



FORMATO DE PERFIL DE PUESTO NO CONTENIDO EN ESTRUCTURA ORGANIZACIONAL

IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

CÓDIGO DE PUESTO Nº 001

ORGANO	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SAN ROMAN
Nombre del puesto:	AGENTE SERENO (10)
Dependencia Jerárquica Lineal:	GERENCIA DE PREVENCIÓN, SEGURIDAD Y ORDENAMIENTO
cargo estructural	NO APLICA
Dependencia Jerárquica funcional:	SUB GERENCIA DE SERENAZGO MUNICIPAL
Puestos que supervisa:	NO APLICA

FUNCIONES DEL PUESTO

1	PRESTAR SERVICIO DE PATRULLAJE DE SEGURIDAD CIUDADANA.
2	PRESTAR SEGURIDAD Y PROTECCION A LA CIUDADANIA, EN CUANTO A SU INTEGRIDAD FISICA, SALUD EMOCIONAL Y RESPETO DE LAS BUENAS COSTUMBRES Y MORAL.
3	PARTICIPAR EN LAS ACTIVIDADES DE VIGILANCIA DE PATRULLAJE INTEGRADO Y PATRULLAJE MIXTO, APOYO A JUNTAS VECINALES, DANDO CUENTA DE SU CUMPLIMIENTO E INFORMAS LOS RESULTADOS DE LOS MISMOS.
4	RECIBIR, CLASIFICAR Y DERIVAR LAS DENUNCIAS VECINALES SEGÚN CORRESPONDA EN SU ATENCION.
5	PONER DE CONOCIMIENTO ANTE LAS AUTORIDADES COMPETENTES LAS SITUACIONES QUE PUDIERAN O AFECTEN LA TRANQUILIDAD PUBLICA, RESPECTO A LA SEGURIDAD CIUDADANA.

CONDICIONES DEL PUESTO

PERIODICIDAD

SERVICIO ESPECIFICO A PLAZO FIJO.

DURACIÓN DE CONTRATACIÓN

06 MESES RENOVABLE (NECESIDAD TEMPORAL - PLAN DE TRABAJO)

FORMACIÓN ACADÉMICA

A.) Formación Académica

	Incompleta	Completa
<input checked="" type="checkbox"/> Secundaria	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Técnica Básica (1 ó 2 años)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Técnica Superior (3 ó 4 años)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Universitario	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

B.) Grado(s)/situación académica y estudios requeridos para el puesto

<input type="checkbox"/> Egresado(a)	NO APLICA
<input type="checkbox"/> Bachiller	
<input type="checkbox"/> Título/ Licenciatura	NO APLICA
<input type="checkbox"/> Maestría	
<input type="checkbox"/> Egresado <input type="checkbox"/> Titulado	NO APLICA
<input type="checkbox"/> Doctorado	
<input type="checkbox"/> Egresado <input type="checkbox"/> Titulado	

C.) ¿Se requiere Colegiatura?

Sí No

¿Requiere habilitación profesional?

Sí No

CONOCIMIENTOS

A.) Conocimientos Técnicos principales requeridos para el puesto (No requieren documentación sustentaria):

CONOCIMIENTOS EN TEMAS DE SEGURIDAD CIUDADANA.

CONOCIMIENTO BÁSICO EN LA REDACCIÓN DE DOCUMENTOS VARIOS.

CAPACIDAD DE RAZONAMIENTO LOGICO.

B.) Programas de especialización requeridos y sustentados con documentos.

Nota : Cada curso de especialización deben tener no menos de 24 horas de capacitación y los diplomados no menos de 90 horas.

Indique los cursos y/o programas de especialización requeridos:

CURSO DE PRIMEROS AUXILIOS.

CURSO EN SEGURIDAD CIUDADANA

C.) Conocimientos de Ofimática e Idiomas.

OFIMÁTICA	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Word	X			
Excel	X			
Powerpoint	X			

IDIOMAS	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Inglés	x			
.....				
.....				

EXPERIENCIA

Experiencia general

Indique la cantidad total de años de experiencia laboral; ya sea en el sector público o privado.

