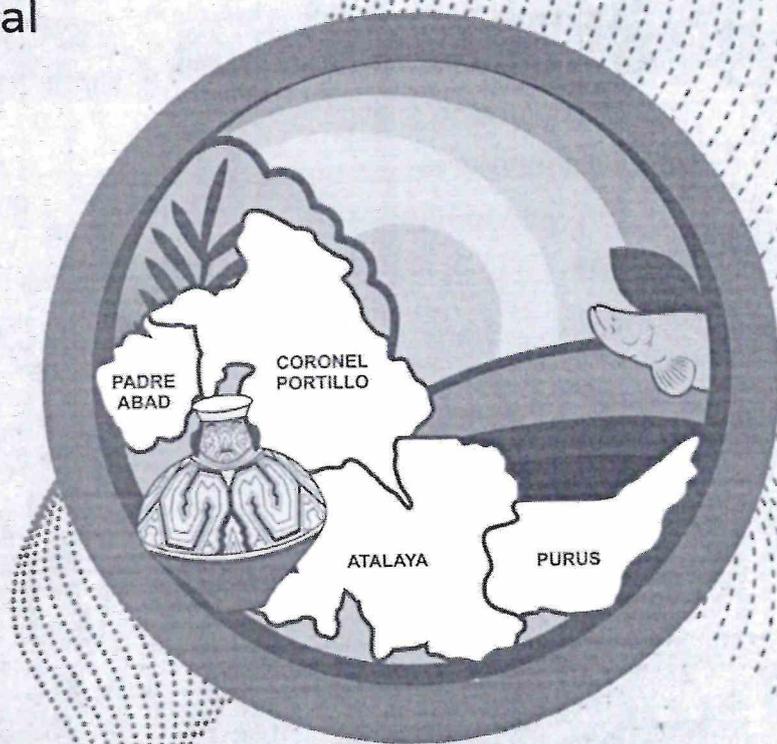


# RESULTADOS DE LOS TALLERES ITINERANTES

Presupuesto Participativo Basado  
en Resultados Multianual  
2024-2026



GERENCIA REGIONAL DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO  
Sub Gerencia de Planificación y Estadística

Pucallpa - Perú  
2023

# Contenido

1) Objetivo .....	4
2) Resultados .....	4
En cuanto al objetivo: .....	4
En cuanto a la organización: .....	4
En cuanto a participantes: .....	4
En cuanto a la metodología: .....	4
En cuanto a los requerimientos: .....	6
3) Presupuesto .....	7
4) Conclusiones .....	7
5) Recomendaciones .....	8
Anexos .....	9



## PRESENTACIÓN

En el Plan General de Trabajo 2023 del Proceso de Presupuesto Participativo Basado en Resultados Multianual 2024-2026, aprobado mediante Resolución Ejecutiva Regional N°744-2022-GRU-GR, de fecha 14 de diciembre 2022, se programó la realización de tres (3) talleres itinerantes en la provincia de Padre Abad, con la finalidad de capacitar a las organizaciones de la sociedad civil en Presupuesto participativo y Vigilancia Ciudadana.

Los talleres itinerantes se realizaron en los distritos de Huipoca, Boquerón e Irazola, en los que la sociedad civil participante realizó sus requerimientos, en marco del presupuesto participativo como herramienta innovadora, a través del cual, tienen la oportunidad de priorizar políticas sociales y monitorear el gasto público.

En el presente documento se informa acerca de los resultados de la implementación de los talleres, los gastos incurridos, el nivel de participación, entre otros; y se plantea recomendaciones para la mejora continua de este proceso que involucra a los ciudadanos en las decisiones de presupuesto y en la relación Estado - sociedad civil.



## 1) Objetivo

Informar los resultados de los talleres itinerantes del proceso de Presupuesto Participativo Basado en Resultados Multianual 2024-2026.

## 2) Resultados

### En cuanto al objetivo:

Se garantizó la participación de la población, perteneciente a las organizaciones de la sociedad civil, de los distritos de Huipoca, Boquerón e Irazola, en el proceso de Presupuesto Participativo 2023.

### En cuanto a la organización:

Las Municipalidades Distritales de Huipoca, Boquerón e Irazola, se encargaron de realizar la convocatoria en su jurisdicción, y de disponer el lugar de realización de los talleres en mención.

El Gobierno Regional de Ucayali, por su parte, asumió el desarrollo de la capacitación y aspectos logísticos tales como la entrega de refrigerios y polos a los participantes, en calidad de estímulos.

La Sub Gerencia de Planificación y Estadística, como secretaría técnica del proceso de Presupuesto Participativo condujo la implementación del Plan General de Trabajo 2023 del Proceso de Presupuesto Participativo Basado en Resultados Multianual 2024-2026.

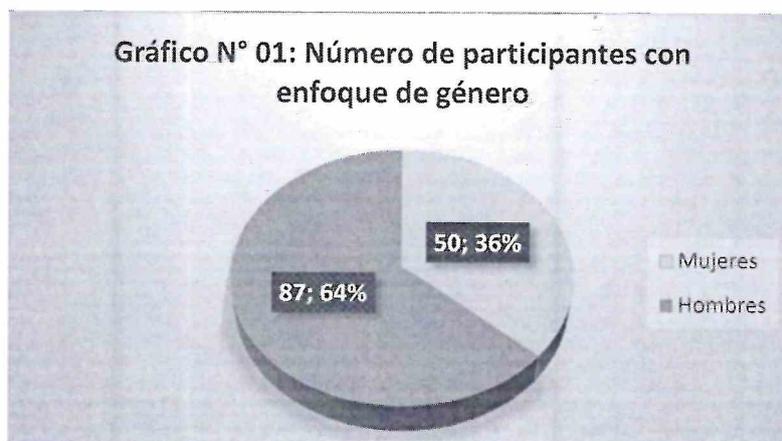
### En cuanto a los participantes:

Se logró el 91% de participación de los representantes de la sociedad civil con respecto a lo programado.

En el desarrollo de los talleres se observó un 36% de participantes mujeres.

Distrito	Programado	Ejecutado	Avance %	Mujeres
Huipoca	50	57	114	28
Boquerón	50	42	84	11
Irazola	50	38	76	11
<b>Total</b>	<b>150</b>	<b>137</b>	<b>91</b>	<b>50</b>

Gráfico N° 01: Número de participantes con enfoque de género



### En cuanto a la metodología:

Se realizó de forma presencial, empleándose la metodología: enseñanza - aprendizaje, para lo cual se utilizó material audiovisual, y se fomentó la participación en forma individual y grupal.

- Taller itinerante en el Distrito de Huipoca

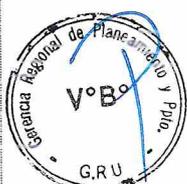
Se realizó el día 18 de setiembre 2023, en el Mercado Municipal de Huipoca.

Debido a que, mediante Oficio N°334-2023-MDH-ALC, la Municipalidad Distrital de Huipoca reprogramó la realización del taller del día 10 de setiembre.



- Taller itinerante en el Distrito de Boquerón

Se realizó el día 17 de setiembre 2023, en el Grass Villa Pantano.



- Taller itinerante en el Distrito de Irazola  
Se realizó el día 24 de setiembre 2023, en el I.E.I Juan Edinson Bordoy Ruiz.



