"Año de la Recuperación y Consolidación de la Economía Peruana"

RESOLUCIÓN GERENCIAL DE INFRAESTRUCTURA N° 004-2025-MPSR-J/GEIN.

Juliaca, 13 de enero de 2025.

EL GERENTE DE INFRAESTRUCTURA DE LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SAN ROMÁN - JULIACA.

VISTOS:

La carta N° 0001-2025-MPSR-J/GEMU/USLO/AJFE, con registro N° 085 de la Gerencia de Infraestructura fechado el 08/enero/2025, presentado por el jefe de la Unidad de Supervisión y Liquidación de Obras, sobre aprobación del expediente de liquidación técnico financiero del proyecto de inversión denominado "MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE INFRAESTRUCTURA VIAL URBANO, II ETAPA EN LA URBANIZACIÓN MUNICIPAL TAPARACHI PRIMER SECTOR DE LA CIUDAD DE JULIACA, PROVINCIA DE SAN ROMAN - PUNO". (III ETAPA) con CUI N° 2244474, y;

CONSIDERANDO:

Que, conforme al artículo 194°, de la Constitución Política del Estado modificado por la Ley de Reforma Constitucional No. 30305, concordante con el artículo II, del título preliminar de la Ley Orgánica de Municipalidades No. 27972, establece que; "los Gobiernos Locales gozan de autonomía política, económica y administrativa en los asuntos de su competencia. La autonomía que la Constitución Política del Perú establece para las municipalidades radica en la facultad de ejercer actos de gobierno, administrativos y de administración, con sujeción al ordenamiento jurídico".

Que, mediante Resolución de Alcaldía N° 055-2024-MPSR-J/A, de fecha 26 de marzo de 2024, el titular del pliego desconcentra y delega al Gerente de Infraestructura de la municipalidad facultades administrativas, señalando en el numeral 3) del artículo tercero "*Aprobar mediante resolución, las liquidaciones técnico financiero de la ejecución de obras, cualquiera sea la modalidad de ejecución* (Directa e Indirecta) y naturaleza jurídica". *(el subrayado es agregado);*

Que, la Directiva N° 001-2019-EF/63.01, Directiva General del Sistema Nacional de Programación Multianual y Gestión de Inversiones, modificado a través de la Resolución Directoral N° 0001-2024-EF/63.01, en su artículo 29° numeral 29.4 dispone: "La liquidación técnica y financiera se realiza conforme a la normativa de la materia. Luego de efectuada la liquidación técnica y financiera, la UEI registra el cierre de las inversiones en el Banco de Inversiones mediante el Formato N° 09: Registro de cierre de inversiones" *(el subrayado es agregado);*

Que, la Resolución Gerencial N° 177-2021-MPSR-J/GEMU aprueba la Directiva N° 001-2021-MPSR-J/GEIN/SGO, denominada "Directiva para ejecución de Obras por Administración Directa en la Municipalidad provincial de San Román", la misma que en el numeral 5.5.5.1. del Rubro V, regula la Recepción de obra, señalando en el párrafo tercero y cuarto que; *"Para la recepción de obra se debe contar con la Resolución Gerencial nombrando la comisión de recepción y liquidación de obra"*, asimismo, *"La comisión de recepción de obra junto con el ingeniero residente de obra, procederá a verificar el fiel cumplimiento de lo establecido en los planos y especificaciones técnicas y efectuará las pruebas necesarias para comprobar las instalaciones y equipos"*, conforme a ello, la Resolución Gerencial Nº 287-2020-MPSR-J/GEMU, aprobó la Directiva N° 001-2020-MPSR-J/GEMU, denominada "Directiva para la liquidación de obras, ejecutadas por la modalidad de administración directa, en la Municipalidad provincial de San Román - Juliaca"; que regula en específico los PROCEDIMIENTOS BÁSICOS DE LIQUIDACIÓN Y RECEPCIÓN DE OBRAS, señalando en el rubro III, sub numeral 3.1.10. *Una vez que la "Comisión de Recepción y Liquidación de la Obra", haya elevado el Expediente de Liquidación Técnico Financiera a la Gerencia Municipal o alcaldía, se efectuará una revisión y conformidad de dicho expediente, por parte de los órganos de línea competentes de la MPSRJ, luego de lo cual la autoridad municipal aprobará la Liquidación Técnico Financiera de la Obra, basándose en su contenido, emitiendo la Resolución correspondiente; La Resolución de aprobación de la liquidación debe precisar en su parte resolutiva.* Por último, en el rubro IV, Segunda Disposición Complementaria y Final señala que, *"los aspectos no contemplados en la presente directiva, será resuelto por la Unidad de Supervisión y Liquidación de Obras, en concordancia con las normas legales";*

