

## **RESOLUCIÓN JEFATURAL N°072-2024/OA-MPB**

Barranca, 14 de marzo del 2024

### **LA OFICINA DE ADMINISTRACIÓN DE LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE BARRANCA;**

**VISTO:** RESOLUCIÓN JEFATURAL N°73-2023/OA-MPB, RV. 4379-2024, MEMORANDUM N°1350-2024-OA-AGA-MPB (COPIA), INFORME N°0237-2024/UP-MPB (COPIA), MEMORANDUM N°0270-2024-OPP/MPB (COPIA), MEMORÁNDUM N°2687-2024-OA-AGA-MPB, INFORME N°1612-2024/UC-MPB y,

#### **CONSIDERANDO:**

Que, de acuerdo con el Artículo 194 de la Constitución Política del Perú, indica: "Las Municipalidades Provinciales y Distritales son los órganos de gobierno local, tienen autonomía política, económica y administrativa en los asuntos de su competencia".

Asimismo, el Título Preliminar de la Ley N°27972, Ley Orgánica de Municipalidades en su Artículo 1, señala: "c) Las Municipalidades Provinciales y Distritales son los órganos de gobierno promotores del desarrollo local, con personería jurídica de derecho público y plena capacidad para el cumplimiento de sus fines: el artículo II, establece: "Los gobiernos locales gozan de autonomía política, económica y administrativa en los asuntos de su competencia".

Que, asimismo el art. 4° del Decreto Supremo N°017-93-T. U. O, de la Ley Orgánica del Poder Judicial, señala que "Toda persona y autoridad está obligada a acatar y dar cumplimiento a las decisiones judiciales e de índole administrativo emanadas de la autoridad judicial competente, en sus propios términos, sin poder calificar su contenido o sus fundamentos, restringir sus efectos o interpretar sus alcances, bajo la responsabilidad civil, penal o administrativo que la ley señala".

Que, conforme a lo dispuesto en el inciso 6) del artículo 20° concordante con lo dispuesto en el artículo 43° de la Ley N°27972, Ley Orgánica de Municipalidades, prescriben como una de las atribuciones del alcalde la de dictar resolución de alcaldía y por las cuales aprueba y resuelve, los asuntos de carácter administrativo; sin embargo, artículo 85 del Texto Único Ordenado de la Ley N°27444, Ley del Procedimiento Administrativo General, aprobado mediante Decreto Supremo N°004-2019-JUS, le permite desconcentrar competencias en otros órganos de la entidad.

Que, mediante Ordenanza Municipal N°008-2022-AL/CPB de fecha 09 de marzo de 2022, se aprobó, la Modificación Parcial del Reglamento de Organización y Funciones (ROF) de la Municipalidad Provincial de Barranca, adecuado al nuevo marco normativo, estableciéndose en el Artículo 72°, las funciones de la Oficina de Administración, siendo estos aplicables al presente asunto los siguientes: a) emitir actos administrativos o de administración que correspondan en el marco de las competencias asignadas en la normatividad vigente; b) expedir resoluciones en las materias de su competencia, se tiene;

Que, a través de Resolución de Alcaldía N°004-2023-AL/LEUS-MPB, de 03 de enero del 2023, se Resuelve: Artículo 1.-DESIGNAR, en el Cargo y Funciones de Jefe de La Oficina de Administración de la Municipalidad Provincial de Barranca, al C.P.C. ANGEL GARCIA ARENAS, a partir del 03 de enero del 2023.

Que, vista la RESOLUCIÓN JEFATURAL N°73-2023/OA-MPB, de fecha 04 de abril del 2023, se cita lo siguiente en la parte resolutive:

**RESOLUCIÓN JEFATURAL N°072-2024/OA-MPB**

Artículo 1°. - APROBAR, el RECONOCIMIENTO DE CREDITO DEVENGADO a favor del señor DE PAZ HUERTA AUGUSTO, por el concepto de REINTEGRO POR BONIFICACIÓN DIFERENCIAL, por el importe pendiente de pago S/. 19,665.19 soles, conforme a los considerandos de la presente Resolución.

