

REPORTE DE SEGUIMIENTO ANUAL DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL

Viernes, 21 de febrero de 2025

SECTOR : 00 - MUNICIPALIDADES  
 PLEGO : 000 - MUNICIPALIDADES

UE: 301278 - MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SAN BARTOLO

CC: Todos

PORCENTAJE DE AVANCES TRUNCADOS AL 100%

Exportar Excel Imprimir

CODIGO	TIPO / DE OEI	OBJETIVO ESTRATEGICO / ACCION ESTRATEGICA / ACTIVIDAD OPERATIVA	CENTRO DE COSTO	NIVEL DE PRIORIDAD	UNIDAD MEDIDA	TIPO DE AGREGACION	PROG. / EJE	MES												AVANCE ACUMULADO	AVANCE % ACUMULADO					
								Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic							
AEI.01.01	I	DISMINUIR LOS INDICES DE INSEGURIDAD CIUDADANA IMPLEMENTADO DE MANERA INTEGRAL Y OPORTUNA EN BENEFICIO DE LA POBLACION						Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic							
AO30127800467		EJECUTAR LOS PROGRAMAS DE PATRULLAJE INTEGRADO EN LA JURISDICCION, EN COORDINACION CON LA POLICIA NACIONAL	SUBGERENCIA DE CIUDADANA Y SEGURIDAD VIAL	Muy Alta	PATRULLAJE	Acumulado Anual	PROGRAMADO	30,00	30,00	30,00	30,00	30,00	30,00	30,00	30,00	30,00	30,00	30,00	30,00	30,00	30,00	30,00	360,00	100,00		
							EJECUTADO	40,00	51,00	30,00	33,00	35,00	30,00	40,00	30,00	30,00	30,00	30,00	30,00	30,00	30,00	30,00	409,00			
AO30127800468		REALIZAR OPERATIVOS EN CONJUNTO (GERENAZO, FISCALIZACION, POLICIA NACIONAL) PARA LA SEGURIDAD DE LA POBLACION	SUBGERENCIA DE CIUDADANA Y SEGURIDAD VIAL	Muy Alta	OPERATIVOS	Acumulado Anual	PROGRAMADO	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	12,00	100,00	
							EJECUTADO	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	12,00		
AO30127800469		EJECUTAR OPERATIVOS INTERRINSTITUCIONALES DE ACUERDO AL CONVENIO VIGENTE CON LA AUTORIDAD DE TRANSPORTE URBANO PARA LIMA	SUBGERENCIA DE CIUDADANA Y SEGURIDAD VIAL	Muy Alta	OPERATIVOS	Acumulado Anual	PROGRAMADO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	8,33	
							EJECUTADO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5,00		
AO30127800470		GESTION DE REGULARIZACION ANTE LA AUTORIDAD DE TRANSPORTE URBANO PARA LIMA Y CALLO (OFICIOS Y LLEVADO DE ACTAS DE CONTROL)	SUBGERENCIA DE CIUDADANA Y SEGURIDAD VIAL	Muy Alta	DOCUMENTO	Acumulado Anual	PROGRAMADO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	6,00	100,00	
							EJECUTADO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	8,00		
AEI.01.02																						95,8				
I																						Patrolaje integrado en beneficio de la poblacion del Distrito.				
AO30127800286		SUPERVISAR Y ASEGURAR EL CUMPLIMIENTO DE LAS NORMAS DE SEGURIDAD CIUDADANA EN LOS EVENTOS DE CARACTER PUBLICO ORGANIZADOS EN EL DISTRITO	GERENCIA DE CIUDADANA Y SERVICIOS A LA COMUNIDAD	Muy Alta	PLAN	Acumulado Anual	PROGRAMADO	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	12,00	100,00	
							EJECUTADO	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	12,00		
AO30127800287		MONITOREAR LAS ACCIONES Y ACTIVIDADES DEL CENTRO DE OPERACIONES DE SEGURIDAD CIUDADANA	GERENCIA DE CIUDADANA Y SERVICIOS A LA COMUNIDAD	Muy Alta	INFORME	Acumulado Anual	PROGRAMADO	30,00	30,00	30,00	30,00	30,00	30,00	30,00	30,00	30,00	30,00	30,00	30,00	30,00	30,00	30,00	30,00	360,00	100,00	
							EJECUTADO	30,00	30,00	30,00	30,00	30,00	30,00	30,00	30,00	30,00	30,00	30,00	30,00	30,00	30,00	30,00	30,00	360,00		
AO30127800307		SUPERVISION DEL PATRULLAJE MUNICIPAL POR SECTOR	GERENCIA DE CIUDADANA Y SERVICIOS A LA COMUNIDAD	Muy Alta	ACCION	Acumulado Anual	PROGRAMADO	150,00	150,00	150,00	150,00	150,00	150,00	150,00	150,00	150,00	150,00	150,00	150,00	150,00	150,00	150,00	150,00	1,800,00	100,00	
							EJECUTADO	150,00	150,00	150,00	150,00	150,00	150,00	150,00	150,00	150,00	150,00	150,00	150,00	150,00	150,00	150,00	150,00	1,800,00		
AO30127800358		SUPERVISAR EL CUMPLIMIENTO DEL PLAN DE ACCION DISTRITAL DE SEGURIDAD CIUDADANA	GERENCIA DE CIUDADANA Y SERVICIOS A LA COMUNIDAD	Alta	INFORME	Acumulado Anual	PROGRAMADO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4,00	100,00	
							EJECUTADO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4,00		
AO30127800359		REUNIONES DE COORDINACION CON JUNTAS VECINALES, COMISARIO PNP, ENTRE OTROS	GERENCIA DE CIUDADANA Y SERVICIOS A LA COMUNIDAD	Alta	ACTA	Acumulado Anual	PROGRAMADO	0,00	1,00	0,00	1,00	0,00	1,00	0,00	1,00	0,00	1,00	0,00	1,00	0,00	1,00	0,00	1,00	6,00	100,00	
							EJECUTADO	0,00	1,00	0,00	1,00	0,00	1,00	0,00	1,00	0,00	1,00	0,00	1,00	0,00	1,00	0,00	1,00	6,00		



