

## PERFIL OCUPACIONAL DE PROCESAMIENTO PRIMARIO DE FIBRA DE ALPACA

### I. Información del Perfil Ocupacional:

Nombre del Perfil Ocupacional:	Procesamiento Primario de Fibra de Alpaca		
Código del Perfil Ocupacional:	C0713011		
Sector Económico:	Industrias Manufactureras (C)		
Familia Productiva:	Industria Textil, Confección y del Cuero (C07)		
Nivel de Competencia Laboral:	2 y 3		
Código de Clasificación Internacional y Nacional:	CIU 1311	CIUO 8151	CNO 7341
Otros nombres relacionados al Perfil Ocupacional (cargos, puestos de trabajo):	Categorizador(a) de fibra de alpaca Clasificador(a) de la fibra de alpaca Maestro(a) clasificador(a) de fibra de alpaca		
Fecha de aprobación:	28/02/2025		
Vigencia:	5 años		
Requisitos excluyentes:	NO (X) SI ( )		
Versión:	01		

### II. Propósito del Perfil Ocupacional:

Realizar el procesamiento primario de fibra de alpaca, de acuerdo con la normativa correspondiente.

### III. Ámbito de Desempeño:

Centros de acopio de vellones y fibra de alpaca a nivel nacional donde se categoriza, clasifica y asegura la calidad de la fibra de alpaca. También podrá ejercer en las industrias textiles alpaqueras, que prestan servicios dentro del territorio nacional.

### IV. Estándares de Competencia laboral que componen el Perfil Ocupacional:

Código ECL	Descripción del Estándar de Competencia Laboral (ECL)
C0713011 - 1	Obtener vellones de fibra de alpaca categorizados, de acuerdo con la normativa correspondiente.
C0713011- 2	Obtener la fibra de alpaca clasificada, de acuerdo con la normativa correspondiente.
C0713011 - 3	Realizar el control de la calidad de la fibra de alpaca clasificada, de acuerdo con la normativa correspondiente.

### V. Representación Funcional asociada al Perfil Ocupacional:

<b>Propósito del Perfil Ocupacional:</b> Realizar el procesamiento primario de fibra de alpaca, de acuerdo con la normativa correspondiente.	
<b>ECL 1.</b> Obtener vellones de fibra de alpaca categorizados, de acuerdo con la normativa correspondiente.	Habilitar las condiciones del lugar para la categorización de los vellones de fibra de alpaca; de acuerdo con la normativa correspondiente.
	Realizar la categorización los vellones de fibra de alpaca; de acuerdo con la normativa correspondiente.
<b>ECL 2.</b> Obtener la fibra de alpaca clasificada, de acuerdo con la normativa correspondiente.	Habilitar las condiciones del lugar para la clasificación de fibra de alpaca, de acuerdo con la normativa correspondiente.
	Realizar la clasificación de la fibra de alpaca, de acuerdo con la normativa correspondiente.
<b>ECL 3.</b> Realizar el control de la calidad de la fibra de alpaca clasificada, de acuerdo con la normativa correspondiente.	Organizar los recursos para el control de la calidad de la fibra de alpaca clasificada, de acuerdo la normativa correspondiente.
	Verificar la calidad del lote de la fibra de alpaca clasificada, de acuerdo con la normativa correspondiente.

## VI. Participantes de la Elaboración y Validación:

Nombres y Apellidos:	Cargo:	Empresa u organización:	Actividad:	Fecha:
Martina Luquequispe Choquehuanca	Gestora de campo	AGROMERCADO Puno	Promoción de agricultura, ganadería, apicultura, reforestación y agroforestería	28/10/2024 29/10/2024
Epifania Cochama Quispe	Maestra en fibra de alpaca	AGROMERCADO Cusco – Distrito Pitumarca		
Debby Alejandra Ccapa Aquino	Gestora de campo	AGROMERCADO Arequipa		
Elizabeth Martínez Huamani	Especialista en fibra de alpaca	AGROMERCADO Abancay - Apurímac		
Martha Apaza Tumbillo	Gestora de campo	DGGA - MIDAGRI	Organismo Público rector de la actividad económica de agricultura	
Carlos Alberto Flores Capcha	Especialista de la cadena de valor de camélidos domésticos	DGDG - MIDAGRI		
Yolanda Coaquira Apaza	Maestra en fibra de alpaca	Comunidad Onocolla - Juliaca	Agricultura y ganadería	
Roxana Pacco Pacco	Maestra en fibra de alpaca	C. P. Quillisani - Puno		

