



RESOLUCIÓN JEFATURAL DE LA OFICINA DE ADMINISTRACION

Lima, 25 de febrero de 2025.

VISTO:

La solicitud de devolución por la Sra. **JULIA RIVEROS ESPINOZA**, signada con Expediente n.º 0343-2025-02-0000002, el Informe n.º D-000314-2025-ATU-GG-OA-UT, Informe n.º D-000275-2025-ATU-GG-OA-UT-UFEC; Informe n.º D-000068-2025-ATU-GG-OA-UT-UFEC-ERVD y;

CONSIDERANDO:

Que, mediante Ley N° 30900, se crea la Autoridad de Transporte Urbano para Lima y Callao– ATU, como organismo técnico especializado, estableciéndose, que ésta tiene como objetivo organizar, implementar y gestionar el Sistema Integrado de Transporte de Lima y Callao, en el marco de los lineamientos de política que aprueba el Ministerio de Transporte y Comunicaciones;

Que, el Artículo 44° del Texto Integrado del Reglamento de Organización y Funciones de la ATU, aprobado por Resolución de Presidencia Ejecutiva N° 193-2023-ATU/PE¹ (en adelante, Texto Integrado), dispone que la Unidad de Tesorería es: “...*la unidad orgánica de la Oficina de Administración encargada de la programación, ejecución y control de los procesos técnicos del sistema de tesorería de la ATU; así como de la gestión de cobranzas y ejecución coactiva*”;

Que, a su vez, el literal d) del Artículo 45° del citado Texto Integrado, dispone que es función de la Unidad de Tesorería: “*Recaudar, depositar, conciliar e informar sobre los ingresos generados por la ATU*”;

Que, conforme lo establecido en el Artículo N° 14 de Directiva N° 0001-2022- EF/52.06, para la implementación del Decreto Supremo N° 043-2022-EF, aprobado mediante Resolución Directoral N° 012-2022-EF/52.01, señala que: “*La devolución de ingresos recaudados y depositados por error o en exceso u otros supuestos, debe contar con el debido sustento a través del acto administrativo del reconocimiento del derecho a la misma conforme a las disposiciones legales que regulan el ingreso en cada Entidad (...)*”

Que, conforme lo señala el artículo 5° de la Directiva N° 002-2024-EF/52.06, Directiva para devoluciones de ingresos públicos y de otros recursos dinerarios depositados

¹ Publicada en el Diario Oficial “El Peruano” el 14 de septiembre de 2023

indebidamente en la Cuenta Única del Tesoro Público y otras disposiciones, aprobado mediante Resolución Directoral N° 003-2024-EF/52.01, establece que, “Para efectos de las devoluciones referidas en el artículo 4 de la presente Directiva, las entidades deben cumplir, previamente, con los siguientes requisitos:

- a) Reconocimiento formal del derecho a la devolución a través del acto administrativo correspondiente, con indicación de las razones de la devolución, identificación del beneficiario, fuente de financiamiento del ingreso, monto, entre otros aspectos que la entidad considere necesarios.
- b) Sustento de la verificación del pago recibido y/o depósito efectuado en las respectivas cuentas bancarias recaudadoras.
- c) Registro presupuestal y financiero de la recaudación en el Módulo Administrativo SIAF-SP y el sustento del depósito en la CUT.

Que, mediante el escrito signado con expediente n.º 0343-2025-02-0000002, la ciudadana **JULIA RIVEROS ESPINOZA** con fecha 02/01/2025 presenta su solicitud de devolución de dinero por un pago en exceso relacionado al expediente coactivo N° 12456-2023-ATU-TRANS-EC.

Que, mediante Informe n.º 000275-2025-ATU-GG-OA-UT-UFEC, de fecha 14/02/2024, la UFEC remite el Informe n.º D-000068-2025-ATU-GG-OA-UT-UFEC-ERVD, donde informa a la Jefatura de la Unidad de Tesorería, que corresponde la devolución de saldo a favor de la administrada **JULIA RIVEROS ESPINOZA**, por la suma que asciende a **S/ 500.12 (Quinientos con 12/100 soles)**, comunicando lo siguiente:

(...)

