

## **RESOLUCIÓN JEFATURAL**

### **Nº 264-2023/OA-MPB**

Barranca, 07 de setiembre del 2023

#### **LA OFICINA DE ADMINISTRACION DE LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE BARRANCA;**

VISTO: R.A Nº0387-2023-AL/LEUS-MPB, INFORME Nº1691-2023-URH-MPB, MEMORANDUM Nº8727-2023-OA-AGA-MPB, INFORME Nº5589-2023/UC-MPB, MEMORANDUM Nº8852-2023-OA-AGA-MPB, MEMORANDUM Nº1275-2023-OPP-MPB;

#### **CONSIDERANDO:**

*Que, de conformidad a lo dispuesto en el Artículo 194º de la Constitución Política del Perú, reformada por la Ley Nº 27680, concordante con el Artículo II de la Ley Nº 27972 – Ley Orgánica de Municipalidades: “Las Municipalidades Provinciales y Distritales son los órganos de gobierno local. Tienen autonomía política, económica y administrativa en los asuntos de su competencia con sujeción al ordenamiento jurídico”.*

*Asimismo, la Ley del Presupuesto del Sector Público para el año 2023 establece en su Art. 4º numeral 4.2) que: Todo acto administrativo, o las resoluciones administrativas que autoricen gastos no son eficaces si no cuentan con el crédito presupuestario correspondiente en el presupuesto institucional o condicionan la misma a la asignación de mayores créditos presupuestarios, bajo exclusiva responsabilidad del titular de la entidad, así como del jefe de la Oficina de Presupuesto y del jefe de la Oficina de Administración, o los que hagan sus veces, en el marco de lo establecido en el Decreto Legislativo Nº 1440 del Sistema Nacional del Presupuesto Público.*

*Que, la Ley Nº 27972 – Ley Orgánica de Municipalidades señala en su Artículo 8º.- “La Administración Municipal está integrada por los funcionarios y servidores públicos, empleados y obreros, que prestan servicios para la municipalidad. “Corresponde a cada municipalidad organizar la administración de acuerdo con sus necesidades y presupuesto”. Así mismo, dispone en el Artículo 26º.- “La administración municipal adopta una estructura gerencial sustentándose en principios de programación, dirección, ejecución, supervisión, control concurrente y posterior. Se rige por los principios de legalidad, economía, transparencia, simplicidad, eficacia, eficiencia, participación y seguridad ciudadana, y por los contenidos en la Ley Nº 27444. Las facultades y funciones se establecen en los instrumentos de gestión y la presente Ley”.*

*Que, a través de Ordenanza Municipal Nº008-2022-AL/CPB, publicado en el Diario Oficial “El Peruano” de fecha 23 de abril del 2022, se aprueba la nueva estructura orgánica con el Reglamento de Organización y Funciones- ROF de la Municipalidad Provincial de Barranca, a su vez deja sin efecto, la ordenanza municipal Nº 028-2015-AL/MPB estableciendo lo siguiente: Artículo 71.- “La Oficina de Administración pertenece al segundo nivel organizacional de la entidad edil, es el órgano de administración interna de apoyo, encargada de la administración de los recursos humanos, económicos y financieros asignados a la entidad. Tiene bajo su ámbito, la administración de las actividades derivadas de los sistemas administrativos en materia de Gestión de Recursos Humanos, Abastecimiento, Contabilidad y Tesorería de la Municipalidad Provincial de Barranca. (..) Funciones: 10. Expedir Resoluciones en las materias de su competencia.*



**RESOLUCIÓN JEFATURAL N° 264-2023/OA-MPB**

Que, a través de Resolución de Alcaldía N°004-2023-AL/LEUS-MPB, de 03 de enero del 2023, se Resuelve: Artículo 1.-DESIGNAR, en el Cargo y Funciones de Jefe de La Oficina de Administración de la Municipalidad Provincial de Barranca, al C.P.C. ANGEL GARCIA ARENAS, a partir del 03 de enero del 2023.

Que mediante **RESOLUCIÓN DE ALCALDÍA N°0387-2023-AL/LEUS-MPB**, donde refiere en el Artículo 1. **DAR POR CONCLUIDO**, hasta el 02 de agosto del 2023, la designación en el cargo de **CONFIANZA Y FUNCIONES DE GERENTE DE TRANSPORTE Y SEGURIDAD VIAL** de la Municipalidad Provincial de Barranca; al **ABOG. JUAN EXEQUIEL SANTANA ESPINOZA**, otorgado mediante **Resolución de Alcaldía N°005-2023-AL/LEUS-MPB**. Y en su Artículo 3° **NOTIFICAR**, el contenido de la presente Resolución para su conocimiento y fines, y **PONER** a conocimiento a cada uno de los órganos administrativos de esta Municipalidad la presente Resolución.

