

REPÚBLICA DEL PERÚ

**RESOLUCIÓN JEFATURAL**Surquillo, 21 de marzo de 2025**VISTOS:**

El Informe Técnico N° 000002-2025-ACGR-UFD-ORH-OGA/INEN, Área de Capacitación y Gestión del Rendimiento; Informe N° 000088-2025-UF-DRH/INEN de la Unidad Funcional de Desarrollo de Recursos Humanos; Informe N° 000325-2025-OPE-OGPP/INEN, de la Oficina de Planeamiento Estratégico; Memorando N° 000342-2025-OGPP/INEN de la Oficina General de Planeamiento y Presupuesto; Informe N° 000295-2025-ORH-OGA/INEN de la Oficina de Recursos Humanos e Informe N° 000421-2025-OAJ/INEN, de la Oficina de Asesoría Jurídica; y,

**CONSIDERANDO:**

Que, mediante Ley N° 28748, se crea como Organismo Público Descentralizado al Instituto Nacional de Enfermedades Neoplásicas (en adelante, INEN), con personería jurídica de derecho público interno, con autonomía económica, financiera, administrativa y normativa, adscrito al sector Salud, constituyendo Pliego Presupuestal, calificado como Organismo Público Ejecutor en concordancia con la Ley N° 29158, Ley Orgánica del Poder Ejecutivo; y, el Decreto Supremo N° 034-2008-PCM y sus modificatorias;

Que, por Decreto Supremo N° 001-2007-SA, publicado en el Diario Oficial El Peruano, con fecha 11 de enero de 2007, se aprobó el Reglamento de Organización y Funciones del Instituto Nacional de Enfermedades Neoplásicas (en adelante, ROF - INEN), estableciéndose su competencia, funciones generales y estructura orgánica del Instituto; así como, las funciones de sus diferentes Órganos y Unidades Orgánicas;

Que, a través del Decreto Legislativo N° 1023, se crea la Autoridad Nacional del Servicio Civil SERVIR, ente rector del Sistema Administrativo de Gestión de Recursos Humanos del Estado, estableciendo en su artículo 5°, que la gestión del desarrollo y la capacitación entre otros, constituye o forma parte del referido Sistema; el cual es acorde con el artículo 10° de la Ley N° 30057, Ley del Servicio Civil, el mismo que prevé: *"La finalidad del proceso de capacitación es buscar la mejora del desempeño de los servidores civiles para brindar servicios de calidad a los ciudadanos. Asimismo, busca fortalecer y mejorar las capacidades de los servidores civiles para el buen desempeño y es una estrategia fundamental para alcanzar el logro de los objetivos institucionales"*;

Que, el artículo 9° del Reglamento General de la Ley N° 30057, Ley del Servicio Civil, aprobado por Decreto Supremo N° 040-2014-PCM, dispone que la capacitación tiene como finalidad cerrar las brechas identificadas en los servidores civiles, fortaleciendo sus competencias y capacidades para contribuir a la mejora de la calidad de los servicios brindados a los ciudadanos y las acciones del Estado y alcanzar el logro de los objetivos institucionales;

Que, mediante Resolución de Presidencia Ejecutiva N° 141-2016-SERVIR/PE de fecha 8 de agosto del 2016, se aprobó la Directiva denominada "Normas para la Gestión del Proceso de Capacitación en las Entidades Públicas" (en adelante, la Directiva), que tiene como finalidad desarrollar los procedimientos, reglas e instrumentos para la gestión del proceso de capacitación,



con el propósito de mejorar el desempeño de los servidores civiles para brindar servicios de calidad a los ciudadanos;

Que, el numeral 6.4.1.4. de la Directiva, establece que el *"Plan de Desarrollo de las Personas es el instrumento de gestión para la planificación de las Acciones de Capacitación de cada entidad, se elabora a partir del Diagnóstico de Necesidades de Capacitación y su vigencia es anual y se aprueba mediante Resolución del titular de la entidad"*; el numeral 6.4.2.6 de dicha Directiva dispone que el *"Plan de Desarrollo de las Personas puede modificarse cuando: La entidad varíe algún aspecto de una Acción de Capacitación, incrementando con ello el presupuesto originalmente asignado; y la entidad incluya Acciones de Capacitación por Formación Laboral o Formación Profesional que cumplan con lo previsto en el numeral 5.1.1 de la presente Directiva; los únicos que pueden proponer una modificación al PDP son los responsables de un órgano o unidad orgánica de la entidad"*;

Que, con Resolución Jefatural N° 072-2023-J/INEN de fecha 21 de marzo del 2023, se conformó el Comité de Planificación de la Capacitación del Instituto Nacional de Enfermedades Neoplásicas, periodo 2023-2025, con la finalidad de asegurar que la planificación de la capacitación responda a los objetivos estratégicos de la entidad y se generen condiciones favorables para la adecuada implementación de las Acciones de Capacitación;

Que, en el literal i), artículo 19° del ROF del INEN, se establece que es función de la Oficina de Recursos Humanos, *"Planificar, proponer, programar y ejecutar el control, desarrollo y capacitación del personal para que desempeñen las capacidades y habilidades requeridas, tendientes al logro de los objetivos institucionales"*;

Que, mediante documentos de vistos, la Oficina de Recursos Humanos, solicita la aprobación del Plan de Desarrollo de las Personas – PDP 2025, de acuerdo a lo establecido en la Resolución de Presidencia Ejecutiva N° 141-2016-SERVIR-PE, que aprueba la Directiva "Normas para la Gestión del Proceso de Capacitación en las entidades públicas. Cabe añadir, en el Informe Técnico N° 000002-2025-ACGR-UFD-ORH-OGA/INEN del Área de Capacitación y Gestión del Rendimiento, se sustenta la aplicación de la eficacia anticipada, a partir del 02 de enero del presente año;

Que, a través del Memorando N° 000342-2025-OGPP/INEN, la Oficina General de Planeamiento y Presupuesto, brinda conformidad y eleva el Informe N° 000325-2025-OPE-OGPP/INEN, elaborado por la Oficina de Planeamiento Estratégico; en el que, informa la disponibilidad presupuestal para el Plan de Desarrollo de Personas – PDP 2025, ascendente al importe de S/ 286,086.00 (DOSCIENTOS OCHENTA Y SEIS MIL OCHENTA Y SEIS CON 00/100 SOLES); de conformidad, a lo establecido en el artículo 5° del Reglamento del Decreto Legislativo N° 1025, sobre el Plan de Desarrollo de las Personas al Servicio del Estado – PDP, indica que se debe contar con disponibilidad presupuestal;

Que, conforme al numeral 7.1, artículo 7° del Texto Único Ordenado de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General, aprobado por Decreto Supremo N° 004-2019-JUS19, que señala: *"Régimen de los actos de administración interna. Los actos de administración interna se orientan a la eficacia y eficiencia de los servicios y a los fines permanentes de las entidades (...)".* En concordancia, con el numeral 17.1, artículo 17° del precitado Texto Único Ordenado, que indica: *"La autoridad podrá disponer en el mismo acto administrativo que tenga eficacia anticipada a su emisión, solo si fuera más favorable a los administrados, y siempre que no lesione derechos fundamentales o intereses de buena fe legalmente protegidos a terceros y que existieran en la fecha a la que pretenda retrotraerse la eficacia del acto el supuesto de hecho justificativo para su adopción"*;

Que, con documento de vistos, la Oficina de Asesoría Jurídica, encuentra viable lo requerido en el presente caso; por lo cual, cumple con visar la presente Resolución Jefatural;

Contando con el visto bueno de la Sub Jefatura Institucional; Gerencia General; Oficina General de Planeamiento y Presupuesto; Oficina General de Administración; Oficina de Recursos Humanos y Oficina de Asesoría Jurídica, de acuerdo al ROF - INEN, aprobado por Decreto Supremo N° 001-2007-SA; y, conforme a las facultades conferidas mediante Resolución Suprema N° 016-2022-SA;

**SE RESUELVE:**

**ARTÍCULO PRIMERO.**- Aprobar con eficacia anticipada a partir del 02 de enero de 2025, el Plan Anual de Desarrollo de las Personas (PDP), correspondiente al año 2025, del Instituto Nacional de Enfermedades Neoplásicas, cuyo texto en Anexo, forma parte integrante de la presente Resolución.

**ARTÍCULO SEGUNDO.** - El Plan Anual de Desarrollo de las Personas – PDP 2025 del Instituto Nacional de Enfermedades Neoplásicas, podrá ser modificado por necesidad de adecuación a la normativa o resultado de su monitoreo y evaluación, a propuesta de la Oficina de Recursos Humanos.

**ARTÍCULO TERCERO.** - Encargar a la Oficina de Comunicaciones la publicación de la presente Resolución en la Plataforma Digital única del Estado Peruano ([www.gob.pe](http://www.gob.pe)), y en el portal institucional de la entidad ([www.inen.sld.pe](http://www.inen.sld.pe)).

**REGÍSTRESE, COMUNÍQUESE Y PUBLÍQUESE.**

  
MG. FRANCISCO E.M. BERROSPÍ ESPINOZA  
Jefe Institucional  
Instituto Nacional de Enfermedades Neoplásicas







# **INSTITUTO NACIONAL DE ENFERMEDADES NEOPLÁSICAS**



## **PLAN DE DESARROLLO DE LAS PERSONAS - PDP 2025**



Firmado digitalmente por  
ORIHUELA CAYO Yanet Liz FAU  
20514964778 hard  
Motivo: Doy V° B°  
Fecha: 18.03.2025 11:42:07 -05:00



Firmado digitalmente por ROJAS  
LIENDO Roxana Liliana FAU  
20514964778 hard  
Motivo: Doy V° B°  
Fecha: 18.03.2025 17:43:30 -05:00



Firmado digitalmente por VASQUEZ  
ULLOA Antonio Humberto FAU  
20514964778 hard  
Motivo: Soy el autor del documento  
Fecha: 18.03.2025 17:56:28 -05:00





## INDICE

|       |                                                               |    |
|-------|---------------------------------------------------------------|----|
| I.    | PRESENTACIÓN.....                                             | 3  |
| II.   | BASE LEGAL.....                                               | 4  |
| III.  | ASPECTOS GENERALES.....                                       | 4  |
|       | 3.1 Objetivos Estratégicos Institucionales.....               | 4  |
|       | 3.2 Misión.....                                               | 5  |
|       | 3.3 Visión.....                                               | 5  |
| IV.   | ESTRUCTURA ORGÁNICA.....                                      | 5  |
| V.    | DATOS DE SERVIDORES CIVILES QUE CONFORMAN LA ENTIDAD.....     | 7  |
| VI.   | RESULTADO DEL DIAGNÓSTICO DE NECESIDADES DE CAPACITACIÓN..... | 7  |
| VII.  | OBJETIVOS Y ESTRATEGIAS DE LA CAPACITACIÓN.....               | 9  |
|       | 7.1 Objetivos.....                                            | 9  |
|       | 7.2 Estrategias.....                                          | 9  |
|       | 7.2 Fuente de Financiamiento.....                             | 10 |
| VIII. | MONITOREO DE APACITACIÓN.....                                 | 10 |
| IX.   | EJECUCIÓN.....                                                | 11 |
| X.    | EVALUACIÓN.....                                               | 11 |
| XI.   | METAS E INDICADORES.....                                      | 12 |
| XII.  | RESPONSABLE.....                                              | 13 |
| XIII. | ANEXOS.....                                                   | 14 |



## **PLAN DE DESARROLLO DE LAS PERSONAS - PDP 2025**

### **I. PRESENTACIÓN**

Que, mediante Ley N° 28748, se otorgó al Instituto Nacional de Enfermedades Neoplásicas – INEN, la categoría de Organismo Público Descentralizado, con personería jurídica de derecho público interno y con autonomía económica, financiera, administrativa y normativa - adscrito al Sector Salud – calificado posteriormente como Organismo Público Ejecutor, en concordancia con la Ley Orgánica del Poder Ejecutivo.

La Ley N° 30057, Ley del Servicio Civil, establece que el Sistema Administrativo de Gestión de Recursos Humanos comprende 7 subsistemas, entre los que se encuentra el Subsistema de Gestión del Desarrollo y Capacitación que a su vez comprende los procesos de capacitación y progresión en la carrera.

El objetivo de la Gestión de la Capacitación es potenciar las capacidades, incrementar los conocimientos y desarrollar habilidades que permitan mejorar el desempeño y cumplimiento de las funciones de nuestros servidores civiles, a través del cierre de brechas, para así contribuir al logro de los objetivos institucionales y de esta manera brindar servicios de calidad y oportunidad en la atención integral a los ciudadanos.

El Plan de Desarrollo de las Personas - PDP, es un instrumento de gestión que permitirá identificar, ordenar y organizar las acciones de capacitación de la entidad, la misma que ha sido elaborado teniendo como referencia los objetivos estratégicos institucionales, así como las actividades programadas por los órganos o unidades orgánicas del INEN, con la finalidad de mejorar el desempeño de los servidores públicos, conforme a lo establecido en la Directiva y los Lineamientos emitidos por SERVIR.

Es elaborado a partir del Diagnóstico de Necesidades de Capacitación (DNC), y; contiene todas las acciones de capacitación que se ejecutaran durante un ejercicio fiscal.

En ese contexto, el Plan de Desarrollo de las Personas 2025 del INEN, ha sido elaborado considerando los distintos requerimientos de capacitación solicitados por todas las unidades orgánicas del INEN, aplicando los criterios de beneficio de la acción de capacitación, funciones del servidor y objetivos de capacitación, conforme lo dispone la Directiva "Normas para la Gestión del Proceso de Capacitación en las Entidad Públicas" aprobada por Resolución de Presidencia Ejecutiva N° 141-2016-SERVIR-PE.

Habiéndose ejecutado el Plan de Desarrollo de las Personas Anualizado del INEN, para el ejercicio 2024, aprobado mediante Resolución Jefatural N° 075-2024-J/INEN de fecha 27 de marzo de 2024 y sus modificaciones; resulta necesario gestionar la aprobación del nuevo instrumento de gestión que permita la implementación de las acciones de capacitación para el ejercicio fiscal 2025.

Las acciones de capacitación programadas en el Plan de Desarrollo de las Personas 2025, están dirigidas a los servidores civiles comprendidos en los regímenes laborales regulados por los Decretos Legislativos N° 276 y N° 1057.



## **II. BASE LEGAL**

- Ley N° 30057, Ley del Servicio Civil.
- Decreto Supremo. N° 040-2014-PCM, Reglamento General de la Ley del Servicio Civil.
- Decreto Legislativo N° 1023 se crea la Autoridad Nacional del Servicio Civil, rectora del Sistema Administrativo de Gestión de Recursos Humanos.
- Directiva N° 002-2014-SERVIR/GDSRH, que establece las Normas para la Gestión del Sistema Administrativo de Gestión de Recursos Humanos.
- Resolución Presidencia Ejecutiva N° 141-2016-SERVIR-PE, que aprueba la Directiva "Normas para la Gestión del Proceso de Capacitación en las Entidades Públicas".
- Resolución Presidencia Ejecutiva N° 299-2017-SERVIR-PE, que aprueba la Directiva "Guía de Evaluación de la Capacitación a Nivel de Aplicación en Entidades Públicas.
- Directiva Administrativa N° 003-2018-ORH-OGA/INEN y su modificatoria, que establece los "Lineamientos y Procedimientos para la capacitación del personal del Instituto Nacional de Enfermedades Neoplásicas".

## **III. ASPECTOS GENERALES**

### **3.1 Objetivos Estratégicos Institucionales**

El Plan Estratégico Institucional - (PEI) 2024-2030, constituye instrumento orientador de la gestión del Instituto Nacional de Enfermedades Neoplásicas, contienen políticas que sirven de marco para priorizar objetivos y acciones en bien de la salud de la población a nivel nacional y regional en materia oncológica.

Los objetivos estratégicos institucionales definen los resultados que se desea lograr en el cuidado y las condiciones de vida de la población para el tratamiento integral del cáncer, en concordancia con los resultados esperados en la Política Nacional Multisectorial de Salud al 2030, que permita cerrar brechas en la atención y cuidado a los pacientes oncológicos, que se han visto incrementadas por la pandemia del COVID-19, el INEN ha priorizado cinco objetivos estratégicos que permitan, cuidar y atender a la población en salud oncológica especializada de manera articulada y complementaria con los establecimientos de salud de la Red Oncológica Nacional, siendo los siguientes:

1. Optimizar la atención oncológica especializada a los pacientes en el Instituto Nacional de Enfermedades Neoplásicas.



"DECENIO DE LA IGUALDAD DE OPORTUNIDADES PARA MUJERES Y HOMBRES"  
"AÑO DE LA RECUPERACIÓN Y CONSOLIDACIÓN DE LA ECONOMÍA PERUANA"

2. Promover la gestión de los servicios oncológicos a nivel nacional.
3. Fortalecer la investigación e innovación y docencia en los profesionales del Instituto Nacional de Enfermedades.
4. Fortalecer la gestión institucional con enfoque de transformación digital.
5. Fortalecer la gestión de riesgo de emergencias por desastres en el Instituto Nacional de Enfermedades Neoplásicas.

### 3.2 Misión

El Instituto Nacional de Enfermedades Neoplásicas - INEN tiene como misión proteger, promover, prevenir y garantizar la atención integral del paciente oncológico, dando prioridad a las personas de escasos recursos económicos; así como, controlar, técnica y administrativamente, a nivel nacional los servicios de salud de las Enfermedades Neoplásicas, y realizar las actividades de investigación y docencia propias del instituto.

### 3.3 Visión

"Hacia un Perú libre de Cáncer avanzado a través de nuestro liderazgo en políticas y acciones de excelencia que promueven el acceso universal y equitativo a la prevención y control del cáncer".

## IV. ESTRUCTURA ORGÁNICA

La estructura orgánica del Instituto Nacional de Enfermedades Neoplásicas se establece a través del Decreto Supremo N° 001-2007-SA, y es el siguiente:

- |           |                                                         |
|-----------|---------------------------------------------------------|
| <b>01</b> | <b>Órgano de Alta Dirección</b>                         |
| 01.1      | Jefatura Institucional                                  |
| 01.2      | Sub – Jefatura                                          |
| 01.3      | Gerencia General                                        |
| 01.3.1    | Oficina de Comunicaciones                               |
| <b>02</b> | <b>Órgano de Control Institucional</b>                  |
| 02.1      | Órgano de Control Institucional                         |
| <b>03</b> | <b>Órgano de Asesoramiento</b>                          |
| 03.1      | Oficina General de Planeamiento y Presupuesto           |
| 03.1.1    | Oficina de Planeamiento Estratégico                     |
| 03.1.2    | Oficina de Organización                                 |
| 03.1.3    | Oficina de Proyectos de Inversión y Cooperación Externa |





"DECENIO DE LA IGUALDAD DE OPORTUNIDADES PARA MUJERES Y HOMBRES"  
"AÑO DE LA RECUPERACIÓN Y CONSOLIDACIÓN DE LA ECONOMÍA PERUANA"

03.2 Oficina de Asesoría Jurídica

**04 Órgano de Apoyo**

04.1 Oficina General de Administración

04.1.1 Oficina de Recursos Humanos

04.1.2 Oficina de Logística

04.1.3 Oficina de Contabilidad y Finanzas

04.1.4 Oficina de Ingeniería, Mantenimiento y Servicios

04.1.5 Oficina de Informática

**05 Órgano de Línea**

**Órganos de Línea Técnico – Normativo**

05.1 Dirección de Control del Cáncer

05.1.1 Departamento de Promoción de la Salud, Prevención y Control  
Nacional del Cáncer

05.1.2 Departamento de Epidemiología y Estadística del Cáncer

05.1.3 Departamento de Investigación

05.1.4 Departamento de Educación

05.1.5 Departamento de Normatividad, Calidad y Control Nacional de  
Servicios Oncológicos

**Órganos de Línea Técnico - Asistenciales Especializados**

05.2 Dirección de Medicina

05.2.1 Departamento de Oncología Médica

05.2.2 Departamento de Oncología Pediátrica

05.2.3 Departamento de Especialidades Médicas

05.2.4 Departamento de Medicina Crítica

05.3 Dirección de Cirugía

05.3.1 Departamento de Cirugía de Cabeza y Cuello

05.3.2 Departamento de Neurocirugía

05.3.3 Departamento de Cirugía en Mamas y Tejidos blandos

05.3.4 Departamento de Cirugía en Tórax

05.3.5 Departamento de Cirugía Ginecológica

05.3.6 Departamento de Cirugía en abdomen

05.3.7 Departamento de Cirugía Urológica

05.3.8 Departamento Especialidades Quirúrgicas

05.3.9 Departamento de Anestesia, Analgesia, Reanimación y Centro  
Quirúrgico

05.4 Dirección de Radioterapia

05.4.1 Departamento de Radioterapia

05.4.2 Departamento de Medicina Nuclear

05.5 Dirección de Servicios de Apoyo al Diagnóstico y Tratamiento

05.5.1 Departamento de Patología

05.5.2 Departamento de Radiodiagnóstico

05.5.3 Departamento de Atención de Servicios al Paciente

05.5.4 Departamento de Farmacia

05.6 Departamento de Enfermería

## **V. DATOS DE SERVIDORES CIVILES QUE CONFORMAN LA ENTIDAD**

El Instituto Nacional de Enfermedades Neoplásicas - INEN, cuenta con una población total de **3,648** servidores, comprendidos entre los regímenes laborales del Decreto Legislativo N° 276, Ley de Bases de la Carrera Administrativa y Decreto Legislativo N° 1057, Régimen Especial de Contratación Administrativa de Servicios, que se detalla a continuación:

| <b>REGIMEN LABORAL</b> | <b>TOTAL DE<br/>SERVIDORES</b> |
|------------------------|--------------------------------|
| D. Leg. 276            | 1891                           |
| D. leg.1057            | 1757                           |
| <b>TOTAL</b>           | <b>3,648</b>                   |

(Fuente: Área de Legajos, 07 de febrero de 2025)

## **VI. RESULTADO DEL DIAGNÓSTICO DE NECESIDADES DE CAPACITACIÓN**

Para la elaboración del PDP-2025-INEN se utilizó como base la metodología establecida la Autoridad Nacional del Servicio Civil - SERVIR, en la fase de desarrollo de Diagnóstico de Necesidades de Capacitación de conformidad con la Directiva "Normas para la Gestión del Proceso de Capacitación en las Entidades Públicas", aprobada con Resolución de Presidencia Ejecutiva N° 141-2016-SERVIR-PE.

La elaboración del Diagnóstico de Necesidades de Capacitación -DNC-2025-INEN, fue conducida por la Oficina de Recursos Humanos a través de la recopilación, identificación y priorización mediante el formato de la Matriz de Requerimientos de Capacitación, solicitadas por los diferentes Órganos y/o Unidades Orgánicas de la Institución. Cada acción de capacitación solicitada está relacionada a la resolución de una problemática identificada, que permite cerrar brechas de conocimientos y habilidades para la mejora de desempeño y cumplimiento de los objetivos instituciones

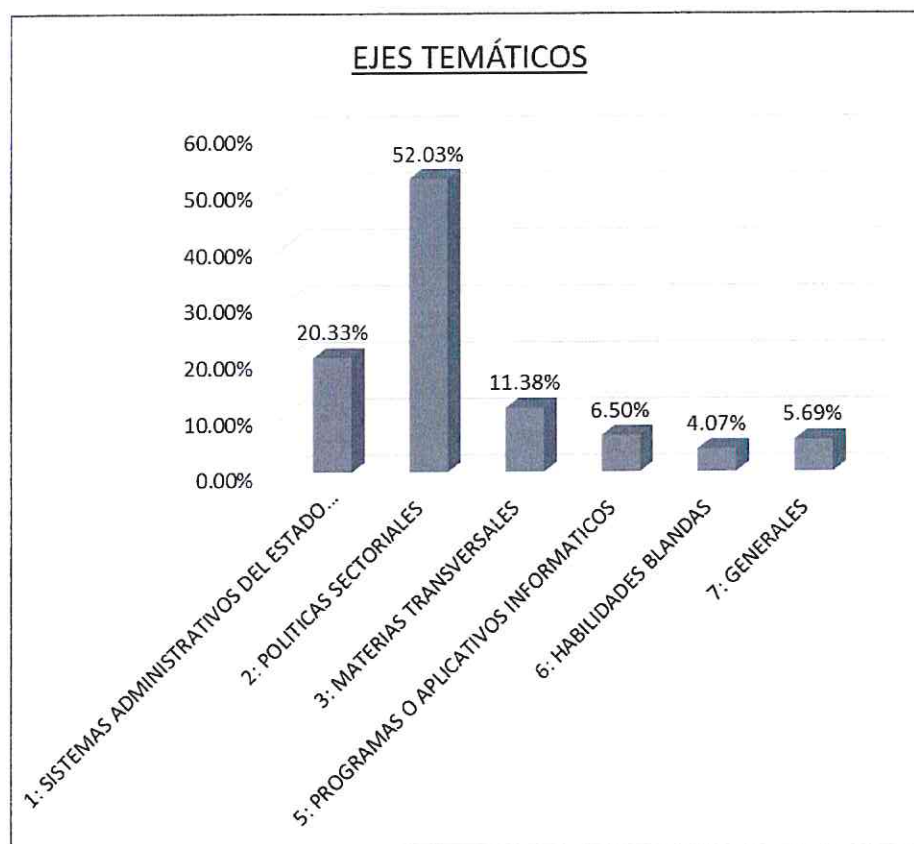
Los requerimientos de Capacitación fueron evaluados por el Comité de Planificación de la Capacitación y la Oficina de Recursos Humanos, teniendo en cuenta los criterios de la pertinencia: beneficio de la acción de capacitación, funciones del servidor/a y objetivos de capacitación, conforme a los lineamientos vigentes y que se ajusten a la disponibilidad presupuestal.

Los coordinadores de capacitación de las unidades orgánicas, recibieron asistencia técnica para la elaboración y llenado de la matriz de requerimiento de capacitación, así como un taller virtual (asincrónico) sobre el proceso de capacitación para cumplir con lo solicitado por la Oficina de Recursos Humanos para su respectiva consolidación.



"DECENIO DE LA IGUALDAD DE OPORTUNIDADES PARA MUJERES Y HOMBRES"  
"AÑO DE LA RECUPERACIÓN Y CONSOLIDACIÓN DE LA ECONOMÍA PERUANA"

El Diagnostico de Necesidades de Capacitación, comprende 123 acciones de capacitación y la entidad cuenta con una población de 3,648 servidores, la Oficina de Recursos Humanos tiene como meta capacitar el 70% del total de los servidores del INEN.



De acuerdo al grafico de ejes temáticos, se aprecia que el eje de “Sistemas Administrativos del Estado Peruano”, representa el 20.33% y el eje “Políticas Sectoriales” representan el 52.03%, ambas están relacionadas a temas específicos y/o al desarrollo de las funciones.

Por otro lado, el eje temático “Programas o Aplicativos Informáticos” representa el 6.50% la misma que permitirá un mejor manejo de la gestión administrativa y/o financiera de la entidad.

Respecto al eje “Materias Transversales” representa el 11.38% y el eje “Habilidades blandas” representa el 4.07%, ambas están dirigidas a todos los servidores civiles, independientemente de su perfil de puesto, las mismas que permitirán desarrollar conocimientos para la implementación de políticas y la mejora de las cualidades de las personas para optimizar las relaciones laborales y brindar un servicio de calidad a los ciudadanos.

**"DECENIO DE LA IGUALDAD DE OPORTUNIDADES PARA MUJERES Y HOMBRES"**  
**"AÑO DE LA RECUPERACIÓN Y CONSOLIDACIÓN DE LA ECONOMÍA PERUANA"**

Finalmente, el eje temático "Generales", que representa el 5.69% las cuales están relacionadas a temas diversos para resolver de manera más efectiva las diferentes situaciones que se puedan presentar en desempeño de sus funciones.

Respecto al beneficio de la capacitación se observa que en un mayor porcentaje (50.41%) están relacionados a un beneficio alto, las cuales aportan de una manera directa en las funciones del servidor; seguido por las acciones de capacitación que tienen un beneficio intermedio, (49.59%), las cuales aportan al cumplimiento de una actividad operativa del POI.

| <b>BENEFICIO DE LA<br/>CAPACITACIÓN</b> | <b>CANTIDAD DE ACCIONES<br/>DE CAPACITACIÓN</b> | <b>%</b>    |
|-----------------------------------------|-------------------------------------------------|-------------|
| ALTO                                    | 62                                              | 50.41       |
| INTERMEDIO                              | 61                                              | 49.59       |
| <b>TOTAL</b>                            | <b>123</b>                                      | <b>100%</b> |

## **VII. OBJETIVOS Y ESTRATEGIAS DE LA CAPACITACIÓN**

El Plan de Desarrollo de las Personas – PDP 2025, ha sido elaborado en concordancia con los objetivos estratégicos planteados en el Plan Estratégico Institucional (PEI) 2024-2030.

### **7.1 Objetivos**

- Fortalecer las competencias y capacidades del recurso humano de acuerdo al perfil del puesto, para contribuir a la mejora de la atención con calidad en los servicios de salud brindados a los ciudadanos.
- Contar con personal capacitado no solo técnicamente, sino actitudinalmente, que sean capaces de analizar y resolver problemas relacionados con el trabajo.
- Sensibilizar, concientizar y socializar sobre la normatividad para la implementación de los controles internos, que redundará en el fortalecimiento y mejoramiento de los procesos existentes, a través de una participación activa de los trabajadores.
- Desarrollar el liderazgo participativo y la comunicación efectiva que contribuya a conformar equipos de alto rendimiento y un óptimo clima organizacional.

### **7.2 Estrategias**

- Planificar, realizar y promover actividades de capacitación y desarrollo en función al Diagnóstico de Necesidades de Capacitación (DNC), requeridos por las diferentes direcciones, departamentos y servicios del INEN, para



**"DECENIO DE LA IGUALDAD DE OPORTUNIDADES PARA MUJERES Y HOMBRES"**  
**"AÑO DE LA RECUPERACIÓN Y CONSOLIDACIÓN DE LA ECONOMÍA PERUANA"**

cerrar brechas o desarrollo de competencias o conocimientos, alineadas a las funciones de los perfiles de puestos y/o a los objetivos estratégicos del INEN.

- Perfeccionar permanentemente los conocimientos, capacidad técnica y profesional de los trabajadores, que permita elevar su nivel y productividad, a través de la formación laboral (talleres, cursos, seminarios, conferencias, pasantía, diplomados o programas de especialización, etc.) y/o formación profesional. Así como, otorgar las facilidades correspondientes, para que los servidores participen en las acciones de capacitación, de manera presencial, dentro o fuera del país, de acuerdo con las normas legales vigentes.
- Promover la sensibilización y mejorar la capacidad de respuesta frente a emergencia y/o desastres donde podrían causar daños al patrimonio y a la integridad física del personal interno y externo.
- Promover la sensibilización de la normatividad vigente, para la implementación de los controles internos con casos prácticos que servirán de apoyo para identificar, evaluar y enfrentar los riesgos existentes en el INEN.
- Promover la sensibilización y mejorar las actitudes de orientación al paciente y vocación de servicio como valor fundamental de la institución.
- Coordinar conjuntamente con el Área de Cultura y Clima Laboral, la programación de las acciones de capacitación de habilidades blandas en el PDP, a partir de su Plan de Mejora.

### **7.3 Fuente de Financiamiento**

- Las acciones de capacitación contempladas en el Plan de Desarrollo de las Personas correspondiente al año 2025 ascienden a S/ 286,086.00 (Doseientos ochenta seis mil ochenta y seis con 00/100 Soles), en la fuente de financiamiento de Recursos Ordinarios (RO) asignados por la Oficina de Planeamiento Estratégico, el cual cubrirá los gastos directos e indirectos.
- Asimismo, se precisa que se han planificado acciones de capacitación sin presupuesto asignado, los cuales serán dictados por profesionales especialistas que laboran en la Institución, a fin de lograr el fortalecimiento de capacidades de los servidores.

## **VIII. MONITOREO DE CAPACITACIÓN**

El monitoreo del PDP 2025 tiene por objeto verificar el desarrollo y el avance de la ejecución de las acciones de capacitación programadas, identificar problemas y tomar medidas preventivas o correctivas, las cuales son:

**"DECENIO DE LA IGUALDAD DE OPORTUNIDADES PARA MUJERES Y HOMBRES"**  
**"AÑO DE LA RECUPERACIÓN Y CONSOLIDACIÓN DE LA ECONOMÍA PERUANA"**

- Coordinación permanente con los Coordinadores de la capacitación de los Órganos y/o Unidades Orgánicas del INEN para la elaboración de documentos de gestión de capacitación.
- Seguimiento permanente al analista de la Unidad Funcional de Adquisiciones de la Oficina de Logística sobre los cursos que se encuentran en indagación de mercado.
- Coordinación con los proveedores de las Instituciones Educativas contratadas, con el fin de verificar el cumplimiento de todos los aspectos establecidos en los términos de referencia.
- Acompañamiento, apoyo y orientación permanente a los servidores beneficiarios que participan de una acción de capacitación.
- Supervisar el cumplimiento de la remisión oportuna de los informes finales de acciones de capacitación ejecutadas del PDP, de acuerdo a la Directiva Administrativa N° 01-2024-INEN/OGA-ORH "Lineamientos para el acceso a capacitación de los/las servidores/as civiles del Instituto Nacional de Enfermedades Neoplásicas".

## **IX. EJECUCIÓN**

La Oficina de Recursos Humanos empleará durante las etapas de la ejecución los siguientes formatos:

- Términos de Referencia.
- Compromisos de Capacitación.
- Encuesta de Satisfacción.
- Matriz de ejecución del PDP

Respecto a las modificaciones (inclusiones, exclusiones, entre otros) se tendrá en cuenta el informe técnico fundamentando las razones de la modificación del órgano y/o unidad orgánica de la entidad.

Al finalizar el año fiscal, el Área de Capacitación de la Unidad Funcional de Desarrollo de la Oficina de Recursos Humanos elaborará el informe de evaluación final de la ejecución del PDP 2025, el cual se presenta con la finalidad de informar y evaluar los actuados y proponer mejoras en el PDP para el siguiente año.

## **X. EVALUACIÓN**

La evaluación de la ejecución de las capacitaciones se enmarca en la Resolución de Presidencia Ejecutiva N° 299-2017-SERVIR-PE, que aprueba "La Guía de Evaluación de la Capacitación a nivel de aplicación en entidades públicas"



Los resultados esperados del PDP 2025, se aplicará modalidades de evaluación de la capacitación oportunas a las acciones de capacitación previstas en el PDP-2025.

Esto nos llevará a obtener información para procesar y valorar si las acciones de capacitación dan los resultados esperados con vista a la mejora y a la toma de decisiones.

Las modalidades de evaluación son las siguientes:

- **Reacción**

Para medir la satisfacción de los participantes, se aplicarán encuestas, cuestionarios u otras técnicas al finalizar la capacitación.

- **Aprendizaje**

Para medir los conocimientos adquiridos, se centra en la valoración del aprendizaje realizado por los participantes, es decir, que conocimientos, habilidades y actitudes han adquirido, todo ello en función a los objetivos previstos inicialmente.

Se tomarán pruebas de conocimientos (pre y post test), presentación de trabajos, talleres, y/o réplicas en el servicio, entre otros).

- **Aplicación**

Para medir el grado de las competencias o conocimientos adquiridos, se evaluarán si los trabajadores están aplicando en su puesto de trabajo lo aprendido, mediante las evaluaciones de desempeño semestral o anual del personal capacitado.

- **Impacto**

Para medir los efectos de mediano plazo que se atribuyen directamente a la acción de capacitación, se evaluarán a través de los indicadores de gestión de la entidad.

## XI. METAS E INDICADORES

- Incrementar el número de personal capacitado, competente, motivado y comprometido con la institución.

**Indicador:** Porcentaje de personal capacitado en relación a lo programado.

- Lograr que los órganos y/o unidades orgánicas cumplan con remitir las Fichas de Evaluación de los servidores de la institución de manera oportuna.

**Indicador:** Porcentaje de fichas de evaluación recibidas en relación al número de servidores de la institución.

"DECENIO DE LA IGUALDAD DE OPORTUNIDADES PARA MUJERES Y HOMBRES"  
"AÑO DE LA RECUPERACIÓN Y CONSOLIDACIÓN DE LA ECONOMÍA PERUANA"

- Disminuir el número de expedientes incompletos de Licencias por Capacitación al interior y exterior del país.

**Indicador:** Número de licencias por capacitación atendidos oportunamente en relación a las solicitudes presentadas.

- Sistematización de las encuestas de satisfacción de las acciones de capacitación del Plan de Desarrollo de las Personas - PDP 2025.

**Indicador:** Número de encuestas de satisfacción de las acciones de capacitación ejecutadas del PDP con respecto al número de encuestas llenadas por los beneficiarios.

| INICADOR                 | FORMULA                                                                                             | DESCRIPCIÓN                                                      | META |
|--------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------|------|
| Ejecución Presupuestal   | Presupuesto ejecutado                                                                               | Presupuesto ejecutado de acuerdo a lo aprobado                   | 85%  |
| Persona Capacitada       | Número de personas capacitadas.                                                                     | Persona capacitada con uno o más acciones de capacitación        | 70%  |
| Acciones de Capacitación | Número de acciones de capacitación ejecutadas / total de acciones de capacitación programadas x 100 | Acciones de capacitaciones ejecutadas de acuerdo a lo programado | 90%  |

## XII. RESPONSABLE

La Oficina de Recursos Humanos a través del Área de Capacitación de la Unidad Funcional de Desarrollo es el encargado de la Planificación, Ejecución, Seguimiento y Evaluación del Plan de Desarrollo de las Personas 2025.

## XIII. ANEXOS

Anexo N° 01: Matriz DNC 2025.

Anexo N° 02: Matriz PDP 2025.





PERÚ

Sector Salud

Instituto Nacional de  
Enfermedades Neoplásicas



"DECENIO DE LA IGUALDAD DE OPORTUNIDADES PARA MUJERES Y HOMBRES"  
"AÑO DE LA RECUPERACIÓN Y CONSOLIDACIÓN DE LA ECONOMÍA PERUANA"

## ACTA DE REUNIONES DEL COMITÉ DE PLANIFICACIÓN DE LA CAPACITACIÓN - PERIODO 2023-2025

### RESOLUCIÓN JEFATURAL N° 072-2023-J/INEN

En Surquillo, siendo las 11:16 horas del 28 de febrero de 2025, se reunieron vía zoom los miembros del Comité de Planificación de la Capacitación periodo 2023-2025, designados mediante Resolución Jefatural N° 072-2023-J/INEN, de fecha 21 de marzo de 2023, en virtud a lo establecido en la Resolución de Presidencia Ejecutiva N° 141-2016-SERVIR/PE.

Este Comité, tiene la finalidad de asegurar que la planificación de la capacitación responda a los objetivos estratégicos de la entidad y se generen condiciones favorables para la adecuada implementación de las acciones de capacitación.

**Agenda:** Evaluación y validación de la Matriz del Diagnóstico de Necesidades de Capacitación – DNC-2025, acordes a los objetivos estratégicos de la Entidad.

#### 1° Sesión:

- Instalación de los miembros del comité a cargo del Presidente.
- Con el quorum correspondiente, se dio inicio a la primera sesión.
- Los miembros del Comité de Planificación de la Capacitación tomaron conocimiento de los 200 requerimientos de capacitación de los Órganos y/o Unidades Orgánicas de la Entidad. (cuadro en Excel del DNC-2025), cuyo monto asciende a S/. 1,372,424.00 (Un millón trescientos setenta y dos mil cuatrocientos veinticuatro con 00/100 soles).
- Asimismo, los miembros del Comité de Planificación de la Capacitación toman conocimiento que la Oficina General de Planeamiento y Presupuesto asignó un presupuesto de S/. 286,086.00 (Doscientos ochenta y seis mil ochenta y seis con 00/100 soles) para el PDP-2025-INEN.
- Los miembros del Comité de Planificación de la Capacitación, revisaron los requerimientos de capacitación de la Dirección de Cirugía, Dirección de Control del Cáncer y Dirección de Medicina, de los cuales priorizaron la pertinencia de algunos de ellos, los mismos que fueron aprobados por unanimidad.