01 AÑOS

Experiencia específica

A.) Marque el nivel mínimo de puesto que se requiere como experiencia; ya sea en el sector público o privado:

Practicante profesional

Auxiliar o Asistente

Analista / Especialista

Supervisor / Coordinador

Jefe de Área o Dpto

Gerente o Director

B.) Indique el tiempo de experiencia requerida para el puesto; ya sea en el sector público o privado:

01 AÑO

C.) En base a la experiencia requerida para el puesto (parte B), marque si es o no necesario contar con experiencia en el Sector Público:

Sí, el puesto requiere contar con experiencia en el sector público

NO, el puesto no requiere contar con experiencia en el sector público.

* En caso que sí se requiera experiencia en el sector público, indique el tiempo de experiencia en el puesto y/o funciones equivalentes.

* Mencione otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia; en caso existiera algo adicional para el puesto.

HABILIDADES O COMPETENCIAS

TRATO AMABLE

TRABAJO EN EQUIPO.

RESPONSABILIDAD.

HONESTIDAD.

DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL

S/. 42,000.00 (CUARENTA Y DOS MIL SOLES) POR TODO EL PERIODO - REMUNERACION MENSUAL (S/. 1,400.00 SOLES)



FORMATO DE PERFIL DE PUESTO NO CONTENIDO EN ESTRUCTURA ORGANIZACIONAL

IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO CODIGO DE PUESTO Nº 002

ORGANO	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SAN ROMAN
Nombre del puesto:	AGENTE CONDUCTOR (30)
Dependencia Jerárquica Lineal:	GERENCIA DE PREVENCIÓN, SEGURIDAD Y ORDENAMIENTO
cargo estructural	NO APLICA
Dependencia Jerárquica funcional:	SUB GERENCIA DE SERENAZGO MUNICIPAL
Puestos que supervisa:	NO APLICA

FUNCIONES DEL PUESTO

- 1 CONducir CAMIONETA (PATRULLERO), MANTENER EN ESTADO OPTIMO LA UNIDAD ASIGNADA.
- 2 PRESTAR SEGURIDAD Y PROTECCIÓN A LA CIUDADANÍA, EN CUANTO A SU INTEGRIDAD FÍSICA, SALUD EMOCIONAL Y RESPECTO
- 3 PARTICIPAR EN LAS ACTIVIDADES DE VIGILANCIA DE PATRULLAJE INTEGRADO Y PATRULLAJE MIXTO, APOYO A JUNTAS
- 4 RECIBIR, CLASIFICAR Y DERIVAR LAS DENUNCIAS VECINALES SEGÚN CORRESPONDA EN SU ATENCIÓN.
- 5 PONER DE CONOCIMIENTO ANTE LAS AUTORIDADES COMPETENTES LAS SITUACIONES QUE PUDIERAN O AFECTEN LA

REQUISITOS DESEABLES DEL PUESTO

PERIODICIDAD
SERVICIO ESPECIFICO A PLAZO FIJO.

DURACIÓN DE CONTRATACIÓN
06 MESES RENOVABLE (NECESIDAD TEMPORAL - PLAN DE TRABAJO)