REPORTE SEGUIMIENTO POI

CODIGO DE OEI	TIPO DE OEI	OBJETIVO ESTRATEGICO / ACCION ESTRATEGICA / ACTIVIDAD OPERATIVA	CENTRO DE COSTO	NIVEL DE PRIORIDAD	UNIDAD MEDIDA	TIPO DE AGREGACION	PROG. / EJE	MES												AVANCE ACUMULADO	AVANCE % ACUMULADO				
								Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic						
AOI3012780046	II	ATENCIÓN OPORTUNA QUEJAS, RECLAMOS Y/O DENUNCIAS	SEGURIDAD CIUDADANA Y SERVICIOS A LA COMUNIDAD	Muy Alta	ATENCIÓN	Acumulado Anual	PROGRAMADO	15.00	15.00	15.00	15.00	15.00	15.00	15.00	15.00	15.00	15.00	15.00	15.00	15.00	15.00	15.00	140.00	100.00	
AEI.02.01	II	PROMOVER EL DESARROLLO HUMANO Y HÁBITOS SALUDABLES EN EL DISTRITO.					EJECUTADO	15.00	15.00	15.00	15.00	15.00	15.00	15.00	15.00	15.00	15.00	15.00	15.00	15.00	15.00	15.00	15.00	160.00	100.0
AOI3012780021	II	DESARROLLO DE GRUPOS CULTURALES, ARTÍSTICOS, FOLCLÓRICOS Y MUSICALES DEL DISTRITO (TALENTOS).	SUBGERENCIA DE DEMUNA, REGISTRO CIVIL, PROGRAMA SOCIALES Y PARTICIPACION VEICINAL	Muy Alta	OPERATIVOS	Acumulado Anual	PROGRAMADO	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	12.00	66.67
AOI3012780022	II	DESARROLLAR ACTIVIDADES DE CAPACITACION, ACTIVIDADES DE RECUPERACION, RECUPERACION DE VALORES E IDENTIDAD LOCAL (MADRIDON, SHATE PARK, JEBREZ, ETC)	SUBGERENCIA DE DEMUNA, REGISTRO CIVIL, PROGRAMA SOCIALES Y PARTICIPACION VEICINAL	Muy Alta	OPERATIVOS	Acumulado Anual	PROGRAMADO	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	12.00	58.33
AOI3012780023	II	DESARROLLO DE ACTIVIDADES DEPORTIVAS	SUBGERENCIA DE DEMUNA, REGISTRO CIVIL, PROGRAMA SOCIALES Y PARTICIPACION VEICINAL	Muy Alta	ACTIVIDAD EFECTUADA	Acumulado Anual	PROGRAMADO	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	40.00	97.50
AOI3012780024	II	DESARROLLO DE ACTIVIDADES DEPORTIVAS	SUBGERENCIA DE DEMUNA, REGISTRO CIVIL, PROGRAMA SOCIALES Y PARTICIPACION VEICINAL	Muy Alta	PROGRAMA	Acumulado Anual	EJECUTADO	5.00	5.00	3.00	3.00	3.00	3.00	3.00	3.00	3.00	3.00	3.00	3.00	3.00	3.00	3.00	3.00	39.00	100.00
AOI3012780025	II	PROGRAMAS MUNICIPALES SOBRE CONDUCTAS ADICTIVAS, DROGAS, VIOLENCIA FAMILIAR, ORIENTACION SEXUAL	SUBGERENCIA DE DEMUNA, REGISTRO CIVIL, PROGRAMA SOCIALES Y PARTICIPACION VEICINAL	Muy Alta	PROGRAMA	Acumulado Anual	PROGRAMADO	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	12.00	100.00
AEI.02.02	II	Programas sociales de atención focalizada a la población vulnerable del Distrito.					EJECUTADO	0.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	12.00	80.6
AOI3012780013	II	PERSONAS ADULTAS MAYORES RECIBEN SERVICIOS PARA PREVENIR CONDICIONES DE RIESGO	SUBGERENCIA DE DEMUNA, REGISTRO CIVIL, PROGRAMA SOCIALES Y PARTICIPACION VEICINAL	Muy Alta	SERVICIO	Acumulado Anual	PROGRAMADO	15.00	12.00	13.00	11.00	12.00	12.00	8.00	8.00	8.00	8.00	8.00	8.00	8.00	8.00	8.00	8.00	123.00	48.78
AOI3012780014	II	CAMPAÑAS INTEGRALES DE SALUD PARA PERSONAS ADULTAS MAYOR	SUBGERENCIA DE DEMUNA, REGISTRO CIVIL, PROGRAMA SOCIALES Y PARTICIPACION VEICINAL	Muy Alta	CAMPAÑA	Acumulado Anual	EJECUTADO	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	0.00	4.00	0.00	8.00	7.00	10.00	11.00	11.00	11.00	11.00	60.00	100.00
AOI3012780043	II	TALLERES Y CHARLAS DE PREVENCIÓN DE LA ANEMIA	SUBGERENCIA DE DEMUNA, REGISTRO CIVIL, PROGRAMA SOCIALES Y PARTICIPACION VEICINAL	Muy Alta	TALLER	Acumulado Anual	PROGRAMADO	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	12.00	100.00
AOI3012780044	II	AMPLIAR LA COBERTURA DE LA POBLACION AL ACCESO DE LOS PROGRAMAS SOCIALES	SUBGERENCIA DE DEMUNA, REGISTRO CIVIL, PROGRAMA SOCIALES Y PARTICIPACION VEICINAL	Muy Alta	ACCION	Acumulado Anual	EJECUTADO	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	12.00	100.00
AOI3012780072	II	PROGRAMA DEL VASO DE LECHE	SUBGERENCIA DE DEMUNA, REGISTRO CIVIL, PROGRAMA SOCIALES Y PARTICIPACION VEICINAL	Muy Alta	PROGRAMA	Acumulado Anual	PROGRAMADO	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	12.00	100.00
AOI3012780035	II	CHARLAS DE INCLUSION A FAVOR DE LAS PERSONAS CON DISCAPACIDAD EN EL DISTRITO - OMPAP	SUBGERENCIA DE DEMUNA, REGISTRO CIVIL, PROGRAMA SOCIALES Y PARTICIPACION VEICINAL	Muy Alta	ACCION	Acumulado Anual	PROGRAMADO	0.00	0.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	10.00	80.00
AOI3012780045	II	PROMOCION DE LA SALUD SEXUAL Y REPRODUCTIVA CON ENFASIS EN LA MATERNIDAD SAUDABLE	SUBGERENCIA DE DEMUNA, REGISTRO CIVIL, PROGRAMA SOCIALES Y PARTICIPACION VEICINAL	Muy Alta	VISTA	Acumulado Anual	EJECUTADO	1.00	0.00	0.00	2.00	0.00	0.00	1.00	1.00	1.00	1.00	0.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	8.00	100.00
AOI3012780075	II	PROMOCION DE LA SALUD SEXUAL Y REPRODUCTIVA CON ENFASIS EN LA MATERNIDAD SAUDABLE	SUBGERENCIA DE DEMUNA, REGISTRO CIVIL, PROGRAMA SOCIALES Y PARTICIPACION VEICINAL	Muy Alta	VISTA	Acumulado Anual	PROGRAMADO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	14.00	100.00
AOI3012780076	II	PROMOCION DEL CUIDADO INFANTIL Y LA ADECUADA ALIMENTACION	SUBGERENCIA DE DEMUNA, REGISTRO CIVIL, PROGRAMA SOCIALES Y PARTICIPACION VEICINAL	Muy Alta	VISTA	Acumulado Anual	EJECUTADO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	6.00	12.00	17.00	17.00	17.00	21.00	21.00	21.00	21.00	21.00	21.00	112.00	100.00
AOI3012780077	II	EMPADRONAMIENTO DE HOGARES PARA SU REGISTRO EN EL PADRON GENERAL DE HOGARES SIHOH	SUBGERENCIA DE DEMUNA, REGISTRO CIVIL, PROGRAMA SOCIALES Y PARTICIPACION VEICINAL	Muy Alta	ACCION	Acumulado Anual	PROGRAMADO	0.00	81.00	83.00	82.00	75.00	76.00	72.00	64.00	64.00	73.00	72.00	72.00	70.00	70.00	70.00	70.00	880.00	91.44
AOI3012780036	II	CAMPAÑAS INTEGRALES PARA PERSONAS CON DISCAPACIDAD	SUBGERENCIA DE DEMUNA, REGISTRO CIVIL, PROGRAMA SOCIALES Y PARTICIPACION VEICINAL	Muy Alta	ACCION	Acumulado Anual	PROGRAMADO	0.00	0.00	0.00	515.00	515.00	517.00	1.00	2.00	5.00	4.00	6.00	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	1,569.00	100.00
AOI3012780039	II	CHARLAS REFERENTES A COMPLEMENTACION ALIMENTARIA	SUBGERENCIA DE DEMUNA, REGISTRO CIVIL, PROGRAMA SOCIALES Y PARTICIPACION VEICINAL	Muy Alta	ACCION	Acumulado Anual	EJECUTADO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	12.00	100.00