## I. Información del Estándar de Competencia Laboral:

<b>Descripción del Estándar de Competencia Laboral (ECL)</b>	<b>Obtener vellones de fibra de alpaca categorizados, de acuerdo con la normativa correspondiente.</b>		
Código del ECL:	C0713011-1		
Sector Económico:	Industrias Manufactureras (C)		
Familia Productiva:	Industria Textil, Confección y del Cuero (C07)		
Actividad Económica:	Preparación e hilatura de fibras textiles		
Código de Clasificación Internacional y Nacional:	CIU 1311	CIUO 8151	CNO 7341
Nivel de Competencia Laboral:	2		
Versión:	01		
Perfil Ocupacional asociado al ECL:	Procesamiento Primario de Fibra de Alpaca		
Puesto de trabajo asociado:	Categorizador(a) de fibra de alpaca		
Desarrollada por el CCL <sup>1</sup> :	-----		
Norma de aprobación del ECL:	RDG N° 010-2025/MTPE/3/19		
Fecha de aprobación:	28/02/2025		
Tiempo de Vigencia	05 años		
Fecha de actualización:	27/01/2030		

## II. Actividades claves:

<b>Elemento de Competencia 1:</b>	<b>Habilitar las condiciones del lugar para la categorización de los vellones de fibra de alpaca; de acuerdo con la normativa correspondiente.</b>
Criterios de desempeño:	<ul style="list-style-type: none"><li>- Utiliza el equipo de protección personal e indumentaria de trabajo, de acuerdo con las labores a realizar y la normativa correspondiente.</li><li>- Identifica los peligros y riesgos del lugar de trabajo, de acuerdo con la normativa correspondiente.</li><li>- Revisa que el área de trabajo cuente con las siguientes condiciones, de acuerdo con el volumen a categorizar:<ul style="list-style-type: none"><li>o Ventilación: Espacio amplio con techos altos que permitan la circulación del aire.</li><li>o Espacio físico: Piso liso de cemento o madera, con separación del espacio donde se coloca cada vellón.</li><li>o Luminosidad: Luz natural que permita identificar la calidad de la fibra.</li><li>o Accesibilidad: Que permita el transporte de ingreso y salida de la fibra a través de vehículos de carga.</li></ul></li><li>- Recepciona los sacos de vellones, de acuerdo con lo indicado en la normativa correspondiente.</li><li>- Revisa la calibración de la balanza, de acuerdo con el procedimiento establecido.</li><li>- Revisa el peso de vellones de alpaca recibidos, de acuerdo con lo indicado por el proveedor.</li></ul>
Evidencias de Conocimientos:	<ul style="list-style-type: none"><li>- Tipos y uso de equipos de protección personal (EPP).</li><li>- Criterios básicos de seguridad y salud en el trabajo.</li><li>- Requerimientos del área de trabajo para la categorización.</li><li>- Funcionamiento y calibrado de balanza.</li><li>- Recepción de sacos de vellones.</li></ul>

<sup>1</sup> Comité de competencia laboral.

Evidencias de Desempeño/Producto:	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Equipo de protección personal e indumentaria de trabajo, usado acorde a las actividades a realizar.</li> <li>- Riesgos identificados y registrados en los formatos correspondientes.</li> <li>- Área de trabajo acondicionada para categorizar, con rótulos establecidos.</li> <li>- Balanza de plataforma calibrada.</li> <li>- Sacos de vellones recepcionados.</li> </ul>
<b>Elemento de Competencia 2:</b>	<b>Realizar la categorización de los vellones de fibra de alpaca; de acuerdo con la normativa correspondiente.</b>
Criterios de desempeño:	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Utiliza el equipo de protección personal e indumentaria de trabajo, de acuerdo con las labores a realizar y la normativa correspondiente.</li> <li>- Identifica los peligros y riesgos de la actividad a realizar, de acuerdo con la normativa correspondiente.</li> <li>- Califica los vellones de fibra de alpaca, de acuerdo con lo indicado en la normativa correspondiente (raza de alpaca, color de fibra, longitud de mecha, finura, contenido porcentual de alpaca baby): <ul style="list-style-type: none"> <li>o Extrafina.</li> <li>o Fina.</li> <li>o Semifina.</li> <li>o Gruesa.</li> </ul> </li> <li>- Guarda los vellones en sacos de yute cosidos, agrupándolos por raza, categoría y color, de acuerdo con la normativa correspondiente.</li> <li>- Rotula los sacos, según la categoría y color de vellones, zona de procedencia y organización/productor (en caso corresponda), número de saco y peso neto.</li> <li>- Limpia el área de trabajo, de acuerdo con el procedimiento establecido.</li> </ul>
Evidencias de Conocimientos:	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Tipos y uso de equipos de protección personal (EPP).</li> <li>- Criterios básicos de seguridad y salud en el trabajo.</li> <li>- NTP 231.300:2019 - Norma técnica peruana de categorización de vellones. (Básico)</li> <li>- Manejo de categorización manual de vellones (calidad, longitud de mecha, finura, color y raza).</li> <li>- Ensacado, cosido y rotulado de vellones.</li> <li>- Procedimientos de limpieza del área de trabajo.</li> </ul>
Evidencias de Desempeño/Producto:	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Equipo de protección personal e indumentaria de trabajo, usado acorde a las actividades a realizar.</li> <li>- Riesgos identificados.</li> <li>- Vellones categorizados.</li> <li>- Vellones ensacados.</li> <li>- Sacos rotulados y agrupados por raza, categoría y color.</li> <li>- Área de trabajo limpia.</li> </ul>
<b>Contexto de desempeño laboral:</b>	<p><u>Instalaciones:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Centro de acopio.</li> <li>- Área de trabajo de aproximadamente 80m<sup>2</sup> señalizado, ventilado, con superficie lisa, sólida e iluminación natural.</li> </ul> <p><u>Equipamiento:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Balanza electrónica o de plataforma.</li> <li>- Pesa patrón.</li> <li>- Saco o manta de yute.</li> <li>- Cúter o tijera de esquila.</li> <li>- Aguja yauri.</li> </ul>

- 
- Parihuela de madera (para el almacenado).
  - Escritorio (opcional).
  - Silla (opcional).
  - Pizarra acrílica (opcional).
  - Regla de metal.

Equipo personal:

- Mandil o mameluco.
- Mascarilla quirúrgica.
- Gorro para moño o pañolón.
- Lentes de seguridad.
- Tapones auditivos de espuma.

Insumos/Materiales:

- Pabilo.
- Plumón.
- Lapicero.
- Escoba.
- Recogedor.

Información/Formatos:

- NTP 231.300:2019 - Norma técnica peruana de categorización de vellones. (Básico)
- Notas de recepción.
- Planilla de categorización.
- Ficha de control de sacos.
- Recibos de entrega de sacos.

---

**Competencias Básicas:**

- Habilidades básicas: Aritmética; capacidad para escuchar.
- Cualidades personales: Responsabilidad; integridad/ honradez.

---

**Competencias Genéricas:**

- Gestión de recursos: Distribuye el tiempo; organización de recursos.
  - Relaciones interpersonales: Sabe trabajar en equipo; sirve a los clientes.
-

