

COMITÉ DE EVALUACIÓN - PROCESO DE CONTRATACION CAS INTERVENCIONES Y ACCIONES PEDAGÓGICAS DE LA UGEL ATALAYA – 2025

1. CRONOGRAMA

ETAPAS	FECHA	RESPONSABLES
CONVOCATORIA		
Publicación del proceso en el programa de empleo Talento Perú de Servir: www.servir.gob.pe/talento-peru	Del 24 de enero al 06 de febrero del 2025	Área de Recursos Humanos de la UGEL Atalaya
Publicación de la convocatoria en el Facebook institucional: https://www.facebook.com/ugel.atalaya.3	06 de febrero del 2025	Área de Recursos Humanos de la UGEL Atalaya
Presentación de la hoja de vida documentada en mesa de partes de la UGEL Atalaya: Jr. Urubamba S/N. y mesa de partes virtual: http://ugelatalaya.gob.pe/MVP_WEB	10, y 11 de febrero del 2025	Postulante
SELECCION		
Evaluación de hoja de vida	12 de febrero del 2025	Comisión evaluadora
Publicación de resultado de hoja de vida en el Facebook institucional: https://www.facebook.com/ugel.atalaya.3	12 de febrero del 2025	Comisión Evaluadora
Presentación de reclamos de la evaluación curricular de 8.00am a 1.00pm. mesa de partes de la UGEL Atalaya (en físico y virtual) http://ugelatalaya.gob.pe/MVP_WEB	13 de febrero del 2025	Postulante
Absolución de reclamos de la evaluación de la hoja de vida y publicación de resultados preliminares en la página web del Facebook institucional: https://www.facebook.com/ugel.atalaya.3	13 de febrero del 2025	Comisión evaluadora
Entrevista mixta (Presencial y online) notificación al correo declarado	14 de febrero del 2025	Comisión evaluadora
Publicación de resultados en la web y el Facebook institucional: https://www.facebook.com/ugel.atalaya.3	14 de febrero del 2025	Comisión evaluadora
ADJUDICACION	17 de febrero del 2025	Comisión evaluadora
SUSCRIPCIÓN Y REGISTRO DE CONTRATO		

Suscripción de contrato Presentar: • DNI ampliado • Suspensión de la 4ta categoría año 2025 • Cuenta corriente del banco de la nación • CCI del banco de la nación • Régimen pensionario (ONP/AFP)	A partir del 20 de febrero del 2025	Unidad de personal de la UGEL Atalaya
---	--	--

2. PLAZAS VACANTES PARA LA CONTRATACIÓN CAS INTERVENCIONES Y ACCIONES PEDAGÓGICAS 2025.

A. PLAZAS CAS 001-2025: ESTRATEGIA PARA EL FORTALECIMIENTO PARA LA GESTIÓN DE LA CONVIVENCIA ESCOLAR, LA PREVENCIÓN Y ATENCIÓN DE LA VIOLENCIA EN LAS INSTANCIAS DE GESTIÓN EDUCATIVA DESCENTRALIZADA.

PLAZAS / PUESTO	LUGAR DE TRABAJO	SUELDO	MOD. CONTRATO	T/C	N° PLAZAS	FECHA DE INICIO	VER TDR
PROFESIONAL III PARA EQUIPO ITINERANTE DE CONVIVENCIA ESCOLAR TDR	UGEL ATALAYA	S/. 3,064.19	CAS	3 MESES RENOVABLES SEGÚN PRESUPUESTO	2	03/03/2025	https://drive.google.com/file/d/1eifllp1JOq7duNjpUU7wdMrjEKgoSOCw/view?usp=sharing
TOTAL					2		

B. PLAZAS CAS 002-2025: IMPLEMENTACIÓN DE LA JORNADA ESCOLAR COMPLETA EN LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS PÚBLICAS DE NIVEL SECUNDARIO DE EDUCACIÓN BÁSICA REGULAR.

