



PLAN OPERATIVO REFORMULADO 2014

ACTIVIDAD:

**“ATENCIÓN A LA POBLACIÓN
POST ERRADICACIÓN – OFICINA
ZONAL DE LA MERCED - 2014”**

Mayo, 2014

RESUMEN EJECUTIVO POR TAREAS DEL POA 2014–OZ LA MERCED

1. *“Capacitación y Asistencia Técnica en Buenas Prácticas de Producción Agraria a Productores de Cacao en el marco del Plan de Post Erradicación en el ámbito de la OZ La Merced”*

Desarrollar capacidades, habilidades y destrezas para la adopción y adaptación del paquete tecnológico del cultivo de cacao, en el marco del Plan de Post Erradicación, bajo la metodología de ECAs.

Objetivo específico:

- Lograr la instalación de 1,241 hectáreas de cultivo de cacao, en los distritos de Constitución, Puerto Bermúdez y Palcazú.

Esta actividad involucra a 56 localidades y comunidades nativas, donde se instalarán 1,241 hectáreas de cacao con 1,046 familias. El equipo técnico administrativo estará conformado por: 01 coordinador técnico de cacao, 02 supervisores, 20 extensionistas de campo, 01 ambientalista, 06 socializadores, 18 prospectores de campo, 01 comunicador, 01 asistente administrativo, 01 asistente logístico, 01 almacenero y 02 choferes. La tarea se ejecutará de marzo a diciembre del 2014 y contará con una inversión de **S/. 4,138,349.00** nuevos soles.

Se propone realizar actividades con fines de asegurar la aplicación de los criterios técnicos de sostenibilidad en todo el proceso productivo del cultivo de cacao, como también desarrollar capacidades en los participantes con la implementación de actividades con criterios ambientales y a su vez promover el establecimiento de sistemas agroforestales para el enriquecimiento de las parcelas de cacao en los distritos de Constitución, Puerto Bermúdez y Palcazú.

Se propone utilizar la metodología de aprendizaje participativa “Escuelas de Campo para Agricultores” (ECA’s) que permitirá que la mayor parte de las prácticas agrícolas sean adaptadas y/o adoptadas en la fincas por los agricultores conjuntamente con la unidad familiar. Es decir, esta herramienta metodológica busca cumplir un papel en la familia rural mediante el acompañamiento técnico-social-ambiental-análisis de riesgo (cambio climático) - organizacional e institucional. Además, se busca un cambio de actitud entre hombres y mujeres, basado en recuperar la confianza, el respeto, solidaridad, reciprocidad y la cooperación a fin de lograr un desarrollo alternativo integral y sostenible.

De otra parte, esta tarea propone la implementación de diferentes estrategias participativas y concertadas, que se orientan en la instalación de 1,241 hectáreas de cacao.

La tarea comprende las siguientes fases:



- ✓ Fase 01: Preparación, planificación, inducción y diseño de estrategias de Intervención
- ✓ Fase 02: Planificación y Organización a nivel comunal
- ✓ Fase 03: Implementación y ejecución de Actividades Productivas
- ✓ Fase 04: Comunicación y visibilidad



Asimismo, para lograr la instalación de 1,241 hectáreas de cacao, se realizará 6,600 visitas de asistencia técnica personalizada, 03 días de campo, 02 pasantía local, 02 pasantía regional, 240 sesiones de escuelas de campo y 188 capacitaciones grupales; para atender las necesidades en campo de las 56 localidades y comunidades nativas participantes de la tarea de cacao. También se llevará a cabo el muestreo de suelos en las parcelas de los distintos caseríos para su respectivo análisis e interpretación.



Finalmente la propuesta plantea las actividades de seguimiento y supervisión en la instalación y manejo técnico del cultivo de cacao en las 1,241 hectáreas, con 1046 familias participantes en los distritos de Constitución, Puerto Bermúdez y Palcazú.

2. *"Implementación de Bibliotecas para el desarrollo en el marco del Plan de Post Erradicación en el ámbito de la OZ La Merced"*

La intervención en Desarrollo comunitario y local cobra una especial importancia para garantizar la sostenibilidad de cambios hacia una vida lícita. El objetivo que enmarca la intervención es el siguiente:

Promover y estimular la lectura y el emprendimiento comunal en niños, adolescentes y adultos en zonas de pobreza, donde se viene implementando el plan de post erradicación a través de DEVIDA.

Las actividades del POA se implementarán en 3 gobiernos locales, mediante el apoyo en la implementación de 03 bibliotecas para el desarrollo, dirigido a niños, adolescentes y adultos, se instalaran en Constitución, Puerto Bermúdez y Palcazú – Iscozacín.

Esta actividad demandará la inversión de **S/. 63,000.00** (Sesenta y tres mil y 00/100 nuevos soles).

El equipo técnico está conformado por el responsable de la actividad y el administrativo de la Oficina Zonal La Merced.

3. ***“Caravanas para el desarrollo y la inclusión en el marco del Plan de Post Erradicación en el Ámbito de la OZ La Merced”***

Con el fin de sensibilizar a los agricultores del ámbito de los distritos de Ciudad Constitución y Puerto Bermúdez sobre los beneficios del Desarrollo Alternativo, la economía lícita y la cultura de paz. Asimismo, promover el involucramiento de diversos sectores del Estado, la sociedad civil y el sector privado en el Desarrollo Alternativo Integral y Sostenible.



Las actividades del POA se realizarán 02 caravanas para el desarrollo y la inclusión en los centros poblados de Ciudad Constitución y Puerto Bermúdez.

Esta actividad demandará la inversión de **S/.248,075.00** (Doscientos Cuarenta y Ocho Mil Setenta y cinco con 00/100 nuevos soles).



E. O'BRIEN

El equipo técnico está conformado por el responsable de la actividad y el administrativo de la Oficina Zonal La Merced.

OFICINA ZONAL LA MERCED

TAREA 01

**“Capacitación y Asistencia Técnica en Buenas Prácticas
de Producción Agraria a Productores de Cacao en el
marco del Plan de Post Erradicación en el ámbito de la
OZ La Merced”
(Reformulado)**

Mayo, 2014

INDICE

CONTENIDO	Pág.
Índice	01-02
I. DATOS GENERALES	03
1.1 Nombre de la Tarea	03
1.2 Objetivos de la Tarea	03
1.3 Monto Total de la Inversión	03
1.4 Ámbito	03-04
1.5 Número de beneficiarios directos para el año de ejecución	05-07
II. DESCRIPCIÓN DE LAS FASES DE LA TAREA:	
2.1 Fase Previa: Socialización – Prospección	07-08
2.2 Fase 01: Preparación, planificación, inducción y diseño de estrategias de Intervención.	
2.2.1 Conformación del Equipo Técnico	08
2.2.2 Inducción de metas y revisión del paquete tecnológico y protocolos	09
2.2.3 Planificación operativa para labores de campo	10
2.2.4 Diseño de currícula básica para el desarrollo de sesiones de ECAs	10
2.2.5 Reuniones Técnicas - Evaluativas para el reforzamiento de las Actividades de campo	11
2.3 Fase 2: Planificación y organización a nivel comunal	11
2.3.1 Identificación y reconocimiento de las localidades, participantes y Autoridades	11
2.3.2 Planificación de labores y actividades de campo	12
2.3.3 Organización de grupos por ECAs, capacitación grupal y asistencia técnica	13
2.3.4 Currícula de ECAs por localidades y comunidades nativas	13
2.4 Fase 3: Implementación y ejecución de actividades productivas	14
2.4.1 Capacitación, asistencia técnica y pasantías	14
2.4.1.1 Servicios de asistencia técnica personalizada	15
2.4.1.2 Capacitaciones grupales	15
2.4.1.3 Sesiones ECAs	15
2.4.1.4 Días de campo	16
2.4.1.5 Pasantía local	16
2.4.1.6 Pasantía regional	16
2.4.2 Instalación de 1,241 Has de cacao	16
2.4.2.1 Acondicionamiento y Preparación de terreno	17
2.4.2.2 Instalación de sombra temporal y Permanente	18
2.4.2.3 Instalación y manejo de viveros	18
2.4.2.4 Instalación del cultivo de cacao en campo definitivo	18
2.4.2.5 Abonamiento	18



**Capacitación y Asistencia Técnica en Buenas Prácticas de Producción Agraria a Productores de Cacao
en el marco del Plan de Post Erradicación en el ámbito de la OZ La Merced**

2.4.2.6	Injertación	19
2.4.2.7	Prevención y Control Integrado de Plagas	19
2.4.2.8	Manejo Post- Injerto	19
2.4.3	Seguimiento y supervisión de actividades	19
2.4.3.1	Plan de seguimiento y supervisión	19
2.4.3.2	Labores de Seguimiento y Supervisión	20
2.4.3.3	Reportes de seguimiento y supervisión	20
2.4.4	Consultorías especializadas	20
2.4.4.1	Caracterización de suelos (análisis e interpretación)	20
2.4.4.2	Plan de fertilización	20
2.5	Fase 4: Comunicación y visibilidad	20
	Comunicaciones	20
	Visibilidad	21



III. PROGRAMACIÓN DE METAS FÍSICAS Y FINANCIERAS **21**

Formato 1	22
Formato 2	23
Formato 2.A	24
Formato 3	25-26



I. DATOS GENERALES

1.1. Nombre de la Tarea

Capacitación y Asistencia Técnica en Buenas Prácticas de Producción Agraria a Productores de Cacao en el marco del Plan de Post Erradicación en el ámbito de la OZ La Merced.



1.2. Objetivos de la Tarea

Desarrollar capacidades, habilidades y destrezas para la adopción y adaptación del paquete tecnológico del cultivo de cacao firmantes, en el marco del Plan de Post Erradicación.

1.3. Monto Total de la Inversión

El Monto de Inversión es de : S/. 4'138,349.00 Nuevos Soles

- DEVIDA : S/. 3'372,957.00
- USAID : S/. 765,392.00



1.4. Ámbito de Intervención

N°	Región	Provincia	Distrito	Comunidad
1	PASCO	OXAPAMPA	CONSTITUCION	MIRADOR
2	PASCO	OXAPAMPA	CONSTITUCION	NAZARETH
3	PASCO	OXAPAMPA	CONSTITUCION	SECTOR PUERTO LIBRE
4	PASCO	OXAPAMPA	CONSTITUCION	PUERTO VICTORIA
5	PASCO	OXAPAMPA	CONSTITUCION	ORELLANA
6	PASCO	OXAPAMPA	CONSTITUCION	SECTOR NUEVO PORVENIR
7	PASCO	OXAPAMPA	CONSTITUCION	UNIDAD YANESHA
8	PASCO	OXAPAMPA	CONSTITUCION	PUERTO PORVENIR
9	PASCO	OXAPAMPA	CONSTITUCION	PUERTO AMISTAD
10	PASCO	OXAPAMPA	CONSTITUCION	NUEVO ANTONIO
11	PASCO	OXAPAMPA	CONSTITUCION	ALTO LORENCILLO II
12	PASCO	OXAPAMPA	CONSTITUCION	KIMPIRARI
13	PASCO	OXAPAMPA	CONSTITUCION	UNION SIRIA
14	PASCO	OXAPAMPA	CONSTITUCION	DINAMARCA
15	PASCO	OXAPAMPA	CONSTITUCION	SECTOR JUAN SANTOS ATAHUALPA
16	PASCO	OXAPAMPA	CONSTITUCION	SECTOR MOSQUITO PLAYA
17	PASCO	OXAPAMPA	CONSTITUCION	SECTOR CAHUAPANAS
18	PASCO	OXAPAMPA	CONSTITUCION	HANSWALD
19	PASCO	OXAPAMPA	CONSTITUCION	NUEVO BUENOS AIRES
20	PASCO	OXAPAMPA	CONSTITUCION	NUEVA ESPERANZA DE BAJO POPONAZ
21	PASCO	OXAPAMPA	PUERTO BERMUDEZ	SECTOR. VILLA ALEGRE DE QUIRISHARI

Capacitación y Asistencia Técnica en Buenas Prácticas de Producción Agraria a Productores de Cacao
en el marco del Plan de Post Erradicación en el ámbito de la OZ La Merced