#### **Acuerdo:**

Los miembros del Comité acordaron sesionar el día 04.03.25 a las 11:00 horas, para continuar con la revisión del DNC-2025.

#### 2° Sesión:

- Con el Quorum correspondiente, siendo las 11:09 horas, se dio inicio a la segunda sesión.
- Los miembros del Comité de Planificación de la Capacitación, revisaron los requerimientos de capacitación de la Dirección de Radioterapia y la Dirección de Servicios de Apoyo al Diagnóstico y Tratamiento, de los cuales priorizaron la pertinencia de algunos de ellos, los mismos que fueron aprobados por unanimidad.



Av. Angamos Este 2520 - Surquillo  
Telf.: 201-6500  
[www.gob.pe/INEN](http://www.gob.pe/INEN)  
Lima - Perú



**PERÚ**

**Sector Salud**

**Instituto Nacional de  
Enfermería Profesional**



**"DECENIO DE LA IGUALDAD DE OPORTUNIDADES PARA MUJERES Y HOMBRES"**  
**"AÑO DE LA RECUPERACIÓN Y CONSOLIDACIÓN DE LA ECONOMÍA PERUANA"**

**Acuerdo:**

Los miembros del Comité acordaron sesionar el día 05.03.25 a las 11:00 horas, para continuar con la revisión del DNC-2025.

**3° Sesión:**

- Con el quorum correspondiente, siendo las 11:08 horas, se dio inicio a la tercera sesión.
- Los miembros del Comité de Planificación de la Capacitación, revisaron los requerimientos de capacitación de la Gerencia General, Departamento de Enfermería y la Oficina General de Planeamiento y Presupuesto, de los cuales priorizaron la pertinencia de algunos de ellos, los mismos que fueron aprobados por unanimidad.

**Acuerdo:**

Los miembros del Comité acordaron sesionar el día 06.03.25 a las 11:00 horas, para continuar con la revisión del DNC-2025.

**4° Sesión:**

- Con el quorum correspondiente, siendo las 11:14 horas, se dio inicio a la cuarta sesión.
- Los miembros del Comité de Planificación de la Capacitación, revisaron los requerimientos de capacitación de la Oficina de Asesoría Jurídica y la Oficina General de Administración, de los cuales priorizaron la pertinencia de algunos de ellos, los mismos que fueron aprobados por unanimidad.

**Acuerdo:**

- Los miembros del Comité acordaron sesionar el día 12.03.25 a las 11:00 horas, para realizar la revisión final del DNC-2025.

**5° Sesión:**

- Con el quorum correspondiente, siendo las 11:15 horas, se dio inicio a la quinta sesión.
- Los miembros del Comité de Planificación de la Capacitación, revisaron todos los requerimientos de capacitación priorizados en las anteriores sesiones con la finalidad de ajustar el presupuesto aprobado, acordaron por unanimidad desestimar algunos de ellos, teniendo en cuenta el rango de pertinencia y que se encuentren alineados a los objetivos estratégicos de la Entidad.

**Acuerdo:**

- Los miembros del Comité, por consenso unánime determinan la pertinencia de 123 requerimientos de capacitación solicitados por los diferentes Órganos y/o Unidades Orgánicas de la Entidad, los mismos que están en función al presupuesto asignado



Av. Angamos Este 2520 - Surquillo  
Telf.: 201-6500  
[www.gob.pe/INEN](http://www.gob.pe/INEN)  
Lima - Perú





**PERÚ**

**Sector Salud**

Instituto Nacional de  
Enfermedades Neoplásicas



"DECENIO DE LA IGUALDAD DE OPORTUNIDADES PARA MUJERES Y HOMBRES"  
"AÑO DE LA RECUPERACIÓN Y CONSOLIDACIÓN DE LA ECONOMÍA PERUANA"

por la Oficina General de Planeamiento y Presupuesto, cuyo monto asciende a S/. 286,086.00 (Doscientos ochenta y seis mil ochenta y seis con 00/100 soles), validando así la matriz DNC-2025-INEN.

En conformidad a lo señalado, siendo las 11:45 horas, los miembros del Comité firman la presente acta.

**Responsable de la ORH**

Lic. Antonio Humberto Vásquez Ulloa  
Presidente  
Comité de Planificación de la Capacitación

**Responsable de la OGPP**

Mg. Duniska Tarco Virto  
Miembro  
Comité de Planificación de la Capacitación

**Representante de la Alta Dirección**

M.C. Yura Gardenia Toledo Morote  
Miembro  
Comité de Planificación de la Capacitación

**Representante de los Servidores**

Lic. Yolanda Milagros Sovero Torres  
Miembro Titular  
Comité de Planificación de la Capacitación



Av. Angamos Este 2520 - Surquillo  
Telf.: 201-6500  
[www.gob.pe/INEN](http://www.gob.pe/INEN)  
Lima - Perú



PERÚ

Sector Salud

Instituto Nacional de  
Enfermedades Neoplásicas



"DECENIO DE LA IGUALDAD DE OPORTUNIDADES PARA MUJERES Y HOMBRES"  
"AÑO DE LA RECUPERACIÓN Y CONSOLIDACIÓN DE LA ECONOMÍA PERUANA"

## ACTA DE VALIDACIÓN DEL PDP-2025

### COMITÉ DE PLANIFICACIÓN DE LA CAPACITACIÓN - PERIODO 2023-2025

#### RESOLUCIÓN JEFATURAL N° 072-2023-J/INEN

En Surquillo, siendo las 11:00 horas del 14 de marzo de 2025, se reunieron en la Biblioteca del Instituto Nacional de Enfermedades Neoplásicas – INEN, los miembros del Comité de Planificación de la Capacitación periodo 2023-2025, designados mediante Resolución Jefatural N° 072-2023-J/INEN, de fecha 21 de marzo de 2023, en virtud a lo establecido en la Resolución de Presidencia Ejecutiva N° 141-2016-SERVIR/PE.

1. Se ha revisado el contenido del proyecto del Plan de Desarrollo de Personas, relacionado a los aspectos relevantes de la entidad (objetivos estratégicos, visión y misión, estructura orgánica de la entidad, número de servidores civiles que conforman la entidad, DNC y fuente de financiamiento).
2. Se ha revisado la Matriz del PDP que contiene las acciones de capacitación priorizadas para el presente ejercicio fiscal, verificando que las acciones contenidas en dicha matriz sean pertinentes con los objetivos estratégicos de la entidad y no contravengan el orden de prelación previsto en el artículo 14° del Reglamento General de la Ley N° 30057 – Ley del Servicio Civil, el mismo que ha sido indicado en el numeral 6.1.1.3 de la Directiva "Normas para la Gestión del Proceso de Capacitación en las entidades públicas".
3. Se ha verificado la oportunidad de las acciones de capacitación a fin de determinar si se ajustan a las necesidades identificadas en el DNC.
4. Se ha revisado la disponibilidad presupuestal para atender las capacitaciones incluidas en el PDP-2025-INEN.

En señal de conformidad suscribimos el presente documento y visamos el proyecto de PDP, siendo las 13:00 horas, firmando la presente acta los miembros del Comité, en señal de conformidad.

**Responsable de la ORH**

Lic. Antonio Humberto Vásquez Ulloa  
Presidente

Comité de Planificación de la Capacitación

**Responsable de la OGPP**

Mg. Duniska Tarco Virto  
Miembro

Comité de Planificación de la Capacitación

**Representante de la Alta Dirección**

M.C. Yura Gardenia Toledo Morote  
Miembro

Comité de Planificación de la Capacitación

**Representante de los Servidores**

Lic. Yolanda Milagros Sovero Torres  
Miembro Titular

Comité de Planificación de la Capacitación



Av. Angamos Este 2520 - Surquillo  
Telf.: 201-6500  
[www.gob.pe/INEN](http://www.gob.pe/INEN)  
Lima – Perú





## "AÑO DE LA RECUPERACIÓN Y CONSOLIDACIÓN DE LA ECONOMÍA PERUANA"

**MATRIZ DE PLAN DE DESARROLLO DE LAS PERSONAS 2025 - INEN**

| N° | ÓRGANO                                                                                    | UNIDAD ORGÁNICA                                                                                          | OFICINAS / DEPARTAMENTOS                          | UNIDADES Y/O EQUIPOS FUNCIONALES                                                                                  | SERVICIOS / OTROS                                                                                                 | PUESTO           | NOMBRES Y APELLIDOS DE BENEFICIARIO DE LA CAPACITACIÓN  | MATERIA DE LA ACCIÓN DE LA CAPACITACIÓN (EJE TEMÁTICO) | NOMBRE DE LA ACCIÓN DE CAPACITACIÓN                               | TIPO DE CAPACITACIÓN | TIPOS DE ACCIÓN DE LA CAPACITACIÓN | PRIORIDAD DEL REQUERIMIENTO DE CAPACITACIÓN                                                 | NIVEL DE EVALUACIÓN                                 | MODALIDAD  | OPORTUNIDAD       | MONTO TOTAL     |                   |
|----|-------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|---------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------|----------------------|------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------|------------|-------------------|-----------------|-------------------|
|    |                                                                                           |                                                                                                          |                                                   |                                                                                                                   |                                                                                                                   |                  |                                                         |                                                        |                                                                   |                      |                                    |                                                                                             |                                                     |            |                   | COSTOS DIRECTOS | COSTOS INDIRECTOS |
| 6  | ÓRGANO DE LÍNEA                                                                           | DIRECCIÓN DE MEDICINA                                                                                    | DEPARTAMENTO DE ONCOLOGÍA PEDIÁTRICA              | DEPARTAMENTO DE ONCOLOGÍA PEDIÁTRICA                                                                              | DEPARTAMENTO DE ONCOLOGÍA PEDIÁTRICA                                                                              | MEDICO ASISTENTE | Sandra Alarcon Leon                                     | EJE TEMATICO 2: POLÍTICAS SECTORIALES                  | SANT JOAN DE DEU-BARCELONA                                        | FORMACIÓN LABORAL    | Pasantía                           | B - Requerimiento derivados de nuevas funciones, herramientas y otros cambios (Documentado) | REACCIÓN, APRENDIZAJE Y APLICACIÓN                  | Presnrcial | Segundo Trimestre | 0.00            | 0.00              |
| 7  | ÓRGANO DE LÍNEA                                                                           | DIRECCIÓN DE CONTROL DEL CÁNCER                                                                          | DEPARTAMENTO DE INVESTIGACIÓN                     | DEPARTAMENTO DE INVESTIGACIÓN                                                                                     | COMITÉ INSTITUCIONAL DE ÉTICA EN INVESTIGACIÓN                                                                    | TRANSVERSAL      | VARIOS                                                  | EJE TEMATICO 2: POLÍTICAS SECTORIALES                  | ÉTICA EN LA INVESTIGACIÓN EN SERES HUMANOS, BIOÉTICA Y BIODERECHO | FORMACIÓN LABORAL    | Curso                              | B - Requerimiento derivados de nuevas funciones, herramientas y otros cambios (Documentado) | REACCIÓN Y APRENDIZAJE (conocimiento y habilidades) | Virtual    | Segundo Trimestre | 2,500.00        | 0.00              |
| 8  | ÓRGANO DE LA ALTA DIRECCIÓN / ÓRGANO DE LÍNEA / ÓRGANO DE ASESORAMIENTO / ÓRGANO DE APOYO | GERENCIA GENERAL / DICON / DIMED / DICIR / DIRAT / DISAD / OGPP / OGA / OAI / DEPARTAMENTO DE ENFERMERIA | TRANSVERSAL                                       | TRANSVERSAL                                                                                                       | TRANSVERSAL                                                                                                       | TRANSVERSAL      | VARIOS                                                  | EJE TEMATICO 6: HABILIDADES BLANDAS                    | COMUNICACIÓN ASERTIVA Y PERSUASIVA                                | FORMACIÓN LABORAL    | Taller                             | B - Requerimiento derivados de nuevas funciones, herramientas y otros cambios (Documentado) | REACCIÓN                                            | Virtual    | Cuarto Trimestre  | 1,200.00        | 0.00              |
| 9  | ÓRGANO DE LA ALTA DIRECCIÓN / ÓRGANO DE LÍNEA / ÓRGANO DE ASESORAMIENTO / ÓRGANO DE APOYO | GERENCIA GENERAL / DICON / DIMED / DICIR / DIRAT / DISAD / OGPP / OGA / OAI / DEPARTAMENTO DE ENFERMERIA | TRANSVERSAL                                       | TRANSVERSAL                                                                                                       | TRANSVERSAL                                                                                                       | TRANSVERSAL      | VARIOS                                                  | EJE TEMATICO 3: MATERIAS TRANSVERSALES                 | LEY DE IGUALDAD DE OPORTUNIDADES ENTRE MUJERES Y HOMBRES N° 28983 | FORMACIÓN LABORAL    | Curso                              | B - Requerimiento derivados de nuevas funciones, herramientas y otros cambios (Documentado) | REACCIÓN Y APRENDIZAJE (conocimiento y habilidades) | Virtual    | Cuarto Trimestre  | 5,000.00        | 0.00              |
| 10 | ÓRGANO DE APOYO                                                                           | OFICINA GENERAL DE ADMINISTRACIÓN                                                                        | OFICINA DE RECURSOS HUMANOS                       | UNIDAD FUNCIONAL DE DESARROLLO                                                                                    | Area de Bienestar y Asistencia Social                                                                             | TRANSVERSAL      | VARIOS                                                  | EJE TEMATICO 3: MATERIAS TRANSVERSALES                 | AGENTES DE CAMBIO PARA LA IGUALDAD                                | FORMACIÓN LABORAL    | Curso                              | B - Requerimiento derivados de nuevas funciones, herramientas y otros cambios (Documentado) | REACCIÓN                                            | Virtual    | Cuarto Trimestre  | 0.00            | 0.00              |
| 11 | ÓRGANO DE LÍNEA                                                                           | DIRECCIÓN DE SERVICIOS DE APOYO AL DIAGNÓSTICO Y TRATAMIENTO                                             | DEPARTAMENTO DE ATENCIÓN DE SERVICIOS AL PACIENTE | UNIDAD FUNCIONAL DE SEGUROS                                                                                       | UNIDAD FUNCIONAL DE SEGUROS                                                                                       | MEDICO AUDITOR   | VARIOS                                                  | EJE TEMATICO 2: POLÍTICAS SECTORIALES                  | GESTIÓN Y ECONOMÍA DE LA SALUD                                    | FORMACIÓN LABORAL    | Curso                              | B - Requerimiento derivados de nuevas funciones, herramientas y otros cambios (Documentado) | REACCIÓN Y APRENDIZAJE (conocimiento y habilidades) | Virtual    | Segundo Trimestre | 11,700.00       | 0.00              |
| 12 | ÓRGANO DE LÍNEA                                                                           | DIRECCIÓN DE MEDICINA                                                                                    | DEPARTAMENTO DE ONCOLOGÍA MÉDICA                  | UNIDAD FUNCIONAL DE DIAGNÓSTICO Y TRATAMIENTO MULTIDISCIPLINARIO DE MEDICINA ONCOLÓGICA DE ADULTOS Y ADOLESCENTES | UNIDAD FUNCIONAL DE DIAGNÓSTICO Y TRATAMIENTO MULTIDISCIPLINARIO DE MEDICINA ONCOLÓGICA DE ADULTOS Y ADOLESCENTES | MEDICO ONCOLOGO  | 1. Monica Calderon Anticona<br>2. Talina Vidaurre Rojas | EJE TEMATICO 2: POLÍTICAS SECTORIALES                  | FALL 2025 SWOG GROUP MEETING SEPTEMBER 17-20, 2025                | FORMACIÓN LABORAL    | Conferencia                        | B - Requerimiento derivados de nuevas funciones, herramientas y otros cambios (Documentado) | REACCIÓN Y APRENDIZAJE (conocimiento y habilidades) | Presnrcial | Tercer Trimestre  | 0.00            | 0.00              |





PERÚ

Sector de Salud

Instituto Nacional de Enfermedades Neoplásicas



"AÑO DE LA RECUPERACIÓN Y CONSOLIDACIÓN DE LA ECONOMÍA PERUANA"

MATRIZ DE PLAN DE DESARROLLO DE LAS PERSONAS 2025 - INEN

| N° | ÓRGANO DE LÍNEA | UNIDAD ORGÁNICA                                              | OFICINAS / DEPARTAMENTOS               | UNIDADES Y/O EQUIPOS FUNCIONALES                                                                                  | SERVICIOS / OTROS                                                                                                 | PUESTO              | NOMBRES Y APELLIDOS DE BENEFICIARIO DE LA CAPACITACIÓN      | MATERIA DE LA ACCIÓN DE CAPACITACIÓN (EJE TEMÁTICO)         | NOMBRE DE LA ACCIÓN DE CAPACITACIÓN                                                                                                | TIPO DE CAPACITACIÓN | TIPOS DE ACCIÓN DE LA CAPACITACIÓN | PRIORIDAD DEL REQUERIMIENTO DE CAPACITACIÓN                                                 | NIVEL DE EVALUACIÓN                | MODALIDAD      | OPORTUNIDAD       | MONTO TOTAL     |                   |
|----|-----------------|--------------------------------------------------------------|----------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|-------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|----------------|-------------------|-----------------|-------------------|
|    |                 |                                                              |                                        |                                                                                                                   |                                                                                                                   |                     |                                                             |                                                             |                                                                                                                                    |                      |                                    |                                                                                             |                                    |                |                   | COSTOS DIRECTOS | COSTOS INDIRECTOS |
| 13 | ÓRGANO DE LÍNEA | DIRECCIÓN DE MEDICINA                                        | DEPARTAMENTO DE ONCOLOGÍA MÉDICA       | UNIDAD FUNCIONAL DE DIAGNÓSTICO Y TRATAMIENTO MULTIDISCIPLINARIO DE MEDICINA ONCOLÓGICA DE ADULTOS Y ADOLESCENTES | UNIDAD FUNCIONAL DE DIAGNÓSTICO Y TRATAMIENTO MULTIDISCIPLINARIO DE MEDICINA ONCOLÓGICA DE ADULTOS Y ADOLESCENTES | MEDICO ONCOLOGO     | 1. Monica Calderon Anticona<br>2. Ofelia Contreras Gonzalez | EJE TEMATICO 2: POLITICAS SECTORIALES                       | ASCO ANNUAL MEETING - 2025                                                                                                         | FORMACIÓN LABORAL    | Conferencia                        | B - Requerimiento derivados de nuevas funciones, herramientas y otros cambios (Documentado) | REACCIÓN, APRENDIZAJE Y APLICACIÓN | Presencial     | Segundo Trimestre | 0.00            | 0.00              |
| 14 | ÓRGANO DE APOYO | OFICINA GENERAL DE ADMINISTRACIÓN                            | OFICINA DE RECURSOS HUMANOS            | UNIDAD FUNCIONAL DE GESTIÓN                                                                                       | ÁREA DE REMUNERACIONES                                                                                            | TRANSVERSAL         | VARIOS                                                      | EJE TEMATICO 5: PROGRAMAS O APLICATIVOS INFORMATICO S       | PDT-PLAME                                                                                                                          | FORMACIÓN LABORAL    | Taller                             | B - Requerimiento derivados de nuevas funciones, herramientas y otros cambios (Documentado) | REACCIÓN, APRENDIZAJE Y APLICACIÓN | Virtual        | Segundo Trimestre | 360.00          | 0.00              |
| 15 | ÓRGANO DE APOYO | OFICINA GENERAL DE ADMINISTRACIÓN                            | OFICINA DE RECURSOS HUMANOS            | UNIDAD FUNCIONAL DE GESTIÓN                                                                                       | ÁREA DE PRESUPUESTO Y PROGRAMACIÓN                                                                                | TRANSVERSAL         | VARIOS                                                      | EJE TEMATICO 1: SISTEMAS ADMINISTRATIVOS DEL ESTADO PERUANO | GESTIÓN DE PRESUPUESTO PÚBLICO                                                                                                     | FORMACIÓN LABORAL    | Curso                              | B - Requerimiento derivados de nuevas funciones, herramientas y otros cambios (Documentado) | REACCIÓN, APRENDIZAJE Y APLICACIÓN | Virtual        | Segundo Trimestre | 280.00          | 0.00              |
| 16 | ÓRGANO DE LÍNEA | DIRECCIÓN DE CIRUGÍA                                         | DEPARTAMENTO DE NEUROCIROLOGÍA         | DEPARTAMENTO DE NEUROCIROLOGÍA                                                                                    | DEPARTAMENTO DE NEUROCIROLOGÍA                                                                                    | MEDICO ASISTENTE    | VARIOS                                                      | EJE TEMATICO 2: POLITICAS SECTORIALES                       | DA VINCI EN NEUROCIROLOGÍA                                                                                                         | FORMACIÓN LABORAL    | Taller                             | B - Requerimiento derivados de nuevas funciones, herramientas y otros cambios (Documentado) | REACCIÓN, APRENDIZAJE Y APLICACIÓN | Presencial     | Tercer Trimestre  | 0.00            | 0.00              |
| 17 | ÓRGANO DE APOYO | OFICINA GENERAL DE ADMINISTRACIÓN                            | OFICINA DE CONTABILIDAD Y FINANZAS     | UNIDAD FUNCIONAL DE TESORERÍA                                                                                     | UNIDAD FUNCIONAL DE TESORERÍA                                                                                     | ANALISTA FINANCIERO | VARIOS                                                      | EJE TEMATICO 1: SISTEMAS ADMINISTRATIVOS DEL ESTADO PERUANO | LIQUIDACIÓN DE OBRAS PÚBLICAS                                                                                                      | FORMACIÓN LABORAL    | Curso                              | B - Requerimiento derivados de nuevas funciones, herramientas y otros cambios (Documentado) | REACCIÓN, APRENDIZAJE Y APLICACIÓN | Virtual        | Segundo Trimestre | 1,200.00        | 0.00              |
| 18 | ÓRGANO DE LÍNEA | DIRECCIÓN DE SERVICIOS DE APOYO AL DIAGNÓSTICO Y TRATAMIENTO | DEPARTAMENTO DE PATOLOGÍA              | UNIDAD FUNCIONAL DE GESTIÓN DE BANCO NACIONAL DE TUMORES                                                          | UNIDAD FUNCIONAL DE GESTIÓN DE BANCO NACIONAL DE TUMORES                                                          | TRANSVERSAL         | VARIOS                                                      | EJE TEMATICO 1: SISTEMAS ADMINISTRATIVOS DEL ESTADO PERUANO | CAPACITACIÓN EN INTERPRETACIÓN DEL SISTEMA DE GESTIÓN DE SEGURIDAD DE LA INFORMACIÓN Y FORMACIÓN DE AUDITOR INTERNO ISO 27001:2022 | FORMACIÓN LABORAL    | Curso                              | B - Requerimiento derivados de nuevas funciones, herramientas y otros cambios (Documentado) | REACCIÓN, APRENDIZAJE Y APLICACIÓN | Semipresencial | Segundo Trimestre | 0.00            | 0.00              |
| 19 | ÓRGANO DE LÍNEA | DIRECCIÓN DE SERVICIOS DE APOYO AL DIAGNÓSTICO Y TRATAMIENTO | DEPARTAMENTO DE PATOLOGÍA              | UNIDAD FUNCIONAL DE PATOLOGÍA CLÍNICA                                                                             | LABORATORIO DE HEMATOLOGÍA                                                                                        | TRANSVERSAL         | VARIOS                                                      | EJE TEMATICO 1: SISTEMAS ADMINISTRATIVOS DEL ESTADO PERUANO | ASEGURAMIENTO DE LA CALIDAD EN PROCESO PRE ANALITICO                                                                               | FORMACIÓN LABORAL    | Curso                              | B - Requerimiento derivados de nuevas funciones, herramientas y otros cambios (Documentado) | REACCIÓN, APRENDIZAJE Y APLICACIÓN | Virtual        | Segundo Trimestre | 1,200.00        | 0.00              |
| 20 | ÓRGANO DE LÍNEA | DIRECCIÓN DE MEDICINA                                        | DEPARTAMENTO DE ESPECIALIDADES MÉDICAS | UNIDAD FUNCIONAL DE MEDICINA PALIATIVA Y TRATAMIENTO DE DOLOR                                                     | UNIDAD FUNCIONAL DE MEDICINA PALIATIVA Y TRATAMIENTO DE DOLOR                                                     | MEDICO              | VARIOS                                                      | EJE TEMATICO 2: POLITICAS SECTORIALES                       | CAPACITACIÓN EN TRATAMIENTO DEL DOLOR ONCOLÓGICO DE ALTA COMPLEJIDAD                                                               | FORMACIÓN LABORAL    | Passantia                          | B - Requerimiento derivados de nuevas funciones, herramientas y otros cambios (Documentado) | REACCIÓN, APRENDIZAJE Y APLICACIÓN | Semipresencial | Cuarto Trimestre  | 0.00            | 0.00              |

Handwritten signatures and initials: AL, JF, and a large stylized signature.



PERÚ

Sector de Salud

Instituto Nacional de Enfermedades Neoplásicas



"AÑO DE LA RECUPERACIÓN Y CONSOLIDACIÓN DE LA ECONOMÍA PERUANA"

### MATRIZ DE PLAN DE DESARROLLO DE LAS PERSONAS 2025 - INEN

| N° | ÓRGANO                                                                                    | UNIDAD ORGÁNICA                                                                                         | OFICINAS / DEPARTAMENTOS                         | UNIDADES Y/O EQUIPOS FUNCIONALES      | SERVICIOS / OTROS                     | PUESTO                   | NOMBRES Y APELLIDOS DE BENEFICIARIO DE LA CAPACITACIÓN | MATERIA DE LA ACCIÓN DE LA CAPACITACIÓN (EJE TEMÁTICO)      | NOMBRE DE LA ACCIÓN DE CAPACITACIÓN                                                      | TIPO DE CAPACITACIÓN | TIPOS DE ACCIÓN DE LA CAPACITACIÓN | PRIORIDAD DEL REQUERIMIENTO DE CAPACITACIÓN                                                 | NIVEL DE EVALUACIÓN                        | MODALIDAD      | OPORTUNIDAD       | MONTO TOTAL     |                   |
|----|-------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------|---------------------------------------|---------------------------------------|--------------------------|--------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|----------------|-------------------|-----------------|-------------------|
|    |                                                                                           |                                                                                                         |                                                  |                                       |                                       |                          |                                                        |                                                             |                                                                                          |                      |                                    |                                                                                             |                                            |                |                   | COSTOS DIRECTOS | COSTOS INDIRECTOS |
| 21 | ÓRGANO DE LÍNEA                                                                           | DIRECCIÓN DE SERVICIOS DE APOYO AL DIAGNÓSTICO Y TRATAMIENTO                                            | DEPARTAMENTO DE PATOLOGÍA                        | UNIDAD FUNCIONAL DE PATOLOGÍA CLÍNICA | LABORATORIO DE HEMATOLOGÍA            | TRANSVERSAL              | VARIOS                                                 | EJE TEMÁTICO 2: POLÍTICAS SECTORIALES                       | GESTIÓN DEL PROCESO POST ANALÍTICO                                                       | FORMACIÓN LABORAL    | Curso                              | B - Requerimiento derivados de nuevas funciones, herramientas y otros cambios (Documentado) | REACCIÓN, APRENDIZAJE Y APLICACIÓN         | Virtual        | Tercer Trimestre  | 4,250.00        | 0.00              |
| 22 | ÓRGANO DE APOYO                                                                           | OFICINA GENERAL DE ADMINISTRACIÓN                                                                       | OFICINA DE INGENIERÍA, MANTENIMIENTO Y SERVICIOS | UNIDAD FUNCIONAL DE GESTIÓN AMBIENTAL | SERVICIO DE LIMPIEZA Y JARDINES       | TRANSVERSAL              | VARIOS                                                 | EJE TEMÁTICO 7: GENERALES                                   | MANEJO DE RESIDUOS SÓLIDOS HOSPITALARIOS                                                 | FORMACIÓN LABORAL    | Conferencia                        | B - Requerimiento derivados de nuevas funciones, herramientas y otros cambios (Documentado) | REACCIÓN, APRENDIZAJE Y APLICACIÓN         | Semipresencial | Segundo Trimestre | 3,500.00        | 0.00              |
| 23 | ÓRGANO DE LÍNEA                                                                           | DIRECCIÓN DE CIRUGÍA                                                                                    | DEPARTAMENTO DE NEUROCIRUGÍA                     | DEPARTAMENTO DE NEUROCIRUGÍA          | DEPARTAMENTO DE NEUROCIRUGÍA          | MEDICO ASISTENTE         | VARIOS                                                 | EJE TEMÁTICO 2: POLÍTICAS SECTORIALES                       | CAPACITACIÓN EN CIRUGÍA ROBOTICA USA                                                     | FORMACIÓN LABORAL    | Taller                             | B - Requerimiento derivados de nuevas funciones, herramientas y otros cambios (Documentado) | REACCIÓN, APRENDIZAJE Y APLICACIÓN         | Presencial     | Segundo Trimestre | 0.00            | 0.00              |
| 24 | ÓRGANO DE LA ALTA DIRECCIÓN / ÓRGANO DE LÍNEA / ÓRGANO DE ASESORAMIENTO / ÓRGANO DE APOYO | GERENCIA GENERAL / DICON / DIMED / DICI / DIRAT / DISAD / OGPP / OGA / OAI / DEPARTAMENTO DE ENFERMERIA | TRANSVERSAL                                      | TRANSVERSAL                           | TRANSVERSAL                           | TRANSVERSAL              | VARIOS                                                 | EJE TEMÁTICO 1: SISTEMAS ADMINISTRATIVOS DEL ESTADO PERUANO | GESTIÓN PÚBLICA PARA LA MODERNIZACIÓN DEL ESTADO                                         | FORMACIÓN LABORAL    | Curso                              | B - Requerimiento derivados de nuevas funciones, herramientas y otros cambios (Documentado) | REACCIÓN Y APRENDIZAJE (solo conocimiento) | Presencial     | Segundo Trimestre | 0.00            | 0.00              |
| 25 | ÓRGANO DE LÍNEA                                                                           | DIRECCIÓN DE CIRUGÍA                                                                                    | DEPARTAMENTO DE CIRUGÍA EN CABEZA Y CUELLO       | UNIDAD FUNCIONAL DE OFTALMOLOGÍA      | UNIDAD FUNCIONAL DE OFTALMOLOGÍA      | MEDICO II                | Mario José Buitrago Buenafina                          | EJE TEMÁTICO 2: POLÍTICAS SECTORIALES                       | CONGRESO PANAMERICANO DE OTALMOLOGIA                                                     | FORMACIÓN LABORAL    | Conferencia                        | B - Requerimiento derivados de nuevas funciones, herramientas y otros cambios (Documentado) | REACCIÓN, APRENDIZAJE Y APLICACIÓN         | Presencial     | Segundo Trimestre | 0.00            | 0.00              |
| 26 | ÓRGANO DE ALTA DIRECCIÓN                                                                  | JEATURA INSTITUCIONAL                                                                                   | DEPARTAMENTO DE ENFERMERIA                       | DEPARTAMENTO DE ENFERMERIA            | DEPARTAMENTO DE ENFERMERIA            | LICENCIADA EN ENFERMERIA | VARIOS                                                 | EJE TEMÁTICO 2: POLÍTICAS SECTORIALES                       | INDICACIÓN, INSERCIÓN Y MANTENIMIENTO DE CATER PERIFERICA DE INSECCIÓN PERIFERICA - PICC | FORMACIÓN LABORAL    | Taller                             | B - Requerimiento derivados de nuevas funciones, herramientas y otros cambios (Documentado) | REACCIÓN, APRENDIZAJE Y APLICACIÓN         | Presencial     | Primer Trimestre  | 0.00            | 0.00              |
| 27 | ÓRGANO DE LÍNEA                                                                           | DIRECCIÓN DE SERVICIOS DE APOYO AL DIAGNÓSTICO Y TRATAMIENTO                                            | DEPARTAMENTO DE PATOLOGÍA                        | UNIDAD FUNCIONAL DE HEMATOPATOLOGÍA   | CITOMETRÍA DE FLUIDO                  | TECNOLOGO MEDICO         | Moya Naranjo Julia Luisa                               | EJE TEMÁTICO 2: POLÍTICAS SECTORIALES                       | CONGRESO DE CITOMETRÍA: THE INTERNATIONAL SOCIETY FOR ADVANCEMENT OF CYTOMETRY ISAC      | FORMACIÓN LABORAL    | Conferencia                        | B - Requerimiento derivados de nuevas funciones, herramientas y otros cambios (Documentado) | REACCIÓN, APRENDIZAJE Y APLICACIÓN         | Presencial     | Segundo Trimestre | 0.00            | 0.00              |
| 28 | ÓRGANO DE LÍNEA                                                                           | DIRECCIÓN DE SERVICIOS DE APOYO AL DIAGNÓSTICO Y TRATAMIENTO                                            | DEPARTAMENTO DE PATOLOGÍA                        | UNIDAD FUNCIONAL DE PATOLOGÍA CLÍNICA | UNIDAD FUNCIONAL DE PATOLOGÍA CLÍNICA | ASISTENTE ADMINISTRATIVO | VARIOS                                                 | EJE TEMÁTICO 1: SISTEMAS ADMINISTRATIVOS DEL ESTADO PERUANO | GESTION POR PROCESOS                                                                     | FORMACIÓN LABORAL    | Curso                              | B - Requerimiento derivados de nuevas funciones, herramientas y otros cambios (Documentado) | REACCIÓN, APRENDIZAJE Y APLICACIÓN         | Presencial     | Segundo Trimestre | 0.00            | 0.00              |

Handwritten signatures and initials in blue ink.





