



GOBIERNO REGIONAL DE UCAYALI
DIRECCIÓN REGIONAL DE EDUCACIÓN DE UCAYALI
UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL DE PADRE ABAD

"Año de la Recuperación y Consolidación de la Economía Peruana"

Aguaytía, 20 de marzo del 2025.

OFICIO N° 0335-2025-GRU-DREU-UGEL-PA-D.

Señor:
MANUEL GAMBINI RUPAY
GOBERNADOR REGIONAL DE UCAYALI
www.regionucayali.gob.pe
Pucallpa. -

ATENCIÓN : GERENCIA REGIONAL DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO

ASUNTO : REMITO RESOLUCIÓN DE APROBACIÓN DEL REPORTE DE SEGUIMIENTO ANUAL DEL POI 2024

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para saludarle cordialmente a nombre de la Unidad de Gestión Educativa Local de Padre Abad y el mio propio, al mismo tiempo remitirle la Resolución Directoral N° 001106-2025, de aprobación del Reporte de Seguimiento Anual del Plan Operativo Institucional, correspondiente al año 2024.

Sin otro particular, es propicia la ocasión para expresarle las muestras de mi consideración y estima personal.

Atentamente;



Dr. Educ. RAFAEL LOPEZ NAPAN
Director de la Unidad de Gestión
Educativa Local - Padre Abad
Ucayali



Ministerio de Educación
Dirección Regional de Educación de Ucayali
Unidad de Gestión Educativa Local de Padre Abad

"Año de la Recuperación y Consolidación De La Economía Peruana"

Resolución Directoral N° 001106 - 2025.

Aguaytía, 20 MAR. 2025



VISTO; El Memorándum N° 0362-2025-MIENDU-GRU-DREU-UGEL-PA-D del Área de Dirección de la UGEL de Padre Abad, donde solicita la proyección de Resolución del Reporte de Seguimiento al Primer Semestre – POI 2024 de la Unidad Ejecutora N° 304 Educación Padre Abad, la Hoja de Elevación N° 079-2025-MINEDU/GRU/DREU/UGELPA/A, del Jefe del Área de Planeamiento y Presupuesto, y el INFORME N°012-2025-MINEDU/GRU/DREU/UGELPA/APP/PE de la Unidad Funcional de Planeamiento Estratégico de la Unidad de Gestión Educativa Local de Padre Abad y demás documentos que se adjunta en veintidós (22) folios;

CONSIDERANDO:

Que, las **Unidades de Gestión Educativa Local (UGEL)**, según la Ley General de Educación (Ley N° 28044), publicada el 29 de julio del 2003, son una instancia de ejecución descentralizada de los gobiernos regionales y son entidades autónomas, en líneas generales, se encargan de difundir, orientar y supervisar la aplicación de la política y normatividad educativa nacional o regional en materia de gestión institucional, conduciendo la gestión y provisión de los servicios educativos de Educación Básica, Educación Técnico Productiva, Educación Comunitaria y Educación Superior, de manera articulada con los Gobiernos Locales, así como concertadamente con los diversos actores sociales gubernamentales y privados de su respectivo ámbito, adicionalmente también se encargan de evaluar los resultados de las instituciones y programas bajo su ámbito;

Que, mediante el artículo 2° del Decreto Legislativo N° 1088 se crea el Sistema Nacional de Planeamiento Estratégico como conjunto articulado e integrado de órganos, subsistemas y relaciones funcionales cuya finalidad es coordinar y viabilizar el proceso de planeamiento estratégico nacional para promover y orientar el desarrollo armónico y sostenido del país;

Que, con Resolución de Presidencia de Consejo Directivo N° 033-2017/CEPLAN/PDC, se aprobó la guía para el Planeamiento Institucional, adicional a esto se cuenta con la Resolución de Presidencia de Consejo Directivo N° 0015-2021-CEPLAN/PCD Guía para el Seguimiento y evaluación de Políticas Nacionales y Planes del SINAPLAN, cuyo contenido y sus modificaciones son aplicables para las entidades que integran el sistema nacional de Planeamiento Estratégico en los tres niveles de gobierno, y que establece las pautas para el planeamiento institucional que comprende la política y los planes que permiten la elaboración o modificación del Plan Estratégico –

PEI y el Plan Operativo Institucional - POI, en el marco del ciclo de Planeamiento Estratégico para la mejora continua, siendo esto preciso para contar con el reporte de seguimiento anual del POI 2024;

Que, el Plan Operativo Institucional – POI, es el instrumento de planificación que comprende la programación multianual de las actividades operativas e inversiones necesarias para ejecutar las Acciones Estratégicas Institucionales definidas en el PEI, por un periodo no menor de tres años, respetando el periodo de vigencia del PEI, además establece los recursos financieros y las metas físicas mensuales para cada periodo anual (programación física, de costeo y financiera), en relación con los logros esperados de los objetivos del PEI, en el cual es imprescindible elaborar el Informe de Evaluación de la Implementación del POI el cual es aprobado por el titular de la entidad, hasta el 30 de abril de cada año.

Que, el Plan Operativo Institucional – POI es el instrumento de planificación que comprende la programación de las actividades operativas necesarias para ejecutar las estrategias de la entidad, el mismo que debe respetar el periodo de vigencia del Plan Estratégico Institucional – PEI vigente, además de establecer los recursos financieros y metas físicas mensuales por cada uno de los centros de costo;

Que, la elaboración del POI comprende dos (02) etapas, el POI Multianual que contempla la programación física y financiera por un periodo de 3 años en base a las proyecciones del periodo de vigencia del PEI, y el POI Anual que toma la programación del primer año del POI Multianual para sus ajustes y consistencia de acuerdo con la priorización establecida y la asignación de presupuesto total de la entidad, los mismos que deben llevarse a cabo a través del aplicativo CEPLAN V.01; la evaluación de implementación analiza la implementación de los servicios de las políticas nacionales, así como de las acciones estratégicas de los planes, mediante las intervenciones que ejecutan los actores que operan en el territorio (público, privado, ONG, academia, entre otros). En ese sentido, es una valoración de la ejecución de las políticas nacionales y planes con respecto a lo planificado, realizándose durante la etapa de ejecución con el objetivo de retroalimentar los procesos de aprendizaje. Asimismo, contribuye a la continuidad de las intervenciones relevantes para el logro de los objetivos. El objetivo principal de esta evaluación es conocer si las intervenciones están operando según lo planificado y, en base a ello, proponer cambios de estrategia en el corto plazo;

Que, mediante la Resolución de Presidencia de Consejo Directivo N°0056-2024-Ceplan/PCD, se actualiza la Guía para el Seguimiento y Evaluación de Políticas Nacionales y Planes del SINAPLAN;

Que, mediante Resolución De Presidencia De Consejo Directivo N° 0055-2024/CEPLAN/PCD, se actualiza la "Guía para el Planeamiento Institucional";

Que, con Ley N° 31953, se aprueba el Presupuesto para el año el Sector Publico año 2024 y la Ley N° 31955 Ley de Endeudamiento del sector Publico para el año 2024;

Que, con Resolución Ejecutiva Regional N° 0248-2023-GRU-GR, se aprueba el Plan Operativo Institucional Multianual del Pliego Gobierno Regional del Departamento de Ucayali del año 2024 - 2026, siendo registrado en el Aplicativo CEPLAN V.01, dentro de los plazos establecidos, por lo que corresponde ajustar, consistenciar y ejecutar los procesos de seguimiento y modificación del mismo concerniente a la programación del primer año del POI Multianual con el Presupuesto Institucional, de acuerdo a lo descrito

en la figura N° 11 de la Guía para el Planeamiento Institucional, siendo necesaria también la evaluación de la implementación de los Planes Operativos Institucionales de cada entidad;

Que con Hoja de Elevación N° 079-2025-MINEDU/GRU/DREU/UGELPA/, APP, el jefe del Área de Planeamiento y Presupuesto de la UGEL de Padre Abad, remite el INFORME N° 023-2023-MINEDU/GRU/DREU/UGELPA/APP/PE, del Planificador de la UGEL de Padre Abad donde se establecen las actividades más resaltantes e importantes ejecutadas dentro de todos los doce (12) meses anuales del año 2024 del Plan Operativo Institucional 2024 ejecutados por cada uno de los centros de costo de la entidad, articulados con los objetivos y acciones estratégicas del PEI y su alineación y consistencia con la estructura programática y montos asignados del presupuesto 2024, siendo registrado en el Aplicativo Ceplan V.01 de acuerdo al numeral 4.6 de la Guía para el seguimiento y evaluación de políticas nacionales y planes del Sinaplan, se está adjuntando el **"INFORME DE REPORTE DE SEGUIMIENTO ANUAL DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL CORRESPONDIENTE AL AÑO 2024 DE LA UE 304 REGION UCAYALI - EDUCACIÓN PADRE ABAD"** conteniendo el reporte de seguimiento debidamente visado por el área de Dirección, la jefatura del área de Planeamiento y Presupuesto y de la Unidad Funcional de Planeamiento Estratégico de nuestra unidad ejecutora como anexo de la presente, con programación y ejecución física durante todos los meses del año 2024, los cuales forman parte integrante del presente proyecto, a efectos de ser revisado y de meritar ser elevado para su aprobación mediante acto resolutivo del titular de la entidad, de acuerdo a lo dispuesto en el numeral 6.2 de la Guía para el Planeamiento Institucional;

Que, mediante Resolución Ejecutiva Regional N° 651-2023-GRU-GR, de fecha 29 de diciembre de 2023 se aprobó el Presupuesto Institucional de Apertura – PIA para el año fiscal 2024 de nuestro pliego Gobierno Regional de Ucayali dentro del cual nos encontramos inmersos como unidad ejecutora del sector educación.

Que, mediante Resolución Ejecutiva Regional N° 070-2022-GRU-GR, de fecha 01 de febrero de 2022 aprueba la conformación de la "Comisión de Planeamiento Estratégico -CPE, para el proceso de elaboración del Plan Operativo Institucional Multianual del Gobierno Regional de Ucayali y del equipo Técnico Regional - ETR de manera permanente;

Que, asimismo establece la Guía para el seguimiento y evaluación de políticas nacionales y planes del Sinaplan como instrumento orientador para el proceso de seguimiento y evaluación de políticas nacionales y planes, que prevalece sobre algún instrumento metodológico del Sinaplan. Por lo cual la Guía para el seguimiento y evaluación de políticas nacionales y planes del Sinaplan y la Guía para la elaboración de indicadores de políticas nacionales y planes estratégicos tienen carácter mandatorio para todas las entidades que conforman el Sistema Nacional de Planeamiento Estratégico – Sinaplan en lo que resulte aplicable;

Que, mediante Memorando N° 0362-2025-MIENDU-GRU-DREU-UGEL-PA-D la Dirección de la Unidad de Gestión Educativa Local de Padre Abad solicita proyectar Resolución para la aprobación del **"REPORTE DE SEGUIMIENTO ANUAL DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL CORRESPONDIENTE AL AÑO 2024 DE LA UE 304 REGION UCAYALI - EDUCACIÓN PADRE ABAD"**;

Que, de acuerdo con las normas acotadas y con el visto bueno de los jefes de: el Área de Asesoría Jurídica, Área de Gestión Pedagógica, Área de Gestión Administrativa y el Área de Planeamiento y Presupuesto;

Que, de conformidad con los documentos normativos como la Resolución de Presidencia de Consejo Directivo N° 033-2017/CEPLAN/PDC, Presidencia de Consejo Directivo N° 0015-2021-CEPLAN/PCD Guía para el Seguimiento y evaluación de Políticas Nacionales y Planes del SINAPLAN, Resolución Ejecutiva Regional N° 0771-2022-GRU-GR, Resolución Ejecutiva Regional N° 018-2023-GRU-GR y la Resolución Directoral Regional N° 000492-2022 mediante la cual se designa como Director de la Unidad de Gestión Educativa Local de Padre Abad y en uso de sus facultades conferidas;



SE RESUELVE:



ARTICULO PRIMERO: APROBAR el **"REPORTE DE SEGUIMIENTO ANUAL DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL CORRESPONDIENTE AL AÑO 2024 DE LA UE 304 REGION UCAYALI - EDUCACIÓN PADRE ABAD"**, con una ejecución de metas físicas al 100% y con una cantidad de 209 actividades ejecutadas logrando obtener un presupuesto total Modificado PIM de **S/ 90,093,264.00 soles** y con una ejecución de gastos en las 209 actividades operativas ejecutadas por el importe de **S/ 89,657,869.66 soles** ejecutados del año 2024, el mismo que como anexo forma parte de la presente Resolución.