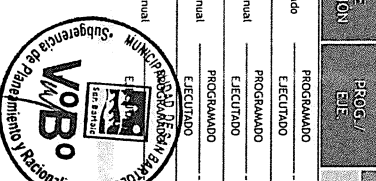
REPORTE SEGUIMIENTO POI

CODIGO	TIPO / DE OEI	OBJETIVO ESTRATEGICO / ACTIVIDAD OPERATIVA	CENTRO DE COSTO	NIVEL DE PRIORIDAD	UNIDAD MEDIDA	TIPO DE AGREGACION	PROG. / EJE	FISICO												AVANCE ACUMULADO	AVANCE % ACUMULADO		
								Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic				
AO3012780014	II	SUPERVISAR LA FORMULACION Y EMISION DE CERTIFICADOS, POR LAS OFICINAS A SU CARGO	GERENCIA DE DESARROLLO TERRITORIAL	Muy Alta	ACCION	Acumulado Anual	PROGRAMADO	10.00	10.00	10.00	10.00	10.00	10.00	10.00	10.00	10.00	10.00	10.00	10.00	10.00	10.00	120.00	62.50
AO3012780015	II	SUPERVISAR, EVALUAR Y OPTIMIZAR LOS PROCESOS QUE SE LLEVAN A CABO EN LAS OFICINAS A SU CARGO PARA ASSEGURAR SU EFICIENCIA Y PERMANENTE PERFECCIONAMIENTO	GERENCIA DE DESARROLLO TERRITORIAL	Muy Alta	ACCION	Acumulado Anual	PROGRAMADO	15.00	15.00	15.00	15.00	15.00	15.00	15.00	15.00	15.00	15.00	15.00	15.00	15.00	15.00	180.00	25.56
AO3012780017	II	PLANIFICAR, ORGANIZAR Y DIRIGIR LAS ACTIVIDADES RELACIONADAS CON LAS OBRAS MUNICIPALES Y CATASTRO INTEGRAL DEL DISTRITO	GERENCIA DE DESARROLLO TERRITORIAL	Muy Alta	ACCION	Acumulado Anual	PROGRAMADO	3.00	3.00	3.00	3.00	3.00	3.00	3.00	3.00	3.00	3.00	3.00	3.00	3.00	3.00	36.00	69.44
AO3012780018	II	CONSTRUCCIONES DE POSESION	GERENCIA DE OBRAS PRIMARIAS Y CATASTRO	Muy Alta	DOCUMENTO	Acumulado Anual	PROGRAMADO	7.00	5.00	25.00	20.00	18.00	12.00	20.00	18.00	17.00	18.00	20.00	22.00	20.00	22.00	202.00	48.51
AO3012780019	II	CERTIFICADOS DE PARAMETROS	GERENCIA DE OBRAS PRIMARIAS Y CATASTRO	Muy Alta	DOCUMENTO	Acumulado Anual	PROGRAMADO	1.00	5.00	12.00	10.00	11.00	15.00	16.00	14.00	15.00	17.00	18.00	10.00	10.00	144.00	65.28	
AO3012780040	II	MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE ESPARCAMIENTO Y RECREACION	GERENCIA DE OBRAS PUBLICAS	Muy Alta	DOCUMENTO	Acumulado Anual	PROGRAMADO	5.00	5.00	4.00	2.00	3.00	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00	60.00	61.97
AO3012780046	II	EVALUACION DE EXPERIENCIAS PRESENTADOS POR LA POBLACION	GERENCIA DE OBRAS PUBLICAS	Muy Alta	EVALUACION	Acumulado Anual	PROGRAMADO	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	8.00	12.50
AO3012780049	II	EMISION DE INFORME DE VERIFICACION DE EXPEDIENTES	GERENCIA DE OBRAS PUBLICAS	Muy Alta	INFORME	Acumulado Anual	PROGRAMADO	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	24.00	100.00
AO3012780067	II	EMISION DE VISCION DE PLANOS	GERENCIA DE DESARROLLO TERRITORIAL	Muy Alta	DOCUMENTO	Acumulado Anual	PROGRAMADO	10.00	10.00	10.00	10.00	10.00	10.00	10.00	10.00	10.00	10.00	10.00	10.00	10.00	10.00	120.00	34.17
AO3012780068	II	MEJORAMIENTO DE CAMPO DEPORTIVO	GERENCIA DE OBRAS PUBLICAS	Muy Alta	M2	Acumulado Anual	PROGRAMADO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
AO3012780048	II	ELABORACION DE EXPEDIENTES TECNICOS	GERENCIA DE OBRAS PUBLICAS	Muy Alta	EXPEDIENTE TECNICO	Acumulado Anual	PROGRAMADO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	88.89
AO3012780049	II	CONSTRUCCION DE PISTAS Y VEREDAS	GERENCIA DE OBRAS PUBLICAS	Muy Alta	M2	Acumulado Anual	PROGRAMADO	0.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	11.00	21.27

OEI.03 II PROMOVER EL DESARROLLO URBANO TERRITORIAL ORDENADO Y SOSTENIBLE EN EL DISTRITO.  
 AEI.03.01 II Asistencia técnica en desarrollo urbano de forma integral en beneficio de la población.