#### En cuanto a los requerimientos:

- Taller itinerante en el Distrito de Boquerón

Los requerimientos que demandaron fueron:

- a) Gestionar ante SENASA la realización de campañas informativas en el distrito, respecto a la prevención y tratamiento de hongos, bacterias entre otros de los cultivos de la zona (cacao, café, piña, palma aceitera, entre otros).
- b) Realizar en los caseríos y centros poblados capacitaciones del presupuesto participativo y vigilancia ciudadana.
- c) Implementar capacitaciones en el manejo de aplicaciones informáticas para la vigilancia ciudadana a los representantes de la sociedad civil del departamento.

- Taller itinerante en el Distrito de Huipoca

Los requerimientos que demandaron fueron:

- a) Gestionar ante las instancias pertinentes, la excepción de terrenos de Bosques de Protección Permanente (BPP), para la ejecución de proyectos de inversión.
- b) Gestionar a través del Consejo de Coordinación Regional para que las municipalidades provinciales realicen la ejecución de proyectos de inversión mediante el mecanismo de FIDEICOMISO en los nuevos distritos creados.
- c) Que el GRU entregue un Pool de maquinarias a la municipalidad dentro del presente periodo de gobierno.



- d) Que el GRU, Gerencia Territorial de Padre Abad y Municipalidad distrital notifiquen dos veces al año según competencias a los beneficiarios de los proyectos de inversión, la situación administrativa y financiera de éstos.
- Taller itinerante en el Distrito de Irazola

Los requerimientos que demandaron fueron:

- a) Que el Gobierno Regional de Ucayali, a través de la Gerencia Regional de Infraestructura informe la situación del proyecto con CUI N° 2167755: Mejoramiento y ampliación del sist. de agua y desagüe portales cosmos Las Lomas Nonis Sinchi Roca y Puerto Nuevo II Malec Sanchez Cerro La Molina Jr Naranjo Prolong Portales Huascar y Orquideas-San Alejandro, distrito de Irazola - Padre Abad - Ucayali. consorcio aguas San Alejandro Unidos, contrato N°0096-2018-GRU-GGR, de fecha 08/11/2018 a la Municipalidad Distrital de Irazola para que ésta dé a conocer a la población en general, debido a observaciones sobre la inadecuada calidad del servicio que ésta presenta.
- b) Que la Municipalidad Distrital de Irazola facilite los planos visados de los 27 caseríos y juntas vecinales para el proceso de electrificación de la IV Etapa ante Electro Ucayali.
- c) Que la Dirección de Gestión Ambiental de la Autoridad Regional Ambiental, inspeccione la boca del río Irazola por la presencia de desechos orgánicos y sólidos en su vertiente a cargo de la municipalidad.
- d) Que las autoridades y funcionarios de la municipalidad sean capacitadas para que cumplan y respeten el presupuesto participativo.

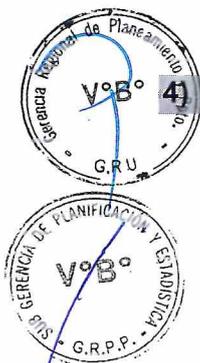
### 3) Presupuesto

El presupuesto programado para la implementación de los talleres itinerantes fue de S/ 6,302.00. Sin embargo, se ejecutó S/ 6,739.45, lo que representa un incremento del 11.5% de lo programado, siendo este excedente a causa del aumento de precios de los requerimientos de bienes y servicios en el mercado.

Requerimiento	Presupuesto Programado				Presupuesto ejecutado		
	U.M	Q	C.U	Total	Q	C.U	Total
Folder de manilla	Unid.	150	0.5	105.00	-	-	-
Lapicero	Unid.	150	0.5	105.00	150	0.143	21.45
Papel Bond	Paq.	0.75	15	12.00	2	24	48.00
Servicio de Pasajes terrestres	Pasaje	12	25	300.00	12	25	300.00
Viáticos	Planilla	6	180	1,080.00	3	160	1,020.00
					3	180	
Servicio de alimentación	Unid.	150	5	950.00	150	6	900.00
Confección de polos	Unid.	150	25	3,750.00	150	28	4,200.00
Confección de banderola	-	-	-	-	1	250	250.00
<b>TOTAL</b>				<b>6,302.00</b>			<b>6,739.45</b>

### 4) Conclusiones

- a) Se logró el 91% de participación de los representantes de la sociedad civil con respecto a lo programado. Con respecto al año anterior, hubo un incremento del 52% en la participación, conforme a las estrategias implementadas en el proceso de convocatoria.
- b) Se ejecutó un presupuesto de S/ 6,739.45 para la realización de los 3 talleres itinerantes, lo que representa un incremento del 11.5% de lo programado.



- c) Sobre las expectativas de la población, se percibió desconfianza hacia las autoridades, debido a que no cumplen con los compromisos que sostienen ante los diferentes caseríos de sus distritos, para mejorar sus condiciones de vida, lo que desalienta a la población.

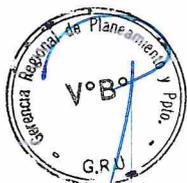
## 5) Recomendaciones

Debido a la desconfianza de la población en sus autoridades y a la prevención de riesgos del personal de la Sub Gerencia de Planificación y Estadística, ante los conflictos sociales y eventos que ponen en riesgo la seguridad de éste, se recomienda:

- a) Sugerir a las Municipalidades Provinciales y Distritales del departamento, implementar de forma anual, la realización de talleres itinerantes en su jurisdicción (de preferencia en los caseríos, Centros Poblados, Comunidades Nativas), para capacitar a la población en temas de Presupuesto Participativo y Vigilancia ciudadana.
- b) Coordinar con las Gerencias Territoriales la realización de los talleres itinerantes en sus jurisdicción, en representación de la Gerencia Regional de Planeamiento y Presupuesto.
- c) Mejorar la comunicación con los agentes participantes para motivar o incentivar su participación, a través de la creación de medios audio-visuales para que sean socializados mediante los diferentes medios de comunicación (radio, televisión, redes sociales, entre otros).
- d) Socializar a la Alta dirección el presente documento, para conocimiento de los requerimientos realizados por la población en los talleres itinerantes.



# Anexos



# LISTA DE ASISTENCIA

Distrito del Boquerón, 17.09.23

COMANDO EN JEFE FUERZAS ARMADAS PERUANAS  
 Oficina Regional de Planeamiento y Estadística  
 Oficina de Planeamiento y Estadística

FORMULARIO DE REGISTRO DE PARTICIPANTES

TALLER: COMUNITARIO  
 CONTROL DE ASISTENTES

N°	DATOS DEL PARTICIPANTE			DATOS DE LA ORGANIZACIÓN Y SU RELACION DEL PARTICIPANTE				FIRMA	
	NOMBRES Y APELLIDOS COMPLETOS	DNI	NÚMERO DE CÉDULA PROFESIONAL RUC	CORREO P & COM	NOMBRE	CARGO DEL PARTICIPANTE	PROFESIÓN O OFICIO DEL PARTICIPANTE		GRADO DE INSTRUCCIÓN PRIMARIA SECUNDARIA SUPERIOR, TITULADO, MAGISTER, DOCTOR
1	Ruben gomez Figueredo	77235024	93040634		Cesario Alto Shambillo	Junta Vestibul			<i>[Firma]</i>
2	Xuli Nolasco Valente	3378379			Alto Shambillo	Vaso de leche	Comuna		<i>[Firma]</i>
3	Wilquerson S. DE LAU	10076626	918271553		C.P. Divisoria	ANEXO SINCORONA	Secundo		<i>[Firma]</i>
4	Nedy Rojas Cardenas	00188867	916722551		C.P. Divisoria	Divis			<i>[Firma]</i>
5	Jakeline Chappaman Calacalla	44730131	916479114		C.P.				<i>[Firma]</i>
6	Diego Duran	46463897	92835528		Municip- Boqueron	instituta			<i>[Firma]</i>
7	See B. Antonia ROSA	78899145	X		C.P. Boqueron	estudiante			<i>[Firma]</i>
8	Luis Salinas Valdivieso	80308818	948256968 948256		C. Pausil	Polte Direct	Primario		<i>[Firma]</i>
9	Belizario Espiritu Espinoza	48566475			C. Pausil	v. Polte Direct	Primario		<i>[Firma]</i>
10	Luis R. Oyala Rivara	07747581	933772431		Manantial Nuxo Pasifica Previsto	Polte C Previsto	Secundaria		<i>[Firma]</i>