## I. Información del Estándar de Competencia Laboral:

<b>Descripción del Estándar de Competencia Laboral (ECL)</b>	<b>Obtener la fibra de alpaca clasificada, de acuerdo con la normativa correspondiente.</b>		
Código del ECL:	C0713011-2		
Sector Económico:	Industrias Manufactureras (C)		
Familia Productiva:	Industria Textil, Confección y del Cuero (C07)		
Actividad Económica:	Preparación e hilatura de fibras textiles		
Código de Clasificación Internacional y Nacional:	CIU 1311	CIUO 8151	CNO 7341
Nivel de Competencia Laboral:	2		
Versión:	1		
Perfil Ocupacional asociado al ECL:	Procesamiento Primario de la Fibra de Alpaca		
Puesto de trabajo asociado:	Clasificador(a) de la fibra de alpaca		
Desarrollada por el CCL <sup>2</sup> :	----		
Norma de aprobación del ECL:	RDG N° 010-2025/MTPE/3/19		
Fecha de aprobación:	28/02/2025		
Tiempo de Vigencia	05 años		
Fecha de actualización:	27/01/2030		

## II. Actividades claves:

<b>Elemento de Competencia 1:</b>	<b>Habilitar las condiciones del lugar para la clasificación de fibra de alpaca, de acuerdo con la normativa correspondiente.</b>
Criterios de desempeño:	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Utiliza el equipo de protección personal e indumentaria de trabajo, de acuerdo con las labores a realizar y la normativa correspondiente.</li> <li>- Identifica los peligros y riesgos del lugar de trabajo, de acuerdo con la normativa correspondiente.</li> <li>- Revisa que el área de trabajo cuente con las siguientes condiciones, de acuerdo con el volumen a clasificar: <ul style="list-style-type: none"> <li>o Ventilación: Espacio amplio con techos altos que permitan la circulación del aire.</li> <li>o Espacio físico: Piso liso de cemento o madera, con separación del espacio donde se coloca cada vellón.</li> <li>o Luminosidad: Luz natural que permita identificar la calidad de la fibra de alpaca.</li> <li>o Accesibilidad: Que permita el ingreso y salida de vehículos de carga.</li> </ul> </li> <li>- Revisa el peso de vellones de alpaca categorizados para su clasificación, de acuerdo con los procedimientos establecidos.</li> </ul>
Evidencias de Conocimientos:	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Tipos y uso de equipos de protección personal (EPP).</li> <li>- Criterios básicos de seguridad y salud en el trabajo.</li> <li>- Requisitos del área de trabajo para la clasificación de los vellones de alpaca.</li> <li>- Funcionamiento y calibrado de balanza.</li> <li>- Unidades de medida utilizadas para la clasificación de fibra de Alpaca.</li> </ul>
Evidencias de Desempeño/Producto:	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Equipo de protección personal e indumentaria de trabajo, usado acorde a las actividades a realizar</li> <li>- Riesgos identificados y registrados en los formatos correspondientes.</li> </ul>

<sup>2</sup> Comité de competencia laboral.