PERÚ

Sector de Salud

Instituto Nacional de Enfermedades Neoplásicas



"AÑO DE LA RECUPERACIÓN Y CONSOLIDACIÓN DE LA ECONOMÍA PERUANA"

MATRIZ DE PLAN DE DESARROLLO DE LAS PERSONAS 2025 - INEN

| N° | ÓRGANO          | UNIDAD ORGÁNICA                                              | OFICINAS / DEPARTAMENTOS                         | UNIDADES Y/O EQUIPOS FUNCIONALES                                                    | SERVICIOS / OTROS                                                          | PUESTO          | NOMBRES Y APELLIDOS DE BENEFICIARIOS DE LA CAPACITACIÓN          | MATERIA DE LA ACCIÓN DE LA CAPACITACIÓN (EJE TEMÁTICO)      | NOMBRE DE LA ACCIÓN DE CAPACITACIÓN                      | TIPO DE CAPACITACIÓN | TIPOS DE ACCIÓN DE LA CAPACITACIÓN | PRIORIDAD DEL REQUERIMIENTO DE CAPACITACIÓN                                                 | NIVEL DE EVALUACIÓN                | MODALIDAD  | OPORTUNIDAD       | MONTO TOTAL     |                   |
|----|-----------------|--------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------|-----------------|------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|----------------------|------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|------------|-------------------|-----------------|-------------------|
|    |                 |                                                              |                                                  |                                                                                     |                                                                            |                 |                                                                  |                                                             |                                                          |                      |                                    |                                                                                             |                                    |            |                   | COSTOS DIRECTOS | COSTOS INDIRECTOS |
| 29 | ÓRGANO DE LÍNEA | DIRECCIÓN DE SERVICIOS DE APOYO AL DIAGNÓSTICO Y TRATAMIENTO | DEPARTAMENTO DE PATOLOGÍA                        | UNIDAD FUNCIONAL DE PATOLOGÍA CLÍNICA                                               | LABORATORIO DE BIOQUÍMICA                                                  | TRANSVERSAL     | VARIOS                                                           | EJE TEMÁTICO 1: SISTEMAS ADMINISTRATIVOS DEL ESTADO PERUANO | REGISTRO Y MANEJO DE NO CONFORMIDADES                    | FORMACIÓN LABORAL    | Taller                             | B - Requerimiento derivados de nuevas funciones, herramientas y otros cambios (Documentado) | REACCIÓN Y APLICACIÓN              | Virtual    | Segundo Trimestre | 4,000.00        | 0.00              |
| 30 | ÓRGANO DE APOYO | OFICINA GENERAL DE ADMINISTRACIÓN                            | OFICINA DE INGENIERÍA, MANTENIMIENTO Y SERVICIOS | UNIDAD FUNCIONAL DE MANTENIMIENTO, INFRAESTRUCTURA Y EQUIPAMIENTO Y ELECTROMECÁNICO | TALLER DE ALBAÑERÍA                                                        | TRANSVERSAL     | VARIOS                                                           | EJE TEMÁTICO 7: GENERALES                                   | SISTEMA CONSTRUCTIVO EN DRYWALL                          | FORMACIÓN LABORAL    | Curso                              | B - Requerimiento derivados de nuevas funciones, herramientas y otros cambios (Documentado) | REACCIÓN, APRENDIZAJE Y APLICACIÓN | Presencial | Tercer Trimestre  | 1,200.00        | 0.00              |
| 31 | ÓRGANO DE LÍNEA | DIRECCIÓN DE CIRUGÍA                                         | DEPARTAMENTO DE CIRUGÍA EN CABEZA Y CUELLO       | UNIDAD FUNCIONAL DE OFTALMOLOGÍA                                                    | UNIDAD FUNCIONAL DE OFTALMOLOGÍA                                           | MEDICO          | VARIOS                                                           | EJE TEMÁTICO 2: POLÍTICAS SECTORIALES                       | RECONSTRUCCIÓN DE ORBITA Y PARPADOS                      | FORMACIÓN LABORAL    | Conferencia                        | B - Requerimiento derivados de nuevas funciones, herramientas y otros cambios (Documentado) | REACCIÓN, APRENDIZAJE Y APLICACIÓN | Presencial | Tercer Trimestre  | 0.00            | 0.00              |
| 32 | ÓRGANO DE APOYO | OFICINA GENERAL DE ADMINISTRACIÓN                            | OFICINA DE RECURSOS HUMANOS                      | UNIDAD FUNCIONAL DE DESARROLLO                                                      | CUNA JARDIN                                                                | TRANSVERSAL     | VARIOS                                                           | EJE TEMÁTICO 2: POLÍTICAS SECTORIALES                       | PRIMEROS AUXILIOS NIÑOS MENORES DE 06 AÑOS               | FORMACIÓN LABORAL    | Taller                             | B - Requerimiento derivados de nuevas funciones, herramientas y otros cambios (Documentado) | REACCIÓN                           | Presencial | Segundo Trimestre | 0.00            | 0.00              |
| 33 | ÓRGANO DE APOYO | OFICINA GENERAL DE ADMINISTRACIÓN                            | OFICINA DE INFORMÁTICA                           | UNIDAD FUNCIONAL DE SERVICIOS DE TECNOLOGÍA E INFORMACIÓN Y COMUNICACIONES          | UNIDAD FUNCIONAL DE SERVICIOS DE TECNOLOGÍA E INFORMACIÓN Y COMUNICACIONES | TRANSVERSAL     | 1. FELIX GARCIA ANGEL ENRIQUE<br>2. ANAYPOMA OCON MANUEL BENAMIN | EJE TEMÁTICO 5: PROGRAMAS O APLICATIVOS INFORMATICO         | PALO ALTO NETWORKS FIREWALL - CONFIGURATION & MANAGEMENT | FORMACIÓN LABORAL    | Curso                              | B - Requerimiento derivados de nuevas funciones, herramientas y otros cambios (Documentado) | REACCIÓN, APRENDIZAJE Y APLICACIÓN | Presencial | Segundo Trimestre | 1,000.00        | 0.00              |
| 34 | ÓRGANO DE APOYO | OFICINA GENERAL DE ADMINISTRACIÓN                            | OFICINA DE RECURSOS HUMANOS                      | UNIDAD FUNCIONAL DE DESARROLLO                                                      | ÁREA DE SALUD OCUPACIONAL                                                  | TRANSVERSAL     | VARIOS                                                           | EJE TEMÁTICO 6: HABILIDADES BLANDAS                         | ESTRÉS LABORAL                                           | FORMACIÓN LABORAL    | Curso                              | B - Requerimiento derivados de nuevas funciones, herramientas y otros cambios (Documentado) | REACCIÓN                           | Presencial | Primer Trimestre  | 0.00            | 0.00              |
| 35 | ÓRGANO DE APOYO | OFICINA GENERAL DE ADMINISTRACIÓN                            | OFICINA DE RECURSOS HUMANOS                      | UNIDAD FUNCIONAL DE DESARROLLO                                                      | ÁREA DE SALUD OCUPACIONAL                                                  | TRANSVERSAL     | VARIOS                                                           | EJE TEMÁTICO 2: POLÍTICAS SECTORIALES                       | PREVENCIÓN DEL SINDROME DE BURNOUT                       | FORMACIÓN LABORAL    | Curso                              | B - Requerimiento derivados de nuevas funciones, herramientas y otros cambios (Documentado) | REACCIÓN                           | Virtual    | Segundo Trimestre | 0.00            | 0.00              |
| 36 | ÓRGANO DE LÍNEA | DIRECCIÓN DE CIRUGÍA                                         | DEPARTAMENTO DE CIRUGÍA EN CABEZA Y CUELLO       | UNIDAD FUNCIONAL DE OFTALMOLOGÍA                                                    | UNIDAD FUNCIONAL DE OFTALMOLOGÍA                                           | MEDICO ONCOLOGO | VARIOS                                                           | EJE TEMÁTICO 2: POLÍTICAS SECTORIALES                       | CONGRESO EN ONCOLOGIA OCULAR                             | FORMACIÓN LABORAL    | Conferencia                        | B - Requerimiento derivados de nuevas funciones, herramientas y otros cambios (Documentado) | REACCIÓN, APRENDIZAJE Y APLICACIÓN | Presencial | Segundo Trimestre | 0.00            | 0.00              |

AL

uf

W

b



PERÚ

Sector de Salud

Instituto Nacional de Enfermedades Neoplásicas



"AÑO DE LA RECUPERACIÓN Y CONSOLIDACIÓN DE LA ECONOMÍA PERUANA"

MATRIZ DE PLAN DE DESARROLLO DE LAS PERSONAS 2025 - INEN

| N° | ÓRGANO                   | UNIDAD ORGÁNICA                                              | OFICINAS / DEPARTAMENTOS           | UNIDADES Y/O EQUIPOS FUNCIONALES                              | SERVICIOS / OTROS                                             | PUESTO                   | NOMBRES Y APELLIDOS DE LA BENEFICIARIA DE LA CAPACITACIÓN | MATERIA DE LA ACCIÓN DE LA CAPACITACIÓN (EJE TEMÁTICO)      | NOMBRE DE LA ACCIÓN DE CAPACITACIÓN                                                                                                             | TIPO DE CAPACITACIÓN | TIPOS DE ACCIÓN DE LA CAPACITACIÓN      | PRIORIDAD DEL REQUERIMIENTO DE CAPACITACIÓN                                                 | NIVEL DE EVALUACIÓN                | MODALIDAD  | OPORTUNIDAD       | MONTO TOTAL     |                   |
|----|--------------------------|--------------------------------------------------------------|------------------------------------|---------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------|--------------------------|-----------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|-----------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|------------|-------------------|-----------------|-------------------|
|    |                          |                                                              |                                    |                                                               |                                                               |                          |                                                           |                                                             |                                                                                                                                                 |                      |                                         |                                                                                             |                                    |            |                   | COSTOS DIRECTOS | COSTOS INDIRECTOS |
| 37 | ÓRGANO DE ALTA DIRECCIÓN | GERENCIA GENERAL                                             | GERENCIA GENERAL                   | UNIDAD FUNCIONAL DE TRÁMITE DOCUMENTARIO Y ARCHIVO CENTRAL    | TRÁMITE DOCUMENTARIO                                          | ASISTENTE ADMINISTRATIVO | VARIOS                                                    | EJE TEMÁTICO 1: SISTEMAS ADMINISTRATIVOS DEL ESTADO PERUANO | PROCESOS Y PROCEDIMIENTOS DEL INEN                                                                                                              | FORMACIÓN LABORAL    | Curso                                   | B - Requerimiento derivados de nuevas funciones, herramientas y otros cambios (Documentado) | REACCIÓN, APRENDIZAJE Y APLICACIÓN | Presencial | Segundo Trimestre | 0.00            | 0.00              |
| 38 | ÓRGANO DE APOYO          | OFICINA GENERAL DE ADMINISTRACIÓN                            | OFICINA DE CONTABILIDAD Y FINANZAS | UNIDAD FUNCIONAL DE CONTABILIDAD Y EJECUCIÓN PRESUPUESTAL     | UNIDAD FUNCIONAL DE CONTABILIDAD Y EJECUCIÓN PRESUPUESTAL     | TRANSVERSAL              | VARIOS                                                    | EJE TEMÁTICO 1: SISTEMAS ADMINISTRATIVOS DEL ESTADO PERUANO | CIERRE FINANCIERO Y PRESUPUESTAL ANUAL                                                                                                          | FORMACIÓN LABORAL    | Conferencia                             | B - Requerimiento derivados de nuevas funciones, herramientas y otros cambios (Documentado) | REACCIÓN, APRENDIZAJE Y APLICACIÓN | Virtual    | Cuarto Trimestre  | 1,500.00        | 0.00              |
| 39 | ÓRGANO DE LÍNEA          | DIRECCIÓN DE SERVICIOS DE APOYO AL DIAGNÓSTICO Y TRATAMIENTO | DEPARTAMENTO DE PATOLOGÍA          | UNIDAD FUNCIONAL DE HEMATOPATOLOGÍA                           | CITOMETRÍA DE FLUJO / HEMATOLOGÍA ESPECIAL                    | TRANSVERSAL              | VARIOS                                                    | EJE TEMÁTICO 1: SISTEMAS ADMINISTRATIVOS DEL ESTADO PERUANO | GESTIÓN DE RIESGO Y ATENCIÓN DE NO CONFORMIDADES                                                                                                | FORMACIÓN LABORAL    | Curso                                   | B - Requerimiento derivados de nuevas funciones, herramientas y otros cambios (Documentado) | REACCIÓN, APRENDIZAJE Y APLICACIÓN | Virtual    | Segundo Trimestre | 2,800.00        | 0.00              |
| 40 | ÓRGANO DE LÍNEA          | DIRECCIÓN DE SERVICIOS DE APOYO AL DIAGNÓSTICO Y TRATAMIENTO | DEPARTAMENTO DE PATOLOGÍA          | UNIDAD FUNCIONAL DE HEMATOPATOLOGÍA                           | CITOMETRÍA DE FLUJO                                           | MEDICO ASISTENTE         | Guzman Chavez Diana Elizabeth                             | EJE TEMÁTICO 2: POLÍTICAS SECTORIALES                       | "DIPLOMA DE ESPECIALIZACIÓN EN CITOMETRÍA DE FLUJO PARA EL DIAGNÓSTICO Y MONITORIZACIÓN DE HEMOPATÍAS MALIGNAS E INMUNODEFICIENCIAS PRIMARIAS." | FORMACIÓN LABORAL    | Diplomado o Programa de Especialización | B - Requerimiento derivados de nuevas funciones, herramientas y otros cambios (Documentado) | REACCIÓN, APRENDIZAJE Y APLICACIÓN | Presencial | Segundo Trimestre | 0.00            | 0.00              |
| 41 | ÓRGANO DE LÍNEA          | DIRECCIÓN DE SERVICIOS DE APOYO AL DIAGNÓSTICO Y TRATAMIENTO | DEPARTAMENTO DE PATOLOGÍA          | UNIDAD FUNCIONAL DE HEMATOPATOLOGÍA                           | CITOMETRÍA DE FLUJO                                           | TRANSVERSAL              | VARIOS                                                    | EJE TEMÁTICO 2: POLÍTICAS SECTORIALES                       | PASANTÍA EN EL ÁREA DE CITOMETRÍA DE FLUJO DE LA INSTITUCIÓN FUNDLEU                                                                            | FORMACIÓN LABORAL    | PASANTÍA                                | B - Requerimiento derivados de nuevas funciones, herramientas y otros cambios (Documentado) | REACCIÓN, APRENDIZAJE Y APLICACIÓN | Presencial | Cuarto Trimestre  | 0.00            | 0.00              |
| 42 | ÓRGANO DE LÍNEA          | DIRECCIÓN DE MEDICINA                                        | DEPARTAMENTO DE MEDICINA CRÍTICA   | UNIDAD FUNCIONAL DE TERAPIA METABOLICA NUTRICIONAL ONCOLOGICA | UNIDAD FUNCIONAL DE TERAPIA METABOLICA NUTRICIONAL ONCOLOGICA | TRANSVERSAL              | VARIOS                                                    | EJE TEMÁTICO 2: POLÍTICAS SECTORIALES                       | CERTIFICACIÓN EN SEMIOLOGÍA MÉDICO NUTRICIONAL EN EL NIÑO Y ADULTO                                                                              | FORMACIÓN LABORAL    | Curso                                   | B - Requerimiento derivados de nuevas funciones, herramientas y otros cambios (Documentado) | REACCIÓN, APRENDIZAJE Y APLICACIÓN | Presencial | Tercer Trimestre  | 3,600.00        | 0.00              |
| 43 | ÓRGANO DE LÍNEA          | DIRECCIÓN DE MEDICINA                                        | DEPARTAMENTO DE MEDICINA CRÍTICA   | UNIDAD FUNCIONAL DE TERAPIA METABOLICA NUTRICIONAL ONCOLOGICA | UNIDAD FUNCIONAL DE TERAPIA METABOLICA NUTRICIONAL ONCOLOGICA | TRANSVERSAL              | VARIOS                                                    | EJE TEMÁTICO 2: POLÍTICAS SECTORIALES                       | CERTIFICACIÓN INTERNACIONAL ISAK NIVEL 2                                                                                                        | FORMACIÓN LABORAL    | Curso                                   | B - Requerimiento derivados de nuevas funciones, herramientas y otros cambios (Documentado) | REACCIÓN, APRENDIZAJE Y APLICACIÓN | Presencial | Tercer Trimestre  | 3,900.00        | 0.00              |
| 44 | ÓRGANO DE LÍNEA          | DIRECCIÓN DE MEDICINA                                        | DEPARTAMENTO DE MEDICINA CRÍTICA   | UNIDAD FUNCIONAL DE TERAPIA METABOLICA NUTRICIONAL ONCOLOGICA | UNIDAD FUNCIONAL DE TERAPIA METABOLICA NUTRICIONAL ONCOLOGICA | TRANSVERSAL              | VARIOS                                                    | EJE TEMÁTICO 2: POLÍTICAS SECTORIALES                       | CERTIFICACIÓN INTERNACIONAL ISAK NIVEL 1                                                                                                        | FORMACIÓN LABORAL    | Curso                                   | B - Requerimiento derivados de nuevas funciones, herramientas y otros cambios (Documentado) | REACCIÓN, APRENDIZAJE Y APLICACIÓN | Presencial | Tercer Trimestre  | 3,000.00        | 0.00              |

Handwritten signatures and initials in blue ink.





PERÚ

Sector de Salud

Instituto Nacional de Enfermedades Neoplásicas



"AÑO DE LA RECUPERACIÓN Y CONSOLIDACIÓN DE LA ECONOMÍA PERUANA"

**MATRIZ DE PLAN DE DESARROLLO DE LAS PERSONAS 2025 - INEN**

| N° | ÓRGANO          | UNIDAD ORGÁNICA                                              | OFICINAS / DEPARTAMENTOS         | UNIDADES Y/O EQUIPOS FUNCIONALES      | SERVICIOS / OTROS                    | PUESTO           | NOMBRES Y APELLIDOS DE BENEFICIARIO DE LA CAPACITACIÓN | MATERIA DE LA ACCIÓN DE LA CAPACITACIÓN (EJE TEMÁTICO) | NOMBRE DE LA ACCIÓN DE CAPACITACIÓN                                             | TIPO DE CAPACITACIÓN | TIPOS DE ACCIÓN DE LA CAPACITACIÓN | PRIORIDAD DEL REQUERIMIENTO DE CAPACITACIÓN                                                 | NIVEL DE EVALUACIÓN                                 | MODALIDAD  | OPORTUNIDAD       | MONTO TOTAL     |                   |
|----|-----------------|--------------------------------------------------------------|----------------------------------|---------------------------------------|--------------------------------------|------------------|--------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------|----------------------|------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------|------------|-------------------|-----------------|-------------------|
|    |                 |                                                              |                                  |                                       |                                      |                  |                                                        |                                                        |                                                                                 |                      |                                    |                                                                                             |                                                     |            |                   | COSTOS DIRECTOS | COSTOS INDIRECTOS |
| 45 | ÓRGANO DE LÍNEA | DIRECCIÓN DE RADIOTERAPIA                                    | DEPARTAMENTO DE MEDICINA NUCLEAR | UNIDAD FUNCIONAL DE IMAGEN Y TERAPIA  | UNIDAD FUNCIONAL DE IMAGEN Y TERAPIA | MEDICO ASISTENTE | Tairo Cerran<br>Tessy Shirley                          | EJE TEMÁTICO<br>2: POLÍTICAS SECTORIALES               | TÉCNICAS DE IMAGEN MÉDICA MULTIMODAL EN CARDIOTOXICIDAD EN PACIENTES CON CÁNCER | FORMACIÓN LABORAL    | Curso                              | B - Requerimiento derivados de nuevas funciones, herramientas y otros cambios (Documentado) | REACCIÓN, APRENDIZAJE Y APLICACIÓN                  | Presencial | Primer Trimestre  | 0.00            | 0.00              |
| 46 | ÓRGANO DE LÍNEA | DIRECCIÓN DE RADIOTERAPIA                                    | DEPARTAMENTO DE MEDICINA NUCLEAR | UNIDAD FUNCIONAL DE IMAGEN Y TERAPIA  | UNIDAD FUNCIONAL DE IMAGEN Y TERAPIA | FISICO MEDICO    | Ayala Pinella<br>Yuliana                               | EJE TEMÁTICO<br>2: POLÍTICAS SECTORIALES               | BUENAS PRÁCTICAS EN FÍSICA DE MEDICINA NUCLEAR CLÍNICA                          | FORMACIÓN LABORAL    | Curso                              | B - Requerimiento derivados de nuevas funciones, herramientas y otros cambios (Documentado) | REACCIÓN, APRENDIZAJE Y APLICACIÓN                  | Presencial | Primer Trimestre  | 0.00            | 0.00              |
| 47 | ÓRGANO DE LÍNEA | DIRECCIÓN DE SERVICIOS DE APOYO AL DIAGNÓSTICO Y TRATAMIENTO | DEPARTAMENTO DE PATOLOGÍA        | DEPARTAMENTO DE PATOLOGÍA             | LABORATORIO DE HEMATOLOGÍA ESPECIAL  | MEDICO ASISTENTE | Flores Portales<br>Katie Janet                         | EJE TEMÁTICO<br>2: POLÍTICAS SECTORIALES               | IV CONGRESO LATINOAMERICANO DE HEMATOPATOLOGÍA                                  | FORMACIÓN LABORAL    | Curso                              | B - Requerimiento derivados de nuevas funciones, herramientas y otros cambios (Documentado) | REACCIÓN, APRENDIZAJE Y APLICACIÓN                  | Presencial | Tercer Trimestre  | 0.00            | 0.00              |
| 48 | ÓRGANO DE LÍNEA | DIRECCIÓN DE SERVICIOS DE APOYO AL DIAGNÓSTICO Y TRATAMIENTO | DEPARTAMENTO DE PATOLOGÍA        | UNIDAD FUNCIONAL DE PATOLOGÍA CLÍNICA | LABORATORIO DE INMUNOLOGÍA           | TRANSVERSAL      | VARIOS                                                 | EJE TEMÁTICO<br>2: POLÍTICAS SECTORIALES               | GESTIÓN DE RIESGOS EN LABORATORIO CLÍNICO                                       | FORMACIÓN LABORAL    | Curso                              | B - Requerimiento derivados de nuevas funciones, herramientas y otros cambios (Documentado) | REACCIÓN Y APRENDIZAJE (conocimiento y habilidades) | Virtual    | Cuarto Trimestre  | 3.500.00        | 0.00              |
| 49 | ÓRGANO DE APOYO | OFICINA GENERAL DE ADMINISTRACIÓN                            | OFICINA DE RECURSOS HUMANOS      | UNIDAD FUNCIONAL DE DESARROLLO        | ÁREA DE SALUD OCUPACIONAL            | TRANSVERSAL      | VARIOS                                                 | EJE TEMÁTICO<br>6: HABILIDADES BLANDAS                 | ESTRÉS POST TRAUMÁTICO ASOCIADO AL TRABAJO                                      | FORMACIÓN LABORAL    | Curso                              | B - Requerimiento derivados de nuevas funciones, herramientas y otros cambios (Documentado) | REACCIÓN                                            | Virtual    | Segundo Trimestre | 0.00            | 0.00              |
| 50 | ÓRGANO DE LÍNEA | DIRECCIÓN DE SERVICIOS DE APOYO AL DIAGNÓSTICO Y TRATAMIENTO | DEPARTAMENTO DE PATOLOGÍA        | UNIDAD FUNCIONAL DE PATOLOGÍA CLÍNICA | LABORATORIO DE INMUNOLOGÍA           | MEDICO ASISTENTE | VARIOS                                                 | EJE TEMÁTICO<br>2: POLÍTICAS SECTORIALES               | CONGRESO NACIONAL DE PATOLOGÍA CLÍNICA                                          | FORMACIÓN LABORAL    | Conferencia                        | B - Requerimiento derivados de nuevas funciones, herramientas y otros cambios (Documentado) | REACCIÓN, APRENDIZAJE Y APLICACIÓN                  | Presencial | Tercer Trimestre  | 0.00            | 0.00              |
| 51 | ÓRGANO DE LÍNEA | DIRECCIÓN DE SERVICIOS DE APOYO AL DIAGNÓSTICO Y TRATAMIENTO | DEPARTAMENTO DE PATOLOGÍA        | UNIDAD FUNCIONAL DE PATOLOGÍA CLÍNICA | LABORATORIO DE BIOQUÍMICA            | MEDICO ASISTENTE | VARIOS                                                 | EJE TEMÁTICO<br>2: POLÍTICAS SECTORIALES               | EUROMEDLAB 2025                                                                 | FORMACIÓN LABORAL    | Conferencia                        | B - Requerimiento derivados de nuevas funciones, herramientas y otros cambios (Documentado) | REACCIÓN, APRENDIZAJE Y APLICACIÓN                  | Presencial | Segundo Trimestre | 0.00            | 0.00              |
| 52 | ÓRGANO DE LÍNEA | DIRECCIÓN DE SERVICIOS DE APOYO AL DIAGNÓSTICO Y TRATAMIENTO | DEPARTAMENTO DE PATOLOGÍA        | UNIDAD FUNCIONAL DE PATOLOGÍA CLÍNICA | LABORATORIO DE INMUNOLOGÍA           | MEDICO ASISTENTE | VARIOS                                                 | EJE TEMÁTICO<br>2: POLÍTICAS SECTORIALES               | ADIM 2025 - ASOCIACIÓN DE DIAGNÓSTICO Y MEDICINA DE LABORATORIO                 | FORMACIÓN LABORAL    | Conferencia                        | B - Requerimiento derivados de nuevas funciones, herramientas y otros cambios (Documentado) | REACCIÓN, APRENDIZAJE Y APLICACIÓN                  | Presencial | Segundo Trimestre | 0.00            | 0.00              |

AL

44

✓

b



PERÚ

Sector de Salud

Instituto Nacional de Enfermedades Neoplásicas



"AÑO DE LA RECUPERACIÓN Y CONSOLIDACIÓN DE LA ECONOMÍA PERUANA"

MATRIZ DE PLAN DE DESARROLLO DE LAS PERSONAS 2025 - INEN

| N° | ÓRGANO DE LÍNEA | UNIDAD ORGÁNICA                                              | OFICINAS / DEPARTAMENTOS  | UNIDADES Y/O EQUIPOS FUNCIONALES      | SERVICIOS / OTROS          | PUESTO           | NOMBRES Y APELLIDOS DE BENEFICIARIOS DE LA CAPACITACIÓN | MATERIA DE LA ACCIÓN DE LA CAPACITACIÓN (EJE TEMÁTICO) | NOMBRE DE LA ACCIÓN DE CAPACITACIÓN                            | TIPO DE CAPACITACIÓN | TIPOS DE ACCIÓN DE LA CAPACITACIÓN | PRIORIDAD DEL REQUERIMIENTO DE CAPACITACIÓN                                                 | NIVEL DE EVALUACIÓN                | MODALIDAD  | OPORTUNIDAD      | MONTOTOTAL      |                   |
|----|-----------------|--------------------------------------------------------------|---------------------------|---------------------------------------|----------------------------|------------------|---------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------|----------------------|------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|------------|------------------|-----------------|-------------------|
|    |                 |                                                              |                           |                                       |                            |                  |                                                         |                                                        |                                                                |                      |                                    |                                                                                             |                                    |            |                  | COSTOS DIRECTOS | COSTOS INDIRECTOS |
| 53 | ÓRGANO DE LÍNEA | DIRECCIÓN DE SERVICIOS DE APOYO AL DIAGNÓSTICO Y TRATAMIENTO | DEPARTAMENTO DE PATOLOGÍA | UNIDAD FUNCIONAL DE PATOLOGÍA CLÍNICA | LABORATORIO DE INMUNOLOGÍA | MEDICO ASISTENTE | VARIOS                                                  | EJE TEMÁTICO 2: POLÍTICAS SECTORIALES                  | GLOBAL HEPATITIS 2025                                          | FORMACIÓN LABORAL    | Conferencia                        | B - Requerimiento derivados de nuevas funciones, herramientas y otros cambios (Documentado) | REACCIÓN, APRENDIZAJE Y APLICACIÓN | Presencial | Primer Trimestre | 0.00            | 0.00              |
| 54 | ÓRGANO DE LÍNEA | DIRECCIÓN DE SERVICIOS DE APOYO AL DIAGNÓSTICO Y TRATAMIENTO | DEPARTAMENTO DE PATOLOGÍA | UNIDAD FUNCIONAL DE PATOLOGÍA CLÍNICA | LABORATORIO DE BIOQUÍMICA  | MEDICO ASISTENTE | VARIOS                                                  | EJE TEMÁTICO 2: POLÍTICAS SECTORIALES                  | CONGRESO NACIONAL PARA LA GARANTÍA DE LA CALIDAD Y EXPOQUÍMICA | FORMACIÓN LABORAL    | Conferencia                        | B - Requerimiento derivados de nuevas funciones, herramientas y otros cambios (Documentado) | REACCIÓN, APRENDIZAJE Y APLICACIÓN | Presencial | Primer Trimestre | 0.00            | 0.00              |
| 55 | ÓRGANO DE LÍNEA | DIRECCIÓN DE SERVICIOS DE APOYO AL DIAGNÓSTICO Y TRATAMIENTO | DEPARTAMENTO DE PATOLOGÍA | UNIDAD FUNCIONAL DE PATOLOGÍA CLÍNICA | LABORATORIO DE INMUNOLOGÍA | MEDICO ASISTENTE | VARIOS                                                  | EJE TEMÁTICO 2: POLÍTICAS SECTORIALES                  | INTERNATIONAL SYMPOSIUM ON LABORATORY MEDICINE SNIBE 2025      | FORMACIÓN LABORAL    | Conferencia                        | B - Requerimiento derivados de nuevas funciones, herramientas y otros cambios (Documentado) | REACCIÓN, APRENDIZAJE Y APLICACIÓN | Presencial | Primer Trimestre | 0.00            | 0.00              |
| 56 | ÓRGANO DE LÍNEA | DIRECCIÓN DE SERVICIOS DE APOYO AL DIAGNÓSTICO Y TRATAMIENTO | DEPARTAMENTO DE PATOLOGÍA | UNIDAD FUNCIONAL DE PATOLOGÍA CLÍNICA | LABORATORIO DE INMUNOLOGÍA | MEDICO ASISTENTE | VARIOS                                                  | EJE TEMÁTICO 2: POLÍTICAS SECTORIALES                  | CONGRESO MUNDIAL WASPALM 2025                                  | FORMACIÓN LABORAL    | Conferencia                        | B - Requerimiento derivados de nuevas funciones, herramientas y otros cambios (Documentado) | REACCIÓN, APRENDIZAJE Y APLICACIÓN | Presencial | Tercer Trimestre | 0.00            | 0.00              |
| 57 | ÓRGANO DE LÍNEA | DIRECCIÓN DE SERVICIOS DE APOYO AL DIAGNÓSTICO Y TRATAMIENTO | DEPARTAMENTO DE PATOLOGÍA | UNIDAD FUNCIONAL DE PATOLOGÍA CLÍNICA | LABORATORIO DE BIOQUÍMICA  | MEDICO ASISTENTE | VARIOS                                                  | EJE TEMÁTICO 2: POLÍTICAS SECTORIALES                  | LABCLIN - XIX CONGRESO NACIONAL DE LABORATORIO CLÍNICO         | FORMACIÓN LABORAL    | Conferencia                        | B - Requerimiento derivados de nuevas funciones, herramientas y otros cambios (Documentado) | REACCIÓN, APRENDIZAJE Y APLICACIÓN | Presencial | Cuarto Trimestre | 0.00            | 0.00              |
| 58 | ÓRGANO DE LÍNEA | DIRECCIÓN DE SERVICIOS DE APOYO AL DIAGNÓSTICO Y TRATAMIENTO | DEPARTAMENTO DE PATOLOGÍA | UNIDAD FUNCIONAL DE PATOLOGÍA CLÍNICA | LABORATORIO DE INMUNOLOGÍA | MEDICO ASISTENTE | VARIOS                                                  | EJE TEMÁTICO 2: POLÍTICAS SECTORIALES                  | 2025 ACLA ANNUAL MEETING                                       | FORMACIÓN LABORAL    | Conferencia                        | B - Requerimiento derivados de nuevas funciones, herramientas y otros cambios (Documentado) | REACCIÓN, APRENDIZAJE Y APLICACIÓN | Presencial | Cuarto Trimestre | 0.00            | 0.00              |
| 59 | ÓRGANO DE LÍNEA | DIRECCIÓN DE SERVICIOS DE APOYO AL DIAGNÓSTICO Y TRATAMIENTO | DEPARTAMENTO DE PATOLOGÍA | UNIDAD FUNCIONAL DE PATOLOGÍA CLÍNICA | LABORATORIO DE BIOQUÍMICA  | MEDICO ASISTENTE | VARIOS                                                  | EJE TEMÁTICO 2: POLÍTICAS SECTORIALES                  | CONGRESO MEXICANO DE PATOLOGÍA CLÍNICA                         | FORMACIÓN LABORAL    | Conferencia                        | B - Requerimiento derivados de nuevas funciones, herramientas y otros cambios (Documentado) | REACCIÓN, APRENDIZAJE Y APLICACIÓN | Presencial | Cuarto Trimestre | 0.00            | 0.00              |

Handwritten signatures and initials in blue ink.





PERÚ

Sector de Salud

Instituto Nacional de Enfermedades Neoplásicas



"AÑO DE LA RECUPERACIÓN Y CONSOLIDACIÓN DE LA ECONOMÍA PERUANA"

MATRIZ DE PLAN DE DESARROLLO DE LAS PERSONAS 2025 - INEN

| N° | ÓRGANO DE LÍNEA | UNIDAD ORGÁNICA                                                                  | OFICINAS / DEPARTAMENTOS                         | UNIDADES Y/O EQUIPOS FUNCIONALES      | SERVICIOS / OTROS                     | PUESTO           | NOMBRES Y APELLIDOS DE BENEFICIARIOS DE LA CAPACITACIÓN | MATERIA DE LA ACCIÓN DE LA CAPACITACIÓN (EJE TEMÁTICO)      | NOMBRE DE LA ACCIÓN DE CAPACITACIÓN                                                                            | TIPO DE CAPACITACIÓN | TIPOS DE ACCIÓN DE LA CAPACITACIÓN | PRIORIDAD DEL REQUERIMIENTO DE CAPACITACIÓN                                                 | NIVEL DE EVALUACIÓN                                 | MODALIDAD                   | OPORTUNIDAD       | MONTO TOTAL     |                   |
|----|-----------------|----------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------|---------------------------------------|---------------------------------------|------------------|---------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------|-----------------------------|-------------------|-----------------|-------------------|
|    |                 |                                                                                  |                                                  |                                       |                                       |                  |                                                         |                                                             |                                                                                                                |                      |                                    |                                                                                             |                                                     |                             |                   | COSTOS DIRECTOS | COSTOS INDIRECTOS |
| 60 | ÓRGANO DE LÍNEA | DIRECCIÓN DE RADIOTERAPIA                                                        | DEPARTAMENTO DE MEDICINA NUCLEAR                 | UNIDAD FUNCIONAL DE IMAGEN Y TERAPIA  | UNIDAD FUNCIONAL DE IMAGEN Y TERAPIA  | MEDICO ASISTENTE | VARIOS                                                  | EJE TEMÁTICO 2: POLÍTICAS SECTORIALES                       | CONGRESO DE LA ASOCIACIÓN LATINOAMERICANA DE SOCIEDADES DE BIOLOGÍA Y MEDICINA NUCLEAR (XXX CONGRESO ALASIMIN) | FORMACIÓN LABORAL    | Conferencia                        | B - Requerimiento derivados de nuevas funciones, herramientas y otros cambios (Documentado) | REACCIÓN, APRENDIZAJE Y APLICACIÓN                  | Presencial                  | Primer Trimestre  | 0.00            | 0.00              |
| 61 | ÓRGANO DE LÍNEA | DIRECCIÓN DE RADIOTERAPIA                                                        | DEPARTAMENTO DE MEDICINA NUCLEAR                 | UNIDAD FUNCIONAL DE IMAGEN Y TERAPIA  | UNIDAD FUNCIONAL DE IMAGEN Y TERAPIA  | MEDICO ASISTENTE | VARIOS                                                  | EJE TEMÁTICO 2: POLÍTICAS SECTORIALES                       | CONGRESO NACIONAL DE BIOLOGÍA E IMAGEN MOLECULAR                                                               | FORMACIÓN LABORAL    | Conferencia                        | B - Requerimiento derivados de nuevas funciones, herramientas y otros cambios (Documentado) | REACCIÓN, APRENDIZAJE Y APLICACIÓN                  | Presencial                  | Tercer Trimestre  | 0.00            | 0.00              |
| 62 | ÓRGANO DE APOYO | OFICINA GENERAL DE ADMINISTRACIÓN                                                | OFICINA DE INGENIERÍA, MANTENIMIENTO Y SERVICIOS | UNIDAD FUNCIONAL DE GESTIÓN AMBIENTAL | UNIDAD FUNCIONAL DE GESTIÓN AMBIENTAL | TRANSVERSAL      | VARIOS                                                  | EJE TEMÁTICO 7: GENERALES                                   | MANEJO DE MATERIALES PELIGROSOS                                                                                | FORMACIÓN LABORAL    | Curso                              | B - Requerimiento derivados de nuevas funciones, herramientas y otros cambios (Documentado) | REACCIÓN Y APRENDIZAJE (solo conocimiento)          | Semipresencial al           | Segundo Trimestre | 2,500.00        | 0.00              |
| 63 | ÓRGANO DE APOYO | GERENCIA GENERAL / DIRECCIÓN / ÓRGANO DE LÍNEA / ASesoramiento / ÓRGANO DE APOYO | TRANSVERSAL                                      | TRANSVERSAL                           | TRANSVERSAL                           | TRANSVERSAL      | VARIOS                                                  | EJE TEMÁTICO 1: SISTEMAS ADMINISTRATIVOS DEL ESTADO PERUANO | LEY N° 32069 "LEY GENERAL DE CONTRATACIONES PÚBLICAS Y SU REGLAMENTO"                                          | FORMACIÓN LABORAL    | Curso                              | C1- Diagnósticos institucionales                                                            | REACCIÓN Y APRENDIZAJE (conocimiento y habilidades) | Semipresencial al / Virtual | Primer Trimestre  | 10,000.00       | 0.00              |
| 64 | ÓRGANO DE APOYO | OFICINA GENERAL DE ADMINISTRACIÓN                                                | OFICINA DE RECURSOS HUMANOS                      | UNIDAD FUNCIONAL DE GESTIÓN           | ÁREA DE SELECCIÓN                     | TRANSVERSAL      | VARIOS                                                  | EJE TEMÁTICO 1: SISTEMAS ADMINISTRATIVOS DEL ESTADO PERUANO | GESTIÓN POR PROCESOS APLICADO A LA GESTIÓN DE RECURSOS HUMANOS                                                 | FORMACIÓN LABORAL    | Curso                              | C1- Diagnósticos institucionales                                                            | REACCIÓN, APRENDIZAJE Y APLICACIÓN                  | Presencial                  | Tercer Trimestre  | 0.00            | 0.00              |

Handwritten signatures and initials: AC, 45, and a large signature.



PERÚ

Sector de Salud

Instituto Nacional de Enfermedades Neoplásicas



"AÑO DE LA RECUPERACIÓN Y CONSOLIDACIÓN DE LA ECONOMÍA PERUANA"

MATRIZ DE PLAN DE DESARROLLO DE LAS PERSONAS 2025 - INEN

| N° | ÓRGANO                                      | UNIDAD ORGÁNICA                                                                 | OFICINAS / DEPARTAMENTOS                                                                                               | UNIDADES Y/O EQUIPOS FUNCIONALES                                                           | SERVICIOS / OTROS                                                                          | PUESTO        | NOMBRES Y APELLIDOS DE BENEFICIARIO DE LA CAPACITACIÓN | MATERIA DE LA ACCIÓN DE LA CAPACITACIÓN (EJE TEMÁTICO)      | NOMBRE DE LA ACCIÓN DE CAPACITACIÓN                                                | TIPO DE CAPACITACIÓN | TIPOS DE ACCIÓN DE LA CAPACITACIÓN | PRIORIDAD DEL REQUERIMIENTO DE CAPACITACIÓN | NIVEL DE EVALUACIÓN                                 | MODALIDAD  | OPORTUNIDAD                                             | MONTO TOTAL     |                   |
|----|---------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|--------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|------------------------------------|---------------------------------------------|-----------------------------------------------------|------------|---------------------------------------------------------|-----------------|-------------------|
|    |                                             |                                                                                 |                                                                                                                        |                                                                                            |                                                                                            |               |                                                        |                                                             |                                                                                    |                      |                                    |                                             |                                                     |            |                                                         | COSTOS DIRECTOS | COSTOS INDIRECTOS |
| 65 | ÓRGANO DE LÍNEA / ÓRGANO DE ASESORAMIENTO O | DIRECCIÓN DE CONTROL DEL CÁNCER / OFICINA GENERAL DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO | DEPARTAMENTO DE NORMATIVIDAD, CALIDAD, CONTROL NACIONAL DE SERVICIOS ONCOLÓGICOS / OFICINA DE PLANEAMIENTO ESTRATÉGICO | UNIDAD FUNCIONAL DE EVALUACIÓN DE TECNOLOGÍAS SANITARIAS / UNIDAD FUNCIONAL DE PRESUPUESTO | UNIDAD FUNCIONAL DE EVALUACIÓN DE TECNOLOGÍAS SANITARIAS / UNIDAD FUNCIONAL DE PRESUPUESTO | TRANSVERSAL   | VARIOS                                                 | EJE TEMÁTICO 1: SISTEMAS ADMINISTRATIVOS DEL ESTADO PERUANO | SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DE POLÍTICAS Y PLANES                                     | FORMACIÓN LABORAL    | Taller                             | C1- Diagnósticos Institucionales            | REACCIÓN, APRENDIZAJE Y APLICACIÓN                  | Presencial | Segundo Trimestre                                       | 1,800.00        | 0.00              |
| 66 | ÓRGANO DE LÍNEA                             | DIRECCIÓN DE SERVICIOS DE APOYO AL DIAGNÓSTICO Y TRATAMIENTO                    | DEPARTAMENTO DE PATOLOGÍA                                                                                              | UNIDAD FUNCIONAL DE PATOLOGÍA CLÍNICA                                                      | LABORATORIO DE HISTOCOMPATIBILIDAD Y CROPPRESERVACIÓN                                      | TRANSVERSAL   | VARIOS                                                 | EJE TEMÁTICO 2: POLÍTICAS SECTORIALES                       | ACTUALIZACIÓN DE INMUNOGENÉTICA Y GENÉTICA MOLECULAR                               | FORMACIÓN LABORAL    | Curso                              | C1- Diagnósticos Institucionales            | REACCIÓN Y APRENDIZAJE (conocimiento y habilidades) | Virtual    | Segundo Trimestre                                       | 1,000.00        | 0.00              |
| 67 | ÓRGANO DE LÍNEA                             | DIRECCIÓN DE SERVICIOS DE APOYO AL DIAGNÓSTICO Y TRATAMIENTO                    | DEPARTAMENTO DE RADIOLOGÍA                                                                                             | DEPARTAMENTO DE RADIOLOGÍA                                                                 | DEPARTAMENTO DE RADIOLOGÍA                                                                 | FÍSICO MÉDICO | Richard Pinedo Castillo                                | EJE TEMÁTICO 2: POLÍTICAS SECTORIALES                       | CURSO REGIONAL DE CAPACITACIÓN SOBRE BUENAS PRÁCTICAS EN RADIOLOGÍA DE DIAGNÓSTICO | FORMACIÓN LABORAL    | Curso                              | C1- Diagnósticos Institucionales            | REACCIÓN Y APRENDIZAJE (conocimiento y habilidades) | Virtual    | Segundo Trimestre                                       | 0.00            | 0.00              |
| 68 | ÓRGANO DE ALTA DIRECCIÓN                    | GERENCIA GENERAL                                                                | GERENCIA GENERAL                                                                                                       | UNIDAD FUNCIONAL DE INTEGRIDAD Y TRANSPARENCIA                                             | UNIDAD FUNCIONAL DE INTEGRIDAD Y TRANSPARENCIA                                             | TRANSVERSAL   | VARIOS                                                 | EJE TEMÁTICO 3: MATERIAS TRANSVERSALES                      | GESTIÓN DE RIESGOS QUE AFECTAN LA INTEGRIDAD PÚBLICA                               | FORMACIÓN LABORAL    | Curso                              | C1- Diagnósticos Institucionales            | REACCIÓN Y APRENDIZAJE (conocimiento y habilidades) | Virtual    | Segundo Trimestre                                       | 6,246.00        | 0.00              |
| 69 | ÓRGANO DE ALTA DIRECCIÓN                    | GERENCIA GENERAL                                                                | GERENCIA GENERAL                                                                                                       | UNIDAD FUNCIONAL DE INTEGRIDAD Y TRANSPARENCIA                                             | UNIDAD FUNCIONAL DE INTEGRIDAD Y TRANSPARENCIA                                             | TRANSVERSAL   | VARIOS                                                 | EJE TEMÁTICO 3: MATERIAS TRANSVERSALES                      | PREVENCIÓN Y MITIGACIÓN DE CONFLICTO DE INTERESES                                  | FORMACIÓN LABORAL    | Curso                              | C1- Diagnósticos Institucionales            | REACCIÓN Y APRENDIZAJE (conocimiento y habilidades) | Virtual    | Segundo Trimestre / Tercer Trimestre / Cuarto Trimestre | 4,800.00        | 0.00              |
| 70 | ÓRGANO DE ALTA DIRECCIÓN                    | GERENCIA GENERAL                                                                | GERENCIA GENERAL                                                                                                       | UNIDAD FUNCIONAL DE INTEGRIDAD Y TRANSPARENCIA                                             | UNIDAD FUNCIONAL DE INTEGRIDAD Y TRANSPARENCIA                                             | TRANSVERSAL   | VARIOS                                                 | EJE TEMÁTICO 3: MATERIAS TRANSVERSALES                      | INTEGRIDAD O ÉTICA EN LA FUNCIÓN PÚBLICA                                           | FORMACIÓN LABORAL    | Curso                              | C1- Diagnósticos Institucionales            | REACCIÓN Y APRENDIZAJE (conocimiento y habilidades) | Virtual    | Segundo Trimestre / Tercer Trimestre / Cuarto Trimestre | 4,800.00        | 0.00              |
| 71 | ÓRGANO DE ALTA DIRECCIÓN                    | GERENCIA GENERAL                                                                | GERENCIA GENERAL                                                                                                       | UNIDAD FUNCIONAL DE INTEGRIDAD Y TRANSPARENCIA                                             | UNIDAD FUNCIONAL DE INTEGRIDAD Y TRANSPARENCIA                                             | TRANSVERSAL   | VARIOS                                                 | EJE TEMÁTICO 3: MATERIAS TRANSVERSALES                      | GESTIÓN DE CONFLICTO DE INTERESES                                                  | FORMACIÓN LABORAL    | Curso                              | C1- Diagnósticos Institucionales            | REACCIÓN Y APRENDIZAJE (conocimiento y habilidades) | Virtual    | Tercer Trimestre                                        | 1,200.00        | 0.00              |
| 72 | ÓRGANO DE ALTA DIRECCIÓN                    | GERENCIA GENERAL                                                                | GERENCIA GENERAL                                                                                                       | UNIDAD FUNCIONAL DE INTEGRIDAD Y TRANSPARENCIA                                             | UNIDAD FUNCIONAL DE INTEGRIDAD Y TRANSPARENCIA                                             | TRANSVERSAL   | VARIOS                                                 | EJE TEMÁTICO 3: MATERIAS TRANSVERSALES                      | TOMA DE DECISIONES ÉTICAS                                                          | FORMACIÓN LABORAL    | Curso                              | C1- Diagnósticos Institucionales            | REACCIÓN Y APRENDIZAJE (conocimiento y habilidades) | Virtual    | Tercer Trimestre                                        | 1,200.00        | 0.00              |