Artículo 2°. - AUTORIZAR, el PAGO de S/. 9,000.00 soles a favor del señor DE PAZ HUERTA AUGUSTO, para la cancelación de REINTEGRO POR BONIFICACIÓN DIFERENCIAL, los mismos que serán pagados en el siguiente cronograma:

| MES                 | IMPORTE            |
|---------------------|--------------------|
| Abril del 2023      | s/. 1.000.00       |
| Mayo del 2023       | s/. 1.000.00       |
| Junio del 2023      | s/. 1.000.00       |
| Julio del 2023      | s/. 1.000.00       |
| Agosto del 2023     | s/. 1.000.00       |
| Septiembre del 2023 | s/. 1.000.00       |
| Octubre del 2023    | s/. 1.000.00       |
| Noviembre del 2023  | s/. 1.000.00       |
| Diciembre del 2023  | s/. 1.000.00       |
| <b>TOTAL</b>        | <b>s/.9,000.00</b> |

Que, con RV. 4379-2024, de fecha 06 de marzo del 2024 el señor DE PAZ HUERTA AUGUSTO, solicita el cumplimiento con la cancelación de pago de Bonificación Diferencial / devengado, a su favor.

Que, con MEMORANDUM N°1350-2024-OA-AGA-MPB, de fecha 13 de febrero del 2024, la Oficina de Administración, solicita disponibilidad modificación y disponibilidad presupuestal para el cumplimiento de pasivos administrativos programados para su atención en el presente ejercicio fiscal, dentro de los cuales figura el pago por concepto de Bonificación Diferencial por condiciones de trabajo excepcional y en su anexo se visualiza que está registrado el pasivo administrativo de la Bonificación Diferencial por condiciones de trabajo excepcional a favor del señor DE PAZ HUERTA AUGUSTO, por el importe de S/.,1,000.00 Soles.

Que, con INFORME N°0237-2024/UP-MPB, de fecha 13 de febrero del 2024, la Unidad de Presupuesto en su numeral 3 concluye que, esta unidad de control presupuestal, informa que si se cuenta con la Disponibilidad Presupuestal.

Que, con MEMORANDUM N°0270-2024-OPP-MPB, de fecha 14 de febrero del 2024, la Oficina de Planeamiento y Presupuesto, traslada la respuesta, informando que, revisado el presupuesto institucional de la Municipalidad Provincial de Barranca, a través del uso del aplicativo SIAF-SP, se ha evidenciado que, si se cuenta con marco presupuestal, dentro de la partida presupuestal.

Que, con MEMORANDUM N°2687-2024-OA-AGA-MPB, de fecha 13 de marzo del 2024 la Oficina de Administración solicita a la Unidad de Contabilidad efectuar la revisión, verificación y control del saldo pendiente por pagar según RESOLUCIÓN JEFATURAL N°73-2023/OA-MPB.

Que, mediante INFORME N°1612-2024/UC-MPB, de fecha 13 de marzo del 2024, la Unidad de Contabilidad realiza la revisión y control previo, determinando lo siguiente:

En ese sentido informamos que el monto inicial reconocido es por la suma de S/.,19,665.19 Soles (Diecinueve mil seiscientos sesenta y cinco con 19/100 Soles), asimismo se precisa que se realizaron