PLAZAS / PUESTO	LUGAR DE TRABAJO	SUELDO	MOD. CONTRATO	T/C	N° PLAZAS	FECHA DE INICIO	VER TDR
COORDINADOR(A) DE INNOVACION Y SOPORTE	PADRE FRANCISCO ALVAREZ	S/. 1,614.19	CAS	3 MESES RENOVABLES SEGÚN PRESUPUESTO	1	03/03/2025	https://drive.google.com/file/d/12ovMwLqTOePcryQBCtdmvNixhCDYXz2O/view?usp=sharing
	SAN FRANCISCO DE ASIS		CAS	3 MESES RENOVABLES SEGÚN PRESUPUESTO	1		
PSICÓLOGO(A)	SAN FRANCISCO DE ASIS	S/. 2,764.19	CAS	3 MESES RENOVABLES SEGÚN PRESUPUESTO	1		https://drive.google.com/file/d/1JJsWebwsD3TUn2AP9ntVV3vmGDviO6KPH/view?usp=sharing
	FRANCISCO BOLOGNESI		CAS	3 MESES RENOVABLES SEGÚN PRESUPUESTO	1		
	PADRE FRANCISCO ALVAREZ		CAS	3 MESES RENOVABLES SEGÚN PRESUPUESTO	1		

PERSONAL DE MANTENIMIENTO	SAN FRANCISCO DE ASIS	S/. 1,414.19	CAS	3 MESES RENOVABLES SEGÚN PRESUPUESTO	1	03/03/2025	https://drive.google.com/file/d/1_NCFv1fJOL6LCqTSeKKYkSakdQyPqMTc/vi?usp=sharing
	FRANCISCO BOLOGNESI				1		
	PADRE FRANCISCO ALVARES				2		
TOTAL					9		

C. PLAZAS CAS 003-202: IMPLEMENTACIÓN DE LAS REDES EDUCATIVAS DE GESTIÓN ESCOLAR.

PLAZAS / PUESTO	LUGAR DE TRABAJO	LENGUA ORIGINARIA	SUELDO	MOD. CONT RATO	T/C	N° PLAZ AS	FECHA DE INICIO	VER TDR
COORDINADOR(A) ADMINISTRATIVO (A) DE RER	AGRO INDUST. MAÑARINI-B	NO APLICA	S/. 2,264.19	CAS	3 MESES RENOVABLE S SEGÚN PRESUPUES TO	5	17/02/2025	https://drive.google.com/file/d/1O6R837YDrqFSn_JetRA_no1JrpOR-ghT/view?usp=sharing
	AGROP. JUAN SANTOS ATAHUALP A							
	RIMA-B							
	AGROPECUARIO JUAN GREGORIO MENDEL-B							
	64134-B							
COORDINADOR(A) DE RER	AGRO INDUST. MAÑARINI-B	IDIOMAS ORIGINARIO S DEL PERU	S/. 4,764.19	CAS	3 MESES RENOVABLE S SEGÚN PRESUPUES TO	5	03/03/2025	https://drive.google.com/file/d/1o8wDNNKOPv_B90LhpnINlpSmTeeGQk_l/view?usp=sharing
	AGROP. JUAN SANTOS ATAHUALP A							
	RIMA-B							
	AGROPECUARIO JUAN GREGORIO MENDEL-B							
	64134-B							
TOTAL						10		

D. PLAZAS CAS 004-2023: LA IMPLEMENTACIÓN DE LOS MODELOS DE SERVICIO EDUCATIVO DE SECUNDARIA EN ÁMBITO RURAL: SECUNDARIA EN ALTERNANCIA.

PLAZAS / PUESTO	LUGAR DE TRABAJO	SUELDO	MOD. CONTRAT O	T/C	Nº PLAZAS	FECHA DE INICIO	VER TDR
COORDINADOR CRFA	CRFA TONIROMASHI-B	S/. 3,464.19	CAS	3 MESES RENOVABLES SEGÚN PRESUPUESTO	1	03/03/2025	https://drive.google.com/file/d/1V_AKsW1PSsDu_tHsLUoEI34ejvUIm9mb/view?usp=sharing
	CRFA SABALUYO-B		CAS	3 MESES RENOVABLES SEGÚN PRESUPUESTO	1		
	CRFA PAUTI-B		CAS	3 MESES RENOVABLES SEGÚN PRESUPUESTO	1		
RESPONSABLE DE BIENESTAR	CRFA TONIROMASHI-B	S/. 2,764.19	CAS	3 MESES RENOVABLES SEGÚN PRESUPUESTO	1	03/03/2025	https://drive.google.com/file/d/1SmZAGgCxP_QJablRnGvIR86ZM0WV2S-0/view?usp=sharing
	CRFA SABALUYO-B		CAS	3 MESES RENOVABLES SEGÚN PRESUPUESTO	1		
	CRFA PAUTI-B		CAS	3 MESES RENOVABLES SEGÚN PRESUPUESTO	1		
PERSONAL DE MANTENIMIENTO	CRFA TONIROMASHI-B	S/. 1,289.19	CAS	3 MESES RENOVABLES SEGÚN PRESUPUESTO	1	03/03/2025	https://drive.google.com/file/d/1wqikwzPS2K4aLM5e4089HG1j-a5ZdEH/view?usp=sharing
	CRFA SABALUYO-B		CAS	3 MESES RENOVABLES SEGÚN PRESUPUESTO	1		
	CRFA PAUTI-B		CAS	3 MESES RENOVABLES SEGÚN PRESUPUESTO	1		
PERSONAL DE COCINA	CRFA TONIROMASHI-B	S/. 1,414.19	CAS	3 MESES RENOVABLES SEGÚN PRESUPUESTO	4	03/03/2025	https://drive.google.com/file/d/1NAUGbU9bsJlwwmTAqkUz0Zys0uEH0iNR/view?usp=sharing