AL

SA

RA

Y





PERÚ

Sector de Salud

Instituto Nacional de Enfermedades Neoplásicas



"AÑO DE LA RECUPERACIÓN Y CONSOLIDACIÓN DE LA ECONOMÍA PERUANA"

MATRIZ DE PLAN DE DESARROLLO DE LAS PERSONAS 2025 - INEN

| N° | ÓRGANO                   | UNIDAD ORGÁNICA                               | OFICINAS / DEPARTAMENTOS            | UNIDADES Y/O EQUIPOS FUNCIONALES               | SERVICIOS / OTROS                              | PUESTO                   | NOMBRES Y APELLIDOS DE BENEFICIARIO DE LA CAPACITACIÓN | MATERIA DE LA ACCIÓN DE LA CAPACITACIÓN (EJE TEMÁTICO)      | NOMBRE DE LA ACCIÓN DE CAPACITACIÓN                                        | TIPO DE CAPACITACIÓN | TIPOS DE ACCIÓN DE LA CAPACITACIÓN | PRIORIDAD DEL REQUERIMIENTO DE CAPACITACIÓN | NIVEL DE EVALUACIÓN                                 | MODALIDAD  | OPORTUNIDAD       | MONTO TOTAL     |                   |
|----|--------------------------|-----------------------------------------------|-------------------------------------|------------------------------------------------|------------------------------------------------|--------------------------|--------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------|----------------------|------------------------------------|---------------------------------------------|-----------------------------------------------------|------------|-------------------|-----------------|-------------------|
|    |                          |                                               |                                     |                                                |                                                |                          |                                                        |                                                             |                                                                            |                      |                                    |                                             |                                                     |            |                   | COSTOS DIRECTOS | COSTOS INDIRECTOS |
| 73 | ÓRGANO DE ALTA DIRECCIÓN | GERENCIA GENERAL                              | GERENCIA GENERAL                    | UNIDAD FUNCIONAL DE INTEGRIDAD Y TRANSPARENCIA | UNIDAD FUNCIONAL DE INTEGRIDAD Y TRANSPARENCIA | TRANSVERSAL              | VARIOS                                                 | EJE TEMÁTICO 3: MATERIAS TRANSVERSALES                      | CÓDIGO DE ÉTICA EN LA FUNCIÓN PÚBLICA                                      | FORMACIÓN LABORAL    | Curso                              | C1- Diagnósticos Institucionales            | REACCIÓN Y APRENDIZAJE (conocimiento y habilidades) | Virtual    | Segundo Trimestre | 1,200.00        | 0.00              |
| 74 | ÓRGANO DE ALTA DIRECCIÓN | GERENCIA GENERAL                              | GERENCIA GENERAL                    | UNIDAD FUNCIONAL DE INTEGRIDAD Y TRANSPARENCIA | UNIDAD FUNCIONAL DE INTEGRIDAD Y TRANSPARENCIA | TRANSVERSAL              | VARIOS                                                 | EJE TEMÁTICO 3: MATERIAS TRANSVERSALES                      | GESTIÓN DE INTERESES                                                       | FORMACIÓN LABORAL    | Curso                              | C1- Diagnósticos Institucionales            | REACCIÓN Y APRENDIZAJE (conocimiento y habilidades) | Virtual    | Segundo Trimestre | 1,500.00        | 0.00              |
| 75 | ÓRGANO DE ALTA DIRECCIÓN | GERENCIA GENERAL                              | GERENCIA GENERAL                    | GERENCIA GENERAL                               | GERENCIA GENERAL                               | TRANSVERSAL              | VARIOS                                                 | EJE TEMÁTICO 3: MATERIAS TRANSVERSALES                      | ÉTICA, INTEGRIDAD Y SU IMPORTANCIA EN LA FUNCIÓN PÚBLICA                   | FORMACIÓN LABORAL    | Taller                             | C1- Diagnósticos Institucionales            | REACCIÓN                                            | Virtual    | Primer Trimestre  | 0.00            | 0.00              |
| 76 | ÓRGANO DE ALTA DIRECCIÓN | GERENCIA GENERAL                              | GERENCIA GENERAL                    | GERENCIA GENERAL                               | GERENCIA GENERAL                               | TRANSVERSAL              | VARIOS                                                 | EJE TEMÁTICO 3: MATERIAS TRANSVERSALES                      | ÉTICA EN LA FUNCIÓN PÚBLICA                                                | FORMACIÓN LABORAL    | Taller                             | C1- Diagnósticos Institucionales            | REACCIÓN                                            | Virtual    | Primer Trimestre  | 0.00            | 0.00              |
| 77 | ÓRGANO DE ALTA DIRECCIÓN | GERENCIA GENERAL                              | GERENCIA GENERAL                    | GERENCIA GENERAL                               | GERENCIA GENERAL                               | TRANSVERSAL              | VARIOS                                                 | EJE TEMÁTICO 3: MATERIAS TRANSVERSALES                      | IMPORTANCIA DE LA IMPLEMENTACIÓN DEL CONTROL INTERNO EN LA GESTIÓN PÚBLICA | FORMACIÓN LABORAL    | Taller                             | C1- Diagnósticos Institucionales            | REACCIÓN                                            | Virtual    | Segundo Trimestre | 0.00            | 0.00              |
| 78 | ÓRGANO DE ALTA DIRECCIÓN | GERENCIA GENERAL                              | GERENCIA GENERAL                    | GERENCIA GENERAL                               | GERENCIA GENERAL                               | TRANSVERSAL              | VARIOS                                                 | EJE TEMÁTICO 3: MATERIAS TRANSVERSALES                      | GESTIÓN DE RIESGOS                                                         | FORMACIÓN LABORAL    | Taller                             | C1- Diagnósticos Institucionales            | REACCIÓN                                            | Virtual    | Segundo Trimestre | 0.00            | 0.00              |
| 79 | ÓRGANO DE ASESORAMIENTO  | OFICINA GENERAL DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO | OFICINA DE PLANEAMIENTO ESTRATÉGICO | UNIDAD FUNCIONAL DE PRESUPUESTO                | UNIDAD FUNCIONAL DE PRESUPUESTO                | TRANSVERSAL              | VARIOS                                                 | EJE TEMÁTICO 1: SISTEMAS ADMINISTRATIVOS DEL ESTADO PERUANO | PRESUPUESTO PÚBLICO POR RESULTADOS                                         | FORMACIÓN LABORAL    | Curso                              | C1- Diagnósticos Institucionales            | REACCIÓN Y APRENDIZAJE (conocimiento y habilidades) | Presencial | Tercer Trimestre  | 2,500.00        | 0.00              |
| 80 | ÓRGANO DE APOYO          | OFICINA GENERAL DE ADMINISTRACIÓN             | OFICINA DE INFORMÁTICA              | UNIDAD FUNCIONAL DE DESARROLLO DE SISTEMAS     | UNIDAD FUNCIONAL DE DESARROLLO DE SISTEMAS     | TRANSVERSAL              | VARIOS                                                 | EJE TEMÁTICO 5: PROGRAMAS O APLICATIVOS INFORMÁTICOS        | GERENCIA DE PROYECTOS DE TECNOLOGÍA DE LA INFORMACIÓN                      | FORMACIÓN LABORAL    | Curso                              | C1- Diagnósticos Institucionales            | REACCIÓN, APRENDIZAJE Y APLICACIÓN                  | Presencial | Segundo Trimestre | 1,500.00        | 0.00              |
| 81 | ÓRGANO DE ALTA DIRECCIÓN | JEFATURA INSTITUCIONAL                        | DEPARTAMENTO DE ENFERMERÍA          | DEPARTAMENTO DE ENFERMERÍA                     | DEPARTAMENTO DE ENFERMERÍA                     | LICENCIADA EN ENFERMERÍA | VARIOS                                                 | EJE TEMÁTICO 2: POLÍTICAS SECTORIALES                       | SOPORTE BÁSICO DE VIDA (BLS)                                               | FORMACIÓN LABORAL    | Curso                              | C1- Diagnósticos Institucionales            | REACCIÓN, APRENDIZAJE Y APLICACIÓN                  | Presencial | Segundo Trimestre | 42,000.00       | 0.00              |

AL

45

W

8



PERÚ

Sector de Salud

Instituto Nacional de Enfermedades Neoplásicas



"AÑO DE LA RECUPERACIÓN Y CONSOLIDACIÓN DE LA ECONOMÍA PERUANA"

MATRIZ DE PLAN DE DESARROLLO DE LAS PERSONAS 2025 - INEN

| N° | ÓRGANO                   | UNIDAD ORGÁNICA                                              | OFICINAS / DEPARTAMENTOS         | UNIDADES Y/O EQUIPOS FUNCIONALES                                                                                  | SERVICIOS / OTROS                                                                                                 | PUESTO                   | NOMBRES Y APELLIDOS DE BENEFICIARIO DE LA CAPACITACIÓN | MATERIA DE LA ACCIÓN DE LA CAPACITACIÓN (EJE TEMÁTICO)      | NOMBRE DE LA ACCIÓN DE CAPACITACIÓN                                 | TIPO DE CAPACITACIÓN | TIPOS DE ACCIÓN DE LA CAPACITACIÓN | PRIORIDAD DEL REQUERIMIENTO DE CAPACITACIÓN | NIVEL DE EVALUACIÓN                | MODALIDAD      | OPORTUNIDAD       | MONTO TOTAL     |                   |
|----|--------------------------|--------------------------------------------------------------|----------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|--------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------|----------------------|------------------------------------|---------------------------------------------|------------------------------------|----------------|-------------------|-----------------|-------------------|
|    |                          |                                                              |                                  |                                                                                                                   |                                                                                                                   |                          |                                                        |                                                             |                                                                     |                      |                                    |                                             |                                    |                |                   | COSTOS DIRECTOS | COSTOS INDIRECTOS |
| 82 | ÓRGANO DE LÍNEA          | DIRECCIÓN DE MEDICINA                                        | DEPARTAMENTO DE ONCOLOGÍA MÉDICA | UNIDAD FUNCIONAL DE DIAGNÓSTICO Y TRATAMIENTO MULTIDISCIPLINARIO DE MEDICINA ONCOLÓGICA DE ADULTOS Y ADOLESCENTES | UNIDAD FUNCIONAL DE DIAGNÓSTICO Y TRATAMIENTO MULTIDISCIPLINARIO DE MEDICINA ONCOLÓGICA DE ADULTOS Y ADOLESCENTES | MEDICO ONCOLOGO          | Ojeda Coanqui Gonzales                                 | EJE TEMÁTICO 2: POLÍTICAS SECTORIALES                       | ESMO 2025                                                           | FORMACIÓN LABORAL    | Conferencia                        | C1- Diagnósticos Institucionales            | REACCIÓN, APRENDIZAJE Y APLICACIÓN | Presencial     | Segundo Trimestre | 0.00            | 0.00              |
| 83 | ÓRGANO DE ALTA DIRECCIÓN | JEFATURA INSTITUCIONAL                                       | DEPARTAMENTO DE ENFERMERÍA       | DEPARTAMENTO DE ENFERMERÍA                                                                                        | DEPARTAMENTO DE ENFERMERÍA                                                                                        | LICENCIADA EN ENFERMERIA | VARIOS                                                 | EJE TEMÁTICO 1: SISTEMAS ADMINISTRATIVOS DEL ESTADO PERUANO | GESTIÓN DE PROCESOS Y MEJORA CONTINUA DE LA CALIDAD EN SALUD        | FORMACIÓN LABORAL    | Curso                              | C1- Diagnósticos Institucionales            | REACCIÓN, APRENDIZAJE Y APLICACIÓN | Presencial     | Tercer Trimestre  | 0.00            | 0.00              |
| 84 | ÓRGANO DE ALTA DIRECCIÓN | JEFATURA INSTITUCIONAL                                       | DEPARTAMENTO DE ENFERMERÍA       | DEPARTAMENTO DE ENFERMERÍA                                                                                        | DEPARTAMENTO DE ENFERMERÍA                                                                                        | LICENCIADA EN ENFERMERIA | VARIOS                                                 | EJE TEMÁTICO 2: POLÍTICAS SECTORIALES                       | CALIDAD DE LOS REGISTROS DE ENFERMERIA EN LOS SERVICIOS ONCOLÓGICOS | FORMACIÓN LABORAL    | Curso                              | C1- Diagnósticos Institucionales            | REACCIÓN, APRENDIZAJE Y APLICACIÓN | Virtual        | Segundo Trimestre | 0.00            | 0.00              |
| 85 | ÓRGANO DE ALTA DIRECCIÓN | JEFATURA INSTITUCIONAL                                       | DEPARTAMENTO DE NEUROCIRUGÍA     | DEPARTAMENTO DE NEUROCIRUGÍA                                                                                      | DEPARTAMENTO DE NEUROCIRUGÍA                                                                                      | ESPECIALISTA             | Cossaca Tito Yosimar Salomón                           | EJE TEMÁTICO 2: POLÍTICAS SECTORIALES                       | ABORDAJE ENDOSCÓPICO                                                | FORMACIÓN LABORAL    | Taller                             | C1- Diagnósticos Institucionales            | REACCIÓN, APRENDIZAJE Y APLICACIÓN | Presencial     | Cuarto Trimestre  | 0.00            | 0.00              |
| 86 | ÓRGANO DE APOYO          | OFICINA GENERAL DE ADMINISTRACIÓN                            | OFICINA DE RECURSOS HUMANOS      | UNIDAD FUNCIONAL DE DESARROLLO                                                                                    | ÁREA DE SALUD OCUPACIONAL                                                                                         | TRANSVERSAL              | VARIOS                                                 | EJE TEMÁTICO 1: SISTEMAS ADMINISTRATIVOS DEL ESTADO PERUANO | SALUD MENTAL EN EL TRABAJO Y PAUTAS PARA EL AUTOCUIDADO             | FORMACIÓN LABORAL    | Taller                             | C1- Diagnósticos Institucionales            | REACCIÓN                           | Virtual        | Primer Trimestre  | 0.00            | 0.00              |
| 87 | ÓRGANO DE APOYO          | OFICINA GENERAL DE ADMINISTRACIÓN                            | OFICINA DE RECURSOS HUMANOS      | UNIDAD FUNCIONAL DE DESARROLLO                                                                                    | ÁREA DE SALUD OCUPACIONAL                                                                                         | TRANSVERSAL              | VARIOS                                                 | EJE TEMÁTICO 6: HABILIDADES BLANDAS                         | DEPRESIÓN ASOCIADA AL TRABAJO                                       | FORMACIÓN LABORAL    | Curso                              | C1- Diagnósticos Institucionales            | REACCIÓN                           | Virtual        | Segundo Trimestre | 0.00            | 0.00              |
| 88 | ÓRGANO DE LÍNEA          | DIRECCIÓN DE SERVICIOS DE APOYO AL DIAGNÓSTICO Y TRATAMIENTO | DEPARTAMENTO DE FARMACIA         | UNIDAD FUNCIONAL FARMACOTECNIA                                                                                    | UNIDAD FUNCIONAL FARMACOTECNIA                                                                                    | QUIMICO FARMACEUTICO     | VARIOS                                                 | EJE TEMÁTICO 2: POLÍTICAS SECTORIALES                       | BUENAS PRÁCTICAS DE PREPARADOS INTRAVENOSOS                         | FORMACIÓN LABORAL    | Curso                              | C1- Diagnósticos Institucionales            | REACCIÓN, APRENDIZAJE Y APLICACIÓN | Semipresencial | Tercer Trimestre  | 4,500.00        | 0.00              |
| 89 | ÓRGANO DE ALTA DIRECCIÓN | GERENCIA GENERAL                                             | OFICINA DE COMUNICACIONES        | OFICINA DE COMUNICACIONES                                                                                         | OFICINA DE COMUNICACIONES                                                                                         | TRANSVERSAL              | VARIOS                                                 | EJE TEMÁTICO 7: GENERALES                                   | LOCUCIÓN EN OFF                                                     | FORMACIÓN LABORAL    | Curso                              | C1- Diagnósticos Institucionales            | REACCIÓN, APRENDIZAJE Y APLICACIÓN | Semipresencial | Tercer Trimestre  | 3,000.00        | 0.00              |
| 90 | ÓRGANO DE ALTA DIRECCIÓN | GERENCIA GENERAL                                             | OFICINA DE COMUNICACIONES        | OFICINA DE COMUNICACIONES                                                                                         | OFICINA DE COMUNICACIONES                                                                                         | TRANSVERSAL              | VARIOS                                                 | EJE TEMÁTICO 7: GENERALES                                   | STREAMING O TRANSMISIÓN EN VIVO                                     | FORMACIÓN LABORAL    | Curso                              | C1- Diagnósticos Institucionales            | REACCIÓN, APRENDIZAJE Y APLICACIÓN | Semipresencial | Cuarto Trimestre  | 3,000.00        | 0.00              |

Handwritten signature

Handwritten signature

Handwritten signature

Handwritten signature





PERÚ

Sector de Salud

Instituto Nacional de Enfermedades Neoplásicas



"AÑO DE LA RECUPERACIÓN Y CONSOLIDACIÓN DE LA ECONOMÍA PERUANA"

### MATRIZ DE PLAN DE DESARROLLO DE LAS PERSONAS 2025 - INEN

| N° | ÓRGANO                                                      | UNIDAD ORGÁNICA                                                                 | OFICINAS / DEPARTAMENTOS                                                                                                                               | UNIDADES Y/O EQUIPOS FUNCIONALES                                                                                                                                                                                                                                               | SERVICIOS / OTROS                                                                                                                                                                                                                                                              | PUESTO                   | NOMBRES Y APELLIDOS DE BENEFICIARIOS DE LA CAPACITACIÓN | MATERIA DE LA ACCIÓN DE LA CAPACITACIÓN (EJE TEMÁTICO)      | NOMBRE DE LA ACCIÓN DE CAPACITACIÓN                                   | TIPO DE CAPACITACIÓN | TIPOS DE ACCIÓN DE LA CAPACITACIÓN | PRIORIDAD DEL REQUERIMIENTO DE CAPACITACIÓN         | NIVEL DE EVALUACIÓN                                 | MODALIDAD                             | OPORTUNIDAD       | MONTO TOTAL     |                   |
|----|-------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|---------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------|----------------------|------------------------------------|-----------------------------------------------------|-----------------------------------------------------|---------------------------------------|-------------------|-----------------|-------------------|
|    |                                                             |                                                                                 |                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                |                          |                                                         |                                                             |                                                                       |                      |                                    |                                                     |                                                     |                                       |                   | COSTOS DIRECTOS | COSTOS INDIRECTOS |
| 91 | ÓRGANO DE LÍNEA / ÓRGANO DE ASESORAMIENTO                   | DIRECCIÓN DE CONTROL DEL CÁNCER / OFICINA GENERAL DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO | DEPARTAMENTO DE ACTIVIDADES DE CALIDAD, CONTROL NACIONAL DE SERVICIOS ONCOLÓGICOS / OFICINA DE ORGANIZACIÓN                                            | UNIDAD FUNCIONAL DE EVALUACIÓN DE TECNOLOGÍAS SANITARIAS / OFICINA DE ORGANIZACIÓN                                                                                                                                                                                             | UNIDAD FUNCIONAL DE EVALUACIÓN DE TECNOLOGÍAS SANITARIAS / OFICINA DE ORGANIZACIÓN                                                                                                                                                                                             | TRANSVERSAL              | VARIOS                                                  | EJE TEMÁTICO 1: SISTEMAS ADMINISTRATIVOS DEL ESTADO PERUANO | PLAN DE PROYECTOS DE MEJORA CONTINUA DE LA CALIDAD EN EL SECTOR SALUD | FORMACIÓN LABORAL    | Taller                             | C1- Diagnósticos institucionales                    | REACCIÓN, APRENDIZAJE Y APLICACIÓN                  | Presencial                            | Segundo Trimestre | 1,800.00        | 0.00              |
| 92 | ÓRGANO DE APOYO                                             | OFICINA GENERAL DE ADMINISTRACIÓN                                               | OFICINA DE INGENIERÍA, MANTENIMIENTO Y SERVICIOS                                                                                                       | UNIDAD FUNCIONAL DE MANTENIMIENTO, INFRAESTRUCTURA Y EQUIPAMIENTO Y ELECTROMECÁNICO                                                                                                                                                                                            | UNIDAD FUNCIONAL DE MANTENIMIENTO, INFRAESTRUCTURA Y EQUIPAMIENTO Y ELECTROMECÁNICO                                                                                                                                                                                            | TRANSVERSAL              | VARIOS                                                  | EJE TEMÁTICO 7: GENERALES                                   | OPERACIÓN Y MANTENIMIENTO DE CALDERAS                                 | FORMACIÓN LABORAL    | Curso                              | C1- Diagnósticos institucionales                    | REACCIÓN Y APRENDIZAJE (solo conocimiento)          | Virtual                               | Segundo Trimestre | 1,770.00        | 0.00              |
| 93 | ÓRGANO DE ALTA DIRECCIÓN                                    | JEFATURA INSTITUCIONAL                                                          | DEPARTAMENTO DE ENFERMERÍA                                                                                                                             | DEPARTAMENTO DE ENFERMERÍA                                                                                                                                                                                                                                                     | ÁREA SUPERVISIÓN DE INVESTIGACIÓN                                                                                                                                                                                                                                              | LICENCIADA EN ENFERMERÍA | VARIOS                                                  | EJE TEMÁTICO 2: POLÍTICAS SECTORIALES                       | BUSCADORES BIBLIOGRÁFICOS                                             | FORMACIÓN LABORAL    | Curso                              | D - Necesidades identificadas por la Alta Dirección | REACCIÓN Y APRENDIZAJE (conocimiento y habilidades) | Semipresencial                        | Segundo Trimestre | 0.00            | 0.00              |
| 94 | ÓRGANO DE LÍNEA / ÓRGANO DE APOYO / ÓRGANO DE ASESORAMIENTO | DIRECCIÓN DE MEDICINA / OFICINA GENERAL DE ADMINISTRACIÓN                       | DEPARTAMENTO DE ESPECIALIDADES DE MEDICINAS / RECURSOS HUMANOS / OFICINA DE CONTABILIDAD Y FINANZAS / OFICINA DE INGENIERÍA, MANTENIMIENTO Y SERVICIOS | UNIDAD FUNCIONAL DE MEDICINA FÍSICA Y REHABILITACIÓN / UNIDAD FUNCIONAL DE GESTIÓN / UNIDAD FUNCIONAL DE CONTABILIDAD Y EJECUCIÓN PRESUPUESTAL / UNIDAD FUNCIONAL DE SALUD MENTAL ONCOLÓGICA / UNIDAD FUNCIONAL DE GESTIÓN AMBIENTAL / UNIDAD FUNCIONAL DE SERVICIOS GENERALES | UNIDAD FUNCIONAL DE MEDICINA FÍSICA Y REHABILITACIÓN / UNIDAD FUNCIONAL DE GESTIÓN / UNIDAD FUNCIONAL DE CONTABILIDAD Y EJECUCIÓN PRESUPUESTAL / UNIDAD FUNCIONAL DE SALUD MENTAL ONCOLÓGICA / UNIDAD FUNCIONAL DE GESTIÓN AMBIENTAL / UNIDAD FUNCIONAL DE SERVICIOS GENERALES | TRANSVERSAL              | VARIOS                                                  | EJE TEMÁTICO 5: PROGRAMAS O APLICATIVOS INFORMATIVOS        | OFIMÁTICA AVANZADA (EXCEL, WORD, POWER POINT)                         | FORMACIÓN LABORAL    | Taller                             | D - Necesidades identificadas por la Alta Dirección | REACCIÓN, APRENDIZAJE Y APLICACIÓN                  | Virtual / Semipresencial / Presencial | Tercer Trimestre  | 5,000.00        | 0.00              |
| 95 | ÓRGANO DE LÍNEA                                             | DIRECCIÓN DE MEDICINA                                                           | DEPARTAMENTO DE ESPECIALIDADES DE MEDICINAS                                                                                                            | UNIDAD FUNCIONAL DE MEDICINA FÍSICA Y REHABILITACIÓN                                                                                                                                                                                                                           | UNIDAD FUNCIONAL DE MEDICINA FÍSICA Y REHABILITACIÓN                                                                                                                                                                                                                           | TRANSVERSAL              | VARIOS                                                  | EJE TEMÁTICO 2: POLÍTICAS SECTORIALES                       | ELABORACIÓN DE PROYECTOS DE INVESTIGACIÓN ENFOCADO EN SALUD           | FORMACIÓN LABORAL    | Taller                             | D - Necesidades identificadas por la Alta Dirección | REACCIÓN, APRENDIZAJE Y APLICACIÓN                  | Semipresencial                        | Tercer Trimestre  | 1,500.00        | 0.00              |
| 96 | ÓRGANO DE LÍNEA                                             | DIRECCIÓN DE MEDICINA                                                           | DEPARTAMENTO DE ESPECIALIDADES DE MEDICINAS                                                                                                            | UNIDAD FUNCIONAL DE MEDICINA FÍSICA Y REHABILITACIÓN                                                                                                                                                                                                                           | UNIDAD FUNCIONAL DE MEDICINA FÍSICA Y REHABILITACIÓN                                                                                                                                                                                                                           | TRANSVERSAL              | VARIOS                                                  | EJE TEMÁTICO 2: POLÍTICAS SECTORIALES                       | REANIMACIÓN CARDIOPULMONAR BÁSICA                                     | FORMACIÓN LABORAL    | Taller                             | D - Necesidades identificadas por la Alta Dirección | REACCIÓN, APRENDIZAJE Y APLICACIÓN                  | Presencial                            | Segundo Trimestre | 1,800.00        | 0.00              |

Handwritten signatures and initials in blue ink.



PERÚ

Sector de Salud

Instituto Nacional de Enfermedades Neoplásicas



"AÑO DE LA RECUPERACIÓN Y CONSOLIDACIÓN DE LA ECONOMÍA PERUANA"

MATRIZ DE PLAN DE DESARROLLO DE LAS PERSONAS 2025 - INEN

| N°  | ÓRGANO                                                                                    | UNIDAD ORGÁNICA                                                                                          | OFICINAS / DEPARTAMENTOS     | UNIDADES Y/O EQUIPOS FUNCIONALES | SERVICIOS / OTROS               | PUESTO           | NOMBRES Y APELLIDOS DE LA CAPACITACIÓN | MATERIA DE LA ACCIÓN DE LA CAPACITACIÓN (EJE TEMÁTICO)      | NOMBRE DE LA ACCIÓN DE LA CAPACITACIÓN                                                                     | TIPO DE CAPACITACIÓN | TIPOS DE ACCIÓN DE LA CAPACITACIÓN | PRIORIDAD DEL REQUERIMIENTO DE CAPACITACIÓN         | NIVEL DE EVALUACIÓN                                 | MODALIDAD      | OPORTUNIDAD       | MONTO TOTAL     |                   |
|-----|-------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|----------------------------------|---------------------------------|------------------|----------------------------------------|-------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|------------------------------------|-----------------------------------------------------|-----------------------------------------------------|----------------|-------------------|-----------------|-------------------|
|     |                                                                                           |                                                                                                          |                              |                                  |                                 |                  |                                        |                                                             |                                                                                                            |                      |                                    |                                                     |                                                     |                |                   | COSTOS DIRECTOS | COSTOS INDIRECTOS |
| 97  | ÓRGANO DE LA ALTA DIRECCIÓN / ÓRGANO DE LÍNEA / ÓRGANO DE ASESORAMIENTO / ÓRGANO DE APOYO | GERENCIA GENERAL / DICON / DIMED / DICIR / DIRAT / DISAD / OGPP / OGA / OAI / DEPARTAMENTO DE ENFERMERÍA | TRANSVERSAL                  | TRANSVERSAL                      | TRANSVERSAL                     | TRANSVERSAL      | VARIOS                                 | EJE TEMÁTICO 3: MATERIAS TRANSVERSALES                      | CALIDAD, HUMANIZACIÓN Y BUEN TRATO AL PACIENTE DE LOS SERVICIOS DE SALUD                                   | FORMACIÓN LABORAL    | Curso                              | D - Necesidades identificadas por la Alta Dirección | REACCIÓN Y APRENDIZAJE (conocimiento y habilidades) | Virtual        | Tercer Trimestre  | 5,000.00        | 0.00              |
| 98  | ÓRGANO DE APOYO                                                                           | OFICINA GENERAL DE ADMINISTRACIÓN                                                                        | OFICINA DE RECURSOS HUMANOS  | UNIDAD FUNCIONAL DE GESTIÓN      | ÁREA DE SELECCIÓN               | TRANSVERSAL      | VARIOS                                 | EJE TEMÁTICO 1: SISTEMAS ADMINISTRATIVOS DEL ESTADO PERUANO | FUNDAMENTOS PARA EL DISEÑO DE PERFILES DE PUESTO                                                           | FORMACIÓN LABORAL    | Curso                              | D - Necesidades identificadas por la Alta Dirección | REACCIÓN, APRENDIZAJE Y APLICACIÓN                  | Virtual        | Segundo Trimestre | 500.00          | 0.00              |
| 99  | ÓRGANO DE ASESORAMIENTO                                                                   | OFICINA GENERAL DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO                                                            | OFICINA DE ORGANIZACIÓN      | OFICINA DE ORGANIZACIÓN          | OFICINA DE ORGANIZACIÓN         | ESP. EN PROCESOS | VARIOS                                 | EJE TEMÁTICO 5: PROGRAMAS O APLICATIVOS INFORMÁTICOS        | POWER BI - BASICO                                                                                          | FORMACIÓN LABORAL    | Curso                              | D - Necesidades identificadas por la Alta Dirección | REACCIÓN, APRENDIZAJE Y APLICACIÓN                  | Virtual        | Segundo Trimestre | 3,500.00        | 0.00              |
| 100 | ÓRGANO DE ASESORAMIENTO                                                                   | OFICINA GENERAL DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO                                                            | OFICINA DE ORGANIZACIÓN      | OFICINA DE ORGANIZACIÓN          | OFICINA DE ORGANIZACIÓN         | ESP. EN PROCESOS | VARIOS                                 | EJE TEMÁTICO 5: PROGRAMAS O APLICATIVOS INFORMÁTICOS        | POWER BI - INTERMEDIO                                                                                      | FORMACIÓN LABORAL    | Curso                              | D - Necesidades identificadas por la Alta Dirección | REACCIÓN, APRENDIZAJE Y APLICACIÓN                  | Virtual        | Tercer Trimestre  | 3,500.00        | 0.00              |
| 101 | ÓRGANO DE LA ALTA DIRECCIÓN / ÓRGANO DE LÍNEA / ÓRGANO DE ASESORAMIENTO / ÓRGANO DE APOYO | GERENCIA GENERAL / DICON / DIMED / DICIR / DIRAT / DISAD / OGPP / OGA / OAI / DEPARTAMENTO DE ENFERMERÍA | TRANSVERSAL                  | TRANSVERSAL                      | TRANSVERSAL                     | TRANSVERSAL      | VARIOS                                 | EJE TEMÁTICO 1: SISTEMAS ADMINISTRATIVOS DEL ESTADO PERUANO | SIMPLIFICACIÓN ADMINISTRATIVA EN LA GESTIÓN PÚBLICA                                                        | FORMACIÓN LABORAL    | Curso                              | D - Necesidades identificadas por la Alta Dirección | REACCIÓN, APRENDIZAJE Y APLICACIÓN                  | Virtual        | Tercer Trimestre  | 5,000.00        | 0.00              |
| 102 | ÓRGANO DE LÍNEA                                                                           | DIRECCIÓN DE RADIOTERAPIA                                                                                | DEPARTAMENTO DE RADIOTERAPIA | UNIDAD FUNCIONAL DE TELETERAPIA  | UNIDAD FUNCIONAL DE TELETERAPIA | MEDICO ASISTENTE | VARIOS                                 | EJE TEMÁTICO 2: POLÍTICAS SECTORIALES                       | BRQUOTERAPIA INTERSTICIAL Y AVANCES EN TUMORES GINECOLÓGICOS                                               | FORMACIÓN LABORAL    | Curso                              | D - Necesidades identificadas por la Alta Dirección | REACCIÓN, APRENDIZAJE Y APLICACIÓN                  | Presencial     | Segundo Trimestre | 10,000.00       | 0.00              |
| 103 | ÓRGANO DE LÍNEA                                                                           | DIRECCIÓN DE RADIOTERAPIA                                                                                | DEPARTAMENTO DE RADIOTERAPIA | UNIDAD FUNCIONAL DE TELETERAPIA  | UNIDAD FUNCIONAL DE TELETERAPIA | FISICO MEDICO    | VARIOS                                 | EJE TEMÁTICO 2: POLÍTICAS SECTORIALES                       | PROTECCIÓN RADIOLOGICA EN RADIOTERAPIA                                                                     | FORMACIÓN LABORAL    | Curso                              | D - Necesidades identificadas por la Alta Dirección | REACCIÓN, APRENDIZAJE Y APLICACIÓN                  | Semipresencial | Tercer Trimestre  | 0.00            | 0.00              |
| 104 | ÓRGANO DE LÍNEA                                                                           | DIRECCIÓN DE CIRUGÍA                                                                                     | DEPARTAMENTO DE NEUROCIRUGÍA | DEPARTAMENTO DE NEUROCIRUGÍA     | DEPARTAMENTO DE NEUROCIRUGÍA    | MEDICO ASISTENTE | Unitaria Reynaldo Camilo               | EJE TEMÁTICO 2: POLÍTICAS SECTORIALES                       | FELLOWS EN ENDOSCOPIA DE BASE DE CRÁNEO, NEUROENDOSCOPIA EN PACIENTES ONCOLÓGICOS, NEUROCIROLOGÍA ROBOTICA | FORMACIÓN LABORAL    | Pasantía                           | D - Necesidades identificadas por la Alta Dirección | REACCIÓN, APRENDIZAJE Y APLICACIÓN                  | Presencial     | Primer Trimestre  | 0.00            | 0.00              |

Handwritten signatures and initials: *AL*, *HS*, *R*, *h*





PERÚ

Sector de Salud

Instituto Nacional de Enfermedades Neoplásicas



"AÑO DE LA RECUPERACIÓN Y CONSOLIDACIÓN DE LA ECONOMÍA PERUANA"