COMANDO EN JEFE FUERZAS ARMADAS PERUANAS  
 Oficina Regional de Planeamiento y Estadística  
 Oficina de Planeamiento y Estadística

FORMULARIO DE REGISTRO DE PARTICIPANTES

N°	DATOS DEL PARTICIPANTE			DATOS DE LA ORGANIZACIÓN Y SU RELACION DEL PARTICIPANTE				FIRMA	
	NOMBRES Y APELLIDOS COMPLETOS	DNI	NÚMERO DE CÉDULA PROFESIONAL RUC	CORREO P & COM	NOMBRE	CARGO DEL PARTICIPANTE	PROFESIÓN O OFICIO DEL PARTICIPANTE		GRADO DE INSTRUCCIÓN PRIMARIA SECUNDARIA SUPERIOR, TITULADO, MAGISTER, DOCTOR
1	Claudio Ramirez Sandoz	42265975	912516511		Shambo	Polte	Secund		<i>[Firma]</i>
2	Yesenia Proscopio Mercedes	77244700	93099517		Adyacu Boqueron	Polte			<i>[Firma]</i>
3	Jessie D. Gutierrez Rojas	20738871	705617171		C.P. Previsto	Directo sup. C.P. 2110			<i>[Firma]</i>
4	Selina Solis Acevedo	25730773	943766447		C.P. Boqueron	C. Auxiliar	Super		<i>[Firma]</i>
5	Pablo Zavalla Huarte	02252276	920602902		Caseria Madras Boqueron	Polte Caser	Secund		<i>[Firma]</i>
6	Meyli H. Mateos Hernandez	43760400	937374321		C.P. Previsto	Alcalde	Sup		<i>[Firma]</i>
7	Perez Ejuera Amancio	0197707			C.P. Previsto	v. Polte C.P.P	Prim		<i>[Firma]</i>
8	Fernando Ramirez Cueva	50329319	924634038		C.P. Previsto	Polte Polte	Prim		<i>[Firma]</i>
9	Masilloi Michay Silva	6104547	135461232		C.P. Boqueron	Polte Mercede	Super		<i>[Firma]</i>
10	Ricardo Gamara Vargas	23501877	721146876		C.P. Previsto	Polte	Secund		<i>[Firma]</i>



N°	DATOS DEL PARTICIPANTE				DATOS DE LA ORGANIZACIÓN Y SU RELACION DEL PARTICIPANTE				FIRMA
	NOMBRES Y APELLIDOS COMPLETOS	DN	NÚMERO DE CELULAR / FPM / RUC	CORREO / EMAIL	NOMBRE	CARGO DEL PARTICIPANTE	PROFESIÓN O OFICIO DEL PARTICIPANTE	GRADO DE INSTRUCCIÓN: PRIMARIA, SECUNDARIA, BACHILLER, TÍTULO, MAGISTER, DOCTOR	
1	Juan Ruiz poslocamaria	44549710	9514634 23		M.D.B IMAGEN	MDB	Suplen		[Firma]
2	Elvira Romero	44314093	94390794		Shambo	Ed. 2. Lec. no	suplen		[Firma]
3	Juan Simon Rueda	4639498	94884009		Mamital Nuevo Pacifico	Tenite G	Secundario		[Firma]
4	Colmar Enriquez Hojas	3616447	943879 234		Municipalidad Provincia Pajama		Suplen		[Firma]
5	Alex Cabello Cerna	0010824			Alcalde D13 Baqueron		Sup.		[Firma]
6	Nor Daniel Valdez Jover	23008582	97762 152		Baqueron	JUEZ P. 2			[Firma]
7	Richard Scurzo Estrezo	46226950	923762113		Baqueron	M.D.B.	J.C.		[Firma]
8	Felix Huayo Naranjo	44643209	91276554		C.P. Previs.	Adeto d. U. 21 Julio	Sec.		[Firma]
9	Agustina Cabaña Ulloa	23164131	94655334		Presidente AIPASH				[Firma]
10	Kelvy Castro	4228333	91892285						[Firma]

N°	DATOS DEL PARTICIPANTE				DATOS DE LA ORGANIZACIÓN Y SU RELACION DEL PARTICIPANTE				FIRMA
	NOMBRES Y APELLIDOS COMPLETOS	DN	NÚMERO DE CELULAR / FPM / RUC	CORREO / EMAIL	NOMBRE	CARGO DEL PARTICIPANTE	PROFESIÓN O OFICIO DEL PARTICIPANTE	GRADO DE INSTRUCCIÓN: PRIMARIA, SECUNDARIA, BACHILLER, TÍTULO, MAGISTER, DOCTOR	
1	Sonia Elizabeth Hondos Velazquez	40929276	90097174	sonia29@hotmail	Municipalidad	regidora	febru	Completo	[Firma]
2	Emilia Ambato Caffrey Christine	7615573	96143166	Emiliaambato@yahoo.com	IFPES Baqueron	Serv RR.HH	Coordinadora	Superior Completo	[Firma]
3	Concepción Barrera Chua	0011773	9963698	concepcionbarrera@gmail.com	GRU / CARR / SCS	capataz	Cont.	Sup. 2º nivel	[Firma]
4	Maria Valeri Ramos	0000357	96804101		GRU	asisten	lic. adm.	Super.	[Firma]
5	Concepción Torres	20770582	90097174		C.P. Baqueron	asist		Secund	[Firma]
6	Angela Solarte Jiménez	4553571	9549503		C.P. Baqueron	asist			[Firma]
7	Sofía Mercedes Leon		93860113		C.P. Baqueron	asist.			[Firma]
8	Martha Elena Molina	4271316	932684 196	martha.elenamolina@gmail.com	Com. Santa Rosa Torreón	presid. UTE	Secundario Completo		[Firma]
9	Mila Mariana Alvarado	41494	037750 81		C.P. Baqueron	presid. UTE	Agente	Secundario	[Firma]
10	Luz Gonzalez	427160	9515464		C.P. Baqueron	presid. UTE	Agente	Secundario	[Firma]



N°	DATOS DEL PARTICIPANTE				DATOS DE LA ORGANIZACIÓN Y SU RELACION DEL PARTICIPANTE				FIRMA
	NOMBRES Y APELLIDOS COMPLETOS	DNI	NÚMERO DE CELULAR / RPN# / RUC	CORREO E-MAIL	NOMBRE	CARGO DE PARTICIPANTE	PROFESIÓN U OFICIO DEL PARTICIPANTE	GRADO DE INSTRUCCIÓN PRIMARIA SECUNDARIA, BACHILLER, TITULADO, MAGISTER, DOCTOR	
	Antonio Flores J.								
*	Antonio Flores J.	7232101	9673116		RESIDENTE M.D.E.	PROFESOR	SECC. BACH.		[Firma]
*	Leonardo Batuján	82704093	984970072		Santa Rosa de Tentenim	Partido Agrario	Magister		[Firma]