ARTICULO SEGUNDO: DISPONER a la oficina de Imagen Institucional de la UGEL de Padre Abad, la publicación del presente acto resolutivo y el texto **"Reporte de Seguimiento del POI ANUAL DE 2024 Correspondiente a todos los meses enero-diciembre de la Unidad Ejecutora N° 304 Educación Padre Abad"**, en el portal institucional de la Unidad de Gestión Educativa Local de Padre Abad (www.ugelpadreadad.gob.pe)



ARTICULO TERCERO: DISPONER a la secretaria general la **NOTIFICACIÓN** del presente acto resolutivo ante el pliego Gobierno Regional de Ucayali y las unidades orgánicas pertenecientes a nuestra unidad ejecutora Unidad de gestión Educativa Local de Padre Abad.

Regístrese, comuníquese y cúmplase.



Dr. Educ. Rafael López Napán
Director de la Unidad de Gestión Educativa Local.
Padre Abad – Aguaytía

Cc:
UGELPA
Sec. Gral.
PTD.



HOJA DE TRAMITE

URGENTE

COD EXPEDIENTE 5811M AÑO 2025

FECHA EMISION	19/03/2025	NOMBRES / RAZON SOCIAL	MATOS CHINO PETER					
TIPO DOC	MEMORANDO MULTIPLE				NRO DOCUMENTO	066-2025-GRU	NRO FOLIOS	3
ASUNTO	SOLICITO REPORTE DE SEGUIMIENTO DEL POI 2024.							
EMITIDO POR	MESA DE PARTES			ACCION	ATENDER		FECHA LIMITE	
DERIVADO A	APP							

PASA A	ACCIONES	FECHA	FOLIOS	ADJUNTA EXP:	DETALLE/FIRMA
Planif.	21	19/03/2025	3	Proverdo	
APP	13	19/03/2025	16	INFORME N.º 012-2025/MINEDU/DREU UGEL/PA/APP	
Direcc.	21	20/03/2025	17	H-E N.º 079	
RR.HH	16	20 MAR 2025	18	Memo. 0362 Reg. 0927	
APP				Proverdo	
Direcc	21	20/03/2025	19	H-E N.º 0080	

- | | | |
|--|-------------------------------|--------------------|
| 1 ANALIZAR | 9 DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL | 17 REALIZAR VISITA |
| 2 ATENDER | 10 ELABORAR INFORME | 18 RECOMENDAR |
| 3 CERTIFICACION PRESUPUESTAL | 11 ELABORAR PLANILLA | 19 REQUERIMIENTO |
| 4 CERTIFICAR | 12 EVALUCION | 20 SE AUTORIZA |
| 5 CONTABILIZADO | 13 INFORMAR | 21 TRAMITE |
| 6 CONTROL PREVIO-DEVENGADO | 14 INMEDIATA | 22 URGENTE |
| 7 DESCUENTO PARA CONTROL DE ASISTENCIA | 15 OPINION LEGAL | 23 NOTIFICAR |
| 8 DEVENGAR | 16 PROYECTAR RESOLUCION | |



GOBIERNO REGIONAL DE UCAYALI
DIRECCIÓN REGIONAL DE EDUCACIÓN DE UCAYALI
UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL DE PADRE ABAD

"Año de la Recuperación y Consolidación de la Economía Peruana"

MEMORANDO N° 0362-2025-MINEDU-GRU-DREU-UGEL-PA-D.

SEÑOR : Abog. CARLOS ENRIQUE MORENO SEGURA
Jefe (e) de la Unidad Funcional de Recursos Humanos

ASUNTO : Proyectar Resolución

REF. : H/E N° 0079-2025-MINEDU/GRU/DREU/UGELPA/APP

FECHA : Aguaytía, 20 de marzo del 2025.

Mediante el presente sirvase usted, Proyectar Resolución de aprobación del Reporte de Seguimiento Anual del Plan Operativo Institucional correspondiente al año 2024, según las consideraciones del documento de la referencia.

Atentamente,



Dr. Educ. RAFAEL LOPEZ NAPAN
Director de la Unidad de Gestión
Educativa Local - Padre Abad
Ucayali





GOBIERNO REGIONAL DE UCAYALI
DIRECCIÓN REGIONAL DE EDUCACIÓN DE UCAYALI
UNIDAD EJECUTORA 304 – EDUCACIÓN PADRE ABAD
ÁREA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO



"Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana"

HOJA DE ELEVACIÓN N° 0079-2025-MINEDU/GRU/DREU/UGELPA/APP



A : Dr. Educ. Rafael López Napan
Director de la UGEL de Padre Abad

DE : Econ. Pedro Luis Pardave Brancacho
Jefe del Área de Planeamiento y Presupuesto

ASUNTO : Remito Reporte De Seguimiento Anual POI 2024 Para Su Aprobación
Mediante Acto Resolutivo.

REFERENCIA : INFORME N° 012-2025-MED-GRU-DREU-UGELPA-APP-PE

EXPEDIENTE : 5811M-2025

FECHA : Aguaytía, 20 de Marzo del 2025

Tengo el agrado de dirigirme a usted para saludarlo cordialmente y en mérito a las consideraciones expuestas en el documento de referencia, se remite el informe del Planificador donde manifiesta que remite el reporte de seguimiento anual del plan operativo institucional anual correspondiente al año 2024, para su aprobación mediante acto resolutivo.

Cabe precisar que el expediente contiene todas las actividades programadas y ejecutadas por los 26 centros de costos dentro del POI 2024.

Sin otro en particular, me suscribo de usted y aprovecho la oportunidad para expresarle las muestras de mi especial consideración y estima personal.

Atentamente,



Firmado digitalmente por:
SIFUENTES RUIZ Ernesto
FAU 20393228028 soft
Motivo: Por encargo
Fecha: 20/03/2025 11:20:29-0500

C.c.
JEFE APP/PLPB
SEC./WMGP



GOBIERNO REGIONAL DE UCAYALI
DIRECCIÓN REGIONAL DE EDUCACIÓN DE UCAYALI
UNIDAD EJECUTORA 304 – EDUCACIÓN PADRE ABAD
ÁREA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO



"AÑO DE LA RECUPERACIÓN Y CONSOLIDACIÓN DE LA ECONOMÍA PERUANA"

INFORME N° 012-2025-MINEDU/GRU/DREU/UGELPA/APP/PE

A : Econ. Pedro L. Pardave Brancacho
Jefe del Area de Planeamiento y Presupuesto

DE : C.P.C. Ronald Ramirez Calixto
Planificador Ugel Padre Abad

ASUNTO : REMITO REPORTE DE SEGUIMIENTO ANUAL DEL PLAN OPERATIVO
INSTITUCIONAL CORRESPONDIENTE AL AÑO 2024 PARA SU APROBACION
MEDIANTE ACTO RESOLUTIVO

REFERENCIA : MEMORANDO MULTIPLE N° 066-2025-GRU-GGR-GRPP
EXPEDIENTE N° 5811M

FECHA : Aguaytia, 19 de marzo del 2025.

Tengo el agrado de dirigirme a usted, con el fin de expresarle mi cordial saludo y al mismo tiempo aprovechar la oportunidad y hacerle llegar **EL REPORTE DE SEGUIMIENTO ANUAL DEL POI 2024 DE LA UGEL DE PADRE ABAD** para su aprobación mediante acto resolutivo, el cual contiene todas 209 actividades programadas y ejecutadas por los 26 centros de costos dentro del POI 2024 durante este año, con un promedio del 100% de ejecución física y cuya programación tuvo un **presupuesto institucional modificado PIM de S/ 90,093,264.00 soles con una ejecución de S/ 89,657,869.66 soles al mes de diciembre de 2024 (según reporte SIAF al mes de enero-diciembre 2024) haciendo un porcentaje total de ejecución del 100% del presupuesto total.** Dicho reporte deberá ser enviado al pliego GOREU en 02 juegos: 01 original y una copia con la respectiva resolución de aprobación.

Motivo por el cual pongo de su conocimiento para su trámite respectivo y sin otro particular, es propicia la ocasión para expresarle las muestras de mi consideración y estima personal.

Atentamente,

UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL DE PADRE ABAD

CPC. Ronald Ramirez Calixto
PLANIFICADOR UGEL PADRE ABAD

MINISTERIO DE EDUCACIÓN	
UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL DE PADRE ABAD	
ÁREA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO	
19 MAR 2025	
REGISTRO 0763	HORA 4:59
FOLIO 16	FIRMA

Cc/Planeam.
C.PC./RRC
Archivo.



GOBIERNO REGIONAL DE UCAYALI
GERENCIA GENERAL REGIONAL
GERENCIA REGIONAL DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO

"Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana"



1774348 / 1066039

MEMORANDO MULTIPLE N° 066 - 2025-GRU-GGR-GRPP

Para:

Ing. ANDY ERICK SAAVEDRA RIOS
Gerente Territorial de Atalaya
Ing. JHONNY WALTER BALDEON VASQUEZ
Gerente Territorial de Padre Abad
Sra. JESSICA LISBETH NAVAS SANCHEZ
Gerente Territorial de Purús
Ing. WALTER ALEJANDRO PANDURO TEXEIRA
Director Regional de Agricultura
Lic. NORA DELGADO DIAZ
Directora Regional de Educación de Ucayali
Mg. Educ. LILIANA ARMAS SANCHEZ
Directora de la UGEL de Coronel Portillo
Lic. Educ. MARIBEL AGAPITO GUEVARA
Director de la UGEL de Atalaya
Med.Cir. WALTER ROMAN LEVEAU BARTRA
Director del Hospital Amazónico de Yarinacocha
Lic. FELIX HERMINIO SANCHEZ ZAVALA
Director de la Red de Salud de Coronel Portillo
C.D. JUAN ENRIQUE DEL AGUILA ROMERO
Directora de la Red de Salud de San Alejandro
Ing. RAFAEL RENGIFO DEL CASTILLO
Director Regional de Energía y Minas
Ing. JOSE RAFAEL VASQUEZ LOZANO
Gerente Regional de Infraestructura
Lic. J. MIGUEL ALZAMORA VILLAORDUÑA
Gerente Regional de Desarrollo Económico
Ing. FRANZ ORLANDO TANG JARA
Gerente Regional de Forestal, Fauna y Silvestre
Ing. NELSON SEIJAS VALDERRAMA
Director de Autoridad Regional Ambiental Ucayali
Ing. NESTOR ARROYO SALINAS
Director de Gestión del Territorio - ARAU
Abog. FRANCISCO SILVANO RENGIFO
Secretario del Consejo Regional
Abog. JUAN GUILLERMO GONZALES OYOLA
Secretario General del GRU
CPC. ALCIDES SAROMO DOMINGUEZ
Gerente de la Oficina Regional de Administración
Lic. Adm. JAMES GUERRA RIVEIRO
Director Ejecutivo de la Oficina de Logística
CPCC. RODOLFO CHUQUIPIONDO IBARAN
Director Ejecutivo de la Oficina de Tesorería
Dr. Educ. LIMBER PINCHI FASANANDO
Sub Gerente de Desarrollo Institucional
CPC. NELLY KATTY ARCE MUÑOZ
Sub Gerente de Presupuesto - GRPP
Eco. PEDRO NAVARRO CORDOVA
Sub Gerente (e) de Articul., Seguim.y Evaluac.
Ing. ÁNGEL AUGUSTO LÓPEZ PANDURO
Oficina de Diálogo y Gestión de Conflictos Sociales