OEI.04 II MEJORAR LA COMPETITIVIDAD ECONOMICA EN EL DISTRITO.  
 AEI.04.02 II Acciones de control y fiscalización oportuna de actividades económicas en el Distrito.

CODIGO	TIPO / DE OEI	OBJETIVO ESTRATEGICO / ACTIVIDAD OPERATIVA	CENTRO DE COSTO	NIVEL DE PRIORIDAD	UNIDAD MEDIDA	TIPO DE AGREGACION	PROG. / EJE	FISICO												AVANCE ACUMULADO	AVANCE % ACUMULADO		
								Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic				
AO3012780031	II	REUNIONES DE TRABAJO Y COORDINACION CON EL PERSONAL DE FISCALIZACION - CARACTERIZACION DE GESTION	SUBGERENCIA DE FISCALIZACION ADMINISTRATIVA	Muy Alta	ORGANIZACION	No Acumulado	PROGRAMADO	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	54.75
AO3012780032	II	EVALUACION Y SEGUIMIENTO DE LAS FUNCIONES DEL PERSONAL DE FISCALIZACION - CARACTERIZACION DE GESTION	SUBGERENCIA DE FISCALIZACION ADMINISTRATIVA	Muy Alta	SUPERVISION	Acumulado Anual	PROGRAMADO	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	12.00	100.00
AO3012780033	II	REALIZAR INSPECCIONES DE CAMPO EN ATENCION DE LOS INTERES ADMINISTRATIVOS POR DENUNCIAS, QUEJAS O RECLAMOS POR PARTE DE LOS VEREDAS PARA EVALUACION DE NOTIFICACION O SANCION	SUBGERENCIA DE FISCALIZACION ADMINISTRATIVA	Muy Alta	INSPECCION	Acumulado Anual	PROGRAMADO	60.00	60.00	60.00	60.00	60.00	60.00	60.00	60.00	60.00	60.00	60.00	60.00	60.00	60.00	720.00	68.83
AO3012780034	II	COORDINAR Y CONDUCCION ACCIONES DE FISCALIZACION ADMINISTRATIVA A LOS TERCEROS CONVENIALES QUE INFRINGAN LA NORMATIVA PARA INFRINGIR LAS OBRAS EN LAS MUNICIPALIDADES MUNICIPALES	SUBGERENCIA DE FISCALIZACION ADMINISTRATIVA	Muy Alta	ACCION	Acumulado Anual	PROGRAMADO	30.00	30.00	30.00	30.00	30.00	30.00	30.00	30.00	30.00	30.00	30.00	30.00	30.00	30.00	360.00	75.00