Distrito de Huipoca, 18.09.23

TALLER CIUDADANO

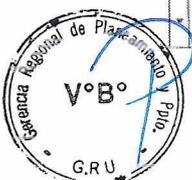
CENTRO DE ASISTENTE

N°	DATOS DEL PARTICIPANTE				DATOS DE LA ORGANIZACIÓN Y SU RELACION DEL PARTICIPANTE				FIRMA
	NOMBRES Y APELLIDOS COMPLETOS	DNI	NÚMERO DE CELULAR / RPN# / RUC	CORREO E-MAIL	NOMBRE	CARGO DE PARTICIPANTE	PROFESIÓN U OFICIO DEL PARTICIPANTE	GRADO DE INSTRUCCIÓN PRIMARIA SECUNDARIA, BACHILLER, TITULADO, MAGISTER, DOCTOR	
*	Roni Camino Estela	4449000	72776700	roni.c Camino@gmail.com	Muni Huipoca	conductor	completo	tecnico	[Firma]
*	Paul Basco Carlos Colina	7765780	92313000	psccarlos7@gmail.com	Huipoca	Sistemas Informes	C.E	titulado	[Firma]
*	Marshall Subo Dominguez	4269714	9318000	marth16@gmail.com	M.D.U	DE	Ingeniero	Titulado	[Firma]
*	Carlos Alberto Zamora Gomez	6072570	7522707	cap517@gmail.com	M.D.H	Supr Pfo	Control	Suprad	[Firma]
*	Luiz Ricardo Torres	4127062	9250222	luizricardo1980@gmail.com	M.O.H	Secretario	Secretario	completo	[Firma]
*	Charbel Saenzuel	7165150	70109052	charbel1@gmail.com	M.H	Secretario	Secretario	completo	[Firma]
*	Lina Rosalinda Palacios Quircho	4723900	9257200	linapalaciosquircho@gmail.com	M.O.H	Secretaria	Secretaria		[Firma]
*	Fredy Castillo Amtes	4016746	7053100	frederico1980@gmail.com	M.O.H	Imaginer	Enfermero	completo	[Firma]
*	Estela Enrique Maldonado	00167007	92657252		Huipoca	J. vecinal		primario	[Firma]
*	Alejo Yupanqui	0019009	944000	yupandela@gmail.com	Casario Alto San Juanito	Procurador	Sec. univ	completo	[Firma]
			949683144						



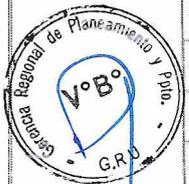
N°	DATOS DEL PARTICIPANTE				DATOS DE LA ORGANIZACIÓN Y SU RELACION DEL PARTICIPANTE				FIRMA
	NOMBRES Y APELLIDOS COMPLETOS	DNI	NÚMERO DE CÉDULA DE P. M. P. R. P. C.	CORREO ELECTRÓNICO	NOMBRE	CARGO DEL PARTICIPANTE	PROFESIÓN O OFICIO DEL PARTICIPANTE	GRADO DE INSTRUCCIÓN PRIMARIA, SECUNDARIA, BACHILLER, TÍTULO, MAGISTER, DOCTOR	
	Julio Cesar Casimiro Serrano	18264884			Rede Junta Vecinal Huipoco - S. Ponce		Secund		
	Antoniogenesis Roberto Hurtado	22411963			J. V. C. Cerro Colorado Huipoco		Sup. Prim		
	Romulo Vainora Sacramento	23148888			Secto Huipoco	Presidente	Secund	Prim. incompleta	
	Reginaldo Ponce Ortiz	22482869	23440127		Secto Huipoco	Secretario		Sec. Completa	
	Julia D'ya Cruz Torres	4842612			Secto San Antonio	Pedagoga	Magister	Indefinida	
	ROBERTO MINAYA N.	41503357	9184664		J. V. W. Glorioso Pimentel Espinoza	Presidente	Secund	Superior	
	Rafael Sandoval De las Heras	23182114	92065505		Cerros Sect. Huipoco	Jefe	Secund	Primario	
	Hector Rosillo Hernandez Sanchez	22444111	92169874		C.C.L.	Presidente	Magister	Secundario	
	TONYA ESPINOSA CHAVEZ	22222277	91222211	88222222@gmail	ALCALDE - Pujador	ALCALDE	Docente	Superior	
	Jose Raul Rojas Siles	410019095	922617214	88222222@gmail	Pujador	Pujador			

N°	DATOS DEL PARTICIPANTE				DATOS DE LA ORGANIZACIÓN Y SU RELACION DEL PARTICIPANTE				FIRMA
	NOMBRES Y APELLIDOS COMPLETOS	DNI	NÚMERO DE CÉDULA DE P. M. P. R. P. C.	CORREO ELECTRÓNICO	NOMBRE	CARGO DEL PARTICIPANTE	PROFESIÓN O OFICIO DEL PARTICIPANTE	GRADO DE INSTRUCCIÓN PRIMARIA, SECUNDARIA, BACHILLER, TÍTULO, MAGISTER, DOCTOR	
	Antoniogenesis Roberto Hurtado	22411963			J. V. Cerro Colorado	Nocual	Magister	Sup. incompleta	
	Liz Becelli Armas Torres	70067227	91065572	lizebecelli@gmail	As. S. de Abn. I	Partic.	Contador	Superior	
	Romulo Vainora Sacramento	23148888	91067463	romulo1948@gmail	J.F. Jose Cayo	Partic.	Comarca	Superior	
	Manuel Torres Arce	46090514	9991663	maluytorres12	Sr. Saul Rioj M. E. T. 12	Partic.	Subj.	Superior	
	Liz Becelli Armas Torres	70067227			J. V. Guacamaño	Local	Magister	Primario	
	Cecilia Fariña Gonzales Figueroa	41647314		Carlygib@gmail	M.O.H.	Partic.	Abg.	Superior	
	Jose Carlos Pineda	4544486	9118612	carlosjpc@gmail	M.O.H.	Partic.	Ingenier	Técnico	
	Geby Agustina Balta	7700000	92119518	gebybalta@gmail	M.D.H.	Partic.	Ingenier	Superior	
	Alfonso Orestes Simon Rozario Acosta Prado	43137982	963751769	alonsosimon@gmail	M.D.H.	Partic.	Seguro	5º E	
		0798822	9403426		Comuna S. Huancayo	Monitor	Magister	Primario	



N°	DATOS DEL PARTICIPANTE				DATOS DE LA ORGANIZACIÓN Y SU RELACION DEL PARTICIPANTE				FIRMA
	NOMBRES Y APELLIDOS COMPLETOS	DNI	NÚMERO DE CELULAR / FÓNIX / RFC	CORREO ELECTRÓNICO	NOMBRE	CARGO DEL PARTICIPANTE	PROFESIÓN U OFICIO DEL PARTICIPANTE	GRADO DE INSTRUCCIÓN PRIMARIA, SECUNDARIA, BACHILLER, TITULADO, MAGISTER, DOCTOR	
	Shayla Patricia Rubio Galbarino	77668518	91721218	shaytamayo@gmail.com	Jos. Veneceras	Participante	Administrativa	Superior	[Firma]
	Wily Shirley De la O Delso	76122508	92751094	wily-shirley@hotmail.com	NO. 02 de Julio	Participante	Contador Público	Tributado	[Firma]
	Yuin Kom Orsane G.	76718638		YuinKom.Orsane@gmail.com	Jos. 22 de noviembre	Participante	Estadístico	Bachiller	[Firma]
	Miguel Stalpa Rivero	77947581	92761977	mstalpasoledadstalpa.rivero@gmail.com	JJ.VV. Los Angeles	participante	Secretaría	Superior	[Firma]
	IVAN TONY LEON CONTALICO	76204770	92751478	ivantonyleon@gmail.com	Socio particip	participante		Superior	[Firma]
	WALTER FERRER LEON	45197002	96206280	walter_216@hotmail.com	AV. DE LA AMN.	Participante	JUR. CIVIL	TITULADO	[Firma]
	Emilio Herman Ramirez	2200031	900029922		Huancayo	Participante		Primario completo	[Firma]
	Adelaida Cecilia Pichil	22102090			J.V. Pucallpa	Participante		Primario completo	[Firma]
	Paulo Torres Pichil	00172750	71067127	Pichilpaulo70@gmail.com	Zobico Enabco	Secretaría	Docente	Superior	[Firma]
	Orlando Quiroz Quiroz	45197002	92751478		J.V. Los Angeles Vi. Presidente	Br. Presidente			[Firma]

