

VISTO: El Expediente N° 2025-0002122 (05.02.2025); presentado por la ciudadana Dilcia Guardado García; el Proveído D000805-2025-MPMCH-AL (11.02.2025); el Informe N° D000129-2025-MPMCH-GDS (11.02.2025); el Proveído D000873-2025-MPMCH-OGPP (12.02.2025); el Informe N° D000182-2025-MPMCH-OP (12.02.2025); el Proveído D000899-2025-MPMCH-OGPP (12.02.2025); el Informe N° D000148-2025-MPMCH-GDS (13.02.2025); Informe N° D000057-2025-MPMCH-GM (14.02.2025); Proveído D000959-2025-MPMCH-AL (17.02.2025); y,

CONSIDERANDO:

Que, mediante solicitud con registro de Expediente N° 2025-0002122 (05.02.2025); presentado por la ciudadana Dilcia Guardado García, solicita a la Municipalidad Provincial de Morropón Chulucanas apoyo económico para la participación de su menor hijo Jefferson David Juárez Guardado, identificado con DNI 60699751, estudiante de la I.E. Dos de Mayo de Villa Paccha, en la segunda etapa del Parlamento Escolar Verano 2025, organizado por la oficina de participación Ciudadana del Congreso de la República del Perú; siendo seleccionado entre más de 700 postulantes a nivel nacional, dicho logro lo convierte en el único representante de Chulucanas en este importante evento, el cual se desarrolla en la ciudad de Lima.

Que, con el Informe N° D000129-2025-MPMCH-GDS (11.02.2025), emitido por la Gerencia de Desarrollo Social, donde señala textualmente lo siguiente *que, de acuerdo a la evaluación y coordinación con la parte interesada, esta Gerencia propone se brinde apoyo con el monto de S/ 700.00 (Setecientos con 00/100 soles) para solventar gastos de traslado y alimentación del menor Jefferson David Juárez Guardado, para su participación en Parlamento Escolar Verano 2025, en la ciudad de Lima. Por lo antes expuesto, y de acuerdo a lo establecido en la Directiva (aprobada mediante Decreto de Alcaldía N°011-2024-MPM-CH) respecto a los procedimientos para la aprobación del otorgamiento de la subvención; solicito a su despacho la disponibilidad presupuestal, teniendo en consideración el monto propuesto, para dar el trámite correspondiente.*

Que, con el Informe N° D000182-2025-MPMCH-OP (12.02.2025), emitido por la Oficina de Presupuesto, en donde después de haber revisado el Presupuesto Institucional de esta comuna Provincial, se informa que sí existe Disponibilidad Presupuestal por el importe de **S/ 700.00 (Setecientos con 00/100 soles)**, con la Fuente de Financiamiento RECURSOS DETERMINADOS Se adjunta Certificación de Crédito Presupuestario Nota N° **00593 –2025**, para que se continúe con el trámite correspondiente como se detalla:

| | |
|---------------------------|---------------------------------|
| FUENTE DE FINANCIAMIENTO: | RECURSOS DETERMINADOS |
| RUBRO: | 08.- IMPUESTOS MUNICIPALES |
| META: | 054.- APOYO A LA ACCIÓN COMUNAL |
| GENÉRICA DE GASTO: | 2.5 OTROS GASTOS |
| MONTO: | S/ 700.00 |

Que, mediante Informe N° D000148-2025-MPMCH-GDS (13.02.2025), emitido por la Gerencia de Desarrollo Social, en el cual se lee textualmente la *"DIRECTIVA PARA EL OTORGAMIENTO Y CONTROL DE SUBVENCIONES SOCIALES Y SUBSIDIOS FINANCIEROS PARA APOYO ECONOMICO Y SOCIAL QUE BRINDA LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE MORROPON- CHULUCANAS"*, aprobada con Decreto de Alcaldía N°011-2024-MPM-CH, de fecha 08 de agosto 2024; lo solicitado está contemplado en el Artículo 7° Modalidades de Apoyo Social que atiende la Municipalidad: b) Apoyos Sociales, Culturales, Educativos y Deportivos, estableciendo que los de esta naturaleza estarán destinados principalmente a cubrir bienes y servicios así también el pago de pasajes para desarrollar actividades culturales, deportivas o de trascendencia social (fiestas patronales, de creación, o de aniversarios) a nivel regional, nacional o internacional, en representación de la Provincia de Morropón Chulucanas. Así mismo, se brindarán apoyos con implementos para cualquier evento cultural, educativo o deportivo. En ese sentido, esta Gerencia recomienda atender la solicitud, proponiendo se brinde apoyo con el monto de S/ 700.00 (Setecientos y 00/100 soles), de acuerdo a la Certificación de Crédito Presupuestario Nota N° 0000000593; para solventar gastos de traslado y alimentación del menor Jefferson David Juárez Guardado, para su participación en Parlamento Escolar Verano 2025 en la ciudad de Lima.