**RESOLUCIÓN JEFATURAL N°072-2024/OA-MPB**

*pagos a cuenta mensuales por el importe de S/. 9,000.00 soles (Nueve mil con 00/100 Soles), según detalle:*

| SIAF                        | FECHA      | COMPROBANTE<br>DE PAGO | DOCUMENTO                             | CUOTAS<br>MENSUALES | IMPORTE   |
|-----------------------------|------------|------------------------|---------------------------------------|---------------------|-----------|
| 1981                        | 18-04-2023 | 02143                  | Res.Jefatural<br>N°73-2023/OA-<br>MPB | Abril -2023         | 1,000.00  |
| 1981                        | 22-05-2023 | 03316                  | Res.Jefatural<br>N°73-2023/OA-<br>MPB | Mayo-2023           | 1,000.00  |
| 1981                        | 13-06-2023 | 04294                  | Res.Jefatural<br>N°73-2023/OA-<br>MPB | Junio-2023          | 1,000.00  |
| 1981                        | 05-07-2023 | 05239                  | Res.Jefatural<br>N°73-2023/OA-<br>MPB | Julio-2023          | 1,000.00  |
| 1981                        | 03-08-2023 | 06307                  | Res.Jefatural<br>N°73-2023/OA-<br>MPB | Agosto-2023         | 1,000.00  |
| 1981                        | 08-09-2023 | 07553                  | Res.Jefatural<br>N°73-2023/OA-<br>MPB | Septiembre-<br>2023 | 1,000.00  |
| 1981                        | 09-10-2023 | 08515                  | Res.Jefatural<br>N°73-2023/OA-<br>MPB | Octubre-2023        | 1,000.00  |
| 1981                        | 07/11/2023 | 09437                  | Res.Jefatural<br>N°73-2023/OA-<br>MPB | Noviembre-<br>2023  | 1,000.00  |
| 1981                        | 07/12/2023 | 10669                  | Res.Jefatural<br>N°73-2023/OA-<br>MPB | Diciembre-<br>2023  | 1,000.00  |
| TOTAL IMPORTE PAGADOS S/.   |            |                        |                                       |                     | 9,000.00  |
| SALDO PENDIENTE DE PAGO S/. |            |                        |                                       |                     | 10,665.19 |

*Que, siendo que a la fecha se le adeuda al servidor civil señor DE PAZ HUERTA AUGUSTO, la suma de S/.10,665.19 Soles (Diez mil seiscientos sesenta y cinco con 19/100 Soles), pendiente de pago.*

Que, en merito a las facultades contenidas en el Reglamento de Organización y Funciones de la Municipalidad Provincial de Barranca, aprobado mediante Ordenanza Municipal N°008-2022-AL/CPB. y; estando a lo expuesto en los considerandos de la presente Resolución Jefatural;

**SE RESUELVE:**

**Artículo 1°.** - APROBAR, el RECONOCIMIENTO DE CRÉDITO DEVENGADO por el concepto de REINTEGRO POR BONIFICACIÓN DIFERENCIAL POR CONDICIONES DE TRABAJO EXCEPCIONAL, por el importe S/.10,665.19 Soles (Diez mil seiscientos sesenta y cinco con 19/100 Soles), a favor del señor DE PAZ HUERTA AUGUSTO, conforme a los considerandos de la presente Resolución.

**Artículo 2°.** - AUTORIZAR, el PAGO S/. 1,000.00 (Un mil con 00/100 soles) correspondiente al REINTEGRO POR BONIFICACIÓN DIFERENCIAL POR CONDICIONES DE TRABAJO EXCEPCIONAL, a favor del señor DE PAZ HUERTA AUGUSTO, los mismos que serán pagados de acuerdo al siguiente cronograma:

| MES            | IMPORTE            |
|----------------|--------------------|
| Marzo del 2024 | S/. 200.00         |
| Abril del 2024 | S/. 200.00         |
| Mayo del 2024  | S/. 200.00         |
| Junio del 2024 | S/. 200.00         |
| Julio del 2024 | S/. 200.00         |
| <b>TOTAL</b>   | <b>S/.1,000.00</b> |



