 30/01/2025 hasta el 28/02/2025 (30 días).

Que, mediante RVM N°081-2023-MINEDU / 7.2.3 Ante la ausencia del pronunciamiento por parte del profesor (a) la DRE/UGEL, fija las fechas de la programación de las vacaciones, por lo cual el rol de vacaciones del director **NAMUCHE HUERTAS JACINTO**, será a partir del 04/02/2025 hasta el 05/03/2025 (30 días).

Que, mediante **INFORME ESCALAFONARIO N° 000126-2025** de la administrada **QUEREVALU ANTON ARACELY JULIANA**, con motivo de Informe: APROBAR ROL DE VACACIONES

Que, mediante **INFORME ESCALAFONARIO N° 00127-2025** de la administrada **FEIJOO OLCESE DALIA VIRGINIA**, con motivo de Informe: APROBAR ROL DE VACACIONES.

Que, mediante **INFORME ESCALAFONARIO N° 00128-2025** de la administrada **ABAD ZAPATA YENNY LORENZA**, con motivo de Informe: APROBAR ROL DE VACACIONES.

Que, mediante **INFORME ESCALAFONARIO N° 00129-2025** de la administrada **OLAYA SALDARRIAGA LILIANA DE LOS MILAGROS**, con motivo de Informe: APROBAR ROL DE VACACIONES.

Que, mediante **INFORME ESCALAFONARIO N° 00131-2025** de la administrada **SOSA MEDINA MERCEDES SADITH**, con motivo de Informe: APROBAR ROL DE VACACIONES.

Que, mediante **INFORME ESCALAFONARIO N° 00132-2025** de la administrada **CESPEDES PEÑA IRMA DEL PILAR**, con motivo de Informe: APROBAR ROL DE VACACIONES.





GOBIERNO REGIONAL

PIURA

"AÑO DE LA RECUPERACION Y CONSOLIDACION DE LA ECONOMIA PERUANA"

UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL DE TALARA



000 0131

RESOLUCIÓN DIRECTORAL N° - 2025-UGEL-T

Talara, 07 FEB 2025

Que, mediante **INFORME ESCALAFONARIO N° 00133-2025** del administrado **CHUNGA FERNANDEZ JANET**, con motivo de Informe: APROBAR ROL DE VACACIONES

Que, mediante **INFORME ESCALAFONARIO N° 00134-2025** de la administrada **VEGA MENA DE SANTOS, ISABEL MILAGROS**, con motivo de Informe: APROBAR ROL DE VACACIONES.

Que, mediante **INFORME ESCALAFONARIO N° 00135-2025** del administrado **SERNAQUE ELISALDE ELSA YANET**, con motivo de Informe: APROBAR ROL DE VACACIONES.

Que, mediante **INFORME ESCALAFONARIO N° 00136-2025** de la administrada **MENA CHIROQUE, MARINA EDITA**, con motivo de Informe: APROBAR ROL DE VACACIONES.

Que, mediante **INFORME ESCALAFONARIO N° 00138-2025** de la administrada **VASQUEZ JARA MANUEL MESIAS**, con motivo de Informe: APROBAR ROL DE VACACIONES

Que, mediante **INFORME ESCALAFONARIO N° 00139-2025** del administrado **MARTINEZ RODAS GABRIELA LIZETH**, con motivo de Informe: APROBAR ROL DE VACACIONES.

Que, mediante **INFORME ESCALAFONARIO N° 00141-2025** del administrado **FERNANDEZ BARRIENTOS ANA LUISA**, con motivo de Informe: APROBAR ROL DE VACACIONES.

Que, mediante **INFORME ESCALAFONARIO N° 00142-2025** de la administrada **QUEREVALU PERICHE ROSA ELIZABETH**, con motivo de Informe: APROBAR ROL DE VACACIONES

Que, mediante **INFORME ESCALAFONARIO N° 00143-2025** de la administrada **CHIROQUE RAMOS DE SILDARRIAGA MARIA NANCY**, con motivo de Informe: APROBAR ROL DE VACACIONES.

