



VISTO: El Informe N° D000306-2025-SUTRAN-UR-FNJ, del Analista Administrativo de la Unidad de Recursos Humanos, sobre Licencia sin goce de remuneraciones por motivos personales solicitado por la servidora Diana Elizabeth Farfán Castillo, Auxiliar en Atención al Ciudadano de la Unidad Funcional de Atención a la Ciudadanía y Gestión Documental de la Sutran; y;

CONSIDERANDO:

Que, el artículo 6°, literal g) del Decreto Legislativo N° 1057, modificado por la Ley N° 29849, establece entre otros, como derecho de los servidores CAS, gozar de las licencias a las que tienen derecho los servidores de los regímenes laborales generales;

Que, el numeral 12.2, del artículo 12°, del Reglamento del Decreto Legislativo N° 1057, aprobado mediante el Decreto Supremo N° 075-2008-PCM, establece que, de manera excepcional, se puede suspender los servicios sin contraprestación por motivos personales, debidamente sustentados;

Que, el artículo 43° del Reglamento Interno de los/as Servidores/as Civiles de la Superintendencia de Transporte Terrestre de Personas, Carga y Mercancías, aprobado por Resolución de Consejo Directivo N° D000015-2022-SUTRAN-CD, establece que se la licencia es la autorización que se concede a un/a servidor/a civil para dejar de asistir al centro de trabajo, la misma que se inicia a petición del/de la servidor/a civil y es autorizado por el jefe inmediato o superior jerárquico, cuando corresponda, e informado a la Unidad de Recursos Humanos, para el trámite correspondiente. Asimismo, el literal a) del numeral 2 establece que las licencias por motivos particulares se otorgan sin goce de remuneraciones y que se materializan a través de resolución de la Unidad de Recursos Humanos;

Que, con el Contrato Administrativo de Servicios N° 437-2019-SUTRAN/05.1.4, se realizó la contratación de la servidora Diana Elizabeth Farfán Castillo, como Auxiliar en Atención al Ciudadano de la Unidad Funcional de Atención a la Ciudadanía y Gestión Documental de la Sutran, a partir del 04 de octubre de 2019, el mismo que tiene vigencia a la fecha;

Que, mediante Carta S/N de fecha 05 de marzo de 2025, la servidora Diana Elizabeth Farfán Castillo, Auxiliar en Atención al Ciudadano de la Unidad Funcional de Atención a la Ciudadanía y Gestión Documental de la Sutran, solicita licencia sin goce de remuneraciones por motivos personales para el día 13 de marzo de 2025, un (01 día calendario);



Que, a través del Memorando N° D000414-2025-SUTRAN-UFACID, la Coordinadora de la Unidad Funcional de Atención a la Ciudadanía y Gestión Documental Plataforma de Atención al Ciudadano de la Sutran, en calidad de Jefe inmediato de la servidora Diana Elizabeth Farfán Castillo, traslada la solicitud de licencia sin goce de remuneraciones formulada por la referida servidora;

Que, a través del Informe N° D000306-2025-SUTRAN-UR-FNJ, el Analista Administrativo de la Unidad de Recursos Humanos concluyó que, considerando que dicha licencia cuenta con la autorización correspondiente de la jefe inmediato y que se encuentra conforme con el Reglamento Interno de los/as Servidores/as Civiles de la Superintendencia de Transporte Terrestre de Personas, Carga y Mercancías, corresponde materializar a través de una resolución de la Unidad de Recursos Humanos la licencia sin goce de remuneraciones por motivos personales solicitado por la servidora Diana Elizabeth Farfán Castillo, para el día 13 de marzo de 2025 un (01 día calendario);



De conformidad con la Ley N° 29849; el Decreto Legislativo N° 1057, y su Reglamento, aprobado por el Decreto Supremo N° 075-2008-PCM, modificado por el Decreto Supremo N° 065-2011-PCM; el Texto Único Ordenado de la Ley N° 27444, aprobado por Decreto Supremo N° 004-2019-JUS; y el Reglamento Interno de los/as Servidores/as Civiles de la Superintendencia de Transporte Terrestre de Personas, Carga y Mercancías, aprobado por Resolución de Consejo Directivo N° D000015-2022-SUTRAN-CD;

SE RESUELVE:

Artículo Primero.- Conceder, a la servidora Diana Elizabeth Farfán Castillo, Auxiliar en Atención al Ciudadano de la Unidad Funcional de Atención a la Ciudadanía y Gestión Documental de la Sutran, licencia sin goce de remuneraciones por motivos personales, para el día 13 de marzo de 2025, un (01 día calendario).

Artículo Segundo.- Disponer que se remita copia de la presente Resolución Jefatural a la Oficina de Administración; a los responsables del control de asistencia y pago de remuneraciones de la Unidad de Recursos Humanos; así como, a la servidora Diana Elizabeth Farfán Castillo, Auxiliar en Atención al Ciudadano de la Unidad Funcional de Atención a la Ciudadanía y Gestión Documental de la Sutran, y a su legajo personal, para los fines pertinentes.

Artículo Tercero.- Disponer la publicación de la presente resolución en la sede digital de la Superintendencia de Transporte Terrestre de Personas, Carga y Mercancías - SUTRAN (www.gob.pe/sutran).

Regístrese y comuníquese

Documento firmado digitalmente

NELLY CUELLAR ALEGRIA
JEFE DE LA UNIDAD DE RECURSOS HUMANOS
SUTRAN

2 de 2

Esta es una copia auténtica imprimible de un documento electrónico archivado en la Superintendencia de Transporte Terrestre de Personas, Carga y Mercancías, aplicando lo dispuesto por el Art. 25 de D.S. 070-2013-PCM y la Tercera Disposición Complementaria Final del D.S. 026-2016-PCM. Su autenticidad e integridad pueden ser contrastadas a través de la siguiente dirección web: <https://sgd.sutran.gob.pe/validadorDocumental/> e ingresando la siguiente clave: **21WHZIW**