### MATRIZ DE PLAN DE DESARROLLO DE LAS PERSONAS 2025 - INEN

| N°  | ÓRGANO                                                                                 | UNIDAD ORGÁNICA                                                                                             | OFICINAS / DEPARTAMENTOS         | UNIDADES Y/O EQUIPOS FUNCIONALES                                                  | SERVICIOS / OTROS                                         | PUESTO                   | NOMBRES Y APELLIDOS DE BENEFICIARIO DE LA CAPACITACIÓN                                                     | MATERIA DE LA ACCIÓN DE LA CAPACITACIÓN (EJE TEMÁTICO)         | NOMBRE DE LA ACCIÓN DE CAPACITACIÓN                                | TIPO DE CAPACITACIÓN | TIPOS DE ACCIÓN DE LA CAPACITACIÓN | PRIORIDAD DEL REQUERIMIENTO DE CAPACITACIÓN         | NIVEL DE EVALUACIÓN                                 | MODALIDAD  | OPORTUNIDAD       | MONTO TOTAL     |                   |
|-----|----------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|--------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------|----------------------|------------------------------------|-----------------------------------------------------|-----------------------------------------------------|------------|-------------------|-----------------|-------------------|
|     |                                                                                        |                                                                                                             |                                  |                                                                                   |                                                           |                          |                                                                                                            |                                                                |                                                                    |                      |                                    |                                                     |                                                     |            |                   | COSTOS DIRECTOS | COSTOS INDIRECTOS |
| 105 | ÓRGANO DE LÍNEA                                                                        | DIRECCIÓN DE MEDICINA                                                                                       | DEPARTAMENTO DE ONCOLOGÍA MÉDICA | UNIDAD FUNCIONAL DE TRANSPLANTE DE PROGENITORES HEMATOPOYÉTICOS Y TERAPIA CELULAR | UNIDAD FUNCIONAL DE CONTABILIDAD Y EJECUCIÓN PRESUPUESTAL | MEDICO ONCOLOGO          | 1. Viquez Chavez Jule Franze                                                                               | EJE TEMÁTICO<br>2: POLÍTICAS SECTORIALES                       | MANEJO DE TRASPLANTE HAPLOIDÉNTICO DE PROGENITORES HEMATOPOYÉTICOS | FORMACIÓN LABORAL    | Pasantía                           | D - Necesidades identificadas por la Alta Dirección | REACCIÓN, APRENDIZAJE Y APLICACIÓN                  | Presencial | Cuarto Trimestre  | 0.00            | 0.00              |
| 106 | ÓRGANO DE LÍNEA                                                                        | DIRECCIÓN DE SERVICIOS DE APOYO AL DIAGNÓSTICO Y TRATAMIENTO                                                | DEPARTAMENTO DE PATOLOGÍA        | UNIDAD FUNCIONAL DE CITOPATOLOGÍA                                                 | UNIDAD FUNCIONAL DE CITOPATOLOGÍA                         | MEDICO                   | 1. Maquera Torres Grinerly Guadalupe.<br>2. Alfaro Salazar Heriberto Romulo.<br>3. Igeda Melgarjo Augusto. | EJE TEMÁTICO<br>1: SISTEMAS ADMINISTRATIVOS DEL ESTADO PERUANO | CONTROL DE CALIDAD                                                 | FORMACIÓN LABORAL    | Pasantía                           | D - Necesidades identificadas por la Alta Dirección | REACCIÓN, APRENDIZAJE Y APLICACIÓN                  | Presencial | Segundo Trimestre | 0.00            | 0.00              |
| 107 | ÓRGANO DE ALTA DIRECCIÓN                                                               | JEFATURA INSTITUCIONAL                                                                                      | DEPARTAMENTO DE ENFERMERÍA       | DEPARTAMENTO DE ENFERMERÍA                                                        | DEPARTAMENTO DE ENFERMERÍA                                | LICENCIADA EN ENFERMERIA | VARIOS                                                                                                     | EJE TEMÁTICO<br>1: SISTEMAS ADMINISTRATIVOS DEL ESTADO PERUANO | INDICADORES EN GESTIÓN DE SALUD                                    | FORMACIÓN LABORAL    | Curso                              | D - Necesidades identificadas por la Alta Dirección | REACCIÓN, APRENDIZAJE Y APLICACIÓN                  | Presencial | Tercer Trimestre  | 12,000.00       | 0.00              |
| 108 | ÓRGANO DE ALTA DIRECCIÓN / ÓRGANO DE LÍNEA / ÓRGANO DE ASESORAMIENTO / ÓRGANO DE APOYO | GERENCIA GENERAL / DIRECCIÓN / DIMEC / DIOG / DIBAT / DISAD / OGPP / OGA / OAJ / DEPARTAMENTO DE ENFERMERIA | TRANSVERSAL                      | TRANSVERSAL                                                                       | TRANSVERSAL                                               | TRANSVERSAL              | VARIOS                                                                                                     | EJE TEMÁTICO<br>6: HABILIDADES BLANDAS                         | TRABAJO EN EQUIPO                                                  | FORMACIÓN LABORAL    | Taller                             | D - Necesidades identificadas por la Alta Dirección | REACCIÓN Y APRENDIZAJE (conocimiento y habilidades) | Virtual    | Segundo Trimestre | 1,200.00        | 0.00              |
| 109 | ÓRGANO DE LÍNEA                                                                        | DIRECCIÓN DE CIRUGÍA                                                                                        | DEPARTAMENTO DE NEUROCIRUGÍA     | DEPARTAMENTO DE NEUROCIRUGÍA                                                      | DEPARTAMENTO DE NEUROCIRUGÍA                              | MEDICO ASISTENTE         | VARIOS                                                                                                     | EJE TEMÁTICO<br>2: POLÍTICAS SECTORIALES                       | CAPACITACION EN NEUROENDOSCOPIA DE BASE DE CRANEEO Y COLUMNA       | FORMACIÓN LABORAL    | Pasantía                           | D - Necesidades identificadas por la Alta Dirección | REACCIÓN, APRENDIZAJE Y APLICACIÓN                  | Presencial | Tercer Trimestre  | 0.00            | 0.00              |
| 110 | ÓRGANO DE ALTA DIRECCIÓN                                                               | GERENCIA GENERAL                                                                                            | GERENCIA GENERAL                 | GERENCIA GENERAL                                                                  | GERENCIA GENERAL                                          | TRANSVERSAL              | VARIOS                                                                                                     | EJE TEMÁTICO<br>1: SISTEMAS ADMINISTRATIVOS DEL ESTADO PERUANO | GESTIÓN DE RIESGOS                                                 | FORMACIÓN LABORAL    | Curso                              | D - Necesidades identificadas por la Alta Dirección | REACCIÓN, APRENDIZAJE Y APLICACIÓN                  | Virtual    | Segundo Trimestre | 0.00            | 0.00              |
| 111 | ÓRGANO DE ALTA DIRECCIÓN                                                               | GERENCIA GENERAL                                                                                            | GERENCIA GENERAL                 | GERENCIA GENERAL                                                                  | GERENCIA GENERAL                                          | TRANSVERSAL              | VARIOS                                                                                                     | EJE TEMÁTICO<br>1: SISTEMAS ADMINISTRATIVOS DEL ESTADO PERUANO | CONTROL INTERNO EN ENTIDADES PÚBLICAS                              | FORMACIÓN LABORAL    | Curso                              | D - Necesidades identificadas por la Alta Dirección | REACCIÓN, APRENDIZAJE Y APLICACIÓN                  | Virtual    | Segundo Trimestre | 2,000.00        | 0.00              |
| 112 | ÓRGANO DE ALTA DIRECCIÓN                                                               | JEFATURA INSTITUCIONAL                                                                                      | DEPARTAMENTO DE ENFERMERÍA       | DEPARTAMENTO DE ENFERMERÍA                                                        | DEPARTAMENTO DE ENFERMERÍA                                | ENFERMERA/O ESPECIALISTA | VARIOS                                                                                                     | EJE TEMÁTICO<br>2: POLÍTICAS SECTORIALES                       | SOPORTE VITAL CARDIOVASCULAR AVANZADO (ACLS)                       | FORMACIÓN LABORAL    | Taller                             | D - Necesidades identificadas por la Alta Dirección | REACCIÓN, APRENDIZAJE Y APLICACIÓN                  | Presencial | Tercer Trimestre  | 25,000.00       | 0.00              |

*[Handwritten signatures and initials]*



PERÚ

Sector de Salud

Instituto Nacional de Enfermedades Neoplásicas



"AÑO DE LA RECUPERACIÓN Y CONSOLIDACIÓN DE LA ECONOMÍA PERUANA"

MATRIZ DE PLAN DE DESARROLLO DE LAS PERSONAS 2025 - INEN

| N°  | ÓRGANO                   | UNIDAD ORGÁNICA                                              | OFICINAS / DEPARTAMENTOS           | UNIDADES Y/O EQUIPOS FUNCIONALES                              | SERVICIOS / OTROS                                             | PUESTO                   | NOMBRES Y APELLIDOS DE BENEFICIARIO DE LA CAPACITACIÓN | MATERIA DE LA ACCIÓN DE LA CAPACITACIÓN (EJE TEMÁTICO)         | NOMBRE DE LA ACCIÓN DE CAPACITACIÓN                                                             | TIPO DE CAPACITACIÓN | TIPOS DE ACCIÓN DE LA CAPACITACIÓN | PRIORIDAD DEL REQUERIMIENTO DE CAPACITACIÓN         | NIVEL DE EVALUACIÓN                        | MODALIDAD      | OPORTUNIDAD       | MONTO TOTAL     |                   |
|-----|--------------------------|--------------------------------------------------------------|------------------------------------|---------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------|--------------------------|--------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|------------------------------------|-----------------------------------------------------|--------------------------------------------|----------------|-------------------|-----------------|-------------------|
|     |                          |                                                              |                                    |                                                               |                                                               |                          |                                                        |                                                                |                                                                                                 |                      |                                    |                                                     |                                            |                |                   | COSTOS DIRECTOS | COSTOS INDIRECTOS |
| 113 | ÓRGANO DE ALTA DIRECCIÓN | JEFATURA INSTITUCIONAL                                       | DEPARTAMENTO DE ENFERMERÍA         | DEPARTAMENTO DE ENFERMERÍA                                    | DEPARTAMENTO DE ENFERMERÍA                                    | LICENCIADA EN ENFERMERÍA | VARIOS                                                 | EJE TEMÁTICO<br>2: POLÍTICAS SECTORIALES                       | RECOMENDACIONES INTERNACIONALES EN LOS ACCESOS VASCULARES                                       | FORMACIÓN LABORAL    | Curso                              | D - Necesidades identificadas por la Alta Dirección | REACCIÓN, APRENDIZAJE Y APLICACIÓN         | Virtual        | Tercer Trimestre  | 0.00            | 0.00              |
| 114 | ÓRGANO DE ALTA DIRECCIÓN | JEFATURA INSTITUCIONAL                                       | DEPARTAMENTO DE ENFERMERÍA         | DEPARTAMENTO DE ENFERMERÍA                                    | DEPARTAMENTO DE ENFERMERÍA                                    | LICENCIADA EN ENFERMERÍA | VARIOS                                                 | EJE TEMÁTICO<br>2: POLÍTICAS SECTORIALES                       | ACCESOS VASCULARES Y TERAPIA DE INFUSIÓN SEGURA EN ONCOLOGÍA                                    | FORMACIÓN LABORAL    | Curso                              | D - Necesidades identificadas por la Alta Dirección | REACCIÓN, APRENDIZAJE Y APLICACIÓN         | Virtual        | Cuarto Trimestre  | 0.00            | 0.00              |
| 115 | ÓRGANO DE APOYO          | OFICINA GENERAL DE ADMINISTRACIÓN                            | OFICINA DE CONTABILIDAD Y FINANZAS | UNIDAD FUNCIONAL DE CONTABILIDAD Y EJECUCIÓN PRESUPUESTAL     | UNIDAD FUNCIONAL DE CONTABILIDAD Y EJECUCIÓN PRESUPUESTAL     | TRANSVERSAL              | VARIOS                                                 | EJE TEMÁTICO<br>1: SISTEMAS ADMINISTRATIVOS DEL ESTADO PERUANO | CIERRE FINANCIERO Y PRESUPUESTAL SEMESTRAL                                                      | FORMACIÓN LABORAL    | Conferencia                        | D - Necesidades identificadas por la Alta Dirección | REACCIÓN, APRENDIZAJE Y APLICACIÓN         | Virtual        | Segundo Trimestre | 1,500.00        | 0.00              |
| 116 | ÓRGANO DE LÍNEA          | DIRECCIÓN DE MEDICINA                                        | DEPARTAMENTO DE MEDICINA CRÍTICA   | UNIDAD FUNCIONAL DE TERAPIA METABÓLICA NUTRICIONAL ONCOLÓGICA | UNIDAD FUNCIONAL DE TERAPIA METABÓLICA NUTRICIONAL ONCOLÓGICA | TRANSVERSAL              | VARIOS                                                 | EJE TEMÁTICO<br>2: POLÍTICAS SECTORIALES                       | PASANTÍA EN NUTRICIÓN PEDIÁTRICA EN EL INSTITUTO NACIONAL DE SALUD DEL NIÑO-SAN BORJA           | FORMACIÓN LABORAL    | Pasantía                           | D - Necesidades identificadas por la Alta Dirección | REACCIÓN, APRENDIZAJE Y APLICACIÓN         | Presencial     | Segundo Trimestre | 0.00            | 0.00              |
| 117 | ÓRGANO DE ALTA DIRECCIÓN | JEFATURA INSTITUCIONAL                                       | DEPARTAMENTO DE ENFERMERÍA         | DEPARTAMENTO DE ENFERMERÍA                                    | DEPARTAMENTO DE ENFERMERÍA                                    | LICENCIADA EN ENFERMERÍA | VARIOS                                                 | EJE TEMÁTICO<br>2: POLÍTICAS SECTORIALES                       | METODOLOGÍA DE LA INVESTIGACIÓN EN ENFERMERÍA ONCOLÓGICA                                        | FORMACIÓN LABORAL    | Curso                              | D - Necesidades identificadas por la Alta Dirección | REACCIÓN Y APRENDIZAJE (solo conocimiento) | Semipresencial | Segundo Trimestre | 6,000.00        | 0.00              |
| 118 | ÓRGANO DE ALTA DIRECCIÓN | JEFATURA INSTITUCIONAL                                       | DEPARTAMENTO DE ENFERMERÍA         | DEPARTAMENTO DE ENFERMERÍA                                    | DEPARTAMENTO DE ENFERMERÍA                                    | TRANSVERSAL              | VARIOS                                                 | EJE TEMÁTICO<br>1: SISTEMAS ADMINISTRATIVOS DEL ESTADO PERUANO | REGlamento INTERNO DE LOS SERVIDORES CIVILES DEL INSTITUTO NACIONAL DE ENFERMEDADES NEOPLÁSICAS | FORMACIÓN LABORAL    | Curso                              | D - Necesidades identificadas por la Alta Dirección | REACCIÓN Y APLICACIÓN                      | Virtual        | Primer Trimestre  | 0.00            | 0.00              |
| 119 | ÓRGANO DE ALTA DIRECCIÓN | JEFATURA INSTITUCIONAL                                       | DEPARTAMENTO DE ENFERMERÍA         | DEPARTAMENTO DE ENFERMERÍA                                    | DEPARTAMENTO DE ENFERMERÍA                                    | TRANSVERSAL              | VARIOS                                                 | EJE TEMÁTICO<br>2: POLÍTICAS SECTORIALES                       | CONTROL DE ENFERMEDADES INMUNOPREVENIBLES POR VACUNAS                                           | FORMACIÓN LABORAL    | Curso                              | D - Necesidades identificadas por la Alta Dirección | REACCIÓN Y APRENDIZAJE (solo conocimiento) | Virtual        | Cuarto Trimestre  | 0.00            | 0.00              |
| 120 | ÓRGANO DE LÍNEA          | DIRECCIÓN DE SERVICIOS DE APOYO AL DIAGNÓSTICO Y TRATAMIENTO | DEPARTAMENTO DE FARMACIA           | DEPARTAMENTO DE FARMACIA                                      | DEPARTAMENTO DE FARMACIA                                      | TRANSVERSAL              | VARIOS                                                 | EJE TEMÁTICO<br>2: POLÍTICAS SECTORIALES                       | PRESUPUESTO Y PLANEAMIENTO PARA LA CONTRATACIÓN DEL ESTADO                                      | FORMACIÓN LABORAL    | Curso                              | D - Necesidades identificadas por la Alta Dirección | REACCIÓN                                   | Virtual        | Primer Trimestre  | 0.00            | 0.00              |
| 121 | ÓRGANO DE LÍNEA          | SERVICIOS DE APOYO AL DIAGNÓSTICO Y TRATAMIENTO              | DEPARTAMENTO DE FARMACIA           | DEPARTAMENTO DE FARMACIA                                      | DEPARTAMENTO DE FARMACIA                                      | TRANSVERSAL              | VARIOS                                                 | EJE TEMÁTICO<br>2: POLÍTICAS SECTORIALES                       | BUENAS PRÁCTICAS DE ALMACENAMIENTO Y DISTRIBUCIÓN/TRANSPORT                                     | FORMACIÓN LABORAL    | Curso                              | D - Necesidades identificadas por la Alta Dirección | REACCIÓN                                   | Virtual        | Segundo Trimestre | 0.00            | 0.00              |

AL

HS

✓





PERÚ

Sector de Salud

Instituto Nacional de Enfermedades Neoplásicas



"AÑO DE LA RECUPERACIÓN Y CONSOLIDACIÓN DE LA ECONOMÍA PERUANA"

MATRIZ DE PLAN DE DESARROLLO DE LAS PERSONAS 2025 - INEN

| N°  | ÓRGANO          | UNIDAD ORGANICA                                              | OFICINAS / DEPARTAMENTOS      | UNIDADES Y/O EQUIPOS FUNCIONALES | SERVICIOS / OTROS             | PUESTO      | NOMBRES Y APELLIDOS DE BENEFICIARIO DE LA CAPACITACIÓN | MATERIA DE LA ACCIÓN DE CAPACITACIÓN (EJE TEMÁTICO) | NOMBRE DE LA ACCIÓN DE CAPACITACIÓN             | TIPO DE CAPACITACIÓN | TIPOS DE ACCIÓN DE LA CAPACITACIÓN | PRIORIDAD DEL REQUERIMIENTO DE CAPACITACIÓN         | NIVEL DE EVALUACIÓN | MODALIDAD  | OPORTUNIDAD       | MONTO TOTAL     |                   |
|-----|-----------------|--------------------------------------------------------------|-------------------------------|----------------------------------|-------------------------------|-------------|--------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------|-------------------------------------------------|----------------------|------------------------------------|-----------------------------------------------------|---------------------|------------|-------------------|-----------------|-------------------|
|     |                 |                                                              |                               |                                  |                               |             |                                                        |                                                     |                                                 |                      |                                    |                                                     |                     |            |                   | COSTOS DIRECTOS | COSTOS INDIRECTOS |
| 122 | ÓRGANO DE LÍNEA | DIRECCIÓN DE SERVICIOS DE APOYO AL DIAGNÓSTICO Y TRATAMIENTO | DEPARTAMENTO DE FARMACIA      | DEPARTAMENTO DE FARMACIA         | DEPARTAMENTO DE FARMACIA      | TRANSVERSAL | VARIOS                                                 | EJE TEMÁTICO 2: POLÍTICAS SECTORIALES               | CADENA DE FRÍO                                  | FORMACIÓN LABORAL    | Curso                              | D - Necesidades identificadas por la Alta Dirección | REACCIÓN            | Virtual    | Segundo Trimestre | 0.00            | 0.00              |
| 123 | ÓRGANO DE LÍNEA | DIRECCIÓN DE CONTROL DEL CÁNCER                              | DEPARTAMENTO DE INVESTIGACIÓN | DEPARTAMENTO DE INVESTIGACIÓN    | DEPARTAMENTO DE INVESTIGACIÓN | TRANSVERSAL | VARIOS                                                 | EJE TEMÁTICO 2: POLÍTICAS SECTORIALES               | CAPACITACIÓN EN EL MARCO DEL REGLAMENTO RENACCT | FORMACIÓN LABORAL    | Curso                              | D - Necesidades identificadas por la Alta Dirección | REACCIÓN            | Presencial | Primer Trimestre  | 0.00            | 0.00              |
|     |                 |                                                              |                               |                                  |                               |             |                                                        |                                                     |                                                 |                      |                                    |                                                     |                     |            |                   | 285,086.00      | 0.00              |



Responsable de la ORH  
Lic. Antonio Humberto Vasquez Ulloa  
Presidente  
Comité de Planificación de la Capacitación



Responsable de la OGPP  
Mg. Duniska Tarco Virto  
Miembro  
Comité de Planificación de la Capacitación



Representante de la Alta Dirección  
M.C. Yara Gádena Toledo Morote  
Miembro  
Comité de Planificación de la Capacitación



Representante de los Servidores Civiles  
Lic. Yolanda Milagros Sovero Torres  
Miembro Titular  
Comité de Planificación de la Capacitación



PERÚ

Sector Salud

Instituto Nacional de  
Enfermedades Neoplásicas



"DECENIO DE LA IGUALDAD DE OPORTUNIDADES PARA MUJERES Y HOMBRES"  
"AÑO DE LA RECUPERACIÓN Y CONSOLIDACIÓN DE LA ECONOMÍA PERUANA"

### ACTA DE VALIDACIÓN DEL DNC-2025

#### COMITÉ DE PLANIFICACIÓN DE LA CAPACITACIÓN - PERIODO 2023-2025

#### RESOLUCIÓN JEFATURAL N° 072-2023-J/INEN

En Surquillo, siendo las 11:15 horas del 12 de marzo de 2025, se reunieron vía zoom los miembros del Comité de Planificación de la Capacitación periodo 2023-2025, designados mediante Resolución Jefatural N°072-2023-J/INEN, de fecha 21 de marzo de 2023, en virtud a lo establecido en la Resolución de Presidencia Ejecutiva N° 141-2016-SERVIR/PE.

Habiéndose reunido en pleno los miembros del comité, se procedió a la revisión final del Diagnóstico de Necesidades de Capacitación 2025 ajustándolo al presupuesto asignado por la Oficina de Planeamiento Estratégico de la Oficina General de Planeamiento y Presupuesto.

Se han priorizado 123 acciones de capacitación para el presente año, contenidas en DNC-2025, considerando aspectos relevantes para la entidad (objetivos estratégicos, rango de pertinencia, modalidad, oportunidad y número de beneficiarios).

En señal de conformidad suscribimos el presente documento y visamos el DNC-2025, siendo las 13:00 horas, firmando la presente acta los miembros del Comité.

**Responsable de la ORH**

Lic. Antonio Humberto Vásquez Ulloa  
Presidente

Comité de Planificación de la Capacitación

**Responsable de la OGPP**

Mg. Duniska Tarco Virto  
Miembro

Comité de Planificación de la Capacitación

**Representante de la Alta Dirección**

M.C. Yura Gardenia Toledo Morote  
Miembro

Comité de Planificación de la Capacitación

**Representante de los Servidores**

Lic. Yolanda Milagros Sovero Torres  
Miembro Titular

Comité de Planificación de la Capacitación



Av. Angamos Este 2520 - Surquillo  
Telf.: 201-6500  
[www.gob.pe/INEN](http://www.gob.pe/INEN)  
Lima - Perú





PERÚ

Sector de Salud

Instituto Nacional de Enfermedades Neoplásicas



"AÑO DE LA RECUPERACIÓN Y CONSOLIDACIÓN DE LA ECONOMÍA PERUANA"

MATRIZ DE DIAGNÓSTICO DE NECESIDADES 2025 - INEN

| N° | 1.- PROBLEMA QUE AFECTA EL CUMPLIMIENTO DE METAS DEL ÁREA QUE ESTÉN ASOCIADOS A LA CAPACITACIÓN                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | 2. PROPUESTA DE NOMBRE DE LA ACCIÓN DE CAPACITACIÓN               | 3. BENEFICIO DE LA CAPACITACIÓN | 4. NIVEL DE EVALUACIÓN PROPUESTO                    | 5. OBJETIVO DE LA CAPACITACIÓN                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | 6. CANTIDAD TOTAL DE POSIBLES BENEFICIARIOS DE LA CAPACITACIÓN | 7. PROPUESTA DE TIPO DE ACCIÓN DE CAPACITACIÓN | 8. PRIORIDAD DE LA CAPACITACIÓN                                                             | 9. VALOR DEL BENEFICIO DE LA CAPACITACIÓN | 10. VALOR DEL OBJETIVO DE LA CAPACITACIÓN ASOCIADO AL NIVEL DE EVALUACIÓN | 11. VALOR PROMEDIO DEL TIPO DE FUNCIÓN DE LOS SERVIDORES | 12. VALOR DE RANGO DE PERTINENCIA | 13. EJE TEMÁTICO                                     | 14. MODALIDAD | 15. OPORTUNIDAD   | 16. COSTO TOTAL DE LA CAPACITACIÓN |                 |             |
|----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------|---------------------------------|-----------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------|------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|-----------------------------------|------------------------------------------------------|---------------|-------------------|------------------------------------|-----------------|-------------|
|    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                   |                                 |                                                     | De aprendizaje                                                                                                                           | De Desempeño                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                |                                                |                                                                                             |                                           |                                                                           |                                                          |                                   |                                                      |               |                   | COSTO DIRECTO                      | COSTO INDIRECTO | COSTO TOTAL |
| 1  | Se requiere optimizar la eficiencia y efectividad de los procesos en soporte vital cardiovascular avanzado de profesionales médicos en el Departamento de Oncología Pediátrica, además de reforzar los mecanismos internos, para responder a las demandas institucionales, de la alta demanda de pacientes oncológicos pediátricos hospitalizados con alto riesgo de deterioro por los tratamientos recibidos. | SOPORTE VITAL CARDIOVASCULAR AVANZADO (PALS)                      | ALTO                            | REACCIÓN Y APRENDIZAJE (conocimiento y habilidades) | Conocer herramientas y metodologías para optimizar la eficiencia y efectividad de los procesos en soporte vital cardiovascular avanzado. | Reforzar los mecanismos internos para responder a las demandas institucionales de la alta demanda de pacientes oncológicos pediátricos hospitalizados con alto riesgo de deterioro por los tratamientos.                                                                                                      | 37                                                             | Curso                                          | B - Requerimiento derivados de nuevas funciones, herramientas y otros cambios (Documentado) | 3                                         | 3                                                                         | 3                                                        | 9                                 | EJE TEMÁTICO 2: POLÍTICAS SECTORIALES                | Presencial    | Tercer Trimestre  | 1,000.00                           | 0.00            | 37,000.00   |
| 2  | Dificultad para el uso de las herramientas y aplicaciones ofimáticas que nos los permiten crear, gestionar, compartir y almacenar todo tipo de archivos o información relevante en su entorno laboral.                                                                                                                                                                                                         | OFIMÁTICA INTERMEDIO (EXCEL, WORD, POWER POINT)                   | ALTO                            | REACCIÓN Y APRENDIZAJE (conocimiento y habilidades) | Aprender gráficas, tablas y cuadros de resumen para la elaboración de informes de gestión.                                               | Elaborar informes y reportes consolidados de manera eficiente y en el plazo requerido.                                                                                                                                                                                                                        | 50                                                             | Curso                                          | B - Requerimiento derivados de nuevas funciones, herramientas y otros cambios (Documentado) | 3                                         | 3                                                                         | 3                                                        | 9                                 | EJE TEMÁTICO 5: PROGRAMAS O APLICATIVOS INFORMÁTICOS | Virtual       | Segundo Trimestre | 370.00                             | 0.00            | 8,500.00    |
| 3  | Falta de actualización del MCPNWB.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | MCPNWB                                                            | ALTO                            | REACCIÓN Y APRENDIZAJE (conocimiento y habilidades) | Adquirir las herramientas necesarias para interpretar y aplicar MCPNWB.                                                                  | Aplicar las disposiciones de las normativas sobre la gestión fiscal de los recursos humanos del sector público.                                                                                                                                                                                               | 3                                                              | Taller                                         | B - Requerimiento derivados de nuevas funciones, herramientas y otros cambios (Documentado) | 3                                         | 3                                                                         | 3                                                        | 9                                 | EJE TEMÁTICO 5: PROGRAMAS O APLICATIVOS INFORMÁTICOS | Virtual       | Segundo Trimestre | 60.00                              | 0.00            | 180.00      |
| 4  | Falta de actualización y capacitación en metodología, trazabilidad y aseguramiento metodológico.                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | METROLOGÍA BÁSICA, TRAZABILIDAD Y ASEGURAMIENTO METODOLÓGICO      | ALTO                            | REACCIÓN Y APRENDIZAJE (conocimiento y habilidades) | Actualizar los conocimientos en metodología, trazabilidad y aseguramiento metodológico.                                                  | Capacidad y destreza para garantizar la confiabilidad, comparabilidad y precisión de las mediciones en el área de equipamiento médico y biomédico.                                                                                                                                                            | 5                                                              | Curso                                          | B - Requerimiento derivados de nuevas funciones, herramientas y otros cambios (Documentado) | 3                                         | 3                                                                         | 3                                                        | 9                                 | EJE TEMÁTICO 7: POLÍTICAS SECTORIALES                | Presencial    | Segundo Trimestre | 380.00                             | 0.00            | 3,900.00    |
| 5  | Falta de actualización y capacitación en mantenimiento biomédico.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | MANTENIMIENTO BIOMÉDICO                                           | ALTO                            | REACCIÓN Y APRENDIZAJE (conocimiento y habilidades) | Actualizar los conocimientos.                                                                                                            | Garantizar que los equipos médicos funcionen de manera segura y eficiente para que se pueda brindar una atención de calidad a los pacientes.                                                                                                                                                                  | 5                                                              | Curso                                          | B - Requerimiento derivados de nuevas funciones, herramientas y otros cambios (Documentado) | 3                                         | 3                                                                         | 3                                                        | 9                                 | EJE TEMÁTICO 7: GENERALES                            | Presencial    | Segundo Trimestre | 600.00                             | 0.00            | 3,000.00    |
| 6  | Mejorar las competencias técnicas, científicas y de gestión en el tratamiento de tumores sólidos pediátricos, especialmente en los casos de retinoblastoma y neuroblastoma.                                                                                                                                                                                                                                    | SAN JOAN DE DEU-BARCELONA                                         | ALTO                            | REACCIÓN Y APRENDIZAJE (conocimiento y habilidades) | Permitir la adquisición de experiencia de primera mano mediante prácticas y protocolos internacionales.                                  | Ampliar experiencia en el diagnóstico temprano, tratamiento innovador y seguimiento, incluyendo etapas intra y extra hospitalarias, en el caso del retinoblastoma o los tratamientos dirigidos para neuroblastoma, lo que permita a la oncología pediátrica fortalecer su capacidad de manejar estos tumores. | 1                                                              | Psuavita                                       | B - Requerimiento derivados de nuevas funciones, herramientas y otros cambios (Documentado) | 3                                         | 3                                                                         | 3                                                        | 9                                 | EJE TEMÁTICO 2: POLÍTICAS SECTORIALES                | Presencial    | Segundo Trimestre | 0.00                               | 0.00            | 0.00        |
| 7  | Proteger los derechos de las personas, su bienestar y su seguridad.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | ÉTICA EN LA INVESTIGACIÓN EN SERIES HUMANAS, BIOTICA Y BIODERECHO | ALTO                            | REACCIÓN Y APRENDIZAJE (conocimiento y habilidades) | Fomentar los principios para la actuación correcta en los aspectos relacionados con la vida.                                             | Aplicar los conocimientos para que en la práctica de la ciencia se realice conforme a principios éticos y morales en la mejora de la condición humana y el progreso de la sociedad.                                                                                                                           | 5                                                              | Curso                                          | B - Requerimiento derivados de nuevas funciones, herramientas y otros cambios (Documentado) | 3                                         | 3                                                                         | 3                                                        | 9                                 | EJE TEMÁTICO 2: POLÍTICAS SECTORIALES                | Virtual       | Segundo Trimestre | 500.00                             | 0.00            | 2,500.00    |
| 8  | Mejorar los niveles de comunicación, entre personal y en la atención al paciente.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | COMUNICACIÓN ASERTIVA Y PERSUASIVA                                | ALTO                            | REACCIÓN Y APRENDIZAJE (conocimiento y habilidades) | Sensibilizar sobre la importancia de una comunicación asertiva y persuasiva.                                                             | Mejorar los niveles de comunicación para brindar una atención de calidad.                                                                                                                                                                                                                                     | 100                                                            | Taller                                         | B - Requerimiento derivados de nuevas funciones, herramientas y otros cambios (Documentado) | 3                                         | 3                                                                         | 3                                                        | 9                                 | EJE TEMÁTICO 6: HABILIDADES BLANDAS                  | Virtual       | Cuarto Trimestre  | 12.00                              | 0.00            | 3,300.00    |
| 9  | Fortalecer el conocimiento respecto a la Ley de Igualdad de Oportunidades entre Mujeres y Hombres N°26831.                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | LEY N° 26831 "IGUALDAD DE OPORTUNIDADES ENTRE MUJERES Y HOMBRES"  | ALTO                            | REACCIÓN Y APRENDIZAJE (conocimiento y habilidades) | Sensibilizar al personal respecto a la Ley de Igualdad de Oportunidades entre mujeres y hombres.                                         | Tomar conciencia sobre la importancia del cumplimiento de la Ley N°26831.                                                                                                                                                                                                                                     | 100                                                            | Curso                                          | B - Requerimiento derivados de nuevas funciones, herramientas y otros cambios (Documentado) | 3                                         | 3                                                                         | 3                                                        | 9                                 | EJE TEMÁTICO 3: MATERIAS TRANSVERSALES               | Virtual       | Cuarto Trimestre  | 50.00                              | 0.00            | 5,000.00    |

Handwritten signatures and initials at the bottom right of the page.



PERÚ

Sector de Salud

Instituto Nacional de Enfermedades Neoplásicas



"AÑO DE LA RECUPERACIÓN Y CONSOLIDACIÓN DE LA ECONOMÍA PERUANA"

MATRIZ DE DIAGNÓSTICO DE NECESIDADES 2025 - INEN

| N° | 1.- PROBLEMA QUE AFECTA EL CUMPLIMIENTO DE METAS DEL ÁREA QUE ESTÁN ASOCIADOS A LA CAPACITACIÓN                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | 2. PROPUESTA DE HOMBRE DE LA ACCIÓN DE CAPACITACIÓN                                                                 | 3. BENEFICIO DE LA CAPACITACIÓN | 4. NIVEL DE EVALUACIÓN PROPUESTO   | 5. OBJETIVO DE LA CAPACITACIÓN                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                             | 6. CANTIDAD TOTAL DE POSIBLES BENEFICIARIOS CAPACITACIÓN | 7. PROPUESTA DE TIPO DE ACCIÓN CAPACITACIÓN | 8. PRIORIDAD DE LA CAPACITACIÓN                                                            | 9. VALOR DEL BENEFICIO DE LA CAPACITACIÓN | 10. VALOR DEL OBJETIVO DE LA CAPACITACIÓN ASOCIADO AL TIPO DE EVALUACIÓN | 11. VALOR PROMEDIO DEL TIPO DE FUNCIÓN DE LOS SERVIDORES | 12. VALOR DE RANGO DE PERTINENCIA | 13. DE TEMÁTICO                                            | 14. MODALIDAD | 15. OPORTUNIDAD   | 16. COSTO TOTAL DE LA CAPACITACIÓN |                 |             |
|----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|---------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|-----------------------------------|------------------------------------------------------------|---------------|-------------------|------------------------------------|-----------------|-------------|
|    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                     |                                 |                                    | De aprendizaje                                                                                                                    | De desempeño                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                          |                                             |                                                                                            |                                           |                                                                          |                                                          |                                   |                                                            |               |                   | COSTO DIRECTO                      | COSTO INDIRECTO | COSTO TOTAL |
| 10 | Empoderar al personal sobre la igualdad entre mujeres y hombres.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | AGENTES DE CAMBIO PARA LA IGUALDAD                                                                                  | ALTO                            | REACCIÓN                           | Adquirir conocimientos sobre la importancia de agentes de cambio para la igualdad.                                                | Fortalecer el conocimiento en el personal sobre los agentes de cambio para la igualdad.                                                                                                                                                                                                     | 100                                                      | Curso                                       | B- Requerimiento derivados de nuevas funciones, herramientas y otros cambios (Documentado) | 3                                         | 3                                                                        | 3                                                        | 9                                 | EE TEMÁTICO 3: TRÁNSITO DE LOS SERVIDORES                  | Virtual       | Quinto Trimestre  | 0.00                               | 0.00            | 0.00        |
| 11 | El principal problema es que la Unidad Funcional de Seguros, requiere implementar al 100% el área de Auditoría y Control Interno, por lo que se requiere de medios auditores tengan conocimientos y manejo de Administración y Economía aplicados a la salud, a fin de garantizar el reembolso respectivo hasta el INEN de todas las prestaciones brindadas a pacientes con cobertura de las IAFS públicas y privadas con convenio vigente con el INEN. | GESTIÓN Y ECONOMÍA DE LA SALUD                                                                                      | ALTO                            | REACCIÓN Y APRENDIZAJE             | Adquirir conocimientos sobre la importancia de agentes de cambio para la igualdad.                                                | Aplicar conceptos teóricos y experiencias prácticas aplicadas a la gestión económica en el INEN, para la generación de estrategias de salud para generar estrategias que permitan mitigar riesgos financieros asociados con las prestaciones y mantener el reembolso a nuestra institución. | 6                                                        | Curso                                       | B- Requerimiento derivados de nuevas funciones, herramientas y otros cambios (Documentado) | 3                                         | 3                                                                        | 2                                                        | 8                                 | EE TEMÁTICO 2: POLÍTICAS SECTORIALES                       | Virtual       | Segundo Trimestre | 1,950.00                           | 0.00            | 11,700.00   |
| 12 | Actualizar los conocimientos en investigación en cáncer.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | FALL 2025 SWOG GROUP MEETING SEPTEMBER 17-20, 2025.                                                                 | ALTO                            | REACCIÓN, APRENDIZAJE Y APLICACIÓN | Desarrollar investigaciones.                                                                                                      | Mejor enfoque en el manejo de pacientes con cáncer.                                                                                                                                                                                                                                         | 2                                                        | Conferencia                                 | B- Requerimiento derivados de nuevas funciones, herramientas y otros cambios (Documentado) | 3                                         | 3                                                                        | 2                                                        | 8                                 | EE TEMÁTICO 2: POLÍTICAS SECTORIALES                       | Presencial    | Tercer Trimestre  | 0.00                               | 0.00            | 0.00        |
| 13 | Existir a la vanguardia de los últimos avances en la medicina, en beneficio de los pacientes.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | ASCO ANNUAL MEETING - 2025                                                                                          | ALTO                            | REACCIÓN, APRENDIZAJE Y APLICACIÓN | Actualizar nuevos conocimientos en tratamientos para el cáncer y por ende brindar una atención de calidad al paciente oncológico. | Aplicar los nuevos conocimientos en el manejo del cáncer, que se ven reflejados en la atención de los pacientes, brindando una calidad y calidez.                                                                                                                                           | 2                                                        | Conferencia                                 | B- Requerimiento derivados de nuevas funciones, herramientas y otros cambios (Documentado) | 3                                         | 3                                                                        | 2                                                        | 8                                 | EE TEMÁTICO 2: POLÍTICAS SECTORIALES                       | Presencial    | Segundo Trimestre | 0.00                               | 0.00            | 0.00        |
| 14 | Actualización PDI PLAME                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | PDI PLAME                                                                                                           | ALTO                            | REACCIÓN, APRENDIZAJE Y APLICACIÓN | Actualización de normativas y cambios del PDI PLAME                                                                               | Mejor desempeño en sus funciones.                                                                                                                                                                                                                                                           | 3                                                        | Taller                                      | B- Requerimiento derivados de nuevas funciones, herramientas y otros cambios (Documentado) | 2                                         | 3                                                                        | 3                                                        | 8                                 | EE TEMÁTICO 5: PROCESOS DE APLICACIÓN INFORMÁTICOS         | Virtual       | Segundo Trimestre | 120.00                             | 0.00            | 360.00      |
| 15 | Inconsistencia entre la programación y la ejecución del presupuesto de recursos humanos de la entidad.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | GESTIÓN DE PRESUPUESTO PÚBLICO                                                                                      | ALTO                            | REACCIÓN, APRENDIZAJE Y APLICACIÓN | Implementar estrategias presupuestarias para mejorar la eficiencia en la asignación de recursos públicos.                         | Lugar una gestión presupuestaria eficiente en los recursos humanos para optimizar la asignación y ejecución.                                                                                                                                                                                | 2                                                        | Curso                                       | B- Requerimiento derivados de nuevas funciones, herramientas y otros cambios (Documentado) | 3                                         | 3                                                                        | 2                                                        | 8                                 | EE TEMÁTICO 1: SISTEMAS ADMINISTRATIVOS DEL ESTADO PERUANO | Virtual       | Segundo Trimestre | 140.00                             | 0.00            | 280.00      |
| 16 | Actualizar los conocimientos en DA VINCI neurocirugía.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | DA VINCI EN NEUROLOGÍA                                                                                              | ALTO                            | REACCIÓN, APRENDIZAJE Y APLICACIÓN | Aprender técnicas de cirugía de cerebro base de cráneo y columna cervical para mejorar la atención al paciente oncológico.        | Aplicar y poner en práctica las técnicas de cirugía de cerebro base de cráneo y columna cervical, a fin de brindar una mejor atención al paciente oncológico y no tener licencias a terceros.                                                                                               | 4                                                        | Taller                                      | B- Requerimiento derivados de nuevas funciones, herramientas y otros cambios (Documentado) | 3                                         | 2                                                                        | 2                                                        | 7                                 | EE TEMÁTICO 2: SISTEMAS SECTORIALES                        | Presencial    | Tercer Trimestre  | 0.00                               | 0.00            | 0.00        |
| 17 | No aplicar correctamente la liquidación de obras públicas, penalidades y el costo total de una obra ejecutada.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | LIQUIDACIÓN DE OBRAS PÚBLICAS                                                                                       | ALTO                            | REACCIÓN, APRENDIZAJE Y APLICACIÓN | Conocimiento para realizar liquidación de obras públicas.                                                                         | Capacidad de habilidad para elaborar la liquidación final y determinar el costo total de una obra ejecutada.                                                                                                                                                                                | 4                                                        | Curso                                       | B- Requerimiento derivados de nuevas funciones, herramientas y otros cambios (Documentado) | 3                                         | 3                                                                        | 1                                                        | 7                                 | EE TEMÁTICO 1: SISTEMAS ADMINISTRATIVOS DEL ESTADO PERUANO | Virtual       | Segundo Trimestre | 300.00                             | 0.00            | 1,200.00    |
| 18 | Actualizar los conocimientos en la interpretación del sistema de gestión de seguridad de la información y el formato de auditor interno ISO 27001:2022.                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | INTERPRETACIÓN DEL SISTEMA DE GESTIÓN DE SEGURIDAD DE LA INFORMACIÓN Y EL FORMATO DE AUDITOR INTERNO ISO 27001:2022 | ALTO                            | REACCIÓN, APRENDIZAJE Y APLICACIÓN | Conocer las herramientas necesarias para un mejor manejo de la información, que se rigen por la norma ISO 27001.                  | Seguridad de la información es una ayuda a proteger la confidencialidad, integridad y disponibilidad de la información, que se rigen por la norma ISO 27001.                                                                                                                                | 17                                                       | Curso                                       | B- Requerimiento derivados de nuevas funciones, herramientas y otros cambios (Documentado) | 3                                         | 3                                                                        | 3                                                        | 7                                 | EE TEMÁTICO 1: SISTEMAS ADMINISTRATIVOS DEL ESTADO PERUANO | Presencial    | Segundo Trimestre | 0.00                               | 0.00            | 0.00        |