Que, mediante **INFORME N°1691-2023-URH-MPB**, la Unidad de Recursos Humanos informa que la liquidación de vacaciones truncas y aguinaldo hasta el 02 de agosto del 2023, a favor del señor **JUAN EXEQUIEL SANTANA ESPINOZA** por el periodo 01/01/2023 al 02/08/2023, por el importe de S/. 3,533.33 Soles, fue remitido con fecha 14/08/2023, de la siguiente manera:

**TIEMPO DE SERVICIO:** 07 meses y 02 días

**1. REMUNERACIÓN COMPUTABLE.**

REMUNERACIÓN S/6,000.00

**2. VACACIONES TRUNCAS.**

Periodo de cálculo:

01/01/2023      02/08/2023

R.M. S/ 6,000.00 /12 x 7 meses S/3,500.00

R.M. S/ 6,000.00 /12 / 30 días x 02 días 33.33

**Total de Vacaciones Truncas S/ 3,533.33**

**TOTAL VACACIONES TRUNCAS NETO A PAGAR S/3,533.33**

AFP INTEGRAL (10.00 %) S/ - 353.33

**TOTAL VACACIONES A PAGAR S/3,180.00**

**TOTAL A RECIBIR POR CONCEPTO DE LIQUIDACIÓN S/3,180.00**

Que, con **MEMORANDUM N°8852-2023-OA-AGA-MPB**, la Oficina de Administración solicita a la Unidad de Contabilidad efectuar la revisión, verificación y control a la liquidación de vacaciones truncas y vacaciones no gozadas a favor del señor **JUAN EXEQUIEL SANTANA ESPINOZA** por el periodo 01/01/2023 al 02/08/2023 por el importe de S/. 3,533.33 Soles.



MUNICIPALIDAD  
PROVINCIAL DE  
BARRANCA

# AÑO DE LA UNIDAD, LA PAZ Y EL DESARROLLO

## RESOLUCIÓN JEFATURAL N° 264-2023/OA-MPB

Que, con el **INFORME N°5589-2023/UC-MPB**, la Unidad de Contabilidad, realiza la fase de control previo, indicando que el importe a pagar a favor del Sr. **JUAN EXEQUIEL SANTANA ESPINOZA**, es por el monto de total a Pagar de S/. S/. 3,533.33 Soles, el cual comprende la deducción por AFP INTEGRAL (10 %) por S/.353.33 Soles, quedando un importe neto a pagar por S/.3,180.00 Soles.

Que, con **MEMORANDUM N°8852-2023-OA-AGA-MPB**, la oficina de Administración solicita a la Oficina de Planeamiento y Presupuesto efectuar la revisión, y determinación de la Disponibilidad Presupuestal correspondiente a la liquidación de vacaciones truncas y vacaciones no gozadas a favor del señor **JUAN EXEQUIEL SANTANA ESPINOZA** por el periodo 01/01/2023 al 02/08/2023 por el importe de S/. 3,533.33 Soles.; en merito a los fundamentos antes expuestos.

Que, con **MEMORANDUM N°1275-2023-OPP-MPB**, la Oficina de Planeamiento y Presupuesto brinda la disponibilidad presupuestal, para el pago de vacaciones truncas, a favor del señor **JUAN EXEQUIEL SANTANA ESPINOZA**, por el monto de total a Pagar de S/. 3,533.33 Soles.

Que, en merito a las facultades contenidas en el Reglamento de Organización y Funciones de la Municipalidad Provincial de Barranca, aprobado mediante Ordenanza Municipal N°008-2022-AL/CPB. y; estando a lo expuesto en los considerandos de la presente Resolución Jefatural;

### **SE RESUELVE:**

**Artículo 1°.- APROBAR**, la liquidación de **VACACIONES TRUNCAS**, elaborado por la Unidad de Recursos Humanos (01/01/2023 al 02/08/2023) a favor de señor **JUAN EXEQUIEL SANTANA ESPINOZA**, conforme a los considerandos de la presente Resolución.

**Artículo 2°.- RECONOCER**, el Pago de Vacaciones Truncas a favor de la persona Sr. **JUAN EXEQUIEL SANTANA ESPINOZA**, por el monto total de S/. 3,533.33 Soles (tres mil quinientos treinta y tres con 33/100 Soles), el cual comprende la deducción por AFP INTEGRAL (10 %) por S/. 353.33 Soles (Trescientos cincuenta y tres con 33/100 Soles), quedando un importe neto a pagar por **S/.3,180.00 Soles (Tres mil ciento ochenta con 00/100 Soles)**.

**Artículo 3° ENCARGAR**, el cumplimiento de la presente Resolución a la Oficina de Planeamiento y Presupuesto, Unidad de Contabilidad y Unidad de Tesorería, previa disponibilidad financiera de la entidad.

**REGÍSTRESE, COMUNÍQUESE Y CÚMPLASE.**

SA SANTANA & ABOGADOS ASOCIADOS SAC  
JUAN E. SANTANA ESPINOZA  
GERENTE GENERAL  
ABOGADO - REG. CAS 11167

Recibido  
13  
09  
23

C.c.  
Archivo  
Oficina de Planeamiento y Presupuesto.  
Unidad de Contabilidad  
Unidad de Tesorería  
Unidad de Recursos Humanos  
Interesado:

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE BARRANCA  
CPC. ANGEL BARRICARRENAS  
JEFE DE LA OFICINA DE ADMINISTRACIÓN  
COPL 3266