PERSONAL DE COCINA	CRFA SABALUYO-B CRFA	S/. 1,414.19	CAS	3 MESES RENOVABLES SEGÚN PRESUPUESTO	3	03/03/2025	https://drive.google.com/file/d/1NAUGbU9bsJlwwmTAqkUz0Zys0uEH0iNR/view?usp=sharing
PERSONAL DE COCINA	CRFA PAUTI-B	S/. 1,414.19	CAS	3 MESES RENOVABLES SEGÚN PRESUPUESTO	3	03/03/2025	https://drive.google.com/file/d/1NAUGbU9bsJlwwmTAqkUz0Zys0uEH0iNR/view?usp=sharing
TOTAL					19		

E. PLAZAS CAS 005-2023: IMPLEMENTACIÓN DE LOS MODELOS DE SERVICIO EDUCATIVO DE SECUNDARIA EN ÁMBITO RURAL: SECUNDARIA CON RESIDENCIA ESTUDIANTIL.

PLAZAS / PUESTO	LUGAR DE TRABAJO	SUELDO	MOD. CONTRATO	T/C	N° PLAZAS	FECHA DE INICIO	VER TDR
COORDINADOR(A) DE RESIDENCIA ESTUDIANTIL	KISHIKI-B	S/. 2,764.19	CAS	3 MESES RENOVABLES SEGÚN PRESUPUESTO	1	03/03/2025	https://drive.google.com/file/d/1axP4J9asWZKZU_BN42iYwSr6HxCI4GV5/view?usp=sharing
RESPONSABLE DE BIENESTAR SRE	KISHIKI-B	S/. 2,764.19	CAS	3 MESES RENOVABLES SEGÚN PRESUPUESTO	1		https://drive.google.com/file/d/1durFUEikLRrI0AHd0KfBREG45wo7nDmK/view?usp=sharing
GESTOR(A) DE VIDA SALUDABLE SER	KISHIKI-B	S/. 2,864.19	CAS	3 MESES RENOVABLES SEGÚN PRESUPUESTO	1	03/03/2025	https://drive.google.com/file/d/1QKMgeiUApxg5X2eRQrJJ3sUnak8tZCQj/view?usp=sharing
GESTOR(A) SOCIO FAMILIAR SRE	KISHIKI-B	S/. 2,864.19	CAS	3 MESES RENOVABLES SEGÚN PRESUPUESTO	1		https://drive.google.com/file/d/14MABDhNXtRmGc2r7OasZFxHuQEcuWn/view?usp=sharing