FORMACIÓN ACADÉMICA

<p>A.) Formación Académica</p> <table border="0" style="width: 100%;"> <tr> <td></td> <td style="text-align: center;"><i>Incompleta</i></td> <td style="text-align: center;"><i>Completa</i></td> </tr> <tr> <td><input checked="" type="checkbox"/> Secundaria</td> <td style="text-align: center;"><input type="checkbox"/></td> <td style="text-align: center;"><input checked="" type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> Técnica Básica (1 ó 2 años)</td> <td style="text-align: center;"><input type="checkbox"/></td> <td style="text-align: center;"><input type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> Técnica Superior (3 ó 4 años)</td> <td style="text-align: center;"><input type="checkbox"/></td> <td style="text-align: center;"><input type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> Universitario</td> <td style="text-align: center;"><input type="checkbox"/></td> <td style="text-align: center;"><input type="checkbox"/></td> </tr> </table>		<i>Incompleta</i>	<i>Completa</i>	<input checked="" type="checkbox"/> Secundaria	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> Técnica Básica (1 ó 2 años)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> Técnica Superior (3 ó 4 años)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> Universitario	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<p>B.) Grado(s)/situación académica y estudios requeridos para el puesto</p> <table border="0" style="width: 100%;"> <tr> <td><input type="checkbox"/> Egresado(a)</td> <td rowspan="2" style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;">NO APLICA</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> Bachiller</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> Título/ Licenciatura</td> <td rowspan="2" style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;">NO APLICA</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> Maestría</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> Egresado <input type="checkbox"/> Titulado</td> <td rowspan="2" style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;">NO APLICA</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> Doctorado</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> Egresado <input type="checkbox"/> Titulado</td> <td></td> </tr> </table>	<input type="checkbox"/> Egresado(a)	NO APLICA	<input type="checkbox"/> Bachiller	<input type="checkbox"/> Título/ Licenciatura	NO APLICA	<input type="checkbox"/> Maestría	<input type="checkbox"/> Egresado <input type="checkbox"/> Titulado	NO APLICA	<input type="checkbox"/> Doctorado	<input type="checkbox"/> Egresado <input type="checkbox"/> Titulado		<p>C.) ¿Se requiere Colegiatura?</p> <p style="text-align: center;"><input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No</p> <hr/> <p style="text-align: center;">¿Requiere habilitación profesional?</p> <p style="text-align: center;"><input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No</p>
	<i>Incompleta</i>	<i>Completa</i>																										
<input checked="" type="checkbox"/> Secundaria	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>																										
<input type="checkbox"/> Técnica Básica (1 ó 2 años)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>																										
<input type="checkbox"/> Técnica Superior (3 ó 4 años)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>																										
<input type="checkbox"/> Universitario	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>																										
<input type="checkbox"/> Egresado(a)	NO APLICA																											
<input type="checkbox"/> Bachiller																												
<input type="checkbox"/> Título/ Licenciatura	NO APLICA																											
<input type="checkbox"/> Maestría																												
<input type="checkbox"/> Egresado <input type="checkbox"/> Titulado	NO APLICA																											
<input type="checkbox"/> Doctorado																												
<input type="checkbox"/> Egresado <input type="checkbox"/> Titulado																												

CONOCIMIENTOS

A.) Conocimientos Técnicos principales requeridos para el puesto (No requieren documentación sustentaria):

CONOCIMIENTOS EN TEMAS DE SEGURIDAD CIUDADANA.

CONOCIMIENTO BÁSICO EN LA REDACCIÓN DE DOCUMENTOS VARIOS.

CAPACIDAD DE RAZONAMIENTO LÓGICO.

B.) Programas de especialización requeridos y sustentados con documentos.

Nota : Cada curso de especialización deben tener no menos de 24 horas de capacitación y los diplomados no menos de 90 horas.

Indique los cursos y/o programas de especialización requeridos:

CURSO DE MECÁNICA BÁSICA.

CURSO DE SEGURIDAD CIUDADANA.

LICENCIA DE CONDUCIR AIB (Indispensable).

RECORD DE CONDUCTOR HABILITADO

C.) Conocimientos de Ofimática e Idiomas.

OFIMÁTICA	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Word	X			
Excel	X			
Powerpoint	X			

IDIOMAS	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Inglés	X			
.....				
.....				

EXPERIENCIA

Experiencia general

Indique la cantidad total de años de experiencia laboral; ya sea en el sector público o privado.

02 AÑOS

Experiencia específica

A.) Marque el nivel mínimo de puesto que se requiere como experiencia; ya sea en el sector público o privado:

Practicante

Auxiliar o

Analista /

Supervisor /

Jefe de Área o

Gerente o Director

B.) Indique el tiempo de experiencia requerida para el puesto; ya sea en el sector público o privado:

01 AÑO

C.) En base a la experiencia requerida para el puesto (parte B), marque si es o no necesario contar con experiencia en el Sector Público:

Sí, el puesto requiere contar con experiencia en el sector público

NO, el puesto no requiere contar con experiencia en el sector público.

* En caso que sí se requiera experiencia en el sector público, indique el tiempo de experiencia en el puesto y/o funciones equivalentes.

* Mencione otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia; en caso existiera algo adicional para el puesto.

HABILIDADES O COMPETENCIAS

TRATO AMABLE.

TRABAJO EN EQUIPO.

RESPONSABILIDAD.

HONESTIDAD.

DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL

S/. 162,000.00 (CIENTO SESENTA Y DOS MIL SOLES) POR TODO EL PERIODO- REMUNERACION MENSUAL (S/. 1,800.00 SOLES)