



RESOLUCION DE GERENCIA MUNICIPAL N° 142-2025-GM-MDQ

Quellouno, 04 de marzo del 2025.

VISTOS: el Informe N.º 0057-2025-OGRD-MDQ-LC-RMH, de fecha 27 de febrero del 2025, del responsable de la Oficina de Gestión del Riesgo de Desastres, el Informe N.º 0167-2025-URRHH-MDQ/LC, de fecha 04 de marzo del 2025 del el Jefe de la Unidad de Recursos Humanos, y;

CONSIDERANDO:

Que, a mérito de lo estipulado en el artículo 194º de la Constitución Política del Perú, concordante con los artículos I y II del Título Preliminar de la Ley N.º 27972, Ley Orgánica de Municipalidades, la Municipalidad Distrital de Quellouno, es el órgano de gobierno promotor del desarrollo local, con personería jurídica de derecho público y plena capacidad para el cumplimiento de sus fines que goza de autonomía política, económica y administrativa en los asuntos de su competencia, siendo el Alcalde su representante legal y máxima autoridad administrativa;

Que, conforme a lo dispuesto en el inciso 6), del artículo 20º, concordante con lo dispuesto en el artículo 43º de la Ley N.º 27972 "Ley Orgánica de Municipalidades", prescriben como una de las atribuciones del Alcalde la de dictar Resoluciones de Alcaldía y por la cuales aprueba y resuelve, los asuntos de carácter administrativo; sin embargo, también el numeral 85.1), del artículo 85º del TUO de la Ley N.º 27444 - Ley del Procedimiento Administrativo General, le permite desconcentrar competencias en los órganos jerárquicamente dependientes de dicha Alcaldía;

Que, el artículo 27º de la Ley Orgánica de Municipalidades Ley N.º 27972, señala que la administración municipal está bajo la dirección y responsabilidad del gerente municipal, funcionario de confianza a tiempo completo y dedicación exclusiva designado por el alcalde, (...); concordante con el párrafo del artículo 39º que textualmente expresa: "(...), Las gerencias resuelven los aspectos administrativos a su cargo a través de resoluciones y directivas";

Que, mediante Resolución de Alcaldía N.º 303-2024-A-MDQ/LC de fecha 31 de diciembre del 2024 en su Artículo Primero se resuelve designar al Econ. Humberto Del Carpio Del Carpio en el cargo de Gerente Municipal de la Municipalidad Distrital de Quellouno;

Que, mediante Resolución de Alcaldía N.º 002-2025-A-MDQ/LC de fecha 02 de enero del 2025 en su Artículo Primero se resuelve delegar al Gerente Municipal facultades y atribuciones administrativas y resolutorias para ejercer actos administrativos necesarios para el desarrollo institucional y prestación de los servicios públicos municipales;

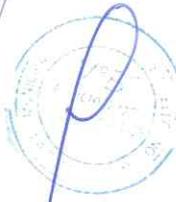
Que, mediante Acuerdo de Consejo N.º 0081-2023-CM-MDQ/LC de fecha 20 de Setiembre del 2023, se Acuerda Aprobar la "Escala Remunerativa del Personal que Realiza Funciones de Carácter Temporal de Pre Inversión e Inversión de la Municipalidad Distrital de Quellouno" y mediante la Resolución de Gerencia Municipal N.º 789-2023-GM-MDQ/LC de fecha 29 de Setiembre del 2023, dispone la "Implementación y cumplimiento del Acuerdo de Consejo N.º 0081-2023-CM-MDQ/LC".

Que, el numeral 27.8 de la DIRECTIVA N.º 001-2016-GM-MDQ/LC "PARA LA EJECUCIÓN DE PROYECTOS DE INVERSIÓN PÚBLICA DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE QUELLOUNO – PROVINCIA DE LA CONVENCION – REGIÓN CUSCO", establece: El residente de Obra, como responsable Técnico y financiero de la Obra a su cargo, controlara permanentemente los egresos que se efectúen con cargo a la Obra, los mismos que serán concordantes con el Presupuesto Analítico de Gastos aprobados, consignado en el Expediente Técnico y/o Plan de Trabajo se notaran los gastos y se archivara la documentación correspondiente al tareo del personal técnico y obrero, los materiales e insumos, alquiler de maquinarias y otros, en registros auxiliares por cada Obra, tales como: planilla de pagos de personal obrero y empleado, cuadro de necesidades, notas de pedido, peticiones, contratos de maquinaria y equipos, partes diarios, valorizaciones y otros. Los partes diarios deberán ser concordantes con los indicados en el Cuaderno de Obra y estos a su vez, con los informes Mensuales o Final. Será también directo responsables de las modificaciones de seguridad en que se ejecute la obra y del personal a su cargo.

Que, mediante Contrato Administrativo de Servicios N.º 005-2025-GM-MDQ/LC por Necesidad Transitoria; la Municipalidad y el Trabajador Suscriben el contrato a fin de que el primero se desempeñe de manera individual y subordinada y detallada en el requerimiento de servicios que lo origina como RESPONSABLE DE LA OFICINA DE GESTION DE RIESGOS Y DESASTRES adscrito a la Oficina de Gestión de Riesgo y Desastre.