REPORTE SEGUIMIENTO POI

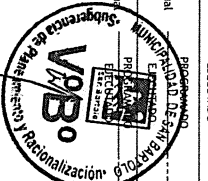
CODIGO	TIPO DE OBTEN	OBJETIVO ESTRATEGICO / ACTIVIDAD OPERATIVA	CENTRO DE COSTO	NIVEL DE PRIORIDAD	UNIDAD MEDIDA	TIPO DE AGREGACION	PROG. / EJE	MES												AVANCE ACUMULADO	AVANCE % ACUMULADO											
								Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic													
A03012780017	MONITOREO, EVALUACION Y SEGUIMIENTO POI Y PEI	SUBGERENCIA DE PLANEAMIENTO Y RACIONALIZACION	ALCALDIA	Muy Alta	DOCUMENTO	Acumulado Anual	PROGRAMADO	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	12,00	100,00									
A03012780012	ATENCION A LOS REQUERIMIENTOS DE LAS DIFERENTES AREAS DE LA MUNICIPALIDAD.	SUBGERENCIA DE ABSTECIMIENTO Y LOGISTICA	ALCALDIA	Muy Alta	DOCUMENTO	Acumulado Anual	PROGRAMADO	120,00	120,00	120,00	120,00	120,00	120,00	120,00	120,00	120,00	120,00	120,00	120,00	120,00	120,00	120,00	1.440,00	100,00								
A03012780013	ELABORACION DE ORDENES DE COMPRA Y SERVICIO	SUBGERENCIA DE ABSTECIMIENTO Y LOGISTICA	ALCALDIA	Muy Alta	DOCUMENTO	Acumulado Anual	PROGRAMADO	120,00	120,00	120,00	120,00	120,00	120,00	120,00	120,00	120,00	120,00	120,00	120,00	120,00	120,00	120,00	1.440,00	100,00								
A03012780014	INVENTARIO FISICO DEL ALMACEN	SUBGERENCIA DE CONTABILIDAD Y ALMACEN	ALCALDIA	Muy Alta	DOCUMENTO	Acumulado Anual	PROGRAMADO	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	12,00	100,00								
A03012780016	PROCESOS EMITIDAS	SUBGERENCIA DE CONTABILIDAD Y ALMACEN	ALCALDIA	Muy Alta	DOCUMENTO EXITIVO	Acumulado Anual	PROGRAMADO	35,00	35,00	35,00	35,00	35,00	35,00	35,00	35,00	35,00	35,00	35,00	35,00	35,00	35,00	35,00	420,00	100,00								
A03012780017	TERMINOS DE REFERENCIA	SUBGERENCIA DE CONTABILIDAD Y ALMACEN	ALCALDIA	Muy Alta	DOCUMENTO EXITIVO	Acumulado Anual	PROGRAMADO	38,00	37,00	58,00	52,00	59,00	41,00	27,00	30,00	23,00	18,00	30,00	21,00	24,00	24,00	24,00	483,00	61,89								
A03012780017	MONITOREO DE LAS ACTIVIDADES, PERMANENCIA LABORAL Y LOGROS DE OBJETIVOS DESARROLLADAS POR PARTE DEL PERSONAL	SUBGERENCIA DE GESTION HUMANO	ALCALDIA	Muy Alta	SUPERVISION	Acumulado Anual	PROGRAMADO	15,00	15,00	15,00	15,00	15,00	15,00	15,00	15,00	15,00	15,00	15,00	15,00	15,00	15,00	15,00	180,00	27,28								
A03012780016	ATENCION A LOS SERVICIOS BASICOS ENERGIA ELECTRICA Y AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO	SUBGERENCIA DE ABSTECIMIENTO Y LOGISTICA	ALCALDIA	Muy Alta	SERVICIO	Acumulado Anual	PROGRAMADO	16,00	16,00	16,00	16,00	16,00	16,00	16,00	16,00	16,00	16,00	16,00	16,00	16,00	16,00	16,00	192,00	22,92								
A03012780016	ELABORACION DE REQUERIMIENTOS	SUBGERENCIA DE ABSTECIMIENTO Y LOGISTICA	ALCALDIA	Muy Alta	DOCUMENTO	Acumulado Anual	PROGRAMADO	10,00	10,00	10,00	10,00	10,00	10,00	10,00	10,00	10,00	10,00	10,00	10,00	10,00	10,00	10,00	120,00	39,17								
A03012780017	PROPORER Y/O PROYECTAR DIRECTIVAS, REGLAMENTOS O PLANES PARA LA MEJORA CONTINUA DE LOS PROCESOS	SUBGERENCIA DE PLANIFICACION Y RACIONALIZACION	ALCALDIA	Muy Alta	DOCUMENTO	Acumulado Anual	PROGRAMADO	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	12,00	100,00								
A03012780017	MODIFICACIONES Y CONSISTENCIA EN APLICATIVO CEPPLAN	SUBGERENCIA DE PLANIFICACION Y RACIONALIZACION	ALCALDIA	Muy Alta	DOCUMENTO	Acumulado Anual	PROGRAMADO	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	12,00	100,00								
A03012780017	MANTENIMIENTO Y REPARACION DE VEHICULOS	SUBGERENCIA DE ABSTECIMIENTO Y LOGISTICA	ALCALDIA	Muy Alta	SERVICIO	Acumulado Anual	PROGRAMADO	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	12,00	8,33								
A03012780018	INVENTARIO FISICO DEL PATRIMONIO MUNICIPAL	SUBGERENCIA DE CONTABILIDAD Y ALMACEN	ALCALDIA	Muy Alta	DOCUMENTO	Acumulado Anual	PROGRAMADO	0,00	0,00	1,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2,00	50,00								
A03012780019	ELABORACION DE BOLETAS DE PAGO AL PERSONAL D.L. N.276 CAS FUNCIONARIOS, FUNCIONARIOS, CONTRATADOS	SUBGERENCIA DE GESTION HUMANO	ALCALDIA	Muy Alta	DOCUMENTO	Acumulado Anual	PROGRAMADO	165,00	165,00	165,00	165,00	165,00	165,00	165,00	165,00	165,00	165,00	165,00	165,00	165,00	165,00	165,00	1.980,00	91,48								
A03012780019	PLANILLAS DE PERSONAL D.L. 1726 CAS FUNCIONARIOS, CONTRATADOS, PARTICIPANTES CESANTES DE LEY 2059, OBREROS DE LA ACTIVIDAD PRIVADA, ALCALDES, DIENES DE REGIMEN, GRATIFICACIONES Y CTS, ASÍ COMO REALIZAR LA ACTUALIZACION DE LOS APPLICATIVOS PARA LA ELABORACION DE PLANILLA Y REALIZAR LA PRESENTACION PLANILLAS ELECTRONICAS A PRET, DPT PLAME.	SUBGERENCIA DE GESTION DEL TALENTO HUMANO	ALCALDIA	Muy Alta	PLANILLA	Acumulado Anual	PROGRAMADO	140,00	141,00	160,00	162,00	159,00	160,00	160,00	153,00	157,00	157,00	150,00	150,00	150,00	150,00	150,00	1.851,00	91,06								
A03012780012	GESTIONAR LAS RELACIONES LABORALES INDIVIDUALES Y COLECTIVAS	SUBGERENCIA DE GESTION DEL TALENTO HUMANO	ALCALDIA	Muy Alta	ACCION	Acumulado Anual	PROGRAMADO	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	12,00	100,00									
A03012780013	EJECUTAR LOS PROCEDIMIENTOS PARA EL RECONOCIMIENTO DE BENEFICIOS SOCIALES Y SOBRIOS	SUBGERENCIA DE GESTION DEL TALENTO HUMANO	ALCALDIA	Muy Alta	ACCION	Acumulado Anual	PROGRAMADO	1,00	2,00	2,00	2,00	2,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	44,00	88,84								
A03012780017	ACTAS DE ENTREGA	SUBGERENCIA DE CONTROL PATRIMONIAL Y ALMACEN	ALCALDIA	Muy Alta	DOCUMENTO	Acumulado Anual	PROGRAMADO	10,00	10,00	10,00	10,00	10,00	10,00	10,00	10,00	10,00	10,00	10,00	10,00	10,00	10,00	10,00	120,00	100,00								
								EJECUCION FISICA POR AEI.08.01:												14,00	24,00	178,00										
								EJECUCION FISICA POR AEI.08.01:												3,00	16,00	18,00	77,00	14,00	11,00	12,00						
								EJECUCION FISICA POR AEI.08.02:												1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	12,00	91,67	
								EJECUCION FISICA POR AEI.08.02:												0,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	11,00	97,9

CODIGO	TIPO DE OBTEN	OBJETIVO ESTRATEGICO / ACTIVIDAD OPERATIVA	CENTRO DE COSTO	NIVEL DE PRIORIDAD	UNIDAD MEDIDA	TIPO DE AGREGACION	PROG. / EJE	MES												AVANCE ACUMULADO	AVANCE % ACUMULADO									
								Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic											
A03012780018	ADMINISTRAR EL PROCESO DE RECAUDACION Y CONTROL DE LA OBLIGACION TRIBUTARIA DE LAS UNIDADES ORGANICAS Y NO TRIBUTARIAS GENERADAS POR LAS UNIDADES ORGANICAS COMPETENTES	SUBGERENCIA DE RECAUDACION, REGISTRO Y FISCALIZACION TRIBUTARIA	ALCALDIA	Muy Alta	ACCION	Acumulado Anual	PROGRAMADO	10,00	30,00	30,00	30,00	30,00	30,00	30,00	30,00	30,00	30,00	30,00	30,00	30,00	30,00	30,00	360,00	91,22						
								EJECUCION FISICA POR AEI.08.02:												15,00	25,00	30,00	25,00	25,00	25,00	27,00	30,00	30,00	30,00	332,00