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Área de trabajo acondicionado para la clasificación de los vellones de alpaca (con espacio físico ventilado, luminoso y accesible).</li> <li>- Vellones de alpaca categorizados pesados.</li> </ul>
<b>Elemento de Competencia 2:</b>	<b>Realizar la clasificación de la fibra de alpaca, de acuerdo con la normativa correspondiente.</b>
Criterios de desempeño:	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Abre los vellones de alpaca, en caso este categorizado, de acuerdo con el orden establecido (extrafina, fina, semifina y gruesa) y a la normativa correspondiente.</li> <li>- Abre los vellones de alpaca, en caso no estén categorizados, de acuerdo con el orden establecido (tuis y adultos), según la normativa correspondiente.</li> <li>- Abre los vellones de alpaca, en caso estén en brosa, según la normativa correspondiente.</li> <li>- Selecciona las fibras para distinguir la calidad, teniendo en cuenta: <ul style="list-style-type: none"> <li>o Finura.</li> <li>o Longitud de mecha.</li> <li>o Color.</li> </ul> </li> <li>- Limpia las impurezas (grasa, ccopa, k'arca, tierra, taco, pintura, otros elementos sólidos extraños) de la fibra de alpaca extraída de los vellones, de acuerdo con la normativa correspondiente.</li> <li>- Separa la fibra de alpaca en seis (6) o siete (7) grupos de calidades, teniendo en cuenta la raza y color: <ul style="list-style-type: none"> <li>o Alpaca Super Baby.</li> <li>o Alpaca Baby.</li> <li>o Alpaca Fleece.</li> <li>o Alpaca Medium Fleece (de ser el caso).</li> <li>o Alpaca Huarizo.</li> <li>o Alpaca Gruesa.</li> <li>o Alpaca corta (MP).</li> </ul> </li> <li>- Separa la merma cuantificable y no cuantificable, de acuerdo con lo establecido en la normativa correspondiente.</li> <li>- Limpia el área de trabajo, de acuerdo con los procedimientos establecidos.</li> </ul>
Evidencias de Conocimientos:	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Requerimientos del área de trabajo para la clasificación.</li> <li>- Apertura de vellones de alpaca categorizados, no categorizados y/ o en brosa.</li> <li>- Separación del vellón de alpaca por calidades.</li> <li>- Limpieza de fibra de alpaca.</li> <li>- Clasificación de la fibra de alpaca.</li> <li>- Orden y separación de las calidades de la fibra clasificada.</li> <li>- Registro de cantidades de fibra de alpaca clasificada</li> <li>- Identificación de merma obtenida: cuantificable y no cuantificable.</li> <li>- Limpieza del área de trabajo.</li> </ul>
Evidencias de Desempeño/Producto:	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Vellones de alpaca categorizados aperturados, según sea el caso.</li> <li>- Separación de calidades por vellón.</li> <li>- Vellones de alpaca clasificados en 6 o 7 grupos de calidades.</li> <li>- Merma separada.</li> <li>- Área de trabajo limpia.</li> </ul>
<b>Contexto de desempeño laboral:</b>	<p><u>Instalaciones:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Centro de acopio.</li> <li>- Área de trabajo de aproximadamente 5m<sup>2</sup> por clasificadora, de espacio accesible, seguro, amplio y ventilado, con superficie lisa y sólida y con buena iluminación natural.</li> </ul> <p><u>Equipamiento:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Saco de yute.</li> </ul>

- 
- Manta de yute.
  - Balanza electrónica o digital.
  - Parihuela de madera (opcional).
  - Cúter o tijera de esquila (lapiaco).
  - Mesa de envellonado (mesa de rejillas) o mesa emparrillada, en caso corresponda.

Equipo personal:

- Mandil o mameluco.
- Gorro para moño o pañolón.
- Mascarilla quirúrgica.
- Lentes de seguridad.

Insumos/Materiales:

- Cuaderno.
- Lapicero.
- Calculadora.
- Escoba.
- Recogedor.
- Letreros o tarjetas de clasificación.
- Bolsas plásticas (para las mermas).

Información/Formatos:

- NTP 231.301:2014, que define, clasifica, establece requisitos y rotula la fibra de alpaca. (Básico)
- Ficha de control de clasificación.

---

**Competencias Básicas:**

- Habilidades básicas. Aritmética; capacidad para escuchar.
- Cualidades personales: Responsabilidad; dominio sobre sí mismo; integridad/honradez.

---

**Competencias Genéricas:**

- Relaciones interpersonales: Sabe trabajar en equipo; sirve a los clientes.
  - Gestión de recursos: Distribuye el tiempo; organización de recursos.
-

## I. Información del Estándar de Competencia Laboral:

<b>Descripción del Estándar de Competencia Laboral (ECL)</b>	<b>Realizar el control de la calidad de la fibra de alpaca clasificada, de acuerdo con la normativa correspondiente.</b>		
Código del ECL:	C0713011-3		
Sector Económico:	Industrias Manufactureras (C)		
Familia Productiva:	Industria Textil, Confección y del Cuero (C07)		
Actividad Económica:	Preparación e hilatura de fibras textiles		
Código de Clasificación Internacional y Nacional:	CIU	CIUO	CNO
	1311	8151	7341
Nivel de Competencia Laboral:	3		
Versión:	01		
Perfil Ocupacional asociado al ECL:	Procesamiento Primario de la Fibra de Alpaca		
Puestos de trabajo asociados:	Maestro(a) clasificador(a) de fibra de alpaca		
Desarrollada por el CCL <sup>3</sup> :	---		
Norma de aprobación del ECL	RDG N° 010-2025/MTPE/3/19		
Fecha de aprobación:	28/02/2025		
Tiempo de Vigencia	05 años		
Fecha de actualización:	27/01/2030		