Antecedentes:

Que, la Resolución Gerencial Nº 001-2023-MPSR-J/GEIN, de fecha 26 de abril de 2023, aprobó el Expediente Técnico del proyecto de inversión denominado "MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE INFRAESTRUCTURA VIAL URBANO, II ETAPA EN LA URBANIZACIÓN MUNICIPAL TAPARACHI PRIMER SECTOR DE LA CIUDAD DE JULIACA, PROVINCIA DE SAN ROMAN - PUNO". (III ETAPA) con Código Único de Inversión N° 2244474, con un monto de inversión, ascendente a S/. 1'105,456.23; y, un Plazo de Ejecución de 120 días calendario; bajo la modalidad de ejecución por Administración Directa;

Que, mediante Resolución Gerencial de Infraestructura Nº 136-2023-MPSR-J/GEIN, de fecha 17 de noviembre de 2023, se aprobó Ampliación Presupuestal de Obra N° 01, para la ejecución de la obra denominado "MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE INFRAESTRUCTURA VIAL URBANO, II ETAPA EN LA URBANIZACIÓN MUNICIPAL TAPARACHI PRIMER SECTOR DE LA CIUDAD DE JULIACA, PROVINCIA DE SAN ROMAN - PUNO". (III ETAPA) con Código Único de Inversión N° 2244474, con una ampliación presupuestal de S/. 57,756.90;

Liquidación técnica y financiera:

Que, el jefe de la Unidad de Supervisión y Liquidación de Obras mediante carta N° 0001-2025-MPSR-J/GEMU/USLO/AJFE, emite conformidad y solicita el acto resolutivo de aprobación del expediente de liquidación técnico – financiero de la Obra denominado "MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE INFRAESTRUCTURA VIAL URBANO, II ETAPA EN LA URBANIZACIÓN MUNICIPAL TAPARACHI PRIMER SECTOR DE LA CIUDAD DE JULIACA, PROVINCIA DE SAN ROMAN - PUNO". (III ETAPA) con Código Único de Inversión N° 2244474; la misma que fuera elaborada y presentada por la Comisión de Recepción y Liquidación de Obras nominado con Resolución Gerencial N° 165-2024-MPSR-J/GEIN, y reconformada mediante Resolución Gerencial de Infraestructura Nº 219-2024-MPSR-J/GEIN; quienes en sujeción a sus funciones elevaron el expediente de liquidación mediante informe Nº 001-2025-MPSR-J/GEMU/USLO/HACZ, concluyendo que, ***la Comisión de Recepción y Liquidación de Obra emite su PRONUNCIAMIENTO VIABLE al expediente de liquidación técnico financiero por reunir las formalidades y estar acorde a los lineamientos del proceso de liquidación (…)***. En tal caso, el informe final reporta una *valorización técnica final de obra (costo directo + costo indirecto por porcentaje de incidencia) que alcanza el monto de S/. 1'129,890.56 soles*, que representa el 97.14% de incidencia respecto del presupuesto total programado según el Expediente Técnico base y Ampliación Presupuestal de Obra N° 01. Por otra parte, la *liquidación financiera reporta en la fase de ejecución, el monto de S/. 1'095,429.10 soles*, que comprende el costo directo e indirecto que, representa el 94.2% de incidencia respecto al presupuesto total programado en la fase de ejecución, con un saldo de materiales de construcción de obra, según NEA N° 00003 de fecha 13/03/2024, por el monto de S/. 4,949.55; **resultado el costo real de la obra la suma de S/. 1'090,479.55 (UN MILLON NOVENTA MIL CUATROCIENTOS SETENTA Y NUEVE CON 55/100 SOLES),** que representa el **93.7%** de incidencia respecto al presupuesto programado en el Expediente técnico y Ampliación Presupuestal de Obra N° 01. Asimismo, el expediente de liquidación técnico financiero de obra cuenta en sus anexos con Acta de Conciliación Financiera de fecha 12 de diciembre de 2024, suscrito por la Sub Gerente de Contabilidad – CPCC. Carmen Patricia Franco Arriaga y el CPC. Sonia Brígida Cuentas Mamani representando al consultor del servicio de la liquidación físico financiero de la obra, estableciendo como monto de inversión real la suma de S/. 1´084,429.10; suscribiendo el monto en señal de conformidad que, no contempla el monto de S/. 11,000.00; de la Orden de Servicio N° 0001577, para el servicio de elaboración de liquidación de expedientes;