N°	DATOS DEL PARTICIPANTE				DATOS DE LA ORGANIZACIÓN Y SU RELACION DEL PARTICIPANTE				FIRMA
	NOMBRES Y APELLIDOS COMPLETOS	DNI	NÚMERO DE CELULAR / FÓNIX / RFC	CORREO ELECTRÓNICO	NOMBRE	CARGO DEL PARTICIPANTE	PROFESIÓN U OFICIO DEL PARTICIPANTE	GRADO DE INSTRUCCIÓN PRIMARIA, SECUNDARIA, BACHILLER, TITULADO, MAGISTER, DOCTOR	
	Lizbeth Faura Alca	76204770	92751478	laura_v@hotmail.com	Municipalidad de Huancayo	Coordinadora	Contador	Tributado	[Firma]
	Yuseth Balbuena Bascua	76088108	916463053	Yusethbalbuena10@gmail.com	Municipalidad de Huancayo	Asistente	Docente	Secundaria	[Firma]
	Marquez Gabriela A. Cruz	76023508	92015005	gabryela_marquez@hotmail.com	Municipalidad de Huancayo	ADM	ADM	Estudiante	[Firma]
	Orlando Quiroz Quiroz	45197002	92751478	OrlandoQuiroz@gmail.com	J.V. Los Angeles	Participante	Enfermero	Superior	[Firma]
	ANDY SANDOVAL	70408422	98314338	sandy_sandoval@gmail.com	Municipalidad de Huancayo	Asistente	GESTION DE EMPRESAS	BACHILLER	[Firma]
	Josua Henry Mendez	4239681			J.V. Huancayo	Participante		Primario completo	[Firma]
	Felipe Jose Henry Mendez	22744232			J.V. Huancayo	Participante		Primario completo	[Firma]
	Mary Alejandra Vargas	20072114			J.V. Jordan	Asistente		Secundario completo	[Firma]
	SUCO SANCOS COTARRA	00183520			J.V. Miguel Cerón	Participante		Primario	[Firma]
	MARISOL MORA C	7609170			J.V. MAGO	Participante		PRIMARIA	[Firma]
	JOSÉ ALBERTO R.	45197002			J.V. MAGO	VOCAL		PRIMARIA	[Firma]



N°	DATOS DEL PARTICIPANTE				DATOS DE LA ORGANIZACIÓN Y SU RELACION DEL PARTICIPANTE				FIRMA
	NOMBRES Y APELLIDOS COMPLETOS	DNI	NÚMERO DE CELULAR/PMX/RFC	CORREO E-MAIL	NOMBRE	CARGO DEL PARTICIPANTE	PROFESIÓN U OFICIO DEL PARTICIPANTE	GRADO DE INSTRUCCIÓN PRIMARIA SECUNDARIA BACHILLER, TITULADO, MAESTRO, DOCTOR	
1	Beatriz Eugenia Lista de Jofar	00170408	—	—	Huapoca	Monitoreo comunidad	—	Primaria	B. Jofar
2	Ulises Nolasco Reyes	41701758	91728449	—	Huapoca	Agricultor	—	Seco completo	[Firma]
3	OSCAR AUGUSTO SILVA CANALES	76152553	97624384	aug-315@hotmail.com	Huapoca	MUJ	ING. CIVIL	Superior Completo	[Firma]
4	CAROL AMANDA UNO	9309443	99230010	caroluno@gmail.com	Huapoca	MUJ	ING. CIVIL	Superior Completo	[Firma]
5	Walteriano Ramos Rodriguez	0017300	91368520	—	Huapoca	Asesor	—	Primaria	[Firma]
6	Walteriano Ramos Rodriguez	4794758	—	—	—	—	—	—	[Firma]

FORMA 1022

Distrito de Irazola, 24.09.23

TALLER DEBATE  
 COMITÉ DE PARTICIPANTES

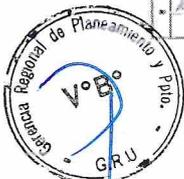
N°	DATOS DEL PARTICIPANTE				DATOS DE LA ORGANIZACIÓN Y SU RELACION DEL PARTICIPANTE				FIRMA
	NOMBRES Y APELLIDOS COMPLETOS	DNI	NÚMERO DE CELULAR/PMX/RFC	CORREO E-MAIL	NOMBRE	CARGO DEL PARTICIPANTE	PROFESIÓN U OFICIO DEL PARTICIPANTE	GRADO DE INSTRUCCIÓN PRIMARIA SECUNDARIA BACHILLER, TITULADO, MAESTRO, DOCTOR	
1	Masgo Juan Alvira	370120019808154	—	—	Juan Las Lomas	presidente	—	Secundaria	[Firma]
2	HERNANDEZ SALAS OSWALDO HUA	23005512	784 87 9696	osw1805@gmail.com	Las Lomas	hacer	CCOM MUNICIPAL	SUP	[Firma]
3	MARY ANTONIA DEL ROSARIO	70112007	99641139	—	J.V. Valencia Bosador	Monitoreo	academico	superior	[Firma]
4	ARROYO JUDITH S.	15082108	913221321	—	J.V. Casano	dirigente estudiante	docente	superior	[Firma]
5	Delfino Ricardo del castillo gonzalez	7244204	99018744	—	Josue F.B	Monitor	clase	superior	[Firma]
6	ANGELICA ELIZABETH TARZI	45522120	99330000	angelita@gmail.com	Josue F.B	Monitor	profesor	Secundaria	[Firma]
7	JUAN GILBERTO CHU BARRERA	0950330	997996 408	jogach@historia.net	MDI	GAF	COMAR	SUPERIOR	[Firma]
8	JOSUE RICARDO COSTA PEREZ	2228274	99333444	josuecosta@hotmail.com	MDI	Monitor	docente	superior	[Firma]
9	JUAN CARLOS CARRERA	0950330	997996 408	jogach@historia.net	MDI	GAF	COMAR	SUPERIOR	[Firma]
10	OSCAR JUAN MORA MORA	0019700	9330449	oscarjuanmora@gmail.com	Josue F.B	Monitor	docente	superior	[Firma]