N°	Región	Provincia	Distrito	Comunidad
22	PASCO	OXAPAMPA	PUERTO BERMUDEZ	SECTOR. SANTA FE DE AGUACHINI
23	PASCO	OXAPAMPA	PUERTO BERMUDEZ	SECTOR. EL MILAGRO
24	PASCO	OXAPAMPA	PUERTO BERMUDEZ	LA LIBERTAD
25	PASCO	OXAPAMPA	PUERTO BERMUDEZ	SAN JORGE DE ANACAYALI
26	PASCO	OXAPAMPA	PUERTO BERMUDEZ	SANTA ANITA
27	PASCO	OXAPAMPA	PUERTO BERMUDEZ	LA CAMPIÑA
28	PASCO	OXAPAMPA	PUERTO BERMUDEZ	SAN PEDRO
29	PASCO	OXAPAMPA	PUERTO BERMUDEZ	SAN JUAN DE DIOS
30	PASCO	OXAPAMPA	PUERTO BERMUDEZ	SECTOR. MIRITIRIANI
31	PASCO	OXAPAMPA	PUERTO BERMUDEZ	SECTOR. MANICHARI
32	PASCO	OXAPAMPA	PUERTO BERMUDEZ	SECTOR. NUEVO SAN MARTIN
33	PASCO	OXAPAMPA	PUERTO BERMUDEZ	BETANIA
34	PASCO	OXAPAMPA	PUERTO BERMUDEZ	SANTA ISABEL DE PELMAZ
35	PASCO	OXAPAMPA	PUERTO BERMUDEZ	NEVATI
36	PASCO	OXAPAMPA	PUERTO BERMUDEZ	REDENCION NEVATI
37	PASCO	OXAPAMPA	PUERTO BERMUDEZ	SAN JOSE DE AZUPIZÙ
38	PASCO	OXAPAMPA	PUERTO BERMUDEZ	SANTA ISIDORA
39	PASCO	OXAPAMPA	PUERTO BERMUDEZ	SECTOR. UNION SAN CARLOS DE CAJONARI
40	PASCO	OXAPAMPA	PUERTO BERMUDEZ	SECTOR. NUEVA LUZ
41	PASCO	OXAPAMPA	PUERTO BERMUDEZ	SECTOR. PALMACOCHA
42	PASCO	OXAPAMPA	PUERTO BERMUDEZ	BOCA CHIMIARI
43	PASCO	OXAPAMPA	PUERTO BERMUDEZ	PUERTO PASCUALA
44	PASCO	OXAPAMPA	PUERTO BERMUDEZ	SECTOR. ALVARIÑO
45	PASCO	OXAPAMPA	PUERTO BERMUDEZ	ANEXO. CAPELO
46	PASCO	OXAPAMPA	PUERTO BERMUDEZ	AMAMBAY
47	PASCO	OXAPAMPA	PUERTO BERMUDEZ	ZUNGAROYALI



**Capacitación y Asistencia Técnica en Buenas Prácticas de Producción Agraria a Productores de Cacao
en el marco del Plan de Post Erradicación en el ámbito de la OZ La Merced**



N°	Región	Provincia	Distrito	Comunidad
48	PASCO	OXAPAMPA	PUERTO BERMUDEZ	PAUJIL
49	PASCO	OXAPAMPA	PUERTO BERMUDEZ	SHIRARINE
50	PASCO	OXAPAMPA	PUERTO BERMUDEZ	BOCA SAMAYA
51	PASCO	OXAPAMPA	PUERTO BERMUDEZ	SECTOR. PUERTO YESUPE
52	PASCO	OXAPAMPA	PUERTO BERMUDEZ	EDITA NAZARATEGUI
53	PASCO	OXAPAMPA	PUERTO BERMUDEZ	SAN PABLO
54	PASCO	OXAPAMPA	PUERTO BERMUDEZ	PRESBY FLOR DE MAYO
55	PASCO	OXAPAMPA	PUERTO BERMUDEZ	SAN JOSE DE CARACHAMA
56	PASCO	OXAPAMPA	PUERTO BERMUDEZ	LA ESPERANZA
TOTALES				

1.5. Número de beneficiarios directos para el año de ejecución

El número total de Participantes se muestra en el siguiente cuadro:

N°	Región	Provincia	Distrito	Comunidad	Familias	Cacao instalación (Ha)
1	PASCO	OXAPAMPA	CONSTITUCION	MIRADOR	13	15
2	PASCO	OXAPAMPA	CONSTITUCION	NAZARETH	10	12
3	PASCO	OXAPAMPA	CONSTITUCION	SECTOR PUERTO LIBRE	9	10
4	PASCO	OXAPAMPA	CONSTITUCION	PUERTO VICTORIA	22	30
5	PASCO	OXAPAMPA	CONSTITUCION	ORELLANA	16	20
6	PASCO	OXAPAMPA	CONSTITUCION	SECTOR NUEVO PORVENIR	21	29
7	PASCO	OXAPAMPA	CONSTITUCION	UNIDAD YANESHA	17	21
8	PASCO	OXAPAMPA	CONSTITUCION	PUERTO PORVENIR	11	12
9	PASCO	OXAPAMPA	CONSTITUCION	PUERTO AMISTAD	16	19
10	PASCO	OXAPAMPA	CONSTITUCION	NUEVO ANTONIO	16	21
11	PASCO	OXAPAMPA	CONSTITUCION	ALTO LORENCILLO II	12	15
12	PASCO	OXAPAMPA	CONSTITUCION	KIMPIRARI	9	11
13	PASCO	OXAPAMPA	CONSTITUCION	UNION SIRIA	22	28
14	PASCO	OXAPAMPA	CONSTITUCION	DINAMARCA	10	13
15	PASCO	OXAPAMPA	CONSTITUCION	SECTOR JUAN SANTOS ATAHUALPA	11	11
16	PASCO	OXAPAMPA	CONSTITUCION	SECTOR MOSQUITO PLAYA	22	26
17	PASCO	OXAPAMPA	CONSTITUCION	SECTOR CAHUAPANAS	15	16
18	PASCO	OXAPAMPA	CONSTITUCION	HANSWALD	12	17
19	PASCO	OXAPAMPA	CONSTITUCION	NUEVO BUENOS AIRES	11	19
20	PASCO	OXAPAMPA	CONSTITUCION	NUEVA ESPERANZA DE BAJO POPONAZ	12	15

**Capacitación y Asistencia Técnica en Buenas Prácticas de Producción Agraria a Productores de Cacao
en el marco del Plan de Post Erradicación en el ámbito de la OZ La Merced**

N°	Región	Provincia	Distrito	Comunidad	Familias	Cacao instalación (Ha)
47	PASCO	OXAPAMPA	PUERTO BERMUDEZ	ZUNGAROYALI	69	81
48	PASCO	OXAPAMPA	PUERTO BERMUDEZ	PAUJIL	13	13
49	PASCO	OXAPAMPA	PUERTO BERMUDEZ	SHIRARINE	25	36
50	PASCO	OXAPAMPA	PUERTO BERMUDEZ	BOCA SAMAYA	24	28
51	PASCO	OXAPAMPA	PUERTO BERMUDEZ	SECTOR. PUERTO YESUPE	19	27
52	PASCO	OXAPAMPA	PUERTO BERMUDEZ	EDITA NAZARATEGUI	19	25
53	PASCO	OXAPAMPA	PUERTO BERMUDEZ	SAN PABLO	43	43
54	PASCO	OXAPAMPA	PUERTO BERMUDEZ	PRESBY FLOR DE MAYO	12	12
55	PASCO	OXAPAMPA	PUERTO BERMUDEZ	SAN JOSE DE CARACHAMA	19	21
56	PASCO	OXAPAMPA	PUERTO BERMUDEZ	LA ESPERANZA	12	13
TOTALES					1,046	1,241.00



J. PANAIFO



E. O'BRIEN

RESUMEN

ÁMBITO	NRO. FAMILIAS	NRO. HECTÁREAS
CONSTITUCIÓN	287	360.0
PUERTO BERMUDEZ	759	881.0
TOTAL	1,046	1,241.0

II. DESCRIPCIÓN DE LAS FASES DE LA TAREA

2.1. Fase Previa: Socialización - Prospección

Es importante señalar que la estrategia de implementación del Plan Post Erradicación, contempla la ejecución de una fase previa que da lugar a la implementación de las actividades de instalación del cultivo de cacao contenidos en este Plan, la misma que consta de un conjunto de actividades clave que son la **SOCIALIZACIÓN** y la **PROSPECCIÓN** que finalmente determinan las Firmas de AE con CPM, Comunidades y Caseríos marcando en consecuencia el inicio; este trabajo proporciona datos de número de Participantes bajo compromisos, los que en el tiempo podrían variar por circunstancias propias de los participantes que conlleva a ser retirados y/o el ingreso de participantes nuevos; por tanto, las labores de Socialización – Prospección son continuas en la línea de tiempo de las actividades puesto que con ello se formalizan los cambios con la firma de Adendas.

Para desarrollar estas labores se deberá conformar el siguiente equipo técnico:

- 06 Socializadores
- 18 Prospectores (02 Meses)

**Capacitación y Asistencia Técnica en Buenas Prácticas de Producción Agraria a Productores de Cacao
en el marco del Plan de Post Erradicación en el ámbito de la OZ La Merced**

N°	Región	Provincia	Distrito	Comunidad	Familias	Cacao instalación (Ha)
21	PASCO	OXAPAMPA	PUERTO BERMUDEZ	SECTOR. VILLA ALEGRE DE QUIRISHARI	28	43
22	PASCO	OXAPAMPA	PUERTO BERMUDEZ	SECTOR. SANTA FE DE AGUACHINI	26	33
23	PASCO	OXAPAMPA	PUERTO BERMUDEZ	SECTOR. EL MILAGRO	30	37
24	PASCO	OXAPAMPA	PUERTO BERMUDEZ	LA LIBERTAD	18	22
25	PASCO	OXAPAMPA	PUERTO BERMUDEZ	SAN JORGE DE ANACAYALI	14	16
26	PASCO	OXAPAMPA	PUERTO BERMUDEZ	SANTA ANITA	18	20
27	PASCO	OXAPAMPA	PUERTO BERMUDEZ	LA CAMPIÑA	21	26
28	PASCO	OXAPAMPA	PUERTO BERMUDEZ	SAN PEDRO	19	19
29	PASCO	OXAPAMPA	PUERTO BERMUDEZ	SAN JUAN DE DIOS	54	54
30	PASCO	OXAPAMPA	PUERTO BERMUDEZ	SECTOR. MIRITIRIANI	18	20
31	PASCO	OXAPAMPA	PUERTO BERMUDEZ	SECTOR. MANICHARI	23	29
32	PASCO	OXAPAMPA	PUERTO BERMUDEZ	SECTOR. NUEVO SAN MARTIN	25	26
33	PASCO	OXAPAMPA	PUERTO BERMUDEZ	BETANIA	22	24
34	PASCO	OXAPAMPA	PUERTO BERMUDEZ	SANTA ISABEL DE PELMAZ	19	19
35	PASCO	OXAPAMPA	PUERTO BERMUDEZ	NEVATI	11	11
36	PASCO	OXAPAMPA	PUERTO BERMUDEZ	REDENCION NEVATI	18	20
37	PASCO	OXAPAMPA	PUERTO BERMUDEZ	SAN JOSE DE AZUPIZÙ	15	19
38	PASCO	OXAPAMPA	PUERTO BERMUDEZ	SANTA ISIDORA	12	14
39	PASCO	OXAPAMPA	PUERTO BERMUDEZ	SECTOR.UNION SAN CARLOS DE CAJONARI	10	14
40	PASCO	OXAPAMPA	PUERTO BERMUDEZ	SECTOR. NUEVA LUZ	13	15
41	PASCO	OXAPAMPA	PUERTO BERMUDEZ	SECTOR. PALMACOCHA	14	14
42	PASCO	OXAPAMPA	PUERTO BERMUDEZ	BOCA CHIMIARI	13	16
43	PASCO	OXAPAMPA	PUERTO BERMUDEZ	PUERTO PASCUALA	9	11
44	PASCO	OXAPAMPA	PUERTO BERMUDEZ	SECTOR. ALVARIÑO	17	21
45	PASCO	OXAPAMPA	PUERTO BERMUDEZ	ANEXO. CAPELO	12	12
46	PASCO	OXAPAMPA	PUERTO BERMUDEZ	AMAMBAY	25	27

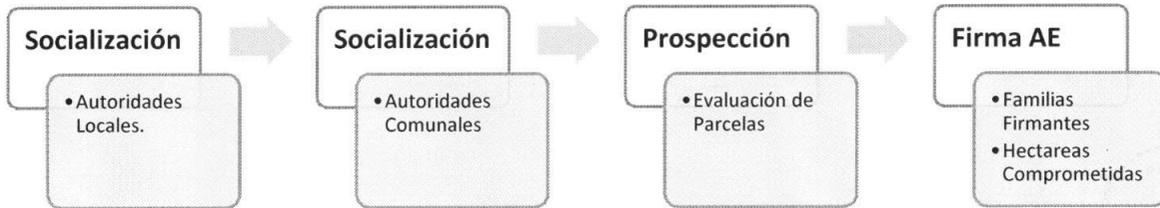


J. PANAIFO



E. O'BRIEN

Esta etapa previa, se grafica a continuación:



J. PANAIFO

A partir de la firma de AE se implementan las actividades contenidas en el presente Plan Operativo, las mismas que se presentan de forma secuencial y lógica, constituyéndose en un instrumento de gestión de cada una de las acciones a desarrollarse.