## II. Actividades claves:

<b>Elemento de Competencia 1:</b>	<b>Organizar los recursos para el control de la calidad de la fibra de alpaca clasificada, de acuerdo la normativa correspondiente.</b>
Criterios de desempeño:	<ul style="list-style-type: none"><li>- Establece con el responsable del centro de acopio, el tiempo de entrega de la fibra, de acuerdo con la cantidad de fibra a clasificar, el personal requerido y la normativa correspondiente.</li><li>- Determina la cantidad de clasificadoras para la labor a realizar, teniendo en cuenta la cantidad de fibra, tiempo de labor y los procedimientos establecidos.</li><li>- Verifica que el personal cuente con el equipo de protección personal, de acuerdo con las labores a realizar y la normativa correspondiente.</li><li>- Identifica que el área de trabajo cuente con los requerimientos necesarios, para la clasificación de la fibra de alpaca:<ul style="list-style-type: none"><li>o Ventilación: Espacio amplio con techos altos y ventanas que permitan la circulación del aire.</li><li>o Espacio físico: Piso liso de cemento o madera, y separación del espacio donde se coloca cada vellón.</li><li>o Luminosidad: Luz natural que permita identificar la calidad de la fibra de alpaca.</li><li>o Accesibilidad: Que permita el ingreso y salida de vehículos de carga.</li><li>o Botiquín de primeros auxilios.</li></ul></li><li>- Asigna el lugar de trabajo para cada clasificadora, asegurando la distribución de las distintas calidades de fibra de alpaca.</li><li>- Dirige la distribución de la fibra de alpaca para cada clasificadora, teniendo en cuenta el número de clasificadoras y cantidad de fibra de alpaca a clasificar.</li><li>- Registra la cantidad de sacos de yute y peso de fibra de alpaca, entregada a cada clasificadora, de acuerdo con la fibra recibida.</li></ul>

<sup>3</sup> Comité de competencia laboral.

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Brinda recomendaciones al equipo de clasificadoras, de acuerdo con los procedimientos establecidos.</li> </ul>
Evidencias de Conocimientos:	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Tiempo de entrega de la fibra de alpaca clasificada.</li> <li>- Uso y calibración de balanza.</li> <li>- Disponibilidad de clasificadoras de fibra de alpaca en atención a tiempo y volumen del trabajo a realizar.</li> <li>- Tipos y uso del equipo de protección personal (EPP).</li> <li>- Condiciones del área de trabajo para la clasificación de fibra de alpaca: ventilado, luminoso, espacioso, accesible y con botiquín.</li> <li>- Distribución de espacios para la clasificación de las calidades de fibra de alpaca.</li> <li>- Distribución de fibra de alpaca según disponibilidad de clasificadoras.</li> <li>- Parámetros de la norma técnica peruana para calidad de fibra de alpaca.</li> <li>- Buenas prácticas de clasificación de fibra.</li> <li>- Herramientas, materiales e insumos para la clasificación de los vellones de alpaca.</li> </ul>
Evidencias de Desempeño/Producto:	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Fibra de alpaca clasificada en el tiempo de entrega establecido.</li> <li>- Cantidad de clasificadoras seleccionadas según el volumen de fibra.</li> <li>- Clasificadoras de fibra de alpaca cuentan con equipo de protección personal.</li> <li>- Área de trabajo acondicionada para la clasificación de fibra de alpaca.</li> <li>- Espacios distribuidos para la clasificación de las diferentes calidades de la fibra de alpaca.</li> <li>- Fibra de alpaca distribuida para su clasificación.</li> </ul>
<b>Elemento de Competencia 2:</b>	<b>Verificar la calidad del lote de la fibra de alpaca clasificada, de acuerdo con la normativa correspondiente.</b>
Criterios de desempeño:	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Revisa que las calidades de la fibra de alpaca de cada clasificadora se encuentren dentro de los parámetros establecidos en la normativa correspondiente.</li> <li>- Brinda retroalimentación a las clasificadoras, tomando en cuenta los resultados obtenidos y la norma técnica correspondiente.</li> <li>- Informa al responsable del centro de acopio el avance de la clasificación y calificación de la fibra de alpaca, basándose en los resultados obtenidos y de ser el caso en las condiciones anómalas de la fibra.</li> <li>- Supervisa el ensacado, pesado y rotulado de la fibra de alpaca clasificada y calificada, de acuerdo con lo establecido en la normativa correspondiente.</li> <li>- Registra el consolidado general de la fibra de alpaca clasificada y calificada, considerando raza, calidad, color y tonalidad.</li> <li>- Realiza el reporte de rendimientos, de acuerdo con la normativa correspondiente.</li> <li>- Revisa que el área de trabajo de cada clasificadora se encuentre limpia, de acuerdo con los procedimientos establecidos.</li> <li>- Acompaña al productor/vendedor en la entrega de la fibra de alpaca clasificada y calificada, de ser el caso.</li> </ul>
Evidencias de Conocimientos:	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Manejo de clasificación manual de la fibra de alpaca (calidades, longitud de mecha, color y raza).</li> <li>- Tiempo de clasificación y calificación de la fibra de alpaca.</li> <li>- Ensacado, pesado y rotulado de la fibra de alpaca clasificada y calificada.</li> <li>- Consolidado general de fibra de alpaca clasificada y calificada.</li> <li>- Procedimientos de limpieza del área de trabajo.</li> <li>- Norma técnica peruana para calidad de fibra de alpaca.</li> </ul>
Evidencias de	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Fibra de alpaca revisada.</li> </ul>