Que, mediante Resolución de Gerencia Municipal N.º 132-2025-GM-MDQ-LC, de fecha 24 de febrero del 2025, en su artículo primero se resuelve APROBAR, la Ficha Técnica de la Actividad denominada: "LIMPIEZA DE TALUDES Y DERRUMBES DE PUNTOS CRITICOS PARA LA MITIGACIÓN EN EL VALLE DE CHIRUMBIA Y LACCO YAVERO DEL DISTRITO DE QUELLOUNO-LA CONVENCION-CUSCO", con un presupuesto de S/. 603,862.61 (Seiscientos tres mil ochocientos sesenta y dos con 61/100 soles) y un plazo de ejecución de 120 días calendarios

Que, mediante Informe N.º 0057-2025-OGRD-MDQ-LC-RMH, de fecha 27 de febrero del 2025, el responsable de la Oficina de Gestión del Riesgo de Desastres, remite disposición de personal residente para el Inicio de la Actividad denominada: "LIMPIEZA DE TALUDES Y DERRUMBES DE PUNTOS CRITICOS PARA LA MITIGACIÓN EN EL VALLE DE CHIRUMBIA Y LACCO YAVERO DEL DISTRITO DE QUELLOUNO-LA CONVENCION-CUSCO".





RESOLUCION DE GERENCIA MUNICIPAL N° 142-2025-GM-MDQ

Que, mediante Informe N° 0167-2025-URRHH-MDQ/LC, de fecha 04 de marzo del 2025, el Jefe de la Unidad de Recursos Humanos, remite el expediente de evaluación Curricular del Ing. Geólogo Rodrigo Molina Huayaconza con CIP N.° 266700 identificado con DNI N.° 45061273, en el que concluye que el profesional Si Cumple con el Perfil requerido para el puesto de Residente de Proyectos de Inversión/Mantenimiento II Para la Actividad denominada: "LIMPIEZA DE TALUDES Y DERRUMBES DE PUNTOS CRITICOS PARA LA MITIGACIÓN EN EL VALLE DE CHIRUMBIA Y LACCO YAVERO DEL DISTRITO DE QUELLOUNO-LA CONVENCION-CUSCO".

Que, el TUO de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General, establece en su Artículo IV del Título Preliminar, numeral 1.7 el "Principio de presunción de veracidad", concordante con el Artículo 51° de la misma Ley N° 27444, se presume que lo contenido en el documento de la referencia que conforman el presente expediente administrativo, responden a la verdad de los hechos que afirman y que han sido debidamente verificado por sus emisores; asimismo, el Artículo 6°, numeral 6.2 del mismo texto legal señala que, los fundamentos y conclusiones de anteriores dictámenes, decisiones o informes obrantes en el expediente, constituyen motivación de la declaración de conformidad;

Estando a lo antes expuesto, en uso de las facultades conferidas mediante Resolución de Alcaldía N° 002-2025-A-MDQ/LC de fecha 02 de enero del 2025, mediante el cual se delega al Gerente Municipal facultades y atribuciones administrativas y resolutivas para ejercer actos administrativos necesarios para el desarrollo institucional y prestación de los servicios públicos municipales; con la visación de la Gerencia de Infraestructura y la Unidad de Recursos Humanos;

SE RESUELVE:

ARTICULO PRIMERO. - DESIGNAR, EN ADICION A SUS FUNCIONES al Responsable de la Oficina de Gestión del Riesgo de Desastres **ING. GEÓLOGO RODRIGO MOLINA HUAYACONZA** con DNI N.° 45061273 y habilitado con CIP N.° 266700 como Residente de Proyectos de Inversión/Mantenimiento II Para la Actividad denominada: "LIMPIEZA DE TALUDES Y DERRUMBES DE PUNTOS CRITICOS PARA LA MITIGACIÓN EN EL VALLE DE CHIRUMBIA Y LACCO YAVERO DEL DISTRITO DE QUELLOUNO-LA CONVENCION-CUSCO". a partir del 04 de marzo del 2025.

ARTICULO SEGUNDO. - NOTIFICAR la Presente Resolución al Ing. Geólogo Rodrigo Molina Huayaconza.

ARTICULO TERCERO. - DISPONER al profesional designado asumir sus funciones inherentes al cargo, debiendo ejercer con eficiencia, eficacia y responsabilidad coordinando con las diferentes Unidades Orgánicas de la Municipalidad Distrital de Quellouno.

ARTÍCULO CUARTO. - ENCARGAR, a la Unidad de Recursos Humanos, realizar las acciones administrativas que corresponda, en cumplimiento a la presente Resolución Gerencial.

ARTÍCULO QUINTO. - DISPONER, a la Unidad de Tecnologías de la Información y Comunicaciones, la publicación de la presente Resolución en la Página Web de la Municipalidad Distrital de Quellouno.

REGISTRESE, COMUNÍQUESE Y CÚMPLASE.

CC/
Alcaldía
GI
GS
OGRD
RR. HH
UTIC
Interesado
Archivo
HCC/vgg

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE QUELLOUNO
LA CONVENCION - CUSCO

Humberto Del Carpio Del Carpio
GERENTE MUNICIPAL