El presente plan se engloba en la utilización de la metodología de aprendizaje participativa "Escuelas de Campo para Agricultores" (ECA's) que permitirá que la mayor parte de las prácticas agrícolas sean adaptadas y/o adoptadas en la fincas por los agricultores conjuntamente con la unidad familiar. Además, esta actividad busca un cambio de actitud entre hombres y mujeres basado en recuperar la confianza, el respeto, solidaridad, reciprocidad y la cooperación a fin de lograr un desarrollo alternativo integral y sostenible con paz en armonía y seguridad.



E. O'BRIEN

De otra parte, esta actividad propone la implementación de diferentes estrategias participativas y concertadas, que se orientan a la instalación de 1,200 hectáreas del Cultivo de cacao.

La actividad comprende las siguientes fases y/o etapas:

FASE 01	• Preparación, Planificación, Inducción y Diseño de Estrategias de Intervención.
FASE 02	• Planificación y Organización a nivel comunal
FASE 03	• Implementación y ejecución de Actividades Productivas
FASE 04	• Comunicación y visibilidad

A continuación se describen cada una de las fases:

2.2. Fase 01: Preparación, planificación, inducción y diseño de estrategias de Intervención.

2.2.1. Conformación del Equipo Técnico:

Comprende los siguientes pasos:

Capacitación y Asistencia Técnica en Buenas Prácticas de Producción Agraria a Productores de Cacao en el marco del Plan de Post Erradicación en el ámbito de la OZ La Merced

Selección, y evaluación de personal técnico que desarrollará la entrega del servicio, estará a cargo de la Oficina Zonal La Merced / Sede Central de DEVIDA. Comprende los siguientes especialistas y personal de apoyo:

- 01 Coordinador Técnico de Cacao
- 02 Supervisores
- 20 Extensionistas de campo
- 01 Ambientalista
- 06 Socializadores
- 18 Prospectores de campo
- 01 Comunicador
- 01 Asistente Administrativo
- 01 Asistente logístico
- 01 Almacenero
- 02 Choferes



Para todos los casos precitados, la Experiencia laboral deberá ser evidenciada documentada y demostrada en entrevista personal.

Se considerará la experiencia en campo de trabajos similares, el conocimiento, manejo y aplicación de la metodología de ECAs, manejo de herramientas de office, capacidad de trabajo en equipo, entre otros aspectos relevantes que proyecten la consolidación de un equipo de trabajo eficiente por su desempeño en campo para la consecución de metas.

Los Extensionistas serán capacitados en el manejo de las herramientas metodológicas de la extensión agrícola, a fin de que puedan implementar procedimientos metodológicos uniformes, que respondan a cuestionamientos: ¿Qué es la extensión agrícola?, ¿Cómo se organiza?, ¿Qué se hace dentro de ella?

Esta capacitación estará a cargo de una institución público-privada con experiencia para el adiestramiento en manejo, uso y aplicación de la metodología de las Escuelas de Campo para Agricultores (ECA's) para la capacitación y Asistencia Técnica, la duración será de 4 fases (cada fase comprende 2 días haciendo un total de 6 días (8 horas diarias).

Para selección/evaluación de la empresa y/o consultoría deberá tenerse en cuenta lo siguiente:

- Experiencia debidamente comprobada en la enseñanza de la metodología de las (ECA's).
- Disponer de parcelas de aprendizaje, equipos, personal competente, entre otros.
- Estar realizando trabajos de capacitación y extensión agrícola mediante la metodología de la (ECA's).
- Servicio Ofertado a todo costo.

Unidad de medida	:	Informes
Meta	:	2

2.2.2. Inducción de metas y revisión del paquete tecnológico y protocolos (uniformización de criterios)

Capacitación y Asistencia Técnica en Buenas Prácticas de Producción Agraria a Productores de Cacao en el marco del Plan de Post Erradicación en el ámbito de la OZ La Merced

Conformado el equipo técnico, se desarrollarán jornadas de trabajo durante el primer y segundo mes de ejecución de la tarea, con el objetivo de tener mayor claridad en las metas y estratégicas diseñadas para cada una de las acciones a desarrollar en campo; asimismo, situar a cada integrante del equipo técnico dentro del sistema de trabajo, la estrategia conjunta de intervención y el cumplimiento de sus funciones orientadas a fortalecer el proceso de desarrollo que se proyecta para el ámbito de intervención.

Mediante estas jornadas se uniformizarán los criterios técnicos que permitirán la revisión y complementación del Paquete tecnológico del cultivo; del mismo modo se revisarán los protocolos y/o diseño y establecimiento de estrategias según necesidades identificadas en campo.



J. PANAIFO

Este espacio permitirá además la revisión de las necesidades y la calidad de los materiales, herramientas e insumos¹ a fin de que estén disponibles en los momentos indicados, coherente con el avance de las actividades.

Producto Esperado:

Unidad de medida	:	Taller
Meta	:	1



E. O'BRIEN

Adicionalmente, de la ejecución de este taller se espera obtener los siguientes Productos:

- Paquete tecnológico mejorado
- Protocolos
- Listado de materiales e insumos

2.2.3. Planificación operativa para labores de campo – Plan y Cronograma General de actividades de campo del cultivo de cacao

Se desarrollarán jornadas de trabajo con el equipo técnico, que previamente analizarán las condiciones y factores que intervienen en la ejecución de las labores de campo; considerando aspectos de mano de obra disponible, fenología y fisiología del cultivo, factores climáticos, disponibilidad de materiales e insumos, entre otros factores y /o condicionantes que puedan ser identificadas y analizadas por el equipo técnico; concluyendo con el diseño y establecimiento del cronograma general de las actividades en campo.

Producto Esperado:

Unidad de medida	:	Plan de Trabajo
Meta	:	1

- Incluye **Cronograma general** de actividades de campo del cultivo de cacao y **Calendario agrícola**.

2.2.4. Diseño de Currícula Básica para el desarrollo de Sesiones de ECAs.

A partir del cronograma general se identificarán y establecerán temas por actividades, considerando la fenología del cultivo y las labores de campo (época idónea para realizar tal o

¹ Se elaborará un listado de los plaguicidas requeridos para el desarrollo de las actividades de campo, que deberán contener ingredientes activos permitidos y/o aprobados por el PERSUAP.

cual labor), permitiendo la orientación para la ejecución de las acciones que los participantes desarrollarán en campo, previamente fortalecidas e inducidas en las Sesiones de ECAs.

A partir de la currícula definida, cada extensionista realizará las adaptaciones pertinentes, según la realidad de los caseríos y los participantes asignados.

Producto Esperado:

Unidad de medida	:	Currícula
Meta	:	1



2.2.5. Reuniones técnicas -evaluativas para el reforzamiento de las actividades de campo

J. PANALFO Se establecerán reuniones mensuales bajo la estructura de talleres, en las que se evaluarán aspectos técnicos de las acciones que se desarrollan en campo, con la finalidad de uniformizar criterios técnicos que permitan reforzar y/o reorientar las labores de campo. En este espacio se identificarán debilidades en la intervención y las alternativas de solución para su implementación en campo.



Producto Esperado:

Unidad de medida	:	Talleres
Meta	:	7

2.3. Fase 2: Planificación y organización a nivel comunal

Comprende un conjunto de actividades de Planificación y Organización a nivel comunal que ejecutara el técnico extensionista en cada una de las localidades asignadas en una primera reunión, debiendo hacer un reconocimiento e identificación de localidades asignadas, la planificación de labores y actividades de campo, la determinación y organización de las ECAs y/o grupos, la organización del servicio de Asistencia Técnica y finalmente la inducción y validación de la currícula de ECAs; todas estas acciones se describen a continuación de forma secuencial para su aplicación:

2.3.1. Identificación y reconocimiento de localidades, Participantes y Autoridades

El ingreso de los Técnico Especialista a las localidades asignadas, deberán ser precedidas con la dotación de elementos de base a cargo del componente de Socialización y comunicaciones respectivamente:

Materiales	Componente
• Padrón de Participantes	Socialización
• Directorio de Autoridades	Socialización
• Guía de Mensajes	Comunicaciones
• Pautas para presentación del Técnico Especialista	Socialización

Producto Esperado

Unidad de medida	:	Comunidades AE
Meta	:	56

Con los elementos arriba descritos, el Técnico Especialista ejecutara la Reunión correspondiente para su presentación y la ejecución de las acciones que se describen a continuación:

2.3.2. Planificación de labores y actividades de campo

Esta acción se desarrollará durante la reunión de coordinación y concertación de manera participativa, identificando las actividades y acciones a desarrollar durante todo el año; para ello, el equipo técnico recibirá previamente la inducción respectiva en la aplicación correcta del Formato "**Plan de Actividades y Labores comunales**", identificando además otras actividades comunales para su inclusión en el plan.



J. PANALFO

El objetivo principal de esta acción, es integrar las labores de campo que la tarea fomentará con las labores comunales que los participantes realizan periódicamente para el beneficio de sus localidades y comunidades nativas (faenas comunales, campeonatos deportivos, etc.) además de inducir el tema de la planificación como herramienta para la gestión del desarrollo comunal.

Estos planes deberán ser elaborados en papelotes y publicados en cada uno de las localidades y comunidades nativas, garantizando su visibilidad.



E. O'BRIEN

Formato:

	Actividades	Objetivos	Fechas de Ejecución	Responsables / Participantes
	¿Qué hacer?	Por qué?/Para qué?	¿Cuándo?	¿Quiénes participan?
Sección 01: para Insertar todas las labores de Campo	•	•		
Sección 02: para Insertar todas la actividades que realizarán los participantes.				
Sección 03: Otras Actividades (Inducir la inclusión de actividades de integración, fomento del deporte, etc.)				

Para la elaboración de este plan se tendrá en consideración el "**Plan y Cronograma General de actividades de campo del cultivo de cacao**" para su integración respectiva.

Producto Esperado:

Unidad de medida	:	Planes
Meta	:	56

- Incluye Cronograma de actividades locales.

2.3.3. Organización de grupos por ECAs, capacitación grupal y asistencia técnica

Cada extensionista deberá realizar esta labor en coordinación con los participantes, quienes proporcionarán toda la información necesaria para casos en que se tenga muy marcada la dispersión geográfica y dificulten la ejecución de las labores de extensión agrícola (sinceramiento del grupo). Esta actividad deberá formar parte del programa a ejecutarse en las reuniones de coordinación y concertación comunal.

Se obtendrán los siguientes productos:

- Informe de organización de grupos y sub grupos por ECAs.
- Plan de ejecución del servicio de asistencia técnica por localidades y comunidades nativas.



Unidad de medida	:	Informes
Meta	:	20



2.3.4. Currícula de ECAs por localidades y comunidades nativas.

A partir de la currícula general diseñada en la Fase 01, se diseñará la currícula de ECAs en las localidades y comunidades nativas que reúnan las condiciones mínimas, puntualizando los temas y las acciones que devienen de cada tema desarrollado en las sesiones.

Se tendrá como base las sesiones programadas - desarrolladas en la primera etapa de ejecución de la tarea:

- SESION 1: Bienvenida, presentación de participantes, explicación de la escuela de campo, definición del reglamento de la ECA, organización del grupo de apoyo y sus funciones, mapeo de las localidades y comunidades nativas, análisis agroecológico, sesión de aprendizaje para la próxima ECA, lineamientos sobre asociatividad, conciencia ambiental, humorómetro y finalmente compromisos de la próxima semana.
- SESIÓN 2: Retroalimentación de la sesión anterior, trazado-estaqueado para la instalación de cacao y sombra temporal de plátano y/o frijol de palo y especies forestales.
- SESIÓN 3: Preparación del tinglado, sustrato y selección de semilla.
- SESIÓN 4: Instalación y manejo de viveros.
- SESIÓN 5: Trasplante a campo definitivo.
- SESIÓN 6: Cadenas productivas y la Asociatividad con visión empresarial.
- SESIÓN 7: Injertos y podas.
- SESIÓN 8: Manejo de residuos sólidos orgánicos e inorgánicos.
- SESIÓN 9: Manejo de plagas y enfermedades.
- SESIÓN 10: Prueba de caja y sistematización de la información (Evaluar el nivel de adopción del paquete tecnológico en el manejo de cacao).