REPORTE SEGUIMIENTO POI

CODIGO	TIPO DE DEBE	OBJETIVO ESTRATEGICO / ACCION ESTRATEGICA / ACTIVIDAD OPERATIVA	CENTRO DE COSTO	NIVEL DE PRIORIDAD	UNIDAD MEDIDA	TIPO DE AGREGACION	PROG. FISC. / FISE	FISE												AVANCE ACUMULADO	AVANCE % ACUMULADO				
								Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic						
AO30127800281		DIRIGIR Y CONTROLAR EL PROCESO DE EMISION DEL IMPUESTO PREBIAL Y ARBITRIOS MUNICIPALES DE LOS CONTRIBUYENTES.	ADMINISTRACION TRIBUTARIA, FISCALIZACION ADMINISTRATIVA Y TRIBUTARIA	Muy Alta	INFORME	Acumulado Anual	PROGRAMADO	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	100.00		
AO30127800282		REUNIONES DE COORDINACION PARA LA ELABORACION DE PLANES DE TRABAJO	ADMINISTRACION TRIBUTARIA, FISCALIZACION ADMINISTRATIVA Y TRIBUTARIA	Muy Alta	INFORME	Acumulado Anual	PROGRAMADO	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	100.00	
AO30127800284		REMITIR EL INFORME MENSUAL DEL INDICE DE MOROSIDAD DE LOS CONTRIBUYENTES	ADMINISTRACION TRIBUTARIA, FISCALIZACION ADMINISTRATIVA Y TRIBUTARIA	Muy Alta	INFORME	Acumulado Anual	PROGRAMADO	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	100.00	
AO30127800318		MONITOREO DE DECLARACIONES JURADAS POR INSCRIPCION DE NUEVOS CONTRIBUYENTES	SUBGERENCIA DE REGAUDACION, REGISTRO, Y FISCALIZACION TRIBUTARIA	Muy Alta	DOCUMENTO	Acumulado Anual	PROGRAMADO	10.00	10.00	10.00	10.00	10.00	10.00	10.00	10.00	10.00	10.00	10.00	10.00	10.00	10.00	10.00	10.00	100.00	
AO30127800328		INSPECCION MAJORACION Y REGULARIZACION DE PREDIOS EN MATERIA DE FISCALIZACION TRIBUTARIA	SUBGERENCIA DE REGAUDACION, REGISTRO, Y FISCALIZACION TRIBUTARIA	Muy Alta	ACCION	Acumulado Anual	PROGRAMADO	16.00	16.00	16.00	16.00	16.00	16.00	16.00	16.00	16.00	16.00	16.00	16.00	16.00	16.00	16.00	16.00	100.00	
AO30127800359		INFORMAR MENSUALMENTE AL GERENTE MUNICIPAL SOBRE EL NIVEL DE REGAUDACION DE LAS OBLIGACIONES TRIBUTARIAS	ADMINISTRACION TRIBUTARIA, FISCALIZACION ADMINISTRATIVA Y TRIBUTARIA	Muy Alta	INFORME	Acumulado Anual	PROGRAMADO	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	100.00	
AO30127800427		ELABORACION, ANALISIS DE LOS DOCUMENTOS Y FILTRACION PARA DAR INICIO AL PROCEDIMIENTO DE ELECCION COACTIVA CON RESOLUCION N 2 POR HABERSE VENCIDO EL PLAZO	SUBGERENCIA DE REGAUDACION, REGISTRO, Y FISCALIZACION TRIBUTARIA	Muy Alta	DOCUMENTO	Acumulado Anual	PROGRAMADO	20.00	60.00	55.00	58.00	25.00	20.00	50.00	60.00	60.00	60.00	60.00	60.00	60.00	60.00	60.00	60.00	100.00	
AO30127800471		ELABORACION, ANALISIS DE LOS DOCUMENTOS Y FILTRACION PARA DAR INICIO AL PROCEDIMIENTO DE ELECCION COACTIVA CON RESOLUCION N 1 DE MULTAS, IMPUESTOS TRIBUTARIOS	SUBGERENCIA DE REGAUDACION, REGISTRO, Y FISCALIZACION TRIBUTARIA	Muy Alta	DOCUMENTO	Acumulado Anual	PROGRAMADO	60.00	70.00	68.00	65.00	70.00	60.00	60.00	55.00	60.00	60.00	60.00	60.00	60.00	60.00	60.00	60.00	100.00	
AO30127800472		ELABORACION, ANALISIS DE LOS DOCUMENTOS Y FILTRACION PARA DAR INICIO AL PROCEDIMIENTO DE ELECCION COACTIVA CON RESOLUCION N 2 POR HABERSE VENCIDO EL PLAZO	SUBGERENCIA DE REGAUDACION, REGISTRO, Y FISCALIZACION TRIBUTARIA	Muy Alta	DOCUMENTO	Acumulado Anual	PROGRAMADO	19.00	26.00	32.00	48.00	48.00	41.00	32.00	3.00	15.00	59.00	79.00	13.00	79.00	70.00	28.00	421.00	71.60	
AO30127800473		ELABORACION, ANALISIS DE LOS DOCUMENTOS Y FILTRACION PARA DAR INICIO AL PROCEDIMIENTO DE ELECCION COACTIVA CON RESOLUCION N 3 PARA REALIZAR LEVANTAMIENTO DE CUENTAS O RESERVA EL DINERO A LAS DIFERENTES ENTIDADES FINANCIERAS	SUBGERENCIA DE REGAUDACION, REGISTRO, Y FISCALIZACION TRIBUTARIA	Muy Alta	DOCUMENTO	Acumulado Anual	PROGRAMADO	50.00	60.00	45.00	50.00	25.00	20.00	50.00	45.00	50.00	50.00	50.00	50.00	20.00	20.00	20.00	20.00	485.00	60.21
AO30127800474		ELABORACION, ANALISIS DE LOS DOCUMENTOS Y FILTRACION PARA DAR INICIO AL PROCEDIMIENTO DE ELECCION COACTIVA CON RESOLUCION N 3 PARA REALIZAR LEVANTAMIENTO DE CUENTAS O RESERVA EL DINERO A LAS DIFERENTES ENTIDADES FINANCIERAS	SUBGERENCIA DE REGAUDACION, REGISTRO, Y FISCALIZACION TRIBUTARIA	Muy Alta	DOCUMENTO	Acumulado Anual	PROGRAMADO	17.00	15.00	23.00	44.00	44.00	37.00	15.00	23.00	25.00	12.00	20.00	20.00	20.00	20.00	17.00	292.00	75.8	



