



PERÚ

Presidencia  
del Consejo de MinistrosAutoridad Nacional  
del Servicio CivilOficina  
de Recursos Humanos

**PROCESO CAS N° 006-2025-SERVIR**  
**(01) ANALISTA LEGAL – TSC**  
**(POS SUPLENCIA)**

SERVIR, requiere seleccionar y contratar los servicios de un **(01) ANALISTA LEGAL – TSC**, cuyo cronograma es el siguiente:

**CRONOGRAMA Y ETAPAS DEL PROCESO**

Nº DE ACTIVIDADES	ETAPAS DEL PROCESO	FECHAS DESARROLLO DEL PROCESO	ÁREAS RESPONSABLES
1	Registro en el Portal Talento Perú - SERVIR	Lunes 24.02.25	ORH
2	Publicación y Difusión de la Convocatoria en: - Sistema de Difusión de Ofertas Laborales y Prácticas del sector público - Portal Web Institucional de la Autoridad Nacional del Servicio Civil - SERVIR	Martes 25.02.25 al Lunes 10.03.25	ORH
3	Postulación Virtual <b>hasta las 23:59 horas del martes 11 de marzo de 2025</b>	<b>Martes 11.03.25</b>	POSTULANTE / ORH
4	Publicación de la Relación de los postulantes convocados a Evaluación Técnica/Conocimiento	Miércoles 12.03.25	ORH
5	Ejecución de Evaluación Técnica/Conocimiento	Jueves 13.03.25	POSTULANTE / ORH
6	Publicación de Resultados de Evaluación Técnica/Conocimiento y la relación de convocados a presentar su Currículum Documentado; incluyendo los Formatos de Declaración Jurada	Viernes 14.03.25	ORH
7	Recepción de Currículum Documentado; incluyendo los Formatos de Declaración Jurada, mediante correo electrónico <b>hasta las 18:00 horas del lunes 17 de marzo de 2025.</b>	Lunes 17.03.25	POSTULANTE / ORH
8	Revisión de cumplimiento de requisitos y Evaluación Curricular	Martes 18.03.25 al Miércoles 19.03.25	ORH
9	Publicación de Resultados de Evaluación Curricular y Publicación de Rol de Entrevistas Personales	Jueves 20.03.25	ORH
10	Ejecución de Entrevistas Personales	Viernes 21.03.25 al Lunes 24.03.25	COMITÉ DE SELECCIÓN
11	Publicación de Resultados Finales	Martes 25.03.25	ORH
12	Suscripción de Contrato	Miércoles 26.03.25 al Martes 01.04.25	ORH

**CONSIDERACIONES:**

1. El presente proceso se regirá por el cronograma establecido, el mismo que contiene fechas tentativas, que pueden ser modificadas por causas justificadas y serán comunicadas oportunamente a los interesados a través de la página web institucional.
2. El postulante es responsable de realizar el seguimiento de la publicación de los resultados parciales y totales del presente proceso.
3. Las consultas referidas al presente proceso de selección, deberán dirigirse al correo electrónico cas\_006\_2025@servir.gob.pe

Lima, 25 de febrero de 2025  
OFICINA DE RECURSOS HUMANOS