Que, los entes administrativos responsables antes referidos han evaluado los aspectos técnicos y normativos respecto al Expediente tramitado, habiendo emitido documentos favorables y procedencia, recomendando su aprobación, no encontrándose opinión desfavorable o contraria en la parte técnica ni normativo, acreditándose su conformidad con los términos y el contenido del Expediente tramitado objeto de pronunciamiento; lo que conlleva a que esta Gerencia de Infraestructura emita el respectivo acto administrativo aprobatorio; siendo que el contenido de los informes y documentos precedentes sobre los que se basa el presente acto resolutivo, son de responsabilidad de sus emisores, asimismo, la presente resolución aprobatoria no constituye convalidación de actos realizados en observancia de las normas técnicas, jurídicas y/o presupuestales que le resulten aplicables, por consiguiente no constituye autorización para su inobservancia;

Que, de conformidad al Artículo IV del título Preliminar, numeral 1.7 de la Ley N° 27444, Ley de Procedimiento Administrativo General, que regula el "Principio de presunción de veracidad", concordante con el artículo 42° de misma Ley, se presume que, el contenido de los documento precedentes que sustentan el Expediente tramitado, responden a la verdad de los hechos que afirman y que han sido debidamente verificado por sus

emisores; asimismo, el artículo 60º numeral 6.2 del mismo texto legal señala que, los fundamentos, decisiones o informes obrantes en el expediente, constituyen motivación de la declaración de la conformidad;

Por lo expuesto, en uso de las facultades conferidas mediante Resolución de Alcaldía N° 055- 2024-MPSR-J/A, Directiva N° 001-2020-MPSR-J/GEMU y, conforme a la Ley Orgánica de Municipalidades N° 27972; contando con el visado del jefe de la Unidad de Supervisión y Liquidación de Obra, Sub Gerente de Obras Públicas, Sub Gerente de Contabilidad, y, Gerencia de Asesoría Jurídica;

SE RESUELVE:

ARTÍCULO PRIMERO. – APROBAR la **LIQUIDACIÓN TÉCNICO FINANCIERO DE LA OBRA** denominada **"MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE INFRAESTRUCTURA VIAL URBANO, II ETAPA EN LA URBANIZACIÓN MUNICIPAL TAPARACHI PRIMER SECTOR DE LA CIUDAD DE JULIACA, PROVINCIA DE SAN ROMAN - PUNO" (III Etapa)** con **Código Único de Inversión N° 2244474** ejecutada por la modalidad de Administración Directa en el ejercicio fiscal 2023 y 2024, cuyo costo real de obra asciende a **S/. S/. 1'090,479.55 (UN MILLON NOVENTA MIL CUATROCIENTOS SETENTA Y NUEVE CON 55/100 SOLES),** bajo los fundamentos expuestos en los informes técnicos de la parte considerativa y, expediente tramitado que integra la presente Resolución, con el siguiente detalle presupuestal:

VALORIZACIÓN FÍSICA FINAL DE OBRA

PARTIDA	DESCRIPCIÓN	PROGRAMADO	EXP. MODIFICADO R.G. N° 778-2022-MPRS-J/GEMU	EJECUTADO	A NIVEL DE EXPEDIENTE INICIAL	A NIVEL DE EXPEDIENTE INICIAL MODIFICADO
		PARCIAL	PARCIAL	PARCIAL	%	%
1	CONSTRUCCION DE CALZADA	568,804.22	568,804.22	546,852.94		
2	CONSTRUCCION DE VEREDAS	223,021.11	223,021.11	226,796.44		
3	CONSTRUCCION DE CUNETAS LATERALES	35,896.41	35,896.41	56,369.56		
4	IMPLEMENTACION DE SEÑALIZACION	12,085.02	12,085.02	12,085.03		
5	IMPLEMENTACION DE AREAS VERDES	60,768.58	60,768.58	31,719.92		
6	PARTIDAS NUEVAS DE OBRA PARA ALCANTARILLA (02 UND)	0.00	33,255.50	33,255.50		
	COSTO DIRECTO:	**900,575.34**	**933,830.84**	**907,079.37**	**100.72%**	**97.14%**
	GASTOS GENERALES	120,226.81	144,728.21	140,582.18		
	GASTOS DE SUPERVISIÓN	54,484.81	54,484.81	52,923.98		
	GASTOS DE LIQUIDACIÓN	11,257.19	11,257.19	10,934.71		
	GASTOS DE EXPEDIENTE TÉCNICO	18,912.08	18,912.08	18,370.31		
	COSTO INDIRECTO	**204,880.89**	**229,382.29**	**222,811.18**		
	COSTO TOTAL	**1,105,456.23**	**1,163,213.13**	**1,129,890.55**	**102.21%**	**97.14%**