Que, con Informe N° D000057-2025-MPMCH-GM (14.02.2025), emitido por la Gerencia Municipal, mediante el cual se lee textualmente,

*“Mediante Decreto de Alcaldía N° 011-2024-MPM-CH-A de fecha 08 de agosto de 2024, se aprobó la **“DIRECTIVA PARA EL OTORGAMIENTO Y CONTROL DE SUBVENCIONES SOCIALES Y SUBSIDIOS FINANCIEROS PARA APOYO ECONÓMICO Y SOCIAL QUE BRINDA LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE MORROPÓN-CHULUCANAS”** y el **Anexo 1, Anexo 2, Anexo 3, Anexo 4 y Anexo 5**, la misma que tiene por finalidad “Establecer las normas y procedimientos que deben efectuarse y cumplir con eficacia, economía y justicia social, para el otorgamiento de subvenciones en calidad de apoyo social a las personas naturales y/o jurídicas, organizaciones sociales de base sin fines de lucro y las municipalidades delegadas pertenecientes a la jurisdicción de la Municipalidad Provincial de Morropón Chulucanas que acrediten insolvencia, estado excepcional o necesidad para la atención de necesidades básicas, prioritarias o de atención a la comunidad (seguridad ciudadana, salud, educación, cultura, etc.), en el contexto de la autonomía política, administrativa y económica que goza la Municipalidad Provincial de Morropón Chulucanas, de acuerdo a lo establecido en la Constitución Política del estado, la Ley de Bases de Descentralización – Ley 27783 y la Ley Orgánica de Municipalidades - Ley N°27972”.*

*En ese orden de ideas, el apoyo solicitado está contemplado en la citada directiva que se prevé en su Acápite **IV – DE LAS SUBVENCIONES – Art. 7°.** - Modalidad de Apoyo Social que atiento la Municipalidad e inciso b) Apoyos Sociales Culturales, Educativos y Deportivos.*

*Asimismo, se ha cumplido con lo establecido en el acápite **V.- del PROCEDIMIENTO PARA LA APROBACION DEL OTORGAMIENTO DE LA SUBVENCION**, que precisa lo siguiente:*

- h) La Gerencia Municipal verificará el expediente y lo remite al Despacho de Alcaldía, para la emisión de la Resolución de Alcaldía correspondiente, de estimarlo pertinente el Despacho de Alcaldía elevará a través de la Oficina General de Atención al Ciudadano y Gestión Documentaria, el expediente de Subvención para consideración del Concejo Municipal y su aprobación mediante acuerdo de Concejo Municipal.*

*Que, estando a lo antes señalado, y de conformidad con el procedimiento regulado en la “Directiva para el otorgamiento y control de subvenciones sociales y subsidios financieros para apoyo económico y social que brinda la Municipalidad Provincial de Morropón-Chulucanas”, aprobada con Decreto de Alcaldía N° 011-2024-MPM-CH de fecha 08 de agosto de 2024, por medio del presente tengo a bien remitirlos los actuados a efectos de que conforme a sus competencias proceda a disponer a la Oficina General de Atención al Ciudadano y Gestión Documentaria la emisión del correspondiente acto Administrativo **AUTORIZANDO** el apoyo solicitado por la **Sra. Dilcia Guardado García**, para su menor hijo **Jefferson David Juárez Guardado**, para su participación en Parlamento Escolar Verano 2025, por la suma de **S/. 700.00 (SETECIENTOS CON 00/100 SOLES)** de conformidad con el informe de certificación presupuestal; para cuyo efecto se deberá tener en consideración lo dispuesto en el Acápite **VI. - PROCEDIMIENTO PARA LA ADQUISICION, CONTRATACION, ENTREGA DE LA SUBVENCION** de la mencionada Directiva.*

Estando a los considerandos expuestos en la presente resolución, y conforme a la “Directiva para el otorgamiento y control de las subvenciones sociales y subsidios financieros para apoyo económico y social que brinda la Municipalidad Provincial de Morropón-Chulucanas”, aprobada con Decreto de Alcaldía N° 005-2023-MPM-CH de fecha 27 de abril de 2023; y al Artículo 43° de la Ley Orgánica de Municipalidades N°27972, las Resoluciones de Alcaldía aprueban y resuelven los asuntos de carácter administrativo.

SE RESUELVE:

ARTICULO PRIMERO: APROBAR el otorgamiento de apoyo a favor de la señora **DILCIA GUARDADO GARCÍA**, con DNI N° **47225893**; por la suma de **S/ 700.00 (SETECIENTOS CON 00/100 SOLES)**, *para su menor hijo Jefferson David Juárez Guardado, para su participación en Parlamento Escolar Verano 2025*, de conformidad con lo indicado en el informe de certificación presupuestal; para cuyo efecto se deberá tener en consideración lo dispuesto en el Acápite **VI. - PROCEDIMIENTO PARA LA ADQUISICION, CONTRATACION, ENTREGA DE LA SUBVENCION** de la mencionada Directiva, con la fuente de financiamiento de Recursos Determinados, en atención a los considerandos precedentes.

ARTICULO SEGUNDO: DISPONER que la beneficiaria, esto es la señora **DILCIA GUARDADO GARCÍA**, con DNI N° **47225893**, rinda cuentas del apoyo otorgado mediante comunicación escrita dirigida al Titular del Pliego.



ARTICULO TERCERO: DESE cuenta a Gerencia Municipal, Oficina General de Administración y Finanzas, Gerencia de Desarrollo Social, Oficina General de Planeamiento y Presupuesto para su cumplimiento.

ARTICULO CUARTO: ENCARGAR a la Oficina General de Atención al Ciudadano y Gestión Documentaria la notificación del presente acto administrativo en el modo y forma de ley.

ARTICULO QUINTO: ENCARGAR a la Oficina General de Tecnologías de la Información, la publicación de la presente resolución en el portal web de este provincial.

REGÍSTRESE, COMUNÍQUESE, CUMPLASE Y ARCHÍVESE

Documento firmado digitalmente
RICHARD HERNAN BACA PALACIOS
ALCALDE PROVINCIAL

RHBP/lso