PERSONAL DE LIMPIEZA Y MANTENIMIENTO	KISHIKI-B	S/. 1,289.19	CAS	3 MESES RENOVABLES SEGÚN PRESUPUESTO	3	17/02/2025	https://drive.google.com/file/d/1X2Sn_VE0pdws2196Fn1tisjwZWQMcuWn/view?usp=sharing
PERSONAL DE COCINA	KISHIKI-B	S/. 1,289.19	CAS	3 MESES RENOVABLES SEGÚN PRESUPUESTO	3	03/03/2025	https://drive.google.com/file/d/1qBT_kV3wu6-3F9aAV2VytMWjUHxRfXmH/view?usp=sharing
PERSONAL DE SEGURIDAD	KISHIKI-B	S/. 1,289.19	CAS	3 MESES RENOVABLES SEGÚN PRESUPUESTO	2	03/03/2025	https://drive.google.com/file/d/1GxDPvzO22xN9clqZZwx_P49mjsxkbf3/view?usp=sharing
GESTOR(A) EDUCATIVO(A) DE COMUNICACION	KISHIKI-B	S/. 1,664.19	CAS	3 MESES RENOVABLES SEGÚN PRESUPUESTO	3	03/03/2025	https://drive.google.com/file/d/1ujUCQ5bRqbqEjuqiM_97RtcADxB9Oyig/view?usp=sharing
GESTOR(A) EDUCATIVO(A) DE MATEMÁTICA	KISHIKI-B	S/. 1,664.19	CAS	3 MESES RENOVABLES SEGÚN PRESUPUESTO	3		https://drive.google.com/file/d/1cBQgiu5j5dlikUab3woeKetqGsrh7LsX/view?usp=sharing
GESTOR(A) EDUCATIVO(A) DE EDUCACION PARA EL TRABAJO (EPT)	KISHIKI-B	S/. 1,664.19	CAS	3 MESES RENOVABLES SEGÚN PRESUPUESTO	2		https://drive.google.com/file/d/1CVllrwMQ3MyArjx8LLpY2JovgKjITWmr/view?usp=sharing
PROMOTOR DE BIENESTAR	KISHIKI-B	S/. 1,664.19	CAS	3 MESES RENOVABLES SEGÚN PRESUPUESTO	8		https://drive.google.com/file/d/1XLHy0beq35F8HoWH_nwlvzvb5eKQyDBK/view?usp=sharing
TOTAL					28		

F. PLAZAS CAS 006-2023: FORTALECIMIENTO DE LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS FOCALIZADAS PARA CUMPLIR CON LAS CONDICIONES DE BIOSEGURIDAD Y SALVAGUARDAR LA SALUD Y BIENESTAR DE LA COMUNIDAD EDUCATIVA, A TRAVÉS DE LA CONTARTACION DE PERSONAL DE LIMPIEZA Y MANTENIMIENTO, EN EL MARCO DEL RESTABLECIMIENTO DEL SERVICIO EDUCATIVO EN LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS

PLAZAS / PUESTO	LUGAR DE TRABAJO	SUELDO	MOD. CONTRATO	T/C	Nº PLAZAS	FECHA DE INICIO	VER TDR
PERSONAL DE LIMPIEZA Y MANTENIMIENTO	249	S/. 1,414.19	CAS	3 MESES RENOVABLES SEGÚN PRESUPUESTO	1	17/02/2025	https://drive.google.com/file/d/1XzN3yKMivNgYxW_PZZRDp87IRu_FrOhv/view?usp=sharing
	286		CAS	3 MESES RENOVABLES SEGÚN PRESUPUESTO	1		
	64134-B		CAS	3 MESES RENOVABLES SEGÚN PRESUPUESTO	1		
	64169		CAS	3 MESES RENOVABLES SEGÚN PRESUPUESTO	1		
	64170		CAS	3 MESES RENOVABLES SEGÚN PRESUPUESTO	1		
	64549-B		CAS	3 MESES RENOVABLES SEGÚN PRESUPUESTO	1		
	64767-B		CAS	3 MESES RENOVABLES SEGÚN PRESUPUESTO	1		
	64962		CAS	3 MESES RENOVABLES SEGÚN PRESUPUESTO	1		
	65117		CAS	3 MESES RENOVABLES SEGÚN PRESUPUESTO	1		
	NUEVA ITALIA		CAS	3 MESES RENOVABLES SEGÚN PRESUPUESTO	1		
TOTAL					10		

G. FORTALECIMIENTO DE LOS SERVICIOS EN LOS CENTROS Y PROGRAMAS DE LA MODALIDAD EDUCACIÓN BÁSICA ESPECIAL, EN EL MARCO DEL PROGRAMA PRESUPUESTAL 0106: INCLUSIÓN DE NIÑOS, NIÑAS Y JÓVENES CON DISCAPACIDAD EN LA EDUCACIÓN BÁSICA Y TÉCNICO PRODUCTIVA.