Las sesiones puntualizadas, líneas arriba, se presentan de forma básica, puesto que podrán ser modificadas y/o ajustadas a partir de ella, acorde a la realidad del ámbito de intervención y/o criterio del especialista responsable.

Producto Esperado:

Unidad de medida	:	Currícula
Meta	:	30

2.4. Fase 3: Implementación y ejecución de actividades productivas

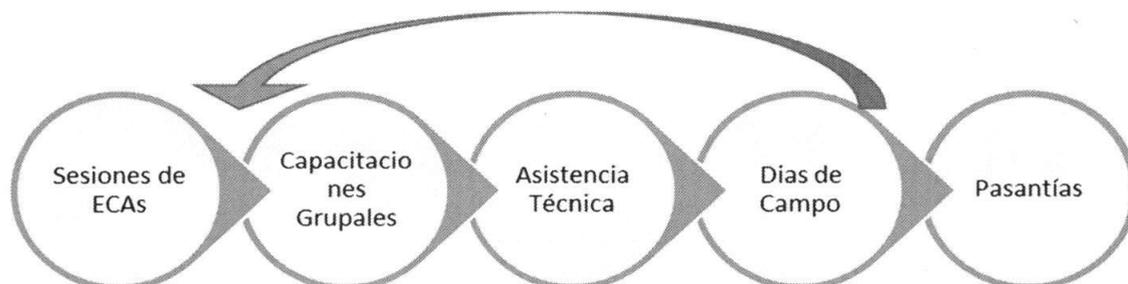
Consiste en desarrollar las actividades para la instalación de las parcelas de los participantes, sobre la base de acciones de planificación y diseño descritas en la fase II, que incluye la estrategia para el proceso de enseñanza-aprendizaje mediante las ECAs y un conjunto de mecanismos de base que garantizarán el cumplimiento de los compromisos en periodos y tiempos adecuados.

En esta fase se integra con el establecimiento de acciones conjuntas (Extensionista – Participante) interactuando para el cumplimiento de las metas y compromisos asumidos, apoyándose complementariamente en la implementación de acciones de seguimiento y supervisión orientadas a reforzar y acompañar el proceso de ejecución de las actividades productivas.



2.4.1. Capacitación, asistencia técnica y pasantías

Actividad a desarrollarse mediante la ejecución de acciones personalizadas por extensionistas en el manejo de metodologías de facilitación de aprendizaje inductivo, deductivo y vivencial; desarrollados en sesiones de ECAs, complementados con capacitaciones grupales, visitas personalizadas de asistencia técnica, días de campo y pasantías. En el siguiente esquema se grafica el proceso de aprendizaje en relación a las actividades a desarrollar:



Para asegurar la calidad de los servicios de asistencia técnica, se establecerán parámetros de carga laboral para cada extensionista, garantizando la cobertura de asistencia técnica a cada participante.

Cuadro 1: Carga de trabajo por extensionista durante 1 mes.

Mes				Total/Mes
Semana 1	Semana 2	Semana 3	Semana 4	
Asistencia Técnica				50 visitas de asistencia técnica
12 Visitas	12 Visitas	12 Visitas	14 Visitas	
Sesión escuelas de campo para agricultores (ECAs)				
ECA 1	ECA 2	ECA 3		3 ECAs
Sesión 1	Sesión 1	Sesión 1		3 Sesiones
15-25 Participantes capacitados	15-25 Participantes capacitados	15-25 Participantes capacitados		45 – 75 Participantes capacitados

Como regla general, se considera que cada ECA deberá tener como mínimo 15 y máximo de 25 agricultores, variando de acuerdo al contexto del ámbito de intervención.

En cuanto al Número de Participantes y Número de Caseríos que le serán asignados a cada Técnico Extensionista, este se determina a partir de la asignación de 60 Has como máximo, esto en consideración a la dispersión geográfica, accesibilidad y otros parámetros que puedan dificultar y/o complicar la prestación del servicio de la Asistencia Técnica.

A continuación se describen cada una de las actividades:



J. PANALFO

2.4.1.1. Servicios de asistencia técnica personalizada

Consiste en asistir técnicamente al participante, utilizando metodologías de extensión para el aprendizaje vivencial en su parcela, considerando el plan general de actividades y el acuerdo al final de cada sesión de ECAs.



E. O'BRIEN

Se considera la atención promedio de 2 participantes por día, calculados considerando la dispersión geográfica existente entre los predios de los productores, se calcula un total de 44 participantes asistidos por mes/ extensionista, por un total de 20 extensionistas.

Nro. Visitas x Día x Tco.	Total Días x Mes	Total Visitas Mes x Tco.	Nro. Técnicos	Total Visitas Mes	Total Meses	Total Visitas Año
2	22	44	20	880	7.5	6,600

Las visitas de asistencia técnica se evidenciarán con las ficha de asistencia técnica, que son registradas en campo al finalizar la labor del técnico, incluyendo en el registro las recomendaciones técnicas que deben ser implementadas por el participante.

Producto Esperado:

Unidad de medida	:	Visitas técnicas
Meta	:	6,600

2.4.1.2. Capacitaciones grupales

Actividad diseñada para optimizar la cobertura de la asistencia técnica, en localidades y comunidades nativas de alta dispersión, agrupando a los participantes por sectores debidamente identificados por el extensionista, para desarrollar la asistencia técnica.

Producto Esperado:

Unidad de medida	:	Eventos
Meta	:	188

2.4.1.3. Sesiones ECAs

Desarrollo de la currícula establecida para cada localidad y CCNN, en relación a la fenología y fisiología del cultivo. De los 61 Caseríos identificados se instalarán 30 ECAs (considerando como regla general de 15 a 25 participantes), cada una con 09 sesiones de inducción – deducción y una de evaluación final (graduación) durante el año de intervención. Se desarrollarán un total de 240 sesiones durante 8 meses de atención.

Producto Esperado

Unidad de medida	:	Sesiones
Meta	:	240

2.4.1.4. Días de campo

Actividad diseñada para el intercambio de experiencias de productor a productor que forma parte de la metodología de ECAs, que permiten sensibilizar y consolidar los resultados de aprendizaje; se tienen previstos ejecutar un total de **03 días de campo**, en localidades y CCNN en las parcelas de los participantes destacados en el ámbito de intervención. Por cada día de campo participarán un promedio de 200 agricultores.



Producto Esperado

Unidad de medida	:	DIA DE CAMPO
Meta	:	3

2.4.1.5. Pasantía local.

Actividad diseñada para el intercambio de experiencias exitosas entre productores líderes del ámbito local; se tiene programada la ejecución de 02 pasantías, en la que participaran un total de 41 Productores líderes.



Producto Esperado

Unidad de medida	:	Pasantía	Pasantes
Meta	:	2	40

2.4.1.6. Pasantía regional.

Actividad diseñada para el intercambio de experiencias exitosas entre productores líderes del ámbito regional; se tiene programada la ejecución de 02 pasantías en la que participaran un total de 41 Productores líderes

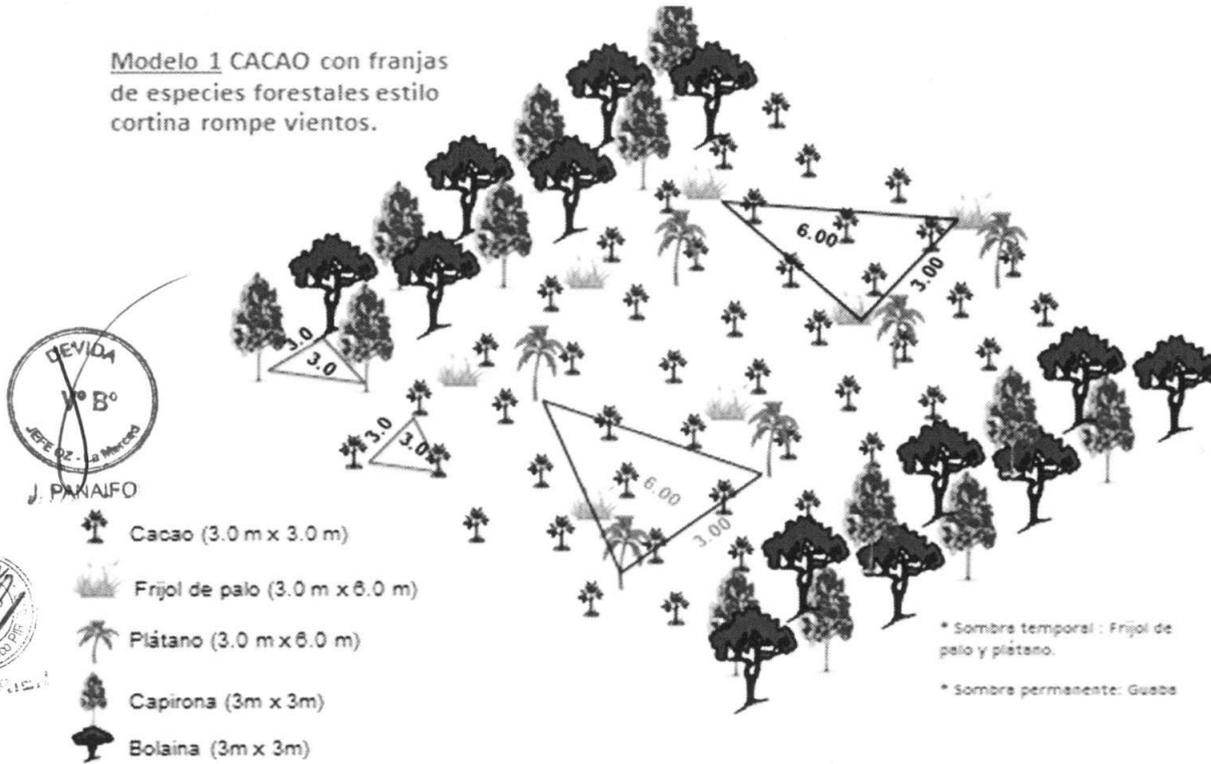
Producto Esperado

Unidad de medida	:	Pasantía	Pasantes
Meta	:	2	40

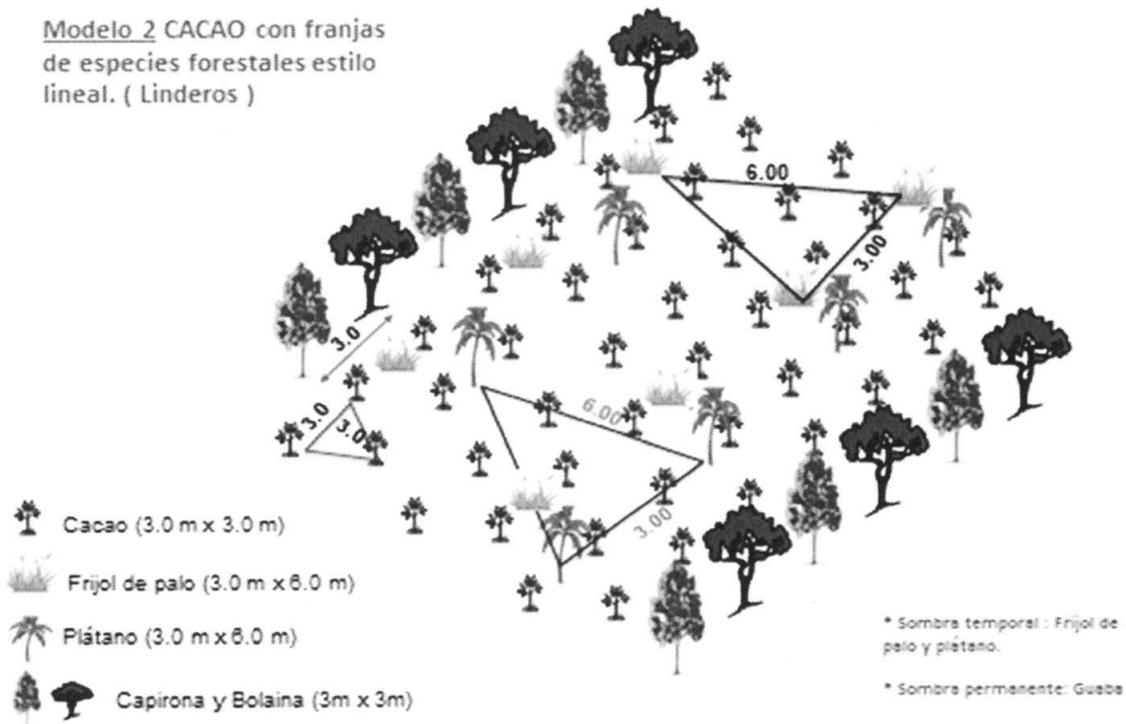
2.4.2. Instalación de 1,241 Has de cacao

El establecimiento de las parcelas se dará considerando los siguientes diseños:

Modelo 1 CACAO con franjas de especies forestales estilo cortina rompe vientos.