FORMA 1022



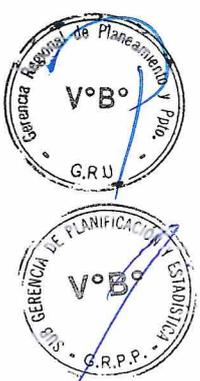
N°	DATOS DEL PARTICIPANTE				DATOS DE LA ORGANIZACIÓN Y SU RELACION DEL PARTICIPANTE				FIRMA
	NOMBRES Y APELLIDOS COMPLETOS	DIA	NÚMERO DE CELULAR / FPM / FPC	CORREO E-MAIL	NOMBRE	CARGO DEL PARTICIPANTE	PROFESIÓN O CARGO DEL PARTICIPANTE	GRADO DE INSTRUCCIÓN PRIMARIA SECUNDARIA BACHILLER, TITULADO, MAGISTER, DOCTOR	
	Walter Eblanini	79971972	903041300	-	J.V. Miguel Gao	Asesor	Doc. Gr.	Termino	[Firma]
	Estelita Vachon Cindy Chiriac Cindy Chiriac F	7728264928195297			INSTITUCION EDUCATIVA	PROFESORA	AGR.	PRIM. EN C.	[Firma]
	Willy Castro Yolanda Rodríguez	47467109	90256020	cindy_chiriac@hotmail.com	Mrs. Sandra Carr.	Asesor	Com. Sc.	Magister	[Firma]
	Julian Simon Reneo Lopez	80058975	90091004	villyandros7777@gmail.com	INDEF	EM	Ente de Supervis.		[Firma]
	Erak Pul Oscar Gu.	72385927	92501760	simonjulian@telefonos.com	KDI	CCyF	Lic. An. Supervis.		[Firma]
	Felix Vazquez Calzada	7000000	91296000	erak_coul@hotmail.com	J.V. Felix	Presidente	Comun. T. Udo		[Firma]
	Lila Anula Muceno	7000000	90000000	-	Federica Pastaba presidenta	Presidencia	-	-	[Firma]
	Juanita Baylon S.	7000000	90000000	-	Los Poderos	Presidencia	Secundaria		[Firma]
	Juan Carlos F. Amador Baylon	74399009	72524000	-	J.V. Cosmas	Agri. Gr.	-	Secundaria	[Firma]
	Juan Carlos F. Amador Baylon	-	-	-	J.V. Cosmas	Agri. Gr.	-	Primaria	[Firma]

N°	DATOS DEL PARTICIPANTE				DATOS DE LA ORGANIZACIÓN Y SU RELACION DEL PARTICIPANTE				FIRMA
	NOMBRES Y APELLIDOS COMPLETOS	DIA	NÚMERO DE CELULAR / FPM / FPC	CORREO E-MAIL	NOMBRE	CARGO DEL PARTICIPANTE	PROFESIÓN O CARGO DEL PARTICIPANTE	GRADO DE INSTRUCCIÓN PRIMARIA SECUNDARIA BACHILLER, TITULADO, MAGISTER, DOCTOR	
	Amorino Paez Simon	00171210	907134001	-	J.V. Horacio Polmeres	Asesor	-	Primario	[Firma]
	Maria Cristina Sánchez	4104000	98418700	-	J.V. Sanchez Cerro	Asesor	-	Prn	[Firma]
	Walter Salvadora Cordero	76746100	93054600	-	H.S.	RECTOR	-	SECUNDARIA	[Firma]
	Adelfo Luisa Rojas	7031000	90306000	-	Comunidad Juven. Bembere	-	-	COM. INT	[Firma]
	Mari Zocumides Borja	7023000	97509000	-	CCNA Playa	Agri. Gr.	-	PRIM.	[Firma]
	ZORILDO Cabrera Paez	902924007	80467000	-	Dr. Chica	Agri. Gr.	-	PRIMARIO	[Firma]
	Andrés Ampy	00500000	90000000	-	J.V. San Felipe	Agri. Gr.	DOC.	Sec.	[Firma]
	Hugo Abel Pimentel Jara	4140000	-	-	J.V. Villa el Salvador	Presidente	Agri. Gr.	Sec. Int.	[Firma]
	Emilio Pineda ZAPP	2249900	90000000	-	J.V. Villa el Salvador	Presidente	Agri. Gr.	SEC. GR.	[Firma]
	Francisco Sanchez S.	0005450	70109200	-	TU CAROL SANCHEZ	Asesor	-	SEC. GR.	[Firma]



N°	DATOS DEL PARTICIPANTE				DATOS DE LA ORGANIZACIÓN Y SU RELACION DEL PARTICIPANTE				FIRMA
	NOMBRES Y APELLIDOS COMPLETOS	DNI	NÚMERO DE CELULAR / FPM #	CORREO ELECTRÓNICO	NOMBRE	CARGO DEL PARTICIPANTE	PROFESIÓN O CÍVIL DEL PARTICIPANTE	GRADO DE INSTRUCCIÓN PRIMARIA SECUNDARIA BACHILLER, TITULADO, MAGISTER, DOCTOR	
1	Alcazar Carlos Corcuera	45245716	---	---	Asociación Benéfica	Asesor	---	Primario	[Firma]
2	Delgado Paula Flores	22433100	---	---	J.V. Villa el Sol	Asesor	---	Secundaria	[Firma]
3	Arayo L. Paulino	00187992	---	---	J.V. Casimo	Asesor	---	Secundaria	[Firma]
4	Fari Tronante Pimentel Dora	4496310	---	---	J.V. Villael Solados	Asesor	---	Secundaria	[Firma]
5	Maribel Contreras	4068035	---	---	Maria Las Somas	Asesor	---	Secundaria	[Firma]
6	Jessen Pimentel cuchillo	7008066	---	---	J.V. Villael Solados	Asesor	---	Tec. Ser	[Firma]
7	Defensora Cacho Pimentel / Roly Lou	6162664	---	---	J.V. Villael Solados	Asesor	---	Tec. Ser	[Firma]
8									
9									
10									

ANEXO 002



## PROGRAMA

### PROCESO DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO BASADO EN RESULTADO MULTIANUAL

#### TALLER ITINERANTE

Lugar	Distrito .....
Fecha	..... de setiembre 2023
Tiempo	4 Horas
Objetivo	Fortalecer capacidades de los representantes de la sociedad civil en mecanismos de participación ciudadana.
Meta	50 participantes de las organizaciones de la sociedad civil y entidades públicas de la jurisdicción capacitados.
Estrategia	Metodología de exposición – diálogo.

#### PROGRAMACION

Hora	Actividad	Responsable
08.00 – 09.00 am	Recepción y registro de agentes participantes	GRU - SGPE
09.00 – 09.10 am	Palabras de Bienvenida	M. Distrital
09.10 – 09.20 am	Inauguración de evento	GRPP-SGPE
I PARTE: Informativo		
9:20 am - 9:30 am	Marco normativo	GRU - SGPE
II PARTE: Capacitación		
9:30 am – 10:00 am	Presupuesto Participativo	GRU - SGPE
10:00 am – 10:20 am	Análisis, debate y perspectivas	GRU - SGPE
10:20 am – 10:40 am	Comité de Vigilancia	GRU - SGPE
10:40 am – 11:00 am	Análisis, debate y perspectivas	GRU - SGPE
11:00 am – 10:10 am	Refrigerio	GRU - SGPE
11:10 am – 11:30 am	Vigilancia ciudadana	GRU - SGPE
11:30 am – 11:50 am	Análisis, debate y perspectivas	GRU - SGPE
11:50 am – 12:10 pm	Consejo de Coordinación Regional -CCR	GRU – SGPE
12:10 am – 12:30 pm	Plan de Desarrollo Regional Concertado PDRC	GRU – SGPE
12:30 am – 12:40 pm	Conclusiones	GRU – SGPE
12:40 pm – 12:50 pm	Clausura de evento	GRU - SGPE



## MATERIALES ENTREGADOS

### Tema: Presupuesto Participativo

#### ¿QUE ES PRESUPUESTO PARTICIPATIVO?

Proceso donde las autoridades y representantes de organizaciones de la población se ponen de acuerdo de cómo invertir los recursos públicos del Gobierno Regional y Gobierno Local para obtener resultados que aporten al desarrollo de la localidad y de su población.