LIQUIDACIÓN FINANCIERA

TOTAL, RESUMEN	PPTO DEL EXP. TEC. (R.G. N° 001-2023-MPSRJGEIN)	ADICIONAL DE OBRA N°01 (R.G. N° 136-2023-MPSR-J/GEIN)	TOTAL, EXPEDIENTE TÉCNICO + ADICIONAL DE PPTO	PRES. EJECUTADO FINANCIERO 2023	PRES. EJEC. FINANCIERO 2024	PRES. EJECUTADO FINANCIERO ACUMULADO	%
PRESUPUESTO PROGRAMADO	1´105,456.23						
PRESUPUESTO ADICIONAL		57,756.90					
TOTAL, EJECUTADO S/.	**1´105,456.23**	**57,756.90**	**1´163,213.13**	**751,615.14**	**343,813.96**	**1´095,429.10**	94.2
(-) SALDO DE MATERIALES DE CONSTRUCCIÓN DE OBRA según (**NEA Nro. Entrada 3)** Fecha: (13/03/2024)						**4,949.55**	

Jr. Jáuregui N° 321 Centro Cívico - Plaza de Armas
Central Telefónica: (051) 321201
www.gob.pe/munisanroman
mpsrj@munisanroman.gob.pe

(+) TRANSF. DE MATERIALES DE ALMACÉN CENTRAL según **PECOSAS N°000 (00/00/00)**				0.00	0.00		
COSTO - INVERSIÓN REAL DEL PROYECTO S/.	1´105,456.23	57,756.90	1´163,213.13	751,615.14	343,813.96	1´090,479.55	93.7

ARTICULO SEGUNDO. – AUTORIZAR el desglose del expediente tramitado para su notificación a la Unidad de Supervisión y Liquidación de Obras, a efecto de que realice el registro de Cierre de la Inversión conforme a la Directiva N° 001-2019-EF/63.01, debiendo coordinar los registros contables y presupuestales según corresponda.

ARTÍCULO TERCERO. – DISPONER, se remita el Expediente de Liquidación Técnica Financiera de obra, y Actuados materia de la presente, a la Unidad de supervisión y Liquidación de obras de la Municipalidad, para su conocimiento, custodia e implementación conforme a sus funciones y atribuciones, bajo responsabilidad.

ARTÍCULO CUARTO. – NOTIFICAR la presente resolución al despacho de Alcaldía en informe de la facultad desconcentrada con Resolución de Alcaldía N° 055-2024-MPSR-J/A, asimismo, a la Gerencia Municipal, Gerencia de Asesoría Jurídica, Gerencia de Administración, Gerencia de Secretaria General, Sub Gerencia de Obras Públicas, Unidad de Supervisión y Liquidación de Obras, y demás órganos competentes.

ARTÍCULO QUINTO. - ENCARGAR a la Secretaria General, su publicación de la presente Resolución en el Portal Institucional de la Entidad.

REGÍSTRESE, COMUNÍQUESE, CÚMPLASE Y ARCHÍVESE.

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SAN ROMÁN
JULIACA
Ing. Luis Edgardo Aguilar Pomari
CIP: 81344
GERENTE DE INFRAESTRUCTURA

Cc/.
Archivo.
ALCA.
GEMU.
GAJ.
GEAD
GSG.
SGOP.
USLO
GPP.

Jr. Jáuregui N° 321 Centro Cívico - Plaza de Armas
Central Telefónica: (051) 321201
www.gob.pe/munisanroman
mpsrj@munisanroman.gob.pe