Modelo 2 CACAO con franjas de especies forestales estilo lineal. (Linderos)



Las labores de campo se desarrollarán considerando el plan y cronograma de actividades teniendo en cuenta el calendario agrícola.

Las labores de campo se describen a continuación:

2.3.2.1 Acondicionamiento y Preparación de terreno

Labor de limpieza de la parcela seleccionada, se realizarán en terrenos adecuados para el cultivo de cacao, previa verificación de las condiciones edáficas.

Unidad de medida	:	Has
Meta	:	1,241

2.3.2.2 Instalación de sombra temporal y Permanente

Temporal

Acción que deberá realizarse inmediatamente a la preparación del terreno, alineamiento y trazo respectivo para el cultivo de cacao, teniendo en consideración el tratamiento fitosanitario en caso de hijuelo de plátano o frejol de palo, el mismo que garantizará la sobrevivencia de los plantones de cacao.

Permanente

Acción a desarrollarse conjuntamente con la instalación de los viveros del cultivo finca, en la modalidad de viveros volantes en las diferentes localidades y CCNN.

Unidad de medida	:	Has
Meta	:	1,241

2.3.2.3 Instalación y manejo de viveros

Los viveros volantes, se instalarán en las cabeceras de chacra para cada familia participante, tomando en consideración el acceso a una fuente de agua, ubicación estratégica y la seguridad para evitar los daños de los animales. Las semillas de cacao a utilizar en la producción de plantones, deben ser de buena calidad.

Unidad de medida	:	Has
Meta	:	1,241

2.3.2.4 Instalación del Cultivo de cacao en campo definitivo

El sistema de siembra para la instalación en campo definitivo, será la de "tres bolillo" con distanciamiento de 3x3 metros; se instalará 1,283 plantas por hectárea, teniendo en consideración los procedimientos técnicos; se recomienda efectuar el trasplante a los 2 meses de edad.

Unidad de medida	:	Has
Meta	:	1,241

2.3.2.5 Abonamiento

La actividad se desarrollará en cada una de las parcelas de los participantes en las localidades y CC.NN, dotando de insumos orgánicos en proporciones según las condiciones de suelo que los extensionistas deberán elaborar previamente. Se consideran 3 abonamientos al año, el primero a la siembra y el segundo antes del inicio de lluvias. El principio de las formulaciones de base es agregar materia orgánica a fin de reactivar microorganismos, enmiendas para la corrección de la acidez a rangos tolerantes por el cultivo y la adición de elementos necesarios para asegurar el desarrollo de la planta.

Unidad de medida	:	Has
Meta	:	1,241

2.3.2.6 Injertación

Actividad a desarrollarse una vez que las plantas alcancen una altura promedio de 0.50 cm y grosor adecuado, la Injertación se realizará en campo definitivo, a inicios de la época de lluvias; para ello se utilizará el clon CCN51 de alta productividad.

La Injertación de los plantones en campo definitivo tiene ventajas competitivas, por tener mayor prendimiento por los nutrientes que proporciona el suelo al plantón.

Unidad de medida	:	Has
Meta	:	600

2.3.2.7 Prevención y Control Integrado de Plagas



J. PANAIFO

Actividad a desarrollarse constantemente previo análisis agroecológico en las sesiones de las ECAs, considerando las etapas del cultivo y la incidencia de plagas, desarrollando acciones de prevención y control dentro del manejo integrado de plagas y enfermedades.

Unidad de medida	:	Has
Meta	:	1,241

2.3.2.8 Manejo Post- Injerto



E. O'BRIEN

Desarrollo de labores culturales orientadas al manejo de plantaciones injertadas, considerando la re-injertación, deshierbas, podas entre otras labores para asegurar el establecimiento del mayor número de plantas injertadas en la parcela de cada participante.

Unidad de medida	:	Has
Meta	:	300

2.4.3. Seguimiento y supervisión de actividades

2.4.3.1 Plan de seguimiento y supervisión

Documento guía para el desarrollo de acciones de seguimiento y supervisión, considerando las estrategias para el seguimiento, observación y registro regular ágil y funcional de las actividades que se desarrollan en el ámbito de intervención, según el siguiente esquema:



Unidad de medida	:	Planes
Meta	:	8

2.4.3.2 Labores de Seguimiento y Supervisión

Desarrollo de actividades de seguimiento y supervisión según los planes y cronogramas mensuales (opinadas e inopinadas), la información obtenida serán reportadas de forma oportuna conteniendo sugerencias y recomendaciones que coadyuven la toma de decisiones para el cumplimiento de las metas.

Unidad de medida	:	Informes
Meta	:	16



2.4.3.3 Reportes de seguimiento y supervisión

Documentos de registro (Informes) glosados y sistematizados con recomendaciones y sugerencias para la toma de acciones según corresponda.

Unidad de medida	:	Reportes
Meta	:	16

J. PANALFO

2.4.4 Consultorías especializadas



E. O'BRIEN

2.4.4.1 Caracterización de suelos (análisis e interpretación)

Estudio especializado para fortalecer y mejorar las labores tanto de recuperación como de manejo de suelos en las parcelas de los productores, el mismo que se desarrollará mediante consultoría especializada en el segundo trimestre de intervención, incluyendo el muestreo correspondiente.

Unidad de medida	:	Análisis de suelo
Meta	:	1

2.4.4.2 Plan de fertilización

Estudio especializado para proporcionar elementos de juicio para la dosis y cronograma de abonamiento.

Unidad de medida	:	Plan
Meta	:	1

2.5 Fase 4: Comunicación y visibilidad

Se dotará de indumentaria y equipamiento básico comunicativo y de visibilidad al personal con la finalidad de identificar al equipo de DEVIDA de Post Erradicación, cumpliendo los lineamientos establecidos.

Los materiales constan de:

Comunicación

No.	Descripción	Cantidad	Unidad
1	Cuaderno de Campo PE	45	Unidades
2	Cartillas Técnicas (juego de 18 unidades)	18	Millares
3	Elaboración de materiales impresos (Trípticos, Dípticos,	8	Millares

**Capacitación y Asistencia Técnica en Buenas Prácticas de Producción Agraria a Productores de Cacao
en el marco del Plan de Post Erradicación en el ámbito de la OZ La Merced**

	Afiches, etc.)		
4	Difusión de Spots Radiales / Comunicados	8	Campañas

Visibilidad

No.	Descripción	Cantidad	Unidad
1	Polos Institucionales	50	Unidades
2	Gorros Institucionales	50	Unidades
3	Chalecos	50	Unidades
4	Carpas	50	Unidades
5	Bolsas de dormir	50	Unidades
6	Mochilas Institucionales	50	Unidades
7	Botas de Jebe	30	Pares



III. PROGRAMACIÓN DE METAS FÍSICAS Y FINANCIERAS

Capacitación y Asistencia Técnica en Buenas Prácticas de Producción Agraria a Productores de Cacao en el marco del Plan de Post Erradicación en el ámbito de la OZ La Merced

FORMATO N° 01
PROGRAMACIÓN DE METAS FÍSICAS - 2014

ENTIDAD EJECUTORA : DEVIDA OFICINA ZONAL LA MERCED

PROGRAMA PRESUPUESTAL : Programa de Desarrollo Alternativo Integral y Sostenible - "PIRDAIS"

RESULTADO ESPECÍFICO : Lograr el cambio de actitud de la población y autoridades de las zonas de influencia cocalera hacia un Desarrollo Alternativo Integral y Sostenible (DAIS)

PRODUCTO : Familias incorporadas al DAIS

ACTIVIDAD : ATENCION DE LA POBLACION POST ERRADICACION

TAREA : Capacitación y Asistencia Técnica en Buenas Prácticas de Producción Agraria a Productores de Cacao en el marco del Plan de Post Erradicación en el ámbito de la OZ La Merced

Cód.	ACTIVIDAD/TAREAS	UNIDAD DE MEDIDA	META TOTAL	META EIEC ACUM. AL AÑO ANTERIOR	META ANUAL	META MENSUALIZADA											
						E	F	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
	FAMILIAS ASISTIDAS	FAMILIAS	1046		1,046												
1	Fase 01: Preparación, planificación, inducción y diseño de estrategias de Intervención.																
1.1	Conformación del Equipo Técnico	Informes			2			1		1							
1.2	Inducción de metas y Revisión del Paquete tecnológico (Uniformización de Criterios)	Taller			1					1							
1.3	Planificación operativa para labores de campo	Plan de Trabajo			1					1							
1.4	Diseño de Curricula Basica para el desarrollo de Sesiones de ECAs	Curricula			1					1							
1.5	Reuniones técnicas-evaluativas para el reforzamiento de las actividades de campo	Reuniones			7					1	1	1	1	1	1	1	1
2	Fase 02: Planificación y Organización a Nivel Comunal																
2.1	Identificación de la comunidad y participantes	Comunidades			56			36	20								
2.2	Planificación de labores y actividades de campo	Planes			56					56							
2.3	Organización de grupos por ECAs, capacitación grupal y asistencia técnica	Informes			20					20							
2.4	Curricula de ECAs por localidades y comunidades nativas.	Curricula			30					30							
3	Fase 03: Implementación y Ejecución de Actividades Productivas																
3.1	Capacitación, Asistencia técnica y Pasantías																
3.3.1	Servicios de Asistencia técnica personalizada	Visitas técnicas			6,600					412	884	884	884	884	884	884	884
3.3.2	Capacitaciones Grupales	Evento			188					13	25	25	25	25	25	25	25
3.3.3	Sesiones de ECAs	Sesiones			240					30	30	30	30	30	30	30	30
3.3.4	Días de Campo	Días de campo			3							1		1		1	
3.3.5	Pasantía local	Pasantía			2								1		1		
3.3.6	Pasantía regional	Pasantía			2									1		1	
3.2	Cacao Instalación - 1200 Has																
3.2.1	Acondicionamiento y preparación de parcelas	Has			1,241					200	400	641					
3.2.2	Instalación de sombra temporal y permanente	Has			1,241						200	400	641				
3.2.3	Instalación y manejo de vivero	viveros			1,241						200	400	641				
3.2.4	Instalación en campo definitivo	Has			1,241								200	400	641		
3.2.5	Abonamiento	Has			1,241								200	400	641		
3.2.6	Injertación	Has			600											300	300
3.2.7	Prevención y Control Integrado de Plagas	Has			1,241								200	400	641		
3.2.8	Manejo de post injerto	Has			300												300
3.3	Seguimiento y Supervisión de Actividades																
3.3.1	Plan de Seguimiento y Supervisión	Plan			8					1	1	1	1	1	1	1	1
3.3.2	Labores de Seguimiento y Supervisión	Informes			16					2	2	2	2	2	2	2	2
3.3.3	Reportes de Seguimiento y Supervisión	Reportes			16					2	2	2	2	2	2	2	2
3.4	Consultorías Especializadas																
3.4.1	Caracterización de Suelos (Análisis)	Análisis de suelo			1					1							
3.4.2	Plan de Fertilización	Plan			1					1							
4	Fase 04: Comunicación y visibilidad																
4.1	Comunicación																
4.1.1	Cuaderno de Campo PE	Unidades			45						45						
4.1.2	Cartillas Técnicas (juego de 18 unidades)	Millares			18						18						
4.1.3	Elaboración de materiales impresos (Tripticos, Duplicos, Afiches, etc.)	Millares			8						8						
4.1.4	Difusión de Spots Radiales / Comunicados	Campañas			8						8						
4.2	Visibilidad																
4.2.1	Polos Institucionales	Unidades			50						50						
4.2.2	Gorros Institucionales	Unidades			50						50						
4.2.3	Chalecos	Unidades			50						50						
4.2.4	Carpas	Unidades			50						50						
4.2.5	Bolsas de dormir	Unidades			50						50						
4.2.6	Mochilas Institucionales	Unidades			50						50						
4.2.7	Botas de Jebe	Pares			30						30						