*[Handwritten signatures and initials]*





PERÚ

Sector de Salud

Instituto Nacional de Enfermedades Neoplásicas



AÑO DE LA RECUPERACIÓN Y CONSOLIDACIÓN DE LA ECONOMÍA PERUANA\*

MATRIZ DE DIAGNÓSTICO DE NECESIDADES 2025 - INEN

| N° | 1.- PROBLEMA QUE AFECTA EL CUMPLIMIENTO DE METAS DEL ÁREA QUE ESTÉN ASOCIADOS A LA CAPACITACIÓN                                                                                                                                                     | 2. PROPUESTA DE NOMBRE DE LA ACCIÓN DE CAPACITACIÓN                                     | 3. BENEFICIO DE LA CAPACITACIÓN | 4. NIVEL DE EVALUACIÓN PROPUESTO           | 5. OBJETIVO DE LA CAPACITACIÓN                                                                                                                               |                                                                                                                                               | 6. CANTIDAD TOTAL DE BENEFICIARIOS DE LA CAPACITACIÓN | 7. PROPUESTA DE TIPO DE ACCIÓN DE CAPACITACIÓN | 8. PRIORIDAD DE LA CAPACITACIÓN                                                   | 9. VALOR DEL BENEFICIO DE LA CAPACITACIÓN | 10. VALOR DEL PROMEDIO DE LA CAPACITACIÓN ASOCIADO AL NIVEL EVALUACIÓN | 11. VALOR PROMEDIO DEL TIPO DE FUNCIÓN DE LOS SERVIDORES | 12. VALOR DE RANGO DE PERTINENCIA | 13. EJE TEMÁTICO                                            | 14. MODALIDAD   | 15. OPORTUNIDAD   | 16. COSTO TOTAL DE LA CAPACITACIÓN |                 |             |
|----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|--------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|-----------------------------------|-------------------------------------------------------------|-----------------|-------------------|------------------------------------|-----------------|-------------|
|    |                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                         |                                 |                                            | De aprendizaje                                                                                                                                               | De Desempeño                                                                                                                                  |                                                       |                                                |                                                                                   |                                           |                                                                        |                                                          |                                   |                                                             |                 |                   | COSTO DIRECTO                      | COSTO INDIRECTO | COSTO TOTAL |
| 19 | Falta de recursos humanos con el conocimiento necesario para los procesos pre analíticos.                                                                                                                                                           | ASEGURAMIENTO DE LA CALIDAD EN PROCESO PRE ANALÍTICO                                    | ALTO                            | REACCIÓN, APRENDIZAJE Y APLICACIÓN         | Las bases científicas de los procesos pre analíticos y los aplique en su labor p.                                                                            | Diminución de errores por desconocimiento.                                                                                                    | 6                                                     | Curso                                          | B - Requerimiento de nuevas funciones, herramientas y otros cambios (Documentado) | 3                                         | 1                                                                      | 3                                                        | 7                                 | EJE TEMÁTICO 1: SISTEMAS ADMINISTRATIVOS DEL ESTADO PERUANO | Virtual         | Segundo Trimestre | 200.00                             | 0.00            | 1,200.00    |
| 20 | Capacitación en tratamiento del dolor oncológico de alta complejidad para médicos de todas las especialidades del servicio                                                                                                                          | TRATAMIENTO DEL DOLOR ONCOLÓGICO DE ALTA COMPLEJIDAD                                    | ALTO                            | REACCIÓN, APRENDIZAJE Y APLICACIÓN         | Conocimientos en dolor oncológico.                                                                                                                           | Una uniformación en el manejo y tratamiento de los síntomas del paciente oncológico.                                                          | 17                                                    | Pañamía                                        | B - Requerimiento de nuevas funciones, herramientas y otros cambios (Documentado) | 3                                         | 2                                                                      | 2                                                        | 7                                 | EJE TEMÁTICO 2: POLÍTICAS SECTORIALES                       | Sempre en el al | Cuarto Trimestre  | 0.00                               | 0.00            | 0.00        |
| 21 | Falta de recursos humanos con el conocimiento necesario para los procesos post analíticos.                                                                                                                                                          | GESTIÓN DEL PROCESO POST ANALÍTICO                                                      | ALTO                            | REACCIÓN, APRENDIZAJE Y APLICACIÓN         | Puntos débiles en los procesos de información del paciente.                                                                                                  | Brindar resultados confiables.                                                                                                                | 17                                                    | Curso                                          | B - Requerimiento de nuevas funciones, herramientas y otros cambios (Documentado) | 3                                         | 1                                                                      | 3                                                        | 7                                 | EJE TEMÁTICO 2: POLÍTICAS SECTORIALES                       | Virtual         | Tercer Trimestre  | 250.00                             | 0.00            | 4,250.00    |
| 22 | Incumplimiento legal sobre el manejo de residuos sólidos.                                                                                                                                                                                           | MANEJO DE RESIDUOS SÓLIDOS HOSPITALARIOS                                                | ALTO                            | REACCIÓN, APRENDIZAJE Y APLICACIÓN         | Conocer las bases teóricas y prácticas y metodología para la gestión integral de los residuos sólidos en la institución.                                     | Manejo correcto de los residuos sólidos para reducir el impacto en la salud y el medio ambiente.                                              | 70                                                    | Conferencia                                    | B - Requerimiento de nuevas funciones, herramientas y otros cambios (Documentado) | 3                                         | 2                                                                      | 2                                                        | 7                                 | EJE TEMÁTICO 7: GENERALES                                   | Sempre en el al | Segundo Trimestre | 50.00                              | 0.00            | 3,500.00    |
| 23 | Grupos robóticos que faltan implementar en el desarrollo del servicio de neurocirugía y no se realizan en la institución y en el país.                                                                                                              | CAPACITACIÓN EN CIRUGÍA ROBÓTICA USA                                                    | ALTO                            | REACCIÓN, APRENDIZAJE Y APLICACIÓN         | Grupos de cerebro base de cráneo y columna con DA VINCI.                                                                                                     | Formación integral en DA VINCI.                                                                                                               | 1                                                     | Taller                                         | B - Requerimiento de nuevas funciones, herramientas y otros cambios (Documentado) | 3                                         | 2                                                                      | 2                                                        | 7                                 | EJE TEMÁTICO 2: POLÍTICAS SECTORIALES                       | Presencial      | Segundo Trimestre | 0.00                               | 0.00            | 0.00        |
| 24 | El personal desconoce los procesos y herramientas que se vinculan en el estudio, así como las políticas de implementación para poder entender los procesos internos que se desarrollan en la entidad y en específico del Departamento de Educación. | GESTIÓN PÚBLICA PARA LA MODERNIZACIÓN DEL ESTADO                                        | INTERMEDIO                      | REACCIÓN Y APRENDIZAJE (solo conocimiento) | Adquirir habilidades en la gestión del conocimiento, como uno de los pilares de la gestión pública para la modernización del estado.                         | Aplicar mecanismos administrativos y estratégicos para manejar de manera eficiente los sistemas de gestión pública en salud.                  | 100                                                   | Curso                                          | B - Requerimiento de nuevas funciones, herramientas y otros cambios (Documentado) | 2                                         | 3                                                                      | 1                                                        | 6                                 | EJE TEMÁTICO 1: SISTEMAS ADMINISTRATIVOS DEL ESTADO PERUANO | Presencial      | Segundo Trimestre | 0.00                               | 0.00            | 0.00        |
| 25 | Se necesita asistir al congreso para actualizar conocimientos en el Departamento de Oftalmología                                                                                                                                                    | CONGRESO PANAMERICANO DE OFTALMOLOGÍA                                                   | INTERMEDIO                      | REACCIÓN, APRENDIZAJE Y APLICACIÓN         | Aprender nuevos conocimientos en oftalmología a nivel mundial para brindar un mejor servicio de salud.                                                       | Aplicar un mejor diagnóstico y tratamiento en los pacientes oncológicos del Departamento de Oftalmología.                                     | 1                                                     | Conferencia                                    | B - Requerimiento de nuevas funciones, herramientas y otros cambios (Documentado) | 3                                         | 2                                                                      | 1                                                        | 6                                 | EJE TEMÁTICO 2: POLÍTICAS SECTORIALES                       | Presencial      | Segundo Trimestre | 0.00                               | 0.00            | 0.00        |
| 26 | El personal muestra poco conocimiento del manejo del paciente en el servicio de atención terciaria.                                                                                                                                                 | INDICACIÓN, INSERCIÓN Y MANTENIMIENTO DE CATETER PRIMERICO DE TRACCIÓN PERIFÉRICA - REC | INTERMEDIO                      | REACCIÓN, APRENDIZAJE Y APLICACIÓN         | Aprender técnicas de inserción y mantenimiento de catéter periférico - plus para brindar una mejor atención en el servicio de salud al paciente.             | Aplicar técnicas de inserción y mantenimiento de catéter periférico - plus. A fin de mejorar la atención del paciente oncológico.             | 20                                                    | Taller                                         | B - Requerimiento de nuevas funciones, herramientas y otros cambios (Documentado) | 3                                         | 1                                                                      | 2                                                        | 6                                 | EJE TEMÁTICO 2: POLÍTICAS SECTORIALES                       | Presencial      | Primer Trimestre  | 0.00                               | 0.00            | 0.00        |
| 27 | El personal requiere ser capacitado en mejora continua de la actualización de técnicas de procesos de Citometría de flujo.                                                                                                                          | CONGRESO DE CITOMETRÍA: THE INTERNATIONAL SOCIETY OF ADVANCEMENT OF CYTOMETRY IAC       | INTERMEDIO                      | REACCIÓN, APRENDIZAJE Y APLICACIÓN         | Adquirir conocimientos actualizados de técnicas de citometría de flujo para mejorar la atención del paciente oncológico y lograr un mejor desempeño laboral. | Aplicar las técnicas de procesos de citometría de flujo para mejorar la atención del paciente oncológico y lograr un mejor desempeño laboral. | 1                                                     | Conferencia                                    | B - Requerimiento de nuevas funciones, herramientas y otros cambios (Documentado) | 3                                         | 1                                                                      | 2                                                        | 6                                 | EJE TEMÁTICO 2: POLÍTICAS SECTORIALES                       | Presencial      | Segundo Trimestre | 0.00                               | 0.00            | 0.00        |
| 28 | Se necesita mejorar los procedimientos de gestión enfocados en el aseguramiento y control de calidad.                                                                                                                                               | GESTIÓN POR PROCESOS                                                                    | INTERMEDIO                      | REACCIÓN, APRENDIZAJE Y APLICACIÓN         | Conocer herramientas y técnicas de análisis de gestión de procesos para optimizar los procesos del área y asegurar el control de calidad.                    | Mejorar los procedimientos de gestión enfocados en el aseguramiento y control de calidad de las actividades de la UPEC.                       | 100                                                   | Curso                                          | B - Requerimiento de nuevas funciones, herramientas y otros cambios (Documentado) | 3                                         | 1                                                                      | 2                                                        | 6                                 | EJE TEMÁTICO 1: SISTEMAS ADMINISTRATIVOS DEL ESTADO PERUANO | Presencial      | Segundo Trimestre | 0.00                               | 0.00            | 0.00        |

Handwritten signatures and initials at the bottom right of the page.



PERÚ

Sector de Salud

Instituto Nacional de Enfermedades Neoplásicas



"AÑO DE LA RECUPERACIÓN Y CONSOLIDACIÓN DE LA ECONOMÍA PERUANA"  
MATRIZ DE DIAGNÓSTICO DE NECESIDADES 2025 - INEN

| N° | 1.- PROBLEMA QUE AFECTA EL CUMPLIMIENTO DE METAS DEL ÁREA QUE ESTÉN ASOCIADOS A LA CAPACITACIÓN                        | 2. PROPUESTA DE NOMBRE DE LA ACCIÓN DE CAPACITACIÓN     | 3. BENEFICIO DE LA CAPACITACIÓN | 4. NIVEL DE EVALUACIÓN PROPUESTO   | 5. OBJETIVO DE LA CAPACITACIÓN                                                                                                                     |                                                                                                                                            | 6. CANTIDAD TOTAL DE POSIBLES BENEFICIARIOS DE LA CAPACITACIÓN | 7. PROPUESTA DE TIPO DE ACCIÓN DE CAPACITACIÓN | 8. PRIORIDAD DE LA CAPACITACIÓN                                                            | 9. VALOR DEL BENEFICIO DE LA CAPACITACIÓN | 10. VALOR DEL OBJETIVO DE LA CAPACITACIÓN ASOCIADO AL NIVEL DE EVALUACIÓN | 11. VALOR PROMEDIO DEL TIPO DE FUNCIÓN DE LOS SERVIDORES | 12. VALOR DE RANGO DE PERTINENCIA | 13. EJE TEMÁTICO                                            | 14. MODALIDAD | 15. OPORTUNIDAD   | 16. COSTO TOTAL DE LA CAPACITACIÓN |                 |             |
|----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|---------------------------------|------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------|------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|-----------------------------------|-------------------------------------------------------------|---------------|-------------------|------------------------------------|-----------------|-------------|
|    |                                                                                                                        |                                                         |                                 |                                    | De aprendizaje                                                                                                                                     | De desempeño                                                                                                                               |                                                                |                                                |                                                                                            |                                           |                                                                           |                                                          |                                   |                                                             |               |                   | COSTO DIRECTO                      | COSTO INDIRECTO | COSTO TOTAL |
| 29 | Se ha evidencia que el personal realiza un registro inadecuado de las enfermedades, salidas no conformes y otros.      | REGISTRO Y MANEJO DE NO CONFORMIDADES                   | INTERMEDIO                      | REACCIÓN, APRENDIZAJE Y APLICACIÓN | Aprender herramientas para la actualización y registro de no conformidades, salidas no conformes para mejorar los indicadores de gestión del área. | Realizar una correcta actualización y registro de no conformidades, salidas no conformes para mejorar los indicadores de gestión del área. | 20                                                             | Taller                                         | B- Requerimiento derivados de nuevas funciones, herramientas y otros cambios (Documentado) | 3                                         | 1                                                                         | 2                                                        | 6                                 | EJE TEMÁTICO 1: SISTEMAS ADMINISTRATIVOS DEL ESTADO PERUANO | Virtual       | Segundo Trimestre | 200.00                             | 0.00            | 4,000.00    |
| 30 | Falta de actualización en el mantenimiento e instalaciones de tabiques de drywall.                                     | SISTEMA CONSTRUCTIVO IN DRYWALL                         | INTERMEDIO                      | REACCIÓN, APRENDIZAJE Y APLICACIÓN | Conocer conceptos técnicos de construcción y el proceso de ejecución la distribución e instalación de los tabiques de manera segura y adecuada.    | Aplicar los conocimientos adquiridos de tabiques de drywall en la institución.                                                             | 2                                                              | Curso                                          | B- Requerimiento derivados de nuevas funciones, herramientas y otros cambios (Documentado) | 3                                         | 1                                                                         | 2                                                        | 6                                 | EJE TEMÁTICO 7: GENERALES                                   | Presencial    | Tercer Trimestre  | 600.00                             | 0.00            | 1,200.00    |
| 31 | Reconstrucción de celda papales y vas lagrimales por cirugía oncológica.                                               | RECONSTRUCCIÓN DE ORBITA Y PAPADOS                      | INTERMEDIO                      | REACCIÓN, APRENDIZAJE Y APLICACIÓN | Adquirir los conocimientos y la destreza para restaurar la visión, corregir malformaciones, y reconstrucción de la cavidad orbitaria.              | Restaurar la función y la estética de los ojos y la cara de los pacientes.                                                                 | 5                                                              | Conferencia                                    | B- Requerimiento derivados de nuevas funciones, herramientas y otros cambios (Documentado) | 3                                         | 1                                                                         | 2                                                        | 6                                 | EJE TEMÁTICO 2: POLITICAS SECTORIALES                       | Presencial    | Tercer Trimestre  | 0.00                               | 0.00            | 0.00        |
| 32 | Poco conocimiento en el abordaje en primeros auxilios.                                                                 | PRIMEROS AUXILIOS NIÑOS MENORES DE OCHO AÑOS            | INTERMEDIO                      | REACCIÓN                           | Como atender heridas, laceraciones y otras eventualidades                                                                                          | Manejar y abordar adecuadamente emergencias en los sitios de la zona jardín.                                                               | 16                                                             | Taller                                         | B- Requerimiento derivados de nuevas funciones, herramientas y otros cambios (Documentado) | 3                                         | 1                                                                         | 2                                                        | 6                                 | EJE TEMÁTICO 2: POLITICAS SECTORIALES                       | Presencial    | Segundo Trimestre | 0.00                               | 0.00            | 0.00        |
| 33 | Falta en la administración y configuración de sistema de seguridad que controla el tráfico de red entrante y saliente. | PAO ALTO NETWORKS FIREWALL - CONFIGURATION & MANAGEMENT | INTERMEDIO                      | REACCIÓN, APRENDIZAJE Y APLICACIÓN | Conocer y desarrollar el proceso de administración y configuración de firewall de palo alto.                                                       | Que el personal lleve a cabo una adecuada administración del firewall de palo alto.                                                        | 2                                                              | Curso                                          | B- Requerimiento derivados de nuevas funciones, herramientas y otros cambios (Documentado) | 3                                         | 1                                                                         | 2                                                        | 6                                 | EJE TEMÁTICO 5: PROGRAMAS APLICATIVOS INFORMATICOS          | Presencial    | Segundo Trimestre | 500.00                             | 0.00            | 1,000.00    |
| 34 | En los centros de trabajo, se presentan cada vez más casos de estrés laboral.                                          | ESTRÉS LABORAL                                          | INTERMEDIO                      | REACCIÓN                           | Conocer las causas y consecuencias del estrés laboral.                                                                                             | Prevenir la aparición de estrés laboral y manejarlo adecuadamente.                                                                         | 100                                                            | Curso                                          | B- Requerimiento derivados de nuevas funciones, herramientas y otros cambios (Documentado) | 3                                         | 1                                                                         | 2                                                        | 6                                 | EJE TEMÁTICO 6: HABILIDADES BLANDAS                         | Presencial    | Primer Trimestre  | 0.00                               | 0.00            | 0.00        |
| 35 | Por las condiciones laborales, algunos trabajadores pueden presentar síndrome de burnout.                              | PREVENCIÓN DEL SÍNDROME DE BURNOUT                      | INTERMEDIO                      | REACCIÓN                           | Conocer las causas y consecuencias del síndrome de burnout.                                                                                        | Conocer las medidas de prevención del síndrome de burnout y su manejo adecuado.                                                            | 100                                                            | Curso                                          | B- Requerimiento derivados de nuevas funciones, herramientas y otros cambios (Documentado) | 3                                         | 1                                                                         | 2                                                        | 6                                 | EJE TEMÁTICO 2: POLITICAS SECTORIALES                       | Virtual       | Segundo Trimestre | 0.00                               | 0.00            | 0.00        |
| 36 | Resolver problemas de oncología ocular.                                                                                | CONGRESO EN ONCOLOGIA OCULAR                            | INTERMEDIO                      | REACCIÓN, APRENDIZAJE Y APLICACIÓN | Adquirir conocimientos actualizados acorde con los nuevos avances para resolver problemas de oncología ocular.                                     | Aplicar los conocimientos para resolver problemas de oncología ocular.                                                                     | 4                                                              | Conferencia                                    | B- Requerimiento derivados de nuevas funciones, herramientas y otros cambios (Documentado) | 3                                         | 1                                                                         | 2                                                        | 6                                 | EJE TEMÁTICO 2: POLITICAS SECTORIALES                       | Presencial    | Segundo Trimestre | 0.00                               | 0.00            | 0.00        |
| 37 | Retroceso en la atención de solicitudes ingresadas por los pacientes.                                                  | PROCESOS Y PROCEDIMIENTOS DEL INEN                      | INTERMEDIO                      | REACCIÓN, APRENDIZAJE Y APLICACIÓN | Conocer los procesos y procedimientos del sistema laboral interno.                                                                                 | Adquirir conocimientos y habilidades necesarias para evaluar y mejorar la atención a los pacientes y usuarios.                             | 50                                                             | Curso                                          | B- Requerimiento derivados de nuevas funciones, herramientas y otros cambios (Documentado) | 2                                         | 1                                                                         | 3                                                        | 6                                 | EJE TEMÁTICO 1: SISTEMAS ADMINISTRATIVOS DEL ESTADO PERUANO | Presencial    | Segundo Trimestre | 0.00                               | 0.00            | 0.00        |
| 38 | Entrega de la información financiera y presupuestal anual.                                                             | CIERTE FINANCIERO Y PRESUPUESTAL ANUAL                  | INTERMEDIO                      | REACCIÓN, APRENDIZAJE Y APLICACIÓN | Actualizar los conocimientos para el correcto cierre contable y presupuestal de los estados financieros.                                           | Elaborar la correcta del cierre contable y presupuestal de los estados financieros.                                                        | 5                                                              | Conferencia                                    | B- Requerimiento derivados de nuevas funciones, herramientas y otros cambios (Documentado) | 3                                         | 1                                                                         | 2                                                        | 6                                 | EJE TEMÁTICO 1: SISTEMAS ADMINISTRATIVOS DEL ESTADO PERUANO | Virtual       | Cuarto Trimestre  | 300.00                             | 0.00            | 1,500.00    |

AL

AL

AL

AL





PERÚ

Sector de Salud

Instituto Nacional de Enfermedades Neoplásicas



"AÑO DE LA RECUPERACIÓN Y CONSOLIDACIÓN DE LA ECONOMÍA PERUANA"

MATRIZ DE DIAGNÓSTICO DE NECESIDADES 2025 - INEN

| N° | 1.- PROBLEMA QUE AFECTA EL CUMPLIMIENTO DE METAS DEL ÁREA QUE ESTÉN ASOCIADOS A LA CAPACITACIÓN                                                                                                                                                                                            | 2. PROPUESTA DE NOMBRE DE LA ACCIÓN DE CAPACITACIÓN                                                                                             | 3. BENEFICIO DE LA CAPACITACIÓN | 4. NIVEL DE EVALUACIÓN PROPUESTO   | 5. OBJETIVO DE LA CAPACITACIÓN                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                 | 6. CANTIDAD TOTAL DE POSIBLES BENEFICIARIOS DE LA CAPACITACIÓN | 7. PROPUESTA DE TIPO DE ACCIÓN DE CAPACITACIÓN | 8. PRIORIDAD DE LA CAPACITACIÓN                                                             | 9. VALOR DEL BENEFICIO DE LA CAPACITACIÓN | 10. VALOR DEL OBJETIVO DE LA CAPACITACIÓN ASOCIADO AL EVALUACIÓN | 11. VALOR PROMEDIO DEL TIPO DE FUNCIÓN DE LOS SERVIDORES | 12. VALOR DE RANGO DE PERTINENCIA | 13. EJE TEMÁTICO                                                         | 14. MODALIDAD | 15. OPORTUNIDAD   | 16. COSTO TOTAL DE LA CAPACITACIÓN |                 |             |
|----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------|------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|-----------------------------------|--------------------------------------------------------------------------|---------------|-------------------|------------------------------------|-----------------|-------------|
|    |                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                 |                                 |                                    | De aprendizaje                                                                                                                                                                                                                     | De Desempeño                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                |                                                |                                                                                             |                                           |                                                                  |                                                          |                                   |                                                                          |               |                   | COSTO DIRECTO                      | COSTO INDIRECTO | COSTO TOTAL |
| 39 | Insuficiente identificación de riesgos en la unidad funcional de hematopatología.                                                                                                                                                                                                          | GESTIÓN DE RIESGO Y ATENCIÓN DE NO CONFORMIDADES                                                                                                | INTERMEDIO                      | REACCIÓN, APRENDIZAJE Y APLICACIÓN | Actualizar los conocimientos de la especialidad para mejorar la oportunidad de atención.                                                                                                                                           | Lograr mejor desempeño laboral y oportunidad en la atención.                                                                                                                                                                                                                    | 28                                                             | Curso                                          | B - Requerimiento derivados de nuevas funciones, herramientas y otros cambios (Documentado) | 3                                         | 1                                                                | 2                                                        | 6                                 | EJE TEMÁTICO 1: SISTEMAS ADMINISTRATIVOS Y LOGÍSTICOS DEL ESTADO PERUANO | Virtual       | Segundo Trimestre | 100.00                             | 0.00            | 2,400.00    |
| 40 | Actualización en el conocimiento de enfermedades oncohematológicas                                                                                                                                                                                                                         | "DIPLOMA DE ESPECIALIZACIÓN EN CITOMETRÍA DE FLUJO PARA EL DIAGNÓSTICO Y MONITORIZACIÓN DE HEMOPATÍAS MALIGNAS E INMUNODEFICIENCIAS PRIMARIAS." | INTERMEDIO                      | REACCIÓN, APRENDIZAJE Y APLICACIÓN | Actualizar los conocimientos de la especialidad para mejorar la oportunidad de atención.                                                                                                                                           | Lograr mejor desempeño laboral y oportunidad en la atención de los pacientes.                                                                                                                                                                                                   | 1                                                              | Diplomado o Programa de Especialización        | B - Requerimiento derivados de nuevas funciones, herramientas y otros cambios (Documentado) | 3                                         | 1                                                                | 2                                                        | 6                                 | EJE TEMÁTICO 2: POLÍTICAS SECTORIALES                                    | Presencial    | Segundo Trimestre | 0.00                               | 0.00            | 0.00        |
| 41 | Mejora continua de la actualización de técnicas de proceso de citometría de flujo.                                                                                                                                                                                                         | PASANTÍA EN EL ÁREA DE CITOMETRÍA DE FLUJO DE LA INSTITUCIÓN FUNDADORA                                                                          | INTERMEDIO                      | REACCIÓN, APRENDIZAJE Y APLICACIÓN | Actualizar los conocimientos de la especialidad para mejorar la oportunidad de atención.                                                                                                                                           | Lograr mejor desempeño laboral y oportunidad en la atención de los pacientes.                                                                                                                                                                                                   | 1                                                              | Pasantía                                       | B - Requerimiento derivados de nuevas funciones, herramientas y otros cambios (Documentado) | 3                                         | 1                                                                | 2                                                        | 6                                 | EJE TEMÁTICO 2: POLÍTICAS SECTORIALES                                    | Presencial    | Cuarto Trimestre  | 0.00                               | 0.00            | 0.00        |
| 42 | Falta de actualización en el cuidado integral del paciente oncológico.                                                                                                                                                                                                                     | CERTIFICACIÓN EN SEMIOLOGÍA MÉDICO NUTRICIONAL EN EL NIÑO Y ADULTO                                                                              | INTERMEDIO                      | REACCIÓN, APRENDIZAJE Y APLICACIÓN | Adquirir conocimientos actualizados en cuidado nutricional.                                                                                                                                                                        | Desarrollar conocimientos en tecnología médico nutricional.                                                                                                                                                                                                                     | 3                                                              | Curso                                          | B - Requerimiento derivados de nuevas funciones, herramientas y otros cambios (Documentado) | 3                                         | 1                                                                | 2                                                        | 6                                 | EJE TEMÁTICO 2: POLÍTICAS SECTORIALES                                    | Presencial    | Tercer Trimestre  | 1,200.00                           | 0.00            | 3,600.00    |
| 43 | Falta de actualización en el cuidado integral del paciente oncológico.                                                                                                                                                                                                                     | CERTIFICACIÓN INTERNACIONAL ISAK NIVEL 2                                                                                                        | INTERMEDIO                      | REACCIÓN, APRENDIZAJE Y APLICACIÓN | Conocimiento técnico de normativas internacionales.                                                                                                                                                                                | Estandarizar la toma de medidas antropométricas.                                                                                                                                                                                                                                | 3                                                              | Curso                                          | B - Requerimiento derivados de nuevas funciones, herramientas y otros cambios (Documentado) | 3                                         | 1                                                                | 2                                                        | 6                                 | EJE TEMÁTICO 2: POLÍTICAS SECTORIALES                                    | Presencial    | Tercer Trimestre  | 1,300.00                           | 0.00            | 3,500.00    |
| 44 | Falta de actualización en el cuidado integral del paciente oncológico.                                                                                                                                                                                                                     | CERTIFICACIÓN INTERNACIONAL ISAK NIVEL 1                                                                                                        | INTERMEDIO                      | REACCIÓN, APRENDIZAJE Y APLICACIÓN | Conocimiento técnico de normativas internacionales.                                                                                                                                                                                | Estandarizar la toma de medidas antropométricas.                                                                                                                                                                                                                                | 3                                                              | Curso                                          | B - Requerimiento derivados de nuevas funciones, herramientas y otros cambios (Documentado) | 3                                         | 1                                                                | 2                                                        | 6                                 | EJE TEMÁTICO 2: POLÍTICAS SECTORIALES                                    | Presencial    | Tercer Trimestre  | 1,000.00                           | 0.00            | 3,000.00    |
| 45 | Se requiere capacitación en estudios de imagen para la adquisición de imágenes de diagnóstico por la evaluación de los efectos adversos en relación a radioterapia producida por el tratamiento con anticancerígenos en las diferentes patologías oncológicas manejadas en la institución. | TÉCNICAS DE IMAGEN EN MÉDICA MULTIMODAL EN CARBONIZACIÓN EN PACIENTES CON CÁNCER                                                                | INTERMEDIO                      | REACCIÓN, APRENDIZAJE Y APLICACIÓN | Adquirir los conocimientos de imagen para la evaluación de los efectos adversos en relación a radioterapia producida por el tratamiento con anticancerígenos en las diferentes patologías oncológicas manejadas en la institución. | Aplicar nuevos protocolos de evaluación y seguimiento de cardiotoxicidad en los pacientes oncológicos, a través de imágenes de medicina nuclear (SPECT) para una mejor evaluación de los efectos adversos en las diferentes patologías oncológicas manejadas en la institución. | 1                                                              | Curso                                          | B - Requerimiento derivados de nuevas funciones, herramientas y otros cambios (Documentado) | 2                                         | 1                                                                | 2                                                        | 5                                 | EJE TEMÁTICO 2: POLÍTICAS SECTORIALES                                    | Presencial    | Primer Trimestre  | 0.00                               | 0.00            | 0.00        |
| 46 | Se requiere capacitación en física médica sobre imagen multimodal de medicina nuclear.                                                                                                                                                                                                     | BUENAS PRÁCTICAS EN FÍSICA DE MEDICINA NUCLEAR CLÍNICA                                                                                          | INTERMEDIO                      | REACCIÓN, APRENDIZAJE Y APLICACIÓN | Fortalecer el conocimiento de las actividades de creación de protocolos para mejorar la calidad y la seguridad en las prácticas médicas.                                                                                           | Aplicar buenas prácticas en física médica para medicina nuclear a fin de mejorar la calidad y la seguridad en las prácticas médicas.                                                                                                                                            | 1                                                              | Curso                                          | B - Requerimiento derivados de nuevas funciones, herramientas y otros cambios (Documentado) | 2                                         | 1                                                                | 2                                                        | 5                                 | EJE TEMÁTICO 2: POLÍTICAS SECTORIALES                                    | Presencial    | Primer Trimestre  | 0.00                               | 0.00            | 0.00        |
| 47 | Se requiere que el personal actualice los procesos en la U.F. de Hematopatología con un enfoque de mejora continua.                                                                                                                                                                        | IV CONGRESO LATINOAMERICANO DE HEMATOLOGÍA                                                                                                      | INTERMEDIO                      | REACCIÓN, APRENDIZAJE Y APLICACIÓN | Actualizar los conocimientos de la especialidad para mejorar la implementación de nuevas tecnologías en el área.                                                                                                                   | Aplicar conocimiento actualizado para la mejora continua de la U.F. de Hematopatología.                                                                                                                                                                                         | 1                                                              | Curso                                          | B - Requerimiento derivados de nuevas funciones, herramientas y otros cambios (Documentado) | 3                                         | 1                                                                | 1                                                        | 5                                 | EJE TEMÁTICO 2: POLÍTICAS SECTORIALES                                    | Presencial    | Tercer Trimestre  | 0.00                               | 0.00            | 0.00        |

Handwritten signatures and initials at the bottom right of the page.



PERÚ

Sector de Salud

Instituto Nacional de Enfermedades Neoplásicas



"AÑO DE LA RECUPERACIÓN Y CONSOLIDACIÓN DE LA ECONOMÍA PERUANA"

MATRIZ DE DIAGNÓSTICO DE NECESIDADES 2025 - INEN

| N° | 1.- PROBLEMA QUE AFECTA EL CUMPLIMIENTO DE METAS DEL ÁREA QUE ESTÉN ASOCIADOS A LA CAPACITACIÓN          | 2. PROPUESTA DE HOMBRE DE LA ACCIÓN DE CAPACITACIÓN             | 3. BENEFICIO DE LA CAPACITACIÓN | 4. NIVEL DE EVALUACIÓN PROPUESTO                    | 5. OBJETIVO DE LA CAPACITACIÓN                                                                                                |                                                                                                                                                            | 6. CANTIDAD TOTAL DE POSIBLES BENEFICIARIOS CAPACITACIÓN | 7. PROPUESTA DE TIPO DE ACCIÓN CAPACITACIÓN | 8. PRIORIDAD DE LA CAPACITACIÓN                                                            | 9. VALOR DEL BENEFICIO DE LA CAPACITACIÓN | 10. VALOR DEL OBJETIVO DE LA CAPACITACIÓN ASOCIADO AL TIPO DE EVALUACIÓN | 11. VALOR PROMEDIO DEL TIPO DE FUNCIÓN DE LOS SERVIDORES | 12. VALOR DE RANGO DE PERTINENCIA | 13. EJE TEMÁTICO                      | 14. MODALIDAD | 15. COSTO TOTAL DE LA CAPACITACIÓN |                 |             |
|----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------|---------------------------------|-----------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|---------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|-----------------------------------|---------------------------------------|---------------|------------------------------------|-----------------|-------------|
|    |                                                                                                          |                                                                 |                                 |                                                     | De aprendizaje                                                                                                                | De desempeño                                                                                                                                               |                                                          |                                             |                                                                                            |                                           |                                                                          |                                                          |                                   |                                       |               | COSTO DIRECTO                      | COSTO INDIRECTO | COSTO TOTAL |
| 48 | Existe un manejo insuficiente y/o inadecuado de riesgos en Laboratorio Clínico.                          | GESTIÓN DE RIESGOS EN LABORATORIO CLÍNICO                       | INTERMEDIO                      | REACCIÓN Y APRENDIZAJE (conocimiento y habilidades) | Conocer y comprender el uso de los recursos para el análisis de eventos adversos y gestión de riesgos en laboratorio clínico. | Aplicar el análisis de eventos adversos y evaluación de su impacto en la seguridad del paciente para un manejo adecuado de riesgos en laboratorio clínico. | 35                                                       | Curso                                       | B- Requerimiento derivados de nuevas funciones, herramientas y otros cambios (Documentado) | 2                                         | 1                                                                        | 2                                                        | 5                                 | EJE TEMÁTICO 2: POLÍTICAS SECTORIALES | Virtual       | 100.00                             | 0.00            | 3,500.00    |
| 49 | En personal de salud, existe el riesgo a desarrollar estrés post traumático asociado al trabajo.         | ESTRÉS POST TRAUMÁTICO ASOCIADO AL TRABAJO                      | INTERMEDIO                      | REACCIÓN                                            | Sensibilizar a los trabajadores en el concepto y causas del estrés post traumático.                                           | Prevenir y manejar adecuadamente el estrés post traumático.                                                                                                | 100                                                      | Curso                                       | B- Requerimiento derivados de nuevas funciones, herramientas y otros cambios (Documentado) | 3                                         | 1                                                                        | 1                                                        | 5                                 | EJE TEMÁTICO 6: HABILIDADES BLANDAS   | Virtual       | 0.00                               | 0.00            | 0.00        |
| 50 | El personal requiere mayor capacitación para cumplir las funciones asignadas y actualizar conocimientos. | CONGRESO NACIONAL DE PATOLOGÍA CLÍNICA                          | INTERMEDIO                      | REACCIÓN, APRENDIZAJE Y APLICACIÓN                  | Actualización de las nuevas tecnologías y plataformas.                                                                        | Aplicar los nuevos conocimientos en las funciones que se derivan del Departamento de Patología.                                                            | 4                                                        | Conferencia                                 | B- Requerimiento derivados de nuevas funciones, herramientas y otros cambios (Documentado) | 2                                         | 1                                                                        | 2                                                        | 5                                 | EJE TEMÁTICO 2: POLÍTICAS SECTORIALES | Presencial    | 0.00                               | 0.00            | 0.00        |
| 51 | Capacitación de nuevas metodologías y plataformas analíticas en laboratorio.                             | EUROHEALTH 2025                                                 | INTERMEDIO                      | REACCIÓN, APRENDIZAJE Y APLICACIÓN                  | Conocimiento de nuevas tecnologías y metodologías en laboratorio.                                                             | Implementación de nuevas tecnologías y metodologías en laboratorio.                                                                                        | 3                                                        | Conferencia                                 | B- Requerimiento derivados de nuevas funciones, herramientas y otros cambios (Documentado) | 2                                         | 1                                                                        | 2                                                        | 5                                 | EJE TEMÁTICO 2: POLÍTICAS SECTORIALES | Presencial    | 0.00                               | 0.00            | 0.00        |
| 52 | Capacitación de nuevas metodologías y plataformas analíticas en laboratorio.                             | ADIM 2025 - ASOCIACIÓN DE DIAGNÓSTICO Y MEDICINA DE LABORATORIO | INTERMEDIO                      | REACCIÓN, APRENDIZAJE Y APLICACIÓN                  | Conocimiento de nuevas tecnologías y metodologías en laboratorio.                                                             | Implementación de nuevas tecnologías y metodologías en laboratorio.                                                                                        | 3                                                        | Conferencia                                 | B- Requerimiento derivados de nuevas funciones, herramientas y otros cambios (Documentado) | 2                                         | 1                                                                        | 2                                                        | 5                                 | EJE TEMÁTICO 2: POLÍTICAS SECTORIALES | Presencial    | 0.00                               | 0.00            | 0.00        |
| 53 | Capacitación de nuevas metodologías y plataformas analíticas en laboratorio.                             | GLOBAL HEPATITIS 2025                                           | INTERMEDIO                      | REACCIÓN, APRENDIZAJE Y APLICACIÓN                  | Conocimiento de nuevas tecnologías y metodologías en laboratorio.                                                             | Implementación de nuevas tecnologías y metodologías en laboratorio.                                                                                        | 3                                                        | Conferencia                                 | B- Requerimiento derivados de nuevas funciones, herramientas y otros cambios (Documentado) | 2                                         | 1                                                                        | 2                                                        | 5                                 | EJE TEMÁTICO 2: POLÍTICAS SECTORIALES | Presencial    | 0.00                               | 0.00            | 0.00        |
| 54 | Capacitación de nuevas metodologías y plataformas analíticas en laboratorio.                             | CONGRESO NACIONAL EN LA GAMA DE LA CALIDAD Y EXPOSIMICA         | INTERMEDIO                      | REACCIÓN, APRENDIZAJE Y APLICACIÓN                  | Conocimiento de nuevas tecnologías y metodologías en laboratorio.                                                             | Implementación de nuevas tecnologías y metodologías en laboratorio.                                                                                        | 3                                                        | Conferencia                                 | B- Requerimiento derivados de nuevas funciones, herramientas y otros cambios (Documentado) | 2                                         | 1                                                                        | 2                                                        | 5                                 | EJE TEMÁTICO 2: POLÍTICAS SECTORIALES | Presencial    | 0.00                               | 0.00            | 0.00        |
| 55 | Capacitación de nuevas metodologías y plataformas analíticas en laboratorio.                             | INTERNATIONAL SYMPOSIUM ON LABORATORY MEDICINE SIBIE            | INTERMEDIO                      | REACCIÓN, APRENDIZAJE Y APLICACIÓN                  | Conocimiento de nuevas tecnologías y metodologías en laboratorio.                                                             | Implementación de nuevas tecnologías y metodologías en laboratorio.                                                                                        | 3                                                        | Conferencia                                 | B- Requerimiento derivados de nuevas funciones, herramientas y otros cambios (Documentado) | 2                                         | 1                                                                        | 2                                                        | 5                                 | EJE TEMÁTICO 2: POLÍTICAS SECTORIALES | Presencial    | 0.00                               | 0.00            | 0.00        |
| 56 | Capacitación de nuevas metodologías y plataformas analíticas en laboratorio.                             | CONGRESO MUNDIAL WASPALM 2025                                   | INTERMEDIO                      | REACCIÓN, APRENDIZAJE Y APLICACIÓN                  | Conocimiento de nuevas tecnologías y metodologías en laboratorio.                                                             | Implementación de nuevas tecnologías y metodologías en laboratorio.                                                                                        | 3                                                        | Conferencia                                 | B- Requerimiento derivados de nuevas funciones, herramientas y otros cambios (Documentado) | 2                                         | 1                                                                        | 2                                                        | 5                                 | EJE TEMÁTICO 2: POLÍTICAS SECTORIALES | Presencial    | 0.00                               | 0.00            | 0.00        |
| 57 | Capacitación de nuevas metodologías y plataformas analíticas en laboratorio.                             | LABCLIN - XIX CONGRESO NACIONAL DE LABORATORIO CLÍNICO          | INTERMEDIO                      | REACCIÓN, APRENDIZAJE Y APLICACIÓN                  | Conocimiento de nuevas tecnologías y metodologías en laboratorio.                                                             | Implementación de nuevas tecnologías y metodologías en laboratorio.                                                                                        | 3                                                        | Conferencia                                 | B- Requerimiento derivados de nuevas funciones, herramientas y otros cambios (Documentado) | 2                                         | 1                                                                        | 2                                                        | 5                                 | EJE TEMÁTICO 2: POLÍTICAS SECTORIALES | Presencial    | 0.00                               | 0.00            | 0.00        |

Handwritten signatures and initials in blue ink.





PERÚ

Sector de Salud

Instituto Nacional de Enfermedades Neoplásicas



"AÑO DE LA RECUPERACIÓN Y CONSOLIDACIÓN DE LA ECONOMÍA PERUANA"

MATRIZ DE DIAGNÓSTICO DE NECESIDADES 2025 - INEN

| N° | 1.- PROBLEMA QUE AFECTA EL CUMPLIMIENTO DE METAS DEL ÁREA QUE ESTÉN ASOCIADOS A LA CAPACITACIÓN                                                                  | 2. PROPUESTA DE NOMBRE DE LA ACCIÓN DE CAPACITACIÓN                                                           | 3. BENEFICIO DE LA CAPACITACIÓN | 4. NIVEL DE EVALUACIÓN PROPUESTO                    | 5. OBJETIVO DE LA CAPACITACIÓN                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                  | 6. CANTIDAD TOTAL DE POSIBLES BENEFICIARIOS DE LA CAPACITACIÓN | 7. PROPUESTA DE TIPO DE ACCIÓN DE CAPACITACIÓN | 8.- PRIORIDAD DE LA CAPACITACIÓN                                                            | 9. VALOR DEL BENEFICIO DE LA CAPACITACIÓN | 10. VALOR DEL CAPACITACIÓN ASOCIADO AL NIVEL DE EVALUACIÓN | 11. VALOR PROMEDIO DEL TIPO DE FUNCIÓN DE LOS SERVIDORES | 12. VALOR DE RANGO DE PERTINENCIA | 13. EJE TEMÁTICO                                            | 14. MODALIDAD            | 15. OPORTUNIDAD   | 16. COSTO TOTAL DE LA CAPACITACIÓN |                 |             |
|----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|-----------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------|------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|-----------------------------------|-------------------------------------------------------------|--------------------------|-------------------|------------------------------------|-----------------|-------------|
|    |                                                                                                                                                                  |                                                                                                               |                                 |                                                     | De aprendizaje                                                                                                                                                                                                                                            | De Desempeño                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                |                                                |                                                                                             |                                           |                                                            |                                                          |                                   |                                                             |                          |                   | COSTO DIRECTO                      | COSTO INDIRECTO | COSTO TOTAL |
| 58 | Capacitación de nuevas metodologías y plataformas analíticas en laboratorio.                                                                                     | 2025 ACIA ANNUAL MEETING                                                                                      | INTERMEDIO                      | REACCIÓN, APRENDIZAJE Y APLICACIÓN                  | Conocimiento de nuevas tecnologías y metodologías en laboratorio.                                                                                                                                                                                         | Implementación de nuevas tecnologías y metodologías en laboratorio.                                                                                                                                                                                                              | 3                                                              | Conferencia                                    | B - Requerimiento derivados de nuevas funciones, herramientas y otros cambios (Documentado) | 2                                         | 1                                                          | 2                                                        | 5                                 | EJE TEMÁTICO 2: POLÍTICAS SECTORIALES                       | Presencial               | Cuarto Trimestre  | 0.00                               | 0.00            | 0.00        |
| 59 | Capacitación de nuevas metodologías y plataformas analíticas en laboratorio.                                                                                     | CONGRESO MEXICANO DE PATOLOGÍA CLÍNICA                                                                        | INTERMEDIO                      | REACCIÓN, APRENDIZAJE Y APLICACIÓN                  | Conocimiento de nuevas tecnologías y metodologías en laboratorio.                                                                                                                                                                                         | Implementación de nuevas tecnologías y metodologías en laboratorio.                                                                                                                                                                                                              | 3                                                              | Conferencia                                    | B - Requerimiento derivados de nuevas funciones, herramientas y otros cambios (Documentado) | 2                                         | 1                                                          | 2                                                        | 5                                 | EJE TEMÁTICO 2: POLÍTICAS SECTORIALES                       | Presencial               | Cuarto Trimestre  | 0.00                               | 0.00            | 0.00        |
| 60 | Se requiere fortalecer las capacitaciones en imágenes híbridas y terapia con radionúclidos en medicina nuclear.                                                  | CONGRESO DE LA ASOCIACIÓN LATINOAMERICANA DE SOCIEDADES DE BIOLOGÍA Y MEDICINA NUCLEAR (XXX CONGRESO ALASIMM) | INTERMEDIO                      | REACCIÓN, APRENDIZAJE Y APLICACIÓN                  | Conocer los nuevos protocolos de imagen híbrida, así como, el uso de nuevos radionúclidos para estudios de medicina nuclear con énfasis en oncología.                                                                                                     | Aplicar nuevos protocolos de imagen híbrida para brindar un mejor servicio de salud.                                                                                                                                                                                             | 7                                                              | Conferencia                                    | B - Requerimiento derivados de nuevas funciones, herramientas y otros cambios (Documentado) | 2                                         | 1                                                          | 1                                                        | 4                                 | EJE TEMÁTICO 2: POLÍTICAS SECTORIALES                       | Presencial               | Primer Trimestre  | 0.00                               | 0.00            | 0.00        |
| 61 | Se requiere fortalecer las capacitaciones en imágenes híbridas y terapia con radionúclidos en medicina nuclear.                                                  | CONGRESO NACIONAL DE BIOLOGÍA E IMAGEN MOLECULAR.                                                             | INTERMEDIO                      | REACCIÓN, APRENDIZAJE Y APLICACIÓN                  | Conocer los nuevos protocolos de imagen híbrida para brindar un mejor servicio de salud.                                                                                                                                                                  | Aplicar nuevos protocolos de imagen híbrida para brindar un mejor servicio de salud.                                                                                                                                                                                             | 7                                                              | Conferencia                                    | B - Requerimiento derivados de nuevas funciones, herramientas y otros cambios (Documentado) | 2                                         | 1                                                          | 1                                                        | 4                                 | EJE TEMÁTICO 2: POLÍTICAS SECTORIALES                       | Presencial               | Tercer Trimestre  | 0.00                               | 0.00            | 0.00        |
| 62 | Accidentes laborales por exposiciones a materiales peligrosos.                                                                                                   | MANEJO DE MATERIALES PELIGROSOS                                                                               | INTERMEDIO                      | REACCIÓN Y APRENDIZAJE (solo conocimiento)          | Manejo de materiales peligrosos insumos químicos                                                                                                                                                                                                          | Evitar accidentes, uso correcto de insumos químicos para la desinfección.                                                                                                                                                                                                        | 50                                                             | Curso                                          | B - Requerimiento derivados de nuevas funciones, herramientas y otros cambios (Documentado) | 2                                         | 1                                                          | 1                                                        | 4                                 | EJE TEMÁTICO 7: GENERALES                                   | Semipresencial           | Segundo Trimestre | 50.00                              | 0.00            | 2,500.00    |
| 63 | Desconocimiento de la correcta aplicación de la nueva ley de contrataciones y su reglamento.                                                                     | LEY N° 32090 "LEY GENERAL DE CONTRATACIONES PÚBLICAS Y SU REGLAMENTO"                                         | ALTO                            | REACCIÓN Y APRENDIZAJE (conocimiento y habilidades) | Comprender los aspectos normativos, procedimientos y procesos de contratación con el estado para garantizar una correcta aplicación en los procesos de contratación pública, fortaleciendo la transparencia, eficiencia en cumplimiento de las funciones. | Aplicar correctamente los procedimientos establecidos en la nueva ley de contrataciones con el estado en los procesos de contratación, reduciendo errores administrativos, garantizando la transparencia en la gestión pública y optimizando el uso de recursos institucionales. | 100                                                            | Curso                                          | C1- Diagnósticos institucionales.                                                           | 3                                         | 3                                                          | 3                                                        | 9                                 | EJE TEMÁTICO 1: SISTEMAS ADMINISTRATIVOS DEL ESTADO PERUANO | Semipresencial / Virtual | Primer Trimestre  | 100.00                             | 0.00            | 10,000.00   |
| 64 | Es necesario planificar, organizar y administrar las tareas y actividades en la Oficina de Recursos Humanos.                                                     | GESTIÓN POR PROCESOS APLICADO A LA GESTIÓN DE RECURSOS HUMANOS                                                | ALTO                            | REACCIÓN, APRENDIZAJE Y APLICACIÓN                  | Identificar, analizar, mejorar y monitorear los procesos de recursos humanos para una gestión eficiente de los mismos.                                                                                                                                    | Monitorear la productividad, satisfacción de los empleados y optimizar la toma de decisiones.                                                                                                                                                                                    | 50                                                             | Curso                                          | C1- Diagnósticos institucionales.                                                           | 3                                         | 3                                                          | 3                                                        | 9                                 | EJE TEMÁTICO 1: SISTEMAS ADMINISTRATIVOS DEL ESTADO PERUANO | Presencial               | Tercer Trimestre  | 0.00                               | 0.00            | 0.00        |
| 65 | Falta de información pertinente respecto a evaluaciones de países, actividades operativas o actividades relacionadas con el sistema operativo de la institución. | SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DE POLÍTICAS Y PLANES                                                                | ALTO                            | REACCIÓN, APRENDIZAJE Y APLICACIÓN                  | Capacidad de análisis para informar los logros y obstáculos en un informe de gestión.                                                                                                                                                                     | Información precisa, focalizada que permita identificar situaciones o problemáticas que permitan mejorar.                                                                                                                                                                        | 18                                                             | Taller                                         | C1- Diagnósticos institucionales.                                                           | 3                                         | 3                                                          | 3                                                        | 9                                 | EJE TEMÁTICO 1: SISTEMAS ADMINISTRATIVOS DEL ESTADO PERUANO | Presencial               | Segundo Trimestre | 100.00                             | 0.00            | 1,800.00    |
| 66 | Diagnóstico y tratamiento oportuno de las enfermedades relacionadas con el sistema inmunológico.                                                                 | ACTUALIZACIÓN DE INMUNOGÉNICA Y GÉNETICA MOLECULAR                                                            | ALTO                            | REACCIÓN Y APRENDIZAJE (conocimiento y habilidades) | Adquirir los conocimientos para el oportuno diagnóstico y tratamiento de los pacientes con cáncer y enfermedades relacionadas con el sistema inmunológico.                                                                                                | Aplicar los conocimientos para el oportuno diagnóstico y tratamiento de los pacientes con cáncer y enfermedades relacionadas con el sistema inmunológico.                                                                                                                        | 10                                                             | Curso                                          | C1- Diagnósticos institucionales.                                                           | 3                                         | 3                                                          | 3                                                        | 9                                 | EJE TEMÁTICO 2: POLÍTICAS SECTORIALES                       | Virtual                  | Segundo Trimestre | 100.00                             | 0.00            | 1,000.00    |
| 67 | Cumplir con los procedimientos y recomendaciones para reducir la exposición a radiación de los pacientes y trabajadores.                                         | CURSO REGIONAL DE CAPACITACIÓN SOBRE BUENAS PRÁCTICAS EN RADIOLOGÍA DE DIAGNÓSTICO                            | ALTO                            | REACCIÓN Y APRENDIZAJE (conocimiento y habilidades) | Desarrollar las políticas, procedimientos y recomendaciones que se siguen en la atención de los pacientes y trabajadores para la capacitación permanente para los trabajadores.                                                                           | Manejo de los procedimientos y recomendaciones que se siguen en la atención de los pacientes y trabajadores para la capacitación permanente para los trabajadores.                                                                                                               | 1                                                              | Curso                                          | C1- Diagnósticos institucionales.                                                           | 3                                         | 3                                                          | 3                                                        | 9                                 | EJE TEMÁTICO 2: POLÍTICAS SECTORIALES                       | Virtual                  | Segundo Trimestre | 0.00                               | 0.00            | 0.00        |

Handwritten signatures and initials in blue ink.

**MATRIZ DE DIAGNÓSTICO DE NECESIDADES 2025 - INEN**

| N° | 1.- PROBLEMA QUE AFECTA EL CUMPLIMIENTO DE METAS DEL ÁREA QUE ESTÉN ASOCIADOS A LA CAPACITACIÓN          | 2.- PROPUESTA DE NOMBRE DE LA ACCIÓN DE CAPACITACIÓN               | 3.- BENEFICIO DE LA CAPACITACIÓN | 4.- NIVEL DE EVALUACIÓN DEL PROYECTO                | 5.- OBJETIVO DE LA CAPACITACIÓN                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                      | 6.- CANTIDAD TOTAL DE PARTICIPANTES BENEFICIARIOS DE LA CAPACITACIÓN | 7.- PROPUESTA DE TIPO DE ACCIÓN DE CAPACITACIÓN | 8.- PRIORIDAD DE LA CAPACITACIÓN | 9.- VALOR DEL BENEFICIO DE LA CAPACITACIÓN | 10.- VALOR DEL OBJETIVO DE LA ACCIÓN DE LA FUNCIÓN DE NIVEL EVALUACIÓN | 11.- PROMEDIO DEL TIPO DE FUNCIÓN DE LOS SERVIDORES | 12.- VALOR DE RANGO DE PERTINENCIA | 13.- EJE TEMÁTICO                      | 14.- MODALIDAD | 15.- OPORTUNIDAD                                        | 16.- COSTO TOTAL DE LA CAPACITACIÓN |                 |             |
|----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------|----------------------------------|-----------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|----------------------------------|--------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------|------------------------------------|----------------------------------------|----------------|---------------------------------------------------------|-------------------------------------|-----------------|-------------|
|    |                                                                                                          |                                                                    |                                  |                                                     | De aprendizaje                                                                                                                                                                    | De Desempeño                                                                                                                                         |                                                                      |                                                 |                                  |                                            |                                                                        |                                                     |                                    |                                        |                |                                                         | COSTO DIRECTO                       | COSTO INDIRECTO | COSTO TOTAL |
| 68 | Medio de verificación ante la evaluación del índice de capacidad preventiva.                             | GESTIÓN DE RIESGOS QUE AFECTAN LA INTEGRIDAD PÚBLICA               | ALTO                             | REACCIÓN Y APRENDIZAJE (conocimiento y habilidades) | Obtener mayor conocimiento sobre los temas que fortalecen la cultura de integridad en la institución.                                                                             | Compromiso por parte de todos los participantes de las oficinas de integridad institucional para fortalecer los estándares de integridad en el INEN. | 100                                                                  | Curso                                           | C1- Diagnósticos institucionales | 3                                          | 3                                                                      | 3                                                   | 9                                  | EJE TEMÁTICO 3: MATERIAS TRANSVERSALES | Virtual        | Segundo Trimestre                                       | 62.46                               | 0.00            | 6,246.00    |
| 69 | Medio de verificación ante la evaluación del índice de capacidad preventiva.                             | PREVENCIÓN Y MITIGACIÓN DE CONFLICTO DE INTERESES                  | ALTO                             | REACCIÓN Y APRENDIZAJE (conocimiento y habilidades) | Obtener mayor conocimiento sobre los temas que fortalecen la cultura de integridad en la institución.                                                                             | Compromiso por parte de todos los participantes de las oficinas de integridad institucional para fortalecer los estándares de integridad en el INEN. | 500                                                                  | Curso                                           | C1- Diagnósticos institucionales | 3                                          | 3                                                                      | 3                                                   | 9                                  | EJE TEMÁTICO 3: MATERIAS TRANSVERSALES | Virtual        | Segundo Trimestre / Cuarto Trimestre                    | 12.00                               | 0.00            | 4,800.00    |
| 70 | Medio de verificación ante la evaluación del índice de capacidad preventiva.                             | INTEGRIDAD ÉTICA EN LA FUNCIÓN PÚBLICA                             | ALTO                             | REACCIÓN Y APRENDIZAJE (conocimiento y habilidades) | Obtener mayor conocimiento sobre los temas que fortalecen la cultura de integridad en la institución.                                                                             | Compromiso por parte de todos los participantes de las oficinas de integridad institucional para fortalecer los estándares de integridad en el INEN. | 400                                                                  | Curso                                           | C1- Diagnósticos institucionales | 3                                          | 3                                                                      | 3                                                   | 9                                  | EJE TEMÁTICO 3: MATERIAS TRANSVERSALES | Virtual        | Segundo Trimestre / Tercer Trimestre / Cuarto Trimestre | 12.00                               | 0.00            | 4,800.00    |
| 71 | Medio de verificación ante la evaluación del índice de capacidad preventiva.                             | GESTIÓN DE CONFLICTO DE INTERESES                                  | ALTO                             | REACCIÓN Y APRENDIZAJE (conocimiento y habilidades) | Obtener mayor conocimiento sobre los temas que fortalecen la cultura de integridad en la institución.                                                                             | Compromiso por parte de todos los participantes de las oficinas de integridad institucional para fortalecer los estándares de integridad en el INEN. | 100                                                                  | Curso                                           | C1- Diagnósticos institucionales | 3                                          | 3                                                                      | 3                                                   | 9                                  | EJE TEMÁTICO 3: MATERIAS TRANSVERSALES | Virtual        | Tercer Trimestre                                        | 12.00                               | 0.00            | 1,200.00    |
| 72 | Medio de verificación ante la evaluación del índice de capacidad preventiva.                             | TOMA DE DECISIONES ÉTICAS                                          | ALTO                             | REACCIÓN Y APRENDIZAJE (conocimiento y habilidades) | Obtener mayor conocimiento sobre los temas que fortalecen la cultura de integridad en la institución.                                                                             | Compromiso por parte de todos los participantes de las oficinas de integridad institucional para fortalecer los estándares de integridad en el INEN. | 100                                                                  | Curso                                           | C1- Diagnósticos institucionales | 3                                          | 3                                                                      | 3                                                   | 9                                  | EJE TEMÁTICO 3: MATERIAS TRANSVERSALES | Virtual        | Tercer Trimestre                                        | 12.00                               | 0.00            | 1,200.00    |
| 73 | Medio de verificación ante la evaluación del índice de capacidad preventiva.                             | CONDUCTA ÉTICA EN LA FUNCIÓN PÚBLICA                               | ALTO                             | REACCIÓN Y APRENDIZAJE (conocimiento y habilidades) | Obtener mayor conocimiento sobre los temas que fortalecen la cultura de integridad en la institución.                                                                             | Compromiso por parte de todos los participantes de las oficinas de integridad institucional para fortalecer los estándares de integridad en el INEN. | 100                                                                  | Curso                                           | C1- Diagnósticos institucionales | 3                                          | 3                                                                      | 3                                                   | 9                                  | EJE TEMÁTICO 3: MATERIAS TRANSVERSALES | Virtual        | Segundo Trimestre                                       | 12.00                               | 0.00            | 1,200.00    |
| 74 | Medio de verificación ante la evaluación del índice de capacidad preventiva.                             | GESTIÓN DE INTERESES                                               | ALTO                             | REACCIÓN Y APRENDIZAJE (conocimiento y habilidades) | Obtener mayor conocimiento sobre los temas que fortalecen la cultura de integridad en la institución.                                                                             | Compromiso por parte de todos los participantes de las oficinas de integridad institucional para fortalecer los estándares de integridad en el INEN. | 100                                                                  | Curso                                           | C1- Diagnósticos institucionales | 3                                          | 3                                                                      | 3                                                   | 9                                  | EJE TEMÁTICO 3: MATERIAS TRANSVERSALES | Virtual        | Segundo Trimestre                                       | 15.00                               | 0.00            | 1,500.00    |
| 75 | Falta de cultura de integridad a la implementación del Sistema de Control Interno en la entidad pública. | ÉTICA, INTEGRIDAD Y SU IMPORTANCIA EN LA FUNCIÓN PÚBLICA           | ALTO                             | REACCIÓN                                            | Fortalecer los principios y valores de integridad en la función pública, promoviendo la transparencia, la integridad y la responsabilidad en la toma de decisiones.               | Consensuar sobre el impacto de la conducta ética en la confianza ciudadana y en la eficiencia de la gestión pública.                                 | 100                                                                  | Taller                                          | C1- Diagnósticos institucionales | 3                                          | 3                                                                      | 3                                                   | 9                                  | EJE TEMÁTICO 3: MATERIAS TRANSVERSALES | Virtual        | Primer Trimestre                                        | 0.00                                | 0.00            | 0.00        |
| 76 | Falta de cultura de integridad a la implementación del Sistema de Control Interno en la entidad pública. | ÉTICA EN LA FUNCIÓN PÚBLICA                                        | ALTO                             | REACCIÓN                                            | Fortalecer los principios y valores de integridad en la función pública, promoviendo la transparencia, la integridad y la responsabilidad en la toma de decisiones.               | Consensuar sobre el impacto de la conducta ética en la confianza ciudadana y en la eficiencia de la gestión pública.                                 | 100                                                                  | Taller                                          | C1- Diagnósticos institucionales | 3                                          | 3                                                                      | 3                                                   | 9                                  | EJE TEMÁTICO 3: MATERIAS TRANSVERSALES | Virtual        | Primer Trimestre                                        | 0.00                                | 0.00            | 0.00        |
| 77 | Falta de cultura de integridad a la implementación del Sistema de Control Interno en la entidad pública. | IMPORTANCIA DE LA IMPLEMENTACIÓN DEL CONTROL EN LA GESTIÓN PÚBLICA | ALTO                             | REACCIÓN                                            | Fortalecer los principios y valores que rigen el desempeño de los servidores públicos, promoviendo la transparencia, la integridad y la responsabilidad en la toma de decisiones. | Consensuar sobre el impacto de la conducta ética en la confianza ciudadana y en la eficiencia de la gestión pública.                                 | 100                                                                  | Taller                                          | C1- Diagnósticos institucionales | 3                                          | 3                                                                      | 3                                                   | 9                                  | EJE TEMÁTICO 3: MATERIAS TRANSVERSALES | Virtual        | Segundo Trimestre                                       | 0.00                                | 0.00            | 0.00        |

7





PERÚ

Ministerio de Salud

Instituto Nacional de Enfermedades Neoplásicas



AÑO DE LA RECUPERACIÓN Y CONSOLIDACIÓN DE LA ECONOMÍA PERUANA"

MATRIZ DE DIAGNÓSTICO DE NECESIDADES 2025 - INEN

| N° | 1. PROBLEMA QUE AFECTA EL CUMPLIMIENTO DE LAS METAS DEL ANÁLISIS ASOCIADO A LA CAPACITACIÓN                                                                                                                                                                                                                                                     | 2. PROPUESTA DE NOMBRE DE LA ACCIÓN DE CAPACITACIÓN                 | 3. BENEFICIO DE LA CAPACITACIÓN | 4. NIVEL DE EVALUACIÓN PROPUESTO                    | 5. OBJETIVO DE LA CAPACITACIÓN                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                           | 6. CANTIDAD TOTAL DE BENEFICIARIOS DE LA CAPACITACIÓN | 7. PROPUESTA DE TIPO DE ACCIÓN DE CAPACITACIÓN | 8. PRIORIDAD DE LA CAPACITACIÓN  | 9. VALOR DEL BENEFICIO DE LA CAPACITACIÓN | 10. VALOR DEL OBJETIVO DE LA CAPACITACIÓN ASOCIADO AL NIVEL DE EVALUACIÓN | 11. VALOR PROPIO DEL TIPO DE FUNCIÓN DE LOS SERVIDORES | 12. VALOR DE PERTINENCIA | 13. EJE TEMÁTICO                                            | 14. MODALIDAD  | 15. OPORTUNIDAD   | 16. COSTO TOTAL DE LA CAPACITACIÓN |                 |             |
|----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------|---------------------------------|-----------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|------------------------------------------------|----------------------------------|-------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|--------------------------|-------------------------------------------------------------|----------------|-------------------|------------------------------------|-----------------|-------------|
|    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                     |                                 |                                                     | De aprendizaje                                                                                                                                                                                                                   | De desempeño                                                                                                                                                                              |                                                       |                                                |                                  |                                           |                                                                           |                                                        |                          |                                                             |                |                   | COSTO DIRECTO                      | COSTO INDIRECTO | COSTO TOTAL |
| 78 | Falta de cultura de integridad a la implementación del Sistema de Control Interno en la entidad pública.                                                                                                                                                                                                                                        | GESTIÓN DE RIESGOS                                                  | ALTO                            | REACCIÓN                                            | Fortalecer los principios y valores que rigen el desempeño de los servidores públicos, promoviendo la transparencia, la integridad y la responsabilidad en la suma de decisiones.                                                | Concientizar sobre el impacto de la conducta ética en la confianza ciudadana y en la eficiencia de la gestión pública.                                                                    | 100                                                   | Taller                                         | C1: Diagnósticos institucionales | 3                                         | 3                                                                         | 3                                                      | 9                        | EJE TEMÁTICO 2: TEMAS TRANSVERSALES                         | Virtual        | Segundo Trimestre | 0.00                               | 0.00            | 0.00        |
| 79 | Actualización constante de la normalidad vigente.                                                                                                                                                                                                                                                                                               | PRESUPUESTO PÚBLICO POR RESULTADOS                                  | ALTO                            | REACCIÓN Y APRENDIZAJE (conocimiento y habilidades) | Abordar la gestión integral del presupuesto público con énfasis en la transparencia y la eficiencia de la gestión de presupuesto por resultados.                                                                                 | Gestionar eficientemente los recursos presupuestales asignados a la entidad que se proyecta en la entrega de productos y servicios a la ciudadanía y a la eficiencia del gasto público.   | 10                                                    | Curso                                          | C1: Diagnósticos institucionales | 3                                         | 3                                                                         | 2                                                      | 8                        | EJE TEMÁTICO 1: SISTEMAS ADMINISTRATIVOS DEL ESTADO PERUANO | Presencial     | Tercer Trimestre  | 250.00                             | 0.00            | 250.00      |
| 80 | Existe una alta demanda de requerimientos por parte de las unidades para la implementación de diversos desarrollos de tecnologías digitales en el INEN, sin embargo hay falta de capacidad para generar los proyectos de TI, cumplir con los plazos y entregar productos de calidad que permitan la agilidad en la asistencia y administración. | GERENCIA DE PROYECTOS DE TECNOLOGÍA DE LA INFORMACIÓN               | ALTO                            | REACCIÓN, APRENDIZAJE Y APLICACIÓN                  | Aprender herramientas y metodologías para la gestión de proyectos de tecnología en el tiempo previsto.                                                                                                                           | Implementar y gestionar proyectos de tecnología para cumplir con los plazos previstos y en la calidad requerida.                                                                          | 3                                                     | Curso                                          | C1: Diagnósticos institucionales | 3                                         | 2                                                                         | 2                                                      | 7                        | EJE TEMÁTICO 2: APLICACIONES INFORMÁTICAS                   | Presencial     | Segundo Trimestre | 500.00                             | 0.00            | 1,500.00    |
| 81 | Se muestra poca respuesta oportuna del personal asistencial ante un paro cardíaco respiratorio, resultando en atención tardía en los pacientes oncológicos.                                                                                                                                                                                     | SOPORTE BÁSICO DE VIDA (BLV)                                        | ALTO                            | REACCIÓN, APRENDIZAJE Y APLICACIÓN                  | Adquirir conocimientos y habilidades en la actuación adecuada en la atención inmediata de un paro cardíaco respiratorio.                                                                                                         | Aplicar las técnicas de actuación adecuada y oportuna para la atención inmediata de un paro cardíaco respiratorio, a fin de disminuir la morbilidad en los pacientes adultos oncológicos. | 120                                                   | Curso                                          | C1: Diagnósticos institucionales | 3                                         | 1                                                                         | 3                                                      | 7                        | EJE TEMÁTICO 2: POLÍTICAS SECTORIALES                       | Presencial     | Segundo Trimestre | 350.00                             | 0.00            | 42,000.00   |
| 82 | Existe la vigilancia de los últimos avances, que beneficiarán en performance y en beneficio de los pacientes.                                                                                                                                                                                                                                   | EMMO 2025                                                           | ALTO                            | REACCIÓN, APRENDIZAJE Y APLICACIÓN                  | Mejorar el desempeño en las funciones asistenciales para brindar una atención de calidad a los pacientes del INEN.                                                                                                               | Estar a la vanguardia de los últimos avances, que beneficiarán en performance y en beneficio de los pacientes.                                                                            | 1                                                     | Conferencia                                    | C1: Diagnósticos institucionales | 3                                         | 1                                                                         | 3                                                      | 7                        | EJE TEMÁTICO 2: POLÍTICAS SECTORIALES                       | Presencial     | Segundo Trimestre | 0.00                               | 0.00            | 0.00        |
| 83 | Se muestra falta de capacidades en el desarrollo de los procesos de gestión y planes de mejora continua para resolver situaciones que requieren mejoras en la atención del paciente.                                                                                                                                                            | GESTIÓN DE PROCESOS Y MEJORA CONTINUA DE LA CALIDAD EN SALUD        | INTERMEDIO                      | REACCIÓN, APRENDIZAJE Y APLICACIÓN                  | Aprender herramientas y metodologías para la implementación y ejecución de proyectos de mejora continua como parte integral del desarrollo de los procesos asistenciales para el logro de los objetivos y metas institucionales. | Implementar y ejecutar proyectos de mejora continua en los procesos asistenciales de enfermería para el logro de los objetivos y metas institucionales.                                   | 100                                                   | Curso                                          | C1: Diagnósticos institucionales | 3                                         | 1                                                                         | 2                                                      | 6                        | EJE TEMÁTICO 1: SISTEMAS ADMINISTRATIVOS DEL ESTADO PERUANO | Presencial     | Tercer Trimestre  | 0.00                               | 0.00            | 0.00        |
| 84 | Existen errores y omisiones en los registros de Enfermería, los cuales son documentos legales.                                                                                                                                                                                                                                                  | CALIDAD DE LOS REGISTROS DE ENFERMERÍA EN LOS SERVICIOS ONCOLÓGICOS | INTERMEDIO                      | REACCIÓN, APRENDIZAJE Y APLICACIÓN                  | Aprender herramientas y metodologías para la realización correcta de los registros de enfermería.                                                                                                                                | Cumplir las normativas vigentes respecto al uso correcto de los registros de enfermería en los servicios oncológicos.                                                                     | 100                                                   | Curso                                          | C1: Diagnósticos institucionales | 3                                         | 1                                                                         | 2                                                      | 6                        | EJE TEMÁTICO 2: POLÍTICAS SECTORIALES                       | Virtual        | Segundo Trimestre | 0.00                               | 0.00            | 0.00        |
| 85 | Mejora continua, manejo multimodal.                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | ABORDAJE ENDOSCÓPICO                                                | INTERMEDIO                      | REACCIÓN, APRENDIZAJE Y APLICACIÓN                  | Manejo de abordajes minimi y endoscópicos de bazo y vena.                                                                                                                                                                        | Diagnosticar y tratar con la mayor precisión el abordaje endoscópico de bazo y vena.                                                                                                      | 1                                                     | Taller                                         | C1: Diagnósticos institucionales | 3                                         | 1                                                                         | 2                                                      | 6                        | EJE TEMÁTICO 2: POLÍTICAS SECTORIALES                       | Presencial     | Cuarto Trimestre  | 0.00                               | 0.00            | 0.00        |
| 86 | Existen factores de riesgo psicosociales en el trabajo que pueden afectar la salud mental.                                                                                                                                                                                                                                                      | SALUD MENTAL EN EL TRABAJO Y PAUTAS PARA EL AUTOCUIDADO             | INTERMEDIO                      | REACCIÓN                                            | Conocimientos generales sobre salud mental en el trabajo.                                                                                                                                                                        | Emplear pautas para el autocuidado de la salud mental.                                                                                                                                    | 100                                                   | Taller                                         | C1: Diagnósticos institucionales | 3                                         | 1                                                                         | 2                                                      | 6                        | EJE TEMÁTICO 1: SISTEMAS ADMINISTRATIVOS DEL ESTADO PERUANO | Virtual        | Primer Trimestre  | 0.00                               | 0.00            | 0.00        |
| 87 | En los centros de trabajo se presentan casos de depresión por causa relacionada al trabajo.                                                                                                                                                                                                                                                     | DEPRESIÓN ASOCIADA AL TRABAJO                                       | INTERMEDIO                      | REACCIÓN                                            | Prevenir la depresión asociada al trabajo y sus efectos.                                                                                                                                                                         | Conocer las medidas o controles para disminuir el riesgo a prevenir depresión.                                                                                                            | 100                                                   | Curso                                          | C1: Diagnósticos institucionales | 3                                         | 1                                                                         | 2                                                      | 6                        | EJE TEMÁTICO 6: HABILIDADES BONDAD                          | Virtual        | Segundo Trimestre | 0.00                               | 0.00            | 0.00        |
| 88 | La calidad de los preparados intravenosos de aplicación a los pacientes.                                                                                                                                                                                                                                                                        | BUENAS PRÁCTICAS DE PREPARADOS INTRAVENOSOS                         | INTERMEDIO                      | REACCIÓN, APRENDIZAJE Y APLICACIÓN                  | Conocimiento sobre los riesgos de calidad que deben seguir los preparados intravenosos.                                                                                                                                          | Implementar el sistema de calidad en el área de farmacia.                                                                                                                                 | 15                                                    | Curso                                          | C1: Diagnósticos institucionales | 3                                         | 1                                                                         | 2                                                      | 6                        | EJE TEMÁTICO 2: POLÍTICAS SECTORIALES                       | Semipresencial | Tercer Trimestre  | 300.00                             | 0.00            | 4,500.00    |

Handwritten signatures and initials: 45, 4, and a large blue signature.