---

Desempeño/Producto:	<ul style="list-style-type: none"><li>- Responsable del centro de acopio, informado respecto al avance de la clasificación y calificación de la fibra de alpaca.</li><li>- Fibra de alpaca clasificada y calificada, ensacada, pesada y rotulada.</li><li>- Consolidado general de la fibra de alpaca clasificada y calificada, registrado.</li><li>- Área de trabajo limpia.</li></ul>
---------------------	---

---

Contexto de desempeño laboral:	<u>Instalaciones:</u> <ul style="list-style-type: none"><li>- Centro de acopio.</li><li>- Área de trabajo de aproximadamente 5m<sup>2</sup> por clasificadora (accesible, seguro, amplio y ventilado), con superficie lisa y sólida y con iluminación natural.</li></ul>
--------------------------------	--

Equipamiento:

- Saco de yute.
- Manta de yute.
- Balanza electrónica o digital.
- Aguja yauri o de arriero.
- Parihuela de madera (opcional).
- Cúter o tijera de esquila (lapiaco).
- Mesa de envellonado (mesa de rejillas) o mesa emparrillada (opcional).
- Pizarra acrílica (opcional).
- Botiquín de primeros auxilios.

Equipo personal:

- Mandil o mameluco.
- Gorro para moño o pañolón.
- Mascarilla quirúrgica.
- Lentes de seguridad.

Insumos/Materiales:

- Plumones para el rotulado.
- Escoba.
- Recogedor.
- Letreros o tarjetas de clasificación.
- Calculadora.
- Bolsas de plástico.
- Carreta (opcional).

Información/Formatos:

- NTP 231.301:2014, que define, clasifica, establece requisitos y rotula la fibra de alpaca. (Básico)
- Ficha de control de recepción de sacos de alpaca.
- Ficha de control de clasificación.
- Planilla resumen de consolidado del lote de fibra clasificado (rendimiento %).

---

<b>Competencias Básicas:</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Habilidades básicas: Aritmética; capacidad para escuchar.</li><li>- Cualidades personales: Responsabilidad; dominio sobre sí mismo; integridad/honradez.</li><li>- Aptitudes analíticas: Tomar decisiones; capacidad para solucionar problemas.</li></ul>
------------------------------	---

---

<b>Competencias Genéricas:</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Relaciones interpersonales. Sabe trabajar en equipo; enseña a otros; sirve a los clientes; ejerce liderazgo; negociación.</li><li>- Gestión de recursos: Distribuye el tiempo; asigna recursos humanos; organización de recursos.</li></ul>
--------------------------------	---

---