Capacitación y Asistencia Técnica en Buenas Prácticas de Producción Agraria a Productores de Cacao en el marco del Plan de Post Erradicación en el ámbito de la OZ La Merced

FORMATO N° 2
PROGRAMACION DE METAS FINANCIERAS 2014

ENTIDAD EJECUTORA : OFICINA ZONAL LA MERCED - OFICINA DE COORDINACIÓN DE CONSTITUCIÓN
PROGRAMA PRESUPUESTAL: Programa de Desarrollo Alternativo Integral y Sostenible - "PIRDAIS"
RESULTADO ESPECÍFICO: Lograr el cambio de actitud de la población y autoridades de las zonas de influencia cocalera hacia un desarrollo alternativo integral y sostenible (DAIS)
PRODUCTO: Familias incorporadas al DAIS
ACTIVIDAD: ATENCIÓN A LA POBLACION DE POST ERRADICACION
TAREA: Capacitación y Asistencia Técnica en Buenas Prácticas de Producción Agraria a Productores de Cacao en el marco del Plan de Post Erradicación en el ámbito de la OZ La Merced



J. PANAIÑO



E. O'BRIEN

GENERICA DE GASTO	SUB GENERICA DE GASTO		META TOTAL \$/	FUENTE DE FINANCIAMIENTO DE DEUDA		META MENSUAL EN NUEVOS SOLES \$/												
	CODIGO	NOMBRE		R.O.	USAD	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	
2.3. BIENES Y SERVICIOS	2.3.1.3	COMBUSTIBLES, CARBURANTES, LUBRICANTES Y AFINES	107,500	-	-	-	10,750	10,750	10,750	10,750	10,750	10,750	10,750	10,750	10,750	10,750	10,750	
	2.3.1.5	MATERIALES Y UTILES	40,000	-	-	-	1,200	4,311	4,311	4,311	4,311	4,311	4,311	4,311	4,311	4,311	4,312	
	2.3.1.10	SUMINISTROS PARA USO AGROPECUARIO, FORESTAL Y VETERINARIO	460,740	-	460,740	-	-	-	-	80,370	80,370	150,000	150,000	-	-	-	-	
	2.3.1.99	COMPRA DE OTROS BIENES	492,312	190,660	301,652	-	-	6,000	152,812	51,500	51,500	11,000	11,000	11,000	11,000	11,000	95,750	90,750
	2.3.2.1	VIAJES	23,600	23,600	-	-	200	2,600	2,600	2,600	2,600	2,600	2,600	2,600	2,600	2,600	2,600	2,600
2.3.2.2	SERVICIOS BASICOS, COMUNICACIONES, PUBLICIDAD Y DIFUSION	126,000	126,000	-	-	-	350	101,250	3,050	3,050	3,050	3,050	3,050	3,050	3,050	3,050	3,050	3,050
2.3.2.5	ALQUILERES DE MUEBLES E INMUEBLES	175,700	175,700	-	-	-	11,700	11,700	13,200	45,600	20,200	13,200	17,600	13,200	17,600	17,600	11,700	11,700
2.3.2.7	SERVICIOS PROFESIONALES Y TECNICOS	2,267,752	2,267,752	-	-	-	146,600	147,600	235,302	272,272	245,272	157,302	160,302	185,302	360,902	360,902	356,902	356,902
2.3.2.8	CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS	414,945	414,945	-	-	-	-	-	32,630	53,645	55,945	53,645	53,645	53,645	53,645	53,645	58,145	58,145
2.6.3.2	ADQUISICION DE MAQUINARIAS, EQUIPO Y MOBILIARIO	26,800	26,800	-	-	-	4,800	6,600	15,400	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2.6.6.1	ADQUISICION DE OTROS ACTIVOS FIJOS	3,000	3,000	-	3,000	-	-	-	1,500	1,500	-	-	-	-	-	-	-	-
TOTAL GENERAL			4,138,349	3,372,957	765,392		181,600	437,623	450,613	525,598	503,128	405,858	263,258	283,858	546,608	538,209	538,209	538,209

Capacitación y Asistencia Técnica en Buenas Prácticas de Producción Agraria a Productores de Cacao en el marco del Plan de Post Erradicación en el ámbito de la OZ La Merced

FORMATO Nº 2 A
DETALLE DE LA PROGRAMACION DE METAS FINANCIERAS - 2014

ENTIDAD EJECUTORA: OFICINA ZONAL LA MERCED - OFICINA DE COORDINACION DE CONSTITUCION
PROGRAMA PRESUPUESTAL: Programa de Desarrollo Alternativo Integral y Sostenible - "PIRDAIS"
RESULTADO ESPECIFICO: Lograr el cambio de actitud de la población y autoridades de las zonas de influencia cocallera hacia un desarrollo alternativo integral y sostenible (DAIS)
PRODUCTO: Familias incorporadas al DAIS
ACTIVIDAD: ATENCION A LA POBLACION DE POST ERRADICACION
TAREA: Capacitación y Asistencia Técnica en Buenas Prácticas de Producción Agraria a Productores de Cacao en el marco del Plan de Post Erradicación en el ámbito de la OZ La Merced



J. PANAIFO



E. O'BRIEN

GENERICA DE GASTO	CODIGO	ESPECIFICA DE GASTO NOMBRE	META TOTAL	FUENTE DE FINANCIAMIENTO DE		META MENSUAL SI/												
				RO	USAD	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	
	2.3.1.3.1.1	Combustibles y carburantes	105,000.00	105,000.00	0.00	0.00	0.00	10,500.00	10,500.00	10,500.00	10,500.00	10,500.00	10,500.00	10,500.00	10,500.00	10,500.00	10,500.00	10,500.00
	2.3.1.3.1.3	Lubricantes, grasas y afines	2,500.00	2,500.00	0.00	0.00	250.00	250.00	250.00	250.00	250.00	250.00	250.00	250.00	250.00	250.00	250.00	250.00
	2.3.1.5.1.1	Repuestos y accesorios	28,000.00	28,000.00	0.00	0.00	0.00	3,111.00	3,111.00	3,111.00	3,111.00	3,111.00	3,111.00	3,111.00	3,111.00	3,111.00	3,111.00	3,111.00
	2.3.1.5.1.2	Papelaria en general, utiles y materiales de oficina	12,000.00	12,000.00	0.00	0.00	1,200.00	1,200.00	1,200.00	1,200.00	1,200.00	1,200.00	1,200.00	1,200.00	1,200.00	1,200.00	1,200.00	1,200.00
	2.3.1.10.1.4	Fertilizantes, insecticidas, fungicidas y similares	460,740.00	460,740.00	0.00	0.00	0.00	80,370.00	80,370.00	80,370.00	80,370.00	150,000.00	150,000.00	150,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00
	2.3.1.99.1.1	Herramientas	128,052.00	128,052.00	0.00	0.00	0.00	128,052.00	128,052.00	128,052.00	128,052.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
	2.3.1.99.1.99	Otros bienes	364,260.00	364,260.00	0.00	0.00	6,000.00	24,760.00	51,500.00	51,500.00	11,000.00	11,000.00	11,000.00	11,000.00	11,000.00	11,000.00	11,000.00	90,750.00
	2.3.2.1.2.1	Pasajes y gastos de transporte	2,000.00	2,000.00	0.00	0.00	200.00	200.00	200.00	200.00	200.00	200.00	200.00	200.00	200.00	200.00	200.00	200.00
	2.3.2.1.2.2	Viajes y asignaciones por comision de servicio	21,600.00	21,600.00	0.00	0.00	0.00	2,400.00	2,400.00	2,400.00	2,400.00	2,400.00	2,400.00	2,400.00	2,400.00	2,400.00	2,400.00	2,400.00
	2.3.2.2.4.2	Otros servicios de publicidad y difusion	9,600.00	9,600.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1,200.00	1,200.00	1,200.00	1,200.00	1,200.00	1,200.00	1,200.00	1,200.00	1,200.00	1,200.00
	2.3.2.2.4.4	Servicios de impresiones, encuademación y empaestado	116,400.00	116,400.00	0.00	0.00	360.00	101,250.00	1,850.00	1,850.00	1,850.00	1,850.00	1,850.00	1,850.00	1,850.00	1,850.00	1,850.00	1,850.00
	2.3.2.5.1.1	Aquiler de edificios y estructuras	10,500.00	10,500.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1,500.00	1,500.00	1,500.00	1,500.00	1,500.00	1,500.00	1,500.00	1,500.00	1,500.00	1,500.00
	2.3.2.5.1.2	Aquiler de vehiculos	165,200.00	165,200.00	0.00	0.00	11,700.00	11,700.00	11,700.00	44,100.00	18,700.00	11,700.00	11,700.00	11,700.00	11,700.00	11,700.00	16,100.00	11,700.00
	2.3.2.7.2.99	Otros servicios similares	40,000.00	40,000.00	0.00	0.00	0.00	40,000.00	40,000.00	40,000.00	40,000.00	40,000.00	40,000.00	40,000.00	40,000.00	40,000.00	40,000.00	40,000.00
	2.3.2.7.11.2	Transporte y traslado de carga, bienes y materiales	156,000.00	156,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	78,000.00	78,000.00	78,000.00	78,000.00	78,000.00	78,000.00	78,000.00	78,000.00	78,000.00
	2.3.2.7.11.99	Servicios diversos	2,071,752.00	2,071,752.00	0.00	0.00	146,600.00	147,600.00	195,301.50	194,271.50	167,271.50	157,301.50	160,301.50	186,301.50	360,901.50	360,901.50	366,901.50	366,901.50
	2.3.2.8.1.1	CAS	403,100.00	403,100.00	0.00	0.00	0.00	0.00	31,600.00	52,100.00	52,100.00	54,400.00	52,100.00	52,100.00	52,100.00	52,100.00	52,100.00	56,600.00
	2.3.2.8.1.2	Essalud CAS	11,845.00	11,845.00	0.00	0.00	0.00	1,030.00	1,545.00	1,545.00	1,545.00	1,545.00	1,545.00	1,545.00	1,545.00	1,545.00	1,545.00	1,545.00
	2.6.3.2.1.2	Mobiliario	600.00	600.00	0.00	0.00	0.00	600.00	600.00	600.00	600.00	600.00	600.00	600.00	600.00	600.00	600.00	600.00
	2.6.3.2.3.1	Equipos computacionales y periféricos	14,100.00	14,100.00	0.00	0.00	4,800.00	0.00	9,300.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
	2.6.3.2.9.5	Equipos e instrumentos de medición	5,100.00	5,100.00	0.00	0.00	0.00	5,100.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
	2.6.3.2.9.99	Maquinarias, equipos y mobiliarios de otras instalaciones	7,000.00	7,000.00	0.00	0.00	0.00	1,500.00	5,500.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
	2.6.6.1.1.7	Semillas y almácigos	3,000.00	3,000.00	0.00	0.00	0.00	1,500.00	1,500.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
	TOTAL		4,138,340.00	3,372,957.00	0.00	0.00	181,600.00	437,623.00	450,612.50	525,597.50	503,127.50	405,957.50	263,257.50	283,857.50	548,697.50	548,697.50	538,208.50	538,208.50

OFICINA ZONAL LA MERCED

TAREA 02

"CARAVANAS PARA EL DESARROLLO Y LA INCLUSIÓN
EN EL MARCO DE PLAN DE POST ERRADICACIÓN EN EL
ÁMBITO DE LA OZ LA MERCED"

MAYO, 2014

INDICE

I. DATOS GENERALES

1.1. Nombre de la Tarea	.....	03
1.2. Objetivo de la Tarea	.....	03
1.3. Monto Total de la inversión	.....	03
1.4. Ámbito de intervención	.....	03

II DESCRIPCION DE LAS FASES DE LA TAREA

2.1. Fase Capacitación e inducción	.....	04
2.2 Fase de Planificación y organización	.....	04
2.2.1. Reuniones de coordinación y concertación con autoridades comunales y locales y responsables de instituciones públicas	.....	04
2.2.2 Presentación del plan de trabajo de caravanas y mini caravanas y establecimiento de compromisos institucionales	.....	05
2.3 Fase de Ejecución	.....	05
2.3.1 Caravanas Para El Desarrollo y la inclusión	.....	05
2.3.2 Encuestas de percepción	.....	06
2.3.3 Presentación de resultados de la caravana	.....	06
2.3.4 Informe final	.....	06
2.4 Fase de Supervisión	.....	06
2.4.1 Plan de supervisión	.....	06
2.4.2 Informe de supervisión	.....	06
2.4 Fase de Sistematización de la Tarea	.....	07

III. CRONOGRAMA DE IMPLEMENTACIÓN DE LA TAREA 07

IV. PROGRAMACION DE METAS FISICAS Y FINANCIERAS 08 - 12

4.1. Formato N° 1: Programación de metas Físicas	
4.2. Formato N° 2: Programación de metas Financieras	
4.3. Formato N° 2: Programación de metas financieras y específicas de gasto	
4.4. Formato N° 3: Programación de metas financieras	..... 12



I. DATOS GENERALES

1.1. Nombre de la Tarea:

Caravanas para el Desarrollo y la Inclusión en el marco de Plan de Post Erradicación en el ámbito de la OZ La Merced

1.2. Objetivo de la Tarea

Facilitar el acceso a la plataforma de servicios del Estado en el marco del plan de post erradicación en la jurisdicción de los distritos: Constitución y Puerto Bermúdez de la provincia de Oxapampa - región Pasco.



