



ANEXO N° 2
Formato de perfil de puestos bajo régimen del Decreto Legislativo N° 1057

SECCIÓN: IDENTIFICACIÓN

Órgano	DIRECCIÓN REGIONAL DE TRABAJO Y PROMOCIÓN DEL EMPLEO DE UCAYALI
Unidad Orgánica	NO APLICA
Nombre del cargo	NO APLICA
Clasificación	NO APLICA
Nombre del puesto	CONSULTOR de Empleo del Servicio de Certificado Único Laboral
Dependencia jerárquica	DIRECCION DE PROMOCION DEL EMPLEO Y CAPACITACION LABORAL

SECCIÓN: FUNCIONES

MISIÓN DEL PUESTO

Ciudadanía altamente empleable, protegida en sus derechos laborales, que se desenvuelve en un entorno que contribuye al desarrollo sostenible e inclusivo del país, el cual garantiza el empleo digno y productivo, la práctica de relaciones laborales armoniosas y de responsabilidad social.

FUNCIONES DEL PUESTO

- Orientación y asistencia a los/las ciudadanos/as interesados en acceder al Certificado Único Laboral (CERTIJOVEN CERTIADULTO) a través de la Plataforma de servicio al ciudadano o mediante actividades itinerantes.
- Tratar con respeto a los usuarios, así como a sus compañeros de trabajo.
- Estar permanentemente informado sobre la normativa laboral vigente.
- Verificar, consolidar y elaborar la información estadística de las actividades realizadas por el servicio de Certificado Único Laboral (CERTIJOVEN-CERTIADULTO).
- Las demás funciones que le asigne su jefe Inmediato.

CONDICIONES ATÍPICAS PARA EL DESEMPEÑO DEL PUESTO

NO APLICA

Periodicidad de la aplicación (marcar con un X, luego explicar o sustentar)

Temporal Permanente

NO APLICA

SECCIÓN: REQUISITOS
FORMACIÓN ACADÉMICA

<p>A) Nivel Educativo</p> <table border="1"> <tr> <td></td> <td>Incompleta</td> <td>Completa</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/></td> <td>Primaria</td> <td><input type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/></td> <td>Secundaria</td> <td><input type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/></td> <td>Técnica Básica (1 o 2 años)</td> <td><input type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/></td> <td>Técnica Superior (3 o 4 años)</td> <td><input type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td><input checked="" type="checkbox"/></td> <td>Universitaria</td> <td><input checked="" type="checkbox"/></td> </tr> </table>		Incompleta	Completa	<input type="checkbox"/>	Primaria	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Secundaria	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Técnica Básica (1 o 2 años)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Técnica Superior (3 o 4 años)	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	Universitaria	<input checked="" type="checkbox"/>	<p>B) Grado(s)/situación académica y carrera/especialidad requeridos</p> <p><input type="checkbox"/> Egresado (a) <input checked="" type="checkbox"/> Bachiller <input type="checkbox"/> Título/Licenciatura</p> <p>Derecho, Administración, Contabilidad Economía, Comunicaciones, Ingeniería Industrial y/o afines por la formación.</p> <table border="1"> <tr> <td><input type="checkbox"/></td> <td>Maestría</td> <td><input type="checkbox"/></td> <td>Egresado</td> <td><input type="checkbox"/></td> <td>Grado</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/></td> <td>Doctorado</td> <td><input type="checkbox"/></td> <td>Egresado</td> <td><input type="checkbox"/></td> <td>Grado</td> </tr> </table>	<input type="checkbox"/>	Maestría	<input type="checkbox"/>	Egresado	<input type="checkbox"/>	Grado	<input type="checkbox"/>	Doctorado	<input type="checkbox"/>	Egresado	<input type="checkbox"/>	Grado	<p>C) ¿Colegiatura?</p> <p>Si <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/></p> <p>D) ¿Habilitación Profesional?</p> <p>Si <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/></p>
	Incompleta	Completa																														
<input type="checkbox"/>	Primaria	<input type="checkbox"/>																														
<input type="checkbox"/>	Secundaria	<input type="checkbox"/>																														
<input type="checkbox"/>	Técnica Básica (1 o 2 años)	<input type="checkbox"/>																														
<input type="checkbox"/>	Técnica Superior (3 o 4 años)	<input type="checkbox"/>																														
<input checked="" type="checkbox"/>	Universitaria	<input checked="" type="checkbox"/>																														
<input type="checkbox"/>	Maestría	<input type="checkbox"/>	Egresado	<input type="checkbox"/>	Grado																											
<input type="checkbox"/>	Doctorado	<input type="checkbox"/>	Egresado	<input type="checkbox"/>	Grado																											

CONOCIMIENTOS

A) Conocimientos técnicos principales requeridos para el puesto (No se requiere sustentar con documentos):

Microsoft office, internet, Gestión de Recursos Humanos, Conocimiento en Gestión Pública, Conocimiento del mercado laboral regional.

B) Cursos y/o programas de especialización requeridos y sustentados con documentos:

Diplomado, curso, seminario, taller, conferencia, entre otros en temas relacionados al Sistema Integrado de Administración Financiera-SIAF, Sistema Integrado de Gestión Administrativa-SIGA, CEPLAN (60 horas semanales), (Diplomados de acuerdo al art.43 de la Ley N° 30220 Ley Universitaria, los diplomados no deben ser menor de 384 horas. Especialización no menor de 90 horas académicas).

OFIMÁTICA	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado	IDIOMAS/DIALECTO	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
-----------	-----------	--------	------------	----------	------------------	-----------	--------	------------	----------



Procesador de textos		x			Inglés	X			
Hojas de cálculo		X			Quechua	x			
Programa de Presentaciones	X				Otros (Especificar)	x			
Otros (Especificar)	x				Otros (Especificar)	x			
Otros (Especificar)	x				Observaciones				
Otros (Especificar)	x								

EXPERIENCIA

Experiencia laboral general

Indique el tiempo total de experiencia laboral, ya sea en el sector público o privado.

DOS (02) años.

Experiencia laboral específica

A. Indique el tiempo de experiencia específica requerida en la función o la materia:

Seis (06) meses.

B. Indique el tiempo de experiencia específica requerida en el puesto o cargo (precisando este):

Seis (06) meses

C. Indique el tiempo de experiencia específica requerida en el sector público:

Ninguno

Otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia, en caso existiera algo adicional para el puesto y/o cargo

Ninguno

HABILIDADES

Comunicación asertiva, proactividad, empatía, respeto a la diversidad, resolución de problemas

REQUISITOS ADICIONALES

Ninguno