REPORTE SEGUIMIENTO POI

ITEM	DESCRIPCION	UNIDAD	STATUS	ACUMULADO ANUAL	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEPT	OCT	NOV	DIC	AVANCE %	AVANCE \$
AO3012780045	BANTIR OPINION LEGAL SOBRE LA VIABILIDAD LEGAL DE LA SUSCRIPCION DE CONVENIOS CONTRAOS, ACTAS DE ENTRENAMIENTO, ACUERDOS INTERINSTITUCIONALES, ENTRE OTROS A SER SUSCRITOS POR LA MIA DIRECCION	GENERICA DE ASORIA JURIDICA	DOCUMENTO	Acumulado Anual													100.00	230.00
AO3012780046	DEFERENCIA DE LOS DERECHOS CONSTITUCIONALES Y LEGALES	GENERICA DE ASORIA JURIDICA	ACCION	Acumulado Anual	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	100.00	12.00
AO3012780051	PARASCRIBIR ACTOS DE SESIONES DE CONCEJO	SECRETARIA GENERAL	ACTA	Acumulado Anual	1.00	3.00	2.00	3.00	2.00	3.00	3.00	3.00	3.00	3.00	3.00	3.00	42.50	32.00
AO3012780052	CERTIFICAR DISPOSICIONES EMITIDAS POR EL CONCEJO MUNICIPAL, ASI COMO LOS DOCUMENTOS Y EXPEDIENTES ADMINISTRATIVOS REPRESENTATIVOS DE ACUERDO A LEY	SECRETARIA GENERAL	DOCUMENTO	Acumulado Anual	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	55.42	133.00
AO3012780055	REPRESENTAR A LA MUNICIPALIDAD EN LAS CONCILIACIONES Y REPRESENTARLAS DE ACUERDO A LEY	PROCURADURIA PUBLICA MUNICIPAL	DOCUMENTO	Acumulado Anual	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	100.00	12.00
AO3012780056	DEFENDER LOS INTERESES Y DERECHOS DE LA MUNICIPALIDAD EN ASUNTOS LEGALES DE NATURALEZA CIVIL Y PENAL	PROCURADURIA PUBLICA MUNICIPAL	ACCION	Acumulado Anual	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	100.00	12.00
AO3012780057	ASESORAR A TODOS LOS ORGANOS DE LA MUNICIPALIDAD EN ASUNTOS LEGALES DE NATURALEZA CIVIL Y PENAL	PROCURADURIA PUBLICA MUNICIPAL	ACCION	Acumulado Anual	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	70.83	24.00
AO3012780058	REVISAR LOS PROCESOS JUDICIALES CON LOS FUNCIONARIOS, EN ESPECIAL EL SEÑOR PEDRO YANES, CUANDO EL ORGANISMO DE CONTROL INSTITUCIONAL DEL CONCEJO MUNICIPAL O DEL CIVIL Y/O PENAL, CON LA AUTORIZACION DEL CONCEJO MUNICIPAL O DEL TITULAR DE LA ENTIDAD RESPECTIVAMENTE	PROCURADURIA PUBLICA MUNICIPAL	ACCION	Acumulado Anual	3.00	3.00	3.00	3.00	3.00	3.00	3.00	3.00	3.00	3.00	3.00	3.00	80.56	29.00
AO3012780063	ORIENTAR Y ASESORAR A LA MIA DIRECCION Y OTRAS AREAS DE LA MUNICIPALIDAD	SUBGERENCIA DE PRESUPUESTO	ACCION	Acumulado Anual	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	63.89	23.00
AO3012780065	REPORTAR LAS ESTADISTICAS MENSUALES Y BIENALES AL CONCEJO MUNICIPAL DE ACUERDO A LEY	SUBGERENCIA DE PRESUPUESTO	DOCUMENTO	Acumulado Anual	30.00	30.00	30.00	30.00	30.00	30.00	30.00	30.00	30.00	30.00	30.00	30.00	100.00	465.00
AO3012780071	ELEGIR ARQUEOS DE CALA Y CALA CHICA	SUBGERENCIA DE CONTRABANDO	ACCION	Acumulado Anual	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	100.00	22.00
AO3012780073	CONTROL PREVIO DE LOS RIBARGOS INTERIROS DE GASTOS	SUBGERENCIA DE CONTRABANDO	EXPEDIENTE	Acumulado Anual	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	54.33	14.00
AO3012780079	ELABORACION DE LOS ESTADOS FINANCIEROS Y PRESUPUESTARIOS ANUAL, TRIMESTRAL Y SEMESTRAL	SUBGERENCIA DE CONTRABANDO	DOCUMENTO	Acumulado Anual	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	6.00
AO3012780081	PIAGO DE PROVEENORES Y PERSONAL DE LA MUNICIPALIDAD	SUBGERENCIA DE TESORERIA	SERVICIO	Acumulado Anual	120.00	120.00	120.00	120.00	120.00	120.00	120.00	120.00	120.00	120.00	120.00	120.00	100.00	1,440.00
AO3012780083	ELABORAR E INFORMAR LA POSICION DIARIA DE CALA BANCOS	SUBGERENCIA DE TESORERIA	INFORME	Acumulado Anual	31.00	29.00	31.00	31.00	31.00	31.00	31.00	31.00	31.00	31.00	31.00	31.00	40.71	384.00
AO3012780084	RECIPICION DE RECADUACION DE INGRESOS EN CALA DE TODA EN EL SIM-99	SUBGERENCIA DE TESORERIA	INFORME	Acumulado Anual	11.00	11.00	11.00	11.00	11.00	11.00	11.00	11.00	11.00	11.00	11.00	11.00	62.57	279.00
AO3012780095	ELABORAR ORDENANZAS MUNICIPALES QUE PRUEBE EL PLIEBO DEL CONCEJO MUNICIPAL	SECRETARIA GENERAL	DOCUMENTO	Acumulado Anual	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	100.00	12.00
AO3012780096	ELABORACION RESOLUCIONES Y DECRETOS DE ALCALDIA	SECRETARIA GENERAL	DOCUMENTO	Acumulado Anual	60.00	20.00	20.00	20.00	20.00	20.00	20.00	20.00	20.00	20.00	20.00	20.00	31.57	280.00
AO3012780097	PUBLICACION Y DIFUSION DE DIVERSOS DISPOSITIVOS MUNICIPALES EN EL DIARIO OFICIAL EL PERUANO	SECRETARIA GENERAL	ACCION	Acumulado Anual	28.00	3.00	4.00	7.00	2.00	6.00	13.00	7.00	5.00	8.00	7.00	8.00	69.44	56.00
AO3012780098	ACTUALIZACION DE LA CARTERA DE INVERSIONES	SECRETARIA GENERAL	DOCUMENTO	Acumulado Anual	1.00	3.00	3.00	3.00	3.00	3.00	3.00	3.00	3.00	3.00	3.00	3.00	100.00	12.00
AO3012780099	SEGUIMIENTO DE PROYECTOS DE INVERSION Y/O EJECUCION DE INVERSIONES	SECRETARIA GENERAL	ACCIA	Acumulado Anual	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	54.33	7.00
AO3012780099-6	CONTROL DE ORDENES DE SERVICIO Y COMPRA	SUBGERENCIA DE CONTRABANDO	EXPEDIENTE	Acumulado Anual	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	1,200.00

**AEI.08.06** I Transformación digital integral de los procesos y servicios de la Municipalidad.

ITEM	DESCRIPCION	UNIDAD	STATUS	ACUMULADO ANUAL	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEPT	OCT	NOV	DIC	AVANCE %	AVANCE \$
AO3012780012	BENTRADA APTIVO DE SOPORTE TECNICO DE HARDWARE, SOFTWARE Y RED DE DATOS	SUBGERENCIA DE TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION	ATENCIÓN	Acumulado Anual	45.00	45.00	53.00	59.00	61.00	63.00	62.00	61.00	57.00	60.00	48.00		703.00	100.00
AO3012780013	MANTENER ACTUALIZADO EL INVENTARIO DE EQUIPOS INFORMATICOS Y SOFTWARE	SUBGERENCIA DE TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION	ACCION	Acumulado Anual	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00	4.00	7.00
AO3012780014	REALIZAR COPIAS DE SEGURIDAD DAT DE LOS SISTEMAS INFORMATICOS	SUBGERENCIA DE TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION	OPERATIVOS	Acumulado Anual	30.00	29.00	30.00	30.00	30.00	30.00	30.00	30.00	30.00	30.00	30.00	30.00	359.00	100.00
AO3012780015	ELABORACION DE PROYECTOS TECNOLÓGICOS Y/O ACTUALIZACION DE PLAN DE GOBIERNO DIGITAL DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SAN BARTOLO	SUBGERENCIA DE TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION	DOCUMENTO	Acumulado Anual	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	2.00	100.00
AO3012780016	MANTENIMIENTO DE LOS SISTEMAS INFORMATICOS TI	SUBGERENCIA DE TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION	DOCUMENTO	Acumulado Anual	1.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	4.00	100.00
AO3012780034	MANTENER ACTUALIZADO LA PAGINA WEB Y OTROS SISTEMAS DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SAN BARTOLO	SUBGERENCIA DE TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION	ACCION	Acumulado Anual	30.00	29.00	30.00	30.00	30.00	30.00	30.00	30.00	30.00	30.00	30.00	30.00	359.00	100.00



REPORTE SEGUIMIENTO POI

AO	DESCRIPCION	SUBGERENCIA DE GESTION DOCUMENTAL Y ARCHIVO GENERAL	DOCUMENTO	Acumulado Anual	PROGRAMADO	EJECUTADO	AO CON INFORMACION INCOMPLETA	AEI / AO EN EJECUCION	AO EN SEGUIMIENTO	AO CON INFORMACION COMPLETA	AO CON INFORMACION INCOMPLETA
AO3012720048	EFECTUAR LA COPIACION DEL ARCHIVO GENERAL Y ARCHIVAR LOS EXPEDIENTES QUE CORRESPONDER, PREMIA CLASIFICACION DE LOS MISMOS	SUBGERENCIA DE GESTION DOCUMENTAL Y ARCHIVO GENERAL	DOCUMENTO	Acumulado Anual	PROGRAMADO	EJECUTADO	0	0	0	0	0
AO3012720049	COORDINAR CON OTRAS OFICINAS DE LA MUNICIPALIDAD SOBRE LA TRANSFERENCIA DE DOCUMENTOS HACIA ARCHIVO GENERAL	SUBGERENCIA DE GESTION DOCUMENTAL Y ARCHIVO GENERAL	DOCUMENTO	Acumulado Anual	PROGRAMADO	EJECUTADO	0	0	0	0	0
AO3012720046	RECEPCION, REGISTRO Y DERIVACION DE ESCRITOS INGRESADOS DE FORMA PRESENCIAL Y/O VIRTUAL POR MESES DE PARTES	SUBGERENCIA DE GESTION DOCUMENTAL Y ARCHIVO GENERAL	DOCUMENTO	Acumulado Anual	PROGRAMADO	EJECUTADO	0	0	0	0	0
AO3012720041	ADMINISTRAR LA ATENCION DEL LIBRO DE RECLAMACIONES FISICO Y/O VIRTUAL	SUBGERENCIA DE GESTION DOCUMENTAL Y ARCHIVO GENERAL	REGISTRO	Acumulado Anual	PROGRAMADO	EJECUTADO	0	0	0	0	0
AO3012720042	GESTION DEL SERVICIO ARCHIVISTICO PARA BÚSQUEDA Y PRESTAMO DE DOCUMENTACION SOLICITADA POR LOS CIUDADANOS	SUBGERENCIA DE GESTION DOCUMENTAL Y ARCHIVO GENERAL	DOCUMENTO	Acumulado Anual	PROGRAMADO	EJECUTADO	0	0	0	0	0
<b>EJECUCION FISICA PROMEDIO TOTAL</b>											
<b>EJECUCION FISICA PROMEDIO POR OEI TIPO I</b>											
<b>EJECUCION FISICA PROMEDIO POR OEI TIPO II</b>											
<b>EJECUCION FISICA POR AEI 08.04</b>											
										80.57	83.13
										76.19	76.19

TABLA RESUMEN

AÑO: 2024	0 - 75%	75% - 95%	>95%	AO CON INFORMACION INCOMPLETA	AEI / AO EN EJECUCION	AO EN SEGUIMIENTO	AO CON INFORMACION COMPLETA	AO CON INFORMACION INCOMPLETA
Acciones Estratégicas	3	6	7	-	16	138	138	0
Actividades Operativas (Ejecución física)	45	17	76	0	138	0	138	0

ALERTAS IDENTIFICADAS:

Con las áreas, se analizará las causas de la baja ejecución física de las AEI 03.01, y AEI 06.01 a fin de conocer los motivos y realizar las correcciones correspondientes.

NOTAS:

- Forma parte del reporte solo las AO activas y con metas físicas mayores a cero en el año, asimismo, que tengan el estado "Aprobado", tanto en seguimiento como en programación.
- La columna AVANCE ACUMULADO, en las filas PROGRAMADO y EJECUTADO de cada AO, mostrará valores que dependerán de su configuración en la columna TIPO DE AGREGACION:
  - Si es "Acumulado Anual" se suma los valores de enero a diciembre.
  - Si es "Acumulado Mensual" se toma el último valor mayor a cero de enero a diciembre.
  - Si es "No Acumulado" se muestra el valor registrado como total anual.
- Los valores de la columna AVANCE % ACUMULADO dependerán de su configuración en TIPO DE AGREGACION:
  - Si es "Acumulado Anual" o "Acumulado Mensual" se calcula como (ejecución acumulada / programación acumulada) \* 100.
  - Si es "No Acumulado", como el promedio de (ejecución / programación) \* 100 de cada mes desde enero a diciembre. Considerando solo a las AO cuya programación sea mayor a 0.
- Para todos los casos, mostrará "S.I." si falta registrar el seguimiento en algún mes cuyo plazo entre enero a diciembre ya haya vencido.
- La sigla "S.I." significa seguimiento incompleto. Se presenta en AO con registros de seguimiento vacío en algunos de los meses cuyo plazo ha vencido a la fecha de consulta del reporte. El plazo para el registro de seguimiento de cada mes es el día 20 del siguiente mes.
- Las cifras de EJECUCION FISICA POR AEI son calculadas como el promedio del AVANCE % ACUMULADO de sus AO. Consideraciones:
  - Solo tendrá un valor calculado cuando ninguna de sus AO esté en "S.I."
  - No entra en el promedio las AO con "S.I."
- La cifra de EJECUCION FISICA TOTAL es calculado como el promedio de la EJECUCION FISICA de todas las AO.
- La cifra de EJECUCION FISICA PROMEDIO POR OEI TIPO I es calculado como el promedio de la EJECUCION FISICA de todas las AO pertenecientes a las AEI tipo I.
- La cifra de EJECUCION FISICA PROMEDIO POR OEI TIPO II es calculado como el promedio de la EJECUCION FISICA de todas las AO pertenecientes a las AEI tipo II.