#### ¿CUALES SON LOS OBJETIVOS DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO?

- 1) Mejorar la eficiencia en la asignación y ejecución de los recursos públicos.
- 2) Reforzar la relación entre Estado y la sociedad civil.
- 3) Comprometer a la sociedad civil en las acciones de lograr los objetivos del Plan de Desarrollo Regional Concertado – PDRC.
- 4) Reforzar el seguimiento, control, vigilancia y rendición de cuentas.

#### ¿QUE ES PRESUPUESTO PARTICIPATIVO BASADO EN RESULTADOS?

Instrumento de Política y Gestión, que determina Qué se quiere lograr, cómo y en qué se van a orientar los recursos, que contribuyan al cumplimiento de los objetivos estratégicos del Plan de Desarrollo Regional Concertado del Departamento de Ucayali - PDRC.

#### ¿QUE ES RESULTADO?

Solución de un problema prioritario (brechas) de la población.

#### EJEMPLO:

- Reducción de la desnutrición crónica infantil.
- Reducción de la muerte materna y neonatal
- Acceso a los servicios básicos y oportunidades de mercado
- Acceso a la energía en localidad rural
- Etc.

#### ¿QUIENES PARTICIPAN?

Población organizada de nivel distrital, provincial y regional: Presidente, Secretario, Coordinador, Agente Municipales, Teniente Gobernador etc.

#### ¿CUALES SON LOS REQUISITOS PARA LA INSCRIPCION?

- Copia simple de constancia de inscripción de la organización en los registros públicos.

- Copia simple de acta de acuerdo donde se acredita la designación y participación
- Anexo Nº01 Propuesta de Ideas de proyectos de Inversión pública

#### ¿CUANDO SE LLEVA A CABO?

Durante el I Trimestre de cada año.

#### ¿DONDE SE LLEVA A CABO?

En las provincias de Purús, Atalaya, Padre Abad y Coronel Portillo, a cargo de las Gerencias Territoriales de Purús, Atalaya y Padre Abad y de la Sub Gerencia de Planificación y Estadística.

#### ¿COMO SE INVITA Y CONVOCA?

En el Periódico de mayor circulación durante tres (03) días consecutivos y en el portal institucional del Gobierno Regional de Ucayali durante todo el proceso.

#### ¿EN QUE ME BENEFICIO?

En mejorar las condiciones humanas en: educación, salud, vivienda, construcción energía, trabajo, transporte, turismo, piscicultura, agricultura, telecomunicaciones etc.

#### ¿QUE DEBO PEDIR EN EL PROCESO DE PRESUPUESTO PARTICIPATIVO BASADO EN RESULTADOS?

- Proyectos de impacto regional que mejoren los problemas o brechas prioritarias de la población.
- Ideas o proyectos de inversión que superen S/ 3'000,000.00, que beneficie al 5% del total de la población, que abarque tres provincias y/o 3 distritos contiguos entre dos provincias.

#### ¿CUALES SON LOS OBJETIVOS ESTRATEGICOS DEL PDRC?

- OET 1 Mejorar la calidad de vida de la población vulnerable de la región
- OET 2 Mejorar el acceso y la calidad de los servicios con oportunidad e igualdad en el acceso que permitan desarrollar las capacidades de la población.
- OET 3 Modernizar la Gestión pública efectiva, garantizando la democracia, transparencia e institucionalidad en el ámbito del departamento de Ucayali.

- OET 4 Consolidar la competitividad regional sobre la base de la diversificación productiva y sostenible, promoviendo la inversión pública - privada.
- OET 5 Desarrollar una infraestructura competitiva que garantice una cohesión territorial
- OET 6 Conservar y aprovechar sosteniblemente los recursos naturales renovables y no renovables y diversidad biológica del territorio.
- OET 7 Reducir la vulnerabilidad frente a riesgos y emergencias de tipo de desastres en la región.

#### ¿QUE ES COMITE DE VIGILANCIA?

- Representes de agentes participantes, elegido dentro del Proceso de presupuesto participativo basado en resultados.
- Reconocido por Consejo Regional o local.
- Cuenta con Credencial, emitido por el Titular del Pliego Regional o local.
- Vigila el cumplimiento de los acuerdos del presupuesto participativo
- Informa al Consejo Regional, Consejo Local, Consejo de Coordinación Regional o Local y a otras dependencias públicas en el caso del incumplimiento de los acuerdos.

#### ¿QUE ES CONSEJO DE COORDINACION REGIONAL – CCR?

Órgano Consultivo y de Coordinación del Gobierno Regional de Ucayali. Creado por Ley 27902, que permite regular o legitimar la participación de representantes del estado y de la sociedad civil en los Gobiernos Regionales; y fortalecer el proceso de descentralización y regionalización que vive nuestro país.

#### ¿CUAL ES LA FUNCION DEL CCR?

- Emitir opinión consultiva sobre:
- 1) Plan anual y el Proceso de Presupuesto Participativo Anual y Multianual.
  - 2) El Plan de Desarrollo Regional Concertado.
  - 3) La Visión General y los Lineamientos Estratégicos de los Programas y Componentes del Plan de Desarrollo Regional Concertado.
  - 4) Otros que le encargue o solicite el Consejo Regional.

## GOBIERNO REGIONAL DE UCAYALI



### PROCESO DE PRESUPUESTO PARTICIPATIVO BASADO EN RESULTADOS

#### GERENCIA REGIONAL DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO

#### SUB GERENCIA DE PLANIFICACIÓN Y ESTADÍSTICA



## Tema: Vigilancia Ciudadana

### ¿Qué se puede vigilar?

1. Proceso de implementación de una política o de toma de decisiones.
2. Una política.
3. Un plan de acción.
4. La transparencia e integridad en el uso de los recursos públicos.

### ¿Qué contribuye la vigilancia ciudadana?

Propuestas para solucionar los problemas o mejorar la gestión pública.

### ¿Cuáles son los medios para lograr los objetivos de la vigilancia ciudadana?

- 1 Objeto de la vigilancia ciudadana
- 2 Marco legal que respalda la vigilancia
- 3 Las fuentes de información

### 4 Manejo y uso de la información ¿QUE, PARA QUE Y QUE HACER?

#### ¿Cuál es el Objeto de la vigilancia ciudadana?

Aquello que se vigila. Se enfoca en procesos, políticas y planes de acción ejecutados por el Estado, con la intención de asegurar los derechos ciudadanos de la comunidad en general o de grupos específicos de la sociedad.