Que, mediante **INFORME ESCALAFONARIO N° 00144-2025** de la administrada **HERRADA ORTIZ, ROSSELLI ISABEL**, con motivo de Informe: APROBAR ROL DE VACACIONES

Que, mediante **INFORME ESCALAFONARIO N° 00130-2025** de la administrada **DEZA CORDOVA, DOLLY CRISTINA**, con motivo de Informe: APROBAR ROL DE VACACIONES

Que, mediante **INFORME ESCALAFONARIO N° 00140-2025** de la administrada **NAMUCHE HUERTAS, JACINTO**, con motivo de Informe: APROBAR ROL DE VACACIONES.

De conformidad con los dispositivos legales vigentes, Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General; Ley N° 28044, Ley General de Educación; Ley N° 29944, Ley de Reforma Magisterial; Decreto Legislativo N° 1405, Decreto Supremo N° 013-2019-PCM, Resolución Viceministerial N° 081-2023-MINEDU; y en uso de las facultades que le confiere la R.D.R. N° 12580-2024- DREP;



"AÑO DE LA RECUPERACION Y CONSOLIDACION DE LA ECONOMIA PERUANA"

UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL DE TALARA



000 0131

RESOLUCIÓN DIRECTORAL N° - 2025-UGEL-T

Talara,

07 FEB 2025

SE RESUELVE:

ARTICULO PRIMERO. - PROGRAMAR, CON EFICACIA ANTICIPADA EL ROL ANUAL DE VACACIONES PARA EL EJERCICIO 2025, al profesor que labora en el Área de Desempeño Laboral de Gestión Institucional, se detalla:

ANEXO 01

N°	REGIMEN LABORAL	APELLIDOS Y NOMBRES	DNI	R.D.	CARGO (Director-Subdirector)	I.E.E.	VIGENCIA DEL USO DE VACACIONES		N° DE DIAS	TOTAL DIAS
							DEL	AL		
1	LEY N°29944	QUEREVALU ANTON ARACELI JULIANA	42730068	RD 2128-2024 UGEL TALARA	PROFESOR (FUNCIONES DE DIRECTOR)	605	23/01/2025	21/02/2025	30	Treinta (30) dias
2	LEY N°29944	FEIJOO OLCESE DALIA VIRGINIA	02822923	RD 2130-2024 UGEL TALARA	PROFESOR (FUNCIONES DE DIRECTOR)	615 VIRGEN DE LA PUERTA	29/01/2025	27/02/2025	30	Treinta (30) dias
3	LEY N°29944	ABAD ZAPATA YENNY LORENZA	03650332	RD 2131-2024 UGEL TALARA	PROFESOR (FUNCIONES DE DIRECTOR)	616 GRAL FELIPE SANTIAGO SALAVERRY	23/01/2025	21/02/2025	30	Treinta (30) dias
4	LEY N°29944	OLAYA SALDARRIAGA LILIANA DE LOS MILAGROS	03653140	RD 2132-2024 UGEL TALARA	PROFESOR (FUNCIONES DE DIRECTOR)	332	16/01/2025	14/02/2025	30	Treinta (30) dias
5	LEY N°29944	SOSA MEDINA MERCEDES SADITH	03879733	RD 2134-2024 UGEL TALARA	PROFESOR (FUNCIONES DE DIRECTOR)	601 FRANCISCO BOLOGNESI	20/01/2025	18/02/2025	30	Treinta (30) dias
6	LEY N°29944	CESPEDES PEÑA IRMA DEL PILAR	03881396	RD 2135-2024 UGEL TALARA	PROFESOR (FUNCIONES DE DIRECTOR)	1077	20/01/2025	18/02/2025	30	Treinta (30) dias
7	LEY N°29944	CHUNGA FERNANDEZ JANET	03887198	RD 2137-2024 UGEL TALARA	PROFESOR (FUNCIONES DE DIRECTOR)	1074	24/01/2025	22/02/2025	30	Treinta (30) dias
8	LEY N°29944	VEGA MENA DE SANTOS ISABEL MILAGROS	03894158	RD 2138-2024 UGEL TALARA	PROFESOR (FUNCIONES DE DIRECTOR)	1073 SAN JUDAS TADEO	13/01/2025	27/01/2025	15	Treinta (30) dias
							14/02/2025	28/02/2025	15	
9	LEY N°29944	SERNAQUE ELISALDE ELSA YANET	41669140	RD 2139-2024 UGEL TALARA	PROFESOR (FUNCIONES DE DIRECTOR)	1070	16/01/2025	14/02/2025	30	Treinta (30) dias
10	LEY N°29944	MENA CHIROQUE MARINA EDITA	03836918	RD 2141-2024 UGEL TALARA	PROFESOR (FUNCIONES DE DIRECTOR)	1518	20/01/2025	18/02/2025	30	Treinta (30) dias
11	LEY N°29944	VASQUEZ JARA MANUEL MESIAS	16781285	RD 2147-2024 UGEL TALARA	PROFESOR (FUNCIONES DE DIRECTOR)	20487 SANTA ELENA	2/01/2025	31/01/2025	30	Treinta (30) dias