J. PANAIFO

1.3. Monto total de la inversión:

El monto de la inversión es de **S/. 248,075.00** (Doscientos cuarenta y ocho mil setenta y cinco con 00/100 nuevos soles).



E. O'BRIEN

1.4. Ámbito y Participantes:

Cuadro N° 01: Zonas priorizadas y N° de Participantes

Región	Provincia	Distrito	Centro Poblado	Número	
				Caravanas	Participantes
PASCO	OXAPAMPA	Constitución	Quimpirari	1	1,500
		Puerto Bermúdez	Amambay – El Milagro	1	1,500
TOTAL				2	3,000

II. DESCRIPCIÓN DE LAS FASES DE LA TAREA

La presente Tarea utilizará metodologías comunicacionales y de movilización social a fin de informar y atender a la población asentada en 02 Distritos, que comprende aproximadamente 106 caseríos de post erradicación, a través de los servicios sociales que presta el estado; contribuyendo de esta manera con el proceso de inclusión social.

En ese sentido, la Comisión Nacional para el Desarrollo y Vida Sin Drogas (DEVIDA), en el marco del Plan Post Erradicación y en coordinación con las instituciones públicas y privadas, desarrollarán 02 Caravanas para el Desarrollo e Inclusión Social en zonas de post erradicación, cuyo objetivo principal es acercar la plataforma de los servicios del Estado a las familias que se encuentran en pobreza y extrema pobreza.

Todas las actividades están comprendidas en cinco fases definidas: Fase 1.- Capacitación e inducción al equipo de trabajo; Fase 2.- Planificación y organización; Fase 3.- Ejecución, Fase 4.- Supervisión y Fase 5.- Sistematización de la tarea.

2.1 Fase de Capacitación e inducción:

La capacitación e inducción al equipo de apoyo, estará a cargo del Jefe Zonal OZLM-DEVIDA y otros funcionarios de esta Oficina que cuenten con la experiencia en planificar y organizar Caravanas. La cual tiene como objetivo transferir la metodología de desarrollo de Caravanas, así como también socializar toda la información operativa: como es el directorio de los profesionales médicos, autoridades, responsables de instituciones de apoyo y otros que sean de utilidad para dicha tarea.

2.2 Fase de Planificación y organización

La planificación y organización de las caravanas está a cargo de la responsable de la tarea. Entre estas acciones se tiene:



2.2.1 Reuniones de coordinación y concertación con autoridades comunales y locales y responsables de instituciones públicas: Luego de planificar las actividades, se prevé una reunión con los representantes de las instituciones públicas a fin de involucrarlos y comprometerlos en la actividad, en este momento se determina aportes y compromisos para implementar las actividades durante todo el año. El resultado de esta etapa será la Conformación de una Comisión Central.



Asimismo, una vez establecidos los compromisos, se coordina con el Alcalde del Gobierno Local y Gobernador a fin de sumar esfuerzos porque su presencia es determinante para generar compromisos en la convocatoria y logística del evento. Finalmente se inicia las coordinaciones con cada uno de los caseríos y sedes.

Es importante realizar una adecuada convocatoria, para ello, se define las estrategias comunicacionales por cada caravana, se estima la participación de acuerdo al ítems 1.4. por cada caravana según el caserío o centro poblado a desarrollarse.

Todas las actividades deberán ir acompañadas por una fuerte campaña promocional y mediática, igualmente se producirán afiche y rótulos publicitarios.

2.2.2 Presentación del plan de trabajo de caravanas y establecimiento de compromisos institucionales: Con toda esta información, la responsable de la tarea, elabora un plan de trabajo, el cual debe contemplar los compromisos de cada una de las instituciones involucradas, para el presente año hemos planificado dos (02) Caravanas por el Desarrollo e Inclusión Social en caseríos y centros poblados vulnerables.

2.3 Fase de Ejecución

Consiste en ejecutar el Plan de las Caravanas por el Desarrollo e Inclusión Social en sus diferentes momentos, esta etapa, permite ejecutar las actividades previstas que garanticen:

- Acercar la plataforma de servicios del estado,

- Ferias de oportunidades,
- Mayor presencia del estado peruano en caseríos post erradicados y no erradicados.

Durante la implementación, se debe generar confianza necesaria entre los mismos caseríos y hacia la intervención del estado. En esta etapa se informará y sensibilizará a la población para recibir los beneficios del Estado en salud con atención médica,, agricultura, titulación de predios, asesoría jurídica, educación, Beca 18, Juntos Qali Warma, Pensión 65, RENIEC, SIS, MIDIS, entre otros.

Igualmente, entre otros servicios, se ha previsto atender con alimentación a los beneficiarios de lugares aledaños, la ejecución de actividades lúdicas y recreativas con la participación de hombres y mujeres de todas las edades.



El equipo técnico-social, propondrá comisiones de trabajo cuyas coordinaciones recaerá en los funcionarios, equipos técnicos y especialistas de DEVIDA – OZLM. Cada Coordinador debe garantizar la presencia y participación de sus integrantes:

- ✓ Comisión de Campaña Médica.
- ✓ Comisión de Feria Informativa.
- ✓ Comisión de concursos y juegos recreativos.
- ✓ Comisión de convocatoria de las comunidades.
- ✓ Comisión de transporte para el traslado de la población a la caravana.
- ✓ Comisión de alimentación para asistentes a la caravana.
- ✓ Comisión de Infraestructura y mobiliarios.
- ✓ Comisión de logística.
- ✓ Comisión de animaciones socioculturales y de entretenimiento.
- ✓ Comisión de seguridad.
- ✓ Comisión de limpieza.
- ✓ Comisión de iluminación e instalación de equipo de sonido.
- ✓ Comisión de difusión, publicidad y conducción del evento.
- ✓ Comisión de Sistematización.



2.3.1 Caravanas para el Desarrollo e Inclusión Social (Centro Poblado): Se ha previsto el desarrollo de **02** Caravanas, una en cada distrito, y en cada una se prevé la mayor asistencia de pobladores de los centros poblados cercanos al lugar establecido para el desarrollo de la Caravana. El evento se desarrollará en 02 días, según cronograma detallado en el Cuadro 03.

2.3.2 Encuestas de Percepción: Con el objetivo de conocer la percepción de la población beneficiaria respecto a la calidad de los servicios que se brindan en las caravanas, así como otros servicios de interés de la población de los caseríos de post erradicación. La responsable de la tarea con el soporte técnico del área de comunicaciones elaborará el protocolo para llevar a cabo las encuestas y la redacción del informe respectivo.

2.3.3 Presentación de resultados de las caravanas a los responsables de las instituciones involucradas: A partir de la implementación de las caravanas, la responsable de la tarea elaborará mensualmente un reporte de los resultados y lo socializará en una reunión multisectorial con el objetivo de que todos los involucrados conozcan de las avances y dificultades y tomar acciones correctivas.

2.3.4 Informe final de Caravanas: La responsable de la tarea, al final, debe elaborar un informe con el reporte de las principales acciones realizadas y muestra estadísticamente el balance general de la implementación de las caravanas, hallazgos, resultados y sugerencias.

2.4 Fase de Supervisión

2.4.1 Plan de supervisión: Su elaboración e implementación estará a cargo del Jefe Zonal de la OZLM DEVIDA, para ello trabajará estrechamente con la responsable de la tarea.



2.4.2 Informe de supervisión: El responsable de la supervisión de la OZLM DEVIDA, de acuerdo a la programación de metas, elaborará un informe de supervisión para socializarlo con las instituciones aliadas, con el objetivo de hacer una retro alimentación y establecer mecanismos y/o acciones correctivas que conlleven al cumplimiento de las metas.



2.5 Fase de Sistematización de la Tarea:

Se ha previsto realizar la sistematización de la experiencia, cuya tarea se realizará al término de la implementación de las caravanas con el apoyo de la Comisión de Sistematización, la cual debe reflejar las experiencias positivas y negativas, lecciones aprendidas y recomendaciones.

ANEXOS

PROGRAMACIÓN DE METAS FÍSICAS-2014

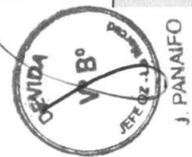
ENTIDAD EJECUTORA: OFICINA ZONAL LA MERCED – DEVIDA
 PROGRAMA: PLAN DE POST ERRADICACION

PRODUCTO: AGRICULTORES INCORPORADOS A CADENAS PRODUCTIVAS AGRARIAS ARTICULADAS AL MERCADO

ACTIVIDAD: POBLACIÓN DE CASERÍOS EN ZONAS DE POST ERRADICACIÓN ACCEDEN A LA PLATAFORMA DE SERVICIOS DEL ESTADO EN EL MARCO DEL PLAN DE POST ERRADICACIÓN EN EL ÁMBITO DE LA OZ LA MERCED, REGIÓN PASCO.

TAREA: CARAVANAS PARA EL DESARROLLO Y LA INCLUSIÓN EN EL MARCO DEL PLAN DE POST ERRADICACIÓN EN EL ÁMBITO DE LA OZ LA MERCED

RESULTADOS /PROGRAMA DE ACTIVIDADES - TAREAS	Unidad Medida	META MENSUALIZADA												META TOTAL		
		Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic			
1 FASE DE CAPACITACIÓN E INDUCCIÓN A EQUIPO DE TRABAJO																
1.1. Taller de Inducción "Desarrollo de caravanas y procesos administrativos"	Informe			1												1
2 FASE DE PLANIFICACIÓN Y ORGANIZACIÓN																
2.1 Reuniones de coordinación y concertación con autoridades comunales y locales y responsables de instituciones públicas	Acta de Reunión			1												2
2.2 Presentación del plan de trabajo de caravanas y establecimiento de compromisos institucionales"	Informe				1	1										2
3 FASE DE EJECUCIÓN (IMPLEMENTACIÓN)																
3.1. Caravanas para el Desarrollo e Inclusión Social	Informe					1	1									2
3.3. Encuestas a población beneficiaria	Informe						1									1
3.4 Presentación de resultados de las caravanas	Informe						1	1								2
3.5 Informe final	Informe												1			1
4 FASE DE SUPERVISIÓN																
4.1 Elaboración del Plan de Supervisión	Plan				1											1
4.2 Informe de Supervisión	Informe							1	1							2
5 SISTEMATIZACIÓN DE LA TAREA																
5.1 Sistematización de la Tarea	Informe														1	1



**FORMATO 2
PROGRAMACION DE METAS FINANCIERAS 2014**

ENTIDAD EJECUTORA: OFICINA ZONAL LA MERCED - DEVIDA

PROGRAMA: PLAN DE POST ERRADICACION

PRODUCTO: AGRICULTORES INCORPORADOS A CADENAS PRODUCTIVAS AGRARIAS ARTICULADAS AL MERCADO

ACTIVIDAD: POBLACION DE CASERIOS EN ZONAS DE POST ERRADICACION ACCEDEN A LA PLATAFORMA DE SERVICIOS DEL ESTADO EN EL MARCO DEL PLAN DE POST ERRADICACION EN EL AMBITO DE LA OZ LA MERCED

TAREA: CARAVANAS PARA EL DESARROLLO Y LA INCLUSION EN EL MARCO DEL PLAN DE POST ERRADICACION EN EL AMBITO DE LA OZ LA MERCED