3.1 El suscrito informa que, en atención a la solicitud presentada por la administrada **JULIA RIVEROS ESPINOZA** sobre la devolución de dinero, se informa lo siguiente:

- a) Que el administrado **JULIA RIVEROS ESPINOZA** es el obligado en el procedimiento coactivo N° 12456-2023-ATU-TRANS-EC – Acta de Control N° 12622-2020-ATU-U.
- b) Se confirma el pago al Acta de Control N° 12622-2020-ATU-U según comprobante de pago.
- c) Se confirma que el obligado **JULIA RIVEROS ESPINOZA**, respecto a la placa N° T2G328 no tiene otro PEC activo con deuda. (...)

3.2 En consecuencia, el monto de la deuda a la fecha de pago era por la suma de S/ 2774.43 (DOS MIL SETECIENTOS SETENTA Y CUATRO CON 43/100 SOLES); sin embargo, ingresaron dos pagos por dicho documento de deuda cuyo total asciende a la suma de S/ 3274.55 soles, quedando un saldo a favor del obligado de S/ 500.12 (QUINIENTOS CON 12/100 SOLES) por devolver.”

Que, la Unidad de Tesorería, mediante el Informe n.º D-000314-2025 ATU/GG-OA-UT, concluye que, conforme a lo señalado por la UFEC y la validación realizada por la coordinación de ingresos de la unidad de Tesorería, se procedió a validar el depósito de la administrada **JULIA RIVEROS ESPINOZA**, debiéndose proceder a la devolución solicitada, cuyo detalle se describe en el Anexo N° 01 adjunto al informe referido.

Que, el literal j) del Artículo 40° del Texto Integrado, dispone que es función de la Oficina de Administración: “Expedir resoluciones en las materias de sus competencias”;

Con el visado de la Jefa de la Unidad de Tesorería, y de conformidad con lo dispuesto en la Ley N° 30900, que crea la Autoridad de Transporte Urbano para Lima y Callao - ATU; el Texto Integrado del Reglamento de Organización y Funciones de la ATU, aprobado por Resolución de Presidencia Ejecutiva N° 193-2023-ATU/PE, Directiva N° 0001-2022- EF/52.06, para la implementación del Decreto Supremo N° 043-2022-EF, aprobado mediante Resolución Directoral N° 012-2022-EF/52.01 y Directiva N° 002-2024-EF/52.06, “Directiva para devoluciones de ingresos públicos y de otros recursos dinerarios depositados indebidamente en la Cuenta Única del Tesoro Público y otras disposiciones”.

SE RESUELVE:

ARTÍCULO 1°.- APROBAR la solicitud de **DEVOLUCIÓN** de monto embargado, por el importe de **S/ 500.12 (Quinientos con 12/100 soles)**, a favor de la administrada **JULIA RIVEROS ESPINOZA**, conforme al cuadro descrito en el Anexo N° 01, por los fundamentos que se exponen en la parte considerativa de la presente resolución.

ARTÍCULO 2°.- DISPONER que el egreso que demande la atención de la presente resolución, será con cargo a la recaudación transferida a la CUT por concepto de **MULTA**.

ARTÍCULO 3°.- REMITIR una copia de la misma a la Unidad de Tesorería para su conocimiento y fines.

ARTÍCULO 4.- NOTIFICAR la presente resolución al administrado **JULIA RIVEROS ESPINOZA**.

ARTÍCULO 5°.-DISPONER la publicación de la presente Resolución en la sede digital de la Autoridad de Transporte Urbano para Lima y Callao – ATU (<https://www.gob.pe/atu>).

Regístrese y comuníquese

ELENA SANCHEZ DEL VALLE
JEFA DE LA OFICINA DE ADMINISTRACIÓN
Autoridad de Transporte Urbano para Lima y Callao – ATU

ANEXO N° 01

Nº	EXPEDIENTE	ADMINISTRADO	IMPORTE S/	N° VOUCHER	FECHA OPERACIÓN	BANCO	SIAF DE INGRESO	T6	FUENTE DE FINANCIAMIENTO
1	0343-2025-02-0000002	JULIA RIVEROS ESPINOZA	S/ 500.12	034456 / 98050070000701	13/12/2024	Banco Nación- 2477/ SCT 8450	22192-2024/ 22204-2024	02500006/02500005	Recursos Ordinarios (RO)