PLAZAS / PUESTO	LUGAR DE TRABAJO	SUELDO	MOD. CONTRAT O	T/C	N° PLAZA S	FECHA DE INICIO	VER TDR
PROFESIONAL EN TECNOLOGÍA MÉDICA CON MENCIÓN EN TERAPIA FÍSICA, OCUPACIONAL O DE LENGUAJE PARA CEBE	UNIDAD DE GESTION EDUCATIVA LOCAL ATALAYA E INSTITUCION EDUCATIVA FOCALIZADA	S/. 2,964.19	CAS	3 MESES RENOVABLE S SEGÚN PRESUPUES TO	1	17/02/2025	https://drive.google.com/file/d/1SAcnu9_7AqfhiP8BZXECuZhaea_5tko3/view?usp=sharing
PROFESIONAL NO DOCENTE PARA EL SOPORTE Y ASESORAMIENTO A IIEE INCLUSIVAS			CAS	3 MESES RENOVABLE S SEGÚN PRESUPUES TO	1		https://drive.google.com/file/d/1OZtJHP-OdzOyInoP_fmIH0d8AqxaUWQx/view?usp=sharing
TOTAL					2		



Ministerio
de Educación

Gobierno Regional de
Ucavali

Dirección Regional de
Educación de Ucavali

Unidad de Gestión Educativa
Local Atalava



“Año de la Recuperación y Consolidación de la Economía Peruana”

ORDEN DE LA DOCUMENTACIÓN A PRESENTAR

1. **Solicitud:** Precisar el puesto al que postula, datos personales, dirección domiciliaria, número de celular y correo electrónico válidos.
2. **Copia** de Documento Nacional de Identidad
3. **Anexo 1:** Hoja de vida documentada
 - Formación académica: Grados, títulos, estudios superiores y secundario
 - (si el puesto así lo requiere)
 - Capacitaciones: certificados de cursos de actualización y especialización, certificados de talleres, seminarios y congresos, certificación de capacitación en uso de las TIC (si el puesto así lo requiere)
 - Experiencia laboral: Resoluciones, contratos, adendas o certificados de trabajo acompañado necesariamente de sus boletas de pago, del sector público o privado.
4. **Anexo 2:** Declaración jurada de no estar inhabilitado para contratar con el estado, con firma y huella digital
5. **Anexo 3:** Declaración jurada de Antecedentes Judiciales, Policiales, Penales, Ley 29988, 30901 y de buena salud, firmada y con huella digital.
6. **Anexo 4:** Declaración Jurada de Datos para el AIRHSP.
7. **Anexo 5:** Declaración Jurada Datos para NEXUS.
8. Los postulantes virtuales deben presentar su carpeta física al momento de la adjudicación.



Ministerio
de Educación

Gobierno Regional de
Ucavali

Dirección Regional de
Educación de Ucavali

Unidad de Gestión Educativa
Local Atalava



“Año de la Recuperación y Consolidación de la Economía Peruana”

**CONTRATACIÓN ADMINISTRATIVA DE SERVICIOS DE PERSONAL PARA LA
IMPLEMENTACIÓN DE LAS INTERVENCIONES Y ACCIONES PEDAGÓGICAS DEL MINISTERIO
DE EDUCACIÓN 2025**

(Marco Normativo: Resolución Ministerial N°003-2025-MINEDU)

SOLICITUD DE POSTULACIÓN

SEÑORES:

MIEMBROS DEL COMITÉ DE CONTRATO CAS 2025 DE LA UNIDAD DE
GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL ATALAYA.

Comisión Contrato CAS Intervenciones y Acciones pedagógicas- 2025.

SOLICITA POSTULAR AL:

PROCESO CAS N° _____-2025

CONTRATACIÓN ADMINISTRATIVA DE SERVICIOS DE PERSONAL PARA EL
CARGO/PUESTO DE: _____

(Mencionar Cargo)

LUGAR DE TRABAJO: _____

DATOS DEL POSTULANTE

NOMBRES Y APELLIDOS : _____

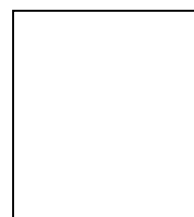
DNI : _____

DOMICILIO REAL : _____

N° DE CELULAR : _____

CORREO ELECTRÓNICO : _____

LUGAR Y FECHA: _____



Firma del Postulante (*)



Ministerio
de Educación

Gobierno Regional de
Ucavali

Dirección Regional de
Educación de Ucavali

Unidad de Gestión Educativa
Local Atalava



“Año de la Recuperación y Consolidación de la Economía Peruana”