PERÚ

Sector de Salud

Instituto Nacional de Enfermedades Neoplásicas



"AÑO DE LA RECUPERACIÓN Y CONSOLIDACIÓN DE LA ECONOMÍA PERUANA"

MATRIZ DE DIAGNÓSTICO DE NECESIDADES 2025 - INEN

| N° | 1.- PROBLEMA QUE AFECTA EL CUMPLIMIENTO DE META DEL AÑO ASOCIADO A LA CAPACITACIÓN                                                                                                                     | 2. PROPUESTA DE NOMBRE DE LA ACCIÓN DE CAPACITACIÓN                      | 3. BENEFICIO DE LA CAPACITACIÓN | 4. NIVEL DE DESARROLLO PROPUESTO                    | 5. OBJETIVO DE LA CAPACITACIÓN                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                | 6. CANTIDAD TOTAL DE POSIBLES BENEFICIARIOS DE LA CAPACITACIÓN | 7. PROPUESTA DE TIPO DE ACCIÓN DE CAPACITACIÓN | 8. PRIORIDAD DE LA CAPACITACIÓN                    | 9. VALOR DEL BENEFICIO DE LA CAPACITACIÓN | 10. VALOR DEL OBJETIVO DE LA CAPACITACIÓN ASOCIADO AL NIVEL DE EVALUACIÓN | 11. VALOR DEL PRODUCTO DEL TIPO DE FUNCIÓN DE LOS SERVIDORES | 12. VALOR DEL RANGO DE PERTINENCIA | 13. EJE TEMÁTICO                                              | 14. MODALIDAD            | 15. OPORTUNIDAD   | 16. COSTO TOTAL DE LA CAPACITACIÓN |                             |
|----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|-----------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------|------------------------------------------------|----------------------------------------------------|-------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------|------------------------------------|---------------------------------------------------------------|--------------------------|-------------------|------------------------------------|-----------------------------|
|    |                                                                                                                                                                                                        |                                                                          |                                 |                                                     | De aprendizaje                                                                                                                                                                                                                                                      | De desempeño                                                                                                                                                                                                   |                                                                |                                                |                                                    |                                           |                                                                           |                                                              |                                    |                                                               |                          |                   | COSTO DIRECTO                      | COSTO INDIRECTO COSTO TOTAL |
| 89 | Productos audiovisuales de baja calidad.                                                                                                                                                               | LOCUCIÓN EN OFF                                                          | INTERMEDIO                      | REACCIÓN, APRENDIZAJE Y APLICACIÓN                  | Dominar las técnicas de la locución para un mejor producto audiovisual y su correcta difusión de los mensajes.                                                                                                                                                      | Realizar nuevos productos audiovisuales que permitan la difusión de mensajes y transmitir mensajes claros.                                                                                                     | 3                                                              | Curso                                          | C1- Diagnósticos institucionales                   | 3                                         | 1                                                                         | 2                                                            | 6                                  | EJE TEMÁTICO 2: GENERALES                                     | Semipresencial           | Tercer Trimestre  | 1,000.00                           | 0.00 3,000.00               |
| 90 | Transmisiones de baja calidad y poco profesionales.                                                                                                                                                    | STREAMING O TRANSMISIÓN EN VIVO                                          | INTERMEDIO                      | REACCIÓN, APRENDIZAJE Y APLICACIÓN                  | Dominar las técnicas de la transmisión en vivo para una mejor calidad audiovisual.                                                                                                                                                                                  | Desarrollar actividades virtuales que permitan comunicar la importancia de la prevención de Cáncer.                                                                                                            | 3                                                              | Curso                                          | C1- Diagnósticos institucionales                   | 3                                         | 1                                                                         | 2                                                            | 6                                  | EJE TEMÁTICO 2: GENERALES                                     | Semipresencial           | Cuarto Trimestre  | 1,000.00                           | 0.00 3,000.00               |
| 91 | Falta una necesidad de mejorar los procesos en salud relacionados a la atención de pacientes oncológicos.                                                                                              | PLAN DE PROYECTO DE MEJORA CONTINUA DE LA CALIDAD EN EL SECTOR SALUD     | INTERMEDIO                      | REACCIÓN, APRENDIZAJE Y APLICACIÓN                  | Adquirir los conocimientos para planificar un proyecto de mejora continua de la calidad que beneficie la atención de paciente oncológico.                                                                                                                           | Aplicar las propuestas de mejoras en la calidad de la atención del paciente oncológico relacionado a su actividad laboral cotidiana (que afectan su entorno laboral).                                          | 18                                                             | Taller                                         | C1- Diagnósticos institucionales                   | 3                                         | 1                                                                         | 2                                                            | 6                                  | EJE TEMÁTICO 1: SISTEMAS ADMINISTRATIVOS Y DEL ESTADO PERUANO | Presencial               | Segundo Trimestre | 100.00                             | 0.00 1,800.00               |
| 92 | Falta de conocimiento técnico de cánceres.                                                                                                                                                             | OPERACIÓN Y MANTENIMIENTO DE CALDERAS                                    | INTERMEDIO                      | REACCIÓN Y APRENDIZAJE (solo conocimiento)          | Conocer el funcionamiento de calderas, actividades para su mantenimiento y solución de problemas comunes de operación.                                                                                                                                              | Garantizar que el funcionamiento de calderas sea seguro y eficiente.                                                                                                                                           | 3                                                              | Curso                                          | C1- Diagnósticos institucionales                   | 3                                         | 1                                                                         | 1                                                            | 5                                  | EJE TEMÁTICO 2: GENERALES                                     | Virtual                  | Segundo Trimestre | 500.00                             | 0.00 2,770.00               |
| 93 | El personal muestra falta de conocimientos en herramientas que les faciliten la búsqueda de información de investigaciones.                                                                            | BUQUADORNES BIBLIOGRÁFICOS                                               | ALTO                            | REACCIÓN Y APRENDIZAJE (conocimiento y habilidades) | Aprender herramientas de búsqueda bibliográfica en revistas científicas que permitan al profesional mejorar sus cuidados e incluir proyectos de investigación, guías, protocolos, etc.                                                                              | Aplicar las herramientas de búsqueda bibliográfica en revistas científicas que permitan al profesional mejorar sus cuidados e incluir proyectos de investigación, guías, protocolos, etc.                      | 70                                                             | Curso                                          | D- Necesidades identificadas por la Alta Dirección | 3                                         | 3                                                                         | 3                                                            | 9                                  | EJE TEMÁTICO 2: POLÍTICAS SECTORIALES                         | Semipresencial           | Segundo Trimestre | 0.00                               | 0.00 0.00                   |
| 94 | Se muestra dificultad para la elaboración de tablas de presentaciones, estadísticas, informes y demás actividades relacionadas a Ofimática y uso de google drive.                                      | OFIMÁTICA AVANZADA (EXCEL, WORD, POWER POINT)                            | ALTO                            | REACCIÓN, APRENDIZAJE Y APLICACIÓN                  | Aprender herramientas como Excel, Word y Word de presentaciones e informes, buscar y manejar por google drive, así como administrar y organizar carpetas y archivos de una unidad compartida de google, para la realización eficiente de los trabajos encomendados. | Mejorar la productividad y colaborar en el trabajo, mediante el manejo eficiente de aplicaciones de oficina y herramientas informáticas.                                                                       | 25                                                             | Taller                                         | D- Necesidades identificadas por la Alta Dirección | 3                                         | 3                                                                         | 3                                                            | 9                                  | EJE TEMÁTICO 5: PROGRAMAS O APLICATIVOS INFORMÁTICOS          | Virtual / Semipresencial | Tercer Trimestre  | 200.00                             | 0.00 5,000.00               |
| 95 | Se evidencia deficiencia en la elaboración de proyectos de investigación y manejo de base de datos para sustento estadístico.                                                                          | ELABORACIÓN DE PROYECTOS DE INVESTIGACIÓN Y MANEJO DE BASE DE DATOS      | ALTO                            | REACCIÓN, APRENDIZAJE Y APLICACIÓN                  | Aprender técnicas y métodos para la elaboración de proyectos de investigación enfocados a la rehabilitación, a fin de mejorar la atención del paciente oncológico.                                                                                                  | Aplicar métodos de investigación y elaborar proyectos científicos enfocados en la rehabilitación, a fin de mejorar la atención del paciente oncológico.                                                        | 15                                                             | Taller                                         | D- Necesidades identificadas por la Alta Dirección | 3                                         | 3                                                                         | 3                                                            | 9                                  | EJE TEMÁTICO 2: POLÍTICAS SECTORIALES                         | Semipresencial           | Tercer Trimestre  | 100.00                             | 0.00 1,500.00               |
| 96 | Falta de conocimiento y actualización de RCP básica.                                                                                                                                                   | REANIMACIÓN CARDIORESPIRATORIA BÁSICA                                    | ALTO                            | REACCIÓN, APRENDIZAJE Y APLICACIÓN                  | Aprender técnica de reanimación cardiopulmonar básica e inmediata para la atención de una emergencia en el servicio.                                                                                                                                                | Brindar respuesta inmediata en la atención de una emergencia en el servicio.                                                                                                                                   | 15                                                             | Taller                                         | D- Necesidades identificadas por la Alta Dirección | 3                                         | 3                                                                         | 3                                                            | 9                                  | EJE TEMÁTICO 2: POLÍTICAS SECTORIALES                         | Presencial               | Segundo Trimestre | 120.00                             | 0.00 1,800.00               |
| 97 | Es necesario en el INEN, promover e impulsar conceptos fundamentales sobre la dignidad humana como elemento clave en el trabajo y garantizar la atención integral al humanizado y con calidad y calor. | CALIDAD, HUMANIZACIÓN Y BUEN TRATO AL PACIENTE DE LOS SERVICIOS DE SALUD | ALTO                            | REACCIÓN Y APRENDIZAJE (conocimiento y habilidades) | Aprender técnicas y herramientas de comunicación y atención al paciente en forma apropiada y pertinente, lo que se siente, piensa o necesita, a fin de que nuestro mensaje se logre entender de forma clara al paciente y público en general.                       | Lograr una idea, propuesta, pensamiento y comportamiento, con claridad y de forma apropiada y oportuna, a fin de que el mensaje que queremos comunicar sea entendido y aceptado por nuestro cliente o usuario. | 100                                                            | Curso                                          | D- Necesidades identificadas por la Alta Dirección | 3                                         | 3                                                                         | 3                                                            | 9                                  | EJE TEMÁTICO 1: MATEMÁTICAS TRANSVERSALES                     | Virtual                  | Tercer Trimestre  | 50.00                              | 0.00 5,000.00               |
| 98 | Se requiere que el personal del área de Selección realice una correcta presentación de perfiles de puesto para las áreas usuarias.                                                                     | FUNDAMENTOS PARA EL DISEÑO DE PERFILES DE PUESTO                         | ALTO                            | REACCIÓN, APRENDIZAJE Y APLICACIÓN                  | Aprender guías y herramientas para el desarrollo de perfiles de puesto para la realización de un adecuado proceso de selección.                                                                                                                                     | Ajustar de manera adecuada a las áreas usuarias sobre la formulación de perfiles de puesto para las convocatorias de personal requeridas.                                                                      | 5                                                              | Curso                                          | D- Necesidades identificadas por la Alta Dirección | 3                                         | 3                                                                         | 3                                                            | 9                                  | EJE TEMÁTICO 1: SISTEMAS ADMINISTRATIVOS Y DEL ESTADO PERUANO | Virtual                  | Segundo Trimestre | 100.00                             | 0.00 500.00                 |

Handwritten signatures and initials: *ALC*, *U.S.*, and a large blue checkmark.





PERÚ

Sector de Salud

Instituto Nacional de Enfermedades Neoplásicas



"AÑO DE LA RECUPERACIÓN Y CONSOLIDACIÓN DE LA ECONOMÍA PERUANA"

MATRIZ DE DIAGNÓSTICO DE NECESIDADES 2025 - INEN

| N°  | 1.- PROBLEMA QUE AFECTA EL CUMPLIMIENTO DE METAS DEL ÁREA QUE ESTÉN ASOCIADOS A LA CAPACITACIÓN                                                                                                                                                                                                                   | 2. PROPUESTA DE NOMBRE DE LA ACCIÓN DE CAPACITACIÓN                                                        | 3. BENEFICIO DE LA CAPACITACIÓN | 4. NIVEL DE EVALUACIÓN DEL PROYECTO                 | 5. OBJETIVO DE LA CAPACITACIÓN                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                    | 6. CANTIDAD TOTAL DE POSIBLES BENEFICIARIOS DE LA CAPACITACIÓN | 7. PROPUESTA DE TIPO DE ACCIÓN DE CAPACITACIÓN | 8. PRIORIDAD DE LA CAPACITACIÓN                    | 9. VALOR DEL BENEFICIO DE LA CAPACITACIÓN | 10. VALOR DEL PROMEDIO DEL TIPO DE FUNCIÓN DE LOS SERVIDORES | 11. VALOR DEL RANGO DE PERTINENCIA | 12. EJE TEMÁTICO                                            | 13. MODALIDAD                                               | 14. OPORTUNIDAD   | 15. COSTO TOTAL DE LA CAPACITACIÓN |                 |             |           |
|-----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|-----------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------|------------------------------------------------|----------------------------------------------------|-------------------------------------------|--------------------------------------------------------------|------------------------------------|-------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------|-------------------|------------------------------------|-----------------|-------------|-----------|
|     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                            |                                 |                                                     | De aprendizaje                                                                                                                                                                                                                                                                                   | De Desempeño                                                                                                                                                       |                                                                |                                                |                                                    |                                           |                                                              |                                    |                                                             |                                                             |                   | COSTO DIRECTO                      | COSTO INDIRECTO | COSTO TOTAL |           |
| 99  | Falta de una herramienta tecnológica para supervisar y realizar los seguimientos como los tableros de control necesario para la gestión de procesos y realizar el seguimiento respectivo además de tomar mejores decisiones.                                                                                      | POWER BI - BASICO                                                                                          | ALTO                            | REACCIÓN, APRENDIZAJE Y APLICACIÓN                  | Aprender como crear informes usando tablas gráficas y matrices, poder hacer necesario para analizar los datos y visualizar datos de manera efectiva.                                                                                                                                             | Desarrollar informes y cuadros de mando utilizando el programa power bi necesario para analizar y visualizar datos de manera efectiva.                             | 10                                                             | Curso                                          | D- Necesidades identificadas por la Alta Dirección | 3                                         | 3                                                            | 9                                  | EJE TEMÁTICO 5: PROGRAMAS O APLICATIVOS INFORMÁTICOS        | Virtual                                                     | Segundo Trimestre | 350.00                             | 0.00            | 3,500.00    |           |
| 100 | Falta de una herramienta tecnológica para supervisar y realizar los seguimientos como los tableros de control necesario para la gestión de procesos y realizar el seguimiento respectivo además de tomar mejores decisiones.                                                                                      | POWER BI - INTERMEDIO                                                                                      | ALTO                            | REACCIÓN, APRENDIZAJE Y APLICACIÓN                  | Aprender como desarrollar informes y cuadros de mando utilizando el programa power bi necesario para analizar y visualizar datos de manera efectiva.                                                                                                                                             | Desarrollar informes y cuadros de mando utilizando el programa power bi necesario para analizar y visualizar datos de manera efectiva.                             | 10                                                             | Curso                                          | D- Necesidades identificadas por la Alta Dirección | 3                                         | 3                                                            | 9                                  | EJE TEMÁTICO 5: PROGRAMAS O APLICATIVOS INFORMÁTICOS        | Virtual                                                     | Tercer Trimestre  | 350.00                             | 0.00            | 3,500.00    |           |
| 101 | La desactualización en procedimientos hace innecesariamente cumplir la gestión, y aplica el registro de turnos de decisiones de tal manera que "gestionar" se vuelve un acto de cumplimiento formal, además de demora en ciertos procedimientos.                                                                  | SIMULACIÓN ADMINISTRATIVA EN LA GESTIÓN PÚBLICA                                                            | ALTO                            | REACCIÓN, APRENDIZAJE Y APLICACIÓN                  | Identificar y eliminar tiempos innecesarios que resulten ineficientes, indicadores, indicadores, indicadores, indicadores en la organización.                                                                                                                                                    | Mejorar la comunicación interna y externa, además de fomentar una cultura de transparencia y eficiencia.                                                           | 100                                                            | Curso                                          | D- Necesidades identificadas por la Alta Dirección | 3                                         | 3                                                            | 9                                  | EJE TEMÁTICO 1: SISTEMAS ADMINISTRATIVOS DEL ESTADO PERUANO | Virtual                                                     | Tercer Trimestre  | 50.00                              | 0.00            | 5,000.00    |           |
| 102 | Actualización en técnicas avanzadas de tratamiento de la braquiterapia.                                                                                                                                                                                                                                           | BRACQUITERAPIA INTERSTICIAL Y AVANCES EN TUMORES GINECOLÓGICOS                                             | ALTO                            | REACCIÓN, APRENDIZAJE Y APLICACIÓN                  | Conocimiento en técnicas de braquiterapia ginecológica.                                                                                                                                                                                                                                          | Perfeccionar habilidades en la braquiterapia intersticial y control local del cáncer ginecológico.                                                                 | 10                                                             | Curso                                          | D- Necesidades identificadas por la Alta Dirección | 3                                         | 3                                                            | 9                                  | EJE TEMÁTICO 2: POLÍTICAS SECTORIALES                       | Presencial                                                  | Segundo Trimestre | 1,000.00                           | 0.00            | 10,000.00   |           |
| 103 | Exposición de personas a radiaciones ionizantes puedan identificar los riesgos y tomar las medidas necesarias para protegerse.                                                                                                                                                                                    | PROTECCIÓN RADOLÓGICA EN RADIOTERAPIA                                                                      | ALTO                            | REACCIÓN, APRENDIZAJE Y APLICACIÓN                  | Identificar los riesgos y tomar las medidas necesarias para protegerse.                                                                                                                                                                                                                          | Identificar los riesgos y tomar las medidas necesarias para protegerse.                                                                                            | 150                                                            | Curso                                          | D- Necesidades identificadas por la Alta Dirección | 3                                         | 3                                                            | 9                                  | EJE TEMÁTICO 2: POLÍTICAS SECTORIALES                       | Semipresencial                                              | Tercer Trimestre  | 0.00                               | 0.00            | 0.00        |           |
| 104 | Existe la necesidad de conocer técnicas neuroquirúrgicas mínimas invasivas que no se realizan en la institución, técnicas neurooncológicas que se realizan en la institución, técnicas neurooncológicas que se realizan en la institución, técnicas neurooncológicas que se realizan en la institución.           | FELLOWS EN ENDOSCOPIA DE BASE DE CRÁNEO, NEUROENDOSCOPIA EN PACIENTES ONCOLÓGICOS, NEUROCIROLOGÍA ROBÓTICA | ALTO                            | REACCIÓN, APRENDIZAJE Y APLICACIÓN                  | Aprender, dominar y practicar técnicas quirúrgicas de robótica y endoscopia mínima invasiva al fin de mejorar la atención del paciente oncológico.                                                                                                                                               | Implementar y desarrollar nuevas técnicas quirúrgicas en el área de neurocirugía en el paciente oncológico.                                                        | 1                                                              | Pasantía                                       | D- Necesidades identificadas por la Alta Dirección | 3                                         | 3                                                            | 2                                  | 8                                                           | EJE TEMÁTICO 2: POLÍTICAS SECTORIALES                       | Presencial        | Primer Trimestre                   | 0.00            | 0.00        | 0.00      |
| 105 | Hasta el momento no se ha implementado trasplante hepático de progenitores hematopoyéticos en la institución, entre los problemas que se presentan en la falta de experiencia en el manejo de este tipo de trasplante, que incluye evaluación pre-trasplante y post-trasplante con énfasis en las complicaciones. | MANEJO DE TRASPLANTE HEPATOLÍTICO DE PROGENITORES HEMATOPOYÉTICOS                                          | ALTO                            | REACCIÓN, APRENDIZAJE Y APLICACIÓN                  | Realizar el trasplante hepático de progenitores hematopoyéticos de los pacientes con leucemia aguda sin donante emparentado.                                                                                                                                                                     | Capacitación en la realización de trasplante hepático.                                                                                                             | 1                                                              | Pasantía                                       | D- Necesidades identificadas por la Alta Dirección | 3                                         | 3                                                            | 2                                  | 8                                                           | EJE TEMÁTICO 2: POLÍTICAS SECTORIALES                       | Presencial        | Cuarto Trimestre                   | 0.00            | 0.00        | 0.00      |
| 106 | Se requiere control de calidad interno y externo de nuevos procesos.                                                                                                                                                                                                                                              | CONTROL DE CALIDAD                                                                                         | ALTO                            | REACCIÓN, APRENDIZAJE Y APLICACIÓN                  | Conocer los procesos de gestión de calidad interna y externa para el adecuado control de procesos en el laboratorio de citopatología.                                                                                                                                                            | Aplicar el proyecto de control de calidad requerido de laboratorio en citopatología en las plazas establecidas.                                                    | 3                                                              | Pasantía                                       | D- Necesidades identificadas por la Alta Dirección | 3                                         | 2                                                            | 2                                  | 7                                                           | EJE TEMÁTICO 1: SISTEMAS ADMINISTRATIVOS DEL ESTADO PERUANO | Presencial        | Segundo Trimestre                  | 0.00            | 0.00        | 0.00      |
| 107 | Falta de implementación de indicadores que permitan tomar mejores y oportunas decisiones en cada unidad prestadora de salud en beneficio del paciente oncológico.                                                                                                                                                 | INDICADORES EN GESTIÓN DE SALUD                                                                            | ALTO                            | REACCIÓN, APRENDIZAJE Y APLICACIÓN                  | Elaborar indicadores de gestión para modular procesos, analizar y mejorar los procesos en un enfoque de procesos y productividad, a fin de lograr mejores resultados con la utilización de menos recursos, al fin de cumplir con los objetivos institucionales en favor del paciente oncológico. | Implementar indicadores de gestión que permitan tomar mejores y oportunas decisiones para el desarrollo de estas áreas y alcanzar los objetivos de la institución. | 20                                                             | Curso                                          | D- Necesidades identificadas por la Alta Dirección | 3                                         | 2                                                            | 2                                  | 7                                                           | EJE TEMÁTICO 1: SISTEMAS ADMINISTRATIVOS DEL ESTADO PERUANO | Presencial        | Tercer Trimestre                   | 600.00          | 0.00        | 12,000.00 |
| 108 | Es importante para la institución conocer la dinámica del poder y autoridad en la organización, fortalecer equipos de trabajo de alto desempeño y sensibilizar en el desarrollo de habilidades y actitudes para el logro de los objetivos estratégicos.                                                           | TRABAJO EN EQUIPO                                                                                          | ALTO                            | REACCIÓN Y APRENDIZAJE (conocimiento y habilidades) | Aprender técnicas y herramientas de trabajo en equipo, a fin de generar mayor eficiencia en las funciones asignadas.                                                                                                                                                                             | Aplicar herramientas de trabajo en equipo a fin de lograr los objetivos del área y de la institución, al como fortalecer equipos de trabajo de alto desempeño.     | 100                                                            | Taller                                         | D- Necesidades identificadas por la Alta Dirección | 3                                         | 1                                                            | 3                                  | 7                                                           | EJE TEMÁTICO 6: HABILIDADES BLANDAS                         | Virtual           | Segundo Trimestre                  | 12.00           | 0.00        | 1,000.00  |

ALC

2

1



PERÚ

Ministerio de Salud

Instituto Nacional de Enfermedades Neoplásicas



"AÑO DE LA RECUPERACIÓN Y CONSOLIDACIÓN DE LA ECONOMÍA PERUANA"

MATRIZ DE DIAGNÓSTICO DE NECESIDADES 2025 - INEN

| N°  | 1.- PROBLEMA QUE AFECTA EL CUMPLIMIENTO DE METAS DEL ÁREA QUE ESTÉN ASOCIADOS A LA CAPACITACIÓN                                                                                                                                                                                                                                  | 2. PROPUESTA DE NOMBRE DE LA ACCIÓN DE CAPACITACIÓN                                            | 3. BENEFICIO DE LA CAPACITACIÓN | 4. NIVEL DE EVALUACIÓN DEL PROBLEMA        | 5. OBJETIVO DE LA CAPACITACIÓN                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                            | 6. CANTIDAD TOTAL DE SERVIDORES BENEFICIARIOS DE LA CAPACITACIÓN | 7. PROPUESTA DE TIPO DE ACCIÓN DE CAPACITACIÓN | 8. PRIORIDAD DE LA CAPACITACIÓN                    | 9. VALOR DEL BENEFICIO DE LA CAPACITACIÓN | 10. VALOR DEL OBJETIVO DE LA ACCIÓN ASOCIADO AL NIVEL DE EVALUACIÓN | 11. VALOR PROMEDIO DEL TIPO DE FUNCIÓN DE LOS SERVIDORES | 12. VALOR DE RANGO DE PERTINENCIA | 13. EJE TEMÁTICO                                            | 14. MODALIDAD  | 15. OPORTUNIDAD   | 16. COSTO TOTAL DE LA CAPACITACIÓN |                 |             |
|-----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|--------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------|----------------------------------------------------|-------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|-----------------------------------|-------------------------------------------------------------|----------------|-------------------|------------------------------------|-----------------|-------------|
|     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                |                                 |                                            | De aprendizaje                                                                                                                                                                                                                                | De Desempeño                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                  |                                                |                                                    |                                           |                                                                     |                                                          |                                   |                                                             |                |                   | COSTO DIRECTO                      | COSTO INDIRECTO | COSTO TOTAL |
| 109 | Endoscopia de base de ciego y columna, cirugía mínimamente invasiva de columna.                                                                                                                                                                                                                                                  | CAPACITACIÓN EN NEUROLÓGICA DE BASE DE CIEGO Y COLUMNA                                         | ALTO                            | REACCIÓN, APRENDIZAJE Y APLICACIÓN         | Mediante una capacitación vamos a poder mejorar el grado de reacción y abordaje quirúrgico.                                                                                                                                                   | Capacidades y habilidades para dirigir la atención de la Alta Dirección                                                                                                                                                                                    | 2                                                                | Praxis                                         | D- Necesidades identificadas por la Alta Dirección | 3                                         | 2                                                                   | 2                                                        | 7                                 | EJE TEMÁTICO 2: POLÍTICAS SECTORIALES                       | Presencial     | Tercer Trimestre  | 0.00                               | 0.00            | 0.00        |
| 110 | El personal del INEN necesita conocimientos para implementar una cultura de riesgos, que facilite una perspectiva estratégica a nivel institucional.                                                                                                                                                                             | GESTIÓN DE RIESGOS                                                                             | ALTO                            | REACCIÓN, APRENDIZAJE Y APLICACIÓN         | Alcanzar para contar con herramientas a fin de apoyar a las áreas responsables en la implementación de los riesgos en la institución.                                                                                                         | La implementación progresiva de los riesgos detectados en la institución.                                                                                                                                                                                  | 31                                                               | Curso                                          | D- Necesidades identificadas por la Alta Dirección | 3                                         | 1                                                                   | 3                                                        | 7                                 | EJE TEMÁTICO 1: SISTEMAS ADMINISTRATIVOS DEL ESTADO PERUANO | Virtual        | Segundo Trimestre | 0.00                               | 0.00            | 0.00        |
| 111 | Necesario fortalecer la gestión pública en INEN.                                                                                                                                                                                                                                                                                 | CONTROL INTERNO EN ENTIDADES PÚBLICAS                                                          | ALTO                            | REACCIÓN, APRENDIZAJE Y APLICACIÓN         | Establecer contenidos para mitigar riesgos.                                                                                                                                                                                                   | Capacitar a los servidores que apoyan para la capacitación implementada del SCL.                                                                                                                                                                           | 40                                                               | Curso                                          | D- Necesidades identificadas por la Alta Dirección | 3                                         | 1                                                                   | 3                                                        | 7                                 | EJE TEMÁTICO 1: SISTEMAS ADMINISTRATIVOS DEL ESTADO PERUANO | Virtual        | Segundo Trimestre | 50.00                              | 0.00            | 2,000.00    |
| 112 | Requerido poco oportuno ante un paro de trabajo en los pacientes oncológicos adultos y familiares con una secuencia dinámica, vital y eficaz en el menor tiempo.                                                                                                                                                                 | SOPORTE VITAL CARDIOVASCULAR AVANZADO (ACLS)                                                   | INTERMEDIO                      | REACCIÓN, APRENDIZAJE Y APLICACIÓN         | Aprender técnicas de atención oportuna y eficaz ante un paro cardíaco respiratorio y/o de parada cardíaca, con el mínimo error y sin secuelas, en los pacientes oncológicos.                                                                  | Aplicar las técnicas de atención oportuna y eficaz para la atención inmediata de un paro cardíaco respiratorio a fin de brindar una atención de calidad a los pacientes.                                                                                   | 25                                                               | Taller                                         | D- Necesidades identificadas por la Alta Dirección | 3                                         | 1                                                                   | 2                                                        | 6                                 | EJE TEMÁTICO 2: POLÍTICAS SECTORIALES                       | Presencial     | Tercer Trimestre  | 1,000.00                           | 0.00            | 25,000.00   |
| 113 | El personal muestra falta de conocimiento respecto a las recomendaciones internacionales sobre los accesos vasculares.                                                                                                                                                                                                           | RECOMENDACIONES INTERNACIONALES EN LOS ACCESOS VASCULARES                                      | INTERMEDIO                      | REACCIÓN, APRENDIZAJE Y APLICACIÓN         | Aprender y fortalecer conocimientos de inserción, manejo y retiro de los dispositivos vasculares, a fin de mejorar la atención del paciente oncológico.                                                                                       | Aplicar los conocimientos de recomendaciones internacionales y validar el manejo íntegramente de los accesos vasculares, a fin de mejorar la atención del paciente oncológico.                                                                             | 100                                                              | Curso                                          | D- Necesidades identificadas por la Alta Dirección | 3                                         | 1                                                                   | 2                                                        | 6                                 | EJE TEMÁTICO 2: POLÍTICAS SECTORIALES                       | Virtual        | Tercer Trimestre  | 0.00                               | 0.00            | 0.00        |
| 114 | Se requiere actualizar conocimientos sobre infecciones del torrente sanguíneo                                                                                                                                                                                                                                                    | ACCESOS VASCULARES Y TERAPIA DE INFUSIÓN SEGURA EN ONCOLOGÍA                                   | INTERMEDIO                      | REACCIÓN, APRENDIZAJE Y APLICACIÓN         | Aprender y fortalecer conocimientos de inserción, manejo y retiro de los dispositivos vasculares, a fin de mejorar la atención del paciente oncológico.                                                                                       | Realizar una adecuada inserción, manejo y retiro de los dispositivos vasculares, a fin de mejorar la atención del paciente oncológico.                                                                                                                     | 100                                                              | Curso                                          | D- Necesidades identificadas por la Alta Dirección | 3                                         | 1                                                                   | 2                                                        | 6                                 | EJE TEMÁTICO 2: POLÍTICAS SECTORIALES                       | Virtual        | Cuarto Trimestre  | 0.00                               | 0.00            | 0.00        |
| 115 | Cierre financiero y presupuestal semestral.                                                                                                                                                                                                                                                                                      | CERRE FINANCIERO Y PRESUPUESTAL SEMESTRAL                                                      | INTERMEDIO                      | REACCIÓN, APRENDIZAJE Y APLICACIÓN         | Elaboración correcta del cierre financiero y presupuestal semestral.                                                                                                                                                                          | Elaboración de los estados financieros.                                                                                                                                                                                                                    | 5                                                                | Conferencia                                    | D- Necesidades identificadas por la Alta Dirección | 3                                         | 1                                                                   | 2                                                        | 6                                 | EJE TEMÁTICO 1: SISTEMAS ADMINISTRATIVOS DEL ESTADO PERUANO | Virtual        | Segundo Trimestre | 300.00                             | 0.00            | 1,500.00    |
| 116 | El aumento de demanda de evaluación nutricional de pacientes críticos pediátricos.                                                                                                                                                                                                                                               | PASANTÍA EN NUTRICIÓN PEDIÁTRICA EN EL INSTITUTO NACIONAL DE SALUD DEL NIÑO- SAN BONA          | INTERMEDIO                      | REACCIÓN, APRENDIZAJE Y APLICACIÓN         | Adquirir y mejorar conocimientos, habilidades y destrezas para un adecuado soporte nutricional pediátrico.                                                                                                                                    | Fortalecer competencias para brindar atención nutricional integral y de calidad a pacientes pediátricos oncológicos.                                                                                                                                       | 14                                                               | Praxis                                         | D- Necesidades identificadas por la Alta Dirección | 3                                         | 1                                                                   | 2                                                        | 6                                 | EJE TEMÁTICO 2: POLÍTICAS SECTORIALES                       | Presencial     | Segundo Trimestre | 0.00                               | 0.00            | 0.00        |
| 117 | En el espacio profesional de enfermería es inherente la función de investigación, al mismo tiempo como alcanzar objetivos referidos a la producción científica y por ello es necesario realizar investigaciones. Ante la necesidad de fortalecer los conocimientos de enfermería profesional en metodología de la investigación. | METODOLOGÍA DE LA INVESTIGACIÓN EN ENFERMERÍA ONCOLÓGICA                                       | INTERMEDIO                      | REACCIÓN Y APLICACIÓN (solo conocimientos) | Aprender herramientas y metodologías de investigación documental y experimental, así como las bases para la interpretación, discusión y presentación de resultados, a fin de reforzar la función de investigación del personal de enfermería. | Elaborar protocolos de investigación para su oportuna ejecución en su labor diaria y publicación en revistas científicas                                                                                                                                   | 40                                                               | Curso                                          | D- Necesidades identificadas por la Alta Dirección | 3                                         | 1                                                                   | 1                                                        | 5                                 | EJE TEMÁTICO 2: POLÍTICAS SECTORIALES                       | Semipresencial | Segundo Trimestre | 150.00                             | 0.00            | 6,000.00    |
| 118 | Existe desconocimiento del reglamento interno de personal de reciente ingreso y se evidencian fallas a dicho reglamento.                                                                                                                                                                                                         | REGlamento INTERNO DE LOS SERVIDORES CIVILES DEL INSTITUTO NACIONAL DE ENFERMEDADES NEOPLASIAS | INTERMEDIO                      | REACCIÓN Y APLICACIÓN                      | Conocer el reglamento interno de trabajo del INEN para tener claridad de los deberes, derechos y sanciones por incumplimiento de los servidores civiles.                                                                                      | Mantener una relación laboral cordial, estructurada y ordenada entre los servidores y la institución, que facilite las relaciones y el trabajo en equipo, existiendo un clima de respeto y cooperación para la producción de los logros de la institución. | 100                                                              | Curso                                          | D- Necesidades identificadas por la Alta Dirección | 3                                         | 1                                                                   | 1                                                        | 5                                 | EJE TEMÁTICO 1: SISTEMAS ADMINISTRATIVOS DEL ESTADO PERUANO | Virtual        | Primer Trimestre  | 0.00                               | 0.00            | 0.00        |

Handwritten signatures and initials: AKS, YSE, RY, and a large blue 'X'.





PERÚ

Sector de Salud

Instituto Nacional de Enfermedades Neoplásicas



"AÑO DE LA RECUPERACIÓN Y CONSOLIDACIÓN DE LA ECONOMÍA PERUANA"

MATRIZ DE DIAGNÓSTICO DE NECESIDADES 2025 - INEN

| N°  | 1.- PROBLEMA QUE AFECTA EL CUMPLIMIENTO DE METAS DEL ÁREA QUE ESTÉN ASOCIADOS A LA CAPACITACIÓN                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | 2. PROPUESTA DE NOMBRE DE LA ACCIÓN DE CAPACITACIÓN            | 3. BENEFICIO DE LA CAPACITACIÓN | 4. NIVEL DE EVALUACIÓN PROPUESTO            | 5. OBJETIVO DE LA CAPACITACIÓN                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                        | 6. CANTIDAD TOTAL DE POSIBLES BENEFICIARIOS DE LA CAPACITACIÓN | 7. PROPUESTA DE TIPO DE ACCIÓN DE CAPACITACIÓN | 8. PRIORIDAD DE LA CAPACITACIÓN                     | 9. VALOR DEL BENEFICIO DE LA CAPACITACIÓN | 10. VALOR DEL OBJETIVO DE LA CAPACITACIÓN ASOCIADO AL NIVEL DE EVALUACIÓN | 11. VALOR PROPUESTO DEL TIPO DE FUNCIÓN DE LOS SERVIDORES | 12. VALOR DE RANGO DE PERTINENCIA | 13. EJE TEMÁTICO                      | 14. MODALIDAD | 15. OPORTUNIDAD   | 16. COSTO TOTAL DE LA CAPACITACIÓN |                 |             |
|-----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------|---------------------------------|---------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------|------------------------------------------------|-----------------------------------------------------|-------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|-----------------------------------|---------------------------------------|---------------|-------------------|------------------------------------|-----------------|-------------|
|     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                |                                 |                                             | De aprendizaje                                                                                                                                                                                                                     | De Desempeño                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                |                                                |                                                     |                                           |                                                                           |                                                           |                                   |                                       |               |                   | COSTO DIRECTO                      | COSTO INDIRECTO | COSTO TOTAL |
| 119 | Se requiere capacitación de actualización en vacunas y control de enfermedades inmunoprevenibles.                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | CONTROL DE ENFERMEDADES INMUNOPREVENIBLES POR VACUNAS          | INTERMEDIO                      | REACCIÓN Y APRENDIZAJE (solo conocimientos) | Adquirir conocimientos actualizados sobre el control de vacunación y enfermedades inmunoprevenibles, a fin de brindar un mejor servicio de salud.                                                                                  | Aplicar información actualizada sobre el control de vacunación y enfermedades inmunoprevenibles, a fin de brindar un mejor servicio de salud.                                                                                                                          | 100                                                            | Curso                                          | D - Necesidades identificadas por la Alta Dirección | 3                                         | 1                                                                         | 1                                                         | 5                                 | EJE TEMÁTICO 2: POLÍTICAS SECTORIALES | Virtual       | Cuarto Trimestre  | 0.00                               | 0.00            | 0.00        |
| 120 | El Departamento de Farmacia es el encargado de la programación de productos farmacéuticos, dispositivos médicos y productos de diagnóstico. Sin embargo, el personal del primer centro de programación involucra a personal de programación, el no tener clara el flujo de este proceso de programación ocasiona retraso en el ingreso de estos productos, afectando la disponibilidad de los mismos. | PRESUPUESTO Y PLANTEAMIENTO PARA LA CONTRATACIÓN DEL ESTADO    | INTERMEDIO                      | REACCIÓN                                    | Actualizar el conocimiento de los profesionales involucrados en la cadena de suministro del Departamento de Farmacia y conseguir el abastecimiento oportuno de medicamentos.                                                       | Aplicar los conocimientos adquiridos en el Departamento de Farmacia y conseguir el abastecimiento oportuno de medicamentos.                                                                                                                                            | 170                                                            | Curso                                          | D - Necesidades identificadas por la Alta Dirección | 3                                         | 1                                                                         | 1                                                         | 5                                 | EJE TEMÁTICO 2: POLÍTICAS SECTORIALES | Virtual       | Primer Trimestre  | 0.00                               | 0.00            | 0.00        |
| 121 | Las limitaciones de espacio hacen que el personal a diario envíe la mejor forma de realizar el ordenamiento de las muestras de laboratorio, lo que ocasiona la pérdida de un importante volumen de información.                                                                                                                                                                                       | BUENAS PRÁCTICAS DE ALMACENAMIENTO Y DISTRIBUCIÓN DE PRODUCTOS | INTERMEDIO                      | REACCIÓN                                    | Actualizar los conocimientos del personal para un correcto almacenamiento y distribución de productos refrigerados.                                                                                                                | Aplicar los conocimientos adquiridos para un correcto almacenamiento y distribución de productos refrigerados.                                                                                                                                                         | 170                                                            | Curso                                          | D - Necesidades identificadas por la Alta Dirección | 3                                         | 1                                                                         | 1                                                         | 5                                 | EJE TEMÁTICO 2: POLÍTICAS SECTORIALES | Virtual       | Segunda Trimestre | 0.00                               | 0.00            | 0.00        |
| 122 | El almacenamiento de productos refrigerados tiene como principal peligro la ruptura de la cadena de frío, lo que conlleva a la pérdida de todos los productos refrigerados.                                                                                                                                                                                                                           | CADEIA DE FRÍO                                                 | INTERMEDIO                      | REACCIÓN                                    | Actualizar los conocimientos del personal para un correcto almacenamiento y distribución de productos refrigerados.                                                                                                                | Aplicar los conocimientos adquiridos para un correcto almacenamiento y distribución de productos refrigerados.                                                                                                                                                         | 170                                                            | Curso                                          | D - Necesidades identificadas por la Alta Dirección | 3                                         | 1                                                                         | 1                                                         | 5                                 | EJE TEMÁTICO 2: POLÍTICAS SECTORIALES | Virtual       | Segunda Trimestre | 0.00                               | 0.00            | 0.00        |
| 123 | Hay un gran número de investigadores activos en la institución, pero no se tiene un registro actualizado de los investigadores de la institución que realizan actividades de ciencia, tecnología e innovación (CTI) en el país.                                                                                                                                                                       | CAPACITACIÓN EN EL MARCO DEL REGLAMENTO RENACT                 | INTERMEDIO                      | REACCIÓN                                    | Transmitir e incrementar los conocimientos de los usuarios sobre el registro RENACT (Registro Nacional de Actividades de Ciencia, Tecnología e Innovación) de las personas naturales, personas jurídicas, empresas, o extranjeras. | Generar y gestionar una base de datos con información sobre investigadores que permita identificar los diversos campos de quehacer científico y tecnológico, así como sus áreas de solución, desde su experiencia los problemas científicos que enfrenta nuestro país. | 100                                                            | Curso                                          | D - Necesidades identificadas por la Alta Dirección | 3                                         | 1                                                                         | 1                                                         | 5                                 | EJE TEMÁTICO 2: POLÍTICAS SECTORIALES | Presencial    | Primer Trimestre  | 0.00                               | 0.00            | 0.00        |
|     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                |                                 |                                             |                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                |                                                |                                                     |                                           |                                                                           |                                                           |                                   |                                       |               |                   | 256,086.00                         |                 |             |

Responsable de la ORH  
Lic. Antonio Amoroso Vasquez Ulloa  
Presidente  
Comité de Planificación de la Capacitación

Responsable de la OOPP  
Lic. Duriana Tanco Vito  
Miembro  
Comité de Planificación de la Capacitación

Responsable de la Alta Dirección  
M. C. Yvett Garduño Toledo Norde  
Miembro  
Comité de Planificación de la Capacitación

Representante de los Servidores Civiles  
Lic. Yolanda Mlagros Sotero Torres  
Miembro Titular  
Comité de Planificación de la Capacitación