

Formato de Evaluación Curricular para Asistente en racionalización

FORMATO DE EVALUACIÓN CURRICULAR (Requisitos Obligatorios)				
Nombre del postulante:				
Nombre del Puesto al que postula:				
RUBRO	PUNTAJES MAXIMOS	PORCENTAJES		
Experiencia	12.00	60%		
Grados, Títulos y estudios académicos	4.00	20%		
Capacitación	3.00	15%		
Conocimientos	1.00	5%		
TOTAL	20.00	100%		
REQUISITOS MÍNIMOS A EVALUAR				
EXPERIENCIA				
1. Experiencia laboral general (Obligatorio)	Puntaje (No es acumulativo)	Marque con una "X"	Puntaje	Puntaje Obtenido
Cumple con el mínimo requerido.	1.50			
Tiene 2 años adicionales al mínimo requerido.	2.50			
Tiene 4 años adicionales al mínimo requerido.	4.00			
2. Experiencia laboral específica en la función y/o materia (Obligatorio)	Puntaje (No es acumulativo)	Marque con una "X"	Puntaje	Puntaje Obtenido
Cumple con el mínimo requerido.	1.00			
Tiene 2 años adicionales al mínimo requerido.	2.50			
Tiene 4 años adicionales al mínimo requerido.	4.00			
3. Experiencia específica en el puesto o cargo	Puntaje (No es acumulativo)	Marque con una "X"	Puntaje	Puntaje Obtenido
Cumple con el mínimo requerido.	2.00			
Tiene 2 años adicionales al mínimo requerido.	No Aplica			
Tiene 4 años adicionales al mínimo requerido.	No Aplica			
4. Experiencia específica asociada en el sector público	Puntaje (No es acumulativo)	Marque con una "X"	Puntaje	Puntaje Obtenido
Cumple con el mínimo requerido.	2.00			
Tiene 2 años adicionales al mínimo requerido.	No Aplica			
Tiene 4 años adicionales al mínimo requerido.	No Aplica			
Total Puntaje de Experiencia (máximo 12.00 puntos)				
FORMACIÓN ACADÉMICA				
1. Grados, Títulos y estudios académicos (Obligatorio)	Puntaje (No es acumulativo)	Marque con una "X"	Puntaje	Puntaje Obtenido
Titulado/Licenciatura Economista, Ingeniero industrial, Ingeniero de sistemas, Administrador o profesión afín a la función o materia.	2.50			
Egresado de maestría relacionado a las funciones del puesto	3.00			
Grado de Magíster de maestría relacionado a las funciones del puesto	4.00			
Total Puntaje de Grados, Títulos y estudios académicos (máximo 4 puntos)				

2. Capacitación				
a) Cursos de Especialización y/o Diplomado y/o programas de especialización (Obligatorio)	Puntaje único	Marque con una "X"	Puntaje	Puntaje Obtenido
Programa o diplomado o curso (mínimo de 90 horas u 80 horas de ser emitidos por entes rectores) de modernización de la gestión pública.	2.00			
b) Cursos	Puntaje único	Marque con una "X"	Puntaje	Puntaje Obtenido
Curso gestión por procesos o indicadores de gestión o rediseño de procesos	1.00			
Total Puntaje de Capacitación (máximo 3.00 puntos)				
CONOCIMIENTOS				
Conocimientos	Puntaje acumulativo	Marque con una "X"	Puntaje	Puntaje Obtenido
a) Cuenta con los conocimientos técnicos principales requeridos para el puesto en Sistema Administrativo de Modernización de la Gestión Pública	0.50			
b) Cuenta con los conocimientos de Ofimática	0.50			
Total Puntaje de Conocimientos (máximo 1.00 punto)				
PUNTAJE FINAL				
CONDICIÓN: (APTO/NO APTO)				

Firmas:

Nombre Representante 1	Nombre Representante 2	Nombre Representante 3