J. PANAIFO



E. O'BRIEN

Generica de Gasto (1)	Sub Generica de Gasto (2)		Meta Ejec. Acum. A1 año anterior (5)	Fuente de Financiamiento (7) \$/.		META MENSUAL (8) \$/.												TOTAL \$/.		
	Codigo (3)	Nombre		DEVIDA	Otros	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Sep.	Oct.	Nov.	Diciembre			
2.3	2.3.1.2	VESTUARIOS Y TEXTILES		26 250				0	0	0	20 000	6 250	0	0	0	0	0	0	0	26 250
	2.3.1.5	MATERIALES Y UTILES		5 300				0	0	0	0	2 650	2 650	0	0	0	0	0	0	5 300
	2.3.1.8	SUMINISTROS MEDICOS		68 525				0	0	0	0	34 262	34 263	0	0	0	0	0	0	68 525
	2.3.2.1	VIAJES		2 000				0	0	0	0	1 000	1 000	0	0	0	0	0	0	2 000
	2.3.2.5	ALQUILERES DE MUEBLES E INMUEBLES		12 000				0	0	0	0	6 000	6 000	0	0	0	0	0	0	12 000
2.6	2.3.2.7	SERVICIOS PROFESIONALES Y TECNICOS		93 000				0	0	0	5 000	40 000	45 000	0	0	0	0	0	3 000	93 000
	2.3.1.99	OTROS BIENES		35 000				0	15 000	0	0	10 000	10 000	0	0	0	0	0	0	35 000
	2.6.3.2	ADQUISICION DE MAQUINARIAS, EQUIPO Y MOBILIARIO		6 000				6 000												6 000
TOTAL				248 075			6 000	15 000	0	25 000	100 162	98 913	0	0	0	3 000	0	0	248 075	

**FORMATO 2-A
PROGRAMACION DE METAS FINANCIERAS 2014**

ENTIDAD EJECUTORA: OFICINA ZONAL LA MERCED - DEVIDA

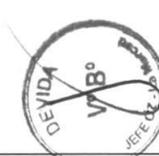
PROGRAMA: PROGRAMA DE DESARROLLO ALTERNATIVO INTEGRAL Y SOSTENIBLE – DAIS

RESULTADO ESPECÍFICO: LOGRAR EL CAMBIO DE ACTITUD DE LA POBLACIÓN Y AUTORIDADES DE LAS ZONAS DE INFLUENCIA COCALERA HACIA UN DESARROLLO ALTERNATIVO INTEGRAL Y SOSTENIBLE (DAIS).

PRODUCTO: FAMILIAS INCORPORADAS AL DAIS

ACTIVIDAD: ATENCION DE LA POBLACION POST ERRADICACION

TAREA : CARAVANAS PARA EL DESARROLLO Y LA INCLUSIÓN EN EL MARCO DEL PLAN DE POST ERRADICACIÓN EN EL ÁMBITO DE LA OZ LA MERCED

GENERICA DE GASTO	ESPECIFICA DE GASTO		Unidad Medida	Cant.	Precio Unitario \$/.	META MENSUALIZADA (NUEVOS SOLES)												META TOTAL \$/.										
	CODIGO (5)	NOMBRE				Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic											
 J. PANAIFO 23 Bienes y Servicios	2.3.2.7.11.99	Servicios Diversos (Especialista en Movilización Social Caravana)	Servicio	0																								
	2.3.2.7.11.99	Servicios Diversos (Servicios de encuestas para Caravanas)	Servicio	2	10 000									10 000													10 000	
	2.3.2.7.11.99	Servicios Diversos (Contratación de servicios diversos)	Servicio	2	25 000										25 000													50 000
	2.3.2.7.11.99	Servicios Diversos (Otros servicios de publicidad y difusión)	Servicio	2	5 000										5 000													10 000
	2.3.2.5.1.2	De vehículos (Alquiler de vehículos)	Servicio	2	5 000										5 000													10 000
	2.3.1.99.1.99	Otros bienes	Unidad	2	10 000										10 000													20 000
	2.3.1.5.3.1	Aseo, limpieza y tocador	Unidad	2	2 000										2 000													4 000
	2.3.1.5.1.2	Papereria en general, utiles y materiales de oficina	Unidad	2	650										650													1 300
	2.3.2.1.2.1	Pasajes y gastos de transporte	Pasajes	25	200											1 000												2 000
	2.3.2.5.1.4	De Maquinarias y equipos	Unidad	5	2 000											1 000												2 000
2.3.1.2.1.1	Vestuarios, accesorios y prendas diversas (Polos, Gorros, mochilas, morrales)	Unidad	142	372										20 000													26 250	



OFICINA ZONAL LA MERCED

TAREA 03

**“IMPLEMENTACION DE BIBLIOTECAS PARA EL
DESARROLLO EN EL MARCO DEL PLAN DE POST
ERRADICACION EN EL AMBITO DE LA OZ LA
MERCED”**

(REFORMULADO)

Mayo, 2014

INDICE

I. DATOS GENERALES

1.1. Nombre de la Actividad	.....	02
1.2. Objetivo de la Actividad	.....	02
1.3. Monto Total de la inversión	.....	02
1.4. Ámbito de intervención	.....	02

II DESCRIPCION DE LA ACTIVIDAD

2.1. Fase: Actividades Previas	.....	03
2.1.1. Reuniones de coordinación y concertación con gobiernos locales.....		03
2.2. Fase: Planificación y organización	.....	03
2.2.1. Adecuación del ambiente para el funcionamiento de las Bibliotecas.....		03
2.2.2. Capacitación a los responsables del manejo	.....	03
2.2.3. Inauguración y puesta en funcionamiento	.....	03
2.3. Fase: Monitoreo	.....	04
2.3.1. Plan de Monitoreo	.....	04
2.3.2. Informe de Monitoreo	.....	04

III PROGRAMACION DE METAS FISICAS Y FINANCIERAS

3.1. Formato N° 1: Programación de metas físicas	.....	05 - 07
3.2. Formato N° 2: Programación de metas financieras y específicas de gasto	.....
3.3. Formato N° 3: Programación de metas financieras	.....



J. PANAIFO



E. O'BRIEN

I. DATOS GENERALES

1.1. Nombre de la actividad:

“Implementación de Bibliotecas para el Desarrollo en el marco del Plan de Post Erradicación en el ámbito en la Oficina Zonal La Merced – DEVIDA, Región Junín”

1.2. Objetivo de la Actividad:

Promover y estimular la lectura y el emprendimiento comunal en niños, adolescentes y adultos en zonas de pobreza, donde se viene implementando el Plan de Post Erradicación a través de DEVIDA.

1.3. Monto total de la Inversión:

El monto de la inversión es de **S/. 63,000.00** (Sesenta y tres mil y 00/100 nuevos soles).

1.4. Ámbito de intervención:

Gráfico N° 01. Zonas priorizadas



II. DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD

Como parte de las actividades de la Oficina Zonal La Merced y en el marco del Plan de Post Erradicación se considera la implementación de tres Bibliotecas denominadas “Biblioteca para el Desarrollo” a implementarse en coordinación con las autoridades locales y representante de la Unidad de Gestión Educativa Local – UGEL Oxapampa en los siguientes lugares: Constitución, Puerto Bermúdez, Palcazú - Iscozacán.

Para DEVIDA es importante aportar a la educación de los niños y jóvenes; las Bibliotecas contribuirán en este propósito. Asimismo se busca articular la actividad



con las Municipalidades Distritales de Constitución, Puerto Bermúdez y Palcazú – Iscozacán, para la operación y mantenimiento de los locales implementados por DEVIDA con el apoyo de la Biblioteca Nacional del Perú, otras entidades y empresas privadas.

Todas las actividades están comprendidas en tres fases bien marcadas: fase: 1.- Fase de actividades previas; 2.- Fase de implementación y operación; 3.- Fase de monitoreo.

2.1. Fase: Actividades previas

Para dar inicio a la actividad se coordinará con el Personal de la Biblioteca Nacional del Perú para asistir a las reuniones con los gobiernos locales:

2.1.1. Reuniones de coordinación y concertación con gobiernos locales: Con el objetivo de involucrar a las autoridades locales en la implementación y funcionamiento de las Bibliotecas se realizarán reuniones en cada distrito. Se busca que asuman el costo del local, el personal, apoyo en su adecuación y los servicios básicos para su funcionamiento.

2.2. Fase: Implementación y organización

La fase de implementación comienza con el proceso de adquisición de los materiales y equipos que ésta a cargo del área de Administración de la Oficina Zonal de DEVIDA La Merced, y tomará en cuenta la relación de equipos y materiales propuestos para cada Biblioteca a implementar. Asimismo se considera:

2.2.1. Adecuación del ambiente para el funcionamiento de las Bibliotecas: con el apoyo del gobierno local y representante de la UGEL de la provincia de Oxapampa, se solicitará sugerencias para una mejor adecuación de los ambientes para el funcionamiento de las Bibliotecas, esto considera pintura, instalaciones eléctricas y otros que fueran necesarios.

2.2.2 Capacitación a los responsables del manejo: Con el apoyo de los Especialistas de la UGEL de la provincia de Oxapampa y el Ministerio de Cultura – Biblioteca Nacional del Perú se capacitará a las personas seleccionadas para el manejo y administración de las Bibliotecas.

2.2.3 Inauguración y puesta en funcionamiento: con la presencia de representantes de DEVIDA, autoridades locales, representantes del Ministerio de Cultura – Biblioteca Nacional del Perú, de la Unidad de Gestión Educativa Local de la provincia de Oxapampa se realizará una pequeña ceremonia de inauguración de las Bibliotecas y se pondrán en funcionamiento para beneficio de la población.



2.3. Fase: Monitoreo

2.3.1. Plan de monitoreo: Su elaboración e implementación estará a cargo de la responsable de la Tarea de Bibliotecas de la OZLM DEVIDA. Esta actividad se trabajará en coordinación con el área de Evaluación & Monitoreo.

2.4.2. Informe de monitoreo: Mensualmente el responsable de la actividad elaborará un informe y lo compartirá con el Jefe Zonal de la OZLM-DEVIDA y con los demás Especialistas con el objetivo de hacer una retro alimentación y establecer mecanismos y/o acciones que faciliten el cumplimiento de las metas.



J. PANAIFO



E. O'BRIEN

III. PROGRAMACION DE METAS FISICAS Y FINANCIERAS

3.2. Formato N° 2: Programación de metas financieras y específicas de gasto

**FORMATO 2
DETALLES DE PROGRAMACION DE METAS FINANCIERAS 2014**

ENTIDAD EJECUTORA: DEVIDA - OFICINA ZONAL LA MERCED
 PROGRAMA PRESUPUESTAL: PROGRAMA DE DESARROLLO ALTERNATIVO INTEGRAL Y SOSTENIBLE - PIRDAIS
 RESULTADO ESPECIFICO: LOGRAR EL CAMBIO DE ACTITUD DE LA POBLACION Y AUTORIDADES DE LAS ZONAS DE INFLUENCIA COCALERA HACIA EL DAIS
 PRODUCTO: FAMILIAS INCORPORADAS AL DESARROLLO ALTERNATIVO INTEGRAL Y SOSTENIBLE
 ACTIVIDAD: ATENCIÓN DE LA POBLACIÓN POST ERRADICACIÓN
 TAREA: IMPLEMENTACION DE BIBLIOTECAS PARA EL DESARROLLO EN EL MARCO DEL PLAN DE POST ERRADICACION EN EL AMBITO DE LA OZ LA MERCED

GENERICAD DEL GASTO	ESPECIFICA DE GASTO		META TOTAL	FUENTE DE FINANCIAMIENTO DE DEVIDA SI.		META MENSUAL (NUEVOS SOLES S/.)											
	CODIGO	NOMBRE		RO	USAID	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC				
2.3 BIENES Y SERVICIOS	2.3.2.1	VIAJES	3,060.00	0.00	180.00	360.00	360.00	840.00	360.00	360.00	360.00	240.00					
	2.3.2.7	SERVICIOS PROFESIONALES Y TECNICOS	7,596.00	0.00	0.00	2,700.00	1,656.00	3,240.00	0.00	0.00	0.00	0.00					
2.6 ADQUISICION DE ACTIVOS NO FINANCIEROS	2.6.3.2	ADQUISICION DE MAQUINARIAS, EQUIPOS Y MOBILIARIO	52,344.00	0.00	0.00	52,344.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00					
		TOTAL	63,000.00	0.00	180.00	55,404.00	2,016.00	4,080.00	360.00	360.00	360.00	240.00					



J. PANAIFO



E. O'BRIEN