Ing. WARNER RUIZ PAREDES
Ger.Ejec. Prog Regional de Infraestr. Multisectorial
Lic. WILBER TRUJILLANO ALCALA
Director Regional de Comercio Exterior y Turismo
Blgo. MARIANO GILBERTO REBAZA ALFARO
Director Regional de la Producción
Ing. JOSE CLEOFAS SANCHEZ QUISPE
Director Regional de Transportes y Comunicaciones
Dr. Educ. RAFAEL LOPEZ NAPAN
Director de la UGEL de Padre Abad
Mg. Educ. MAUN PAULINO GOMEZ
Director de la UGEL de Purús
Med.Cir. AUGUSTO CHRISTIAN NOLASCO AGUIRRE
Director Regional de Salud de Ucayali
M.C. ANGEL BERNABE ARTEAGA AYBAR
Director del Hospital Regional de Pucallpa
Med. JUAN JOSE PAGAN ATENCIO
Director de la Red de Salud de Atalaya
Arq. DIANA ISABEL USAQUI BARBARAN
Directora Reg de Vivienda, Construcc. y Saneamiento
Abog. JUAN ANTONIO ZEVALLOS CADILLO
Director Regional de Trabajo y Promoción del Empleo
Abog. EDWIN ORLANDO SOTO ILDEFONSO
Gerente de la Oficina Regional de Asesoría Jurídica
Obst. ROCIO MANUELA VILLAVICENCIO CUENCA
Gerente Regional de Desarrollo Social
Abog. FRANKLIN ELI DANDUCHO IZQUIERDO
Gerente Regional de Desarrollo de los Pueblos Indígenas
Ing. JOHANA HOYOS CARDOZO
Director de Gestión Ambiental - ARAU
Ing. RUBEN TABOADA HUAMANCAYO
Director (e) Conservación y Diversidad Biológica
Abog. ANGEL ORLANDO AREVALO ALVEZ
Director Oficina Regional de Defensa Nacional
OFICINA DE COOPERACION TECNICA Y RELACIONES INTERNACIONALES.
Dr. ROBERTO LOPEZ CAHUAZA
Director de la Oficina de Gestión de las Personas
CPC.JOSE ALBERTO CHOCANO FIGUEROA
Director de la Oficina de Contabilidad
Econ. PEDRO NAVARRO CORDOVA
Sub Gerente de Programación Multianual de Inversiones
Abog. EMILIO PAUCARA OCSA
Director del Programa de Desarrollo Comunal
Lic. Adm. CARLOS ALIAGA CAVERO
Director Archivo Regional de Ucayali
CPC. JULIO RAMOS SAAVEDRA
Director de la Oficina de Patrimonio



ASUNTO : Solicito Reporte de Seguimiento del POI 2024





GOBIERNO REGIONAL DE UCAYALI

GERENCIA GENERAL REGIONAL

GERENCIA REGIONAL DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO

"Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana"

REF. : 1. Guía para el Seguimiento y Evaluación de Políticas Nacionales y Planes del SINAPLAN, aprobada por Resolución de Presidencia de Consejo Directivo N° 0056-2024-CEPLAN/PCD.

FECHA : Pucallpa, 05 de marzo 2025

Mediante el presente me dirijo a usted para comunicarle que, el plazo para la presentación del "Reporte del Seguimiento del Plan Operativo Institucional correspondiente al año 2024" es hasta el lunes 17 de marzo 2025. La misma que deberá sujetarse a los montos conciliados ejecutados en el año fiscal 2024.

PROCESO PRESUPUESTARIO DEL AÑO 2024

DEL MES DE ENERO A DICIEMBRE

(EN SOLES)

PLIEGO: 462 - GOBIERNO REGIONAL DEL DEPARTAMENTO DE UCAYALI

UNIDAD EJECUTORA	PIA	PIM	TOTAL DEVENGADOS	SALDO
UNIDAD EJECUTORA: 001 - REGION UCAYALI-SEDE CENTRAL (000942)	355,137,780	503,335,318	488,076,685.30	15,258,632.70
UNIDAD EJECUTORA: 002 - REGION UCAYALI-PURUS (000943)	42,416,869	31,035,467	29,797,537.32	1,237,929.68
UNIDAD EJECUTORA: 003 - REGION UCAYALI-RAYMONDI (000944)	40,073,261	23,791,550	20,588,164.41	3,203,385.59
UNIDAD EJECUTORA: 004 - REGION UCAYALI-AGUAYTIA (000945)	53,553,972	66,651,526	64,288,329.80	2,363,196.20
UNIDAD EJECUTORA: 005 - REGION UCAYALI-CARRETERA FEDERICO BASADRE (000946)	17,617,318	19,741,319	19,374,691.47	366,627.53
UNIDAD EJECUTORA: 100 - REGION UCAYALI-AGRICULTURA (000947)	51,598,160	25,484,520	25,303,388.88	161,131.12
UNIDAD EJECUTORA: 200 - REGION UCAYALI-TRANSPORTES (000948)	21,189,470	22,313,667	21,424,683.11	888,983.89
UNIDAD EJECUTORA: 300 - REGION UCAYALI-EDUCACION (000949)	27,614,304	32,441,354	30,851,798.29	1,589,555.71
UNIDAD EJECUTORA: 400 - REGION UCAYALI-SALUD (000950)	88,545,411	103,383,992	100,184,740.35	3,199,251.65
UNIDAD EJECUTORA: 401 - REGION UCAYALI-HOSPITAL REGIONAL DE PUCALLPA (000951)	64,963,945	78,915,750	77,505,318.59	1,410,431.41
UNIDAD EJECUTORA: 402 - REGION UCAYALI-HOSPITAL AMAZONICO (000952)	52,265,094	65,941,092	65,252,607.92	688,484.08
UNIDAD EJECUTORA: 006 - REGION UCAYALI-DIREC. REG. SECTORIAL COMERCIO EXTERIOR Y TURISMO UCAYALI (001173)	8,137,854	9,495,556	9,167,710.39	327,845.61
UNIDAD EJECUTORA: 007 - REGION UCAYALI-DIREC. REG. SECTORIAL DE LA PRODUCCION (001174)	17,716,710	5,968,188	5,652,476.12	315,711.88
UNIDAD EJECUTORA: 403 - REGION UCAYALI-DIRECCION DE RED. DE SALUD N° 3 ATALAYA (001175)	40,120,311	43,935,231	40,414,175.92	3,521,055.08
UNIDAD EJECUTORA: 404 - REGION UCAYALI-DIREC. DE RED. DE SALUD N° 04 AGUAYTIA- SAN ALEJANDRO (001341)	29,809,611	34,462,557	34,215,608.96	246,958.04
UNIDAD EJECUTORA: 301 - GOB. REG. DE UCAYALI - EDUCACION PURUS (001506)	13,141,771	15,128,083	14,873,641.86	254,441.14
UNIDAD EJECUTORA: 302 - GOB. REG. DE UCAYALI - EDUCACION ATALAYA (001507)	86,861,395	94,508,090	94,090,362.01	417,727.99
UNIDAD EJECUTORA: 303 - GOB. REG. DE UCAYALI - EDUCACION CORONEL PORTILLO (001508)	419,770,411	491,289,713	490,260,506.88	1,029,206.12
UNIDAD EJECUTORA: 304 - GOB. REG. DE UCAYALI - EDUCACION PADRE ABAD (001509)	78,166,284	90,093,264	89,644,655.47	448,608.53
UNIDAD EJECUTORA: 405 - GOB. REG. DE UCAYALI - RED DE SALUD N° 01 CORONEL PORTILLO (001660)	59,539,423	68,696,337	66,460,499.44	2,235,837.56
TOTAL PLIEGO:	1,568,239,354	1,826,592,584	1,787,427,582.49	39,165,001.51

Fuente: MEF - SIAF Operaciones en Línea del 05/03/2025



Jr. Raimondi 220 - Ucayali, Perú (061)-58 6120

Av. Arequipa 810 - Lima (01)-42 46320

www.gob.pe/regionucayali

Región
Productiva



GOBIERNO REGIONAL DE UCAYALI
GERENCIA GENERAL REGIONAL
GERENCIA REGIONAL DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO

"Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana"

Por lo tanto, la presentación deberá contar con 01 juego original impreso y una copia.

Para las 19 Unidades Ejecutoras

- Reporte de Seguimiento Anual del Plan Operativo Institucional (visado y firmado por el director de la Unidad Ejecutora y el jefe de la Oficina de Planeamiento y Presupuesto)
- Resolución de Aprobación del Reporte e Seguimiento
- Enlace de Publicación en el portal de transparencia de su Unidad Ejecutora.

Asimismo, las Unidades Orgánicas de la Unidad Ejecutora 000942 Región Ucayali – Sede Central, deberán presentar como fecha máxima hasta el viernes 14.03.2025.

- Estructura del Informe – Anexo N° 02

De igual forma, se informa que el aplicativo CEPLAN V.1.0 del año 2024, estará habilitado hasta el 17 de marzo 2025.

Las consultas sobre el tema, coordinar con su Gestor de Desarrollo de la Sub Gerencia de Planificación y Estadística.

Atentamente,

GOBIERNO REGIONAL DE UCAYALI
GERENCIA REGIONAL DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO

Mg. CPC. PETER MATOS GHINO
DIRECTOR SISTEMA ADMINISTRATIVO IV





PERÚ

GOBIERNO REGIONAL DE UCAYALI

"Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana"



ANEXO Nº 02

INFORME DE SEGUIMIENTO ANUAL DEL POI 2024 – PARA LAS UNIDADES ORGÁNICAS DE LA UNIDAD EJECUTORA 000942 SEDE CENTRAL (Información acumulada del año)

Resumen Ejecutivo

Breve descripción de los aspectos más importantes en la ejecución de las actividades operativas y proyectos de inversión.

1. Análisis del cumplimiento de las metas físicas y financieras de las Actividades Operativas e inversiones

En esta sección, se describen las principales características que acompañaron al seguimiento del POI.

✓ Evaluación de cumplimiento de las Actividades Operativas e Inversiones:

Contiene un análisis global sobre el cumplimiento de las metas de las actividades operativas e inversiones con base en el reporte de seguimiento anual.