**CONTRATACIÓN ADMINISTRATIVA DE SERVICIOS DE PERSONAL PARA LA IMPLEMENTACIÓN DE LAS
INTERVENCIONES Y ACCIONES PEDAGÓGICAS DEL MINISTERIO DE EDUCACIÓN 2025.**

(Marco Normativo RM N°003-2025-MINEDU)

ANEXO N° 01

HOJA DE VIDA

Cargo al que postula	Proceso CAS N°

I. DATOS PERSONALES:

_____/_____/_____
Nombres Apellido Paterno Apellido Materno

LUGAR Y FECHA DE NACIMIENTO : ____/____/_____
Lugar día mes año

NACIONALIDAD : _____

DNI N° : _____

RUC N° : _____

DIRECCIÓN DOMICILIARIA : _____
Avenida/Calle/Jirón N° Dpto. / Int.

URBANIZACIÓN : _____

DISTRITO : _____

PROVINCIA : _____

DEPARTAMENTO : _____

CELULAR : _____/_____

CORREO ELECTRÓNICO : _____@_____

PERSONA CON DISCAPACIDAD : SÍ ☐ NO ☐ N° _____

Si la respuesta es afirmativa, indicar el N° de inscripción en el registro nacional de las personas con discapacidad o certificado de discapacidad del MINSA, adjuntando una copia.

LICENCIADO DE LAS FUERZAS ARMADAS : SÍ ☐ NO ☐



Ministerio
de Educación

Gobierno Regional de
Ucavali

Dirección Regional de
Educación de Ucavali

Unidad de Gestión Educativa
Local Atalava



“Año de la Recuperación y Consolidación de la Economía Peruana”

Si la respuesta es afirmativa, adjuntar fotocopia simple del documento oficial emitido por la autoridad competente que acredite su condición de licenciado.

II. FORMACIÓN ACADÉMICA:

La información a proporcionar en el siguiente cuadro deberá ser precisa, **debiéndose adjuntar los documentos que sustenten lo informado** (fotocopia simple).

Nivel	Centro de Estudios	Especialidad	Año Inicio	Año Fin	Fecha de Extensión del Título (Mes/Año)	N° folio
DOCTORADO						
MAESTRÍA						
LICENCIATURA						
BACHILLER						
TÍTULO TÉCNICO						
ESTUDIOS DE EDUCACIÓN SECUNDARIA (en caso el perfil lo requiera)						

(Agregue más filas si fuera necesario)

III. CONOCIMIENTOS:

Especialización, diplomados, cursos de capacitación o actualización (talleres, seminarios).

Nivel (Especialización, diplomados, curso de capacitación en los últimos 5 años)	Centro de Estudios	Tema	Inicio	Fin	Duración (Horas)	Tipo de constancia	N° folio

(Agregue más filas si fuera necesario)



Ministerio
de Educación

Gobierno Regional de
Ucavali

Dirección Regional de
Educación de Ucavali

Unidad de Gestión Educativa
Local Atalava



“Año de la Recuperación y Consolidación de la Economía Peruana”

IV. EXPERIENCIA LABORAL

El (la) **POSTULANTE** deberá detallar en cada uno de los cuadros siguientes, SOLO LOS DATOS QUE SON REQUERIDOS EN CADA UNA DE LAS ÁREAS QUE SERÁN CALIFICADAS, en el caso de haber ocupado varios cargos en una entidad, mencionar cuales y completar los datos respectivos.

Experiencia General:

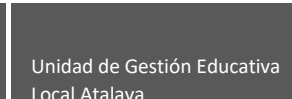
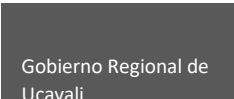
- Experiencia laboral general no menor del tiempo requerido para el cargo/puesto, en el sector público o privado. (comenzar por la más reciente). Detallar en el cuadro siguiente los trabajos que califican la experiencia requerida. “Para acreditar la experiencia laboral el postulante debe presentar el contrato, resolución u orden de servicio que acredite la contraprestación por la labor efectuada **adjuntando necesariamente las boletas de pago o constancias de pago.**” (fotocopia simple).

