

**CRONOGRAMA DE IMPLEMENTACIÓN DEL SUBSISTEMA DE GESTIÓN DEL RENDIMIENTO
"AUTORIDAD NACIONAL DE SANIDAD E INOCUIDAD EN PESCA Y ACUICULTURA - CICLO 2025"**

Etapa / Actividad	Responsable	Fecha	
		Inicio	Fin
ETAPA DE PLANIFICACIÓN		19/02/2025	20/03/2025
Documento(s) para la implementación de la Gestión del Rendimiento			
Aprobación del cronograma institucional de la GDR 2025	ORH / Titular	1/3/2025	20/3/2025
Ejecución de acciones de apertura (formalización de servidores de confianza no directivos y elaboración de la matriz de participantes)	ORH / Titular	1/3/2025	20/3/2025
Planificación y ejecución de acciones de comunicación	ORH	21/3/2025	31/3/2025
Fijación de metas de Gestión del Rendimiento			
Formalización de factores de evaluación (metas y/o compromisos) del segmento directivo	ORH/ Evaluadores/as / Evaluados/as	1/4/2025	11/4/2025
Formalización de factores de evaluación (metas y/o compromisos) de otros segmentos	ORH/ Evaluadores/as / Evaluados/as	14/4/2025	30/4/2025
Revisión de factores de evaluación a solicitud de el/la evaluado/a (opcional)	Evaluados/as / ORH	2/5/2025	7/5/2025
Cierre de la etapa de Planificación			
Envío de la información de la etapa de planificación a SERVIR	ORH	8/5/2025	9/5/2025
ETAPA DE SEGUIMIENTO		12/05/2025	31/12/2025
Ejecución de acciones de comunicación	ORH	12/5/2025	31/12/2025
Ejecución de las acciones de la etapa de seguimiento			
Presentación de propuesta / proyecto de mejora, para optar por la calificación del rendimiento distinguido	Evaluados/as / ORH	12/5/2025	31/12/2025
Entrega de evidencias y ejecución de las reuniones de seguimiento	Evaluados/as y evaluadores/as	12/5/2025	31/12/2025
Conformación del Comité Institucional de Evaluación (CIE)			
Determinación del medio autorizado por el/la evaluado/a para la notificación de la calificación	ORH	12/5/2025	31/12/2025
Implementación del proyecto de mejora, para optar por la calificación de desempeño distinguido.	Evaluadores/as y evaluados/as	12/5/2025	31/12/2025
Envío de la información de la etapa de seguimiento a SERVIR	ORH	15/12/2025	19/12/2025
ETAPA DE EVALUACIÓN		16/12/2025	31/01/2026
Ejecución de las acciones de comunicación	ORH	16/12/2025	31/1/2026
Ejecución de la evaluación de desempeño			
Presentación de los resultados de las mejoras implementadas para la calificación de rendimiento distinguido	Evaluadores / ORH	2/1/2026	12/1/2026
Designación de Junta de Directivos (cuando corresponda)			
Puntuación y calificación	Evaluadores	2/1/2026	12/1/2026
Evaluación y otorgamiento de la calificación de rendimiento distinguido (cuando corresponda)	Junta de directivos	13/1/2026	19/1/2026
Notificación de la calificación	Evaluadores	13/1/2026	19/1/2026
Reunión de retroalimentación final e identificación de acciones de mejora	Evaluadores / evaluados	19/1/2026	30/1/2026
Presentación de solicitud de la confirmación de la calificación (cuando corresponda) *	Evaluados/as / ORH	19/1/2026	30/1/2026
Conformación y pronunciamiento del CIE (cuando corresponda)	ORH / CIE	19/1/2026	30/1/2026
Envío de la información del cierre de ciclo de Gestión del Rendimiento 2025 a SERVIR	ORH	30/1/2026	31/01/2026

(*) El CIE se activará toda vez que un/a evaluado/a presente su solicitud de confirmación de la calificación ante la Unidad de Recursos Humanos hasta cinco (5) días hábiles siguientes a la realización de la reunión de retroalimentación final en la etapa de evaluación, contados desde el día siguiente de la reunión, y según los tiempos previstos en la Directiva del Subsistema de Gestión del Rendimiento.