El análisis debe estar enfocado en las actividades operativas e inversiones cuyas metas han presentado un bajo nivel de cumplimiento y en aquellas que hayan sido definidas como prioridad superior durante la formulación del POI. Esta evaluación se realizará respecto al POI aprobado (consistenciado) y al POI Modificado.

✓ Análisis de la Tabla de resumen: Semaforización por nivel de avance físico acumulado.

Dicha tabla se ubica al final del reporte de seguimiento.

✓ Problemas Identificados:

Se identifican los factores que contribuyeron o dificultaron el cumplimiento de las Actividades Operativas e Inversiones analizadas, y/o alertas identificadas.

✓ Medidas adoptadas para el cumplimiento de metas:

Descripción de las acciones que adoptó la entidad durante el año 2024 para mitigar los efectos de los factores que dificultaron el cumplimiento de las metas.

✓ Medidas para la mejora continua:

Se proponen aquellas acciones que permitirán, en el siguiente semestre del año mejorar la implementación del POI. Asimismo, se deben establecer criterios para una mejor formulación del siguiente POI multianual.

2. Conclusiones

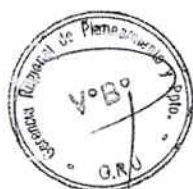
Se exponen las principales conclusiones sobre el desempeño de las Actividades Operativas – AO, describen los principales logros alcanzados.

3. Recomendaciones

Se debe señalar las principales intervenciones que requieren mayor atención para el logro de los resultados esperados.

4. Anexos

- Reporte de seguimiento anual del POI emitido a través del aplicativo Ceplan, (visado y firmado por el jefe de la unidad orgánica y el planificador o responsable que realiza el registro en el aplicativo CEPLAN).



☒ PORCENTAJE DE AVANCES TRUNCADOS AL 100%

[Exportar Excel](#) [Imprimir](#)

OBJETIVO ESTRATEGICO / ACCION ESTRATEGICA / ACTIVIDAD OPERATIVA																	TIPO / DE OEI	CÓDIGO	CENTRO DE GESTION / COSTO	NIVEL DE PRIORIDAD	UNIDAD MEDIDA	TIPO DE AGREGACION	PROG. / EJE.	FÍSICO												AVANCE ACUMULADO	AVANCE % ACUMULADO								
																								Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic										
I MEJORAR LA CALIDAD DE APRENDIZAJE DE LOS ESTUDIANTES EN SUS DIFERENTES NIVELES Y MODALIDADES.																																													
II SERVICIOS DE EDUCACIÓN BÁSICA DE CALIDAD DE ACUERDO A LA DEMANDA DE LA POBLACIÓN.																																													
UNIDAD DE GESTION PEDAGOGICA																	Muy Alta	PLANILLA	Acumulado Anual	PROGRAMADO	0.00	0.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	100.00								
POR LAS CONTRATACIONES DE PERSONAL CAS PARA LA ATENCION DEL PROGRAMA DE REDES EDUCATIVAS RURALES A LA UGEL DE PADRE ABAD																				EJECUTADO	0.00	0.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	100.00				
POR LA CONTRATACION DE PERSONAL Y DE SERVICIOS DE PROMOTORAS DEL PROGRAMA PRONOEI A LA UGEL DE PADRE ABAD																	Muy Alta	INSTITUCION EDUCATIVA	No Acumulado	PROGRAMADO	0.00	0.00	36.00	36.00	36.00	36.00	36.00	36.00	36.00	36.00	36.00	36.00	36.00	36.00	36.00	36.00	36.00	36.00	36.00	36.00	36.00	100.00			
POR LA CONTRATACION Y EL PAGO DE PERSONAL DE NIVEL INICIAL EN ATENCION DE LAS HORAS LECTIVAS DICTADAS EN EL AULA DE CLASES DE LAS DIVERSAS I.EE. DE NIVEL INICIAL PERTENECIENTES A LA UGEL DE PADRE ABAD.																				EJECUTADO	0.00	0.00	36.00	36.00	36.00	36.00	36.00	36.00	36.00	36.00	36.00	36.00	36.00	36.00	36.00	36.00	36.00	36.00	36.00	36.00	36.00	100.00			
POR LA CONTRATACION Y EL PAGO DE PERSONAL DEDICATE SOBRE ASIGNACION POR TIPO Y UBICACION DE INSTITUCION EDUCATIVA DE NIVEL INICIAL PERTENECIENTES A LA UGEL DE PADRE ABAD.																	Muy Alta	INSTITUCION EDUCATIVA	No Acumulado	PROGRAMADO	99.00	99.00	99.00	99.00	99.00	99.00	99.00	99.00	99.00	99.00	99.00	99.00	99.00	99.00	99.00	99.00	99.00	99.00	99.00	99.00	99.00	99.00	99.00	100.00	
POR LA CONTRATACION Y EL PAGO DE PERSONAL DEDICATE SOBRE ASIGNACION POR TIPO Y UBICACION DE INSTITUCION EDUCATIVA DE NIVEL INICIAL PERTENECIENTES A LA UGEL DE PADRE ABAD.																				EJECUTADO	99.00	99.00	99.00	99.00	99.00	99.00	99.00	99.00	99.00	99.00	99.00	99.00	99.00	99.00	99.00	99.00	99.00	99.00	99.00	99.00	99.00	99.00	99.00	100.00	
POR LA CONTRATACION Y PAGO DE PERSONAL DOCENTE SOBRE LA ATENCION DE 1200 HORAS LECTIVAS EN INSTITUCIONES EDUCATIVAS DE NIVEL PRIMARIA PERTENECIENTES A LA UGEL DE PADRE ABAD.																	Muy Alta	INSTITUCION EDUCATIVA	No Acumulado	PROGRAMADO	148.00	148.00	148.00	148.00	148.00	148.00	148.00	148.00	148.00	148.00	148.00	148.00	148.00	148.00	148.00	148.00	148.00	148.00	148.00	148.00	148.00	148.00	148.00	148.00	100.00
POR LA CONTRATACION Y PAGO DE PERSONAL DOCENTE SOBRE LA ATENCION DE 1200 HORAS LECTIVAS EN INSTITUCIONES EDUCATIVAS DE NIVEL PRIMARIA PERTENECIENTES A LA UGEL DE PADRE ABAD.																				EJECUTADO	148.00	148.00	148.00	148.00	148.00	148.00	148.00	148.00	148.00	148.00	148.00	148.00	148.00	148.00	148.00	148.00	148.00	148.00	148.00	148.00	148.00	148.00	148.00	148.00	100.00
POR EL PAGO DE COMPENSACION POR TIEMPO DE SERVICIOS DEL PERSONAL DOCENTE CESANTE DE NIVEL UNIDAD DE PERSONAL																	Muy Alta	DOCENTE	Acumulado Anual	PROGRAMADO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	21.00	100.00
POR EL PAGO DE LAS SENTENCIAS JUDICIALES EN CESANTIA DE LA UGEL DE PADRE ABAD AÑO 2024																				EJECUTADO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	21.00	100.00	
POR EL PAGO DE LAS SENTENCIAS JUDICIALES EN CESANTIA DE LA UGEL DE PADRE ABAD AÑO 2024																	Muy Alta	PLANILLA	Acumulado Anual	PROGRAMADO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	100.00	
POR EL PAGO DE LAS SENTENCIAS JUDICIALES EN CESANTIA DE LA UGEL DE PADRE ABAD AÑO 2024																				EJECUTADO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	100.00	
POR EL PAGO DE LAS SENTENCIAS JUDICIALES EN CESANTIA DE LA UGEL DE PADRE ABAD AÑO 2024																	Muy Alta	INSTITUCION EDUCATIVA	Acumulado Anual	PROGRAMADO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	15.00	100.00
POR EL PAGO DE LAS SENTENCIAS JUDICIALES EN CESANTIA DE LA UGEL DE PADRE ABAD AÑO 2024																				EJECUTADO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	15.00	100.00
POR EL PAGO DE LAS SENTENCIAS JUDICIALES EN CESANTIA DE LA UGEL DE PADRE ABAD AÑO 2024																	Muy Alta	PLANILLA	Acumulado Anual	PROGRAMADO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	3.00	100.00
POR EL PAGO DE LAS SENTENCIAS JUDICIALES EN CESANTIA DE LA UGEL DE PADRE ABAD AÑO 2024																				EJECUTADO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	3.00	100.00
POR EL PAGO DE LAS SENTENCIAS JUDICIALES EN CESANTIA DE LA UGEL DE PADRE ABAD AÑO 2024																	Muy Alta	OFICINA	Acumulado Anual	PROGRAMADO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	2.00	100.00
POR EL PAGO DE LAS SENTENCIAS JUDICIALES EN CESANTIA DE LA UGEL DE PADRE ABAD AÑO 2024																				EJECUTADO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	2.00	100.00

REPORTE SEGUIMIENTO POI

[illegible]

ACCIÓN 50900201 - POR LA CONTRATACIÓN Y EL PAGO DE PERSONAL PARA EL PROGRAMA DE MANTENIMIENTO Y LIMPIEZA DE CAS PARA EL PROGRAMA DE MANTENIMIENTO Y LIMPIEZA DE BIOSSEGURIDAD DE INSTITUCIONES EDUCATIVAS EN LOS NIVELES INICIAL, PRIMARIA Y SECUNDARIA PARA FORTALECER CAPACIDADES TÉCNICO PEDAGÓGICOS PERTENECIENTES A LA UGEL DE PADRE ABAD	AREA DE GESTION PEDAGOGICA	Muy Alta	PROGRAMADO	1.00	3.00	3.00	0.00	3.00	1.00	1.00	3.00	0.00	2.00	0.00	20.00
			EJECUTADO	1.00	3.00	3.00	0.00	3.00	1.00	1.00	3.00	0.00	2.00	0.00	100.00
ACCIÓN 50900230 - APLICACION DE LAS PRUEBAS DE NIVEL DEL LOGRO DE APRENDIZAJES PARA LAS 90 I.I.EE. DE NIVEL PRIMARIA FOCALIZADAS PARA EL AÑO 2024	Gestión del Currículo	Muy Alta	PROGRAMADO	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	3.00
			EJECUTADO	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	3.00
ACCIÓN 50900251 - CAPACITACION AL PERSONAL DOCENTE DE II.EE. FOCALIZADAS DE NIVEL PRIMARIA Y SECUNDARIA DEL AREA DE EDUCACION FISICA	AREA DE GESTION PEDAGOGICA	Muy Alta	PROGRAMADO	0.00	0.00	1.00	0.00	1.00	2.00	2.00	0.00	2.00	0.00	10.00	-100.00
			EJECUTADO	0.00	0.00	1.00	0.00	1.00	2.00	2.00	0.00	2.00	0.00	10.00	10.00
ACCIÓN 50900234 - POR EL PAGO DE SERVICIOS BÁSICOS DE ENERGÍA ELÉCTRICA Y AGUA DE LA I.E. DE EDUCACIÓN BÁSICA ALTERNATIVA CEBIA PERTENECIENTES A LA UGEL DE PADRE ABAD	UNIDAD DE LOGÍSTICA	Muy Alta	PROGRAMADO	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	1.00	23.00
			EJECUTADO	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	1.00	23.00
ACCIÓN 50900239 - POR EL PAGO DEL BENEFICIO DE ATS Y CTS DEL PERSONAL DOCENTE DE LA UGEL DE PADRE ABAD	UNIDAD DE PERSONAL	Muy Alta	PROGRAMADO	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	2.00	0.00	3.00	0.00	0.00	3.00	9.00
			EJECUTADO	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	2.00	0.00	3.00	0.00	0.00	3.00	9.00
ACCIÓN 50900240 - POR LA CONTRATACIÓN Y EL PAGO DE PERSONAL CAS PARA EL PROGRAMA DE MANTENIMIENTO Y LIMPIEZA DE BIOSSEGURIDAD DE INSTITUCIONES EDUCATIVAS DE NIVEL INICIAL PERTENECIENTES A LA UGEL DE PADRE ABAD	UNIDAD DE PERSONAL	Alta	PROGRAMADO	0.00	0.00	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00
			EJECUTADO	0.00	0.00	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00
ACCIÓN 50900241 - POR LA CONTRATACIÓN Y EL PAGO DE PERSONAL CAS PARA EL PROGRAMA DE MANTENIMIENTO Y LIMPIEZA DE BIOSSEGURIDAD DE INSTITUCIONES EDUCATIVAS DE NIVEL PRIMARIA PERTENECIENTES A LA UGEL DE PADRE ABAD	UNIDAD DE PERSONAL	Alta	PROGRAMADO	0.00	0.00	3.00	3.00	3.00	3.00	3.00	3.00	3.00	3.00	3.00	3.00
			EJECUTADO	0.00	0.00	3.00	3.00	3.00	3.00	3.00	3.00	3.00	3.00	3.00	3.00
ACCIÓN 50900242 - POR LA CONTRATACIÓN Y EL PAGO DE PERSONAL CAS PARA EL PROGRAMA DE MANTENIMIENTO Y LIMPIEZA DE BIOSSEGURIDAD DE INSTITUCIONES EDUCATIVAS DE NIVEL SECUNDARIA PERTENECIENTES A LA UGEL DE PADRE ABAD	UNIDAD DE PERSONAL	Alta	PROGRAMADO	20.00	20.00	20.00	20.00	20.00	20.00	20.00	20.00	20.00	20.00	20.00	20.00
			EJECUTADO	20.00	20.00	20.00	20.00	20.00	20.00	20.00	20.00	20.00	20.00	20.00	20.00
ACCIÓN 50900243 - POR EL PAGO DEL PERSONAL 276 ADMINISTRATIVOS DE INSTITUCIONES EDUCATIVAS DE NIVEL SECUNDARIA PERTENECIENTES A LA UGEL DE PADRE ABAD	UNIDAD DE PERSONAL	Muy Alta	PROGRAMADO	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00
			EJECUTADO	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00
ACCIÓN 50900208 - POR EL SERVICIO DE TRANSPORTES EN EL PAGO DE DISTRIBUCIÓN DE MATERIALES EDUCATIVOS A LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS DEL NIVEL INICIAL PERTENECIENTES A LA UGEL DE PADRE ABAD	AREA DE GESTION PEDAGOGICA	Muy Alta	PROGRAMADO	0.00	0.00	1,731.00	1,731.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	3,462.00
			EJECUTADO	0.00	0.00	1,731.00	1,731.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	3,462.00
ACCIÓN 50900212 - POR EL SERVICIO DE TRANSPORTES EN EL PAGO DE DISTRIBUCIÓN DE MATERIALES EDUCATIVOS A LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS DEL NIVEL PRIMARIA PERTENECIENTES A LA UGEL DE PADRE ABAD	AREA DE GESTION PEDAGOGICA	Muy Alta	PROGRAMADO	0.00	0.00	4,468.00	4,468.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	13,654.00
			EJECUTADO	0.00	0.00	4,468.00	4,468.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	13,654.00
ACCIÓN 50900217 - POR EL SERVICIO DE TRANSPORTES EN EL PAGO DE DISTRIBUCIÓN DE MATERIALES EDUCATIVOS A LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS BILINGÜES DEL NIVEL PRIMARIA A PADRE ABAD	AREA DE GESTION PEDAGOGICA	Muy Alta	PROGRAMADO	0.00	0.00	397.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	397.00
			EJECUTADO	0.00	0.00	397.00									

A000159000157 - POR EL PAGO DEL PERSONAL DOCENTE DE EDUCACION TECNICO PRODUCTIVA DEL CETPRO PADRE PERTENECIENTE A LA UGEL DE PADRE ABAD.	AREA DE GESTION PEDAGOGICA	Muy Alta	PLANILLA	No Acumulado	PROGRAMADO EJECUTADO	1.00 1.00	1.00 1.00	0.00 0.00	1.00 1.00	1.00 1.00	1.00 1.00	1.00 1.00	1.00 1.00	1.00 1.00
A000159000159 - POR EL PAGO DEL PERSONAL DOCENTE DE TRABAJO COMO DIRECTOR DE CETPRO PERTENECIENTE A LA UGEL DE PADRE ABAD.	AREA DE GESTION PEDAGOGICA	Muy Alta	DOCENTE	No Acumulado	PROGRAMADO EJECUTADO	0.00 0.00	0.00 0.00	0.00 0.00	1.00 1.00	1.00 1.00	1.00 1.00	1.00 1.00	0.00 0.00	1.00 1.00
A000159000162 - POR EL PAGO DEL PERSONAL DOCENTE DE EDUCACION BASICA ALTERNATIVA DEL CICLO AVANZADO PERTENECIENTE A LA UGEL DE PADRE ABAD.	UNIDAD DE REMUNERACIONES	Muy Alta	PLANILLA	No Acumulado	PROGRAMADO EJECUTADO	1.00 1.00	1.00 1.00	1.00 1.00	1.00 1.00	1.00 1.00	1.00 1.00	1.00 1.00	1.00 1.00	1.00 1.00
A000159000167 - POR EL PAGO DEL PERSONAL DIRECTIVO DE LA EDUCACION BASICA ALTERNATIVA CICLO AVANZADO DE LA UGEL PADRE ABAD POR JORNADA DE TRABAJO ADICIONAL.	UNIDAD DE REMUNERACIONES	Muy Alta	DOCENTE	No Acumulado	PROGRAMADO EJECUTADO	0.00 0.00	0.00 0.00	0.00 0.00	1.00 1.00	1.00 1.00	0.00 0.00	1.00 1.00	1.00 1.00	1.00 1.00
A000159000184 - VERIFICACION DE LOS CARGOS OBLIGADOS A LA PRESENTACION DE DECLARACION JURADAS DE INGRESOS, BIENES Y RENTAS.	ORGANO DE CONTROL INSTITUCIONAL	Muy Alta	REPORTE	Acumulado Anual	PROGRAMADO EJECUTADO	1.00 1.00	1.00 1.00	1.00 1.00	1.00 1.00	1.00 1.00	1.00 1.00	1.00 1.00	1.00 1.00	12.00 12.00
A000159000149 - REALIZAR PROGRAMAS DE EVALUACION Y MONITOREO, MEDICION DE LA CALIDAD EDUCATIVA Y PARTICIPAR EN LAS ACCIONES DE DECISION NACIONAL DE APRENDIZAJES QUE EJECUTE LA SEDE CENTRAL DEL MINISTERIO DE EDUCACION.	SEGUIMIENTO, MONITOREO, EVALUACION E INVESTIGACION EDUCATIVA	Muy Alta	PROCESO EVALUADO	Acumulado Anual	PROGRAMADO EJECUTADO	0.00 0.00	0.00 0.00	15.00 15.00	0.00 0.00	20.00 20.00	2.00 2.00	2.00 2.00	5.00 5.00	48.00 48.00
A000159000150 - SUPERVISAR, MONITOREAR Y EVALUAR EL SERVICIO EDUCATIVO EN TODOS SUS NIVELES Y MODALIDADES PARA ASEGURAR ESTANDARES DE CALIDAD ACADÉMICA EN LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS, LOS PROGRAMAS Y PROYECTOS EDUCATIVOS.	SEGUIMIENTO, MONITOREO, EVALUACION E INVESTIGACION EDUCATIVA	Muy Alta	SUPERVISION	Acumulado Anual	PROGRAMADO EJECUTADO	1.00 1.00	0.00 0.00	1.00 1.00	0.00 0.00	3.00 4.00	0.00 0.00	0.00 0.00	15.00 5.00	45.00 45.00
A000159000151 - PLANIFICAR, ASESORAR Y ACOMPAÑAR EL DESARROLLO DE CAPACIDADES A LOS DIRECTIVOS Y DOCENTES DE LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS DE LOS DIFERENTES NIVELES Y MODALIDADES EDUCATIVAS, SEGÚN NECESIDADES DE APRENDIZAJES DE LOS ESTUDIANTES DE LA PROVINCIA.	FORTALECIMIENTO Y DESARROLLO DE CAPACIDADES	Muy Alta	VISITA	Acumulado Anual	PROGRAMADO EJECUTADO	2.00 2.00	2.00 2.00	2.00 2.00	3.00 3.00	4.00 4.00	0.00 0.00	3.00 3.00	5.00 5.00	27.00 27.00
A000159000152 - REALIZAR ACCIONES DE ACTUALIZACIÓN Y FORTALECIMIENTO DEL PERSONAL RESPONSABLE DE LA GESTIÓN EDUCATIVA EN LAS UNIDADES DE GESTIÓN EDUCATIVA PRIMARIA Y SECUNDARIA DE LA JURISDICCION.	FORTALECIMIENTO Y DESARROLLO DE CAPACIDADES	Muy Alta	INFORME	Acumulado Anual	PROGRAMADO EJECUTADO	0.00 0.00	3.00 3.00	0.00 0.00	1.00 1.00	2.00 2.00	0.00 0.00	2.00 0.00	0.00 3.00	12.00 12.00
A000159000153 - FORMULAR Y APROBAR LOS LINEAMIENTOS DE ORGANIZACIÓN Y DIFERENCIACIÓN DEL CURRÍCULO NACIONAL DE LA EDUCACIÓN BÁSICA, A LAS CARACTERÍSTICAS Y NECESIDADES DEL TERRITORIO DE LA PROVINCIA, EN EL MARCO DEL PROTECTOR EDUCATIVO LOCAL.	Gestión del Currículo	Muy Alta	DOCUMENTO EMITIDO	Acumulado Anual	PROGRAMADO EJECUTADO	5.00 5.00	4.00 4.00	5.00 5.00	4.00 4.00	5.00 4.00	4.00 4.00	5.00 6.00	6.00 6.00	57.00 57.00
A000159000154 - SUPERVISAR LAS ACTIVIDADES DE DIFUSIÓN, EDUCATIVAS SOBRE EL CURRÍCULO NACIONAL DE LA EDUCACIÓN BÁSICA, ASÍ COMO SU IMPLEMENTACIÓN.	Gestión del Currículo	Muy Alta	SUPERVISION	Acumulado Anual	PROGRAMADO EJECUTADO	1.00 1.00	1.00 1.00	1.00 1.00	1.00 2.00	0.00 0.00	1.00 1.00	20.00 15.00	1.00 1.00	44.00 44.00
A000159000143 - ARTICULAR Y ACTUALIZAR LOS DOCUMENTOS DE PROCESOS EDUCATIVOS PRIMARIA Y SECUNDARIA DE LAS LINEAMIENTOS DE POLÍTICA	GESTION EDUCATIVA PROCESOS EDUCATIVOS LINEAMIENTOS DE POLITICA	Muy Alta	DOCUMENTO	Acumulado Anual	PROGRAMADO EJECUTADO	2.00 2.00	2.00 4.00	3.00 3.00	5.00 5.00	3.00 3.00	2.00 2.00	2.00 2.00	2.00 2.00	38.00 38.00
A000159000145 - ASISTENCIA TÉCNICA A PERSONAL DIRECTIVO Y DOCENTE DE LOS NIVELES INICIAL, PRIMARIA Y SECUNDARIA DE LAS LINEAMIENTOS DE POLÍTICA	GESTION EDUCATIVA PROCESOS EDUCATIVOS LINEAMIENTOS DE POLITICA	Muy Alta	DOCENTE CAPACITADO	Acumulado Anual	PROGRAMADO EJECUTADO	0.00 0.00	100.00 150.00	0.00 0.00	2.00 2.00	2.00 2.00	1.00 1.00	0.00 0.00	1.00 1.00	259.00 259.00
A000159000146 - POR EL PAGO DEL BENEFICIO DE LUTO Y SEPULCRO DEL PERSONAL DOCENTE CONTRATADO PERTENECIENTE A LA UGEL DE PADRE ABAD.	UNIDAD DE PERSONAL	Muy Alta	PLANILLA	No Acumulado	PROGRAMADO EJECUTADO	1.00 1.00	1.00 1.00	1.00 1.00	1.00 1.00	1.00 1.00	0.00 0.00	1.00 1.00	0.00 0.00	1.00 1.00
A000159000148 - POR EL PAGO DEL BENEFICIO DE LUTO Y SEPULCRO DEL PERSONAL DOCENTE CONTRATADO PERTENECIENTE A LA UGEL DE PADRE ABAD.	UNIDAD DE PERSONAL	Muy Alta	PLANILLA	No Acumulado	PROGRAMADO EJECUTADO	0.00 0.00	1.00 1.00	1.00 1.00	0.00 0.00	1.00 1.00	0.00 0.00	1.00 0.00	0.00 0.00	1.00 1.00
A000159000147 - ELABORAR Y FORTALECER DIRECTIVAS DE PROCESOS EDUCATIVOS PARA LA EJECUCION DE LAS I.E.E. Y LINEAMIENTOS DE POLÍTICA	GESTION EDUCATIVA PROCESOS EDUCATIVOS LINEAMIENTOS DE POLITICA	Muy Alta	DOCUMENTO	Acumulado Anual	PROGRAMADO EJECUTADO	1.00 1.00	3.00 3.00	2.00 2.00	3.00 2.00	2.00 2.00	2.00 2.00	2.00 2.00	2.00 2.00	26.00 26.00
A000159000140 - REGISTRO, NUMERACION Y DERIVACION DEL INGRESO DE EXPEDIENTES DEL PUBLICO EN GENERAL A LA UGEL PADRE ABAD, POR MESA DE PARTES DE FORMA FISICA (PRESENCIAL) VIRTUAL.	UNIDAD DE SECRETARIA GENERAL	Muy Alta	EXPEDIENTE	Acumulado Anual	PROGRAMADO EJECUTADO	1.553.00 553.00	2.730.00 2730.00	1.717.00 1717.00	1.258.00 1258.00	1.067.00 798.00	1.040.00 895.00	912.00 912.00	1.127.00 1083.00	15.251.00 15.251.00

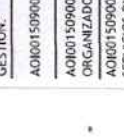
REPORTE SEGUIMIENTO POI

AO00150900141 - VISACION DE CERTIFICADOS PARA ESTUDIANTES QUE EMIGRAN AL EXTRANJERO.	SECRETARIA GENERAL	Muy Alta	CERTIFICADO	Acumulado Anual	PROGRAMADO 30.00	22.00	17.00	3.00	20.00	13.00	8.00	2.00	5.00	3.00	2.00	127.00
					EJECUTADO 30.00	22.00	17.00	3.00	20.00	13.00	8.00	2.00	5.00	3.00	2.00	127.00
AO00150900142 - SOLICITUD DE AUTOGRAPAS DE LAS RESOLUCIONES, POR PARTE DE LOS USUARIOS Y ENTIDADES INTERESADAS POR LA LEY DE TRANSPARENCIA.	SECRETARIA GENERAL	Muy Alta	SOLICITUD	Acumulado Anual	PROGRAMADO 11.00	9.00	11.00	15.00	11.00	10.00	15.00	6.00	7.00	10.00	7.00	118.00
					EJECUTADO 11.00	9.00	11.00	15.00	11.00	10.00	15.00	6.00	7.00	10.00	7.00	118.00
AO00150900128 - POR EL PAGO DEL BENEFICIO SOBRE JORNADA DE TRABAJO ADICIONAL DEL PERSONAL DOCENTE ESPECIALISTA DE EDUCACION PERTENECIENTES A LA UGEL DE PADRE ABAD	RENUMERACIONES	Muy Alta	PLANILLA	No Acumulado	PROGRAMADO 1.00	0.00	0.00	0.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00
					EJECUTADO 1.00	0.00	0.00	0.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00
AO00150900129 - EJECUCION DE SEGUIMIENTO DEL CENSO EDUCATIVO, MODULO B: RESULTADO DEL EJERCICIO EDUCATIVO Y RECUPERACION DE I.I.E.E. PUBLICAS Y PRIVADAS DE NIVEL INICIAL ESCOLARIZADO, INICIAL NO ESCOLARIZADO, PRIMARIA, SECUNDARIA, EBE, EBA, CETPRO.	UNIDAD DE ESTADISTICA	Muy Alta	DOCUMENTO	Acumulado Anual	PROGRAMADO 0.00	0.00	0.00	0.00	90.00	90.00	90.00	0.00	0.00	0.00	0.00	450.00
					EJECUTADO 0.00	0.00	0.00	0.00	90.00	90.00	90.00	0.00	0.00	0.00	0.00	450.00
AO00150900130 - EJECUCION DE SEGUIMIENTO DEL CENSO EDUCATIVO, MODULO B: RESULTADO DEL EJERCICIO EDUCATIVO Y RECUPERACION DE I.I.E.E. PUBLICAS Y PRIVADAS DE NIVEL INICIAL ESCOLARIZADO, INICIAL NO ESCOLARIZADO, PRIMARIA, SECUNDARIA, EBE, EBA, CETPRO.	UNIDAD DE ESTADISTICA	Muy Alta	DOCUMENTO	Acumulado Anual	PROGRAMADO 90.00	90.00	190.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	460.00
					EJECUTADO 90.00	90.00	190.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	460.00
AO00150900131 - REGISTRO, ACTUALIZACION Y CONTROL DE LA CALIDAD DE LOS DATOS DE IDENTIFICACION, UBICACION Y FUNCIONAMIENTO DE INSTITUCIONES EDUCATIVAS Y PROGRAMAS EDUCATIVOS DEL AMBITO DE LA UGEL DE PADRE ABAD.	UNIDAD DE ESTADISTICA	Muy Alta	REGISTRO	Acumulado Anual	PROGRAMADO 0.00	0.00	90.00	90.00	90.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	270.00
					EJECUTADO 0.00	0.00	90.00	90.00	90.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	270.00
AO00150900132 - ACTUALIZACION Y REGISTRO DE UBICACION Y ASIGNACION DE COORDENADAS DE UBICACION GEOGRAFICA DE IIEE QUE SE ENCUENTRAN ACTIVAS	UNIDAD DE ESTADISTICA	Muy Alta	REGISTRO	Acumulado Anual	PROGRAMADO 40.00	38.00	38.00	38.00	38.00	38.00	38.00	38.00	0.00	0.00	0.00	344.00
					EJECUTADO 40.00	38.00	38.00	38.00	38.00	38.00	38.00	38.00	0.00	0.00	0.00	344.00
AO00150900133 - REGISTRO DE INFORMACION DE LOS MODULOS I-X DEL CENSO DRE - UGEL 2024.	UNIDAD DE ESTADISTICA	Muy Alta	DOCUMENTO	Acumulado Anual	PROGRAMADO 0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	7.00
					EJECUTADO 0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	7.00
AO00150900116 - POR EL PAGO DE PERSONAL DOCENTES NOMBRADOS EN CONDICION DE ESPECIALISTAS DE EDUCACION PERTENECIENTES A LA UGEL DE PADRE ABAD	RENUMERACIONES	Muy Alta	PLANILLA	No Acumulado	PROGRAMADO 0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00
					EJECUTADO 0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00
AO00150900117 - COORDINAR Y EJECUTAR LOS PROCESOS TECNICOS PREVISTOS EN EL SISTEMA NACIONAL DE BIENES PATRIMONIALES: REFERIDOS A RECOPIACION, REGISTRO, SUPERVISION, MONITOREO, MANEJO, SANEAMIENTO, ALTA, BAJA, VENTA, DONACION Y TRANSFERENCIA POR LA INSTITUCION.	PATRIMONIO	Muy Alta	REGISTRO	Acumulado Anual	PROGRAMADO 1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	2.00	13.00
					EJECUTADO 1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	2.00	13.00
AO00150900148 - ASIGNACION DE VIATICOS EN COMISION DE LOS MODULOS DE PERSONAL ESPECIALISTA DE LA OFICINA DE ASISTENCIA TECNICA AL MANEJO DE LA UGEL DE PADRE ABAD.	PATRIMONIO	Muy Alta	PLANILLA	Acumulado Anual	PROGRAMADO 0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	1.00	0.00	0.00	1.00	1.00	1.00	5.00
					EJECUTADO 0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	1.00	0.00	0.00	1.00	1.00	1.00	5.00
AO00150900119 - POR EL PAGO DEL BENEFICIO DE LAS PALMAS DE PADRE ABAD AL PERSONAL DOCENTE PERTENECIENTE A LA UGEL DE PADRE ABAD	RENUMERACIONES	Muy Alta	DOCENTE	No Acumulado	PROGRAMADO 1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00
					EJECUTADO 1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00
AO00150900120 - ELABORAR Y PRESENTAR EL INVENTARIO ANUAL DE BIENES PATRIMONIALES DE LA INSTITUCION	PATRIMONIO	Muy Alta	REPORTE	Acumulado Anual	PROGRAMADO 0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00
					EJECUTADO 0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00
AO00150900123 - SELECTIVAS ORIENTADAS A COMPROBAR LA PRESENCIA FISICA DE LOS BIENES, BUEN ESTADO DE CONSERVACION Y CONDICIONES DE UTILIDAD Y SEGURIDAD EN LA UNIDAD DE EDUCACION LOCAL	PATRIMONIO	Muy Alta	REGISTRO	Acumulado Anual	PROGRAMADO 0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	8.00
					EJECUTADO 0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	8.00
AO00150900108 - PROYECTO DE INFORME PRELIMINAR Y FINAL SOBRE PROCESOS ADMINISTRATIVOS DISCIPLINARIOS CONTRA DOCENTES	UNIDAD DE PERSONAL	Muy Alta	INFORME	Acumulado Anual	PROGRAMADO 1.00	3.00	6.00	18.00	8.00	4.00	1.00	3.00	4.00	3.00	4.00	62.00
					EJECUTADO 1.00	3.00	6.00	18.00	8.00	4.00	1.00	3.00	4.00	3.00	4.00	62.00
AO00150900101 - LA COMISION PREVIO ANALISIS, ESTUDIA LOS ASPECTOS ORIENTES Y ELABORA EL INFORME PRELIMINAR COMUNICANDOSE SI ABIERTE APERTURA DE PROCESO ADMINISTRATIVO Y EN CASO QUE NO REVISTAN GRAVEDAD REMITE LO AGOTADO AL EQUIPO DE RECURSOS HUMANOS PARA QUE ELABORE LAS ACCIONES PERTINENTES DE ACUERDO A SU COMPETENCIA, CASO CONTRARIO SE ARCHIVA EL EXPEDIENTE.	UNIDAD DE PERSONAL	Muy Alta	INFORME	Acumulado Anual	PROGRAMADO 0.00	3.00	2.00	2.00	1.00	3.00	1.00	2.00	1.00	3.00	1.00	23.00
					EJECUTADO 0.00	3.00	2.00	2.00	1.00	3.00	1.00	2.00	1.00	3.00	1.00	23.00
AO00150900093 - GESTION ADMINISTRATIVA - REMUNERACIONES ASIGNACION DE PLANILLA DE HABERES Y PENSIONES.	RENUMERACIONES	Muy Alta	PLANILLA	Acumulado Anual	PROGRAMADO 6.00	6.00	7.00	17.00	22.00	16.00	14.00	14.00	16.00	16.00	50.00	198.00
					EJECUTADO 6.00	6.00	7.00	17.00	22.00	16.00	14.00	14.00	16.00	16.00	50.00	198.00
AO00150900094 - GESTION ADMINISTRATIVA - REMUNERACIONES PLANILLA DE HABERES.	RENUMERACIONES	Muy Alta	PLANILLA	Acumulado Anual	PROGRAMADO 2.00	2.00	3.00	3.00	3.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	27.00
					EJECUTADO 2.00	2.00	3.00	3.00	3.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	27.00
AO00150900100 - PAGO DE PERSONAL ADMINISTRATIVO DE LA SEDE DE PADRE ABAD	RENUMERACIONES	Muy Alta	PLANILLA	Acumulado Anual	PROGRAMADO 2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	24.00
					EJECUTADO 2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	24.00
AO00150900105 - DESARROLLO DEL CICLO INTERMEDIO DE LA EDUCACION BASICA ALTERNATIVA - BRINDAR EDUCACION PRIMARIA DE ADULTOS	RENUMERACIONES	Muy Alta	HORAS LECTIVAS	Acumulado Anual	PROGRAMADO 1.00	1.00	0.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	11.00
					EJECUTADO 1.00	1.00	0.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	11.00
AO00150900072 - CONCILIACIONES DEL MARCO PRESUPUESTAL DE LA UNIDAD EJECUTORA UGEL PADRE ABAD CON EL PUEGO GOBIERNO REGIONAL DE UCAYALI	UNIDAD DE CONTABILIDAD	Muy Alta	DOCUMENTO	Acumulado Anual	PROGRAMADO 1.00	100.00	0.00	0.00	50.00	15.00	50.00	144.00	30.00	98.00	45.00	579.00
					EJECUTADO 1.00	100.00	0.00	0.00	50.00	15.00	50.00	144.00	30.00	98.00	45.00	579.00
AO00150900081 - POR LA CONTRATACION OPORTUNA Y PAGO DE PERSONAL EN INSTITUCIONES EDUCATIVAS INCLUSIVAS, CENTROS DE EDUCACION BASICA ESPECIAL Y CENTROS DE RECURSOS	AREA DE GESTION PEDAGOGICA	Muy Alta	DOCENTE	No Acumulado	PROGRAMADO 5.00	5.00	0.00	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00
					EJECUTADO 5.00	5.00	0.00	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00
AO00150900082 - POR LA CONTRATACION OPORTUNA Y PAGO DE PERSONAL EN INSTITUCIONES EDUCATIVAS INCLUSIVAS, CENTROS DE EDUCACION BASICA ESPECIAL Y CENTROS DE RECURSOS DEL CEB DE LA UGEL DE PADRE ABAD	AREA DE GESTION PEDAGOGICA	Muy Alta	DOCENTE	Acumulado Anual	PROGRAMADO 0.00	0.00	0.00	0.00	3.00	3.00	3.00	3.00	3.00	3.00	3.00	24.00
					EJECUTADO 0.00	0.00	0.00	0.00	3.00	3.00	3.00	3.00	3.00	3.00	3.00	24.00
AO00150900084 - ASIGNACION DE VIATICOS EN COMISION DE SERVICIOS PARA EL PERSONAL ESPECIALISTA DE LA OFICINA DE	UNIDAD DE PERSONAL	Muy Alta	PLANILLA	Acumulado Anual	PROGRAMADO 0.00	2.00	1.00	1.00	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00	0.00	2.00	11.00
					EJECUTADO 0.00	2.00	1.00	1.00	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00	0.00	2.00	11.00

[illegible]

REPORTE SEGUIMIENTO POI

CÓDIGO	TIPO / DE OEI	OBJETIVO ESTRATÉGICO / ACCIÓN ESTRATÉGICA / ACTIVIDAD OPERATIVA	CENTRO DE COSTO	NIVEL DE PRIORIDAD	UNIDAD MEDIDA	TIPO DE AGREGACIÓN	PROG. / EJE.	FISICO												AVANCE ACUMULADO	AVANCE %
								Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic		
AO00150900173 - MONITOREO Y SEGUIMIENTO EN EL CAMPO A LOS RESPONSABLES.		INFRAESTRUCTURA	Muy Alta	INFORME	Acumulado Anual		PROGRAMADO	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	25.00
							EJECUTADO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	25.00
AO00150900175 - TALLER DE CAPACITACIÓN A LOS RESPONSABLES.		INFRAESTRUCTURA	Muy Alta	INFORME	Acumulado Anual		PROGRAMADO	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	11.00
							EJECUTADO	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	11.00
AO00150900176 - REVISIÓN Y VERIFICACIÓN DE PLAN DE CUMPLIMIENTO Y DECLARACIÓN DE GASTOS.		INFRAESTRUCTURA	Muy Alta	INFORME	Acumulado Anual		PROGRAMADO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	257.00
							EJECUTADO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	257.00
AO00150900210 - POR EL SERVICIO DE TRANSPORTES EN EL PROCESO DE DISTRIBUCIÓN DE MATERIALES EDUCATIVOS A INSTITUCIONES EDUCATIVAS DEL NIVEL SECUNDARIA PERTENECIENTES A LA UGEL DE PADRE ABAD		AREA DE GESTION PEDAGOGICA	Muy Alta	ESTUDIANTES	Acumulado Anual		PROGRAMADO	0.00	0.00	2,926.00	2,926.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	5,852.00
							EJECUTADO	0.00	0.00	2,926.00	2,926.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	5,852.00
AO00150900229 - POR EL MANTENIMIENTO DE LOCALES ESCOLARES AÑO 2024		UNIDAD DE LOGISTICA	Muy Alta	INSTITUCION EDUCATIVA	Acumulado Anual		PROGRAMADO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	17.00
							EJECUTADO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	17.00
AO00150900293 - SANEAMIENTO FISICO LEGAL DE INSTITUCIONES EDUCATIVAS Y ADQUISICION DE EQUIPOS		AREA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO	Muy Alta	INSTITUCION EDUCATIVA	No Acumulado		PROGRAMADO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	3.00
							EJECUTADO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	3.00
AO00150900296 - ADQUISICION DE EQUIPOS DE COMPUTO PARA LA SEDE UGEL PADRE ABAD DENTRO DEL AREA DE ADMINISTRACION		AREA DE GESTION PEDAGOGICA	Muy Alta	OFICINA	Acumulado Anual		PROGRAMADO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	2.00
							EJECUTADO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	2.00
AO00150900298 - POR LA CONTRATACION Y PAGO DE PERSONAL DE LIMPIEZA BAJO LA MODALIDAD DE LOCALIDAD DE SERVICIOS DENTRO DE LA UGEL DE PADRE ABAD		AREA DE GESTION PEDAGOGICA	Muy Alta	INSTITUCION EDUCATIVA	Acumulado Anual		PROGRAMADO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	24.00
							EJECUTADO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	24.00
AO00150900299 - POR LA CONTRATACION Y PAGO DE PERSONAL DE LIMPIEZA BAJO LA MODALIDAD DE LOCALIDAD DE SERVICIOS DENTRO DE LA UGEL DE PADRE ABAD		AREA DE GESTION PEDAGOGICA	Muy Alta	INSTITUCION EDUCATIVA	No Acumulado		PROGRAMADO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	14.00
							EJECUTADO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	14.00
AO00150900300 - POR LA CONTRATACION Y EL PAGO DEL PERSONAL DE LIMPIEZA BAJO LA MODALIDAD DE LOCALIDAD DE SERVICIOS DENTRO DE LA UGEL DE PADRE ABAD		AREA DE GESTION PEDAGOGICA	Muy Alta	INSTITUCION EDUCATIVA	No Acumulado		PROGRAMADO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	12.00
							EJECUTADO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	12.00
AO00150900302 - POR LA CONTRATACION SE SERVICIOS DE LOCALIDAD DE SERVICIOS DENTRO DE LA UGEL DE PADRE ABAD		AREA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO	Muy Alta	ATENCIÓN	Acumulado Anual		PROGRAMADO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	7.00
							EJECUTADO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	7.00
AO00150900304 - REGISTRO DE ACCIONES PENDIENTES SOBRE MANTENIMIENTO DE LOCALES EDUCATIVOS		INFRAESTRUCTURA	Muy Alta	LOCAL ESCOLAR	Acumulado Anual		PROGRAMADO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	153.00
							EJECUTADO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	153.00
AO00150900307 - VERIFICACION DE REGISTRO DE ACCIONES PENDIENTES SOBRE EL PROCESO DE EJECUCION DEL PROGRAMA DE MANTENIMIENTO DE LOCALES EDUCATIVOS		INFRAESTRUCTURA	Muy Alta	INSTITUCION EDUCATIVA CON MANTENIMIENTO	Acumulado Anual		PROGRAMADO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	143.00
							EJECUTADO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	143.00
AO00150900308 - POR LA ADQUISICION MOVILIARIO Y MATERIALES DIDACTICO PARA LA IMPLEMENTACION DEL PROGRAMA PARA EL CIUDADANO DIURNO DE I.E.E. DE NIVEL INICIAL PERTENECIENTES A LA UGEL PADRE ABAD		AREA DE GESTION PEDAGOGICA	Muy Alta	INSTITUCION EDUCATIVA	Acumulado Anual		PROGRAMADO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	12.00
							EJECUTADO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	12.00
AO00150900309 - POR LA ADQUISICION MOVILIARIO Y EQUIPO PARA DE I.E.E. DEL NIVEL INICIAL DEL PROGRAMA PARA EL CIUDADANO DIURNO DE I.E.E. DEL NIVEL INICIAL PERTENECIENTES A LA UGEL PADRE ABAD		AREA DE GESTION PEDAGOGICA	Muy Alta	INSTITUCION EDUCATIVA	Acumulado Anual		PROGRAMADO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	9.00
							EJECUTADO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	9.00
AO00150900310 - POR LA ADQUISICION DE MATERIALES DE ASEO PARA LA ATENCION A LA I.E.E. DEL PROGRAMA CIUDADANO DIURNO PERTENECIENTE A LA UGEL DE PADRE ABAD		AREA DE GESTION PEDAGOGICA	Muy Alta	INSTITUCION EDUCATIVA	Acumulado Anual		PROGRAMADO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	7.00
							EJECUTADO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	7.00
AO00150900314 - POR LOS GASTOS ADMINISTRATIVOS EN LA ATENCION DE MONITOREO Y TALLERES DE CAPACITACION AL PERSONAL DIRECTIVO PERTENECIENTES A I.E.E. DE LA UGEL DE PADRE ABAD		AREA DE GESTION PEDAGOGICA	Muy Alta	INSTITUCION EDUCATIVA	Acumulado Anual		PROGRAMADO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	35.00
							EJECUTADO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	35.00
EJECUCION FISICA POR AEI 03.05:																					
100.0																					
OEI 07	II	MODERNIZAR LA GESTIÓN INSTITUCIONAL																			
AEI 07.02	II	Simplificación administrativa en la entidad.																			
CÓDIGO	TIPO / DE OEI	OBJETIVO ESTRATÉGICO / ACCIÓN ESTRATÉGICA / ACTIVIDAD OPERATIVA	CENTRO DE COSTO	NIVEL DE PRIORIDAD	UNIDAD MEDIDA	TIPO DE AGREGACIÓN	PROG. / EJE.	FISICO												AVANCE ACUMULADO	AVANCE %
								Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic		
AO00150900013 - ELABORACION, SEGUIMIENTO Y EJECUCION DE PLANES OPERATIVOS INSTITUCIONALES DE LA ENTIDAD (POI ANUAL)		UNIDAD DE PLANIFICACION	Muy Alta	REGISTRO	Acumulado Anual		PROGRAMADO	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	70.00
							EJECUTADO	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	70.00
AO00150900014 - PREPARAR Y/O EMITIR INFORMES TECNICOS SOBRE EL AVANCE DE LAS ACCIONES ESTRATEGICAS, ACTIVIDADES Y DEL CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS ESTRATEGICOS ESTABLECIDOS Y EL CUMPLIMIENTO DEL SISTEMA DE PLANEAMIENTO ESTRATEGICO.		UNIDAD DE PLANIFICACION	Muy Alta	INFORME	Acumulado Anual		PROGRAMADO	1.00	3.00	3.00	2.00	3.00	15.00	10.00	12.00	7.00	6.00	8.00	5.00	75.00	100.00
							EJECUTADO	1.00	3.00	3.00	2.00	3.00	15.00	10.00	12.00	7.00	6.00	8.00	5.00	75.00	100.00
AO00150900015 - ASIGNACION DE VIATICOS A PERSONAL MONITOREO Y TALLERES DE PLANIFICACION Y PRESUPUESTO EN COMISION DE SERVICIOS		AREA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO	Muy Alta	PLANILLA	Acumulado Anual		PROGRAMADO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	9.00
							EJECUTADO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	9.00
AO00150900016 - DISEÑAR E IMPLEMENTAR POLITICAS, MONITOREO Y EVALUACION DE LOS PLANES Y PROGRAMAS POR LOS ORIGANOS DE LA INSTITUCION.		AREA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO	Muy Alta	DOCUMENTO	Acumulado Anual		PROGRAMADO	207.00	200.00	250.00	310.00	305.00	215.00	175.00	200.00	280.00	214.00	198.00	270.00	2,824.00	100.00
							EJECUTADO	207.00	200.00	250.00	310.00	305.00	215.00	175.00	200.00	280.00	214.00	198.00	270.00	2,824.00	100.00
AO00150900017 - FORMULAR, ACTUALIZAR Y EVALUAR LOS DOCUMENTOS DE GESTION (EJEMPLO: ROF, CAP, PAF, PROVISIONAL, TUPA, MAPRO) CONFORME LA NORMATIVIDAD VIGENTE.		AREA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO	Muy Alta	INFORME	Acumulado Anual		PROGRAMADO	1.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	5.00
							EJECUTADO	1.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	5.00
AO00150900018 - GESTION PRESUPUESTAL Y AUTORIZACION DE CERTIFICACIONES PRESUPUESTALES.		AREA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO	Muy Alta	DOCUMENTO	Acumulado Anual		PROGRAMADO	53.00	48.00	100.00	90.00	110.00	89.00	78.00	146.00	152.00	130.00	148.00	150.00	1,294.00	100.00
							EJECUTADO	53.00	48.00	100.00	90.00	110.00	89.00	78.00	146.00	152.00	130.00	148.00	150.00	1,294.00	100.00