- Experiencia general acumulada relacionada con el perfil requerido, total _____ años _____ meses

Nombre de la Entidad o Empresa	Cargo Desempeñado	Descripción del trabajo realizado	Fecha de inicio(mes/ año)	Fecha de fin (mes/ año)	Tiempo en el Cargo	N° de folios

(Agregue más filas si fuera necesario)

Experiencia Específica:



"Año de la Recuperación y Consolidación de la Economía Peruana"

- Experiencia laboral específica no menor del tiempo **requerido para el cargo/puesto al que postula**, según marco normativo (*RM N°003-2025-MINEDU*), (*comenzar por la más reciente*). Detallar en el cuadro siguiente los trabajos que califican la experiencia requerida. *"Para acreditar la experiencia laboral el postulante debe presentar el contrato, resolución u orden de servicio que acredite la contraprestación por la labor efectuada **adjuntando necesariamente las boletas de pago o constancias de pago.**" (fotocopia simple).*
- Experiencia específica acumulada para el cargo que hacen un total de _____ años _____ meses

Nombre de la Entidad o Empresa	Cargo Desempeñado	Descripción del trabajo realizado	Fecha de inicio(mes/ año)	Fecha de fin (mes/ año)	Tiempo en el Cargo	N° de folios

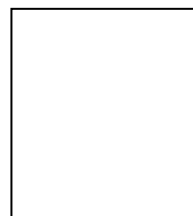
(Agregue más filas si fuera necesario)

Declaro que la información proporcionada es veraz y exacta; y en caso sea necesario, autorizo al comité de contrato (de la entidad) su investigación sometiéndome a las disposiciones de verificación posterior establecidas por Ley.

NOMBRES Y APELLIDOS :

DNI :

Lugar, de.....del 2025.



Firma del Postulante(*)



Ministerio
de Educación

Gobierno Regional de
Ucavali

Dirección Regional de
Educación de Ucavali

Unidad de Gestión Educativa
Local Atalaya



“Año de la Recuperación y Consolidación de la Economía Peruana”

**CONTRATACIÓN ADMINISTRATIVA DE SERVICIOS DE PERSONAL PARA LA APLICACIÓN DE LAS
INTERVENCIONES Y ACCIONES PEDAGÓGICAS DEL MINISTERIO DE EDUCACIÓN 2025.**

(Marco Normativo RM N°003-2025-MINEDU)

ANEXO N° 02

**DECLARACIÓN JURADA DE NO ESTAR INHABILITADO PARA CONTRATAR
CON EL ESTADO**

Señores:

UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL ATALAYA

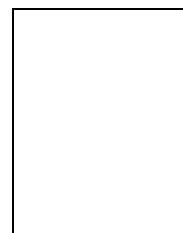
Presente.-

De mi consideración:

Quien suscribe: _____ (*), con Documento Nacional de
Identidad N° _____ (*), con RUC N° _____, con domicilio real en:
_____, (*), se presenta para postular en el proceso de
CONVOCATORIA PARA LA CONTRATACIÓN ADMINISTRATIVA DE SERVICIOS DE:
_____, y declaro bajo juramento:

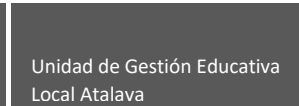
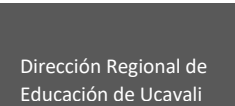
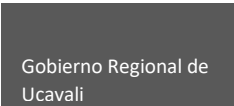
1. No estar inhabilitado para contratar con el estado.
2. Conocer las condiciones del procedimiento del proceso de selección para la contratación administrativa de servicios, regulados por el D. Leg. N° 1057, concordante con su Reglamento, aprobado por Decreto Supremo N° 075-2008-PCM, así como lo establecido en la RM N° 003-2025-MINEDU.
3. Ser responsable de la autenticidad y veracidad de los documentos que proporcione, para el presente proceso de selección.
4. Conoce las sanciones contenidas en la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General en caso de que la información que presento resultase incierta.
5. No percibir otra remuneración del estado.

Firma del Postulante(*)



Lugar de del 2025.

Nota: Los campos con (*) deberán ser llenados **obligatoriamente**, la omisión de esta instrucción **invalidará el presente documento**.



"Año de la Recuperación y Consolidación de la Economía Peruana"

CONTRATACIÓN ADMINISTRATIVA DE SERVICIOS DE PERSONAL PARA LA APLICACIÓN DE LAS INTERVENCIONES Y ACCIONES PEDAGÓGICAS DEL MINISTERIO DE EDUCACIÓN 2025.
(Marco Normativo RM N°003-2025-MINEDU)

ANEXO N° 03

DECLARACIÓN JURADA DE NO TENER ANTECEDENTES PENALES, POLICIALES, NI JUDICIALES, Ley 29988, 30901 y de buena salud.

Yo.....(Nombres y Apellidos), identificado (a) con DNI N°.....,estado civil con domicilio en- Distrito - Provincia - departamento, declaro bajo juramento lo siguiente:

DECLARO BAJO JURAMENTO: (Por favor indicar SI o **NO** en el recuadro que corresponde, **no** marcar con un aspa o en forma de cruz o cualquier otro símbolo).

Tener antecedentes Penales. ☐

Tener antecedentes Judiciales. ☐

Tener antecedentes Policiales. ☐

Tener antecedentes según LEY 29988 ☐

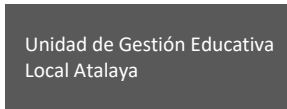
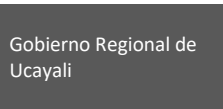
Tener antecedentes según LEY 30901 ☐

Tener buena salud ☐

Ratifico la veracidad de lo declarado, sometiéndome, de no ser así, a las correspondientes acciones administrativas y de Ley.

Firma del Postulante(*)

Lugar de.....del 2025.



“Año de la Recuperación y Consolidación de la Economía Peruana”

DECLARACION JURADA DATOS PARA EL AIRHSP

(Llenado de datos obligatorio)

DATOS DEL DOCENTE

01 NUMERO DE DNI	
02 APELLIDO PATERNO	
03 APELLIDO MATERNO	
04 NOMBRES	
05 FECHA DE NACIMIENTO	
06 SEXO	
07 LUGAR DE NACIMIENTO	
08 ESTADO CIVIL	
09 DIRECCION DOMICILIARIA	
10 TELEFONO FIJO	
11 TELEFONO MOVIL	
12 DIRECCION DE CORREO ELECTRONICO	
13 BANCO DE LA NACION	
NUMERO DE CUENTA	-.....-.....
NUMERO DE CCI	-.....-.....
16 REGIMEN PENSIONARIO	19990 ONP ☐ AFP ☐
	PRIMA ☐ PROFUTURO ☐
	INTEGRA ☐ HABITAT ☐
	FECHA DE AFILIACION
	NUMERO DE CUSPP

*Firmo la presente declaración de conformidad para la actualización de mis datos personales, para el proceso de contratación docente 2025.

Dado en la ciudad de a los días del mes de del 20.....

.....
(firma)
DNI



HUELLA DIGITAL



PERÚ

Ministerio
de Educación

Gobierno Regional de
Ucayali

Dirección Regional de
Educación de Ucayali

Unidad de Gestión Educativa
Local Atalaya



"Año de la Recuperación y Consolidación de la Economía Peruana"

DECLARACION JURDADA DATOS PARA NEXUS

(Llenado de datos obligatorio)

1. NOMBRES Y APELLIDOS:

.....

(los datos consignados deben ser igual al DNI)

2. DNI:

3. FECHA DE NACIMIENTO/...../.....

4. DIRECCION DOMICILIARIA:

.....

DISTRITO: PROVINCIA DEPARTAMENTO.....

5. TELEFONO CEL

6. REGIMEN PENSIONARIO (Marcar con un X y llenar de manera obligatoria)

a) D.L N°19990 ()

b) AFP ()

INTEGRA ☐

INTEGRA MIXTA ☐

HABITAT ☐

HABITAT MIXTA ☐

PROFUTUTO ☐

PROFUTURO MIXTA ☐

PRIMA ☐

PRIMA MIXTA ☐

CUSPP:

FECHA DE AFILIACION

7. ESTUDIOS

TIPO DE ESTUDIOS PEDAGOGICO ()

NO PEDAGOGICO ()

ESTADO DE ESTUDIOS CONCLUIDO ()

NO CONCLUIDO ()

NIVEL DE ESTUDIOS CICLO

ESPECIALIDAD.....

CENTRO DE ESTUDIOS.....

8. SEXO FEMENINO () MASCULINO ()

9. ESTADO CIVIL SOLTERO () CASADO () VIUDO () DIVORCIADO ()

10. CORREO ELECTRONICO:@.....

***Firmo la presente declaración de conformidad para la actualización de mis datos personales, para el proceso de contratación docente 2025.**

LUGAR Y FECHA.....

.....

FIRMA

DNI.....



Huella Digital