"AÑO DE LA RECUPERACION Y CONSOLIDACION DE LA ECONOMIA PERUANA"

UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL DE TALARA



000 0131

RESOLUCIÓN DIRECTORAL N° - 2025-UGEL-T

Talara, 07 FEB 2025

12	LEY N°29944	MARTINEZ RODAS GABRIELA LIZETH	41421959	RD 2148-2024 UGEL TALARA	PROFESOR (FUNCIONES DE DIRECTOR)	1071	20/01/2025	18/02/2025	30	Treinta (30) días
13	LEY N°29944	FERNANDEZ BARRIENTOS ANA LUISA	03852332	RD 2154-2024 UGEL TALARA	PROFESOR (FUNCIONES DE DIRECTOR)	141	15/01/2025	13/02/2025	30	Treinta (30) días
14	LEY N°29944	QUEREVALU PERICHE ROSA ELIZABETH	03883235	RD 2155-2024 UGEL TALARA	PROFESOR (FUNCIONES DE DIRECTOR)	602 SANTA ROSA DE LIMA	20/01/2025	18/02/2025	30	Treinta (30) días
15	LEY N°29944	CHIROQUE RAMOS DE SILDARRIAGA MARIA NANCY	03850637	RD 2157-2024 UGEL TALARA	PROFESOR (FUNCIONES DE DIRECTOR)	14905	15/01/2025	13/02/2025	30	Treinta (30) días
16	LEY N°29944	HERRADA ORTIZ, ROSSELLI ISABEL	40068527	RD 2225-2024 UGEL TALARA	PROFESOR (FUNCIONES DE DIRECTOR)	1353	24/01/2025	22/02/2025	30	Treinta (30) días
17	LEY N°29944	DEZA CORDOVA, DOLLY CRISTINA	02883473	RD 2133-2024 UGEL TALARA	PROFESOR (FUNCIONES DE DIRECTOR)	142	30/01/2025	28/02/2025	30	Treinta (30) días
18	LEY N°29944	NAMUCHE HUERTAS, JACINTO	02730364	RD 2153-2024 UGEL TALARA	PROFESOR (FUNCIONES DE DIRECTOR)	SAN PABLO	4/02/2025	5/03/2025	30	Treinta (30) días

ARTICULO SEGUNDO. - ESTABLECER, QUE LOS CAMBIOS E INCORPORACIONES EN EL ROL ANUAL DE VACACIONES DE LOS TRABAJADORES, serán autorizados por el/la Jefe(a) y/o Gerente(a) inmediato, los cuales deberán ser informados a la Oficina de Recursos Humanos, con la debida anticipación para proceder a su registro.

ARTICULO TERCERO. - NOTIFICAR; la presente Resolución al personal inmerso; Unidad de Administración, Área de Personal, Unidad de Planeamiento y Desarrollo Institucional, Dirección, Asesoría Jurídica y en la forma y modo, a las demás áreas competentes que la ley señala.

REGISTRESE Y COMUNÍQUESE.



**DRA. LOURDES CONSUELO LA MADRID BENITES
DIRECTOR DE LA UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA
LOCAL TALARA**