



VI. CRONOGRAMA Y ETAPAS DEL PROCESO:

Nº	ETAPAS DEL PROCESO	CRONOGRAMA	ÁREA RESPONSABLE
1	Emisión de Resolución de designación de la Comisión CAS	10 de enero de 2025	Alcaldía
2	Publicación del Proceso en Portal del SERVIR y en el portal Institucional de la Municipalidad Distrital de Tinta	14 al 27 de marzo del 2025	Unidad de Recursos Humanos y Unidad de Informática
CONVOCATORIA			
3	Presentación del curriculum vitae documentado y anexos de manera presencial.	28 de marzo del 2025 en el horario de 08:30 am hasta 04:30 pm	Mesa de Partes de la Municipalidad Distrital de Tinta
SELECCIÓN			
4	Evaluación Curricular	31 de marzo de 2025.	Comisión de Concurso CAS
5	Publicación de resultados de la evaluación curricular en el portal de la Institución: Municipalidad Distrital de Tinta.	01 de abril de 2025.	Comisión de Concurso CAS Unidad de Informática
6	Presentación y absolución de reclamos.	Presentación de reclamos: 02 de abril de 2025 de 08:30 a 13:00. Absolución de reclamos: De 14:30 hasta culminar.	Comisión de Concurso CAS
7	Entrevista. Lugar: Local central, según cronograma a publicarse en el Portal Institucional de la Municipalidad Distrital de Tinta.	03 de abril de 2025. A partir de: 08:30 am. hasta la culminación. Según cronograma de aptos	Comisión de Concurso CAS
8	Publicación de resultados finales en el portal institucional de la Municipalidad Distrital de Tinta.	03 de abril de 2025.	Comisión de Concurso CAS y Unidad de Informática
9	Suscripción y registro del contrato e inicio de labores	04 de abril de 2025	Unidad de Recursos Humanos

El cronograma es tentativo sujeto a variación que se dará a conocer oportunamente en el aviso de publicaciones de resultados de cada etapa, se anunciará fecha y hora de la siguiente etapa.

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE TINTA
CANCIBIS - CUSCO

Yuri Linares Espinoza
DNI: 24578911
SUB GERENTE DE DESARROLLO SOCIAL Y MEDIO AMBIENTE

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE TINTA

CPC. Juliana Amador Quispe Yuca
DNI: 45307341
JEFE DE PLANIFICACION Y PRESUPUESTO

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE TINTA

CPC. Giancarlo Peralta Yana
DNI: 73374
JEFE DE LA UNIDAD DE RECURSOS HUMANOS