	00001509000135 - EMISIÓN Y ENTREGA DE NOTIFICACIONES. 00001509000189 - ACTUALIZACIÓN Y APROBACIÓN DEL PROYECTO EDUCATIVO LOCAL DEL DE LA UGEL DE PADRE ABAD AO 2014. 00001509000190 - ELABORACIÓN DE DIRECTIVAS INTERNAS DE LA UGEL DE PADRE ABAD.
	00001509000191 - COORDINAR, CON PERSONAL, PLANILLAS Y FOLIOS PARA EL PAGO OPORTUNO DE REMUNERACIONES DEL PERSONAL ACTIVO Y CESANTE.
	00001509000192 - ASIGNACIÓN DE VIÁTICOS EN COMISIÓN DE SERVICIOS PARA PERSONAL ESPECIALISTA DE LA OFICINA DE PERSONAL ACTIVO Y CESANTE.
	00001509000193 - SERVICIO DE PERSONAL POR LOCALIDAD DE PRECUPUESTO 00001509000194 - ELABORACIÓN DE PLANILLAS PARA OFICINAS ADMINISTRATIVAS DE LA UGEL DE PADRE ABAD.
	00001509000195 - ATENCIÓN DE REQUERIMIENTOS A TRAVÉS DE LA EMISIÓN DE ORDENES DE COMPRA Y DE SERVICIOS EN COMPLIMIENTO DEL PLAN ANUAL DE CONTRATACIONES PAC AO 2014.
	00001509000196 - DIRIGIR, ADMINISTRAR, SUPERVISAR Y COORDINAR CON LA OFICINA DE LA EJECUCIÓN DE LOS PROCESOS TÉCNICOS DE LAS OFICINAS ADMINISTRATIVAS A SU CARGO CON SUJECCIÓN A LAS NORMAS Y POLÍTICAS VIGENTES.
	00001509000197 - ASIGNACIÓN DE PASAJES Y VIÁTICOS PARA FUNCIONARIO RESPONSABLE DEL ÁREA DE ADMINISTRACIÓN. 00001509000198 - ELABORACIÓN DE CONCILIACIONES BANCARIAS, FINANCIERAS Y PRESUPUESTALES DE LAS FUENTES DE FINANCIAMIENTO.
	00001509000199 - GIRO PARA EL PAGO DE ORDENES DE COMPRA, SERVICIOS, PLANILLA DE VIÁTICOS.
	00001509000200 - ASIGNACIÓN DE VIÁTICOS EN COMISIÓN DE SERVICIOS PARA PERSONAL ESPECIALISTA DE LA OFICINA DE PERSONAL ACTIVO Y CESANTE.
	00001509000201 - COORDINAR Y EJECUTAR LOS PROCESOS TÉCNICOS DE RACIONALIZACIÓN DE FUNCIONES, ESTRUCTURA Y CARGOS EN CONCORDANCIA CON EL ÁREA DE RECURSOS HUMANOS.
	00001509000202 - REALIZACIÓN DE EVENTOS PROTOCOLARES INTERNOS Y EXTERNOS RELACIONADOS A TEMAS EDUCATIVOS Y DE GESTIÓN.
	00001509000203 - ELABORACIÓN DE NOTAS PERIODÍSTICAS.
	00001509000204 - PARTICIPACIÓN EN EVENTOS CEREMONIALES ORGANIZADOS POR OTRAS ENTIDADES DE LA PROVINCIA Y REGIÓN.
	00001509000205 - ASIGNACIÓN DE VIÁTICOS EN COMISIÓN DE SERVICIOS PARA EL PERSONAL ESPECIALISTA DE LA OFICINA DE PERSONAL ACTIVO Y CESANTE.

REPORTE SEGUIMIENTO POI

[illegible][illegible]

Ejecución Física Promedio Total: 100.00
 Ejecución Física Promedio por el Tipo I: 100.00
 Ejecución Física Promedio por el Tipo II: 100.00

TABLA RESUMEN

Año: 2024	[0%-75%]	[75%-95%]	≥95%	AO CON INFORMACIÓN INCOMPLETA	AEI / AO EN EJECUCIÓN	AO EN SEGUIMIENTO
Acciones Estratégicas						
Actividades Operativas (Ejecución física)	7			0	7	AO CON INFORMACIÓN COMPLETA: 209
						AO CON INFORMACIÓN INCOMPLETA: 0

NOTAS:

- (1) Forman parte del reporte solo las AO activas y con metas físicas mayores a cero en el año; asimismo, que tengan el estado "Aprobado", tanto en seguimiento como en reprogramación.
- (2) La columna AMANCE ACUMULADO, en las filas PROGRAMADO y EJECUTADO de cada AO, mostrará valores que dependerán de su configuración en la columna TIPO DE AGREGACIÓN:
- a) Si es "Acumulado Anual" se suma los valores de enero a diciembre.
 - b) Si es "Acumulado Mensual" se toma el último valor mayor a cero de enero a diciembre.
 - c) Si es "No Acumulado" se muestra el valor registrado como total anual.
- (3) Los valores de la columna AMANCE % ACUMULADO dependerán de su configuración en TIPO DE AGREGACIÓN:
- a) Si es "Acumulado Anual" o "Acumulado Mensual" se calcula como (ejecución acumulada / programación acumulada) * 100.
 - b) Si es "No Acumulado", como el promedio de (ejecución / programación) * 100 de cada mes desde enero a diciembre. Considerando solo a las AO cuya programación sea mayor a 0.
 - c) Para todos los casos, mostrará "S.I." si falta registrar el seguimiento en algún mes cuyo plazo entre enero a diciembre ya haya vencido.
- (4) La sigla "S.I." significa seguimiento incompleto. Se presenta en AO con registros de seguimiento vacío en alguno de los meses cuyo plazo ha vencido a la fecha de consulta del reporte. El plazo para el registro de seguimiento de cada mes es el día 20 del siguiente mes.
- (5) La sigla "S.P." significa sin programación y se presenta en AO que tienen programación cero en todos los meses ya efectuados a la fecha de consulta del reporte.
- (6) Las cifras de EJECUCIÓN FÍSICA POR AEI son calculadas como el promedio del AMANCE % ACUMULADO de sus AO. Consideraciones:
- a) Solo tendrá un valor calculado cuando ninguna de sus AO esté en "S.I."
 - b) No entra en el promedio las AO con "S.I."
 - c) No entra en el promedio las AO con "S.P."

La cifra de EJECUCIÓN FÍSICA TOTAL es calculado como el promedio de la EJECUCIÓN FÍSICA de todas las AO.

La cifra de EJECUCIÓN FÍSICA PROMEDIO POR OB TIPO I es calculado como el promedio de la EJECUCIÓN FÍSICA de todas las AO pertenecientes a las AEI tipo I.

La cifra de EJECUCIÓN FÍSICA PROMEDIO POR OB TIPO II es calculado como el promedio de la EJECUCIÓN FÍSICA de todas las AO pertenecientes a las AEI tipo II.



MINISTERIO DE EDUCACIÓN
 UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL
 DE EDUCACIÓN BÁSICA
 JEFE DE LA UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL - MADRE ABAD

MINISTERIO DE EDUCACIÓN
 UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL
 DE EDUCACIÓN BÁSICA
 JEFE DE LA UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL - MADRE ABAD

UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL DE MADRE ABAD
 CPC. Ronald Ramírez Calixto
 PLANIFICADOR UGEL MADRE ABAD