#### ¿Cuál es el Marco legal que respalda la vigilancia ciudadana?

- Constitución Política del Perú.
- Ley de los Derechos de Participación y Control Ciudadanos (Ley Nº 26300) de 1994 y su modificatoria mediante la Ley Nº 29313.
- Ley de Bases de la Descentralización (Ley Nº 27783).
- Ley Orgánica de Municipalidades (Ley Nº 27972).
- Ley Orgánica de Gobiernos Regionales (Ley Nº 27867).
- Ley Marco del Presupuesto Participativo, su reglamento y el instructivo para el presupuesto participativo (Ley Nº 28056).
- LEY Nº 27806.- Ley de Transparencia y Acceso a la Información
- Decreto Supremo N° 070-2013-PCM que modifica el Reglamento de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública

### ¿Cuáles son las fuentes de información?

- a) El portal de transparencia de las entidades públicas
- b) El aplicativo informático de Inversión Pública
- c) El Portal de Transparencia Económica: Una consulta amigable
- d) El Sistema Electrónico de Contrataciones del Estado (SEACE)
- e) El sistema INEObra: Una herramienta integradora
- f) El aplicativo para el presupuesto participativo
- g) El aplicativo para los planes estratégicos y operativos

### ¿Cómo es el Manejo de la información?

- Tener claridad sobre el objeto de la vigilancia.
- Tener en cuenta que la información que se solicita debe ser información pública y que debemos tener claridad sobre su diferencia respecto de la información privada.

Información Pública	Información Privada
Remuneraciones de funcionarios y funcionarios públicos.	Información relativa a la integridad de la persona referida a su salud, religión o otros datos referidos al fuero interno de un funcionario o funcionaria.
Información sobre adquisiciones de bienes y servicios.	Información sobre el estado de un procedimiento administrativo sancionados.
Actividades oficiales que realizan las entidades.	Expedientes judiciales aún en proceso ante el Poder Judicial.
Currículo de altos funcionarios y funcionarias.	Orientación sexual de una persona.
Contratos de profesores de universidades públicas.	Información clasificada como: <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Secreto</b> (sobre seguridad nacional e inteligencia y control de agencia).</li> <li>• <b>Reservado</b> (orden interno y relaciones exteriores).</li> <li>• <b>Confidencial</b> (salud personal, procesos administrativos, disciplinarios o procesos de una toma de decisión de gobierno).</li> </ul>
Declaraciones Juradas.	Información bancaria (a menos que se lesante el secreto bancario).

### ¿Qué hacer con la información pública?

1. Procesar la información adquirida
2. Difundir la información o recurrir a la entidad pertinente
3. Uso ético de la información pública

### ¿Cuáles son los principales espacios de vigilancia ciudadana institucionalizados por norma?

1. La vigilancia ciudadana del Presupuesto Participativo
2. La vigilancia ciudadana a nivel del Consejo de Coordinación Regional (CCR) y del Consejo de Coordinación Local (CCL) provincial y distrital
3. Vigilando los planes de desarrollo regional concertado.
4. La vigilancia en la Mesa de Concertación para la Lucha contra la Pobreza
5. Otros
  - Las redes
  - Los observatorios

### ¿Cuáles son los valores básicos para realizar una adecuada Vigilancia y Control Ciudadano?

#### 1. RESPONSABILIDAD:

Que todos asumamos las opiniones y acciones emprendidas.

#### 2. DEMOCRACIA:

Tener la capacidad de construir acuerdos en base a la decisiones de la mayoría, respetando las opiniones del grupo minoritario

#### 3. DIALOGO:

Concertación, ponernos de acuerdo a pesar de las diferencias.

#### 4. CREATIVIDAD:

Capacidad para resolver los problemas utilizando iniciativas

#### 5. RESPETO:

promuevan un proceso de consulta. No procede la revocatoria durante el primero y el último año de su mandato. Se necesita contar con el 50 % más 1 de los electores de una localidad, inscritos en el Padrón Electoral.

#### 2. Remoción de autoridades (del Gobierno central o regional).

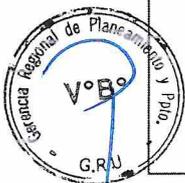
La Remoción es aplicable a las Autoridades designadas por el Gobierno Central o Regional en la jurisdicción regional, departamental, provincial y distrital.

La Remoción se produce cuando el JNE comprueba que más del 50% de los ciudadanos de una localidad o región lo solicitan.

#### 3. Demanda de rendición de cuentas (para solicitar o interpelar a las autoridades respecto a la Ejecución presupuestal). Para que se acredite la rendición de cuentas se requiere que la soliciten cuando menos el 10% con un máximo de 25,000 firmas de la población electoral con derecho a voto en la respectiva circunscripción territorial.

#### 4. Referendum (para solicitar se requiere 10% del electorado nacional). Para la reforma total o parcial de la constitución.

Para la aprobación de leyes, normas regionales y ordenanzas municipales. Para la Desaprobación de leyes, decretos legislativos y decretos de urgencia. Materias a que se refiere el art 190° de la constitución, según ley especial. La consulta es válida si fuera aprobada por lo menos con el 30% del número total de votantes. La norma aprobada mediante referéndum no puede ser materia de modificación dentro de los dos años de su vigencia.



**¿Qué es la administración pública?**

Grupo de entidades, organismos, creados por el estado para controlar y gestionar todo lo relativo y concerniente a este. Estos entes tienen como función principal el control del dinero que genere el Estado, y atender al público en lo que le demanden.

**¿Qué es vigilancia ciudadana?**

Es un derecho y un mecanismo de participación de los ciudadanos(as) para controlar la administración pública, con el fin de fortalecerla, logrando la concertación de propuestas que permitan el desarrollo integral de las personas.

**¿Qué objetivos tiene la vigilancia ciudadana?**

- Fortalecer la administración pública, logrando la concertación de propuestas que permitan el desarrollo integral de todas las personas.
- Contribuir a la democratización de la gestión pública, para que esta sea más participativa, transparente y eficiente.

**¿Qué es el control ciudadano?**

Es el derecho de participar en los procesos de formulación presupuestal, fiscalización, ejecución y control de la gestión del Estado (...) a través de diversos mecanismos establecidos por la normatividad.

La ciudadanía tiene el derecho de participar en la prestación y control de los servicios públicos, asegurando su eficiencia y oportunidad.

**¿Cuáles son las formas de Control Ciudadano?**

1. Revocatoria de autoridades (alcaldes, regidores, autoridades regionales, magistrados). Se requiere que los ciudadanos / as

Reconocer las capacidades y propuestas de otros/as.

**6.SOLIDARIDAD:**

Unamos fuerza.

**7.HONESTIDAD:**

Poner la verdad por delante.

**8.CULTURA DE PAZ:**

Armonía social, eliminación de la violencia

**REFLEXIONANDO**

1. ¿Es importante ejercer el derecho a la participación a través de la vigilancia ciudadana? ¿Por qué?
2. ¿Cómo funcionan en tu localidad los comités de vigilancia? ¿Para qué se han conformado?  
¿Cómo benefician a la mejor prestación de los servicios públicos?
3. ¿Contribuye la vigilancia ciudadana a crear puentes entre la ciudadanía, las autoridades y funcionarios y funcionarias público/as?
4. ¿Está fortalecida tu organización para promover acciones de vigilancia ciudadana?
5. ¿Cuándo hacen vigilancia ciudadana?, ¿cómo es la relación entre los comités y el funcionariado público?
6. ¿Qué vigilamos en toda acción de vigilancia ciudadana? ¿Es importante identificar el objeto de la vigilancia?
7. ¿Qué fuentes de información necesitamos conocer y utilizar para hacer vigilancia ciudadana?

\* Art 8º de la Ley 27609 Ley de Modernización de la Gestión del Estado, Art 86º, numeral 6) del TUCO de la Ley 27444 Ley de Procedimiento Administrativo General -D.S.004-2016-JUS

**GOBIERNO REGIONAL DE UCAYALI**

PROCESO DE PRESUPUESTO PARTICIPATIVO  
BASADO EN RESULTADOS MULTIANUAL

Taller itinerante

VIGILANCIA CIUDADANA

Pucallpa, setiembre del 2023