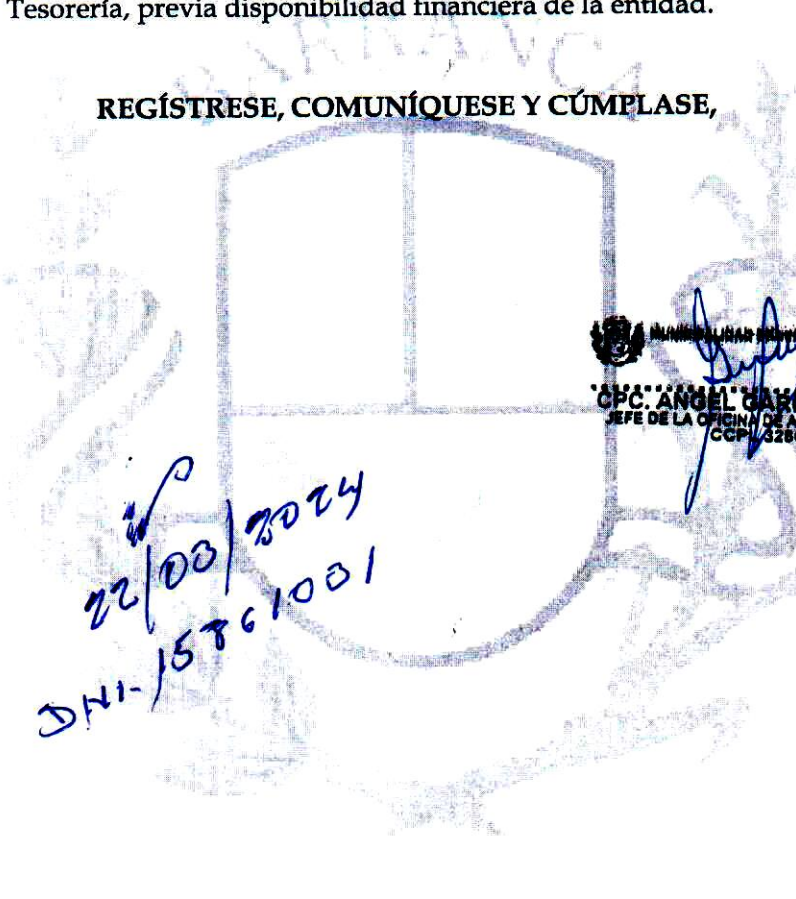
**RESOLUCIÓN JEFATURAL N°072-2024/OA-MPB**

**Artículo 3°.** - **ENCARGAR** a la Oficina de Planeamiento y Presupuesto, se programe el pago del CREDITO DEVENGADO por el concepto de REINTEGRO POR BONIFICACIÓN DIFERENCIAL POR CONDICIONES DE TRABAJO EXCEPCIONAL equivalente a S/9,665.19 (Nueve mil seiscientos sesenta y cinco con 19/100 Soles), a favor del señor DE PAZ HUERTA AUGUSTO, a fin de que sea considerado en partidas presupuestales del próximo ejercicio fiscal, de acuerdo a la disponibilidad presupuestal y financiera de nuestra entidad edil.

**Artículo 4°.** - **NOTIFICAR**, la presente resolución al señor DE PAZ HUERTA AUGUSTO, para los fines correspondientes.

**Artículo 5°.** - **ENCARGAR**, el cumplimiento de la presente Resolución a la Oficina de Planeamiento y Presupuesto, a la Unidad de Contabilidad y Unidad de Tesorería, previa disponibilidad financiera de la entidad.

**REGÍSTRESE, COMUNÍQUESE Y CÚMPLASE,**



  
MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE BARRANCA  
**CPC. ANGELO GARCIA ARENAS**  
JEFE DE LA OFICINA DE ADMINISTRACIÓN  
CCP/32888

22/08/2024  
DNI-15861001

C.c.  
Archivo  
Oficina de Planeamiento y Presupuesto  
Unidad de Contabilidad.  
Unidad de Tesorería  
Unidad de Recursos Humanos  
Interesado: